# 体检中心年终工作总结集合3篇

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-08-25

*工作总结(JobSummary/WorkSummary)，年终总结、半年总结和季度总结是最常见和最常用的。就其内容而言，工作总结是对一段时间内的工作进行全面、系统的总体检查、总体评价、总体分析、总体研究，分析结果的不足，从而获得警告的经验。...*

工作总结(JobSummary/WorkSummary)，年终总结、半年总结和季度总结是最常见和最常用的。就其内容而言，工作总结是对一段时间内的工作进行全面、系统的总体检查、总体评价、总体分析、总体研究，分析结果的不足，从而获得警告的经验。我的公文网精心整理了服务中心党支部的工作总结，我希望能对您有所帮助。下面是小编为大家整理的体检中心年终工作总结集合3篇，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。[\_TAG\_h2]第1篇: 体检中心年终工作总结

　　>一、经营状况分析

　　１.总体工作量统计及同期比较分析（１６月）比较分析：从整体工作量对照显而易见，09年上半年远远超过08年同期水平，包括总人数、体检单位数及散客人数，上半年并创造了月体检人数最高纪录7000余人，上半年任务的完成主要依靠于工行、新奥、车辆段、通信建设等新单位或隔年体检一次单位的支持和助阵，更重要的是固定的大客户支持，其中包括电力设计院、通信、建行、人行等，对于全年任务的完成，业务人员仍需坚持不懈、加强攻关力度，激战下半年，力保全年任务顺利完成。

　　2．散客户收入状况比较分析（单位：万元）表示：除1月份不及08年外，其余每月均超过08年收入，另每月收入水平比较稳定，这足以个体市场发展的潜力，但这种个体市场开发速度，并非我们的预期目标，在散客户的市场运作方面尚需大的动作和手笔，散客资源的利润率和忠诚度要远超于团体客户，坚持做好散客服务，对体检中心的长远健康发展是至关重要的。

　　>二、市场管理

　　年初根据董事会下达的任务指标，向业务人员进行指标分解，并予以适当激励措施相结合，以加大业务人员市场压力，提升业务人员开拓精神和主动意识。

　　在市场开发方面，结合体检中心和各单位实际状况多管齐下：

　　1．加强质量和服务监督，成立了质量控制监督小组和服务监督小组，尽力减少或避免漏误诊现象的发生，降低客户投诉率，并认真负责的解决客户投诉，提升体检中心整体素质和形象，维护长城体检的品牌形象，以到达稳固固定客户，发展新客户的最终目的。

　　２．加强大客户拜访力度与情感沟通，培养忠诚可靠的大客户，顺利搞好主管领导更换引起的关系转接工作。尤其春节前有计划、有针对性的拜访，及体检前宴请主管领导，加强了感情沟通的力度，对以前在中心体检过但08年未检者，效果更为显著，如中化、通建、农行等失而复得。

　　３．加强散客户服务力度，上半年主要靠提前预约、错峰体检、全程导诊、一对一健康教育与咨询、后期追访来带给一个相对尊贵的个人体检服务流程。在董事长外出体检归来后，为了更好的发展高端客户，提升高端客户的体检和服务质量，针对高端客户专设体检日（每周日为高端体检日，8月份已试运行），细化体检流程，具体措施：严格预约机制，限制人数，团体客户避开周日，设定尊贵型基本套餐和专科特色套餐，新流程体检指引单，护士全程陪同导诊，制定科室流程细节，提高早餐标准，采血一次性衬垫等。全体动员，逐步推行，争取让高端客户在周日体验到超值的服务，这将是目前体检中心面临的新的挑战和机遇，也是展示我们高端服务水准、展现自我、提升自我，打造长城体检一个崭新面目手段，也是我们继续领先省会体检行业的实效措施。

　　4．加强市场部建设及业务人员培训，市场部现有业务员７人，其他兼职团体客户业务员５人，旨在提升业务人员团队实力，加大应对面拜访力度，扩大市场宣传，提高长城体检中心在省会的影响力。

