# 药厂包装工人优秀员工年终总结

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-06-21

*药厂包装工人优秀员工年终总结(通用5篇)一年工作已经到年尾了，这一年也将成为过去，回顾这一年来的工作生活，想必大家收获不少吧，现在就让我们对过去的工作做一个详实的总结吧。但是是不是无从下笔、没有头绪？以下是小编整理的药厂包装工人优秀员工年终...*

药厂包装工人优秀员工年终总结(通用5篇)

一年工作已经到年尾了，这一年也将成为过去，回顾这一年来的工作生活，想必大家收获不少吧，现在就让我们对过去的工作做一个详实的总结吧。但是是不是无从下笔、没有头绪？以下是小编整理的药厂包装工人优秀员工年终总结，欢迎大家借鉴与参考!

**药厂包装工人优秀员工年终总结篇1**

20\_\_年即将结束，20\_\_年的工作也即将告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20\_\_年的任务和工作，这一年对于我是有着重大意义的一年。

20\_\_年，我工作经历了两个阶段：

7月份前，我在北厂做车间质检员，让我从一线学习到了车间生产样品的检测知识，配合好车间的生产工作,保质保量地完成各项检测任务。在检验之前，我首先了解需要检验的项目，检测方法及技术要求等才能在检查检测工作中做好事前的准备工作 。并且在检查前应该做好事前准备，检查时认真监督。在检查过程中做好监督工作，及时发现并纠正检验过程中存在的问题。对质量要求较高的加工工序的加工工艺的生产、全过程跟踪检查确保每道工序合格。对进场的原料严把质量关，以免原料出现质量问题影响药物质量且浪费人力物力。完成了质检员的基本职责工作。

7月份开始进入润泽制药质检部，是我工作和学习的新开端。

我顺利的完成了头孢硫脒、头孢尼西的方法验证并整理数据，也接触了许多设备操作、流动相的配制等相关的知识，这为今后的工作打下了一定的经验基础，也为我以后的发展指明了方向。同时在参与中学习和成长，同公司一起不断提高自己的意识和理念，以及工作能力。

积极参与公司其他活动或项目。尽自己最大的努力，参与到公司的发展建设中去。有意同公司一同发展和成长。

在20\_\_年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。需要进一步努力和学习。

2、在工作上同同事的交流和讨论还不够，自己的很多不成熟的想法和观念需要同事和领导的教导。

3、专业能力特别是在工艺以为设备等方面的能力还很欠缺，急需自己努力补上。

在今后的工作和生活中，必须更加积极努力提高业务能力，要加强自己专业知识和专业技能的学习。并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一个优秀的质检技术人员。

20\_\_年度工作规划：

1、加强学习和实践，继续提高。

针对自己的岗位，重点是深入学习药品检测相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成工作任务。

20\_\_年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。

3、完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。

**药厂包装工人优秀员工年终总结篇2**

20\_\_年即将结束，20\_\_年的工作也即将告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20\_\_年药厂的任务和工作，这一年对于我是有着重大意义的一年。

20\_\_年，我工作经历了两个阶段，5月份前，我在总公司车间做工艺员助理，让我从一线学习到了相关工艺和gmp的知识，同时作为夜班值班人员坚持了1个星期4个通宵夜班的值班工作。完成了工艺助理的基本职责工作。5月份开始进入台州仙琚制药，是我工作和学习的新开端。我顺利的完成了醋酸可的松试产前工艺规程，试产方案等gmp相关的软件资料的起草。同时作为技术人员参与工艺的确定和生产线的建设。

并作为试产组员参与醋酸可的松试产全过程，在试产期间完成了工艺参数的确认。通过这项目，我熟悉了公司的运作程序流程，学到了工艺放大的相关实践知识，也接触了设备选型、厂房设计、工艺布局等工程相关的知识，这为今后的工作打下了一定的经验基础，也为我以后的发展指明了方向。同时参加了公司的内审员培训，并取得内审员资格成为车间内审员，完成了车间相关ehs部分文件和现场的起草和管理工作。积极参与公司的体系的建立和完善。并作整理和保管车间相关文件资料。同时在参与中学习和成长，同公司一起不断提高自己的意识和理念，以及工作能力。积极参与公司其他活动或项目。尽自己最大的努力，参与到公司的发展建设中去。有意同公司一同发展和成长。在20\_\_年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

