# it工程师工作总结和工作计划

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-09-19

*it工程师工作总结和工作计划范文5篇通过工程师工作总结可以提高团队开发效率和合作质量，实现目标对齐和价值创造。此外，还可为设定技术指标、质量标准、审批流程及风险控制提供科学参数，具有科技创新推动作用。以下是小编整理的it工程师工作总结和工作...*

it工程师工作总结和工作计划范文5篇

通过工程师工作总结可以提高团队开发效率和合作质量，实现目标对齐和价值创造。此外，还可为设定技术指标、质量标准、审批流程及风险控制提供科学参数，具有科技创新推动作用。以下是小编整理的it工程师工作总结和工作计划，欢迎大家借鉴与参考!

**it工程师工作总结和工作计划（精选篇1）**

我于20\_\_年x月x日成为本公司技术部的一名程序员，\_\_年转眼就过去了。这段我人生中弥足珍贵的经历，给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的关怀、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为影响力在线的一员而惊喜万分。

这段时间，在领导和同事们的关怀和指导下，我通过不懈努力，各方面均取得一定的井步，现将我的工作情况做如下汇报：

一、通过理论学习和日常工作积累经验我的各方面有了很大的井步

刚到公司不久，我便开始负责方面的网站开发和广告平台开发和维护，刚开始的时候对我来说确实压力很大，因为各方面都还不熟悉，而且与之前的公司相比，节奏也有点快，不过我慢慢的习惯了环境，和同事相处的比较融洽，领导对我也比较关心，在公司里工作就像是在一个幸福的大家庭里一样，我很快喜欢上了这里。

我到公司不久，第一个项目是\_\_公司网站，做这个项目的时候我遇到了几个问题，我在以前公司做的时候没有在这么短的时候完成一个项目的，在效率上提高了我的能力。做这个项目的时候我也遇到了许多以前没有遇到过的问题，我请教同事和朋友，还有借助网络解决了难题。之后，我将\_\_广告招商平台井行了改版，开发了\_\_智能建站广告平台以及以后网站的维护工作。

接下来，我又做了一个比较棘手的项目—\_\_在线咨询系统。为什么说棘手呢，因为我以前没有做过这方面的项目，而且我问遍了所有认识的朋友，搜遍了网络也没有找到如何解决的方法，之后我翻书籍，接着搜索网络，功夫不负有心人，终于我找到一个聊天室的小例子，但是功能差的太远，于是我把这个示例一点点的研究，从一点也不懂到后来慢慢看懂，从对ajax技术一无所知到基本熟练运用。接下来我就开始自己开发，到最后终于把它开发了出来，虽然不是很完美，功能不是很强大，但是它是我辛苦的劳动结晶，我相信以后会把它开发的更强大，更完美。

二、明确岗位职能，认识个人技术能力不足

经过今年的工作，虽然完成了一些项目的开发，我的技能也提高了很多，但是感觉我的技术还有待提高，所以我会在以后的工作中更加努力，努力提高自己的技术和各种不足，努力使自己成为一名称职的职员。

三、提出自己努力计划

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种技术知识，并用于指导实践。

2、在以后的工作中不断学习知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

4、努力提高自己的日常交际能力。

**it工程师工作总结和工作计划（精选篇2）**

本人于20\_\_年5月21日有幸成为我们上海互联网软件有限公司的一员，进入公司的电子政务实验室，担任软件工程师一职。时光荏苒，转眼间我来到互联网已经一年了。怀着激动的心情，我慎重写下这份转正申请，并且对我过去的工作做一个小小的总结。

初来乍到时，我被互联网融洽的工作氛围深深吸引了，我能够感受到这是一个朝气蓬勃，团结向上的团队。大家对我这位新面孔，也都报以热情的微笑，这让我很快适应了公司的工作环境。

进入公司后，首先在我们部门培训，我的主要任务是尽快熟悉尚未深入学习的M领域。在\_\_X经理和同事们的帮助下，我很快就得以把全部精力投入到项目中来。在这个项目中，我用到了一些专业知识，与此同时让我更加欣喜的是，我也接触到了以前尚未真正接触的\_\_X（这里你自己改一下，或者加几句对这个技术的简单描述）知识，这在很大程度上满足了我学习新知识的渴求。专业和非专业上不懂的问题，我及时向同事学习请教，不断提高充实自己。虽然经验有限，难免遇到问题，但是我认为每一项工作都是一种锻炼，每一个困难都是一次机会，加上经理给我的指导，老员工的耐心帮助，使我在较短的时间内适应了新的工作环境下新技术的运用。在此，我要特别感谢我们的经理和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作的提醒和指正。