　　５．加强市场宣传力度，充分利用置换媒体资源，河北日报、燕赵晚报、河北工人报、移动电视、楼宇电视、广播电视、出租车流动电子屏、公交车站牌，体检中心网站设计更新、充实资料，以提高长城体检中心的知晓率。

　　不足之处：缺乏上层社会关系，在重大客户竞争过程中处于劣势，尤其在与国有医院体检中心竞争过程中，只能打价格战，降低利润，如省直公务员体检、从药人员体检等。

　　>三、服务管理

　　１．吸纳员工合理化推荐，提升整体服务水准。年初向员工征集有关体检中心管理和流程推荐，展开自我检查与修正，在服务流程完善和质量控制方面起到了用心作用。

　　２．加强硬件改善与建设，春节放假期间，对中心墙面、隔断、门窗进行粉刷和漆补，给体检客户创造一个相对靓丽、卫生、温馨的环境。引进彩超、生化、动脉硬化、胶囊内镜等大型设备，为体检质量保障奠定了坚实的硬件基础，提升了整体形象，提高了客户的满意度和忠诚度。

　　３．实现体检中心数据网络化管理，在原有体检管理程序基础上，进行修改调试，各科室安装微机，实现客户凭指引单，按条形码全程无体检表检测，最后出具机打报告和推荐。

　　４．提高员工自身服务意识，聘请“实践家”管理咨询公司进行服务培训，从员工心态、服务流程、沟通交流等方面阐述服务在市场营销中的重要性，以激发员工发自内心的服务意识。

　　５．打造完善的检后服务流程

　　１）通过粘贴《健康邀请函》，对免费复查起到了用心的促进作用，绝大部分客户都能按期到体检中心免费复查，成效显著。

　　２）体检报告取表提示、讲解与咨询更为规范，尤其高血压科入住体检中心，对高血压患者的管理，带给了技术后盾，也被部分单位领导认可，对稳固市场起到了推动作用。

　　３）在高血压科的用心参与下，中心的健康教育与咨询明显多于往年，上半年共有后期教育２０余场。

　　不足之处：缺乏专业的礼仪培训，前台服务缺乏热情或温馨的感觉。

　　>四、质量管理

　　１．引进更新检测设备，为体检质量奠定了坚实的物质基础，尤其是体检高峰期生化仪的安装到位，保证了每个标本按时保质认真完成。

　　２．成立质量控制小组，安排周五下午对体检表进行抽查总结，周一例会予以通报，并给予适当奖惩。

　　３．构成内部会诊机制，提高阳性率检出一是，避免或减少楼误诊现象发生。

　　４．外送人员学习培训，春节、夏季安排超声、心电到省四院、长城医院进修学习。

　　不足之处：体检中心人员整体素质较低，通过交流与学习期盼整体业务水平提高。

　　五、其它管理

　　１．用电负荷评估及改造制定，冬季淡季再施工。

　　２．高端客户体检流程方案与方案制定

　　３．在人财物管理方面，响应集团部门垂直管理倡导。３月１5日将财务工作交由刘xx主管，人事和采购工作一向由刘xx分管。

**第2篇: 体检中心年终工作总结**

　　时光荏苒，20xx年很快就要过去了，体检中心在院党委的正确领导和亲切关怀下，干部职工坚持党的卫生工作方针，以深化改革为动力，以提高医疗服务质量为重点，以提高人民群众健康水平为目标，不断强化服务意识，深化科室内部管理，提高医疗、服务质量，狠抓管理制度的改进和创新，提高职工的积极性；强化职工的思想和素质教育，增强了职工的责任心，取得了一定的社会效益和经济效益，各项工作有了一定的进展，为20xx年工作奠定了基础，创造了良好的条件。为了总结经验、寻找差距，促进科室各项工作再上一个台阶，现将20xx年工作总结汇报如下。

