# 机场大巴售票工作总结范文(通用11篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-09-06

*机场大巴售票工作总结范文11、强化管理，规范基础性工作。按照一年的工作计划，精心谋划，及早安排，配合工商部门在三月份全力做好出租车工商营业执照的审验工作;九月份公交、出租车资质审验并整理档案400余份;受理举报投诉60余起。在科室人员的共同...*

**机场大巴售票工作总结范文1**

1、强化管理，规范基础性工作。

按照一年的工作计划，精心谋划，及早安排，配合工商部门在三月份全力做好出租车工商营业执照的审验工作;九月份公交、出租车资质审验并整理档案400余份;受理举报投诉60余起。在科室人员的共同努力下，以高效率、高质量圆满完成了各项任务。

2、严格程序，热情服务。

今年五月份入驻市政务中心交通窗口担任客运首席代表以来，坚持公开、公平、便民的原则，秉公办事、廉洁自律，热情接待每位前来办事的人员，严格按照工作流程做到法律依据、办事程序、申请条件，依据及标准、办理时限、投诉渠道七公开，在所办理的项目中，从未发生违反程序等现象。

严格遵守政务中心上下班考勤、外出请假等管理制度，工作时间做到了不串岗聊天，不做与工作无关的事。上岗时严格按照岗位标准。做到服装整洁、仪容端正、环境整洁。同时，积极配合中心管理工作，认真参加中心组织召开的会议和各类学习活动。五个月的时间里共接待来办事及咨询业务的人员约30余人，办理公交客运车辆更新手续10台。

**机场大巴售票工作总结范文2**

一是建章立制。汽车站是窗口单位的亮点，是直接关系到旅客对我站的第一印象，因此，为了规范岗位行为，转变工作作风，接合公司安全生产达标工作，制定各岗位的工作职责，完善各项规章制度，制定安全生产工作目标，捋顺法律法规文本资料和安全生产隐患排查档案管理，与员工层层签订安全生产目标责任书。

二是规范日常管理。车站的管理根本在于人员的管理，其中站、班组人员更是起到了核心的作用，每月实行有计划安排员工的上下班安排表，要求值班站长每天必须严格认真的填写值班日志，督促、^v^工的到岗，及当天发生的事故处理工作，每月制定出月度工作计划安排表。

三是狠抓业务学习。抓好业务学习，强化岗位培训，结合公司安全生产达标体系管理工作，组织员工学习各岗位的工作职责、岗位安全生产操作规程，及站务重大危险源的识别，提高从业人员的业务培训，每月要求汽车站班子成员不定时组织人员进行安全隐患排查，定期组织消防演练及突发事件的应急处理，现场在安检台、车辆进出站口进行安全规范讲解。

四是完成任务指标情况。全年完成售票收入1460多万元，共计发班69409次，输送旅客76万人。并顺利通过了上级部门安全生产大检查活动和客运站级复核。

**机场大巴售票工作总结范文3**

沈阳桃仙国际机场股份有限公司多年来积极参加全国和民航系统“安康杯”竞赛活动。20zz年春运工作是机场的开年重头戏，机场在认真贯彻落实“和谐有序、安全为先、科学组织、优质便捷”的指导原则基础上，提前进行部署和安排，全面启动“运输服务工作百点计划”，积极构建内和外顺的和谐春运氛围，圆满地完成了春运各项工作任务，确保了运输生产安全、正常和优质，实现了运输生产持续增长。

一、积极组织生产，各项指标持续增长

春运期间机场进出港航班共计7292架次，春运同比增长1%，其中进港航班3650架次，春运同比增长，出港航班3642架次，春运同比增长;运输进出港旅客万人次，春运同比增长7%，其中进港旅客万人次，春运同比增长，出港旅客万人次，春运同比增长;货邮吞吐量10541吨，春运同比增长，其中进港货邮吨，春运同比增长，出港货邮吨，春运同比增长26%。

二、高度重视，强化组织领导

春运工作是新年伊始的一项非常重要的工作，也是机场发展年运输工作的开局之篇，机场各级领导高度重视，提早对春运工作进行了布置，自上而下地健全组织机构，组建了以总经理为组长的春运组织机构和办公室，委派两名主管副总经理负责安全和服务工作，进一步加强春运工作的组织领导、联系沟通和协调处理问题的工作力度，为春运工作提供了可靠的组织保证。根据运输生产形式预测和规律，从安全、服务、效益、航班正点保障、宣传、统计等六方面，制定了具体明确且具有实际操作性的春运方案、工作目标和保障措施，机场17个运输保障单位也结合实际，制订周密的春运工作实施方案和应急情况预案及对策，为春运工作的正常运行和春运目标的实现奠定了良好的基础。为了使干部职工的思想统一到春运工作上来，切实实现春运工作目标，股份公司除提前召开专题会议进行动员、教育外，还通过每周讲评会、生产形势分析会等形式，让广大干部职工及时了解春运的形势，提高认识，增强了紧迫感和责任感，为春运工作打下了良好的思想基础。

三、突出重点，确保春运安全运行

机场把安全工作放在首位，认真落实上级有关安全工作要求，严格执行各项安全规定，确保了旅客、货物的运输安全，圆满完成了春运期间的安全服务保障任务。为确保春运期间各项工作安全有序：一是积极开展教育动员和与培训，召开动员大会，下发《关于做好春运、春节以及两会期间安全工作的通知》，采取24条措施确保春运期间各项安全工作的顺利开展。二是调试和维护各类春运保障设备、设施及车辆，使其处于良好技术状态，完好率达100%。三是严格落实安全检查规定。四是加强控制区监护工作，确保控制区的安全。五是加强航空地面安全工作。严格按照工作程序和安全运行要求进行操作，严格执行民航总局冬季运行指导意见，备足除冰除雪物资，随时掌握气象动态，提前做好除雪准备。六是加大防火检查力度，对重点部位进行防火检查13次。