在电子政务实验室的工作中，我一直用我们公司的“合作沟通主动一点”，“工作流程规范一点”的企业文化来严格要求自己，和共事同事默契配合，及时有效沟通；按照要求和规范及时完成手头的工作，同时注意拓展相关知识。这也是让我尽快融入我们互联网这个大集体的重要保证。

在过去的一年里，除了技术上的进步，我最大的收获在于敬业精神和思想境界。我留意到同事们都是勤勉投入工作，认真完成任务，遇到问题及时互相帮助，彼此相处极为融洽，这些温暖的点滴让我这个新人对我们互联网极为有信心。同时，在与大家的沟通过程中，我也学到了不少交际上的知识和处理方法，这对我非常受用；同时，对于记录待完成事件的办法，我也参考了同事的建议，因此在之后的工作会更加有效率。

总之，在这段时间的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。感谢我们互联网给了我这样一个发挥的舞台，我要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。因此我也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我郑重地提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请公司给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦逊的态度和饱满的工作热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

**it工程师工作总结和工作计划（精选篇3）**

本人参加工作3年，主要工作内容是信息和微机管理。

一、领导临时交办的其他工作：如参加了公开选拔处级领导干部的考试等。非常感谢领导给了这次机会，虽只通过笔试进入了面试，但没有通过面试，最后以失败告终。但能和领导们一起考试已是我的光荣。而且通过这次考试扩大了自己的知识视野、找到了自己的差距。这是一个难得的学习与锻炼机会。

二、信息

1、东丽区科委网站建设

在领导的指导下，完成了东丽区科委网站建设。完成了网站内容的策划、筹备与网站的建立工作。网站的主页版面共修改两次。共制作子网页面200余份，修改子网页面100余份。这项工作的技术难度虽不算很高，但俗话说的好，会者不难、难者不会。这是一项对我委及我个人来说都具有创新意义的工作。

因任务量大、任务急，故很难坐下来仔细推敲网页制作技术问题。但为了更好的完成这项工作自己时常要早来晚走并利用业余时间学习一些网页制作的知识（如动画制作、免费计数器插件的下载、时间插件的改动等等）。

通过这项工作的开展提高了我委的知名度、扩大了我委工作的宣传力度、增强了政府职能的透明度、方便了企业、加大了我们的服务力度。也使我个人感受到开拓新知识领域的愉快、感受到劳动的愉快。

2、共发送《天津科技》8期113份。

3、《科技参考》的编制工作

20\_\_年第X期以前所刊发的\'《科技参考》的内容是由天津市农科院提供的。从20\_\_年第Ｘ期始根据委领导的意图由我来负责搜集选定。这也是一项新工作，工作的难度虽说相对加大了，但为委里节省了经费开支。且通过科技动态栏目加大了科委工作的宣传力度。全年共完成12期960份《科技参考》的摘癣排版、分送工作。

三、微机管理工作

1、根据区里指示精神完成了我委盗版软件的清查工作和微机设备及正版软件的调查、填报工作。

2、完成了微机配件的修复与采购工作。如激光打印机硒鼓充分数次；色带、软盘、键盘等配件的采购。

3、参加了市科委举办的硬件基础知识及局域网组网培训班。提高了专业能力，有利于微机管理工作的开展。

4、协调电信部门完成了我委ADSL宽带网入网连接及委内局域网上各台微机入宽带网的调试工作。

5、完成了我委局域网上所有微机日常入网连接维护、协调工作。如计划科、管理科电脑故障排除后入网连接设置、调试工作。总线（宽带网）掉线排除的协调工作等等。

6、微机故障排除

利用Ghost克隆软件排除计划科电脑死机故障一次、笔记本电脑软程序故障两次。虽然自己到科委后才从事微机专业方面的工作，所掌握的专业知识有限，但自己竭尽所能去维护委里计算机的正常运转。

