# 公寓管理工作总结

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-07-05

*公寓管理工作总结（精选3篇）公寓管理工作总结 篇1 院宿舍管理委员会到现在已有七个年头，是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管会现有现有成员80人，其中学生干部17人，学生干事63人(办公室10人，秘书部8人，生活部7人，宣传部9人，...*

公寓管理工作总结（精选3篇）

公寓管理工作总结 篇1

院宿舍管理委员会到现在已有七个年头，是一个与广大学生日常生活密切相关的部门，宿管会现有现有成员80人，其中学生干部17人，学生干事63人(办公室10人，秘书部8人，生活部7人，宣传部9人，纪检部9人，策划外联部8人，权益部12人)全体成员本着全心全意为同学们服务的想法走进宿舍，贴近同学，及时了解和解决同学们在宿舍生活中所遇到的困难。

我们以 至善至美，倾情服务 为宗旨，以 团结、务实、进取、创优 为准则。以创建 健康，卫生，舒适，文明 的宿舍环境为目标，我们不断的开拓创新。我们切切实实地做好本职工作，虽然宿管会工作性质相对单一，但管理难度与繁琐程度并不小。

1、常规开会：为总结工作、布置任务，宿管会坚持了例会制度，周一晚上8点40召开宿管例会，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升宿管会干事工作水平。

2、常规工作：每周二下午5点30的检查宿舍，督促同学们保持宿舍卫生，并以每次检查宿舍的分数评出较优，较差宿舍，并每一次日常检查的结果进行汇总以红白榜的形式通报全院，公布于张贴栏，通过全体成员的努力工作，涌现了一大批优秀文明寝室。

3、常规执勤：每周日到周四的值晚归，11点到11点半。每天半个小时，但他们都勤勤恳恳，未曾有过抱怨。

部门总结

身为宿管会的副主席，我所分管的部门有：秘书部，生活部，办公室。干事们在课余时间自行组织本部干事聚会，促进各个干事之间的感情，增加相互之间的默契，以利于日常开展工作。同时也与其他各部举行小聚会，促进宿管会各部的感情。

他们在做好本职工作的同时，积极配合其他部门的工作。使各个部门相互配合的能力得以提升。每次活动中，他们都有着自己的责任以及分工，他们都努力地做着，积极配合各部门工作，力求最好!使宿管会的工作得以快速并圆满的完成。这一切，我都看得见!我都记在心里!!

自由发挥

1、秘书部：每个月一次聚餐，给部门成员过生日。()

2、生活部：每个月一次聚餐，给部门成员过生日，每天早上7:10晨读。晚上9点跑步。和宣传部、策划外联部联谊。(x x)

3、办公室：每个月一次聚餐，给部门成员过生日。10月底与纪检部有一次联谊。()

自主培训

1、秘书部：培训写新闻稿，广播稿，照相技术。

2、生活部：培训写活动策划，借条，PPT，Word文档，Excel表格以及总结，

3、办公室：培训写活动策划书，PPT，Word文档，Excel表格，会声会影(剪切音乐，制作视频)。

相对优点

1、宿管会招新过后，每个干事虽然对工作不熟悉，但他们怀着满腔的热情，发扬不懂就问的精神，积极的做好每项工作，使宿管会得以正常快速的运行。

2、在日常检查中，宿管会每个干事，采取公平公正的原则，在检查宿舍中无论是否认识该宿舍的人，始终能做到公平对待。

3、在值晚归的过程中，每个干事都遵守着宿管会的规定和他们自己的原则，遵守校规校级，不给予任何人特权，公平对待每个人。

相对缺点

1、正因为是大一的同学，作为新生入校，进入宿管会，有很多不熟悉，对于工作，上手较慢。

2、信息的传达不够迅速，反馈方面做得不够好。

3、做事动作不够迅速。

工作展望

1、在以后的工作中，我们要继续发扬宿管会干事的优良传统，继承我们 家 的传统。使我院宿舍在卫生、安全以及文化氛围方面得以不断的提高。

2、加强各系生活纪检部的交流，相互了解，相互吸收经验，共同提高工作效率，便于工作的顺利开展。

3、把宿舍管理与宿舍文化相结合，提高同学们的素质修养。

4、希望大家积极努力，不断更新，提高整体综合素质，为了给同学们创造更好的环境而贡献自己的一份力量。

公寓管理工作总结 篇2

时光荏苒，岁月如梭，风雨兼程中，宿舍管理委员会又告别了执着奋斗坚持的一年。这一个学年里，在学生科老师的指挥与带领下，宿舍管理委员会高度重视学院学生的寝室安全工作，一方面积极开展大范围、大力度的检查工作，以确保我院全体学生的住宿安全，另一方面开展比较有特色的 寝室文化节 ， 文明寝室评比 的各项活动，丰富同学课余生活的同时营造了一个积极向上，安全第一的学习环境，为我院其他工作的开展打下了坚实基础。回首这一个学年，我们 硕果累累 。

