# 2024技术部个人工作总结

来源：网络 作者：寂夜思潮 更新时间：2024-06-14

*技术部是一个对实践性要求极强的部门，由于部门工作的特殊性使得我部门的工作主要从两大方面进行开展。一方面，做好部门日常工作的开展，配合各兄弟部门做好相关的技术指导工作，不定期的组织部门员工加强理论学习和经验交流以不断提高业务水平，更好的完...*

　　技术部是一个对实践性要求极强的部门，由于部门工作的特殊性使得我部门的工作主要从两大方面进行开展。一方面，做好部门日常工作的开展，配合各兄弟部门做好相关的技术指导工作，不定期的组织部门员工加强理论学习和经验交流以不断提高业务水平，更好的完成工作。亲爱的读者，小编为您准备了一些技术部个人工作总结，请笑纳!

**技术部个人工作总结1**

　　\_\_年刚刚过去的这一个半年，是我正式履职《\_周刊》技术部主任的半年。这期间，周刊实施了新的组织架构调整和资料调整，送走不少老同事，也迎来许多新同事。尽管工作中难免伴随着不足和缺憾，但总体而言，我感觉技术部的工作相对以往还是有许多明显的提高和提升。

　　提高和值得称道之处：

　　首先，我们技术部5位同事，\_\_\_\_以及新加入的\_\_，在工作热情、进取性和主动性上的表现还是应当值得称道，除了极个别的情景，他们每周、每日都在兢兢业业、勤勤恳恳地为周刊的发展和提高，做出自我的努力。这一点至关重要，因为态度决定一切，我认为，我们技术部在总体战斗力、凝聚力和进取向上的态度上，比过去有了很大的提高。尽管我们这个部门多数人还比较年轻，但他们已经具备了足够的职责感和上进心，也在努力提高着自我的专业素养和综合本事。今后，我将努力做好大家的服务员和领路人，使我们这个队伍更具活力和干劲!

　　其次，在技术部资料的新闻性、深刻性、继承性和呈现效果上，我认为我们技术部比以往取得了明显的提高。在继承了以往周刊资料定位和新闻原则的基础上，技术部今年开始展开了围绕客户需求做深资料的尝试。

　　例如在承载领域，我们配合\_\_、\_\_、\_\_等大客户需求，进行选题的深度包装和定制采访，无论在收益拉动还是资料呈现上都取得了良好的发展。无线领域，也开始了芯片、终端等系列创新选题的尝试。it支撑领域，也在步步深化，紧扣客户需求展开策划和撰文。绿色、安全、测试、线缆领域，我们也紧紧围绕客户需求，做好支撑和服务，同时加深资料的质量。而最近我们新加入的同事李璐，也在我们周刊全体带动和指引下，展开视频通信、统一通信选题的策划和执行，目前看呈现效果和资料质量也值得称道。

　　第三，我们技术部目前构成了一个良好的团队氛围和凝聚力，大家彼此间能够畅所欲言，彼此信任，互帮互助。无论是新同事，还是老同事，无论谁遇到问题、困难和困惑，我们都能够做到随时准备供给帮忙。半年以来，这方面例子很多，比如某同事出差，需要其他同事顶上去接替其工作，我们从没有出现过因为埋怨、牢骚或扯皮而造成不愉快或者工作质量打折。再比如，应对新同事的工作指导(如文章策划、方向、写法、新闻性把握等)或客户资源介绍等需求，我们所有同事也是尽心尽力，倾其全部施以援手。

　　最终，我感觉我们技术部的专业本事、媒体素养和综合水平半年来也有了显著的提升。按照我们起初设定的计划，“让每个成为专家型”，我认为大家都在努力向这个目标靠近，并且越来越近。“有比较才有鉴别”，尽管与\_\_电报、通信产业报等各领域跟口十多年的相比，我们的许多还稍显青涩，可是后生可畏，他们目前都表现出了极强的上进心和学习热忱。同时，与多数媒体相比，我们的在专业性和新闻性上也具有相当的竞争力，这从的新闻发布会、和客户服务表现上能够得到反馈。可是，学海无涯，整个产业和媒体行业都处于快速发展变化中，我们需要敏锐的洞察力和持久的学习，才能永远跟上甚至领先于整个社会的发展形势。

