# 辅助网格员工作总结(38篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-10-03

*辅助网格员工作总结1“坚持依靠群众、推进工作落实”长效机制工作开展以来，xx 街道办事处坚持以“为民、惠民、便民”为宗旨；将辖区科 学划分为1个一级网格，6个二级网格和19个三级网格，结合实际，通过多员入格、任务进格、责任到格，让街道干部职...*

**辅助网格员工作总结1**

“坚持依靠群众、推进工作落实”长效机制工作开展以来，xx 街道办事处坚持以“为民、惠民、便民”为宗旨；将辖区科 学划分为1个一级网格，6个二级网格和19个三级网格，结合实际，通过多员入格、任务进格、责任到格，让街道干部职工都能围着 群众转、围着问题转，初步形成了人人有责任、事事有人管的良 好局面，确保了长效机制的扎实开展。

在实际工作中，xx街道办事处通过“会议式”培训、“菜单式”培训、“现场式”培训、“互动式”培训等多种形式的培训，提高网格工作人员全方位、宽领域、复合型工作技能。

xx办事处不仅建立了由党员志愿者、公共单位、企业商户和物业部门共同参与的问题协调机制，共同帮助网格长发现和解决问题，实现工作“联管”。还将辖区巡防、物业保安、公安、技防等力量集中到网格中，实现辖区稳定“联防”。同时，组织开展了社区民警、巡防队员“进网格、入楼院、见居民、保民安”活动，协同网格长有效化解各类不稳定苗头，及时处置各类突发事件。

为了解决涉及部门多、情况复杂的\'疑难杂症，xx办事处成立了联合执法室，实行多部门联合执法，实现问题“联治”。如：联合工商局、质监局取缔了二道街一家非法馍厂；联合卫生局、工商局，取缔了3家非法经营商户；联合市政执法中队、交警、工商等部门，有效整治了辖区道路脏乱差、占道经营、违章停车等问题。

xx办事处还投资10万余元，成立了网格化管理指挥中心，自上而下帮助网格长发现问题，并利用无线电台、手机飞信5分钟内发出指令，街道三级网格5分钟内做出反应，一般问题20分钟内办结，半天内反馈。使网格化管理指挥中心自上而下的快速反应与网格化自下而上发现问题形成回路，确保了问题能够得到及时有效地处理。

为了进一步完善街道长效机制绩效奖惩办法，xx办事处实行了百分倒扣制，采取周通报、月评比、年考核的方式对网格工作人员进行考核，最大限度地调动网格上下工作的积极性和主动性，提高了发现问题和解决问题的能力及水平。

“关注不满意、追求更满意”是xx办事处的工作目标，为全力推进网格化管理工作，铭功路办事处将不断提升各级网格人员思想认识，以群众满意度为检验标准。努力实现责任全覆盖、情况全掌握、管理无缝隙、服务无遗漏；继续寻求有效的管理机制，加强社会管理创新的新路子，进一步实现精细化服务，给老百姓带来看得见、摸得着的实惠。

**辅助网格员工作总结2**

为关爱社区青少年儿童健康成长，进一步营造关心、重视青少年儿童健康成长的浓厚氛围，切实加强暑期安全教育。近日，石家庄市裕华区燕港新村社区组织开展暑期防溺水宣传活动，加强预防未成年人溺水宣传教育。

燕港新村社区书记为居民作了“暑期防溺水”讲座，用通俗的语言，深入浅出地向社区居民讲解如何防溺水、溺水的自救等知识。让居民提高警惕，充分认识溺水等安全事故的危险性，提醒广大居民在思想上充分重视防溺水工作。同时，提醒家长加强对暑期未成年人的`管理，不在无成年人陪伴的情况下私自下水游泳，不私自结伴到水边玩耍，以免发生溺水事故。

另外，工作人员向居民发放防溺水宣传单100余份。通过开展本次志愿宣传活动，向广大居民朋友、未成年人发出重视防溺水工作倡议，着力为未成年人的生命安全构建一条坚实的防线。

**辅助网格员工作总结3**

从我转岗成为社区网格管理员以来， 已经一年时间了，在社区领导及同事的帮助下，自已的工作能力和业 务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细， 紧张而繁琐， 做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的 工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨， 当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。几年的社区工作使我受益匪浅，现将今年的工作总结如下：

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。 我是龙桥社区 3 号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼 20栋，居民住户 200余 户，居 民人数 500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。 我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城 管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就 业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。

给年满 60 岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、一年的主要工作。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址2024余条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

>网格员个人工作总结篇2

20\_\_年8月响应湖北省社会管理创新的号召，经过选拔及培训我终于正式走上了社区网格管理员的岗位，在社区居领导及同事的帮助下，使我能尽快的融入其中，并展开工作。在社区工作中我严格遵守各项网格管理规则制度，按规定每天在社区签到，积极参加社区举行的各项活动，虚心接受监督和指导，认真履行网格管理员工作职能。现将工作情况汇报如下：