四、周密部署，营造温暖和谐春运

机场以发展为中心，以春运为契机，全面启动“运输服务工作百点计划”，把安全、运行、设施设备及运输生产紧密结合，制定新的改进措施，不断提升机场综合服务保障实力，为实现机场发展年提供重要保障。

1、精心布置，营造温暖和谐的春运氛围。各单位精心布置了候机环境，以不同的形式积极营造了和谐的春运氛围。

2、把握重点，提高客流高峰期服务保障能力。各单位能够合理调配设备和人员，保证运行设施、设备的完好和正常运转，保证各种信息及时、准确地沟通，保证运输服务保障工作顺畅。一是各单位有针对性制订高峰时段运输服务应急方案，进一步量化服务时限，提高工作效率。二是在旅客较为密集的关键岗位，增设春运服务柜台，负责受理旅客业务咨询，提供乘机帮助服务。如：旅客服务公司在出发厅设立了 “温暖好客、机场友好”服务柜台，为旅客提供特服导乘、暖心送衣、贴心服务、首次乘机便捷服务及衣物寄存等服务;安检站设立了春运服务台，解答乘机安检常识，并为排队等候安检的旅客提供热水服务;急救中心还设立了医疗咨询台。三是客流高峰期，值机和安检能够灵活地调整和增开服务通道，保证旅客的快捷成行。

3、注重创新，开展春运特色服务项目。今年，机场继续推出“冬季温暖行”春运品牌系列服务，各单位按照春运旅客的需求，不断丰富和扩充了春运品牌服务活动的内涵。

4、持续改进，不断提升运输服务品质。市场营销部增强工作的预见性，提前对航班计划、进出港客流特点进行预测和分析。现场指挥中心加强机坪秩序管理，积极开展“正秩序、树形象、促春运、保安全”活动;增加一线指挥人员，更加注重工作细节的处理，认真做好指挥调度、信息传递、机坪资源分配、航班正点统计等工作;在不断提高自我服务水平的基础上，加强对各窗口单位教育、监督和管理;应急处置工作及时有效;尤其是机场重大信息的对外发布工作做到及时、准确和原因明确。旅客服务公司积极完善大面积延误、特殊情况要客服务和航班高峰期值机服务等应急预案，机场共保障要客349人、贵宾12472人、头舱旅客4120人、特殊旅客302人、首次乘机旅客便捷服务135人次，接听“易呼叫”查询电话万余次。运行管理部熟练掌握故障排除方法和应急措施，机务工程部排除故障和故障隐患6起，共计出动特种车辆4696台次，客舱清洁飞机1577班次，做好飞机维护检查，受到了机组和旅客的一致好评。物产管理部着重加强楼宇秩序、卫生管理、设备保障、消防安全、供暖供电等方面工作，确保设备设施完好率达到98%，维修工作的及时率达到100%。信息中心针对航站楼的弱电系统制定了切实可行的保障措施，确保春运期间各系统设备设施完好率达到99%，维修及时率达到100%。场务管理部进一步加强对助航灯光和航站楼变电所设备设施的维护管理。跑道适航率100%;助航灯光着灯率100%，航站楼供电中断事故零起;加大跑道、机坪等道面监控力度及机坪保洁力度。客货销售公司开展以“新起点、新面貌”为主题的系列活动，包括开展“春运百件好事”活动和“销售状元”评比活动。特别推出团队旅客、学生教师、要客和特殊旅客优先购票、送票、航空“小秘书”及行前取票等服务，接听96833票务查询电话万余，接听次行前取票呼叫热线万，行前机场取票4100余张。汽车运输公司加强车辆的维护和保养，并加强值班力量，春运期间共出车758台次，运送旅客1842人次。停车场管理公司及时启动应急预案，灵活利用场区所有的停车空间，保证旅客车辆都有停车位;增加保洁力量，加强日常保洁工作的监督检查。急救中心制定和完善了正常求医旅客的诊疗处置程序，在飞机上、候机楼内突然发病旅客的诊疗处置程序，航班延误非正常情况下求医旅客的诊疗处置程序三种情况的处置程序。总诊疗1185人次，出诊27人次，转送6人次，抢救5人次，售药1052人次，发放健康宣传单千余份。

五、加强现场管理，做好航班保障工作

1、做好航班正常保障工作。今年，公司就提升沈阳桃仙国际机场在社会公众中的满意度和认可度、确保安全万无一失、全力做好航班正常工作、扎实做好服务工作、认真做好航班大面积延误后的应急处置工作、建立和完善大面积航班延误的信息沟通机制六方面做出了承诺，制定了《沈阳桃仙国际机场航班放行正常及大面积航班延误应急处置方案》。认真贯彻《民航总局关于加强航班正常工作的通知》精神，严格各项保障工作程序和标准，做好航班信息传递和协调工作，做到精心指挥、监管到位，防止工作脱节。重点加强了机务维修和地面保障工作，保证各种设备设施及车辆的完好、可用;合理调配专业技术人员，在航班高峰期时，做到调度使用科学合理。针对春运期间气候复杂多变的特点，随时掌握气象动态，提前做好准备，对可能出现的大范围、长时间的恶劣天气提前做好应对预案。春运期间，机场航班放行正常率为，造成航班不正常的原因中，公司原因占84%、天气原因16%，无因机场保障原因导致的航班延误。