1.虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。需要进一步努力和学习。

2.在工作上同同事的交流和讨论还不够，自己的很多不成熟的想法和观念需要同事和领导的教导。

3.现场gmp和ehs的管理能力还欠弱，很多事情的处理都不是很到位。

4.专业能力特别是在工艺以为设备等方面的能力还很欠缺，急需自己努力补上。在今后的工作和生活中，必须更加积极努力提高业务能力，要加强自己专业知识和专业技能的学习。并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一个优秀的工艺技术人员。

20\_\_年是充满期待的一年。对于公司，三个上市项目同时设计建设还有生活办公设施的不断建设，20\_\_是一个新的起点。而对于我更是一个全新的开始。醋酸可的松项目试产接近尾声在初步稳定后将迎来正式生产和全面人员入岗。为此对工艺验证，人员培训将是我20\_\_年前期工作重点。同时随着合成溶剂回收车间的投入生产，溶剂回收等部分工艺稳定性和改进也是重要工作。同时我个人想要的发展方向是工程师的发展方向，为此我将努力争取参与公司的其他项目，尽可能的接触工程上的东西。让自己的在参与中学习和成长。

20\_\_年度工作规划

1.加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2.竭尽全力完成工作任务。20\_\_年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证，员工培训，车间gmp和ehs现场的实施等都是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。

3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。

**药厂包装工人优秀员工年终总结篇3**

时光荏苒，岁月如歌，一转眼\_\_年已经悄然走到尽头，我们即将迈入崭新的20\_\_，回首20\_\_，在厂长的指引下，我们一正集团无论是经济效益还是社会效益都比上一年有了长足的发展，而我正是在这个良好的契机走进了这个大家庭。从5月中旬到现在我已经在丸剂车间工作了7个月时间，虽然7个月的光荫并不能培养一个人坚强的信念，但我从上级领导和身边的各位同事身上收获了很多关怀和帮助，在此我要向他们说一声谢谢，我也通过努力使自身业务水平得到了显著提升。

从而较好地完成了本职工作，在这段时间的工作过程中，我体会到自己是在开心的工作，快乐的生活，是为了自己的人生目标而努力，个人的思想也日益走向了成熟，而总结过去可以使我们更好的开拓未来，“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，致此辞旧迎新之际：我有必要对近一年的工作情况进行认真总结，使自己做到：“忆往昔，知得失，明方向。举大业”。以下是我的\_\_年度工作总结。

一、提高自身素质，努力适应工作环境。

来了药厂上班以后，为了适应QA工作的\'需要，我时刻把学习业务知识放在第一位，提高自身管理方面专项素质，使自己能够逐渐向一个合格的管理型人才迈进，与同事们多沟通，多帮助他人，从而使我快速融入了团队，另一方面严格遵守药厂的规章制度，做到不迟到，不早退，积极参加车间召开或组织的各项活动及培训。（如GMP，企业管理相关培训，四平市总工会文艺汇演等）。通过GMP培训使我的GMP知识得到了充实，更加有利于自身QA工作的有效开展，各项工作的质量和效率都有了明显的提高。

二：认真进行生产过程现场监控，把QA工作做到实处。

QA工作职责中体现的主要工作内容之一是生产过程的现场监控，每天早上来到单位后，我会按岗位对生产过程分主要分以下几步进行实时监控。

1.检查各岗位生产现场是否所有设备及正门都有状态标志，检查存放在中间站的中间产品是否有标明物料名称及流向的中间产品标识，暂时不生产的岗位、设备是否有已清洁标识，并在清洁有效期内。

