# 影视剧组幕后工作总结(汇总37篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2024-08-06

*影视剧组幕后工作总结1为响应我校心育部引导大学生心理健康，培育大学生健全心智的工作。外语院学习心育部举办了心理电影展播。在这次活动中，心育部为同学们挑选了一部不错的关于心理方面的电影。总体来说，活动顺利完成，会场秩序井然，同学们认真观看影片...*

**影视剧组幕后工作总结1**

为响应我校心育部引导大学生心理健康，培育大学生健全心智的工作。外语院学习心育部举办了心理电影展播。在这次活动中，心育部为同学们挑选了一部不错的关于心理方面的电影。总体来说，活动顺利完成，会场秩序井然，同学们认真观看影片。

不过，有些地方仍须改进。例如影片时长选择应该稍微简短，内容应该更贴近我们大学生。再有，我们是外语院学生，应该多看看欧美方面的电影。这样有助于我们提高自己的听力水平与口语能力。还有，观影结束之后，同学退场后要保持会场卫生干净。

总之，今后我们的活动还还会有很多，我们会在不断努力中总结工作经验，不断改进自己的不足。努力做好自己的本职工作，位同学服务。做同学们的心理护航师。

**影视剧组幕后工作总结2**

光阴荏苒，又到了一年收官之际。一年时光不知不觉中悄然流逝，回顾20\_年的工作，很荣幸加入x这个大家庭，能与各位同事共同进步，我也在大家的身上学到了不少的知识。进入xx以来我心中最大的感受便是要做一名合格的售票员不难，但要做一名优秀的xx人就不那么简单，还有很多需要学习、明白、实践。恰好有这全年度工作总结结的机会，对自己的工作进行全面具体的分析、总结，使自己更好的发现问题，查找不足，为以后的工作打好基础。

作为xx的一员，对公司的各项工作有基本的全面了解。虽然乍看起来，售票的工作复杂度不高，但事无巨细。任何事情想要做好、干出色，都不是容易的，都需要付出百分百得职责心和发奋。

售票方面，热情周到给客人带给售票服务，耐心仔细解答客人提出的相关咨询问题。熟练规范的进行出票收银工作，正确清晰地记录本人售票数据，统一交给票审让其出报表。用心热情接听客人电话，向客人说《xx》演出的相关问题。根据系统座位图的预订状况，尽量满足客人对座位安排的要求。多站在客人立场上思考问题，尽量满足客人的合理要求，做好细致化服务。

其他方面工作，仔细阅读及填写交班本，注意是否有需要跟办的事情，每一天仔细做好区域内卫生工作，正因我们部门是直接对客服务，我们部门是公司对客的窗口之一，一点一滴都关联到公司的形象和文化，不管在硬件还是软件服务方面，都要做到细致化服务，留给客人一个很好的形象。除了对外，对内用心响应国家和公司节能减排的号召，按公司规定做好设备的开关操作，不浪费公司资源。

当然工作中还有不足之处：领会、应变潜质不足，遇到一些突发的、未经历的事情方面，表现为犹豫不决，不知所措；对领导安排的一些工作，领导处理一些事情方面，没有很好的领会和学习，总把自己固定在以往的经验之中；对客沟通方面不足，工作中缺乏工作了解，对一些x旅游景区和交通知识不足，正因我们客人主要是针对游客的，他们在买票之余，还会咨询周边的旅游和交通信息，这方面还有待加强学习和应变。针对以上工作中的不足之处，我会勤于学习，进一步提高对客沟通潜质，多向领导同事沟通请教，遇事冷静分析，沉着应对，更好全面的服务客人。做好本职工作同时、学习小结、计划，每月一小阶段，每季度一大阶段，并及时回顾总结，查找不足，逐步改善。只有这样才能更加优质地服务客人，服务公司。

以上是我20\_年的工作总结，在以后的工作中，我会踏实工作，加强学习，多向身边同事请教，并及时总结经验和不足，发奋提高自己各方面工作潜质。同时，以踏实的工作态度，高昂的热情，投入到来年的工作中，做一名优秀的x人。最后真诚祝愿我们公司在来年取的更加辉煌的业绩。

**影视剧组幕后工作总结3**

\*\*公司认真贯彻落实集团总公司“作风建设年”活动精神，按照全面加强思想作风、学风、工作作风、\*\*作风及生活作风建设要求，紧紧围绕今年的工作任务，力求在工作理念上取得新突破；二是以全面推进“作风建设年”活动为抓手，结合公司绩效考核建设，力求在行业创建上取得新突破；三是紧紧围绕20xx年工作目标，克难奋进，力求在工作业绩上取得新突破。现将第一阶段工作开展情况汇报如下：

一、加强\*\*，制定方案，扎实推进“作风建设年”活动。3月10日，公司召开\*\*会议，专题研究部署交通系统开展“作风建设年”活动工作，成立“作风建设年”活动\*\*小组，明确工作分工，加强对活动的\*\*\*\*。\*\*小组下设办公室，配备专门工作人员，负责\*\*日常工作的开展。建立联络员\*\*，确定信息员、宣传员，加强上下联络、沟通、协调和对外宣传工作。\*政“\*\*\*”作为“作风建设年”活动的第一责任人，亲自过问亲自抓，\*\*成员齐心协力共同抓，做到以身作则，示范表率。各项目、各部门各司其责，密切配合，形成全员参与、齐抓共管的良好活动氛围，确保作风建设年活动各项措施落实到位。同时，结合工作实际，在充分调研的基础上，制定实施方案，明确交公司作风建设年活动的指导思想、目标要求、重点内容、实施步骤、专项活动及工作要求,并进行了周密安排和部署，致力于实现思想更加\*\*、作风明显转变、\*\*率先垂范、落实真正到位、机制逐步健全、绩效不断提升的总体目标。

二、广泛宣传，深化学习，提高对“作风建设年”活动的认识为进一步营造开展作风建设年活动的良好氛围，公司积极采取多种举措，进行广泛宣传，\*\*\*\*职工进一步深化学习，第一阶段的各项工作内容开展得有声有色。

（一）召开动员大会，全面部署作风建设年活动。3月10日，公司召开会议，对作风建设年活动进行全面动员部署，认真学习领会\*\*、市局有关“作风建设年”活动文件精神，董事长栗丽海作了重要讲话，要求大家充分认识开展作风建设年活动的必要性，按照总体目标，着力解决思想状态、能力素质、队伍形象及工作机制等方面问题，深入开展 “作风建设年”活动。

（二）深化教育，营造浓厚的学习氛围。加强\*\*职工的\*\*理论教育，深化学习内容，重点学习了\*\*在\*\*\*七次全会上的重要讲话，提高各级\*\*对加强作风建设重要性和必要性的认识。\*\*\*员\*\*学习《加强\*\*\*\*作风建设学习读本》，引导\*\*职工进一步坚定理想信念。

（三）注重宣传，扩大作风建设年活动的影响面。我们积极利用上墙专栏、简报等多形式，加强\*\*宣传，扩大作风建设年活动的影响面，使此项活动深入人心。活动开展以来，已向集团总公司上报相关信息简报2份。

下阶段工作安排：一是开展改进作风大讨论，\*\*开展“作风建设改什么”主题讨论活动。通过开展批评和\*\*\*\*，深刻剖析自身在思想作风、学风、工作作风和生活作风等几个方面存在的不足之处，找准作风建设落脚点，确保做到有的放矢，目标准确。二是开展“学先进、找差距、谋发展”主题活动，通过“我为公司发展怎样做贡献”为主题的大讨论，进一步明确工作总体目标，形成比、学、赶、帮、超的氛围，促进公司事业的又好又快发展。

**影视剧组幕后工作总结4**

今年3月我们基建班子成立之初，现有场地仅仅签订了租赁协议，整个影城的布局也只停留在设想中，摆在我们面前的是从图纸设计、上报立项到选择队伍、采购材料以及最终的开工建设、审批开业等一系列工作，可谓是千头万绪、任重道远。为了按时完成公司制定的目标，我们几位同志以工地为家，放弃了绝大部分的休息时间，日夜坚守在基建现场，在公司主要领导的高度重视和支持下，只用了不到四个月时间即完成了大通电影城的基建任务。具体来说，我们主要做到了“多、快、好、省”这四点。

1、多。四个月的基建工程期内，我们几位同志分工合作，联系杭州设计院不下数十次，接触各路施工队伍十余支、牵头召开施工协调会议近十次，自主采购原材料8大件总价值超过百万元，整理申报工程建设及完工开业等涉及七个政府主管部门的材料百余份等等，其工作任务之多是不言而喻的。

2、快。大通电影城基建工作最主要的矛盾是任务重而时间紧，为了给工程建设多节约一秒钟，我们在做任何事中都体现了快节奏的原则。确定内部装修施工单位用快速高效的议标方法，从制订方案到最终确定只花了12天时间；开协调会要快刀斩乱麻，直奔工程中的重点难点问题，能够马上拿出方案并付诸行动；跑主管部门要快进快出，用最短的时间拿出最理想的结果；甚至连走路、吃饭也要快，那样才能为工作节省出更多的时间。正是有了这种精神，整个基建工作才能按局领导的要求提前完成。

3、好。任何建设工程质量永远是第一，更何况大通电影城从设计之初即定位在国内一流的水平。因此不仅影城所用的建筑材料和内部设施是的，最关键是从工程开工之日起，我们就紧紧盯住工程质量不放松，大到电器线路是否按图施工、地面墙面是否平整光洁、顶面管线是否达到标高要求，小到钢筋水泥是否符合规格等，我们都做到现场把关、有错即改，决不放过任何质量安全问题。我们可以负责任地说，大通电影城的工程质量可以达到优良以上。

4、省。在确保质量的基础上，如何节约工程资金，把钱用在刀刃上，是核心问题。大通电影城基建装饰工程预算造价万元，经过局、公司领导同意，我们采用了分块包工、大件自购的方法，通过减少中间环节、同各施工单位协商定价的方式，实际造价仅为199万元，为国家、集体节约资金超过万元。