2、做好除雪保障工作。场务管理部认真贯彻落实“安全、正点、环保”的总体要求，建立了雪前动员及安排布置除雪任务、雪后总结讲评等相关制度，强化员工除雪意识。对每次除雪工作都能研究制定科学合理的除雪方案，预报有雪，提前到桃仙待命，做好除雪准备，按时按标准完成除冰雪任务。春运期间，共计完成除雪任务5次，测量摩擦系数23次，保证了机场开放和道路畅通。今年春运期间降雪比较频繁，尤其是2月24日，天降冻雨，气温急剧下降，天气变化极快。从2月24日晚开始，场务管理部的除雪人员就使用摩擦系数车紧密监控跑道道面抗滑性能，适时利用航班间隙，采用进口除雪车将雪浆除去而后洒布除冰液的方法，最大可能地延缓道面结冰的速度，为航班起降争取宝贵时间。

3、做好航班不正常服务保障工作。专职航延助理佩戴统一的服务标识，在航延第一时间提供“航延助理166”服务，积极做好滞留旅客食宿及疏导工作，帮助旅客解决疑难问题，用真诚的服务，消除旅客的忧虑。旅客服务能够提前向航空公司询问航班信息、签转规定，并根据后续航班运力，合理排序，在登机口为旅客改签，实现航延无缝签转，最大限度地方便了旅客，春运期间启动易签转80多次，共加班30人次。240小时。

经过四十天的努力，机场圆满完成了20\_\_年春运工作任务，航空运输安全畅通，运输生产持续增长，实现了全年工作的“开门红”。

**机场大巴售票工作总结范文4**

20xx年春运从2月4日开始，3月15日结束共计40天。春运以来场务分部在机场公司各级领导地关怀和各部门的支持下圆满完成了春运保障任务，现将工作总结如下：

一、春运工作早布署

为了切实加强对今年春运保障工作的落实，认真贯彻执行公司20xx年春运保障工作安排，春运前组织召开场务分部全体员工春运保障工作动员大会，布署了今年春运期间的各项任务，并且将各项工作细致到个人；并提前检查维护冬季使用车辆，确保车辆正常，有力地保障了春运工作的顺利展开。

二、在工作中融入“安全三观”的思想

1、“珍惜生命、责任为本”的安全价值理念；在工作时，时刻想着自己工作的意义，用安全来警示自己，要对自己的工作、服务对象负责。

2、“严、实、细、勤”的安全作风观；认真、严格要求自己，在工作时不疏忽、大意，遇到雨雪等特殊天气时，加强飞行区巡视检查，确保飞行区达到试航要求，如有突发情况，及时按程序汇报。

3、“依法管理、按章行事”的安全行为观；坚决执行场务分部的各类规章制度，一切结论有理有据，杜绝了个人思想指导工作的情况，通过场务分部所有员工的共同努力，场务工作一切正常，没有发生事故及事故征后等事件。

三、尽忠职守，全力保障春运

1、场务分部地主要工作是保障飞行区的适航，工作范围广。因此春运期间所有员工主动放弃休假，保障春运。机场周围有居民区，每逢春节期间，周围居民会燃放大量地孔明灯和烟花爆竹。为此分部主任龚光耀带领分部人员对附近居民区进行净空宣传，在围界上张保护机场净空宣传横幅。今年春运航班大都集中在晚上，因此值班人员在晚上会加大净空巡视，跟塔台保持密切联系，多次在跑道上拾起掉落地孔明灯。2月25日晚19：22分，场务值班人员刘华、吴旭巡视环场道发现跑道西南方向有5个孔明灯正往跑道方向漂浮。值班人员立即电话通知塔台管制人员，此时北京南苑航班即将降落，塔台人员及时通知机组避让19：28航班安全落地。

2、2月23日上午08：30深圳航班落地后因本场雾大，航班无法滑行进位。机组与塔台沟通后塔台通知场务值班人员开车上跑道进行引导，值班主任龚光耀驾驶巡场车在联络道和跑道对飞机进行引导，后来航班安全无误地进位停靠。

3、2月27日根据气象预报会有雨雪，场务员王学成和李坤放弃休假赶到机场做好除冰雪准备。晚上22：45本场开始下雪，值班人员上跑道检查，跑道无积雪正常。

4、春运期间航班密度大、人流量大、托运行李货物比较多。停机坪经常会有遗落物品。因此春运期间值班人员加大了停机坪的巡视检查，保障了航班的正常滑行和进位。

春运即将结束，我们又将迎来新的挑战，放眼过去的一年，我们有成绩也有很多不足，比如说年轻员工的业务能力和工作经验还不足，在新的一年里需要加强学习。20xx年对场务分部来说是很有挑战性地一年，机场公司的改扩建工程已经动工，其中很多行业标准和施工监管都会由分部负责，让我们用最好地状态来迎接这一年。

**机场大巴售票工作总结范文5**

三、强化理论和业务学习不断提高自身综合素质

门诊的工作责任重大，又非常琐碎，需要有非常的耐心、清晰的头脑、认真负责的态度。为了做好药房本职工作，我在这一年里，能够始终以饱满的热情，积极的态度投入工作，不断地在实践中提高自己的综合业务能力，本着“从经验管理到科学管理”这样一个目标，明确工作的程序、方向，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，较好地完成了各项本职工作。

