# 2024财务部门实习工作总结

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-06-26

*前言：2024财务部门实习工作总结为的会员投稿推荐，但愿对你的学习工作带来帮助。财务成本管理会计是财务会计与管理会计的混合物，是计算及提供成本信息的会计方法，企业财务管理的合理性会促使企业加强管理和核算、改进技术、提高劳动生产率、降低成本，...*

前言：2024财务部门实习工作总结为的会员投稿推荐，但愿对你的学习工作带来帮助。

财务成本管理会计是财务会计与管理会计的混合物，是计算及提供成本信息的会计方法，企业财务管理的合理性会促使企业加强管理和核算、改进技术、提高劳动生产率、降低成本，从而有利于资源的合理配置和经济效益的提高。亲爱的读者，小编为您准备了一些财务部门实习工作总结，请笑纳!

财务部门实习工作总结1

透过我们对财务管理基本理论与基本方法的运用和对基本技能的训练，有效地提高我们的综合分析潜力。同时透过对本次实训的学习，能够对我们所学的专业知识的掌握程度以及运用潜力进行综合考察，为我们即将从事的财务管理工作打下坚实的基础。从一开始，拿到实训材料，看着一道道的题目，不知所措，甚至想过要放弃，到之后自己拿出财务管理的书，一个个知识点的查阅，理解，再运用到具体的题目，到最后完成每个案例的问题，以及完成这篇实训报告。实训只是一种形式，但这次实训培养了我自主学习的潜力，给我上了很好的一课。

在完成实训资料的同时，我也在实训过程中发现了自身的一些不足。在此总结了以下几点：首先，作为一名未来从业者就应具备扎实的专业知识和良好的专业思维潜力，这是每个工作岗位对员工最基本的要求。其次，作为一名未来人员要有严谨的工作态度，财务管理工作是一门很精准的工作，要求准确的核算每一项指标，正确使用每一个公式。我们都明白，理论和实践是不同的。或许你的学业成绩很不错，但是工作潜力未必很强;也可能你是成绩马马虎虎，但工作潜力很出色。我们所学习的理论知识，对什么事情都想象的比较完善，但现实与理论有较大的差距，在实践中，有许多预料不到的问题，可能在许多时候能够运用所学的理论知识解决，但是在许多时候并没有想象的那么简单和顺利。理论需要假设，但是现实中这些假设不存在，因此许多问题，没有实际经验的我们是解决不了的。

现代社会是讲究速度的，生活节奏快，工作节奏更快。企业当然期望自己的员工是能将理论与实践相结合的，说白了，既要有经验又要有高学历。如何将所学的理论知识较好的运用到实践中去，怎样完成从理论到实践的过渡是极其重要的。因此实训是我们大学生活的一个重要部分。这一次的实训虽然时间短暂，只是在校内自主实训，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。透过财务管理综合实训，使我们能够更好的了解自己的不足，了解财务管理工作的本质。

实训是每一个大学毕业生务必拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实训又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多课堂之外的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。透过这次的实训，不仅仅从中发现了自身的不足，还巩固了所学的知识，对于我一个即将毕业的大学生来说，这次实训能够说是对大学四年知识的再次温习，同时也学会了独立思考、分析问题、解决问题以及在遇到难题时需要互帮互助。我坚信这次实训将会给我以后的道路垫下良好的基石，让我更好、更快的适应工作。

财务部门实习工作总结2

这次实训，除了让我对农业银行的基本业务有了必须了解，并且能进行基本操作外，我觉得自己在其他方面的收获也是挺大的。作为一名一向生活在单纯的大学校园的我，这次的实训无疑成为了我踏入社会前的一个平台，为我今后踏入社会奠定了基础。

首先，我觉得在学校和单位的很大一个不同就是进入社会以后务必要有很强的职责心。在工作岗位上，我们务必要有强烈的职责感，要对自己的岗位负责，要对自己办理的业务负责。如果没有完成当天就应完成的工作，那职员务必得加班;如果不留意出现了错误，也务必负责纠正。

其次，我觉得工作后每个人都务必要坚守自己的职业道德和努力提高自己的职业素养，正所谓做一行就要懂一行的行规。在这一点上我从实训单位同事那里深有体会。比如，有的业务办理需要身份证件，虽然客户可能是自己认识的人，他们也会要求对方出示证件，而当对方有所微词时，他们也总是耐心的解释为什么务必得这么做。此刻银行已经类似于服务行业，所以职员的工作态度问题尤为重要，这点我有亲身感受。

