# 年终总结车间主任六篇

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2024-06-25

*&nbsp&nbsp&nbsp&nbsp车间是企业内部生产组织的基本单位，也是生产管理的主要组织。它由几个部门或生产团队组成。 以下是为大家整理的关于年终总结车间主任的文章6篇 ,欢迎品鉴！年终总结车间主任篇1　　20XX年的快节奏的工作步...*

&nbsp&nbsp&nbsp&nbsp车间是企业内部生产组织的基本单位，也是生产管理的主要组织。它由几个部门或生产团队组成。 以下是为大家整理的关于年终总结车间主任的文章6篇 ,欢迎品鉴！

**年终总结车间主任篇1**

　　20XX年的快节奏的工作步伐、充实的工作内容让我深刻意识到了时间的危机。在工作中遇到的挫折、克服的经过不仅丰富了本职工作的经验，更让我从性格上、做事风格上成熟稳定很多。所以我总结这段经历不只是累积工作经验带我走进一个生产主任的角色，也是个人素质提高的一个标志。

　　20XX年的x月份有幸得到公司领导信任，从后焊接调到生产装配、包装、出货车间，负责整个生产的人员调配，生产计划与进度按排、生产异常的跟踪，肩负生产最关键的环节。

　　前段焊接的工作中，因为工艺熟悉，又不面临直接出货，所以工作起来不会出现太大的困难，一切都很顺利。在调到后段工作后，虽然工作性质相同，很多事情计划的很完美，行动的也很快，但对部分细节却是无从下手，无法起到改善效果。经过反复的总结不足再行动，边走边摸索，又通过x月到xx月份的xx培训与学习，让我越来越靠近这个角色。以下是20xx年的工作总结。

>　　一、生产流程上问题点与处理方法

　　1、因为考虑到公司产品批量小的特性，所以生产车间内部小部门较多，相同的作业流程分给多个小团队来完成，产品数据交接复杂，而且人员分布不够集中，管理沟通容易遗漏。

　　生产有装配、初始化(包括烤机初始化与出厂初始化)、包装三个环节组成。因初始化包括烤机初始化和出厂初始化有两部分。

　　(一)初始组的输入有多个小装配组与烤机、输出的有包装，烤机。部份工作接口重复，不能形成直流，工作效率不利于提高，很多时间浪费在产品周转过程中。

　　(二)因为我们的产品装成整机后并不能实现全部功能，初始化完成以后才可以测试。所以在装配组装成整机未做出初始化前会出现很多作业员无法辨认的功能性坏机，也间接性的影响了产品质量的提高。经讨论后，取消初始化的独立管理，模拟流水线的形式。将多个小装配组合并为3个大装配组，烤机初始化合并到装配组，出厂初始化合并包装组，改善后解决了上述问题点。

　　总结缺点：因工位调整过于仓促，未提前考虑到作业员的适应能力，导致初始化人员作业时情绪不稳定。也失去了团队中的核心技术力量。工作效率，成品率下降。

　　2、取消物料在线库存，成立物料组

　　生产车间为了物料供应及时，都会把常用的物料领到车间备用。如装配组的左右饰、常用线类。包装因小单比较多，所以几乎所有的物料都有在线库存，数量多对生产组长来说物料管理就要加强，但我们并没有指定专人管理，而且对每次盘点后的实物与帐面数差异很大.结果都会以实物为标调平帐面数.所以经常出现因数据不准确导致生产计划信息误差大，(经常做着做着就没料了，库房也没料)也因此导致产品在生产过程中出现堆积现象，现场混乱，不仅影响着出货的及时性。而且也会因物料库放的多而数据不准的现象，也给制程物料损耗制造了更大空间。