一、 信息采集：

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区()网格员，管辖范围为经济园区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工作坊1家。通过上门入户，我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的\'认识了我们。

二、 了解社区民意：

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信息，及时向社区负责人汇报。

我所在地网格属于移民安置居民点，由于房屋建筑过于密集，人口居住比较复杂。对于困难户，及时上门了解。对于危险人员，定期了解其动向，及时向上级领导反映情况。9月份对社区治安，进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

三、 调处矛盾纠纷：

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

四、 宣传国家有关法律、法规和政策：

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

五、 落实上级部门的各项工作部署，完成其交办的工作任务。

对“两险一卡”的工作任务，我们先进行整体宣传，然后上门一户一户宣传政策，现正在进行中。对换届选举工作，我们在社区内粘贴宣传单，并发放宣传单，让每个居民能了解其选举时间及政策，使得换届选举能顺利完成。对社区党建工作，我们能积极的做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

六、 服务代理：

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。

存在的问题和明年的工作打算：

经济园区属于人员居住比较复杂的社区，把提高居民的在就业问题和社区文明建设放在首位。让居民能真的安居乐业。

一、深入了解居民的基本情况，时刻关注劳动保障，及时提供就业信息，使有劳动能力的居民能找到工作。

二、对于社区文明建设：

1、对于留守儿童，网格员可以集中对其进行功课辅导，使居民能感受到社区的温暖。

2、对不文明的现象进行，总结汇编后发送到各居民的手中，让居民明白，不文明的现象对他自己的影响。让人人都能以主人翁的态度，来制止身边的不文明现象。

对于下一步的工作，每天按时在网格内巡查，并做好相应的工作日志记录，及时准确掌握居民的基本信息和利益诉求，努力了解居民关心地热点、难点问题。总之在20\_\_年我会努力工作，当好社区的“娘家人”，让居民都相信我，信任我!

>网格员个人工作总结篇3

自新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生以来，社区高度重视，1月23日，某某社区成立疫情防控工作小组，以书记为组长，全面统筹安排部署，11个小区由分管的社区工作人员与物业经理联合组成工作小组，定点到人，责任到人。

每日召开工作例会，第一时间向大家传达上级精神，部署每天的重点工作，确保各位工作人员、志愿者明确自身职责。市、街道领导对我社区疫情防控高度重视，多次至小区进行巡查，督查居家观察隔离人员，及时掌握其身体健康状况。全面落实宣传

自疫情爆发以来，某某社区第一时间打印告知书并张贴到各个小区楼道，并发动社区党员、志愿者发挥时代青年的担当，将5400余份《致居民朋友的一封信》挨家挨户发放到位。至今累计发放各类宣传材料10000余份。

利用车载扩音器、广场舞用的音响设备进行广播宣传，在全域范围内宣传疫情防护知识，努力营造“户户知，人人晓”的浓厚氛围。社区对沿街店铺、居民发放新型冠状病毒知识手册，增进对其的了解，在重视的同时避免恐慌。

社区工作人员、志愿者针对辖区返宜人员、出租户进行深度摸排，对141名返宜对象进行全面督查;对51户出租户进行全面登记。对回宜人员一律按照“入宜即隔离”的原则，标准、规范执行居家隔离观察工作，有发热、咳嗽等症状的，第一时间拨打120送集中隔离点，对无症状人员进行14天居家隔离观察。社区协同卫生服务站医生每天上门为居家隔离对象量体温，叮嘱对象每天监测并填写体温检测表，加强监督防控，确保隔离对象不出门。社区工作人员第一时间为居家隔离对象送上口罩和消杀用品，并提供生活服务，如买菜、买水、买药、帮拿快递，帮扔垃圾等。某某社区语过天晴心理咨询服务队还对隔离人员进行了一对一电话沟通，对年纪较小、情绪较差的居家隔离对象，多次电话关心问候，为他们缓解焦虑的情绪，帮助其安心度过隔离期。

各个小区物业每天对小区楼道、广场等公共场所，以及电梯按钮、门把手等细节部位进行全面消杀。

在疫情防控中，涌现出一大批爱心人士，为辖区捐赠了口罩、84消毒液、面纸等物资;同时，志愿者们也发挥自身力量，为防控工作献上自己的努力。

随着重点疫区的不断扩大，防疫要求的不断提高，某某社区不断改进工作方法，完善社区服务职能，发挥基层一线“防火墙”的功能，确保无一遗漏，无一死角，坚决打赢这场疫情防控阻击战。

>网格员个人工作总结篇4

社区防控是疫情防控最基础、最重要、最艰巨的工作，是推动防控措施责任落实到“最后一米”的地方。某某社区自接到上级防控疫情的命令以来，迅速进入紧张有序的工作状态，全体工人员全力投入疫情防控阻击战。