最后，我觉得到了实际工作中以后，学历并不显得最重要，主要看的是个人的业务潜力和交际潜力。任何工作，做得时间久了是谁都会做的，在实际工作中动手潜力更重要。

因此，我体会到，如果将我们在大学里所学的知识与更多的实践结合在一齐，用实践来检验真理，使一个本科生具备较强的处理基本实务的潜力与比较系统的专业知识，这才是我们实训的真正目的。

很感谢实训单位给我这个这么好的实训机会，让我学习很多、成长很多、收获很多。

财务部门实习工作总结3

实习时间：20\_年x月x日---20\_年x月x日

实习单位：福州聚成环境工程有限公司

实习地点：福州市鼓楼区工业路570号

(一)实习单位概况

福州聚成环境工程有限公司初创于2024年，是一家位于福建省福州市鼓楼区的组织机构，地址在福建省福州市鼓楼区洪山镇工业路570号，所属行业为：制造业、电气机械及器材制造业、家用电力器具制造、家用清洁卫生电器具制造。工业除尘系统工程承接，环保设备及配件，工程机械及零配件的开发，机械设备及标准件，工程材料，化工产品(不含危险品)，电气控制设备，服装，五金交电，包装材料批发，代购代销.

该在行业中率先引入了创新的经营概念，以实现规模化、集团化经营为目标，采用统一的运作机制，系统的现代化管理，人员、物资的资源共享，加强企业的综合实力与竞争力，为客户带给全方位的优质服务。

“以人为本，科技兴所”是公司的经营理念。硬件上公司配备先进的办公设备与理想的办公环境;软件上公司拥有教授、硕士、学士等高级专业人才组成的队伍。“质量取胜，客户为先”是公司的服务宗旨。公司以市场为导向，以服务为宗旨，以质量求发展，以多年的工作经验和认真细心的工作态度为社会为客户带给专业、优质、高效的服务。

(二)实习目的

透过此次在福州聚成环境工程有限公司进行毕业实习，进一步的了解会计制度，运用所学基本理论，基本知识和基本技能，深入社会，结合实践，锻炼和提高理论联系实际的潜力，分析问题解决问题的潜力和社会工作潜力，培养劳动观点和协作精神，提高自身素质，实现学生由学校向社会的转变。

(三)实习资料

一、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济职责具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的状况。填写原始凭证的资料为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本资料(对经济业务的基本资料应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依靠于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的资料：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目资料等。

二、根据会计凭证登记日记帐。日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐;他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目务必选取“日记帐”标记，即证明该科目要登记日记帐。

三、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。明细分类帐薄亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐薄，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

四、根据记账凭证及明细帐计算产品成本。根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

五、根据记账凭证编科目汇总表。科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

六、根据科目汇总表登记总帐。根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

七、对帐(编试算平衡表)。对帐是对帐薄数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐薄是否平衡。它主要是透过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐薄就应是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能回造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

八、根据给出的相关资料编制本月的负债表和损益表;将十二月月初数视为年初数，本月视为本年数编制会计报表。资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的一种会计报表，它根据“资产=负债所有者权益”的会计方程式，说明企业的财务状况。损益表是反映企业在必须期间内的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

(四)实习的过程

20\_年x月x日我怀着激动地情绪来到公司上班，看到同事们都在忙忙碌碌的做事，氛围十分的好。第一天我们了解公司的基本状况，本公司是月底先打电话给客户收取原始凭证，通知一般纳税人在月底之前将取得的增值税专用进项发票月末前持发票的抵扣联去税务局进行认证，当月认证当月务必抵扣，未认证的发票从开票日期至180天内有效。然后根据当地税务规定的的抄税时限(次月的1-5日)。

将已经开具使用的发票信息抄入到金税卡中并携带金税卡去国税局抄税。最后在15号之前报国税和地税，之后就开始做账务处理。

经过差不多2个多月的学习，我基本上学会了公司的整个流程。首先，从客户那里取得原始单据回来，我们开始粘贴原始凭证，粘贴原始凭证也有很多技巧，怎样粘贴的好看、整齐，等到时候附在记账凭证后面很美观。由于我们公司用的是速达财务软件，下一步我们就是在电脑上做账。账做完之后我们能够查看明细账和总账，然后透过速达直接生成资产负债表和利润表。