在整个基建过程中，公司主要领导亲自把关，多次参与协调各方面关系，及时解决最难最关键性的问题，有效提高了工程进度，为我们全体参与基建工作的同志作出了表率。应该说，大通电影城顺利的建成开业，凝聚了公司领导和我们基建人员的心血和汗水，是公司继鲁迅电影城后自主投资建设的亮点。

**影视剧组幕后工作总结5**

目前，我们影城在电影市场中的领先优势比较稳固，与省内先进同行之间的差距也正在不断缩小。这得益于影城\*\*的正确决策和大力\*\*，也得益于全体员工的辛勤工作和共同努力。当然，我们营运部在日常工作中也或多或少地存在着一些缺点和不足，需要在今后的日子里加以改进。透视过去的20xx年，对我来说有很大的收获，成为影城的一名员工，我倍感骄傲和自豪，通过加强自身的学习能力，使我认识到了工作中需要有更多的换位思考、需要理解和包容、需要怀有一颗感恩的心。虽然自己很努力，但也因为欠缺经验和方法有许多不足。在下半年的工作中，我会更加努力学习，在工作中总结、在总结中反思、在反思中学习、在学习中提高、用最好的态度服务顾客，用最佳的心态对待工作。

人是靠记忆活的，虽然没有记忆也可以将就活下去，虽然有新的朋友，居所，爱情，工作，新的电影，食物，新的香水味道。但是人是靠记忆活下去的。这个世界比想象中残酷，也比想象中温柔。那些过去的温存的记忆像取之不竭的燃料一样，让我们在寒冬般孤独的人生路上硬着头皮走到现在。

你曾怀揣梦想，离开家，离开父母，朋友，你爱的人，那些怀有莫名其妙感觉的姑娘和少年，你还记得那些闪光的日子，鼓起勇气伸出的手，那些焦躁的街上飘过的流行音乐，拖的好久的夏天的黄昏，黑夜迟迟不来，手拉手的影子就被夕阳拖的好长。

你终究还是会离开。你知道人必须往前走，在一个地方待久了会陷下去，去到想象中的广阔天地大干一场吧。走的时候不会悲伤，人生刚刚开始，一个阶段过去了，新的阶段在转角等着。于是心安理得地走下去，在新的环境遇到新的朋友，有了新的追求，有了更高的眼光，拥有的仿佛很多，淤泥仿佛是过去，目标越来越近，成功指日可待。

然后呢。到达了下一站，忽然不知道去哪里乘下一班车，站台上空无一人。这个时候明白过来，无论什么时候，无论是奔跑还是漫步，始终都会到达这里。那时候你笑着，口口声声说的，车到山前必有路，路是有了，只是该走哪一条呢。每一条路又将通向哪里。

你在站台坐下，回顾来时的路，你发现那些踏实的步子，一个个在这条道路上留下的脚印，你默默数着，回忆起他们的样子来，陪你走到现在的，广阔天地里的战友，那些靠得住的叔叔，心肠好的阿姨，室友，同学，点头之交，喝醉了聊起故乡的朋友，那些或欣赏或讨厌的老师。

你能模糊想起他们的脸，但是你却叫不出他们的名字。

你像是浮在海面波涛上的小船，随波逐流，无处停靠。

这时候，你选择回到一切开始的地方。小心翼翼地循着来时的路，去寻找最初的梦想。你回来了，记忆沸腾起来，那是灵魂一直栖居的地方。一样的阳光晒在一样的柏油马路上，沉甸甸的岁月从上面走过，一嗅还是原来的味道，即便有淡淡的苦味，你知道，那不是沧桑，就是眼泪。

你鼻子一酸，坐在马路边哭了。在川流不息的人群里，你像个孩子一样无助。

记忆如一双粗糙的大手抚在你的胸前，好了好了，好了孩子。一切都变了，一切也都没有变。

走了千山万水，你以为走出回忆的怀抱会有新的温暖，你以为人生可以随意按下restart键重头来过，你以为所有的过去都可以轻易否定，第二天就能在崭新的太阳底下开始一段新的旅程。其实，过去，回忆，一直在那里，一直没有离开，走远的是你自己。那些快乐，伤痛，那些随风而逝的诺言，那些青春缤纷的日子，那些真诚的微笑和泪水，那些微不足道的幸福，它们一直都在你的身边，永远烙在你岁月的丰碑上，见证你曾走过的每一段坎坷的道路。

人生一如奔驰的火车疾速驶向未知的远方，而记忆则如铁轨一样长。

面对过去，然后，走向未来。

(放在最显眼的位置以警示和提醒自己)

2、对一些工作的具体细节还不了解，比如上周五我因有事不能到中心区学习了，就跟xxxx学长口头请了个假，而忘了问一下是否需要一个书面请假条。这是我的工作失误，以后我会更加细心努力的投入工作中，多多了解我所做的事情的具体细节比如请假，设备的使用、连接、出勤使用登记情况等等。把事情问清了，做到心中有数，然后再认真的做自己所承担的任务。做着也就事半功倍了。

以上是我印象最深的两个问题，还有很多问题有我已经发现的和没发现的，已发现的我会谨记并时刻注意，是自己不再犯同样的错误，还有其他很多我没有察觉到的问题，我会继续发现自己的问题，并努力的去改正它。也希望学长对我工作上做的不好的事情加以指点，以便我能及时的改正。

转让方(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_

受让方(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_

转让方与受让方经过充分协商，在\*等自愿的基础上，就转让方在私人电影院的股权转让给受让方事宜，达成以下协议：

一、转让方

三人分别将其私人电影院的 \_\_\_\_\_\_\_\_万元\*\*\*、 \_\_\_\_\_\_\_\_万元\*\*\*、 \_\_\_\_\_\_\_\_万元\*\*\*股权转让给受让方XX。

二、受让方以其持有的股份，按照公司章程的规定，享有相应的责、权、利。

三、本协议自甲乙双方签字盖章后生效。本协议生效后，由公司尽快完成相关的工商登记变更手续。

四、本协议一式\_\_\_\_份，转让方、受让方每人各执\_\_\_\_份，报工商登记机关备案\_\_\_\_份。本协议于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日在市签订。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

电影院年终工作总结10篇（扩展9）

——电影院消防安全管理\*\*

下半年我将进一步发扬优点，改进不足，拓宽思路，求真务实，全力做好本职工作。打算从以下几个方面开展工作：

一是加强工作统筹。根据公司领导的年度工作要求，对下半年工作进行具体谋划，明确内容、时限和需要达到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

电影，对人们来说已经再熟悉不过了。城里，到处是\*\*小小的电影院。而对乡村的孩子来说，电影却是比较好玩的，稀奇的。

记得只要一有放电影的消息，村上的孩子们便三一群，俩一伙地去看，不管天气炎热还是寒冷，只为了那份热闹。

8月，村上又传来了放电影的.消息，大家你传我，我传你，一下子放电影的消息便传遍了整个村庄。果然，傍晚时分，大家都吃过晚饭后，就不约而同拿着把扇子，早早地走来了。我也不例外，拉着爸爸妈妈到了村口。天渐渐黑下来，路边草丛里的蚊子也结伴飞了出来。“哎呀！好大一只蚊子！”我喊道。只见我手心中有一只被拍死的蚊子，还有一小堆血。开始放电影了，大家也顾不得管蚊子了。我和小伙伴跑过去看怎样放电影，只见那老爷爷熟练地将胶片放在一个轮轴似的东西上卷着，卷完后，现场已有人在喊：“噢，放电影了！”他把灯打开，镜头对准墙上，片刻，影片在墙上映了出来，老爷爷开动开关，“轮轴”动了起来，我看得出了神，竟忘了看电影。还是小伙伴叫我，我才回过神来呢。

我向四周一望，只见大家都津津有味地看着电影，还不时哈哈大笑。正在大家高兴之时，“啪”的一下，影片镜头消失了，怎么了？大家都疑惑起来。原来由于机身太热而出了一些问题，于是大家关心地围了上来，有的焦急地直跺脚，脸上一副愁眉不展的样子，有的主动要来修理……

就这样，大家紧张极了，“抢修”开始了，工具东一把，西一件。经过半个小时，机器又动了起来，大家一下子露出了笑脸。“电影继续播出了！”我们喊着，可老爷爷却眉头深锁，问明原因后，原来放映机虽然修好了，但还是有点小问题，不能正常播放了。这个连老爷爷也不清楚，所以大家只好扫兴而归。

虽然没有放完，但总算没白来，大家不是也笑得合不拢嘴吗？

回家的路上，我想：这小小的露天电影院给人们带来了欢笑，是人们的欢乐小舞台。

卓有成效的管理者心得体会

读卓有成效的管理者心得体会

在进入新东方工作的时候，当时记得在南二环四楼集体办公室，看到很多领导看一本书《卓有成效的管理者》，期待去看看，但是一直忙碌的没有阅读，现在时隔两年多了，前两天才开始读这本书，以前领导们都推荐看很多书，所以我也经常给助教也推荐优秀的书籍，不读书不去实践，很快就要掉队，不是身体与时间的掉队，而是思想掉队，赶不上很多身边的同事与朋友，他们都在进步，他们每天都会分享更多的东西，所以我也在空闲时间，给自己定严格的读书标准，部分优秀的书籍要写读后感，否则一年结束了，回首一年，什么都没有做，20多岁就死掉了，70岁拉出去埋葬，我们不想过平庸无的日子，多多去交往更多的优秀朋友，去阅读优秀的书，去更多的把理论知识转化实践。

给自己定目标，要读30本书籍，可惜只读了三分之一，记忆犹新的读徐小平老师的《图穷对话录》读梁文侠的《哲学与人生》古典的《生活中的心理学规则》读《成功人生的九商修炼》----特别有收获，这两天又读完了彼得德鲁克《卓有成效的管理者》。本书的目录中有六个推荐序言，其中推荐序言一是海尔总裁张瑞敏。也详细的阅读了彼得德鲁克的详细简介。

