# 2024统计员工作年终总结

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-07-08

*20\_统计员工作年终总结模板5篇总结就是对一个时期的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的回顾和分析的书面材料，它可以给我们下一阶段的学习和工作生活做指导，让我们抽出时间写写总结吧。我们该怎么去写总结呢？以下是小编整理的统计员工作年终总结...*

20\_统计员工作年终总结模板5篇

总结就是对一个时期的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的回顾和分析的书面材料，它可以给我们下一阶段的学习和工作生活做指导，让我们抽出时间写写总结吧。我们该怎么去写总结呢？以下是小编整理的统计员工作年终总结，欢迎大家借鉴与参考!

**20\_统计员工作年终总结精选篇1**

20\_\_年统计站在镇委镇政府的领导下，在市统计局的大力支持下，统计站一班人勤勤恳恳、扎扎实实，为服务经济发展出真据、出实据作出了我们应有的努力，得到了各级领导和部门的充分肯定。

一、抓农村统计基础建设，保源头数据真实可信根据市政府有关文件精神，结合统计局年初工作要点，我们把农村统计基础建设当成本年度一项重要工作来抓。

一是组织了15个重点带头村到、毛嘴、工业园等先进地方去学习取经；

二是按市局村级基础工作达标要求，以镇为单位统一制作宣传刊栏、工作制度、办公标牌等发放到村（居、场）统计室；

三是规范农村农业统计指标，统一指导村整理统计档案和统计台账；四是举办统计人员业务知识培训，深化业务技能，稳定统计队伍素质。据统计，全镇38个村、2个居委会、4个规模以上企业都按统计局基础建设标准落实到了位，确保了源头数据可信可用，有据可查。

二、建基层统计信息网点，为国家地方提供库据国家、地方点记账户所记录的日常收支账目，是反映当地城镇、农村人居可支配收入的重要依据。今年初，我们完成了国家、地方点的抽样换点工作，并且按市统计局的要求，确定了马脑、芭芒二村20户农村记账户的常年记账任务；确定了梨园居委会10户城镇记账户的常年记账任务。元月至11月份以来，我们将30户的日常收支记录账整理归档，录入刻盘，并用电子档、电子表格形式传送给了省、市统计部门，为国家评估城乡人均收入提供了重要依据。对地农作物抽样调查是国家统计制度改革的重要措施之一。

三月中旬，我们接受了国家调查队在本区域抽样确定对地农作物调查，张马、赵湾、吊堤三村九个片块150多亩农田作为常年调查点。20\_\_年夏粮、秋粮的收获季节，我们配合市调查队深入农户，深入农田，实地收割，现场过称，保证了农作物产量抽样结果的准确性，真实性。三、全方位核实经贸单位，为国家经普做好准备全国第三次经济普查从20\_\_年6月起就进入了准备阶段，我镇按市政府要求，从今年6月开始启动。

至11月底，我镇第第三次经济普查准备工作主要抓了以下几点：

一是宣传发动。我们除了召开全镇动员大会、与普查区签订责任状外，经普办还组织宣传车在全镇范围内巡回宣传五天、在各主要路段悬挂横幅20多条、发公开信1.5万份、张贴告知书600余张、办宣传刊三期、利用集镇六处电子显示屏二十四小时滚动宣传等，把经济普查的范围、目的、内容、方法等让法人单位、产业活动单位和个体经营户知晓。

二是组织40个普查区的100余名普查员指导员进行单位核查培训，在全镇范围内进行地毯式搜查，做到应统尽统，不留死角。

三是反复核查建立信息库。我们对全镇经济运行中的所有法人、产业活动单位、个体经营户，按照市名录库返给的底册和工商所返给的电子档案表，一家一户进行反复核查，对不存在和停业的进行分类登记，对新增加和正在办执照的进行建档建卡。经初步统计，全镇实有法人单位350家，比“二经普”增加2.4%；个体户实有3308家，比“二经普”增加10%。