一、践行“初心”，将使命担在肩上

根据上级工作要求成立社区新型冠状病毒感染的肺炎疫情预防控制领导小组、环境整治领导小组、宣传物资保障组与督查问责组。按辖区区域划分成5片责任区，由社区5名党委班子成员分片包保，落实责任到个人。

二、践行“细心”，将责任落到行动

24小时应对战“疫”。连日来，社区防控组全面进入24小时运转的状态，全力投入疫情防控阻击战。防控组整合了辖区卫生服务站、社区城管中队、派出所、辖区物业、辖区单位等成员单位的力量和资源，形成联防联控的强大合力。力求不留死角、不留盲区、不放过任何线索、不发生任何遗漏。

(一)每日召开全体工作人员疫情防控工作会议，从1月23日开始，社区已召开疫情防控工作会议11次，及时总结前日防控工作，布置当天的防控工作。

(二)开展地毯式排查，以网格为单位，首先由社区网格员在各自网格内开展一家一户电话排查，对于无法联系上的人员，由网格员入户进行排查，对于仍然无法联系上的人员，在其家门口张贴温馨提示，以便第一时间和社区取得联系。社区共有居民户5926户，截至目前累计电话排查4789户，上门摸排1026户，张贴温馨提示1150张，共排查由武汉回铜人员24名，均无发热、咳嗽、气促等急性呼吸感染症状，无疑似病例。经向上级请示，按照规范程序发放解除居家医学观察告知书14份。

(三)社区城管中队每日在辖区内逐门逐户逐个企业逐个宾馆逐辆车子拉网式排查，不漏一户一企一车一人。沿街超市、宾馆、药店等重点场所的每个出入口按规范设立服务台，每个服务台设立2名社区职人员包保指导。

(四)建立日调度和日报送制度，将全员上班和应急值守并行，做到了分工明确、上下齐动，形成“四个全”的有效机制，即：全参与、全时段、全方位、全覆盖。

(五)社区大厅设立分诊台接待从湖北特别是武汉返铜居民的登记，发放方便就诊卡。对武汉来铜人员重点追踪，上门提供“六个一”服务，做到每日随访，每日上报。

**辅助网格员工作总结4**

>一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

>二、综合治理和城市管理。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

>三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

>四、民政服务。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

>五、计划生育。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的.“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

**辅助网格员工作总结5**

自xx街道网格化管理工作动员会召开以后，长安社区积极谋划，制定方案，成立相关组织，转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。根据社区自身实际情况，科学地划分为六个网格，每网格配备网格管理员、信息员。做到管理区间、管理对象、管理时限和管理环节全覆盖。

>1、网格管理员加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格管理员的作用，社区加强对网格管理员业务培训。网格管理员做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格管理员必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格管理员日常巡查时随身携带工作日记，方便自身工作，提高工作效率。

>2、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

网格管理员每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看本网格领域内有无重大问题；了解群众需求，做好及时登记，信息及时传达。通过日巡查，每天都能在第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。各个网格管理员对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

>3、团结群众，发动群众，依靠群众。

社区加大对网格化管理方式进行宣传，制作网格管理员版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式；走访楼栋，深入群众，发放《长安社区社区便民联系卡》；制作社区名片、网格管理员名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格管理员加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格管理员联系，畅通了民意。网格管理员在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。

实行“网格化”社会管理工作是社区在新形势下推出的新举措，需要努力探讨，不断改进，逐步完善，全体社区工作人员以此为契机，积极参与，认真探讨，总结好的做法和经验，使之形成社会管理工作有效模式，使社区社会管理工作做到小事不出社区，大事不出街道，矛盾不上交，为金安区的跨越发展和长治久安发挥积极的作用。

**辅助网格员工作总结6**

一年来，我社区民政工作，坚持以“三个代表”重要思想为指导，树立现代民政的新理念，坚持“以人为本”的宗旨意识，在南站街道党工委、民政办的正确指导下，认真贯彻有关方针和政策，扎实开展了各项民政工作，现将20xx年全年的工作总结如下：

>一、依法组织社区居委会开展居民代表大会。

根据《\_城市居民委员会组织法》和《居民委员会选举办法》的相关规定，依照法规、严格程序、精心组织，始终坚持加强党的领导，在20xx年5月21日依法开展了第三届居民委员会第四次居民代表大会，会议上介绍第三届社区居民委员会补选副主任候选人，选举一次投票成功，圆满地完成了工作目标。

>二、加强社区建设。

构建社会主义和谐社会，推进社会主义物质文明、政治文明、精神文明发展的历史进程，扎扎实实做好构建社会主义和谐社会的各项工作，坚持从实际出发，切实加强和谐社区建设，夯实构建社会主义和谐社会的基础。推动社区居务公开，组织社区居委会召开专题会议，按照《社区居委会居务公开制度》的要求，指导社区开好日常的两委班子会，交流思想，对工作上存在的问题积极整改。