　　不足和尚待完善之处：

　　人无完人，部门也如此。我们在取得提高和发展的同时，也表现出不少问题。这一点值得我们警惕，同时要树立好改过自新的决心和信心，踏踏实实地做好以下几个方面的补偿和革新工作。

　　首先，最大的问题在每周的流程上。与新闻部相比，我们每周四做版时总是显得滞后许多，这样给做封面的同事、部门主任、美编、总编等一系列人员造成了极大的困扰——每周四都要熬夜到周五凌晨时分甚至清晨才能回家休息。身体是革命本钱，这种方式从长远看难以为继，也很难保证质量。同时，如果一味这样拖沓，也很容易滋生出部门以及个人的懒惰心理，得过且过，并且造成极坏的影响和传染。所以，下一步我们将深刻认识到这个问题的严重性。从部门的要求，从个人的思想意识上，要求和引导每位同事，保证好每周的流程。

　　其次，在部门及个人的学习上，我们缺乏必要的组织标准和机制创新，从而很难从长效上对每个人构成专业本事和媒体素养带动。从整个公司层面，很难深入到如此具体的部门专业和部门学习上，下一步，我认为我们技术部有必要组织内部的学习和交流机制，在现有体系的基础上，做好产业层面、媒体层面、综合层面的学习、交流和沟通，让大家学有所思、寓教于乐，并且构成较高的自信心和较强的凝聚力。

　　当然，问题还有许多。“行胜于言”，我们将在今后的具体工作中，从个人立场跳出来，站在部门立场、周刊立场、公司立场和客户立场上，想问题，办事情。从我做起，兢慎进取。

**技术部个人工作总结2**

　　一、教研工作

　　3月份对市7县市区的部分学校信息技术学科工作进行调研检查指导工作。

　　2、6月份举办朝阳市初中信息技术学科说课大赛。

　　3、6月份中、下旬评选信息技术学科及信息技术与学科整合市级优秀作品，并选出部分保送省里参加省级评选。

　　4、9月末参加省信息技术学科教学技能大赛。

　　二、研工作组织国家、省、市级科研课题的立项申请及开题工作。

　　2、对市级课题“中小学信息技术教育教学研究”两所实验校进行听课、调研、检查、指导。

　　3、6、7月份组织03和04年省市级科研课题的结题验收工作。

　　4、组织参加辽宁省“中小学信息奥林匹克联赛”活动。

　　三、培训工作参加国家及省里组织的骨干研训员、信息技术研训员及中小学教师教育技术本事主讲教师培训。

　　2、举办市级因特尔未来教育培训班

　　3、组织参加省信息技术送训下乡活动

　　4、完成市中小学计算机教师继续教育考试出题工作。

　　5、两次参加计算机二级考试监考工作。

　　四、机器及网络维修

　　五、站工作

　　六、服务性工作。

**技术部个人工作总结3**

　　温故而知新，前行回望更知曲直，20\_\_平静悄无声息的过去，可是作为一个锐意进取的人来说过去的不是结束，而是新起点爆发力的积累。在此辞旧迎新之际展翅欲飞时，将技术部门在20\_\_年的工作做一个回顾，旨在去疑窦、组纲目、立主脑，为20\_\_年能具有绩效的工作，打下坚实的基础。20\_\_年技术部门各工作人员善处于单兵据点各自为战的磨合期，而主要工作任务也是学习各优秀站点成功的技术应用和运营方式。在那里我对技术部目前遇到的困难及解决方式作个总结：