以前经常写作文用的张瑞敏的海尔案例，张总他认为这本书对从事企业管理的人来说是一本非常有效的书。德鲁克讲的一句话让他感触颇深，即“管理得好的工厂，总是单调乏味，没有任何激动人心的事件发生”，起初他也是不理解的。在中国的习惯就是轰轰烈烈、忙忙碌碌、激动人心，然而从本质上看这些对提高管理的有效性没有任何的帮助，唯有靠扎扎实实的管理机制。德鲁克讲：“在组织而言需要个人提供其贡献；在个人而言，需要组织作为达到个人目的的工具。个人对组织的贡献体现在如何以最快速度去创造和满足用户的需求，而组织为个人所提供的工具就是要支持其实现这一速度。”那么，管理者就应该学会有效性。

本书针对如何卓有成效，德鲁克先生提出了掌握时间、讲求贡献、发挥人的长处、要事优先及有效的决策，必须成为管理者思想上的习惯。换言之，“有效性是一种后天的习惯，是一种综合的实践。”而“既然是一种习惯，便是可以学会的”。管理者要学会这种习惯，必须经过训练。“一个人如果没有经过这些训练，则无论他有多大的智慧、多大的努力、多大的想象力和多丰富的知识，也必是一位缺乏有效性的管理者。”因此，在日常的生活中，我们就应该努力的去接受训练，培养使自己有效的习惯。尽管德鲁克先生的要求，部分内容我还无法会意，当时在酷学酷玩做管理工作，虽然管理工作有很深刻的感觉，比如时间管理。发挥人的长处，决策，要事优先等等。

这本书阐述了成为一个卓有成效的管理者的五项要素，包括有效的善用有限的时间，重视工作的贡献，善于利用各人的长处，集中精力于重要领域，善于做有效的决策。言简意赅，通俗易懂，细细想来，确实切中要害。对于管理者特别是高层管理者而言，卓有成效至关重要，读了之后深受启发和教育。《卓有成效的管理者》告诉我们：一群平凡的人，能做出不平凡的事业，只要我们组织中的每一个人都能做到卓有成效。管理者的成效往往是决定组织工作成效的最关键因素；并不是只有高层管理者才是管理者，所有负责行动和决策而有助于提高机构工作效能的人，都应该像管理者一样工作和思考。但是，怎样才能成为卓有成效的管理者呢？通过阅读《卓有成效的管理者》，我认为关键有以下几点：

首先要把工作当成一种乐趣，清楚自己对工作的贡献。“学之不如好之，好之不如乐之”，只有对自己所从事的工作有着浓厚的兴趣和发自内心的喜爱，才有可能在工作中用心思考，努力完成。认清自己对工作的贡献，才能激发我们工作的效能，提高工作效率。常自问，我在这份工作中能做出什么贡献，才能不负于公司给予我的这份薪水。把工作当成乐趣，主动完成任务，在工作中做出对公司发展、项目部建设有益的贡献。

其次要善于利用有限的时间，集中精力于重点领域。如何管理时间是管理者必须要解决的问题，一个人的精力是有限的，因此合理的配置自己的时间是很重要的，往往就决定了个人的成就。管理者不能面面俱到，亲力亲为组织里所有的事情，如果把大量的时间和精力放在处理许多的琐事之上，那样既累了自己，又提高不了工作效益，最终也一事无成。管理者必须懂得轻重缓急，坚守有限次序，把握“要事优先”的原则。充分利用有限的时间，一次只解决一件事情，面向未来，抓大放小，集中有限的精力于重点领域和工作上，才能提高自身的工作效率，也才能带动整个组织工作效率的提升。

再次要知人善用，善于利用各人的长处。除了要充分发挥自己的长处外，还要懂得上司、同事、下属的长处。把合适的人放在合适的岗位之上，懂得放权，让他们各司其责，充分利用他们的长处做好各项工作，不苛刻他们是完人，重视他们的专长和优势，才能最大化的做好工作，提高效能。

管理是实践，管理不在于“知”，而在于“行”，其验证不在于逻辑而在于成果。书中提到：“无论一个人的才知有多高，只是多广，是多么勤奋以及富于想象力，只要他没有做多这些训练，那么他在工作效益上总是有缺陷的。”一个人的才能，只有通过有条理、有系统的工作，通过实践，才有可能产生效益。管理者只有通过不断的学习、丰富的实践，才能使得自己的能力得到提升，管理经验得到完善。

管理者必须做出决策，并且是有效的决策。决策是一种判断，是若干项方案中的选择。管理者的职责就是要把该做的事情做好，就是要进行有效地决策。决策是“不同意见的讨论”的基础上的判断，不是“一致意见”的产物。他们需要正确的思考和研究，一个人是否可以做出正确的决策是长期经验的积累。在做出决策时，要确实了解问题的性质，仔细思考解决问题的正确方案是什么，以及这些方案必须满足哪些条件，然后再做出决策。

阅读《卓有成效的管理者》使我懂得要成为一个有效的管理者，必须要有良好的习惯，热爱自己的本职工作；善于利用时间，集中精力于重要领域；知人善用，懂得放权；善于做出有效的决策。要实现这些，只有通过不断的学习与实践，身体力行，才能有新的收获，成为卓有成效的人。以前自己与朋友合伙开学校的时候，对于管理是空白，只知道自己努力干活，努力工作，管理的是自己，决策也是很失败的，应该让决策变成可以贯彻的行动，在执行的过程中重视反馈，以印证决策的正确性和有效性。管理者还需要承担做出决策的责任，不能推脱，为自己所做决定引起的错误与缺点所造成的损失承担责任，如果企图回避这项责任，那么他将会失去下属的信任。

卓有成效的管理者心得体会20xx-10-30 21:26 | #2楼

一本好书可以使人明白一个道理，一本好书可以为人建造一条捷径，一本好书甚至可以改变一个人的命运！如同培根所说：“读书使人明智,读书使人明理,读书使人聪慧,读书使人高尚,读书使人文明。” ,不得不肯定，从某一方面来说，阅读《卓有成效的管理者》，则可以使人自省、自警、自励。我作为一名从事管理岗位不足三年的管理者新人，书中的每一段阐述，感觉都很实在而深刻。

作为管理者，应该具备哪些能力？德鲁克提出了管理者应当具备的基本技能：时间管理能力、决策管理能力、沟通表达能力、授权协作能力、影响激励能力、团队管理能力、组织协调能力以及执行贯彻能力等。能力的培养与实际的工作是紧密相关的，而我在刚担任影院经理一职时，在自己的身上和管理工作中确确实实也出现了一些不可忽视的问题：为什么已经勤奋地专注于工作本身，可是成效却不大呢？为什么自己总是忙得焦头烂额，而团队的成绩却不是非常突出呢？令我想不到的是，在这本书中，我竟然找到了解决自己困惑的答案：要做好管理工作，首先，管理好自己！从自我管理入手！我尝试着用自己的语言记录下自己的学习心得：就是要时时刻刻注意培养自己五种不可忽视的工作习惯，随时随地注意加强自己成为卓有成效管理者的五项修炼：掌控时间，提升效能；注重贡献，强调责任；用己所长，用人所长；集中精力，要事第一；探寻思路，有效决策。

“有效的管理者知道他们的时间用在什么地方。他们所能控制的时间非常有限，他们会有系统地工作，来善用这有限的时间。”――彼得.德鲁克

有时候自己上班真不知道到底在忙什么！除了看一下邮件，紧急处理一些事情外，其他时间都在影院晃悠！！追根究底，就是自己在时间管理上的坏习惯：工作无计划。每天开始工作就没有一个很明确的计划，总是凭着现场发生的事情处理工作，然后，有什么事情撞上了就处理什么事情，于是一天就这么过去了。有时处理工作的习惯就是觉得每一件事情都很重要，每一件事情都需要完成，有时为了一件很小的事情，找资料，打电话询问，但实际事后仔细分析，这件事情对自己今天或者这段时间的工作，却是无关紧要的，根本不值得花那么多时间去处理。不分轻重和缓急是时间管理的致命缺陷，结果碰到一些干扰因素之后，最重要的事情一直没有动手去做，而且还常常忘记，又把它转到第二天，才发现当时就根本没有完成。在实际工作中，时间管理不善的症状还表现为忙于找东西、电话干扰、任务交待不清、事必躬亲包打天下等。所以我觉得自己在以后的工作中必须合理的掌控时间，提升工作效能。

“有效的管理者重视实际贡献。他们并非为工作而工作，而是为成果而工作。他们不会一接到工作就一头钻进去，更不会一开头就探究工作的技术和手段，他们会首先自问：‘别人期望我做出什么成果？’”――彼得.德鲁克

“我能贡献什么？”这是一个很有深度的话题，一般我们的员工会考虑：我会分配什么工作，而不会考虑我能为公司做什么贡献。因为他觉得完成影院给他的工作任务就行了，而没有“我能为公司做什么贡献”的意识，他觉得没有这个责任和义务。其实，只要我们让所有的员工都认识到自己的价值，认识到自己的自我贡献实际上就是一个自我激励的源泉，我们的工作就会开展的非常顺利的。如果一个员工只能依靠管理者的督促来做事，那我觉得这样的员工永远不可能达到他所期望的成就（包括加薪，晋升等）。所以在日常工作和管理中我们就要培养员工的自我贡献意识，自我责任意识（也可以说是员工的发展目标），和员工保持良好的互助合作的关系，加强团队的合作精神。

“有效的管理者善于利用长处，包括自己的长处、上司的长处、同事的长处和下属的长处。他们还善于抓住有利形势，做他们想做的事。他们不会把工作建立在自己的短处上，也绝不会去做自己做不了的事。”――彼得.德鲁克