>三、救助帮困工作有效推进

1、认真做好元旦、春节、中秋节帮困送温暖工作。对各类贫困对象实施补助，对大病、重病困难对象实施一次性医疗补助，发放医疗救助资金；对特殊困难家庭给予一次性综合帮扶，发放帮扶资金。

2、做好抗震抗旱救灾捐赠活动。云南旱灾与玉树地震不幸发生之时，及时组织社区开展抗震抗旱救灾捐赠工作，营造良好的舆论氛围，迅速掀起捐款热潮，以最快速度将爱心捐款上交区慈善协会，让灾区群众感受到温暖。3、20xx年5月19日，丽人医院在我社区开展了惠民便民服务活动，我辖区困难家庭和残疾人都参加了此次活动，得到了他们的一致好评。

4、20xx年6月9日，我辖区困难居民卓英，因胆囊结石住院手术，社区工作人员得知这一情况后，便带上慰问品到她家慰问，让她感受到了党和政府的关怀。

>四、老龄工作深化发展

1、积极推进各项涉老实事项目。认真贯彻落实《老年人合法权益保障法》和老年人优惠政策，依法保障老年人的合法权益，为了提高老年人优待水平，进一步形成全社会敬老助老的良好风尚，做好老龄宣传工作，大力营造敬老和爱老的社会氛围，结合我社区老年福利工作的实际，围绕以老年人为本，为老年人谋福利的宗旨，有序推进为老服务的各项工作。今年来为15位90岁以上的老人办理

了高龄老人补贴，为550位老人审核登记办理了《广西壮族自治区老年人优待证》，让老人位感受到党和政府的关怀在身边。

2、居家养老稳步拓展。把居家养老和社区服务结合起来。充分利用辖区丰富的社区服务资源，以社区服务为载体，以居家养老服务为切入点，把社区服务引入家庭，促进社区服务和居家养老的紧密结合，实现服务对象社会化，服务内容多样化，服务队伍专业化。

3、“九九重阳节”来临之际，我社区组织社会化管理退休人员在喜临门酒店开展了茶话会活动，融洽了社区与社会化管理退休人员的关系。

4、积极开展老年人文体活动，组织老年人开展各类文艺、体育、读书、旅游、书画等活动，在开展各种敬老活动基础上，更加重视精神养老，个性化的服务，给予老龄人精神寄托，让老龄人在展现自己的价值中获得自信、快乐、健康，不断提高老龄人的生活和生命的质量。

>五、双拥优抚安置工作成效明显

1、双拥工作。我社区先后召开了军政民座谈会、双拥工作领导小组会议、双拥工作座谈会。积极开展双拥慰问走访活动，社区在春节时到现役军人家属慰问，送去了党和政府对现役军人家属的关怀。八一建军节前，到现役军人李琦，陈文龙，陈龙，到烈属刘金宏、遗属吴雨珂家里

进行慰问；到退伍战士家鼓励他们在各自的岗位上，把部队的好思想、好作风带到地方来，退伍不褪色，为祖国的现代化建设服务。

2、优抚工作。走访慰问重点优抚对象，送去慰问金和慰问品。为烈士遗属、残疾军人、老复员军人、带病回乡退伍军人发放优待金。为老退伍军人、老复员军人遗孀发放优待金。为义务兵及其家属发放优待金。为重点优抚对象发放一次性补助。春节期间为优抚对象发放临时补助，按时做好每月定期定量补助、定期抚恤金的发放工作。

>六、残联工作稳步进行以广大残疾人利益为根本出发点，尽力为残疾人的康复、教育、劳动就业、扶贫、社会保障、文化体育和无障碍建设等方面创造良好的环境。

1、在柳南区残联打造全国首个“无白内障”城区活动中，对辖区内所有的白内障患者术进行了后回访，听取他们对这次活动的意见和建议。

2、为20\_年住院的精神残疾人祝庆安申请并办理了社会救助，祝庆安的姐姐为表达社区对她弟弟的关怀，给社区送来锦旗表示衷心的感谢，她说：如果没有社区的帮助，她弟弟早就没命了，真的非常感谢社区。

3、积极开展20xx年度贫困聋儿抢救性康复项目筛查工作，对社区0-6岁的残疾儿童进行摸排调查，上报了3名符合康复条件的名单。3人参加了柳南区残联残疾人就业技能培训班。

4、由于不断的努力，为智力残疾人徐宁争取到1套廉租房，徐宁母亲感动万分，含泪给社区送来“全心全意为人民服务，排忧解难，真情为民”的锦旗，表达全家的感激之情。今年，辖区共有3位残疾人分到了廉租房，根据政策，为辖区的7位重度残疾人新申请了低保和残疾人特困补助，为62人/次的残疾人申领特困残疾人生活被贴18600元，把党和政府对残疾人的温暖送到残疾人手中。

**辅助网格员工作总结7**

从我转岗成为社区网格管理员以来，已经一年时间了，在社区领导及同事的帮助下，自已的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。几年的社区工作使我受益匪浅，现将今年的工作总结如下：