第一部分 组织建设

宿舍管理委员会以 至善至美，服务大家 为宗旨;以 整治卫生环境，排除安全隐患，做好学风建设 为奋斗目标;坚持 团结、务实、进取、创优 的准则。致力于建设一个和谐、有序、温馨的寝室环境。委员会设立主任处以及安检、卫生、宣传、秘书处、外联、督查等六个职能部门，共有主任1名，副主任3名，部长6名，副部长14名，委员179人.各部门之间相互合作，密切配合，协助主任完成部门工作。部长例会始终坚持一周一次，并且每次会议都有详细的会议记录。会议内容均在学院职院在线进行网络报道，让大家更加深入的了解宿管委工作的最新动态其次各部门坚持每月召开一次例会，促进部门各成员之间相互交流，从而使工作效率提高，工作得以更好地开展。

第二部分 日常工作

一. 本学期，截止到本次会议召开，卫生部共进行卫生检查38次，出动2024人次检查寝室51119间。秘书处的各项工作卫生检查：共165份。共打印183张。通报： 督察部通报共27份，共打印81张。安检部通报共28份，打印56张。

第二学期我们为了宿管的各项工作，共出动人员258人次，共完成卫生检查数据电子稿106份，打印150份;完成安检通报电子稿20份;打印督察通报59份;完成网络报道8次，秘书处本学期工作计划2份;秘书处入党积极分子考核制度1份;整理寝室分布表2份;班级量化考核电子稿11份;周总结20份;月总结6份;宿管委各类文书工作、档案整理和管理工作、数据统计和分类处理工作，协助宿管主任制定宿管委工作计划，各项评比工作总结及月末总结，配合其他部门完成相关工作。并负责文明寝室评比数据处理，配合文明寝室评比最后卫生审查工作。

安检部对全院男女生宿舍分别进行例检，抽检，对全院宿舍进行了41次检查，出动委员3440人次，每晚检查寝室298余间。查获大功率用电器100余件，晚归170余人，其中拒检21次。安排巡楼人员600余人次。其中本学期安检部共进行查寝55次：查处大功率24起，晚归70起，遇拒检6次，床位移动1次，态度恶劣1次督察部累计査课出勤1292人次，共查寝90800间次;其中查到旷课180人次。宣传部共出字报48张。配合安全消防演习活动作宣传共出动委员16名，出字报8张，画报5张。配合寝室文化节各项活动的评比共出字报14张并出动60于人次。

秘书处共出动近340人次，共统计卫生部检查数据39份;纪检通报24份;做宣传稿8份;并负责寝室美化大赛过程中的数据处理工作。外联部在文明监督岗督促方面，本学年文明监督岗签到260人次，值班人员1040人次，为宿管委各部门召开例会以及宿管委各项活动申请教室共55次。其中本学期外联部主要为兄弟部门卫生部、纪检部、督查部和值班人员申请了教室20多次。宣传部布置了办公室，并且设计了富有特色的宿管委的标志。宣传部认真负责各项活动活动海报制作，和庐与祥庐大厅宣传栏以及办公室的布置。

为迎接院六进楼栋的检查工作，全体宿管委干部对我院所属寝室的公共场所进行大扫除，清除墙壁上，过道上所有的垃圾广告800余份。这些值得骄傲的数字是所有宿管人坚持不懈努力的结果，是每个委员平时爱岗敬业的表现，也是我们践行责任赋予我们使命而付出的不懈努力。

第三部分 特色活动

寝室美化设计大赛，要求各寝室彰显个性，在以整洁、卫生为基础的前提条件下对寝室进行美化设计，其美化风格以及主题，全由同学们自己的创造力所决定。 其中包括征文比赛、棋艺比赛、摄影比赛以及手工艺比赛四个活动。通过同学们的才艺展出，评选出优秀寝室并颁发奖状予以鼓励。70天的时间里，活动从宣传到初赛再到复赛最终走到决赛。