（1）加强业务学习，努力提高服务质量。认真学习《药品管理法》和药物知识，严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂室工作制度》的规定调剂药品，坚持“四查十对”严防发生差错事故。一年来做到了全心全意为患者服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

（2）把每一项工作做实做细，为下一步的工作开展打好基础。每次进药及时与财务、科室沟通，每季度的盘点我都提前做好表格，和财务协商好时间，盘库结束后及时汇总相关信息送交财务，做到药房帐物相符。做好医用耗材领用登记，按需所发不浪费。

（3）把好进药关，保证药品质量和数量，做到既节约资金又保障供应。认真做好进药的查对和验收，药品的效期管理和药品的日常养护。今年根据医院财务和门诊部的实际情况，在工作中我根据季节的变化和门诊的用药情况及时调整进药计划少量多次进药，做到药品常用常新，同时还能节省大量的进药资金。

总之，在过去的一年里，我能够恪尽职守，积极努力地完成好医院、门诊部领导交给的各项任务，工作量饱满，总体上对自己的工作是比较满意的。在新的一年里，我将不断改进工作中存在的不足，一如既往，再接再厉干好自己的各项工作，也希望能够得到领导和同志们更多的理解和支持。

年终工作总结范本

**机场大巴售票工作总结范文6**

金昌机场公司业务发展部

20xx年上半年工作总结及下半年工作要点

20xx年上半年，在机场公司领导班子的带领下，金昌机场稳扎稳打，一步一个脚印的稳步向前推进，紧紧围绕集团总体工作部署，在机场公司各部门的配合努力下，机场的工作有成绩、有亮点，但也存在一定的不足，认真客观的回顾这半年来我们走过的脚印，总结经验、吸取教训，安排部署下半年的工作，争取在金昌机场这片白纸上写下辉煌的第一笔。

现就机场20xx上半年度工作开展情况及下半年的工作思路向各位领导作简要汇报。

一、任务目标完成情况

截至5月31号，机场保障起降276架次，运输旅客10228人次，平均客座率75%，完成了全年起降架次的，旅客吞吐量的。

二、稳扎稳打，一步一个脚印向前推进

1、20xx年x月正式通航后，金昌机场客座率居高不下，一度出现一票难求的景象，公司领导不急于航线的加密，而是依靠4个月的数据确立了我们要以保障公商务客源为主体，开拓旅游市场为发展目标。在20xx年x月x日将现

有航班加密为每天一班，一个小的高峰期过去，机场的客座率慢慢趋于稳定，现基本每月保持在75%左右。

三、深入拓展航空市场，举步艰难

**机场大巴售票工作总结范文7**

为认真做好运工作，XXX部按照《XX机场集团公司关于认真做好20xx年春运保障工作的通知》精神，遵循“科学组织、安全第一、以客为主、优质服务”的春运指导原则，实现了安全、有序、稳定的目标。回顾40天的春运工作，现就20xx年春运工作总结如下：

一、制定方案，强化领导，春运工作早部署

1、为了切实加强对20xx春运工作的落实，认真贯彻公司20xx年春运工作安排，对春运各个阶段的工作进行了详细安排，春运前组织召开全体员工春运动员大会，部署了今年春运任务，确保“三个到位”，保障设施设备正常，完善有关工作预案，把制度和措施落到实处，并且将各项工作细致到个人，制定了《XXX部20xx年春运保障方案》，有力地保障了春运工作的顺利展开。

2、为了确保春运期间航站楼正常有序运行，XXX部成立了以经理XX为组长，副经理XX、XX为副组长，各三级部门负责人为成员的春运工作领导小组。领导小组下设办公室，负责春运期间的日常保障工作。积极周密的组织和精心的准备，使部门各项工作进入了春运临战的状态，形成了春运工作的环境氛围，为圆满地完成春运工作奠定了良好的基础。

二、强化安全，统一组织，重视责任落实。

春运期间，XXX部牢固树立“持续安全”理念不动摇，端正认识、严格标准、加强防范，层层落实上级安全会议及文件精神，加强了运行现场监督力度，开展航站楼节前综合安全大检查，发现消防安全隐患90余起，各类问题145起，均在规定时限内进行了整改和落实；部门高度重视春运防爆安全工作，1月27日连夜赶制防爆安全公告20张，并于28日安装到位；1月28日连夜赶制出入口管制公告40张，并于29日安装到位。确保了航站楼内安全生产运行的稳定有序。

三、优化细节，措施具体，突出服务亮点。

部门从细节着手，推陈出新，服务标准得以有效提升。春运期间，航站楼问讯中心共受理旅客咨询141070起，平均每日受理3500余起咨询，在强大的工作压力下，30余名问讯服务人员仍以饱满热情迎送旅客，受到旅客好评，共收到旅客感谢信3封。顾客服务中心共受理投诉13起，其中重大事件（机场设施）2起，另外投诉涉及安检5起，办理乘机手续4起，地面交通服务2起，航班信息1起。

为了给旅客营造浓浓的节日气氛，部门对问讯柜台、旅客流程区域进行春节装扮，布置饰物25件，让旅客在航站楼内能感受到浓浓的年味；受到了旅客赞赏和喜爱；1月24日，航站楼内15个绿植场景，2568盆景观植物，400根景观仿真竹全部按要求摆放到位，使整个航站楼内面貌焕然一新，给旅客营造了一个舒适清新的服务环境。