　　为杜绝以上问题的出现，做到有计划的生产。对生产物料作了次改革，把不是套料之内的备急物料全部清理出在线，按装配物料与包装物料分别成立装配物料组与包装物料组，(因为包装涉及时到刻光盘、装说明书、装料包等前加工工序，而这些工位又因包装订单小的缘故必须备库存。)隔离生产线，重新盘点建帐，指定专人负责物料的加工成型、收发管理工作。生产线的物料是物料组的管理人员按每日的生产计划单提前一天下发每个组别，这样既不会耽误生产，每次盘点时数据也明朗，整个流程体系也顺畅了很多。

　>　二、生产计划的制订与修改

　　因为在后焊工作的时候就经常出现一些插单，为了出货，转线的次数频繁，每次转线的时候都很仓促，也导致品质、效率下降很多。总希望出货段的工作能有机会好好制作计划分享，改善生产无计划的混乱局面。所以从交接工作后第一天就从生产计划做起。

　　每日的顺利的按订单评审表的预定交期制作出来了，可执行起来并不像想象的那样杜绝以前的顾虑。

　　因为经验的问题，在制作计划的过程中忽略了很多因素。如原材料、内协的交期是否准确，还有基层管理干部对《生产日计划》的执行力度，都忽略了临督，导致生产计划无法执行，订单的交期延迟。尤其是海外部的小批量订单，因此也跟销售人员带来的极大的困惑。

>　　三、具体总结为以下几点

　　1、《生产日计划》无法执行，因生产计划是订单评审表上的物料交期是采购内协负责人回复的是预定交期，在制作《生产日计划》时候，没有对物料是否到位做最后的确认。导致生产线突发性待料现象的频繁出现，工时的损耗也同样增加了生产制作周期。

　　2、《生产日计划》执行不彻底，对下属的要求不能持之以衡每日计划总有几台机器完成不了任务留到明天做，日积一日，导致订单延迟交期严重。

　　3、原材料、内协半成品交期不准与库房核料错误(尤其包材物料)，也是导致交期无法正常完成的一大因素。

　>　四、针对交期的改善措施

　　1、为配合生产计划的达成率，首先做了内部调整，将原先两条一样配置的包装生产线，分配为一条主线和一条辅线，即\"绿色通道\"。主线主要负责30台以上的批量大订单，\"绿色通道\"主要负责海外部的30台以下的小订单。对作业人员严格要求每日生产计划完成后才可以下班。

　　2、把《生产日计划》电子文档设共享状态，使采购、库房等相关部门都能随时访问电脑查看，对生产计划更快一步的了解。

　　3、为配合以上环节，生产计划的下发时间也有原先的提前四个小时，更改为提前两天。给库房备料与生产前加工成型留足时间，降低了供料不及时现象的出现频率。

　　>五、工作不足之处

　　在过去的一年里，几乎每天都忙于生产计划，却忽略了生产制程的管理学习。虽然通过xx学习，建立起管理体系，但部分何体系内容，却不能灵活应用在实现工作中.导致体系失效。

　　1、各类数据无法统计

　　环节与环节之间衔接不紧凑无法准确的统计出反应生产绩效的数据，如：一次直通率，作业效率等。对于管理制度不能执行对下属的错误予以放比纵，使下属无法意识到错误的严重性，不能及时纠正。

　　2、与领导沟通少，不会积极主动xx工作，工作呈现出被动状态，有时给领导xx工作不够实际，较形式化。

　　3、对同事在工作中缺陷之处没有勇气提出，经常导致自己工作无法达标。对自己的做事没有参照物，也无反馈信息。无法了解到自己的某做法是否合理。

>　　六、近期工作计划

　　1、加强培训，培训基层管理人员、作业员的责任心和新环境的适应能力.建立作业标准并对员工进行作业训练，完成多能工培训。

　　2、重新进行作业优化，合理分配工作量

　　建立员工作业规范，统一生产，使现场的品质管理具有严肃性，加强品质的过程控制，消除浪费操作，提高生产能力。

　　3、创建透明的现场。维护现场管理的基本规则，发现现场的无效与浪费，尤其是通过物料的三定(定位、定品、定量)管理显现物流痕迹，更有效地暴露物流浪费，逐步培养员工的5s意识。