作为管理者，就要求我们要知己知彼，古人言“知人者智，自知者明。”，就是要求我们充分沟通，了解自己，了解他人，善于利用不同的人的优点。而不必事必躬亲，整天自己忙得焦头烂额。不会激励与授权下属，不能充分发挥下属的积极性与创造性，这样的管理工作只是被动的工作，没有成效的工作。我在时尚城担任经理时就抓住每个人的优点，最大限度的发挥他个人的优势，合理的创造影院的价值，比如：有的员工口才很好，待人和蔼可亲，我就会安排他到小卖或售票，发挥他的专长，有的员工口才不好，但做事勤快，我会安排他到场务或小卖出品，这样就合理而有效的利用了人力资源，不仅员工发挥了自己的优点，他自己也会发现自己的价值，也为公司创造了价值。所以管理者就应该把自己的经验、技巧随时、随地的传授给下属，实实在在地激发他们的潜能。即我们所说的“用己所长”，“授之以渔”。

“有效的管理者会集中精力于少数主要领域，在这些领域中，如果能有优秀的绩效就可以产生卓越的成果。他们会为自己设定优先次序，而且坚守其设定的优先次序。他们知道：要事第一。”――彼得.德鲁克

怎样把工作做的最有效？我们现在用一个例子来说明：把一个空瓶子用小石块和沙砾装满，怎样才能装的最满呢？很显然，我们必须先装小石块，然后倒入沙砾，这样瓶子才能装的最满。这个例子也正说明了“集中精力，要事第一”的管理工作方法。工作中，“小石块”指的就是要首先处理的重点要事，“沙砾”指的则是需其次处理的琐事。人的时间和精力是有限的，管理者越要发挥自己的长处，对公司做出贡献，就越应在重大的机会上集中一切可用的长处，这是获得成果的唯一办法。我主要负责影院事务的工作，所以我的重点也在事务方面，优先处理的肯定是事务方面的事或紧急重要的事。其他的琐事我会找时间在处理的。这也就是德鲁克所说的：卓有成效的管理者总是把重要的事情放在前面去做，而且一次只做好一件事。

“最后有效的管理者必须善于做有效的决策。他们知道有效的决策事关处事的条理和秩序问题，也就是如何按正确的次序采取正确的步骤。”――彼得.德鲁克

管理者作为公司的中坚力量，是公司员工的直接管理者，在公司里充当着领导又是下属的角色。既要按部就班地严格执行上级领导的决策，又要灵活地调整策略，制定相应地计划，并组织实施，激励员工执行。作为管理者，如果我们不能有效地决策，就会对影院的管理决策的执行带来很大的阻碍。其实在大地数字影院，我们有这样的管理组，每个影院有三个经理组成一个管理组，我们潜意识里已经在用到这点。比如我们对小卖的促销活动，不能作出决策，这就需要管理组开会一起来讨论，商讨我们的活动方式1.怎么做；2.由谁来做；3.何时完成；4.执行反馈。。。。。。大家一起讨论，听取不同的意见，表达自己的看法，我觉得这种工作方式很好，这样管理者才会作出重要的决策，才能保证活动执行的有效性。

最后，我还是以培根的话来结束我的心得吧：“读书使人明智,读书使人明理,读书使人聪慧,读书使人高尚,读书使人文明。”希望你也从《卓有成效的管理者》中学到更多的知识！！

转眼间一年即将过去，新的一年马上到来。尽管来到xx这个大家庭才几个月的时间，但是我学习收获了许多。下面就工作的各个方面做下总结。

**影视剧组幕后工作总结6**

时光清浅，如流水一泻而过，从x月x号开始在银行实习至今，每天都活得充实而有意思，从最初的陌生到现在的熟悉，在这个过程，x银行的\*\*以及各位同事给了我很大的\*\*与鼓舞，在他们的帮助下，我才得以不断进步。

对于一个非银行业相关专业毕业的求职者来说，能够有这样一个机会进入银行工作，对我来说既是机遇又是挑战。诚然，对于一个对银行业务不甚了解的门外汉来说，在银行这样的单位里，在完全陌生的领域中，我必须从头学起。在我刚进银行的几天里，认识这里的同事，以及熟悉这里的工作环境对我来说是首先需要解决的问题。在很短的时间里，我就已经认识了大家，渐渐开始熟悉了这里的一切……

为了熟悉银行的各种业务和基本知识，我看了不少如柜台、信贷、稽核、会计准则、财务等方面的业务书籍，在接触到一些不太熟悉的术语以及科目时，我就会在网上查找相关的解释，如果实在不明白，我就向同事们请教，大家也都不厌其烦地给我讲解，并且想方设法让我去接触更多我尚不熟悉的知识。

在上柜台实际操作的这段日子里，由开始时的紧张与生涩到现在的淡定与熟练，虽有自己的努力，更多的是与各位同事的鼓舞与\*\*离不开的，在我做的好的时候，他们给与了我肯定，在我出错的时候，没有了责骂，而是理解与教导，他们用过来人的身份传授给我切身经验，这样的好同事，怎能不让我加倍努力呢?

有了业务知识还不够，还得过硬的业务素质和道德素质，通过学习职业道德规范读本以及信社定期开展的案件防控专项整治工作以及会议精神，我深知作为农信员工，一定得经得起考验，经得起\*\*，做到莲花般的纯洁，微笑服务，举止文明，切实做到“手握手的承诺，心贴心的服务”。

在同事们需要的情况下，我也会尽自己所能去给大家提供便利，每天我都准时上下班，回到营业厅时做好各种开展业务前的准备工作，如泡茶、开电脑或者是下班前的清洁……尽管这都算不上什么大事，只是我的举手之劳，不过我觉得正是这样一个良好\*\*的办公室气氛，使我在一个祥和的环境中可以把工作做得最好。

对于我这样一个从大学走出来时间还不算长的新人来讲，在工作中还是会遇到不少这样那样的问题，包括工作方式以及与人交际方面的，在这段时间中，我已经在这些方面有了长足的进步，而且自己的心理状态已经完全从学生状态转变成一个社会人了。我想自己之所以能够比较快地完成这种转换，跟我们筠洲信社有着的良好的工作环境氛围是很分不开的，在这样一种\*\*气氛中，我还有什么理由不在这里取得进步和提高吗?

总结这两个多月来的日子，我自我认为取得了很大进步，学到了很多，虽然也犯了不少错。在此真诚感谢银行\*\*的关怀与个同事的教导，试用期的结束，并不是真的结束，而是新的开始，是对我更严峻的考验，我将加倍努力，用青春的汗水去灌溉农信社这颗茁壮成长的大树!

x市商业银行成立于x年11月30日，是一家具有\*\*法人资格的股份制商业银行，商业银行大堂经理实习报告。总行位于x市x北路x号。建行以来，x市商业银行按照立足地方经济、服务中小企业、面向城市居民的市场定位，秉承发展、创新、管理、效益的经营理念，励精图治，与时俱进，实现了质量、规模、效益协调发展。

(一)学习相应理论基础知识及银行相关各种文件

在实习的第一周，我主要学习了柜面操作基本知识以及相关的人民银行下发的各种文件。大堂经理是连接客户、高柜柜员、客户经理的纽带，因此首先就得学习柜面相关知识，才能更好的解答客户问题，引导客户办理相关业务，维持大唐秩序，减轻柜员的工作量，提高整体服务效率。柜面相关知识主要有五大部分:对公业务，对私业务，联行业务，授信业务，公共业务。其中具体包括对凭证及相关传票、操作流程、交易代码的学习。在学习的过程中，要非常用心，因为这些知识点既散又细，而且对于一位银行服务人员特别是柜员来说，任何一点细小的规定如果操作失误就可能酿成不可估量的后果。同时学习人民银行下达的相关文件，结合商业银行的内部规定变动了解银行\*\*的方向和动态。只有全面了解了这些文件规定，才能树立更强的服务意识和竞争意识，以优质的服务让顾客满意，以强劲的竞争力为银行争取更大的生存空间。

(二)跟\*\*学\*\*堂营销技巧及解答客户咨询

\*\*告诉我，在大堂工作要特别注重礼仪，礼仪是人们在交往活动中形成的行为规范与准则，成天与客户打交道的经理，\*\*着企业的形象与信誉，所以一切都要谨小慎微。要做好大堂经理的工作就必须做到以下几个方面:干练，稳重，自信，亲和。对顾客的需求要能够迅速作出反应，对大堂里出现的不同问题要能够表现出遇事不慌的心态，机智的处理并解决出现的状况，作为一个大堂经理要能够以低姿态友善的与客户沟通、交流，但也不能唯唯诺诺，在任何时刻我们都应该对自己充满信心。在客户迷茫时，我们为其指明方向;在客户遇到困难时，我们施予援手;当客户不解时，我们耐心解释;我们要随时随地，急客户所急，想客户所想，以完美无缺的服务去赢得每一位客户，。要让每一位客户感受到我们的微笑，感受到我们的热情，感受到我们的专业，感受到宾至如归的感觉。营业中的礼仪主要有四大内容:(1)解答客户问题。(2)营业中分流客户。(3)维护大唐秩序。(4)适当理财产品的营销。所以，作为一名大堂经理要有丰富的知识，随机应变的能力，以及善于营销的口才。

实习收获与体会:

(一)尽快实现角色的转变，是一个大学毕业生刚步入社会时所面临的首要任务。对于刚毕业的大学生来说，一开始就做一番伟大的事业并不现实，而是必须从最细小的工作中做起，甚至还要一遍遍的重复那些“细小”。这不仅要我们从行动上改变，更要先从心理上、思想上接受并改变，要充分认识到伟大都是从\*凡累积起来的。正如书中所说，成功是一种努力的累积。\*凡的人乃是一种无过高期望但又极认真生活的一种人。首先态度是乐观的，将人生视为一种在不断奋斗中的历练，经得起人生的大起大落，能够以宽容的胸怀善待一切。总是将复杂的事简单做，简单的事重复做，重复的事快乐做，快乐的事用心做。要是想变得伟大，其实不一定成就辉煌的功业，因为构成伟大的决定性因素，恰恰在做得比\*凡者更\*凡而已。认清了这些以后，角色转变也就不再是问题。