一、实习会计流程

(一)关于凭证整理：我们首先从客户那取得真实、合法的凭证，其中的凭证务必是为生产经营所发生的相关收入，费用，其取得的凭证务必是贴合会计法规定的要求，然后我们将这些凭证进行分类、归集、整理并粘贴。

(二)关于申报纳税：我们透过粘贴好的原始凭证进行凭证录入审核后进行期末结转登账，记账。透过收入我们能够填写本月应缴纳的增值税和地税。其中分为核定征收和查账征收，按照其企业不同的基本状况的如实填写纳税申报表。每月的15日之前务必将上月的税报完并且上交税款。对于一般纳税人每月都要通知其纳税人到国税进行抄税，或者取得进项税票也要同时到国税去认证才能抵扣销项税款。透过这些数据如实填写一般人纳税人申报表。

(三)关于其他业务服务：我们透过这一段时间的学习，我懂得了办理一般纳税人的要求和流程，办理一般纳税人需要贴合税法的相关规定。办理一般纳税人要购买金税卡，金税卡的发行，流程和所需证件。每一年纳税人还要对税务登记证进行工商年检，其年检应在6月30日之前完成。

(四)关于个人：还有在公司应注重同事之间，客户之间的沟通和交流。做会计的我们要管好自己的嘴，不能随意透露顾客的商业机密。在公司我们要遵循公司制度和规定，服从公司的管理，更好的为他人服务。

二、有关会计实务工作改革的几点意见

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、决定和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

(一)不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视眼，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

(二)不断更新会计知识体系。在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革;其税法也在不断的更新，完善;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也期望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外，经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

(三)不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都务必依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，会计软件运用的越来越广泛，其会计软件已代替了老式的手工模式，使得会计处理数据变得精确化、简单化、国际化。而税控方面也越来越严谨，软件系统便成了一个不可缺少的桥梁。使得国际互联网、企业内部网成为会计人员的常用工具，手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

(四)实习心得

一、作为一个会计人员，工作中必须要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，必须要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们必须要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往潜力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时必须要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

四、作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注下面是我透过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

五、在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和潜力结构，拓宽知识背景和潜力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。一个人只要有一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。在知识经济时代，知识将不断创新，“不创新，就灭亡”，就会计教育而言，一方面，它要求培养的人才有独立思维的潜力、分析和解决问题的潜力、自我认识和评价的潜力等;另一方面就是要不断地进行自我充电，让自己具备更坚实的理论知识，相信知识能给自己带来财富，带来机遇，注重知识更新的动态。毕业实习是学生大学学习完成全部课程后的最重要的实践环节也是我们大学生走出校园的第一个舞台以及告别学生主角的一个桥梁。在学校我学到的永远是理论知识，能不能把我们学到的知识应用到生活、工作中是我们能否适应社会的基本体现。如果不能巧妙的应用理论知识，我们学的再好那也是纸上谈兵。

财务部门实习工作总结4

觉得每个人都应该适合自己的一套学习方法，在不同时期里，这一套学习方法可以针对不同的要求而做出改变，比如在学校里面学的都是理论知识，如果不是想得到多么优秀的成绩，死记硬背就足以应付考试。从事财务工作就不是应付期末考试，而是天天考试，有些知识必须了然于心，吐口而出。

财务管理是一门技术性的学科，主要针对的就是企业整个与财务运作和管理的方法，以及财务指标的计算和评价。

在财务管理的整个体系当中，穿插了一个非常重要的理念：那就是资金的时间价值。钱是有价值的，百度百科上对其的定义是：资金时间价值是指资金在生产和流通过程中随着时间推移而产生的增值。它也可被看成是资金的使用成本。资金不会自动随时间变化而增值，只有在投资过程中才会有收益，所以这个时间价值一般用无风险的投资收益率来代替，因为理性个体不会将资金闲置不用。它随时间的变化而变化，是时间的函数，随时间的推移而发生价值的变化，变化的那部分价值就是原有的资金时间价值。只有和劳动结合才有意义，不同于通货膨胀。

在最近的学习中，我感觉到会计的学习，首先要在心中建立一种会计体系的框架，在这个框架的范围内，我们先针对每一个知识点的学习，然后再将各个知识点串联起来，形成整个会计系统的知识。财务管理也是一样，我们首先就要在心中建立起财务管理的理念，有了这样的理念，我们再来学习各个知识点，就容易多了。

筹资管理——资金运营——投资管理——资金分配——业绩评价，学到后来会发现，其实，财务管理的这条线，是紧紧结合着会计的整个流程的，也可以说，是围绕着会计的核算流程来的。我们就是要围绕着这条线，将各种环节展开学习，重点学习这条线上的五个环节。