　　4、实施看板系统，在生产系统中建立看板管理系统，利用看板拉动，以实现高效率、准时化生产，达到减少中间在制，缩短制造周期之目的。

　　5、建立设备预防维护体系

　　使设备的故障维修逐步转化为设备的预防维护，提高设备的加工精度与加工能力，逐步减少设备故障停机次数及停机维修时间。

　　6、进一步完善绩效考核制度，调动员工的积极性。

**年终总结车间主任篇2**

　　2024年即将过去，又迎来新的一年，回顾车间这一年来的工作，车间在公司领导班子的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服诸多困难因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体车间员工的共同努力，车间的综合管理工作一直处于正轨。车间在公司和生产部的正确领导下，在车间员工的共同努力下我们圆满完成下达的生产任务，并且在这生产过程中我们取得了良好的业绩，但是也存在一些需要我们在以后工作中注意的问题。在新的一年里，我们必须保持在20xx年已经取得的业绩，使各方面工作能得到进一步完善。

　　对于我们来说，安全生产就是根本。认真贯彻公司各项任务，严格执行工艺纪律、劳动纪律和考核目标是我们的职责。以科学的方法进行操作，及时掌握分析数据，在确保合格的前提下，节能降耗、提高效率是我们的任务，以下是我们对全年工作的总结汇报：

　　今年以来，车间始终把满足下道工序生产需要作为重要任务，求真务实，开拓进取，以“提品质、降消耗、保证一致性”为工作目标；以公司质量提升规划工作为契机，真抓实干，稳定和提高产品一致性质量，加强提高一次合格配组率，认真抓好生产组织，保障产品的供应市场；生产安全工作常抓不懈，吸取教训，做到警钟长鸣；增强车间内部协调，理顺各种关系，强化管理，各项基础工作开展的有声有色，得到明显提高。

　　车间针对设备杂、技术要求严格、操作人员素质不高等突出矛盾，以积极的心态寻求解决办法。通过优化内部资源配置，始终不渝坚持以人为本、抓好员工队伍建设；强化工资考核，层层落实责任，不断规范员工的操作行为；正确教育和引导员工，增强员工对企业发展的信心。通过一系列举措，使员工队伍得到稳定。

　　1、发动鼓励大家在工作中或工作之余，操作技术上用心琢磨，理论上熟记操作规程，培养个人独立操作能力，保证不发生误操事故。

　　2、时常在工作中遇到的问题和取得的经验、注意的事项随时和大家交流沟通，共同促进，提升整体素质。

　　3、根据车间个人素质差异，采用不同方式，对于基础差的员工，以掌握基本技能为主，定岗，定责，要求掌握本岗位技能。

　　4、对于基础好一点的员工，扩范围，除了掌握本岗位技能外，还要学习相关知识，提高技术素质，增强处理问题，分析问题的能力，学习其他岗位技能，提高综合素质。

　　俗话说“火车跑的快，全凭车头带”。车间生产时，主任要经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。与员工们同甘共苦，充分发挥车间带头人的作用并针对部分岗位人员操作协调能力差，职责不明确的情况，通过日常灌输，手把手教，逐渐掌握，熟练定岗工作，主任统管全局，班长提醒及时监督到位。遇事做到了忙而不乱，确保了工艺操作的安全平稳有序。

　　以上就是车间2024年的工作总结，车间的各项管理工作取得成绩的同时也存在一定的不足，新的一年中我为自己定下的目标，以勉励我更加努力工作、努力学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态去迎接新的一年的挑战。车间将在以后的工作中，逐步改善，带领职工共同把车间的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。

**年终总结车间主任篇3**

　　一、在工作中学习，不断提高自己的业务水平

　　作为一名督导，首先，只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够带好、管好下面的人员。这对我一个刚从学校毕业的学生来说，更是有太多的东西让我去学习，随着公司不断的发展，对我们督导的工作提出了新的要求，通过学习，我总能提前学习好各方面的能力，为下面的员工做好指导。