四是克服重重困难，牺牲个人假节日休息时间，保证了工作进度与市同步。工作启动初期，个别企业、个体户对经济普查工作认识不够，不予配合，我们齐心协力做工作，一个难关一个难关的解决。为了把工作切实做到位，主任吴贤光主动放弃年休假，万英武、肖婷两位同志日夜加班，星期天也不休息，刘云霞孕期反应大，坚持同专班到一线工作等，确保了经济普查准备工作的顺利展开。今年我们在工作中做了一些我们应该做的事，但也存在不少问题，主要表现在如何进一步做好统计为党委政府提供优质服务还不够。

**20\_统计员工作年终总结精选篇2**

一、主要工作情况：

1.强化理论和业务的学习。坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合业务素质水平，认真学习工作业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习，明确统计员的工作职责。

2.在工作以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好领导交给的每一个工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

3.每天及时、准确地按地泵提供的销售数据编制销售日报表，登记台账，根据实际发生情况向中燃燃料油报送日运行动态表及相关明细报表，并做好统计结算工作。

4.每月底与财务核对发票开具数量及对与中燃燃料油的销售数量结算，提供数据依据。编制销售月报表等，并存档。

5、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。

二、存在不足

1.在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的`局限，导致在平时的工作中比较死板，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。

2.由于学习新知识、掌握新东西不够，虽然领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

**20\_统计员工作年终总结精选篇3**

今年20\_\_年，由统计局的业务指导，本着以积极主动、认真负责的工作态度，做好工作。在工作中，首先在思想上。认识工作的重要性、责任性。推进统计工作，向经济社会发展搞好统计；其次在工作力度上。以谋划工作机制，夺取统计工作的进展，赋予工作效率。以认清职任、明确任务、提高工作效率；然后在业务技术上。搞好经济产业的统计测算。就以经济产业发展的价值计量、增长率的提高，均为做到数出有据的统计准则。汇报如下：

一、所做的工作今年来，紧紧围绕本职工作的要求。

以有序的工作机制，抓住工作中的重点、难点。其次，在理清工作思路的基础上。侧重于工作中的三抓：抓重统计基础、抓重统计测算、抓重统计调查，促使统计工作得到有条不紊地开展。

（一）抓重统计基础、力求质量提高

抓重统计基础，是搞好统计工作的首要之举。也是体现了统计业务技术得到有序进行，更是为数据质量提供正确依据，急需奠定统计基础。就工作要求，力求抓重统计员的业务技术和工作基础。在工作基础的要求上：

一是抓住统计网点（即：分散型产业户、规模型产业户）；

二是抓重产业播种量的构成；

三是抓重产业样本定量基础。尤其是针对分散型和规模型的统计测算规则，急需确定产业户的调查基础。就工作要求，着重要求各统计员做好三项工作：

①抓重样本面积测算的.正确性。对样本面积的统计，已作出了逐户上门统计。在工作中，均无出现样本面积的差错，体现了总量面积的正确性；

②抓重多种产品的测算。已做到了分门别类的统计上报。

③抓重全厂总量的推算。根据各样本测算的真实性，取得了有序的总量推算。即如去年的统计测算，体现了，并作出了数出有据的统计规则，及时搞好上报。

（二）抓重统计总量、勤于经济测算。

一年来，为加强统计测算，还需作出了统计工作步伐。在工作中，紧扣着统计数值反映的时效性、责任性。及时搞好统计总量上报。就工作的要求，搞好本厂统计数据的收集、测算、分析。就上半年的经济总量，全厂总产值已完成（）万元，增长率（）%、其中（某）烤箱总产值为12093万元，增长率已达（）%、（某）烤箱生产总值为（）万元，增长（）%、人均收入高达（）元，增速高达（）%。

（三）抓重统计调查、提供信息返馈

抓住产业调查，提供发展信息。自从今年以来，厂里数次声称搞好统计调查，特别是对（）结构调查，例如：（）的发展趋势调查、以及社会事业发展情况的收集，同时搞好今年经济形势分析。

（四）服从中心工作、接受领导安排

一、在工作中，力求工作的重要性和责任性，

二、存在的问题

回顾今年来的工作，按照工作的要求，尚有很多不足有待改进。对经济社会发展的调查分析尚有欠缺，还需加强。

三、通过今年的工作总结，对明年的工作要求，有一个新的认识和提高。在业务技术上，工作效率上和职能管理上有一个新的打算，促使下明年的工作做得更好。针对本职工作的要求：首先保持年度工作机制要求，继续发挥今年的工作优势，推进明年运行工作机制的效率优势；其次加强二项工作：