　　一、专业技术队伍薄弱

　　由于新公司成立不久，存在人才奇缺的严重不足。作为新兴的信息科技公司目前公司技术部共三人，美工一人、程序两人。看似稳定的三角组合先且不论稳定与否，其合理性就有待商酌。专业网建公司建网站的流程一般为：策划分析需求-美工按需制版-切片按版制页-程序按需求制作功能模块、按页组合程序为网站，目前技术部策划由总经理和美工、程序兼任，切片由美工兼任，美工一人而任三职多有不堪。程序无需求文档，且版面多变，以致事必下问。而美工、总经理均非职专策划且一心多用，答非所问更是常事。是以沟通不顺进取受挫、事不顺思不畅终致全无绩效可言。

　　日前已与总经理协商，拟组建项目控制中心全盘控制项目始末如工厂跟单部，此处不便详言。公司技术人员缺乏亦非一两日，公司也曾多次招聘，几次面试亦无成效。一方面公司新立，待遇不丰，而使任劳者寡。另一方面电子商务正显锋芒，能精心实地的技术人才确每况愈下。是以公司招聘当立重点及持久方针。

　　二、项目多头并进

　　20\_\_年共开展项目如下：

　　\_\_\_\_商城(B2C项目)，改版三次最终选用全仿名品秀网站，耗时三个月有余(前期自主开发耗时两月余)。

　　\_\_综合社区(SNS项目)，改版八次，其中穿插几个开发(投票、日志分类、系统升级)耗时三个月有余。

　　\_\_DNA(资讯项目)，改版三五次，其中穿插几个开发(抢购、)耗时四月余。

　　\_\_DNA(比价返利项目)，全新开发，耗时两月余。技术部年\_\_DNA(仿\_\_点评项目)，全新开发改版两次耗时两月，二次开发耗时一月。

　　这些项目中我想仅有开发者自身才明白这些项目的特性或许有些特性开发者也已经忘记或被混淆了。这些项目仅有\"仿\_\_点评项目\"和\"资讯项目\"是贴合最初构思目标和目的的。

　　项目的多头并进是任何一个追求绩效的公司的忌讳，缺乏单纯动机的多项目开发往往使得开发人员多不可估算的项目产生恐惧。

　　三、技术可是关

　　网站不是一堆网页的集合，而是现实生活中的可见的或不可见的数据的集合并以必须可变的逻辑表现出来。技术部的任务大致能够分为三类：设计数据类别以便存储数据、归纳常用逻辑、表现数据，目前技术部三块均存在问题。

　　设计数据类别：技术部门没有专业市场认识，对可能出现的数据类型缺乏预见性，以致开发的系统不能如同行网站一样运营。其中技术部美工对市场缺乏认识，导致前台界面与后台数据不吻合被迫改版或导致图片版与最终效果不一致。另技术部程序对系统数据设计和开发时间缺乏安排，导致\_\_DNA(仿\_\_点评项目)和\_\_DNA(比价返利项目)均不一样程度的进行二次开发。

　　程序逻辑设计：\_\_\_\_商城(B2C项目)、\_\_综合社区(SNS项目)、\_\_DNA(资讯项目)这三个项目开源程序涉及的仅简单的页面显示逻辑。\_\_DNA(比价返利项目)程序逻辑设计目前仅实现比价逻辑，返利、产品搜索、与其它平台同步价格这几快程序逻辑均因技术部程序见识不够、想法不够而不能实现。\_\_DNA(仿\_\_点评项目)这个程序比\_\_还复杂，目前除了能仿的能够实现外，其余部分还停留在理论可实现阶段。而将\_\_DNA(仿\_\_点评项目)及\_\_DNA(资讯项目)共同整合成产品库的形式，则停留在想法阶段。

　　懒散及目标的缺乏导致表现数据阶段效率低下。设计数据类别、程序逻辑设计算是挑战式的技术活的话，那表现数据就纯粹是手工针线活，要充分的细心和耐心。技术部缺乏目标或者是目标太多，总之一到表现数据阶段项目就卡住了。\_\_\_\_商城(B2C项目)、\_\_综合社区(SNS项目)、\_\_DNA(资讯项目)三个项目均为表现数据的细手工活，可是只要动手不要动脑的活偏偏是做的最慢的。