2.称量，配料岗位核对原辅料品名、规格、重量与批生产指令是否一致，衡器水平归零，并双人复核。

3.合药岗位：检查混合后的药坨软硬度，均匀度，色泽是否一致

4.制丸，切丸岗位：检查丸重是否在内控标准范围之内，丸形圆润。

5.干燥岗位：沸腾干燥床温度，干燥时间控制是否符合要求，水分、温度是否符合工艺要求。

6.包衣岗位：核对批生产指令领取物料及包衣材料，包衣过程中检查丸形外观、是否圆整均匀，色泽一致。确保生产品种外观、重量差异符合药厂内控标准；

7.铝塑包装岗位：检查药板外观文字是否准确，板面是否清洁，合口是否严密，生产批号，有效期是否与批生产指令相符

8.包装岗位：检查药品批号，生产日期，有效期与批包装指令是否一致，对包装现场进行抽查。装箱，装盒数量是否准确，装箱单填写无误。

在各岗位现场监督检查过程中，如发现不符合GMP要求的地方及时通知岗位班长或相关人员纠正。发现质量问题及时向上级领导反映情况，协调解决。

三、密切配合，与工艺员共同完成车间设备清洁

验证设备，确认的文件修订及批生产记录审核工作，批生产记录审核也是我的工作重点之一，截止\_\_年12月12日对各品种共计117批次的批生产记录进行了审核，其中包括填写清场合格证，生产过程监控记录，复检记录中数据是否计算准确无误，是否与批生产指令，包装指令内容相符，记录是否完整，岗位前后顺序是否正确，物料平衡是否符合要求等。另外由于新版GMP认证需要，我与工艺员李墨配合完成了设备清洁验证，设备确认两部分文件共计36个文件的修订工作。重点整理了验证方案和验证报告，保证了上述各项在工作过程中的可靠性、准确性和重现性。

四、与销售部门配合，每月完成销售记录编写及上报工作。

每个月月末根据销售部门提供的销售数据，完成销售记录的编写，并上报至质量管理部。截止到12月份，我一共完成了7个月的销售记录编制上报工作。

五、完成洁净区温湿度，尘埃离子检测及数据统计归档工作。

根据新版GMP认证要求，质量管理部对新的洁净区温湿度记录模版进行了修订，从5月—12月一共完成的7个月的温湿度，尘埃离子记录编写及数据统计工作，与中心化验室提供的沉降菌记录合订，交由质量管理部存档。

六、按照排产配合中心化验室完成生产过程中的取样工作

截止12月23日前共完成了各品种中间产品，待包装产品，成品取样237次。样品检验合格后由中心化验室提供检验报告书。第六、其他方面按照车间领导的部署，完成了主任安排的其他临时性工作。主要表现为：车间内部情况说明的编写，人员统计等临时性工作。

以上六方面是我在\_\_年下半年这段时间的工作内容，在不断的学习和摸索中，我从中看见了自己的优势，勤劳，肯干，不怕吃苦。工作态度积极，抗压能力强，这些都是我能够胜任这份工作的动力源泉。当然我也有不足的一面。

对此总结为以下几点：

1.与车间领导沟通不够，有时无法领会主任要表达的真正意愿，导致工作中会出现吃力不讨好的情况。

2.管理能力有待加强，因为在以前的工作岗位中涉及管理方面的东西比较少，所以来到这里以后，感觉自身管理能力有比较大的提升空间，正如吉大于老师所说，管理是一门艺术。平时积极鼓励员工、信任员工、让她们放手去干，目的是发挥各岗位班长及员工的主观能动性，做到各司其责，处理问题的失误就会更少。

3.工作流程化不够。在工作中有时不知道哪件是自己应该做的，还是应该安排车间岗位去做。比如个别岗位记录的填写。进而导致自己手上的工作会出现干不完的现象。达不到自己所要的结果。这一点我想我要向九段秘书学习，在前年我有幸参加了一次有关执行力方面的培训，其中对九段秘书的最高境界做出了注解，工作中需要我时时处于主动状态，将看似无序的工作做到规范、标准，每天都遵照着标准化的流程完成好每一个环节从而达到让自己和上级领导都满意的结果。