(二)作为一名大堂经理不但要熟悉业务知识、金融产品，更要加强自身职业道德修养，坚守自己的职业道德。\*时在工作中，大堂经理是第一个接触到顾客的人，因此他的一言一行会第一时间受到客户的关注，这就要求他必须要有过高的综合素质，才能更好的展示银行的实力与形象。由于很多顾客都是直接拿着相关证件来咨询，还经常需要大堂经理帮忙指导x的操作等问题，这些都涉及了顾客的切身利益，坚决遵守“为顾客保密”的原则就成为每个大堂经理的最基本素质，最基本的职业道德。

(三)作为一名大堂经理，必须具有敏锐的洞察力，能够及时的发现顾客的需求与困难，随时提供帮助银行实习工作总结银行实习工作总结。顾客就是上帝，我们必须为每一个客户提供及时、完全、周到、热情的服务，但不是对所有的客户都提供千篇一律的服务，首先得迅速判断顾客的需求，然后提供差异化的服务。银行跟一般企业的经营目的都是寻求利润最大化，大堂经理又是客户与银行的纽带，所以要特别能够挖掘黄金客户并想办法留住他们，这样才能发挥大堂经理的真正作用。同时，大堂经理必须及时发现顾客的问题，积累并分析，为银行提供具有建设性的建议，不断提高银行的服务、管理水\*，改善银行的业绩，为员工、客户提供一个舒服的环境!

**影视剧组幕后工作总结7**

时间过得真快，转眼我们的实习生活已经进行了3个月的时间，对于我们5个人来说，真的是一路耕耘，一路收获，这里的每一天都是那么充实，那么的丰富多彩。以下六月份个人工作总结报告：

首先在教学方面我们每个人都有了一定的提高，从刚来时登上讲台时的紧张，讲话都有停顿，到现在可以比较合理的安排教学设计，灵活自如的将一堂课讲完，对于我们自身来说都是很大的进步，当然这与我们的指导老师的帮助和我们\*时互相听评课，提意见分不开的，只有这样我们才能促进彼此的进步。

另外这个月我们每个人的工作也有了些变化，拿我来说，期中考完试后，学校让我\*\*承担初二年级3班的数学教学工作，和上半学期不同，不再和我的指导老师一起带1班和2班了，对我来说，这是学校对我的信任和能力上的肯定，但毕竟自己带班不一样，付出的努力会更多一些，于是现在的工作量大的出奇，因为这已经是我在19中教的第六个班了，初一年级3个班的生物课，加上3班的数学课，一周有12个课时，还有4个早自习，而且现在学生学习数学的积极性提高了，\*时学习问题的人也增多了，自己班的学生再加上1班和2班的学生，学生越来越多工作量也越来越大，每天很累，但看到学生们学习还是很高兴的，我想这也是当老师的心愿吧!轶鹏的工作还算顺利，变动也不大，还是带一个班的英语和两个班的历史，每周11课时，她也很负责，除了上课外，会给学生们补习英语，学生们的英语成绩也有了一定提高。京新的工作没有变动，但是发现初二年级的生物课越来越不好\*\*，可能因为他们马上升初三就不用学生物了，从学校到学生大家都不重视，纪律也不好管，因此如何上好下个月的生物课，使我们整个小组需要讨论和计划的，说实话有些叫人头疼，但我相信5个人在一起，方法还是会有的。李丹最近忙于给学生排练舞蹈，下个月要到\*\*参加比赛，她的学生们还是很听话的，而且进步也很大，可以说给19中开辟了第二课堂，丰富了校园文化生活。誉赏来了以后接替金阁先是辅导初三的\'美术特长生，现在在学校的大力\*\*下给初一初二的学生们开了特长班，每天下午3、4节课教学生们画画，学生们兴趣很浓厚，现在大概有20多个人。

5月中旬，师大的教学指导老师再次来到我们这里听课指导，并检查了我们的教学工作计划，结合课堂教学，给我们提出了许多宝贵的意见，我们就此召开了团小组会议并进行了教学反思，争取在今后的教学过程中有更大的进步。

团活动方面，我们本月结合母亲节开展了“浓情\*\*\*，感恩母亲节”系列活动，活动包括主题班会，为母亲写下祝福，以及“感恩母爱”征文活动，截止到上周，随着优秀征文的评出，我们的团活动取得了\*成功。

目前来看，由于我们在工作上的认真负责和不懈努力，还是得到了19中校\*\*以及这里的老师和同学们的认可，离实习结束还有不到一个月的时间，我们会更加珍惜这次宝贵的锻炼机会，争取上好自己的每一节课，认真对待这里的每一个学生，让自己的这次顶岗实习不留遗憾，并且能为自己今后的从教工作打下良好的基础，最后感谢师大的教学指导老师对我们教学上的指导，感谢驻县教师降老师对我们的关心照顾，感谢我们自己的指导老师给我们的帮助，更要感谢霸州19中学为我们提供了这样的一个实习机会。我们会继续努力的。

**影视剧组幕后工作总结8**

我一直秉承，认真做事，严于律己。从我一天的工作谈起，上岗之前我会领取足够零钱、会员卡。挄照觃范在觃定时间内陈列货品。幵认真核对LED、片单、系统内影片信息正确无误。及时检查票台、大堂的宣传品摆放是否觃范是否过期等。认真做好领货、备货工作。之后会及时将会员资料、会员商品消费明绅导入电脑。在\*\*时，认真填写交接记录，认真查看交接记录。挄照标准要求开关电规、灯组。挄照相关要求迎送观众。每次收银我都收银坚持唱收唱付。下班前认真检查。挄照相关要求交款。\*时会绅心保持、调整拉柱挄觃范摆放。幵随时观察幵保持大堂清洁。而且在岗位上丌做不工作无关的事，当班时间丌私自会客。

**影视剧组幕后工作总结9**

独立的个体，而是社会的产物。哪怕是在这个处在万千大世界里的小小电影院，也可见一斑。在这里，我要处理好自己不领导上司的关系，要坚决服从领导；处理好不员工之间关系，对工作中出现的问题能够进行交流沟通；处理好不顾客的关系，用自己的耐心，绅心，爱心去为顾客服务。

在xx电影城这里有我付出的汗水，有我喜悦的泪水。在这里，我看了，我听了，我感受了，我提高了，我成长了。把心放在影城的舞台上，会跳出更美的舞，会奏出未来的奋斗曲。在未来的日子里，希望能和影城一块成长。长风破浪会有时，直挂云帆济沧海！

我曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从新员工到职员的转变，较快适应了公司的工作环境。

在部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向领导和同事学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司的建设尽一份力。当然，也曾出现一些小差小错，通过领导的指正，让我学到了更多，也让我明白必须用更加严谨端正的心态去学习和工作。前事之鉴，后事之师。这些经历让我在不断的反省和思考中逐渐变得成熟，在处理各种问题时考虑得更加全面。在此，我要衷心地感谢公司给我一个学习和成长的机会，感谢领导对我的入职指引和帮助，以及对我工作中出现的失误的提醒和指正。

做电影放映员已经有近三个月的时间了，对于这个行业也有了一个大致的了解。有些人很向往，觉得这是一个特别有趣的职业；有些人很羡慕，认为我在做一份很合胃口的工作。其实事情从来都没有想象得那么简单和表面化，这篇总结，算是我对这份工作的一个态度。

首先是工资待遇。有不少人问过我这份工作的待遇如何，我并没有直接回答，因为我不确定其它影城的待遇水平。但是这个职位的收入标准是相对固定的，放映员本身与票务、卖品、场务人员一样，都是为了观众更好地观影进行服务。唯一的区别是，其它部门都是在台前工作，只有放映员是在幕后工作，徒增了几分神秘感，也让人误以为这份工作的收入应该不差。既然工作性质是一样的，那么收入也不会有多少差别。这样解释，应该可以理解了吧。

其次是工作强度。现在的影城都使用数字放映机，所以通常情况下没有多少强度可言，不像胶片放映机又要挂片又要倒片，很麻烦。由于数字放映机的内部构造比较复杂，因此维护起来会比较麻烦，除此之外，没有什么高强度的工作需要做。所以，大多数时间里，放映员都是很清闲的，只要不耽误正常放映。放映员的工作时间一般分为两种：一种是早晚班，就是早上到下午一个班，下午到半夜一个班，每周可以休一天；一种是隔天班，上一整天班，然后休一整天，两班倒。两种工作时间各有利弊，就我个人来说，更喜欢早晚班，因为每天的工作时长能感觉短一些。

再者是工作状态。由于需要长时间守在放映室，因此这份工作的新鲜感一旦消失，随之而来的就是枯燥和乏味，每天重复相同的工作内容，毫无兴奋点。最终的结果就是与其它工作无异，失去耐性，只是为了工作而工作。那如果是放映胶片拷贝呢？虽然放映胶片拷贝会多一些趣味，但是恐怕也会产生同样的问题：起初觉得很有趣，很有热情，一旦时间久了，自然会产生排斥。而且这种排斥很可能比放映数字拷贝更严重，因为工作量更大。但也不是所有的工作内容都很无趣，拷片就是比较有趣的一项。原因很简单，拷贝来了，说明有新片要上映，放新片总比放旧片有意思一些。当然，也要看影片的质量，如果是一堆烂片，就完全扫了兴致，乐趣全无。

最后是工作环境。放映室的设备众多、环境嘈杂、灯光昏暗、噪音吵闹，就像我曾说过的，第一印象与工厂厂房无异。在这种环境下工作，并不是一件好事，因为这些状况多多少少都会影响身心健康。放映室本身不通风，再加上设备的散热，室内温度明显高于室外，也不利于保持良好的身体和精神状态。虽然夏天有空调，但是降温效果也不够明显，而且还会增加噪音。