**技术部个人工作总结4**

　　光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，2024年即将过去，2024年就要来临，技术部年度工作总结。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战，决心再接再厉，更上一层楼，为在2024年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

　　坚持正确的世界观、人生观，并用以指导自我的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，与党组织坚持高度一致。

　　我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项台规制度，严格要求自我，摆正工作位置，时刻坚持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮忙下，始终勤奋学习，进取进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成工作任务，履行好岗位的职责。

　　工作中，我能带领本部室人员，做好本职工作。技术维护管理方面，我带领部室人员做到了定期维护摄、录、编及三楼演播室设备。我们是日常检查与定期检查相结合，除平时发现隐患及时排除并做好记录外，还坚持周检，月检、季检和年检，工作总结《技术部年度工作总结》。每次检查都要做详细记录，使设备处于良好的\'工作状态。对制作室的管理我部室制度上墙，并认真执行。在卫生方面，除日常卫生清理，我们还进行每周二卫生全面大扫除，每月机器设备及房间卫生的全面大清理。物品管理方面，各种设备是否正常使用或者闲置何处都会登记在册，常按统计单对设备进行检查核对。在非编管理方面，我们实行了上机实名制，及时清理闲置的用户名，为系统清理出存储空间。能对平时发现的设备故障及时排除，大问题能及时上报，并做好记录。能团结其它部室，完成单位安排的各种大型活动，能不打折扣完成台交办的各项临时任务。全年无人为设备事故。部室人员全年无违法违纪现象。

　　在技术维护我们我们确保了系统的安全和稳定。我们的节目制作除了要传给播出部进行播出，有时还要传出网外，还有外来素材进入网内，这就存在着素材输入输出的问题。可是我们的修改网络又不能开放，必须保证它的安全，防止电脑病毒的入侵。我们反复研究，把各修改电脑的U盘口封闭，不安装光驱，就是进入BIOS都设置上密码。外来的素材能够经过我们专门的能播放U盘的DVD采集进去。对于输出素材，我们修改网专配了一台杀毒电脑，平时这台电脑能够对网上邻居的各盘进行检杀，并在此电脑上安装有刻录机，素材输出时，能够用这台机器给刻成光盘。杜绝了电脑病毒入侵的可能。对于制作网内的电脑，我们能定时进行系统维护，常进行垃圾文件的清理和磁盘碎片的整理。确保了修改网内的各设备能正常运行，良好运行。全年负责各种开幕式，会议，活动的直播技术保障工作，每次都能圆满完成任务，做到直播零失误，零故障。

　　我们也深知我们知识不够，我能带领我部室人员进取学习业务知识，能做到理论与实践相结合。能在学习中积累，在实际运用中不断总结。我们部室人员也参与了虚拟演播室的建设工作，为台节俭了资金。各大型活动时，我们部室全体人员能够做到不怕苦，不怕累，事前多演练，事中认真操作，多做预案，多准备，成功完成各大直播工作。有时为了一个活动能早上5点钟就来到单位，晚上10点钟还在加班。真正做到了以单位为家，以事业为荣。

　　当然，我们还有做的不够好的地方，我们还要加快学习的步伐，紧跟设备的更新换代。广电系统是个技术含量很高的单位，我们必须好好学习，为把我们的事业做的更好而奉献自我的力量。

**技术部个人工作总结5**

　　在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。在此，我对生产部门一年来的工作予以回顾和总结，同时祈愿我们公司明年更完美!