不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海，总结过去是为了更好的展望未来，在新的一年我要加倍努力学习业务知识，学习生产工艺，提高管理水平，使自己逐步向复合型人才迈进，以下是我在20\_\_年的工作规划。

**药厂包装工人优秀员工年终总结篇4**

20\_\_年，在公司领导的大力支持下，以省局、市局、县局重要思想为指导，认真贯彻公司关于生产、销售、检验为一体的精神，继续打造新品牌的工作方针，进一步落实公司提出的“质量第一，安全第一”工作目标要求，为百姓造好药，全面落实生产、监管等各项工作。加强专业技术队伍建设，杜绝了不合格产品不得入厂行为。全公司上下同心，团结努力，锐意进取，扎实工作，圆满的完成了公司20\_\_年的各项工作，为公司发展作出了新的成绩。

现将20\_\_年的工作总结一下：

1、组织员工进行了药品从、生产质量管理规范GMP培训，提高员工的业务水平，调动起了员工的积极性；签订了员工劳动合同，组织员工健康体检，保障公司的正常经营、安全生产。

2、今年中成药共生产10个品种，300个批次，同去年相比，增长幅度10%左右。销售值为一忆元左右，为去年同期的1.1倍。主要原因是受市场宏观控制，两票制影响，波动幅度较大，生产成本大幅度上扬等因素的影响。纯利润与去年持平。

3、质检检测进厂原料50个品种，200个批次；辅料15个品种30个批次；中间产品20个品种，600个批次；成品10个品种，300批次；包装材料10个品种35批次；纯化水14个点，43个批次的检测。质监对车间生产现场、设备、人员的生产清洁监督320次。有效归范生产中各种细小环节，对各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数。严格按照产质量管理规范来做。

20--年工作计划

1、鉴于GMP飞检的日益增加，被收证的企业越来越多，检查越来越严，公司决定成立GMP检查办公室，加强公司内部日常GMP检查，更加全面按照GMP生产、检验。安排每季度的业务知识培训，做好培训、考核记录；完善员工的档案（包括健康档案）；公司计量器具的鉴定；与县药监局沟通联系；组织生产管理与质量管理的培训，增强员工的危机感，提高各方面知识将成为员工的当务之急，让员工之间多了解点。关键是使大家感觉到一种自重感，从而提高企业文化，加强公司与员工间的凝聚力，从以前的管理方式逐步向人性化进行过渡。

2、产量要比去年同期增长20%以上。要达到这一目标，必须提高员工的主动性，调动员工的工作热情，发挥员工的潜力，让人力资本的得以充分发挥，对各岗位实行定岗定员，全员实行绩效工资制，每月的工资将与产量、质量挂钩。员工要服从车间管理人员的安排，遵守公司一切管理制度及员工守则，努力创造自身的价值。

3、资料要尽量完善，QA、QC与生产、软件办组织行为要绝对统一，对资料定期进行审核，尽量与生产靠近，工作落实到每件事、每个人。要通过员工的相互配合来控制产品质量，前后工序相互监督、相互验证，使产品质量得到较好的控制。以确保“GMP质量保证体系”在公司的正常运行，严格工艺管理，抓好过程控制，杜绝质量事故的发生。

总之，这一年通过公司全体员工的共同努力，在公司和车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但要清醒认识到你们所做的工作离公司和车间的要求还有一定的差距，但我坚信只要大家与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为以后的工作打好坚实基础，我相信在大家的共同努力下，20\_\_的明天会更加美好。

**药厂包装工人优秀员工年终总结篇5**

回顾20\_\_年，在集团公司董事长的带领下，仪征集团在过去的一年里取得了巨大的经济效益和社会效益，正是在这个好时机，我进入了这个大家庭。从五月中旬到现在，我已经在药丸车间工作了7个月。虽然7个月的明暗并不能培养一个人的坚定信念，但我从我的上司和身边的同事那里获得了很多关心和帮助。在这里我想对他们说谢谢。我也付出了很大努力来显著提高我的业务水平。因此，我很好地完成了我的工作。在这段时间的工作中，我意识到我在快乐地工作，快乐地生活，为自己的人生目标努力工作。我的个人思想越来越成熟了。总结过去可以帮助我们更好地探索未来。”雄关蛮道坚如铁，现在我从头开始.”当我告别过去，迎接新的时候，我有必要对过去一年的工作做一个仔细的总结，这样我就能“回忆过去，知道得失，知道方向”提出一个伟大的事业”以下是我的201x工作总结。