>一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查

掌握所管辖区内的基本情况。我是龙桥社区3号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼20栋，居民住户200余户，居民人数500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

>二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾

排查化解群众纠纷。我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

>三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

>四、民政服务。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

>五、一年的主要工作。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址20xx余条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

**辅助网格员工作总结8**

>（一）基础信息采集：

基础信息采集是做好网格内工作最基本最重要的一环，今年我将持续做好网格内综合信息摸底、登记、更新工作。重点放在网格内入户上，第一时间采集到最新的信息并及时更新智慧乌海平台，对于之前已进入户的居民，再将资料进行完善，做好相关记录。不定期上门走访居民，尤其是出租户的变动情况，做到一有变动就做记录。对网格内的居民情况完全了解。

>（二）社情民意收集和矛盾纠纷化解：

在入户和网格内日常巡查中，将居民所反映的问题和自己发现的矛盾及时记载到工作日志并上报，在社区领导的指导和同事的帮助下将矛盾化解在网格。在走访居民的过程中和网格内的居民搞好关系，一旦网格内居民之间出现矛盾，可以及时调解，大事化小，小事化无。

>（三）人口服务管理：

对网格内独居老人、残疾人、留守儿童定期走访，切实帮助他们解决一些生活上的困难，将社区“暖心事”帮代办服务做好、做实。

>（四）政策法规宣传：

熟知各类政策法规，尤其是计生、民政救助方面的政策，以便居民咨询我的时候可以很流利的回答居民的任何问题，同时也要做好其他各项惠民政策的宣传。

>（五）市容环境维护和安全隐患排查：

日常巡查过程中，多向居民宣传安全知识，加大安全隐患排查力度，尤其是对于网格内的乱堆乱放和高空飞线情况，要多向居民开展安全隐患教育和普及，增强居民自我保护意识。

在履行好网格员职能职责同时，还要继续加强学习，提高工作能力。在日常工作中可能会遇到各种各样的困难，但我会努力的去克服，服务好网格内居民，实现“社情全摸清、矛盾全掌握、服务全方位”的工作目标。积极了解各种方针政策，不断拓宽自己的知识面和工作技能。不怕吃苦，服从安排，全力完成好20xx年各项工作任务。

**辅助网格员工作总结9**

>一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。

>二、城市综合治理和环境卫生。

时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在人流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的\'文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

>三、社区服务。

开展以来在社区的扫黑除恶领导小组的共同努力下，对黑恶势力随意强占等情况进行了摸底排查，初步营造了系统扫黑除恶的工作氛围，对推动扫黑除恶工作，保证基层x稳定牢固做出了努力。

**辅助网格员工作总结10**

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的.低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人XX人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、计划生育。对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

**辅助网格员工作总结11**

20xx年初，宜昌市成为全国社会管理创新试点城市之一，将宜昌市划分为1000多个网格，实行网格化管理。经过选拔及培训我荣幸地绿萝路社区的一名网格管理员。转眼间来到绿萝路社区工作已近半年的时间了，在社区领导及同事们的帮助下，我在各个方面都得到了锻炼和提高。网格管理员职位虽小意义却十分重大。网格管理员是代表政府为基层群众办实事、办好事、讲奉献的职业。通过近半年的工作，我获益良多，现将20xx年工作总结如下：

>一、网格管理员的七项基本职责：

①信息采集

1、网格管理员的七项职责中最基本的职责是对自己网格内的居民情况进行信息采集。绿萝路16号网格的范围是绿萝路18号8栋和体育场路6号（即慈馨山庄小区），共315户，809人。

2、20xx年入夏以来，按网格管理中心要求，我们开展了集中入户和信息采集工作。我挨家挨户上门登记居民的身份证信息、户籍信息、计生信息和就业信息等。对居民反映的各个问题能解答的现场解答，不能现场解答的，均一一留下电话待弄清楚后再向居民回复。其中对绿萝路18号8栋1单元门牌号码混乱，一个门牌出现仨个号码，打扰了居民的正常生活，因此居民反映强烈，后来该问题在三峡晚报上反映出来。

②综合治理

1、网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如绿萝路18—8—224谢克玉向我反映其家中的阳台玻璃被楼上田洪先家的花盆损坏，在网格员和物业管理处的共同积极协调下，终于达成赔偿协议，谢师傅非常满意，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。

2、参加消防安全。流动人口管理、矛盾化解、两实资料更新比对等会议，增加自身业务知识。

③劳动保障

1、协助劳动保障专干对辖区内就失业人员进行统一换就失业登记证工作，共收集就失业人员登记资料700多份，在区劳动局办理换证300多本。

2、为身患疾病、家庭困难的4户居民办理了困难群众大病救助，为大病居民缓解了一时之急。

④民政服务：

1、今年九月份开始协助民政专干开展低保户核查工作。核查家庭困难程度是否发生变化，个人收入申报与“看、查、访”情况是否相矛盾，并将绿萝路32个低保户台帐录入到低保户系统中去。