　　1、产品产量方面

　　过去的一年里，生产部门力挑重担，在产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情景下，进行了一些工艺上新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单紧且不稳定等困难，共完成成品灯具入库9500余盏(路灯1331盏、隧道灯153盏、庭院灯93盏、景观灯1629盏、室内灯6354盏)，光源成品59586只。为到达客户在产量和质量上的要求，生产部合理调整生产计划，利用有限资源，及时满足客户交期，为今后公司产品多元化打下了良好的基础。

　　2、产品质量方面

　　本人今年1-8月负责品质工作，在该部门期间，除带领部门员工把好产品进货、制造、出厂各环节质量关以外，另编制施行了质检各环节的质量记录，留下了真实全面的质量检验数据，申报取得了6种产品的ce认证，协作完善了各款产品的铭牌、说明书，及时向营销部供给了各种产品的检验及测试报告等。接手生产管理工作以后，在完成生产任务的同时，我们生产部门同样高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，做到每月成品交验合格率都在98%以上。虽负责的工作主角进行了转换，但我们始终坚信产品质量是设计、生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，从而实现成品交验合格率逐年递增0.2%的目标。

　　3、机器设备管理方面

　　在过去的`一年里，公司各种生产设备运转完好率到达100%，尚未出现一齐因设备原因影响生产的事故。能够说是因为大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维护还是按照iso9000设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

　　4、人员管理方面

　　201\_年9月，是我接手生产部管理工作的开始，也是生产任务逐月递增的开始，在管理人员变动和生产线员工极不稳定的情景下、这无疑于给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，

　　本部门各车间还是坚定地进行员工岗前岗中培训，保证新进员工的顺利进入岗位主角，做到基本胜任轮换岗位工作。在那里我得感激几位车间主管和各个车间一线的组长，是他们的鼎力支持和配合才使得生产部有了如今的良好局面。

　　5、安全生产方面

　　在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的监管，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一齐人身伤害、设备损坏之类的安全事故。

　　生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了必须的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足：

　　1、质量管理方面

　　1).员工质量意识淡薄：目前在部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，工作总结《技术部年终工作总结范文》。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量职责制做得不好，不到位有很大关系。

　　2).缺乏全员参与质量管理理念：我们此刻缺乏的就是全员参与质量意识，有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面(72w投光灯打胶和144w投光灯包装就是一个很好的例子)，并且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，有时候靠一个部门来管这种事，想做的尽善尽美是不可能的，这必须与我们全体员工以及各级管理人员的进取配合是密不可分的，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

　　3).缺乏质量记录意识：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等供给准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!

　　由于我们是订单式生产模式，订单的连续性怎样直接影响到生产管理的诸多方面，有时任务不足也致生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们正策划予以整顿、制定完善的规章制度和培训计划，施行有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的需要。

　　3、物料消耗及成本控制方面

　　由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如工具损耗率高、物料使用质量过剩，员工装配及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都将增加我们的成本，导致这种现象的存在，那里面有很多原因，有些是员工成本意识不强，有些是工艺规

　　范和材料要求不太明细。要做到成本有效控制，得从我们每位管理、技术人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除。本部门将根据实际情景实施相应的、合理的奖罚措施和节俭能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

　　三、从公司整体方面，我们有以下几点提议

　　1、请尽快完善现有产品技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、包装要求、铭牌、说明书等)是以后物料采购、生产制造、试验测试、使用安装、售后维护等过程必须遵循的标准和依据，所以，本部门提议技术部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

　　2、建立健全工作质量职责制：就是要对公司每个部门和每个员工都明确规定各部门和个人在工作质量上的具体任务、职责和权力、以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才能够把与质量直接有关的工作和广大员工的进取性、职责性结合起来，构成一个严密的质控体系!

　　3、随着公司销售量增长、对用户供给技术支持和产品售后维修也越来越多，原先的售后服务模式已不大适应，提议设置专门的售后“服务部”，由专人负责售后服务工作。其主要职能为开展技术服务、进行客户使用效果和要求的调查和处理出厂产品的质量问题。

　　4、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、提议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

　　四、201\_展望

　　应对即将到来的二0一\_年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，进取与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

　　最终：祝在座的领导和同事们身体健康!元旦欢乐!合家幸福!多谢大家!

　　你也可以在搜索更多本站小编为你整理的其他技术部个人工作总结范文。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找