1、提高自身素质，努力适应工作环境。

在来到公司工作后，为了满足质量保证工作的需要，我总是把学习业务知识放在首位，提高我在管理方面的特殊素质，这样我就可以逐步走向一个合格的管理人才，更多地与同事沟通，更多地帮助他人，从而使我能够迅速融入公司团队。另一方面，我严格遵守公司的规章制度，不迟到、不早退，积极参加公司和车间举办的各种活动和培训。(如GMP、企业管理培训、四平市总工会艺术展等。)通过GMP培训，我的GMP知识得到了丰富，这更有利于我的质量保证工作的有效开展，所有工作的质量和效率都得到了显著提高。

2、认真进行生产过程的现场监控，使质量保证工作落到实处。

质量保证职责中包含的主要任务之一是生产过程的现场监控。每天早上我来单位的时候，我会按照岗位的以下步骤实时监控生产过程。

1、检查各岗位生产现场的所有设备和大门是否有状态标志，中间站储存的中间产品是否有标明物料名称和流向的中间产品标志，暂时未生产的岗位和设备是否有清洁标志，是否在清洁有效期内。

2、称重配料岗位应检查原辅材料的名称、规格和重量是否与批量生产说明书一致。称重仪器应调平至零，并进行双重检查。

3、混药岗位:检查混药块的硬度、均匀度、颜色是否一致。

4、制丸切岗:检查丸重是否在内控标准范围内，丸形是否圆。

5、干燥岗位:沸腾干燥床温度和干燥时间控制是否符合要求，水分和温度是否符合工艺要求。

6、包衣岗位:检查接收物料和包衣材料的批次生产说明书，并在包衣过程中检查颗粒的外观、圆度和均匀性，色泽一致确保生产品种的外观和重量差异符合公司内部控制标准；

7、铝塑包装岗位:检查药板外观、性状是否准确，板面是否清洁，接缝是否严密，生产批号和有效期是否符合

8、批量生产指令。包装岗位:检查药品批号、生产日期、有效期是否符合批次包装说明，并在包装现场进行抽查包装数量是否准确，装箱单是否填写正确。

在各岗位现场监督检查过程中，如发现不符合GMP要求的地方，应及时通知岗位班长或相关人员予以纠正。发现质量问题及时向上级领导反映情况，协调解决。

3、与技术人员密切合作，完成车间设备清洁验证设备确认文件的修订和批量生产记录的审核。

审查批次生产记录也是我的优先事项之一。截至20\_\_年12月12日，共审核了117批各品种的批量生产记录，包括填写通关单、生产过程监控记录、复检记录中的数据计算是否正确、是否与批量生产指令、包装指令一致、记录是否完整、前后位置顺序是否正确、物料平衡是否符合要求等。另外，由于新的GMP认证的需要，我与技术员李默合作完成了设备清洗验证，对设备确认的两部分共修改了36份文件。主要整理验证计划和验证报告，以确保上述项目在工作过程中的可靠性、准确性和再现性。

4、每月配合销售部门完成销售记录的整理和上报根据销售部提供的销售数据，每月月底完成销售记录的编制，并上报质量管理部。

截至12月，我已经完成了7个月的销售记录的准备和报告。

5、完成洁净区温湿度、粉尘离子检测和数据统计归档工作。

根据新的GMP认证要求，质量管理部修订了新的洁净区温湿度记录模板。5月至12月完成的7个月温湿度、粉尘离子记录汇编和数据统计，与中心实验室提供的沉降菌记录相结合，提交质量管理部存档。

6、按照计划，中心实验室已经完成了生产过程中的取样工作。

截至12月23日，共完成各品种中间产品、待包装产品和成品样品237个。样品检验合格后，中心实验室应提供检验报告。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找