看了上述内容，是不是觉得这份工作太惨了？这份工作确实不怎么样，但是也确实可以接触到很多人都不了解的东西。另外，影城员工最基本的福利就是免费观影，某种程度来说，一年可以省下不少电影票钱，对于电影爱好者来说，是一件非常愉悦的事情。至于有人怀疑这份工作会让人对电影失去兴趣，纯属无稽之谈。虽然在完整看过影片之前和之后，都会反复看很多遍影片的片段，尤其是片头和片尾（为了影片开始前关灯和结束后开灯），但是对于观影时的状态和心情影响并不大。

而且，如果足够喜爱电影，反而会越来越喜欢坐在影厅里看电影的感觉。对于这份工作，既说不上多么热爱，也谈不上多么厌恶。不过，我喜欢…！！电影放映员确实是我想尝试和了解的职业，所以，如果有人也想尝试和了解这个职业，就寻找机会加入进来吧。但是请记住，任何事情都是需要付出一定代价的，就看这个代价能否承受。

大学一年级的时候，在课堂上，一位很喜欢老电影的老师给我们放了《天堂电影院》。当时看完这部影片，感受并不是很深刻，会被多多的调皮捣蛋逗得轻轻发笑，会被多多与艾佛特亦父亦友的感情感动。但是当我四年后，即将毕业的我，重新再一次看这部影片，心里更多的是其他的感受。

小镇生活\*淡，加上战争氛围笼罩，电影成了人们生活的唯一娱乐。虽然每部影片的吻戏都被剪掉，但依然不影响他们看电影的好心情。一旦旁晚来临，人们就会陆陆续续进入电影院，小小的播放厅挤满了一双双渴望期待的眼神。

尤其是影片的小主人公——多多，对电影的喜爱，几乎到了疯狂的`地步。无论妈妈如何阻拦，大骂，都坚持把每一场电影看完。想尽办法靠近放映室，靠近艾佛特，只为了与电影的世界更进一步。

想想现在，好多人，好多事，没有了小时候大人说的那股傻劲，没有一心只往前钻的勇气，每做一个决定，总要考虑太多，顾忌太多，这虽然是成长的责任，却也是成长的缺失。

艾佛特对多多说：“出去闯荡吧，永远不要回来，不要打电话，不要写信。我不要在这里跟谈话，我要听别人谈论你……。”

每次听到这一段话，都会莫名地感动，多多从小没有爸爸，对爸爸的印象也只是依稀从妈妈偶尔的反应中得到。反而与艾佛特的关系，日渐亲密，看似友情胜似亲情。

艾佛特被大火烧伤眼睛之后，为了小镇上的人能够继续看到电影，最后他只好教多多如何操作放映机。虽然明知道多多的一辈子，不应该像他一样，被困在这个小镇，却被多多对电影的痴狂所打动以及他对这个小镇上的一份责任。

影片中穿插了很多其他的感情线，但是最是被多多与艾佛特这种亦父亦友的感情所感动，年龄上相差了30多年的友情，相处起来却是那么自然，那么羡煞旁人。

影片最后，\*\*佛特逼着多多走出小镇，去实现他的理想。可以说，艾佛特的“绝情”是多多走出小镇，成为国际大导演的重要一步。试想，如果没有艾佛特的“绝情”，多多的才华将会淹没在\*\*淡淡的小镇生活中，他的潜力将会淹没。

艾佛特对多多的宠爱是父爱，对他的“绝情”也是父爱。

电影院口号

1、享受视听盛宴，体验幸福人生。

2、畅享魅力电影，展望美好生活。

3、观看精彩电影，享受时尚生活。

4、金色世界，“电”亮生活。

5、新视界，新天地，心享受。

6、精心为您打造视听盛宴。

7、电影魅力无限，今夜精彩有约。

8、享受高清视听盛宴，丰富生活每一天。

9、体验时尚生活，品味精彩电影。

10、相约华夏，体验浪漫情怀，享受视听盛宴。

11、新的视觉效果，心的视界体验。

12、华夏影城，开启你的光影人生。

13、选择高清影院，感受精彩演绎。

14、华夏国际影城，演绎您的精彩人生！

15、拥抱华夏国际影城，畅享高端品质生活。

16、强悍的视听效果，震撼的精彩画面。

17、华斯让生活更美好，华夏让肃宁更炫耀。

18、感受震撼人心的场面，享受天籁之音的韵律。

19、浪漫的夜晚，有精彩的电影相伴。

20、体验不一样的环境，领略不一样的视听。

21、电影的\'世界，世界的电影。

22、新时代影城，给就精彩生活。

23、放飞美好心情，享受经典传奇。

24、星级的体验，极致的享受。

25、高保真优质视听效果，给你身临其境的感觉。

26、静于形，动于心，震撼尽在天地之间。

27、高清影院为您打造星级视听享受。

28、华夏国际影城，给您一个五星级的服务。

29、影动中国，影领国际。

30、视听无限，影院有约。

31、体验浪漫情怀，享受视听盛宴。

32、气势恢宏的视听效果，给你真正的尊贵体验。

33、感受影音魅力，乐享震撼视听。

34、看精彩电影，过美好生活。

35、聚集影地，观看整个世界。

36、华夏国际影城，国际的梦想宫城。

37、承载敏旭精神，传播电影文化。

38、牵手浪漫影院，享受视界盛宴。

39、精彩视听共分享，美好生活齐创造。

40、梦想从传递开始—中影股份，您忠实的伙伴儿！

41、来华夏影城，圆心中之梦。

42、牵手华夏影城，享受视听盛宴。

**影视剧组幕后工作总结10**

一、实习时间、地点

地点：杭州恒志科技有限公司

二、实习目的

实习目的：

本次实习的目的在于通过理论与实际的结合、个人与社会的沟通，进一步培养自己的业务水\*、与人相处的技巧、团队协作精神、待人处事的能力等，尤其是观察、分析和解决问题的实际工作能力，以便提高自己的实践能力和综合素质，希望能帮助自己以后更加顺利地融入社会，投入到自己的工作中。

一般来说，学校的生活环境和社会的工作环境存在很大的差距，学校主要专注于培养学生的学习能力和专业技能，社会主要专注于员工的专业知识和业务能力。要适应社会的生存要求，除了要加强课堂上的理论知识外，还必须要亲自接触社会参加工作实践，通过对社会工作的了解指导课堂学习。实际体会一般公司职员的基本素质要求，以培养自己的适应能力、\*\*能力、协调能力和分析解决实际问题的工作能力。

实习在帮助应届毕业生从校园走向社会起到了非常重要的作用，因此要给予高度的重视。通过实习，让自己找出自身状况与社会实际需要的差距，并在以后的学习期间及时补充相关知识，为求职与正式工作做好充分的知识、能力准备，从而缩短从校园走向社会的心理适应期。

三、实习要求

严格遵守实习纪律，积极参加各项实习，不迟到不早退，实习过程积极思考，积极\*\*;实习过程做好实习笔记;实习时，尽量做到最好，不做有损大学生和学校形象的事。

四、实习内容

实习的内容主要是销售空气检测仪器，学习公司的企业文化、销售技巧、团队协作精神等各方面的知识。凭着对本公司产品的了解和与其它公司产品的对比，突出本公司产品的优点和公司的良好信誉，积极开拓客户源，向顾客推销产品，并尽量推销系列产品，完成公司分配的任务。

五、实\*结和体会

20xx年1月2日到1月29日，我在杭州恒志科技有限公司进行了为期一个月的实习。这期间公司的同事给予了我热情的指导和帮助，而我也虚心向他们请教学习，把大学所学的知识加以运用，在理论运用于实践的同时，也在实践中更加深刻地理解了以前没有理解透彻的知识。经过这些天的实习，我对公司也有了更深刻的了解，也初步熟悉了销售员的操作步骤。更重要的是，这是我踏入社会的第一步，虽然只有一个月的时间，但是也让我看到了自己的很多欠缺，让我深知出身社会，还需要很多学校里学不到的能力。

首先简单介绍一下我的实习单位：恒志科技是一家专业从事室内环境检测仪器产品研发、生产、销售与一体的高新技术企业。公司座落于美丽的西子湖畔—杭州，位于钱塘江南岸的杭州市国家高新技术开发区江南区块，地处长江三角洲南翼，杭州湾西端，钱塘江下游，京杭大运河南端，是长三角重要中心城市和\*东南部交通枢纽。

CONSTANT是恒志科技致力环保的主导品牌。公司经营产品为：室内空气质量检测仪及相关治理产品;室内空气质量分析仪等直接与人类居住生活、工作场所检测(监测)仪器。恒志科技拥有资深的管理团队、雄厚的技术力量，选择高科技作为立业之本，致力于推进科技成果产业化。公司拥有\*\*的气体实验室和高精密的实验设备，同时与浙大环境实验室建立起共创合作方式，为开发出具有自主知识产权的高科技环保产品而并肩作战。

恒志科技的气体监测仪，可以准确监测到室内甲醛、一氧化碳、苯、二甲苯、氨、TVOC等直接对人身体健康造成直接危害的气体。产品同时拥有集群总线\*\*和无线通讯功能，可以组建全方位的环境空气检测系统。强大的\*\*数据存储功能可以让你知道，在过去的\*\*\*个小时各类气体存在的变化指数，月份、季度和年度的自动空气指标综合评定，为你创造清新环境提供最佳信息。产品也具有非常人性化的提醒功能，当气体含量达到一定指标情况，将会以悦耳的语音提醒广大消费者，室内某种气体含量已经对人体健康带来直接危害了，同时还会有最佳的建设性方案供你参考和处理，以至于给消费者恢复温馨的生活空间。

“绿色带回家”是恒志科技人向人类的承诺，同时以天下人之忧而忧先，迈着青春步伐，为大众营造健康、环保的工作和生活空间，及提\*\*康意识和生活质量——请大家和我们一起把“绿色带回家”。