　　>一、基本情况

　　1、医院新一届的领导班子为充分利用我院现有人员和设备资源，实实在在为老百姓办实事、办好事，让我院的大型设备ct机、彩色b超等服务于民，让利于民，树立我院新形象。特别是为适应当前人们以健康保健为主旋律的`今天，健康体检列为我院重点工作，体检中心的打造是我院工作的重中之重。

　　2、体检中心是20xx年9月新组建成立的一个科室，位于我院医技楼三楼，面积200m有4名工作人员。其中：中级职称1人，初级职称2人，临时工1人。室内配有崭新的电脑、彩电、沙发、办公桌椅和各种体检科室所需物品，待检室窗明几净、鲜花蔟拥，让您在享受健康体检的同时，还能享受舒适温馨的环境。

　　3、体检组成员由三位院长和各科室的业务技术骨干组成，根椐体检工作随时抽出。体检中心是沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，工作也千头万绪，工作虽然繁杂琐碎，体检中心4名工作人员各司其职，工作却分工不分家，在工作上相互鼓励，相互学习。

　　>二、工作开展情况

　　1、优化体检服务质量当好健康卫士。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐，由各单位或个人自由选择。完成体检的组织、咨询及解释工作。

　　2、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识。院领导和工作人员多次到各单位进行现场宣教、疾病健康保健知识讲座，接受教育人员达2500人次。把健康的理念传递给千家万户，让全县干部职工了解和重视健康体检。

　　3、认真组织农合体检，提高农民的参合意识。参合农民的健康体检，由体检中心牵头，抽调各科室的业务骨干组成一个体检小组，配备有b超机、心电图机、化验、体格检查等设备，并整个工作做好周密安排。

　　4、不定期向院领导汇报工作情况，让领导了解体检工作动态，为下一步更好地开展工作理清思路，作出正确的决策。

　　>三、存在问题

　　1、由于体检中心工作较琐碎，工作上常常事无巨细，每项工作主观上都希望能完成得，但由于能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

　　2、对工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

　　3、体检工作宣传力度有待加强。

　　4、埔捉市场信息、开拓市场业绩不理想。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。

　　20xx年即将过去，新的一年将要到来。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点；改进方法；掌握实情；加强管理；改进服务；大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。

　　>四、20xx年工作目标

　　1、着眼工作重心，谋求发展。我科将以开拓市场业绩作为今年工作的重心，抓紧、抓好、抓实、抓出实效，以百倍的努力，交了一份满意的答卷。

　　2、加强宣传，外树形象。

　　（1）印发简介资料，介绍我院技术力量、设备、就医环境、就医流程等，方便群众就医。

　　（2）印发常见病有关资料，宣传科普知识。

　　（3）出好科普宣传栏。

　　（4）制作《健康体检》手册和课件，便于各单位演讲和采要。

　　3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。

　　（1）科室业务学习：每月安排一次。

　　（2）提高计算机的应用能力，鼓励职工学习计算机知识，提高工作效率。

　　4、进一步做好20xx年全县各单位职工健康体检的规划、安排，做好各单位与中心的衔接工作。

　　5、争取建立全县干部职工健康个人档案，便于今后查询，规范档案管理和指导临床。

　　20xx年，是充满生机的一年，也是自我挑战的一年，xx年成绩的取得离不开医院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助配合和支持，我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本科室的问题，我们将努力改正过去一年工作中的不足，取长补短，努力提高工作服务水平，大力构建和谐医患关系，把新一年的工作做到。

**第3篇: 体检中心年终工作总结**

　　>一、基本状况

　　1、医院新一届的领导班子为充分利用我院现有人员和设备资源，实实在在为老百姓办实事、办好事，让我院的大型设备ct机、彩色b超等服务于民，让利于民，树立我院新形象。特别是为适应当前人们以健康保健为主旋律的这天，健康体检列为我院重点工作，体检中心的打造是我院工作的重中之重。

　　2、体检中心是XX年9月新组建成立的一个科室，位于我院医技楼三楼，面积200m，有4名工作人员。其中：中级职称1人，初级职称2人，临时工1人。室内配有崭新的电脑、彩电、沙发、办公桌椅和各种体检科室所需物品，待检室窗明几净、鲜花蔟拥，让您在享受健康体检的同时，还能享受舒适温馨的环境。