四、快速处理，上下齐动，保证楼内巡查质量。

今年春运，部门领导亲自坐镇一线，主动加班加点,白天深入现场,晚上带队检查，进一步细化、规范和落实各项管理工作。三位部领导各司其职，既明确分工又密切协作，克服了一个又一个困难，在关键时刻稳定了人心，起到了带头作用，在部门员工中树立了好的榜样。

2月9日召开保洁外包单位专项整治工作会议，开始对人员在岗、卫生间保洁、证件收发进行专项管理，加强航站楼日常保洁巡查，共发现各类问题90余起，其中主要为：垃圾清理不及时，卫生间地面脏、水迹多，卫生间人员出现脱岗现象，已当场通知各外包单位进行处理；绿化方面，发现问题13起，立即整改11起，未整改2起；土建设施方面，发现问题35起，督促施工单位及维保单位整改30起，余5起仍在处理中；航站楼施工监管，发现问题17起，均现场整改，发送施工处罚通知单3份，处罚金额元，在春节放假期间，全面停止航站楼内施工，张贴封条，施工形象显著提升。

五、关心员工，以人为本，构建和谐氛围

本着关心员工，对员工负责的态度，我部着重安排好员工春节期间的生产生活，重点关心春节期间奋战在一线职工的生产生活，在春运期间先后2次开展了“送温暖”慰问活动，对现场工作人员以及外包单位工作人员共计发放了价值二千余元的慰问品，慰问覆盖率达100%。

**机场大巴售票工作总结范文8**

是杭州萧山国际机场有限公司与香港机场合资的第二年，也是公司“发展、改革、转型”深入的一年。在浙江省委、省政府和民航局的领导下，公司党委和经营班子高度重视安全工作，公司始终坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针；坚持“以人为本”、安全发展，认真贯彻落实省委提出的“平安浙江”战略决策和省政府《关于切实加强安全生产工作的决定》；落实安全生产的主体责任，狠抓规章制度的落实；定期分析安全生产形势，开展安全生产检查；安全管理机构健全，认真履行职责；开展各类安全生产宣传教育培训工作和安全活动；转变安全管理理念，推进安全管理体系建设；加大安全投入，严密安全措施；理顺应急管理机制，提升应急处Z能力。机场安全形势平稳发展，未突破公司与浙江省政府签订的安全责任指标。

一、安全生产工作目标明确，措施有力，安全工作有计划、有布Z、有落实，安全形势稳定

（一）确定年度安全目标和任务

年初，公司确定了20xx年八项安全工作任务，根据各单位工作性质、责任、风险等特点，在进一步分类细化单位安全指标的基础上，明确了20xx年公司安全控制指标：5个零（飞行事故为零；航空地面事故为零；\_、炸机事件为零；飞行事故征候为零；员工因工死亡事故为零）；不安全事件万架次率低于；连续实现第八个安全年。

（二）注重安全工作的计划、布Z和落实

公司利用安全生产简报每月将月度安全工作计划要求进行部署，并通过周安全生产讲评会、月度安委会例会、季度安全分析会、半年和年度安全会议，结合国内外航空事故和不安全事件，及时协调解决运行中面临的问题，对国内外民航及机场安全形势进行分析，对下阶段安全工作进行布Z。坚持每月召开安委会例会，还就机坪运行、空防安全、信息安全、不停航施工等安全工作进行了6次专题分析，及时传达民航通报和分析典型案例，要求各单位认真汲取教训，引以为戒，防患未然。

注重安全工作的落实，从6月份起，实行了《安全生产讲评会工作落实检查单》制度，对相关问题明确责任和整改时限，对重点工作提出要求，并在下一周的安全生产讲评会上由各单位对落实检查单情况进行汇报，安全\_进行跟踪督查。截至12月底，共下发落实检查单27期，提出相关要求和限时落实的问题共163项，其中限时落实的39项问题都在一周内得到落实，落实率100%。

二、全面贯彻落实安全生产责任制，完善安全责任制体系，严格执行各项法律、法规、标准

（一）层层签订安全责任书，落实安全生产责任制

公司所属各单位是安全责任的主体，落实安全责任制是做好安全工作的关键。公司根据各单位的职责和存在的风险不同，与所属的16个生产保障、经营单位和机场公安局签订了安全责任书。各单位根据公司和单位安全指标一一分解到岗位、员工，做到责任到人，任务到岗，措施到位。年初对各单位落实情况进行检查，年底进行考核、兑现。

（二）量化安全绩效，加大奖惩力度，进一步完善安全责任制体系

安全责任只有落实到岗位、员工，安全工作才有保障。年初，公司制定下发了《安全绩效考核暂行办法》，进一步细化、量化安全绩效考核，将安全绩效纳入单位绩效考核内容，进一步完善了安全责任制体系，强化安全目标落实和安全管理工作。

（三）落实安全生产的主体责任，在国内民航率先成立机场安全管理委员会，对机场运行安全实施统一管理

为切实履行《民用机场运行安全管理规定》赋予的职责，真正确立起机场管理的主体责任，确保机场运行的安全、顺畅、有序。4月11日，组织召开了驻场单位联席会议，会上一致通过了《机场安全管理委员会章程》，在国内民航机场率先成立了机场安全管理委员会和六个专业安全委员会，并召开了杭州萧山国际机场安全管理委员会第一次会议。民航浙江监管办、杭州市口岸办及驻场单位等30家单位的70余名领导和公司经营班子及各二级机构主要负责人参加了会议。会上，与驻场单位就机场20xx年运行安全情况及20xx年安全工作措施和需要协调的事项进行沟通。7月29日，在奥运会召开前夕，为统一协调奥运期间机场的