成绩也好失败也好都已成为过去。

在明年的工作中要竭尽全力去学习、去工作。不断提高、不断进步。尽自己的最大能力去完成领导制定的工作目标。

**it工程师工作总结和工作计划（精选篇4）**

20\_\_年已过去，在过去的一年中，我担任公司开发部的一名IT工程师，主要从事着JAVA项目的开发工作，这一年来我低调努力工作着，不求闪亮显眼和光芒四射，只为平静和淡定；这一年中所做的成绩如下：

一、财政局项目

本人独立负责开发会计处的三个子系统：

1、会计人员信用查询系统。

2、代理记账机构信用查询系统。

3、会计人员网上报备系统。

以上三个子系统上线后，方便了社会各界查验会计人员的真实信息、方便了查询合法的代理记账机构信息，以及方便了各单位对会计人员的报备。

二、餐饮行业项目

在团队开发项目中直接参与了豪享来餐饮有限公司总部的信息综合管理平台项目，主要负责的系统有：

1、房屋租赁合同管理系统。

2、短信收发管理系统。

3、会员管理系统。

4、基础信息管理系统和人事管理系统的部分功能模块。

系统应用后，豪享来在管理全国各门店房屋租赁合同上，一定程度上提高了管理效率，并且及时有效提供了相应预警信息；短信收发系统方便了总部及时传递各项信息；会员系统更好的管理全国各门店的会员信息；人事系统在管理中减少工作量等。

三、金融行业项目

我参与了中国银行厦门分行，企业转账管理系统中的部分模块开发。本系统方便了企业快速实现大量和复杂的转账工作。

四、国土资源与房产管理局项目

正在负责和开发的是住房货币化补贴网上申报审核系统。本项目采用了新技术，使界面更加大方美观，很大程度上改善人机交互平台的效果。

五、总结不足

驻豪享来总部做项目时，由于团队内部某些原因，加之外面的其他因素，一定程度上影响了工作效率、影响开发进度和影响最终软件质量；这是包括我在内项目组中的每个成员都必须检讨的地方。

通过总结一年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在不足，个别工作做得还不够完善。在今后的工作中，我将努力找出工作中的不足，以便在日后的工作中加以克服。自我不断的学习吸收新技术，认真学习好规范规程及有关文件资料，并且及时的把新技术应用在实际的项目中，进一步提高项目的技术含量。

**it工程师工作总结和工作计划（精选篇5）**

随着互联网技术的快速发展，以及电信行业的第三次重组，给我们通信服务行业带来了巨大的商机，我很荣幸在这个大好时机来到中国网通常州分公司，成为网通公司的一名宽带医生，我非常珍惜这份工作机会。

时间一晃而过，转眼间20\_\_年已接近尾声。回首繁忙而又充实的20\_\_年心中不禁感慨万千，过去的一年中通过自身的不断努力，使得技术水平、沟通技巧等方面都取得了一定的进步，当然亦有需要改进的地方，这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

非常幸运能够来到公司参加工作，上任软件工程师这一职位。回顾业务培训期的一个月工作，感触很深，收获颇丰，我们首先对宽带医生这项业务的前期推出做了很细致的准备，仔细讨论了在业务推出以后可能遇到的种种困难；然后参加了代维部门的实践学习，深入了解了网络的接入技术，以及在修障过程中遇到的问题，接着参加了为期两天的新员工入职培训班，认真听取了相关领导对公司的发展概况，组织结构，以及各部门职责的介绍，并认真学习了公司的基本业务和增值业务，对公司的产品和服务有了很清楚的认识。

后期在主管的带领下，我们陆续对周边保有用户进行了宽带医生免费体验活动，也让用户知道我们这项延伸服务的推出，树立我们宽带的品牌形象。

在过去的工作当中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，但那些远远不够，我也在实际工作中认识到自己的不足，业务还不够熟练，很多知识还有欠缺，处理事情不成熟。因此在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力，并用于指导实践。

2、业精于勤而荒于嬉，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项服务技能，克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作，继续提高自身文化的修养，努力使自己成为一名优秀的软件工程师。

4、在工作上积极配合省公司关于配合全省宽带续费率提升活动开展宽带医生服务的建议的活动；加强对武进、新区、金坛宽带医生的业务宣传，增加这些区域的服务量；加大对他网用户的宣传，扩大宽带医生的服务群，争取将用户发展为本网用户；明确宽带医生远程服务软件的一整套受理、安装、服务的流程，加强远程服务软件的推广，将远程服务和上门服务结合起来。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找