# 学校图书室工作计划：学校图书室工作计划范文

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-06-11

*学校的图书室制定了哪些计划呢？以下是本站的小编为大家整理的“学校图书室工作计划范文”，仅供参考，希望对大家有帮助，欢迎查阅！>学校图书室工作计划范文　　书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于...*

　　学校的图书室制定了哪些计划呢？以下是本站的小编为大家整理的“学校图书室工作计划范文”，仅供参考，希望对大家有帮助，欢迎查阅！

>学校图书室工作计划范文

　　书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”塑造“书香师生”而不断努力着，为了使充满活力的老师和同学们进一步多读书、读好书，不断长善救失，逐步逐进灿烂书香人生，本学期制定工作计划如下：

>　　一、指导思想

　　近年来知识和经济的迅猛发展，推动着教育的改革。在“应试教育”向“素质教育”转变过程中，学校、家庭、社会需共同参与。中学图书馆作为对青少年培养教育的机构，在此占有重要地位，具有任何班级和家庭无法替代的教育功能。图书馆历来被称为知识和理想的“第二课堂”，对于中小学的身心健康、兴趣、学识的增进大有好处，也有利于他们各项素质的均衡发展和全面提高。

>　　二、工作目标

　　1、进一步加大学校图书馆、阅览室的建设力度，扩大图书馆容量，增添管理设备。

　　2、加强阅读的宣传的引导，使学生们喜爱阅读，并在阅读中培养情感，陶冶情操。

　　3、坚持做到读书活动与青少年实践相结合，培养学生的理智感，使他们学以致用。

　　4、进一步完善特色活动，认真举办读书笔记、百科知识竟赛与展览，以及征文比赛和专题阅读讲座等等，使读书活动更加丰富，更显我校特色。

　　5、熟练运用现代技术，优化流通管理。

　　6，加强自身进修学习，充实自我。

>　　三、具体工作

　　1、管好用好图书资料，为教育教学服务。

（1）利学管理各类书刊资料：

（2）培养优秀的管理队伍；

（3）加强新书的宣传介绍；

（4）做好书籍的修补和整理；

（5）+填写好各项登记表。

　　2、见缝插针的开放时间

　　充分利用中午、课间、第七节课下课至放学前的时间。

　　3，制度化的学生管理员队伍

　　学生管理员经过选拔、培训，相对固定，形成制度，轮流值日对这支队伍要给予鼓励、指导和帮助，同时在学校及图书馆开展的各项读书活动中，要以他们为主力军，这既能促使这些学生更热爱图书馆工作，又形成了图书馆的特色。

　　4、形式多样的图书宣传辅导。

　　5、掌握读者心理，提供优质服务。

>　　四、实施措施

　　1、做到期初有计划，期未有总结，各项工作按上级要求和学生的需要去做。

　　2、图书馆、阅览室的各项工作与活动情况定期向校领导汇报，并向全体师生敞开，接受师生的监督，认真听取他们的意见和建议。

　　3、各项活动的开展做到有始有终，有条不紊，活动结果及时公布，对优胜者大力表扬。

　　4、不断完善反思，克服以前的不足，学习其他学校图书馆的管理经验以完善自我。

　　我们将不懈追求，使我校图书馆在本中年度发挥出更大作用，满足更多的教职工和学生的需求。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找