2、取消户低保户名额，通过实际摸查新增了2户低保户。

⑤计划生育：

1、对网格内的流动人口进行流动人口登记，且协助万达室内外步行街的流动人口登记。对于18—49岁育龄妇女户口未在西陵区、伍家区、开发区的，收集流动人口婚育证，经行验证。未办理的代办或开流动人口婚育证明的督办通知书。

2、了解信息采集卡的登记流程，对于新生儿的五证的收集，新生儿上户口的程序，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集卡的登记及相关计生信息的收集，且宣传社区免费妇检。免费上环等计生惠民政策。

3、参与计生检查工作。

⑥城市管理

1、对本辖区内城市部件进行清查。

2、对本辖区内商业网点进行清查

3、进行了城管卫生的培训考试。

>二、对社区工作的认识

我才参加工作不久，可以说是初来乍到，眼前一片茫然，什么都不懂，社么都需要学习。经过不断地学习，我对社区工作有了更全面的认识。社区是城市居民的家园，社区的安定直接关系到一个城市的繁荣与稳定。社区工作社区的工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。有关孤寡老人的问题，必须多多关心；还有楼栋后花坛里杂草丛生，蚊子滋生，希望改建的问题；还有小区内清洁力度不够，落叶未清理干净的问题；还有社区交接处，邻近社区的污水管未经常清理，臭味影响到本社区居民生活，需两个社区共同解决；还有邻里间的矛盾我们也需要进行调解；还有居民来访的，办医保的，咨询廉租房，退休人员登记等等大大小小的事情。

这些事很繁琐，很杂乱，但每天都在出现，这些问题又着实与千千万万的百姓日常生活有着密切的关系。居委会是最接近社会的底层，最能体会人民的疾苦，又是最能反映人民的心声，能最好的给予居民最深切慰问，为政府做最基本的宣传和沟通工作，能最快地表达有关政策和法律法规，维持社会的治安，为了建立和谐社会打下坚实的基础。

社区工作并不是办公室生活所谓的“一杯茶和一张报纸”，看似没有大事，每天细小的“琐事”不容你有半点差池，这使我更深刻体会到自己的责任重大，也更加觉得自己的能力还远远不够，需要充实更多各方各面社区工作的理论知识，学会更好的待人接物的方法，总结出更灵活的解决问题的策略。面对“琐事”，我们必须要沉下心去对待和化解问题，将十足的耐心和热情投入到工作中。网格管理员进入社区工作有一定的优势，也有一定劣势。优势是我们有一定文化水平可以为社区带来新的管理理念和创新意识，劣势是经验还不够丰富，还进一步锻炼提高。因此，进入社区后，仍需努力学习，向社区居委会的前辈们虚心请教，要充分发挥自己的优势，为创建和谐社区贡献出自己的一份力量。

>三、下一步工作打算

1、对于正在进行的创建全国文明城市活动积极参与，认真完成领导布置下来的各项相关工作。

2、在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生。民政。劳动保障。城市管理。综合治理等各个口径的工作。

3、认真做好信息采集，对于小区。楼栋。门牌（户）信息不断地进行核查，让居民新任我的工作，放心的`将家庭信息告诉我。对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注，和网格八大员积极沟通，收集信息。

4、热情接待居民来访，积极了解居民生活中的困难矛盾，对居民反应的问题及时解决，及时反映。对于能解决的尽量解决，一时解决不了的及时向上级反映，并做好解释安抚工作。

5、写好民情日志，理清思路，及时总结。对每天工作详细记录，总结经验，并做好工作计划。

6、针对工作中存在的不足，要不断提高运用知识解决实际问题的能力，增强社会责任感和使命感，并且在工作中对自己有了清醒的定位，俗话说不积硅步，无以至千里；不积小流，无以成江海。我们要一步一个脚印，使居民相信、信任，将每一步都踏稳、踏实，这样才能为自己将来的工作奠定坚实的基础。在工作中要做到为人民办实事，踏踏实实做好第一件事，并且要树立干一行、爱一行、乐意吃苦、乐意为人、无私奉献精神，始终不能忘记做好本职工作，从小事入手，从小事做起，树好自身形象，增强自身责任，为社区的建设贡献自己的一份力量。

**辅助网格员工作总结12**

根据省、市网格化管理文件的要求，我们社区狠抓落实，“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，社区根据自身实际情况，科学地划分为6个网格，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

>一、网格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的.办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

>二、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营、非法建设等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营、橱窗广告等现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由社区分包领导参加，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

>三、团结群众，发动群众，依靠群众。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式；走访楼栋长，深入群众，制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。 网格化管理工作开展以来，工人新村社区建立了“非法经营、非法生产”“非法建设”等六个重点领域台账；输入社情信息1200余条；治理沿街小广告、门头橱窗广告600余条；解决东里路42号院等3个楼院自来水一户一表改造问题；疏通、清淤居民化粪池管道10余次；清理院内各个楼栋内小广告一万余处；多次开展楼院义务劳动，自行组织清理无主垃圾4车；调解矛盾纠纷20余件；在上级部门帮助下，解决消防安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