　　二、员工管理，要做好了员工的管理，指导工作，督志虽然不算什么大领导，但也管着一堆人，是领导信任才让我担此重任，因此，在工作中，我总是对他们严格要求，无论是谁，有了违纪，决不姑息迁就，正是因为我能严于律已，大胆管理，在生活中又能无微不至的关怀下面的员工，因此他们都非常尊重我，都服从我的管理，半年下来，我们从这些烦琐的工作中也能总结出一个属于自己的管理方法。

　　三、现场的管理，这是一个很大的概念，它包含了好多的内容，我从以下几个小的方面来总结一下我的工作：1、现场行为规范，从整体来说我觉得控制得不是太好，其中仪容仪表这一块的话由于不是由公司发的工装，这就导致员工有机会找借口，而我还没有一个自己的办法去控制这一情况的出现，我要从以后的工作中吸取教训来应对和管理员工的现场行为规范2、现场环境一楼是公司的门面，平时的人流量也是比较大的，卫生做得还不错，但是我觉得我自己在有些应该急的情况下我还不能完全的想到所有的办法来应对，同时我想对保洁的管理我也做得不到位3、体外循环本来在这一个环节已经比别人落后了，也因为这一次我害得一楼所有管理人员都受了处份，但同时我也通过这一次“学费”，让我从中学会了很多东西。我相信我通过这件事之后会对这些事更加的警惕。4、商品管理这一环节，在经理我带领下，控制得很有错，总经理总是要求我们不停的对他们的产品进行检查，当然通过这些检查也从中发些不少问题并能及时的反映出来，把这些问题扼杀在萌芽状态，

　　四、抓好一级工作，给领导分忧，做为一个督导，能够在营业员一级解决的问题，我决不去麻烦领导，对商场里的大事，不失时机的向领导请示汇报。

　　通过20xx年的总结，我有几点感触同时也是20xx年的一个计划：

　　其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个员工，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。其二是要学会与部门、领导、员工之间的沟通。公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿现场部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，要他们的相互配合，从中发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了监督职能，二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。其三是要有一颗永攀高峰的进取之心。这就给我们基层管理人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

　　人生能有几回博，在今后的日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

**年终总结车间主任篇4**

　　为不断增强自身的思想政治素质，提高实际工作潜力，改善工作作风，加强自身修养，争取更大的工作成绩，现对1年来在德、能、勤、廉、绩5个方面的状况述职如下冒号

　　1、德

　　本人能认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”的重要思想，坚决拥护党的路线、方针、政策，自觉同党中央在政治上持续高度1致;透过政治理论学习，尤其是对党的101届6中全会精神的学习，深刻认识到，抓好铁路运输安全与建设社会主义和谐社会的紧密关系;透过学习胡锦涛同志和刘志军部长在青藏铁路通车会议上的讲话，深该领会了其“挑战极限，勇创1流”的青藏铁路精神的实质，由于思想认识的提高，使自我无论在西列检担任列检所主任职务期间，还是担任运用车间车间主任职务以来，都能认真组织和带领本车间的干部职工，坚决贯彻执行段及段党委制定的1系列政策、办法和规定，服从领导、听从指挥;能用心开拓工作新局面、勇于改革，用心为布局调整改革做贡献;在事业上，有强烈的事业心和职责感，对工作能做到认真负责，吃苦耐劳;能团结同志1道工作，做到了任人为贤;勇于开展批评和自我批评，关心和爱护同志;能用心开展思想政治工作，教育和引导干部职工树正气、抵歪风;能时刻以党员干部的标准严格要求自我，在群众中树立了较好形象。