安保工作，组织召开了机场安全管理委员会第二次会议暨机场奥运安保分指挥部、航空保安委员会会议，对奥运期间安全保障工作进行部署和动员，驻场单位30余名代表与会。

（四）加强规章制度建设

制度建设是安全管理的基础工作，公司今年结合安全管理体系建设和两项审计准备工作，以民航规章落实年为出发点，对所有安全管理制度进行梳理，共制定各类管理制度23项、修订27项。

（五）开展内部安全审计工作，提高规章执行力为提高规章执行力，提升安全管理水平，自一月份开始，公司制定下发了《内部安全审计制度》。在实施过程中将内部审计开展比较好的单位如二期指挥部的审计方案印发各单位学习，以带动全面的内部安全审计工作，公司领导高度重视此项工作，上半年专题就内部审计工作召开了三次会议，8月19日-29日，黄伟麟总经理专门到7个一线生产保障单位，调研考察，听取内部审计开展实施情况汇报，目前内部安全审计工作已步入常态化，三级机构每月进行一次安全审计，二级机构每年对三级机构进行两次安全审计。

（六）稳步推进两项审计准备工作，以达到民航局方符合性要求。

做好机场安全审计和航空保安审计准备工作是公司20xx年安全工作的一项重要任务，也是机场达到民航局方符合性要求的基础性工作。公司投入了大量的人力、物力和精力，专门下发两项审计实施方案，成立了领导小组和专项组，明确责任人，多次召开专题会议，落实不符合项整改。第一阶段共梳理检查单1615项，其中不符合项518项；经过整改，并邀请SMS课题组初审，不符合项减少到309项；从10月底开始，公司审计办公室集中力量进行两项审计准备，并通过周会制度，抓两项审计工作进程，协调问题和难点，努力确保明年一次性通过局方审计。

三、公司领导高度重视安全工作，定期分析安全形势，深入基层检查，及时研究解决安全生产工作的重大问题

公司党委和经营班子高度重视安全工作，及时研究解决安全问题，通过各类会议分析国内外民航及机场安全形势，汲取教训，举一反三，提出工作要求和应对措施；提前部署，切实抓好元旦、春节、五一、十一等重大节假日，以及“两会”、“奥运”等国家重大活动和重点时期的安全工作；公司领导深入基层调研、检查、召开现场会等达9次之多，听取安全工作汇报，及时解决生产运行中的问题。

**机场大巴售票工作总结范文9**

时光荏苒，时间如梭，一个月的在虹桥机场安检站的实习时光就这样在自己的忙碌之中匆匆而过，如今回首自己一路走来的一个多月，我的内心不禁感慨万千，自己清醒的虽没有什么满载而归的硕果，但也算经历了一段不平凡的人生体验和磨练。为了更好地总结一路经验得失，积极发扬成绩，力争克服自己在实习间所存在的的不足，以及响应站部和学校教务处的要求，现我把自己在深圳机场安检站十个月以来的实习工作特做以下简要总结：我的实习工作简述：

我们在经过为期3天时间的岗前业务培训和考核后，我们终于真正走上了安全检查工作岗位，首先，我是安检员的协助和指导下学习岗位具体工作；队长出于岗位的急切需要把我们分成8组，我被分到了出发5号口，后期因为工作需要又被调至东交A道，从此我也开始走上了在安全门执勤的人身检查员岗位；并获得了领导的一致好评。

我们的主要工作是进行爆炸物品检测，和进行人身检测，以及开箱开包检查。其中也收获了很多的易燃易爆物品，如打火机和火柴等。“您好！请配合安全检查！”“谢谢您的配合！请慢走！”这是我们每天说的最多的几句话。有礼有节，这是中华民族的传统美德。

我还坚持和发扬自己“与人为善、助人为乐”的为人处世的原则，积极配好分队、中队的工作需要与那些身体不适的员工主动换岗、在自己的自己的休息时间替他人顶岗、在自己班组执勤过程中甘于吃苦受累以减轻其他组员的工作负担等，受到了队长和领导的表扬。也有很多的旅客来问一些关于机场航空公司的问题，我们也能很好的对旅客进行正确的引导和回答。给旅客带来了一些帮助，也受到了旅客们的赞扬。

我的欠缺与不足：

孔子曰：“人非圣贤孰能无过？过而能改，善莫大焉！”是的，我坦承自己在这一个月的实习中犯下了一些小小的错误，有的是由于自己粗心大意、心态不稳过于紧张、有的是由于自己经验不足而至话多必失引起自己在工作上出错。但我在客观认识自己不足，知错就改，并督促自己一定要谨记经验教训于心，所以我每犯错一次我都要认真思考犯错的原因以及犯错造成的各种严重后果。

对于安检这种特殊的服务行业而言，我们实习生也算是普通服务一线中的最平凡一族，但我们用自己的大爱之心和实际行动服务了人民而竭尽了个人所能。

所以，我们很值得庆幸和自豪，因为我们正在为我们自己学业中的实习生涯和我们的人生画上了最起码在我们心中属于自己的最圆满的一笔！

**机场大巴售票工作总结范文10**

机场安检个人工作总结

安检个人工作总结篇一：民航安检个人年终工作总结

20民航安检个人年终工作总结

弹指一挥间，我在安检的岗位上又平凡地走过了一年。追忆往昔，这一年来的工作自己没有取得太大的成绩。但是，在领导和同事们的帮助下，我的工作能力有了很大的提高。展望未来，为了总结过去，扬长避短，使自己站得更高、走得更好，寄望明天的工作更为进步，现将XX年度的工作情况总结如下：