**辅助网格员工作总结13**

今年上半年，在区、镇双创办公室的领导和具体指导下，把双创工作作为一项主要工作来抓，领导重视，全体动员，主要做了以下几项工作。

>一、切实加强领导，努力把双创各项工作落到实处

建立安康市级卫生先进单位，是事关我校品位的大事。学校领导高度重视，专门成立了双创工作领导小组”。组长由校长xxx担任，副组长由工会组长汪靖担任。并抽调专门人员充实办公室，具体负责将双创工作指导思想、主要任务、领导小组成员及双创办的职责制成专版在市社办公楼醒目位置上墙悬挂;组织召开市社机关干部职工大会，进行宣传动员，使双创工作深入人心。同时，加强环境卫生的整治，构成了人人参与，齐抓共管的良好风气，为搞好“双创”工作创造了良好的环境氛围。

>二、实行目标管理，进一步做到指标细化

按照《安康市卫生先进单位》的具体指标要求和市建立工作统一部署，拟制定了《武进期望小学双创任务分解表》，把任务逐一分解落实到位。各班级、部室要认真制定具体工作实施方案，确保完成我校建立工作任务。为了扎实有效地搞好“双创”工作，我们建立检查考核评比制度，采取定期普查与不定期抽查相结合，对学校“双创”工作进行督促检查。并及时进行了整改，有效地推动了“双创”工作的深入开展，取得了明显的成效。

>三、从美化环境卫生入手，建立整洁礼貌的办公环境

按照双创工作的`有关要求，首先搞好基础设施和绿化、美化、亮化工作。完成了以下工作:

一是对教师办公室进行改善，订制窗帘。

二是种植草坪绿化环境，整理了电视电源线路，规范车辆停车位。

三是全体人员都要用心参与办公楼及部室清洁的“义务劳动”，由办公室重新划定各科室的卫生区域，做到窗明几净，一尘不染;

四是自我动手种植部分植物、盆景，搞好环境绿化；

五是落实专人，全面落实“门前三包”职责制，实现全天候保洁，确保环境卫生达标。

>四、下一步工作设想

(一)加强督促检查。校双创办公室负责组织协调全校的建立工作，要经常对学校的建立工作状况进行督促检查，适时邀请区、镇双创办对建立工作进行指导检查。

(二)强化考核奖惩。要把建立工作与各类评先评优结合起来，与教师的考核、奖励和使用结合起来，对建立工作成绩突出的个人，予以表彰和奖励;对建立工作不力，影响全校建立工作的将通报批评，并追究其职责。

(三)把建立工作和学校的教育教学工作有机结合起来，做到“建立”工作和“学校教育教学”工作相互促进，共同进行的目的。

(四)抓好迎检的全面准备工作。对照标准，查漏补缺，宣扬建立成果，扎实做好迎检的各项准备工作。

**辅助网格员工作总结14**

气温升高，夏季即将来临。为提高青少年防溺水安全意识，平安度夏，4月19日，团县委联合德正社工在幸福社区开展了青少年防溺水安全教育活动。

活动中，志愿者老师通过播放纪录片、邀请学生互动等方式，对避免溺水事故发生、遇到溺水事件如何有效施救等进行了详细讲解，提醒辖区青少年加强安全意识和自我保护意识。此次教育活动的开展，不仅让孩子们掌握了溺水自救和急救知识，提高了他们防溺水的`意识，同时也增强了家长们对青少年儿童的安全防范意识，取得了良好的宣传教育效果。

下一步，无棣团县委将依托“青春社区”创建，进一步拓宽工作思路，围绕青少年自护主题，积极开展各类志愿服务活动，营造关心关爱青少年的良好社会氛围。

**辅助网格员工作总结15**

1、2栋，合计：11栋、45个单元、545户居民、107户商铺、户籍人口624人、流动人口855人、残疾人6人、低保2户、老年人5人。

>二、综合治理

参加消防安全、流动人口管理、矛盾化解、等会议，增加自身业务知识。

>三、民政服务

工作中据每一位残疾人的自身情况，制定了相应的.个性化服务。协助低保专干开展低保认定和签到审查工作。协助劳动保障专干对辖区内就失业人员进行统一登记工作。

>四、计划生育

>五、城市管理

工作中组织辖区内的各社会单位、居民小区负责人精心组织，周密安排，广泛发动各社会单位员工、居民20余人对辖区内单位院落、居民小区环境卫生进行清扫。

>六、食品安全

工作中对农贸市场、大型超市、大型餐馆、小作坊、小食品点、小餐馆、小饮食摊点等进行了一次全面的检查和督促，对辖区食品单位进行了检查，未发现有违规行为，并要求单位严格按照要求，落实食品安全管理制度、餐饮服务管理制度和从业人员健康体检制度，严防集体食物中毒事故发生。