自己其实还处于一个比较迷茫的阶段，如果没有很好的数字感觉，我真的感觉永远也达不到财务高手的境界的。感觉这个东西不知道可以不可以培养，不过学习久了，血液里多少也会流淌着数字吧。

财务部门实习工作总结5

通过这些天对《财务管理学》的学习，我觉得上财务管理课程能得到的最大的收货就是建立财务观念和简单的数据搜集整理流程，也使我对财务管理有了一个从浅到深的认识，才知道这门学科和我以前所感觉和想象中的完全不同，并不像想象中的那么简单，不仅仅是要记住放在数值背后的涵义和潜在表现上，而是要理解各种比率的公式和推导过程。现就我对近几天的学习心得体会做如下总结:

首先，通过学习，使我真正的认识到财务管理是企业管理的重要组成部分，渗透到企业的各个领域、各个环节之中。财务管理也是直接关系到企业的生存与发展，从某种意义上说，财务管理是企业可持续发展的一个关键。如：企业财务管理的合理性会促使企业加强管理和核算、改进技术、提高劳动生产率、降低成本，从而有利于资源的合理配置和经济效益的提高。从企业的长远发展来看，系统有效的财务管理是为了企业价值的最大化。作为股份制企业，我们明确了具体目标：企业筹资管理目标、企业投资管理目标、企业营运资金管理目标、企业收益分配管理目标等。

其次，我知道了财务管理学的所包含的主要内容，具体总结如下：

一是要了解一个公司的经营状况情况，重点要掌握一篇报告：即财务报告，包括会计报表、会计报表附注和财务情况说明书三部分;二组词汇：即反映企业在特定时点状况的词汇，包括资产、负债、股东权益，和反映企业在一定期间经营情况的词汇，包括收入、费用、利润;三张报表：即资产负债表、利润表和现金流量表。

二是资产负债表反映企业的“现在时”，即企业现在的健康状况如何;利润表反映企业的“过去时”，即企业过去“怎么样”;现金流量表透视企业的“将来时”，即企业将来“怎么样”。

三是对资产负债表要做到“三看三注意”：三看主要是一看资产增减变化并找到变化的原因;二看健康，如负债率是否高，短期偿债能力是否强等;三看真实的企业，利润是可以干出来的，也是可以算出来的。三注意主要是：一要注意表中的资产代表历史，而历史不代表现实;二要注意表中的负债可能是风险，而表外的“或有负债”也许是更大的风险;三要注意表中的资产是企业的资源，但不代表全部，如品牌、营销网络、人力资源等无形资产无法在表中体现。四是对利润表要做到“五看”：一看结果;二看结构;三看成绩：关注财务成果、市场表现、基本业务活动等三个层面问题;四看问题：获利能力，包括销售毛利率、主营业务利润率、销售净利率、总资产报酬率、净资产收益率等指标;五看人的因素对计算结果的影响，如成本结转方法、折旧计算方法、费用摊销方法。

五是对现金流量要 关注。什么是“现金”?对企业老总说，现金就是企业的“血液”;对财务人员说，现金就是货币资金，包括库存现金和银行存款、其他货币资金和现金等价物。

六是制定管理制度的一个重要作用是让好人不变坏，让坏人没机会。过去的经验不一定是良药，必须认识到每一步决策都不是重复过去，而是创造未来，而且思维定式永远存在，需要不断地打破它，克服它，有了好的开始，仍要努力经营，保证决策正确，才能获得更大的成功。

最后，我觉得财务管理是一个把企业从经验管理向科学管理过渡的重要工具。就像以前的那个在国际象棋的棋盘上放小麦粒的故事一样。国际象棋一共八八六十四个格子，如果不算过的话谁知道从一粒开始每次加多一倍的话到最后一个格子已经是天文数字了?财务管理也一样，不算不知道。可能一算真得吓一跳。我在工作中遇到过在生产时是热火朝天，但实际上年底还亏本的例子，所以不管是工作还是生活，你不理财，财不理你这就是很好的例证。

以上是我的在这几天学习的一点点心得，虽然在这短短几天可能不会学到太多的东西，但是却使我在今后的工作和生活中，能够掌握并树立财务管理观念就是我最大的收获了，也为我在后续财务管理的学习方面起到了引路和指导的作用。

你也可以在搜索更多本站小编为你整理的其他2024财务部门实习工作总结范文。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找