一、思想方面

我在思想上严以律己，热爱党的教育事业。与每位同事团结合作，能够正确处理好同事之间，特别尊敬老员工，把他们作为自己学习的榜样。一年来，我还积极参加各类政治业务学习，努力提高自己的政治水平和业务水平。遵守部门各项规章制度，服从部门的各项工作安排。

二、业务工作方面

不断向先进同事学习，以他们为榜样，做到爱岗敬业、无私奉献。而且在工作、学习和生活中，时刻约束自己。在实际工作中，时刻严格要求自己，严谨、细致、尽职尽则，努力做好本职工作，团结同志，认真完成各项工作。一年来，在部门领导及同志们的关心帮助下。

三、组织纪律方面

今年以来，我将加强组织纪律意识贯穿到工作生活中。不仅是从小事做起，点滴做起，严格要求自己。更在日常生活中注意遵守各项规则制度，每一次上下班，每一次接待旅客，我都做到严格规范，坚持精益求精，不断提高对自身的要求，确保纪律严明，作风过硬。

四、本人今后的努力方向：

回顾一年的工作学习，检查自身存在的问题，我发现存在以下问题：一是学习不够。当前，以便捷交通为基础的民航事业迅速发展，新情况新问题层出不穷。面对严峻的挑战，自己缺乏学习的紧迫感和自觉性将不能适应新的要求。二是在工作压力大的时候，有时情绪过于急躁，这是自己政治素质还不够高的表现。

针对以上问题，我为明年确定了努力方向是：一是加强理论学习，进一步提高自身素质。要适应新形式下安检工作的新要求，必须要通过对国家法律、法规以及相关政策的深入学习，增强分析问题、理解问题、解决问题的实际能力，二是增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。三是打牢全心全意为人民服务的思想，脚踏实地的工作。时刻用徐总的话为行动指南，以新世纪、新阶段的三大历史使命为己任，虚心向先进同事学习，不断丰富与旅客之间的关系，把为人民服务的宗旨观念落实到行动中去。切实提高行政执法效率，真正成为一名优秀的安检员。

生活总在执着和付出中精彩。我知道，任何事情都是在不断的反思-改进-再反思-再改进的过程中不断的发展完善的。相信在大家的帮助下我能不断地加以克服缺点，我也将一如既往地尽自己所能努力工作，不断攀登新的高峰！

安检个人工作总结篇二：安检员工作总结

安检员工作总结

安检员能做的该做的就是再次加强学习和不断的井下实践，理论联系实际，勇于接受一切，在最短的时间适应这个全新的环境，担负起自己应有的职责。在此期间我最大限度地发挥好个人能力，在自己的岗位上崭露新的锋芒，虽然有辛苦、有劳累；有成功、有失败；有付出、有收获；有感悟、有心得。以期望在以后，扬长避短，去劣取优，做出更大贡献。

在过去的这段时间，在上级的正确领导下，坚持围绕安全生产方针、质量标准化、紧密联系自己的职责、权利与义务等方面开展工作，我深知作为一名安检员，我的一言一行都体现着保障职工在生产，建设过程中的安全与健康，安检员的工作好坏，对安全生产起着决定性作用，因此在做此总结工作是慎之又慎，下面我将分三个方面做自我个人工作总结：

一、思想方面

这段时间，我始终本着“安全第一、预防为主、综合治理”的方针、认真贯彻政策，坚持服从和领导安排，在实际工作中能很好的解放思想，实事求是，与时俱进，力求实效 在安全检查和监督工作中，了解和向上级反映对安全生产的意见，对煤矿生产中存在的重大问题及时、准确、真实的反映、汇报给领导，在汇报中绝不抱成见，更不能有“水分”。

始终认为安全无小事，再小的安全隐患，发现就得立即制止，不做“老好人”，做事要勤快，不能拖拖拉拉，只有这样才能把安全工作做得实，做得真，做得细。

二、业务方面

态度决定一切。在工作中，必须具有且抱有一颗良好的事业心和高度的责任感，在工作中努力学习相关业务知识，提高自己在本行业的知识水平，自己深入井下，与煤矿工人学习，向技术工、分管矿长等师傅们请教，在最短的时间掌握更多的煤矿知识，把学到的东西应用到实践中去。作为一名安检员，必须时刻牢记自己的职责，你的疏忽大意很可能造成的是一个采面，一条掘进、一个矿井的重大事故，人员的伤亡。同时在这段时间的工作中让我认识到安全检查工作是一项业务性很强的工作，必须应掌握所管辖范围内的技术本领，从事煤矿安全检查监督工作，就要熟知本专业的安全生产技术知识和生产细节易出现的安全隐患，大事要管，小事也要抓。其他范围内的也要做到了解、熟悉，要做到自己虽然不会干，但别人干完之后，自己知道是否合格。作为一名煤矿安全检查员，我在最短的时间里学习并熟悉了采掘工作面的作业组织、技术工艺，现场的作业规程，尽最大的努力掌握矿井各种灾害的发生原因、预兆、规律、预防措施及发生灾害时的处理方法；掌握安全管理的新知识、新技术和与自己有关的法律法规。