①加强经济社会发展调查，提供领导参考；

②加强业务技术辅导，提高统计员的工作效率。，特别是抓住工作中的重点、难点。所谓重点，是提高工作效率深化产业调查，确保数据质量，搞好经济分析；其次，搞好个别的统计员因兼职多、任务重、业务生疏，尚有怕统计烦恼的倾向。

为此，抓住有利时机做好工作，使整个统计工作有个圆满结局。

**20\_统计员工作年终总结精选篇4**

不知不觉中，见证着公司飞越发展的20\_\_年已经过去，充满希望的20\_\_年终于来临。回首20\_\_年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协备战的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。现将一年的主要工作总结如下：

一、主要工作情况：

1、强化理论和业务的学习。我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合业务素质水平，认真学习工作业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习，并且参加统计职业资格考试，明确了统计员的工作职责。

2、在工作以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好领导交给的每一个工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

3、每天及时、准确按销售合同或出入库单的明细填写统计台帐，并及时作好数据的备份。

4、每月底根据本月实际发生情况向总部报送营业收入快报；产值指标月报；劳动工资及保障情况月报；主要产品产、销、存情况月报；能源消费月报表，并存档。

5、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有《产成品交库情况统计表》、《公司人员统计表》、《劳动工资及保障情况统计表》、《年度经济活动分析》。

6、参加汇报了《关于做好20\_\_年特色产业中小企业发展资金项目》《20\_\_年河南省工业结构调整项目》的申报工作。

7、每周五向省工信委汇报项目建设完成情况，每月底向省科工局汇报项目进展情况及项目建设存在的问题，每月初向港区经发局、招商局汇报项目完成投资情况和建设完成情况。

二、存在不足

1。在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2。身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、20\_\_的工作计划

1、努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

2、积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记、上报与分析。

3、在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格进行改进，并对统计数字的准确性进行加强。

今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

**20\_统计员工作年终总结精选篇5**

做材料统计也有一段时间，虽然做统计这块不是什么很高的技术水平，也不要很高的本事，但能看出一个人的心有多细，刚开始做统计，出错的地方特别的多，当时觉得是自己没得用。那时很恢心，是x老师、x老师、x老师给了我信心，给了我勇气，也靠财务的工作人员，我今天走到这一步，我很感谢x老师、x老师、x老师，我受到了他们很大的影响，值得学习的地方太多啦！也是她们给我信心，让我走到这步。

刚到财务的我，财务的工作我一点都不懂，也不知道从何做起，怕什么事情都会做错，想想如果什么事情都不去做的话，将来不可能什么事情都不做吧，我知道自己的那种想法都是错误的，不管什么事情，只要做了第一次，第二次就不会怕做错，只有靠多学、多做、多问、多了解、多思考，知道的事情越多，出错的机会就会越少。

每个月盘成过后都要和库管员对帐，有时对帐对得人都快疯是的，一共七八个管理员，如果脑子不清醒的话，对错的机会是很大的，但是每一个月都必须对的，也必须坚持下去，认真负责的库管员，对帐都没得哪么老火，其实在对帐方面，库管员们还是做得很好。只是有时候，稍微可能出错，但是在对帐时都会体现出来的。每个人库管员可能都会犯同样的错误，单子做错，发货时可能发错厂家，厂家名称写错啊，这些都是有可能的。

在和同事之间，她们都是我学习榜样，是她们给了我像家一样的温暖，与她们在一起共同学习，取她们的长处补自己短处。

做统计要细心，也要脚踏实地的，三心二意是做不好事情的。虽然刚工作没多久，但我还是知道的，在办公室工作繁杂，稍不注意就易出纰漏，有的甚至可能会影响公司大局。

因此，我时时刻刻都对自己说着工作要有责任心，更要细心、细致，要从细小的事抓起。时时刻刻、事事处处，都要认真、细致，谨言慎行，做到不让领导布置的工作在办公室延误，不让需要办理的报表、单子在办公室积压，不让到办公室联系工作的同事受到冷落，不让公司形象因办公室工作而受损。

财务工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习财务制度，理清思路，分类整理好各类报表。

工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

我会在新的一年再接再厉总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献把工作做的更好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找