　　2、能

　　无论是担任列检所主任职务期间还是担任运用车间主任职务以来，都能较好地胜任本职范围所担负的职责，较好地组织完成了日常工作范围内的工作任务和领导交办的其它各项任务。尤其是担任运用车间主任职务以来，能在较短的时光内，对新成立的x运用车间基本状况进行全面了解和掌握，并较好的统筹安排和把握车间的工作大局，主动摸索运用车间的管理模式和管理方法，迅速制定并善了运用车间管理办法，对运用车间在运转中出现的问题，能敏锐觉察、思路清晰，决策果断。具备1定处理复杂问题的潜力和胆略，能抓住重点，善于解决主要矛盾，将倾向性问题消灭在萌芽状态。能有效地调动群众的工作用心性和创造性，充分发挥各方面的用心因素，知人善任，使车间班子成员心往1处想，劲往1处使，使车间班子构成团结和谐的良好局面。具备1定的协调平衡潜力，能较好地协调和平衡与相关车间、相关科室的关系，做到了相互支持、团结协助，为开创我段的新局面创造了良好的环境。具有较高的工作效率，追求高标准的工作效果，对此，不仅仅自我做到，而且也能要求分管的副职做到。能正确处理领导与被领导的关系，有较强的组织性、纪律性，能经常向上级领导汇报工作、反映问题和困难，对上级领导的批评能虚心理解，态度端正，得到

　　了上级领导的关心、支持和帮忙。为我段的和谐发展创造了条件，为推动全局深化改革、布局调整的完成尽到了自我的1份职责。

　　3、勤

　　对待工作，做到了扎实勤奋，无私奉献。能不分白天、晚上、节假日、星期天，时时以工作为重，处处从工作着想。能想方设法挤出时光，深入到工段班组、深入到现场1线，了解掌握班组的实际状况，抽查发现问题，对班组进行检查指导，帮忙解决实际困难和问题。能针对自身工作方面管理经验和业务知识薄弱的实际，努力学习和掌握各方面的管理本领和业务知识，较快的进入了主角，为确保车间安全稳定带给了1定的保证。对段及各业务科室部署、安排的工作，做到了1丝不苟抓落实，求真务实不走样，对检查发现的问题，做到了认真督促整改，严格进行考核，反复抓、抓反复。对安全上的关键时刻、关键部位、关键问题，做到了亲临现场、亲自部署、亲自解决。对车间的安全问题隐患，能深入调查研究，用心稳妥改善。

　　4、廉

　　作为1名基层党员干部，自我时刻想着手中的权利是党和人民赋予的，只有全心全意为人民服务的义务，没有谋取个人私利的职权，因此，能时刻以党员领导干部廉洁自律的标准严格要求自我，带头做到清正廉洁，严于律己、身先士卒、自觉抵制消极腐败现象，做到了请客不到，送礼不要。在深入异地班组检查工作或出差学习时，能当日回到的决不在外食宿，需要在外食宿时，做到了在职工食堂就餐、在铁路招待所住宿，拒绝1切高消费活动。

　　在严格要求自我的同时，对下属也敢于严格要求、严格管理，无论是民主生活会还是日常交班会，无论是对平时出差前的工作布置还是听取出差后的工作汇报，都必讲廉洁自律的要求、必听廉洁自律的汇报;对社会上出现的消极腐败现象，能当作反面教材，常敲警钟，反复告诫，因而使车间班子在车间中树立了良好的廉洁自律形象。担任运用车间主任伊始，在第1次车间交班会上就曾明确表示，坚决反对背后议论同志，对贬低别人、抬高自我的言论和行动要严格禁止;在贯彻执行民主集中制方面，能主动听取群众意见，对于不一样意见，更能做到3思而行，对正确意见，能主动采纳，不计较个人情面。由于自我能以身作则发扬民主，极大的调动了其它同志的工作用心性和创造性。5、绩

　　自我从列检所主任被提拔为运用车间主任，这是组织上对我本人以前工作的充分肯定，在此对担任运用车间主任近1年来的工作成效总结如下冒号

　　1、组织车间圆满完成了x年度的生产任务。

　　2、完成各项规章的修旧补废，亲自组织制定了《x运用车间管理细则》，并组织实施。

　　3、亲自组织拟定了《x运用车间远期发展规划》和《x运用车间x年年工作安排》。

　　4、认真组织、全面落实了局车辆处运用工作会议精神，着重狠抓车间安全#from本文来自高考资源网gkstk。end#基础建设，对车间安全关键点、危险源进行了统1规范，制定了贴合车间实际的《安全关键点、危险源管理办法》。