在业务工作中总结出以下几点是我们必须做好的。

（一）由于从事煤矿工作，特别是在井下，都是一些繁重、单调、重复的作业，加上工人的文化素质各不相同，每个人的操作都有很大的自由性，所以很容易违反各项规定，会出现习惯性的违章，即使是一些很危险的工作，在安全生产段一时间后，人也会麻痹大意，疏忽侥幸的思想会渐渐增长，造成事故的发生这时，作为检查员就要通过监督检查，及早地发现不安全行为，通过提醒、劝告、说服、批评、警告或处分手段，消除不安全行为，发挥安全监督的作用。

（二）由于矿井所使用的设备多数都是相当笨重的，加上矿井内的温度、湿度、风速原因，设备易腐蚀、老化、磨损，容易发生故障，一些设施也因矿井条件和矿山压力等原因产生各种不同程度的`问题，这时，安全检查员就要通过安全检查，及时发现并采取有效措施，排除隐患，保证安全生产。

（三）安全检查员只有掌握作业规程的要求，才能发挥安全检查员的执法能力。在看领导审批好的作业规程的同时，安全检查员要通过实际情况和作业现场情况，直接查找作业规程的不足，通过分析判断去发现管理的缺陷，并及时给予纠正和弥补，发挥自己的业务知识及经验作用。

（四）安全检查员要识大体，树立主人翁意识。要通过事故案例给职工群众灌输违章和损坏安全设施的危害性。例

如，一些职工开井下风门，就不及时关上，导致风流短路，发生不该发生的事故。还有一些看似小事却最终酿成大祸，如：透水、冒顶、片帮等。安全检查员不管在任何一处盯点，都要进行逻辑判断，观察、分析能够发生重大事故的可能性，要随时想一想，万一发生重大事故后，可能涉及的范围及损失的惨重。所以，一名安全检查员在工作中要从大局出发，从系统出发，发挥自己的主观能动性，增强大局意识。

（五）安全检查员在日常检查监督活动中，检查问题，不能为了工作而工作。要善于发现先进和典型，努力为煤矿事业开创良好的安全生产新局面。同时，安全检查员还要善于推广自己的安全生产先进经验。

（六）煤矿安全检查员要结合安全生产的实际，既当检查员，又当宣传员，向广大职工群众宣传安全方针、政策及法律法规，发挥自己的宣传作用。

三、作风方面

半年多来，工作中遵守职业道德，遵纪守法，作风扎实，执行力较强，对上级的指示。指令、精神等做到不折不扣贯彻执行；常言道：拿人手短，吃人口软，在发现违章现象时，不能被人家一句“硬”话或者“软”话吓到和收买，所以要想发挥好我们安检员的职责，使之职能有所用，必须严肃自己的工作作风。

在安全方面做了大量工作，取得了一定的成绩，但仍然

存在着许多不足的地方。展望，任重道远，我们只有不断充实自己完善自己 ，只有提高自身职业技能水平，思想素质水平才能发挥好自己的职能作用，才能将安全工作做真、做细、做实，为矿井的安全生产提供有力的保障，把我们的各项工作开展的更加严格、科学、规范。

**机场大巴售票工作总结范文11**

时间飞逝，转眼间我们就迎来了崭新的一年。到今天为止，我已经到机场四个月了。时间虽然不是很长，但是却对我产生了比较深远的影响，我是个小年轻，次踏入社会，抱着新鲜不服输的态度，年轻气盛。但是我却很幸运，因为我遇到了这么多高素质、高品德的好领导和好同事，是他们的包容、理解和传授让我在这短短四个月里学到了很多东西，我现将这四个月的工作学习情况跟大家汇报一下：

刚来机场，跟李佳学习起降费的收入，他让我从基础学习，一点儿一点儿接触、熟悉机场收入的整个程序，同时培养我的创新求变意识，寻找没有最好只有更好的统计方法，力求工作上的创新与突破!在此感谢李佳充满慈爱的关怀和宽容，让我从一个对机场陌生的人变成了现在对机场逐渐熟悉的人!

当然，还需要更多的了解学习与进步!希望李佳老师永远一如既往，不吝赐教!领导与同事对我这样一个刚踏入社会的年轻人，都给予了不同程度的关怀和帮助，比如各位领导对我生活上的嘘寒问暖，没有电视给我们要的电视，各位同事对我工作过程中遇到问题的用心解答，还有刘科长，王科长无私的帮助，大伟都很感动，我更希望自己快快成长起来，力争做一个对机场对大家有用的人!回报社会、回报机场、回报大家!

在前面工作中，完成了对民航下发旧文件和新文件的学习与理解，可以胜任新规定下机场收入改革的新要求新局面，在接下来的工作中，我将一如既往、奋发向上，以大家的利益为出发点，保持年轻人的冲劲，将起降收入做好!工作思路如下：

1、加强与特车队、安检的联系，保持机号表更新一致。

2、深入学习了解机场财会的整个程序，整个思路，培养有总体感和大局面的头脑!争取早日找到领导所提到的改进之法!

3、机场收入方面，加强与各个航空公司的联系，建立机场与航空公司之间的交情!及时催帐、入帐!收入是基础之一，必须用更多的心力在这方面。

4、利用工作之余加强与财会有关法律方面的学习与探讨，提高自己的综合素质!

5、五号之前报重点税、报税，写收入分析，每个季度需将重点税源分析发给税务局。15号之前，打发票，尽快将起降费寄出。15到30号订凭证、订起降费汇总表、催款、整理应收帐款。

以上就是我工作情况的述职报告。在今后的工作中，我一定将自己负责的各项事务担起来，在最短的时间内提高自己的业务水平!用心学习!请领导放心!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找