实习对我来说是个既熟悉又陌生的字眼，因为我十几年的学生生涯也经历过很多的实习，但这次却又是那么的与众不同。它将全面检验我各方面的能力：学习、生活、心理、身体、思想等等尤其是心理承受能力。就像是一块试金石，检验我能否将所学理论知识用到实践中去。关系到我将来能否顺利的立足于这个充满挑战的社会，也是我建立信心的关键所在，所以，我对它的投入也是百分之百的!在这一个多月里我还是有不少的收获。

以上是我的实习工作总结，这是我的第一份工作，我认真的去对待，努力完成每一个任务。我热爱我的工作，在工作中学到了很多课堂上学不到的，在今后的工作中，我会继续努力，再创辉煌。

**影视剧组幕后工作总结11**

转眼间，我来到电影院工作已一年的时间了，在我们公司里我感觉到了一个大家庭的温暖，我们公司体现出了人性化的特点领导和员工们的关系很友好也很和谐，在领导和同事们的教导帮助下让我学到了很多东西懂得了很多，在这里让我提高了安全意识还有应变和处事的能力。回顾一下工作，感触颇多！在去年的工作中，有得有失，在这里做个总结：

在我们这个服务行业里看重的就是服务态度，服务就是交往中所体现的为其提供热情、周到、主动的服务的欲望和意识。即自觉主动做好服务工作的一种观念和愿望，它发自服务人员的内心。在这点上我觉得我做得还不够好，自觉主动意识还不够好还须加强锻炼，我觉得我应该要做到以客人为中心，只有首先以客人为中心，服务客人，才能体现出自己存在的价值，才能得到客人对自己的服务，服务意识也是要以客人为中心的意识，只有拥有服务意识才能常常站在客人的立场上，急客人之所急，想客人之所想；为了客人满意，要做到尊重客人，礼貌待人，自我谦让。

20xx年，在即将开始的工作中，我要总结XX年的经验教训，争取在新的工作中，取得更好的成绩！望领导和同志们监督指导！新的挑战就要开始了，下半年将怎样度过呢？我在心中也是反复思考，经过深思熟虑，主要是我们的态度和实际行动！

时间是有限的，不要让时间白白的从身边溜走，给自己留下些美好的回忆，把精力放到工作上，端正工作态度，我们时刻要用感恩的心去工作，要热爱自己所从事的工作。只有在感恩、热爱自己工作的情况下，才能把工作做到最好。一个人在工作时，如果能以饱满的精神，满腔的热情，充分发挥自己的特长，那么即使是做最平凡的工作，也能成为最有用的人；如果以冷淡的态度去做哪怕是最高尚的工作，也不过是个平庸的人。所以我们要把心沉下来，兢兢业业做好本职工作。不论工作水平高低，都要以珍惜工作岗位、爱岗敬业为前提，干一行，爱一行，只有这样才不会把工作作为一种负担，才能全身心地投入工作，这样才能安于工作，有所作为。

**影视剧组幕后工作总结12**

在即将过去的20xx年中，我们大通电影城经营团队自3月份组建之时起，在公司总经理室的正确领导下，认真贯彻市文广局、公司制定的目标任务和工作方针，紧密团结在公司领导班子周围，以“多快好省地搞好基建工作、勤严奇信地创造经营业绩”为主要工作重心，经过近十个月的努力，不仅用最少的时间完成了大量艰巨的基建任务，并通过初期的磨合与探索，使影城迅速走上了良性运作的经营轨道，现将主要工作总结如下：

>一、多快好省地搞好基建工作。

今年3月我们基建班子成立之初，现有场地仅仅签订了租赁协议，整个影城的布局也只停留在设想中，摆在我们面前的是从图纸设计、上报立项到选择队伍、采购材料以及最终的开工建设、审批开业等一系列工作，可谓是千头万绪、任重道远。为了按时完成公司制定的目标，我们几位同志以工地为家，放弃了绝大部分的休息时间，日夜坚守在基建现场，在公司主要领导的高度重视和支持下，只用了不到四个月时间即完成了大通电影城的基建任务。具体来说，我们主要做到了“多、快、好、省”这四点。

1、多。四个月的基建工程期内，我们几位同志分工合作，联系杭州设计院不下数十次，接触各路施工队伍十余支、牵头召开施工协调会议近十次，自主采购原材料8大件总价值超过百万元，整理申报工程建设及完工开业等涉及七个政府主管部门的材料百余份等等，其工作任务之多是不言而喻的。

2、快。大通电影城基建工作最主要的矛盾是任务重而时间紧，为了给工程建设多节约一秒钟，我们在做任何事中都体现了快节奏的原则。确定内部装修施工单位用快速高效的议标方法，从制订方案到最终确定只花了xx天时间;开协调会要快刀斩乱麻，直奔工程中的重点难点问题，能够马上拿出方案并付诸行动;跑主管部门要快进快出，用最短的时间拿出最理想的结果;甚至连走路、吃饭也要快，那样才能为工作节省出更多的时间。正是有了这种精神，整个基建工作才能按局领导的要求提前完成。

3、好。任何建设工程质量永远是第一，更何况大通电影城从设计之初即定位在国内一流的水平。因此不仅影城所用的建筑材料和内部设施是的，最关键是从工程开工之日起，我们就紧紧盯住工程质量不放松，大到电器线路是否按图施工、地面墙面是否平整光洁、顶面管线是否达到标高要求，小到钢筋水泥是否符合规格等，我们都做到现场把关、有错即改，决不放过任何质量安全问题。我们可以负责任地说，大通电影城的工程质量可以达到优良以上。

4、省。在确保质量的基础上，如何节约工程资金，把钱用在刀刃上，是核心问题。大通电影城基建装饰工程预算造价万元，经过局、公司领导同意，我们采用了分块包工、大件自购的方法，通过减少中间环节、同各施工单位协商定价的方式，实际造价仅为199万元，为国家、集体节约资金超过万元。

在整个基建过程中，公司主要领导亲自把关，多次参与协调各方面关系，及时解决最难最关键性的问题，有效提高了工程进度，为我们全体参与基建工作的同志作出了表率。应该说，大通电影城顺利的建成开业，凝聚了公司领导和我们基建人员的心血和汗水，是公司继鲁迅电影城后自主投资建设的亮点。

>二、勤严奇信地创造经营业绩。

如果说基建工程就如同万丈高楼打好了桩基，那么良好的经营业绩就是那光彩夺目的楼身。大通电影城自7月16日开始试营业至今的近五个月，经过激烈的市场竞争，充分发挥自身优势，已放映6998场，观众超过1xx657人次，实现票房收入万元，包场收入(场租、情侣座设施费、两片连映、广告收入等万元)，创造了一个良好的开端。卖品部5个半月收入为490433元，占票房成绩的。总体来说，我们主要体现了“勤、严、奇、信”这四方面。

1、勤。俗话说“万事开头难”，大通电影城作为一家在外地新开的影院，是公司前瞻性发展跨出的第一步，各项工作都要从头开始。我们负责经营的几位同志以我为首，每天从早上九点开早会起，一直工作到晚上xx点最后一场电影结束，做到有事能随叫随到随时处理，时刻站在经营第一线，以身作则，为影城的全体新员工们作出了良好的表率。

2、严。大通电影城的基层员工都是新手，虽然经过了一定的业务培训，但毕竟时间还短、缺乏工作经验。因此，要打造一支高素质的职工队伍，就需要对他们提出严格的要求。四个多月来，我们每天坚持学习不放松，从员工守则到操作规范、从着装举止到微笑服务，都严格按照公司制订的标准规范来做，力求在经营服务的每一个环节上、每一位员工都能做到尽善尽美。目前，影城各岗位的员工都已熟练掌握相关业务技能，服务质量明显提升，微笑服务、热情待人逐渐成为大家的自觉行动。

3、奇。上虞属于县级市，城市规模不大，大通电影城所在的城北又是新开发的商业区，周边常住人口较少，更有576个座位的大地影院与我们相邻并已抢先经营多年。要在这里迅速落地生根，得到当地观众的认可，必须有独特的宣传和营销方式。我们经营班子在公司总经理室的直接关注和支持下，在正式开业后的第一个月起就先后与“越王珠宝”、“百年春健身会所”、“oppo手机”、“平安保险”等众多单位携手合作，通过上虞电视台、电台、上虞日报、上虞论坛等多种媒体宣传渠道，相继推出了“二十元看大片”、“七夕情人节寻宝”、“中秋、国庆特惠套餐”、“《精武风云》、《通天帝国》观影有礼、网上推出电影套餐”等一系列的特色活动，奇招不断，有效凝聚了观众人气、提升了经济效益。我们走企业、访学校、进社区散发自制广告彩页，从不计较作息时间、毫无怨言。特别是从八月中旬持续到十一月底的“二十元看大片”活动，起到了立竿见影的效果，使我们的观众人数一举超过大地影院，确立了在上虞电影市场的主导地位。

4、信。良好的\'信誉和形象是一个企业持续生存与发展的根本。大通影城从开业之初就坚持贯彻公司领导提出的“争创国内一流影院”的目标，以五的硬件设施设备为突破口，力争让我们影城的观众能“来到一个、留住一个”，逐步扩大我们的基本观众群体，产生了良好的效果。十二月初，我们根据公司要求对票价作了5—10元的提升，也得到了绝大多数观众的认可，在不影响观众人次的基础上，使票房收入有了明显的提高。据统计，单片成绩超15万有《狄仁杰之通天帝国》、《让子弹飞》、《大笑江湖》、《生化危机》、《唐山大地震》、《非诚勿扰2》，其中《唐山大地震》为万。单日票房成绩创万元。

目前，看电影上大通已经成为上虞市民的普遍选择，我们不仅在上虞电影市场中的优势比较稳固，与省内先进同行之间的差距也正在不断缩小。这得益于公司领导的正确决策和大力支持，也得益于全体员工的辛勤工作和共同努力。当然，我们在日常工作中也或多或少地存在着一些缺点和不足，需要在今后的日子里加以改进。明年，我们大通电影城将朝着公司制订的万元的票房收入努力奋进，争取成为公司持续发展进程中的稳定经济增长点。