　　3、体检组成员由三位院长和各科室的业务技术骨干组成，根椐体检工作随时抽出。体检中心是沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，工作也千头万绪，工作虽然繁杂琐碎，体检中心4名工作人员各司其职，工作却分工不分家，在工作上相互鼓励，相互学习。

　　>二、工作开展状况

　　1、优化体检服务质量，当好健康卫士。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐，由各单位或个人自由选取。完成体检的组织、咨询及解释工作。

　　2、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识。院领导和工作人员多次到各单位进行现场宣教、疾病健康保健知识讲座，理解教育人员达2500人次。把健康的理念传递给千家万户，让全县干部职工了解和重视健康体检。从9月1日-12月31日止，到我院参加健康体检的单位32个，人数1102人，个人27人，共建立电子档案1102人份。检查结果，患病567人，总发病率为51.45%。其中常见病、多发病为：血脂增高214人，发病率为19.45%;高血压69人，发病率为6.26%;血尿酸增高65人，发病率为5.8%;肾结石46人，发病率为4.1%;乙肝病毒携带者45人，发病率为4.08%;胆囊结石33人，发病率为2.99%;脂肪肝29人，发病率为2.63%;慢性咽炎28人，发病率为2.54%;肾囊肿25人，发病率为2.26%;胆囊炎24人，发病率为2.39%;鼻炎20人，发病率为1.81%;高血糖16人，发病率为1.45%;脾大12人，发病率为1.08%;通过健康体检部分干部职工早期发现问题有些留院治疗和给予健康指导，该项工作得到绝大多数来我院进行体检的干部群众一致认同和肯定。

　　3、认真组织农合体检，提高农民的参合意识。参合农民的健康体检，由体检中心牵头，抽调各科室的业务骨干组成一个体检小组，配备有b超机、心电图机、化验、体格检查等设备，并整个工作做好周密安排。时间从9月1日-12月31日止，体检组的人员每一天8：30从医院出发进村入户进行健康体检，风雨无阻，不通公路的村寨，工作人员扛着设备往返几个小时，十分辛苦，没有一个人叫苦叫累。体检期间4个月体检组成员没有节假日和双休日，任劳任怨的工作，得到群众的一致好评。共完成34个村的体检工作，参加体检的人数11204人。查出患有各种疾病1121人，患病率到达10.01%，其中：胆囊结石215人，高血压245人，肾结石152人，肾积水29人，肝囊肿21人，子宫肌瘤68人，卵巢囊肿71人，膀胱结石31人，肝血管瘤3人，胆囊炎102人，乙肝病原携带者184人，建档11204份。

　　>三、存在问题

　　1、由于体检中心工作较琐碎，工作上常常事无巨细，每项工作主观上都期望能完成得最好，但由于潜力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

　　2、对工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实状况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

　　3、体检工作宣传力度有待加强。

　　4、埔捉市场信息、开拓市场业绩不理想。

　　这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。XX年即将过去，新的一年将要到来。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点;改善方法;掌握实情;加强管理;改善服务;大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。XX年工作目标：

　　1、着眼工作重心，谋求发展。我科将以开拓市场业绩作为今年工作的重心，抓紧、抓好、抓实、抓出实效，以百倍的努力，交了一份满意的答卷。

　　2、加强宣传，外树形象。

　　(1)印发简介资料，介绍我院技术力量、设备、就医环境、就医流程等，方便群众就医。

　　(2)印发常见病有关资料，宣传科普知识。

　　(3)出好科普宣传栏。

　　(4)制作《健康体检》手册和课件，便于各单位演讲和采要。

　　3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。

　　(1)科室业务学习：每月安排一次;

　　(2)提高计算机的应用潜力，鼓励职工学习计算机知识，提高工作效率。

　　4、进一步做好XX年全县各单位职工健康体检的规划、安排，做好各单位与中心的衔接工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找