　　5、狠抓货车运态检测系统的运用。成功配合车辆处完成了大虎山tfds探测站的设备验收工作;tads系统发现了我局第1起无温升滚动轴承滚道剥离的轴承内部故障，受到了铁道部的通报表扬，之后就连续发现两起;tpds查扣率也位居路局统计排行的前矛。

　　6、对检车员1、2号检测样板进行改造，透过路局认证，并命名为“货车运用检测样板”，获得在全局运用系统推广。

　　7、用心推进铁路货车现代化管理的步伐，加强自备车管理。组织编写了《铁路自备车管理软件系统》，使车间管内的自备车管理走向有序化、信息化和科学化。

　　8、加强车间材料管理，严格进行成本控制、严肃财务纪律，完成了各项财务计划指标。

　　9、下大力气抓了职教工作，车间自行组织或配合段教育科组织的大规模的培训、考试14次，组织了车间技术比武，选派比赛选手参加局技术比赛，取得了检车员、预检员两项技术标兵的佳绩。

　　10、配合车辆处完成列车车辆制动试验监测装置的试验工作，配合段承办了在我车间举行的全路“列车车辆制动试验监测装置现场会”。

　　11、较好的完成了北列检撤消期间的安全稳定工作。

　　12、配合段劳人科较好的完成了大虎山装卸和葫芦岛装卸部分人员跨系统安置工作。

　　13、重新细化修订了《洗罐作业操作规程》，并组织实施。

　　14、较好地完成了段领导交办的各项临时任务，例如，成功的组织路局车辆处在我车间举行的货车运用工作会议及事故救援等任务。

　　在总结工作所取得成绩的同时，自我也没有忘记工作中还存在不少问题，不久前发生的33014次软管漏风职责1般事故就暴露出了我在对现场作业管理中存在的不足，虽然进行了1阶段认真的整改，在标准化作业过程的落实中，在典型故障发现率上，以及在车间的精细管理上，与其它兄弟车间相比还存在1定差距。自我将以这次干部考评为契机，发扬成绩，克服不足，以更高的标准严格要求自我，向先进看齐，透过自身的努力并带领身边的同志，使x运用车间尽快跨入优秀标准化车间行列。

**年终总结车间主任篇5**

　　这是一个阳光明媚的冬日，这是一个热闹喜庆的场面。20xx年即将过去，在领导和同志们的努力下，以“讲安全、讲文明、讲和谐”为基准，以“抓质量、促生产、讲效率”为目标的工作方针指引下，完成了领导交给的各项任务。在此我谢谢领导及在座各位!为了明年更好地工作，现将今年的车间工作做如下总结。

　>　一、生产流程改组

　　只有专业，才能更好!人的精力有限，专注一项事情会做得更好。年初，铆焊车间一改过去的工作方式，对生产流程进行改组，分为：下料组、焊接组、装配组、和专人刷漆等分工。

　　调整后解决了工作中同一时间都要使用某一种工具的现象，解决了同一产品主体上的附件尺寸不一、形状不同的现象，解决了钢板、机加工件、标准件乱摆乱放的现象，车间的工作环境得到了改善。成品、半成品工件的摆放开始慢慢有序整齐起来。

　　产品从外观到内在质量的稳定性呈上升趋势。原材料避免了浪费。气割和电焊机等设备得到有效的调整，发挥出最大的作用。

　>　二、班组会议

　　只有思想统一，步调才能一致!每周至少一次的班组会议，是组长对车间的生产任务和产品要求有了深层次的了解，增加了工作的必胜信心。通过班组会议，我们排除了分歧、统一了行动，工作的安排既能有序进行又能在工作中及时发现问题、解决问题。消极的语言、不规范的工作行为、不负责任的工作态度，在这和谐的氛围中逐渐消失。