宿管委在各位老师的大力支持下，在各位同学的积极配合下，本次 寝室美化大赛 活动取得圆满成功。共评选出优秀寝室60间。为加强宿舍管理，维护一个 文明、整洁、优美、安全、有序 的学习和生活环境，本学期举行了 文明寝室评比 活动，活动从10月中下旬开始，为期两个月。活动包括宣传、初评、复查、总结四个阶段。学院的440余间寝室都参与其中，初评阶段有360个宿舍符合要求，同学参与的热情非常高。以卫生部、秘书处为核心活动举办的很成功。卫生部在这两个月中更加注重检查工作，做到每个委员都按照细则认真检查卫生。秘书处准确做出相关数据，清晰到每个寝室的分数。两个部门配合得很好，工作效率得以提高。其它部门也积极协助工作，宣传部做好了前期宣传工作，组 织每个班出海报进行评比，并在和庐、祥庐宣传栏处展示。外联部协助收集各班的海报。宣传工作做得很到位。

安检和督查部也积极配合工作，及时提供不符合评比的名单。活动最后共评比出48间文明寝室。在学生科老师的指导下，主任的带领下，在六个部门的共同努力下文明寝室活动取得圆满成功。卫生部为了加强委员间的交流，更好地开展工作。部长组织开展了一起制作卡片为每个委员过生日的活动。活动很有意义，虽然形式很简单但取得了很好的效果。

回顾和总结一学期的工作历程，我们要感谢给我们悉心指导的所有老师们，感谢上一届宿管委学长学姐对我们的支持和鼓励，感谢六个部门所有成员的配合，感谢所有理解和支持我们工作的同学们。在工作中的不足之处出我们会慢慢改进，我们会继续加强自身素质提高和组织纪律性的建设。我们将会在今后的工作中更加努力，不断学习和完善自我，不断进取。

我始终相信宿舍管理委员会的未来会在努力坚持中变得更加美好，宿管的明天，会更加的灿烂。

公寓管理工作总结 篇3

一年来，学生宿舍管理在学校领导的关心、支持和正确领导下，紧紧围绕学校的中心工作，坚持教育、管理、指导和服务相结合的原则，以育人为核心，以服务为宗旨，积极致力于营造良好的育人环境，宿舍管理工作总结。

一、围绕中心，服从大局，做好公寓调整及管理服务

1、基本完成宿舍调整工作有力确保了学校的安全稳定大局。

2、顺利实施宿舍晚间熄灯制度。配合校风学风建设，加强对学生的管理。

二、完善制度，规范程序，加强管理，探索新形势下的公寓管理新模式

1、坚决落实 依法治校 原则，注重加强制度建设

2、与时俱进，开拓创新，继续探索管理新模式，工作总结《宿舍管理工作总结》

3、完善服务体系，实现向学生 自我教育、自我管理、自我服务 的延伸。充分调动学生的积极性，尝试开展了文明宿舍创建系列活动，现已经完成了标兵宿舍展示，宿舍安全、卫生、装饰评比大赛，文明宿舍建设座谈等活动，其它活动也将陆续开展。

三、进一步做好学生宿舍的安全与稳定工作

(1)加大宣传力度。对于安全稳定工作，我们注重正面引导。

(2)加强检查与维修。为杜绝安全隐患，宿管建立了例常巡查制度，于每周一对各宿舍进行安全巡查。

(3)重视安全管理工作。

四、存在的问题及不足

在我们完成任务、取得成绩的同时，应该看到我们的工作中依然存在许多不足，例如：学生住宿条件有待进一步改善;宿舍内部卫生情况难以令人满意，文明宿舍建设尚有差距;对学生宿舍卫生、纪律奖惩力度有待进一步加强;学生管理的各项规章制度需要继续完善和规范。

回顾即将过去一年，我在保持宿舍管理工作平稳有序运转的同时，为学校的工作大局做出了一定贡献。但我们清醒地认识到，成绩有限，差距很大!展望未来，我们将紧紧围绕学校的育人目标和工作中心，服从大局，积极探索、开拓创新，努力开创我校宿舍管理服务工作的新局面。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找