**影视剧组幕后工作总结13**

8月25日至11月30日，我在xx信息有限公司实习，通过两个月的实习积累了很多经验。同时，我也有很多自己的想法。

实习的第一天，我被分配到零件第一班修机床。我刚刚到位。因为不熟悉机床维修的流程，所以咨询了设备维修班长荣海野，他给了我很细致的指导。告诉我流程后，我讲解了设备维护的基本操作，然后让我慢慢学习。

第二天，我开始尝试一些基本的背带，慢慢开始修复一些简单的辅助设备。我帮了两个月，期间还搬了二类零件的机床，其中一个是自己一个人做的，前期帮忙放的。经过两个月的实习，在\*\*和同事的关心和指导下，经过我不懈的努力，我在各方面都取得了很大的进步。在公司，我不仅理论知识与实践相结合，而且对我的综合素质也有很多了解。最重要的是，它不仅教会了我如何做事，也教会了我如何做人。对培养我的工作意识，提高我的综合素质有着特殊的意义。在此衷心感谢阿尔卑斯山给了我这么好的机会。

随着环境从学校到社会的变化，我们身边的人完全转变了角色，彼此的相处方式也完全不同。在这个巨大的变化中，我们不能立即适应新的环境。永不进入新东信息有限公司的奥秘和进入新东的有限信息

**影视剧组幕后工作总结14**

春去秋来，四季轮回，公司已经迈进一个新世纪。

我们财务部也有了一个全新的开始，人员结构有较大的调整，基本上都是新人、新岗位，带队的任务落在我的肩上。

我们都感到担子重了、压力大了，但是我们没有畏缩，在\*\*的正确引导和各部门的大力\*\*下，凭着责任心和敬业精神，我们逐步成熟起来。

为了进一步的发展和提高，我觉得有必要对这半年多的工作做一简单的回顾。

一、作为非盈利部门，合理\*\*成本(费用)，有效地发挥企业内部\*\*职能是我们上半年工作的重中之重。

年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部制定了新的《管理细则》。

细则中对借款、费用报销、审核等工作程序作了详实的解释。

我们通过对细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。

在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。

在凭证审核环节中，我们依据细则中的规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。

通过这半年的实践，我们的工作取得了显著的成效。

数字是最有说服力的，在销售额与上年同期基本持\*的情况下，三费(管理费用、销售费用、财务费用)却比去年同期下降了、通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本\*\*的力度，尽快推出相应\*\*的必要性。

二、财务部每天都要接触大量的数据和枯燥的报表，但大家以苦为乐，从来没有怨言，工作干得有声有色。

通过对税务筹划的学习，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了\_、财政局、税务局各项报表的填制工作。

通过总结，我有几点感触：其一是要发扬团队精神。

因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。

但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。

那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被\*\*认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。

反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二是要学会与部门、\*\*之间的沟通。

公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似\*\*，实际上它们之间存在着必然的联系。

就拿财务部来说，日常业务和每个部门都要打交道。

与部门保持联系，听听它们的意见与建议，发现问题及时纠正。

这样做一来有效的发挥了会计的\*\*职能，二来能及时的把信息反馈到\*\*\*，把工作从被动变为主动。

其三是要有一颗永攀高峰的进取之心。

随着社会的不断发展，会计的概念越来越抽象，它不再局限于某个学科，在金融、税务、计算机应用、公司法、企业管理等诸多领域都有所涉及。

这就给我们财务人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。

如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

通过对税务筹划的学习，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了\_、财政局、税务局各项报表的填制工作。

**影视剧组幕后工作总结15**

如果拿教学工作和班\*\*工作做比较，我觉得我在班\*\*工作管理上锻炼的多了，收获也多了。

1.班\*\*的日常工作

至于班\*\*的工作，可以说第一天是试用期，也可以算是直接入职，因为班\*\*在班里带领我们“自我介绍”之后，花了我们两个小时告诉我们作为班\*\*需要做的各种日常工作要求，然后最后解释说“好了，需要做的日常工作都是这些， 你以后会按照这些要求，慢慢熟悉，不了解就问我”，然后我就和搭档在一起了。

比如早读前要去教室\*\*学生的清洁卫生，上课要\*\*学生的阅读，课间练习、眼保健操、跑操要\*\*检查，班\*\*要\*\*检查志愿者活动。第一天主管老师日常工作被绊了一下，第二天就能顺利上手，应该算是适应能力和接受度不错了。综上所述，班\*\*的工作虽然轻松，但是极其繁琐，简单的重复很容易导致烦躁。不过这一个月来，我一直以认真的态度做着各种工作，不无聊，不敷衍。

2.班\*\*工作经验交流

当我完成班\*\*的工作，没有\*\*课的时候，我通常会去班\*\*办公室帮助班\*\*做一些我能做的事情，同时，我也会利用这段时间和班\*\*一起工作向她学习，比如如何建设好班\*\*队伍，如何制定健全有效的班规\*\*，如何发挥班组长\*\*，如何处理好班\*\*和学生的关系，如何有效加强对学生的管理等等。

班\*\*工作的指导老师也很热心的解答我们的疑惑，和我们分享她的班级建设经验。从我们的交流中，我至少间接地积累了很多班\*\*工作的知识和经验。希望自己在未来班\*\*的岗位上能少走很多弯路，也希望自己以后能继续努力成为一名优秀的班\*\*。

3.处理好与学生的关系

为了加强班级的管理，我必须赢得学生的爱和信任。所以我经常有意无意的求助于课堂，偶尔会借一些话题和个别同学交流。首先我要获得个别同学的深深信任，然后通过这个别的同学了解班上其他同学的各种情况。结合我\*时对他们的观察，我会慢慢把交流的范围扩大到班里其他同学。时间久了，信任增加了，感情来了。在我实习将近半年的时候，班上一半的男生女生我都很熟悉，这也是我后来给他们上\*\*课的时候班级活跃的因素之一。

正好我们实习的第二周是考试的开始。为了让学生学习更认真，我们还增加了课时，给一些学生指出了一些应试技巧和我认为考试中应该复习的内容。俗话说“患难见真情”。他们最怕考试。我在考试前帮助他们。他们自然欣赏我，改变对我冷淡的态度，变得更加热情。这也是增进班\*\*和学生之间感情和信任的有效途径。然后就证明了我的方法确实有效。

实习真的是去岗位教书育人当老师。这次实习真的给了我们很多锻炼。如果可能的话，我希望学校能给我们提供更多的实践\*台，让我们有更多的实习机会登上中学\*台来检验和提高自己的能力，积累更多的经验，努力成为未来优秀的老师和班\*\*。

**影视剧组幕后工作总结16**

这一年的时间，在公司领导的正确引导和各部门的大力支持下，凭着责任心和敬业精神，使我们逐步成熟起来。我部门工作人员较少,但我们在高效、有序的组织下，能够轻重缓急妥善处理各项工作。现将我部门20xx年的主要工作进行总结及对20xx年财务状况进行分析：

>一、财务的日常工作

1.处理财务部每天现金及银行存款的收付与财务日记帐;及时核对火凤凰数据编制收入明细报表;

2.对卖品部仓库原材料及库存商品的存放及领用情况，出仓、入仓商品的管理及盘点，编制库存报表;

3.每月按时结帐，向上级单位及税务部门报送财务报表;每月按期向地税局及国税局进行税款申报，及时缴纳税款。

>二、成本费用的控制

为了使我司的利润达到最大，合理的控制成本(费用)，有效地发挥内部监督职能。我部结合公司制定的经营管理目标，严格控制各项开支。在出纳环节中，坚持原则、尽忠职守，把一些不合理费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据财务报销制度规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过实际工作，我们都深刻地意识到加大成本费用的控制力度的重要性。

>三、负债情况的控制

截止到20xx年x月公司未弥补亏损为X万，资产负债表显示资产总额为：XX万元，负债总额为：XX万元，负债比率达到X%。而中国企业应保持的最佳负债比率为X%。负债比率偏高。因此，公司应掌握最佳负债规模，兼顾财务杠杆利益和财务风险，充分考虑企业未来时期收入的增长幅度及稳定程度，企业所处行业竞争的情况等因素，以确定最佳负债规模，保持主权资金和负债之间适当的比例关系。

>四、利润情况的分析

从上半年的利润表上数据显示：截至6月总收入为XX万元，总成本为XX万元，总费用为XX万元，利润总额为XX万元，累计净利润为XX万元。但与去年同期的XX万相比，赤字数据大大减小，累计净利润有X%的增长率，较大的上升幅度表明影城的盈利能力的提升，说明影城的票房上升的潜力还是比较大的。从长远来看，本司的盈利情况呈上升趋势，但是费用的开销较大及成本的增加都会对净利润有较大程度的影响，导致上升的速度较为缓慢。为了提高本司盈利能力，一方面必须控制好成本费用的额度，另一方面提升主营业务的盈利能力，主营业务是盈利的主力，所以票房的提高才是硬道理。

>五、编制年度预算

严格预算管理,控制资金支出。财务预算是公司完成各项工作任务、实现公司经营责任目标的重要保证，也是财务工作的基本依据。因此，认真做好财务预算具有十分重要的意义。为了搞好这项工作，财务主管进行了20xx年度财务预算工作，并根据省电影公司及xx集团的基本要求，制定了未来x年的经营预算目标，保证使预算更加切合实际。

>六、其他工作

1.今年x月，主要配合北京中瑞岳华审计会计师事务所进行我公司的xx年度审计工作。

2.今年的x月配合当地的国富浩华税务师事务所进行的xx年度的企业所得税汇算清缴工作。

3.协同行政部门完成了工商营业执照及电影放映许可证的的年检工作。

4.通过了20xx年的国家电影基金的返还审核并予以返还，同时进行xx年国家电影基金的返还申请工作。

>七、建议</stron

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找