　>　三、相互学习、相互提高

　　在工作中获取知识，提高了自身的工作能力，再把知识运用到工作中去，使工作能够有效地进行和提高。

　　例如：在车间的折弯机维修过程中，除了需要有必备的装配知识外，预防焊接变形是一个新课题。在赵工的指导下，周国平他们顺利的完成的维修任务。我想他们会有切身的感受的。再比如：在产品的主体组对和焊接过程中，因主体的形状不同和一些不确定因素，常常会看到组长们在一起商讨和争论。这应该也是相互学习和相互提高的一个过程吧。

　　>四、安全工作、安全生产

　　普及安全知识，提高安全意识。不管什么工作，安全必须放在首位。讲安全已在车间内形成一种风气。尽管如此，车间里仍有小的工伤事故发生。以后我会加大对安全的工作力度，将事故隐患消除在萌芽状态，杜绝此类事情发生!

　　其实，我自身也有很多不足之处，请大家指出，我会努力改正的。总之，在新的一年内，我会继续努力学习和工作。请领导和在座各位监督!

**年终总结车间主任篇6**

　　自从XX年8月进入某某公司制造部担任车间主任一职，回首也有四个月了，饱尝过酸甜苦辣百味瓶。在各级领导的带领下，机器设备的增加；人员的稳定；在质量体系iso9000认证的试行推动下，产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。具体表现在以下八方面：

　>　一、产量方面

　　产量从8月份库量为680603pcs到12月份dem产量达到1503353pcs，oem335353pcs，短短三四个月，产量翻了一倍多，这组数据正说明了在张总、陈工的正确带领下，在晶体制造部所有员工的共同努力下，才会创造出某某公司制造部产量有史以来最高、最好水平。

　>　二、质量方面

　　1、各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高。

　　2、客户的投诉比以前有明显的下降，成品出货的质量也在从工艺、管理等方面加强控制。

　　3、从9月到12月生产制程重大质量事故共发生了两起，14、7456mhz/s和太莱的12mhz/s印错字。

　　>三、人员管理方面

　　9月、10月因管理等多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。11月、12月这两个月老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。另一方面，由于我们是生产型企业，员工的素质参差不齐，缺少在这方面对员工按层次进行培训。

>　　四、物耗方面

　　1、主要原材料车间每月对返基和返修晶片等及时回收利用，但少量员工因技能、机器设备不稳定性方面原因造成合格率低，加大原材料的投入量，影响了一次性直通率。

　　2、主要辅材料银丝和手指套控制不是太好，有待于在XX年中加强管制。

　>　五、数据报表方面

　　产量日报表、周报表、月报表、个人产量等都能准确无误、及时的统计好，随着iso9000质量体系试行的推动下，产品批量卡等数据报表也能准确的统计好，方便于车间进行查找、跟踪及总结影响产量、质量的原因。

　>　六、工艺方面

　　1、为了确保产品的品质的稳定性，人工上架在10月底对操作工艺进行了修改，由原来的两点胶规定为三点胶，在张总的指点及班组的监控下，人工上架的员工现已熟练的按更改后的工艺进行操作。

　　2、在日益竞争的市场中，我们想得到客户的垂青，得有夯实的质量保证，公司多方面的增加或改造设备。如对某些样品增加温特等工艺。

>　　七、5s管理

　　在iso9000质量体系试行中，虽然与公司前况相比，有很大进步。但在5s管理方面我存大着很多不足，最主要是缺少持之以恒的管理方针，有时为了准时交产量而忽略5s的持之以恒的管理。

　　>八、安全方面

　　在没有任何安全设施防护的情况下，这四个月中没有发生过一起安全事故，这让我感到很庆幸。如果说XX年对某某公司制造部是个展翅飞跃的时段，那我更希望2年中我们能飞得更远、更广，拥有一片更广阔的天地。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找