**辅助网格员工作总结16**

三月份以来，我们这批经过选拨及培训的社区网格管理员终于正式走上了工作岗位。对于我们来说，当初可能以为不过就是一份新的工作的开端，可真正进入到角色之后，才发现社区工作远远不止我们想象中的那么简单。总体来说，首周的社区工作还是顺利和有条不紊的进行了，工作中的点滴以及我们对工作的感触乃至思考，都将在此作一个总结。

本周工作的起步首先是从我们对整个解放路社区的了解和认识开始的。解放路社区是一个面积达平方公里的，以解放路商业步行街为主体的社区，主要街道包括环城南路、陶珠路、云集路等。其中不仅有长安阁、中天阁、养心阁等较新的高层建筑，也有包括象云集路36、38号等杂居楼，还有不少单位楼以及中保公司、楚江大酒店等单位和公司，也还有解放路商业步行街内的众多商铺及门面。可以说，解放路社区现在所辖范围中，各种社区管理对象都是我们社区网格管理员将来会遇到的。

经过了对社区的了解和认识，我们接下来开始了对社区居委会日常工作的学习和了解。社区的工作是要在上级部门的指导下、在社区党支部的领导下，搞好社区卫生、社会保障、文化、计生和治安等各项管理。同时还要组织社区成员进行便民服务，办理社区公共事务和公益事业，动员和组织以“八大员”为主的志愿者队伍，引导社区成员开展教育活动，组织职业培训、文化娱乐和体育活动，开展文明创评活动，努力创造具有我们社区特有气质的文化氛围，增强社区成员的归属感和凝聚力。可以说，我们社区网格管理员就好比是社区居民的管家，我们一切的工作都是为了网格内的居民能够过上和谐的生活。

其实对于我们网格员来说，以前对于社区的认识，还只是把它当做一个政府机构来看的。我们印象中的社区管理与其说是管理还不如说是管制。而从现在发展的社区管理模式来看，社区管理工作更多的是一种结合了多方主体的一个综合治理工作。社区管理的最终目的是为了维持正常的社会秩序，推动社会发展。过去社区的管理主体是公共权力机构，也就是政府组织。

而现在社区管理的主体是多元的，包括政府组织、非政府组织和志愿者组织等。过去的社区管理都是依靠来自政府的权威，运行的方向是自上而下的，互相的关系是命令服从关系；现在的社区管理更多的是多方互动的一个过程，象我们网格员这样的社区管理者就需要寻找和建立相当的合作伙伴关系。正是由于社区事务的群众性、民间性、复杂性和多变性，我们网格员的工作会受到很大的限制，因而发展各网格内部多方主体来进行综合治理也许有更大的应用价值。

本周的主要工作还是围绕我们正在进行的社区居民情况的入户调查展开的。我们社区网格员通过在对以前的人口调查数据及“两实”调查数据的整理基础上，逐步进行了部分社区居民情况登记工作。由于有大量的表格及数据需要整理，所以入户调查工作还是刚刚开始。但我们也已经发现许多工作中的问题也开始逐步的浮出水面。这同时也是我们网格员所一直在思考的问题，就是社区管理中存在着的一个三方的问题，即小区物业、小区业主委员会与社区居委会的关系调整问题。作为社区居委会最好是不要干涉小区的内部事务，而社区的行政本质却要求我们实现控制。

这一问题的存在，不可避免地使我们在实际工作中会与另外两方产生矛盾。但在实际上，我们网格员同另外两方的关系更应该是服务的对象、合作的伙伴以及沟通的桥梁。首先作为我们网格员的服务对象，我们必须把小区居民的生活质量放在首位，居民的麻烦就是我们的敌人，要以服务者的心态去帮助居民。

其次作为我们网格员管理网格的最有力的合作伙伴，物业方更是我们能更快更高效的服务居民的保证，我们需要的是支持，同时我们也需要付出对物业方工作的支持，这样才能形成良好的合作伙伴关系；最后我们更应该是小区居民同物业方之间的一座沟通桥梁，我们应该尽量把各种双方之间产生的矛盾化解在我们这里，努力达到一个三方共赢的局面。

本周的工作大致就是这些，而下周我们网格员的重点的入户调查工作也将全面深入的展开。上面对于一些问题的思考可能不太全面，但我们相信，当我们的工作继续深入下去以后，我们将会做出更好的思考，得出更正确的结论。社区网格员的工作将会是我们职业生涯上的一次挑战，无论有多么艰辛和需要付出多大的努力，我们都已经准备好了！

**辅助网格员工作总结17**

的社区工作使我受益匪浅，现将今年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，

二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的\'需求。

五、一年的主要工作。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址20xx余条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

**辅助网格员工作总结18**

大隗镇对网格化管理工作高度重视，周密部署，结合自身实际，构建三级网格，人岗相适“定人、定岗、定责”，形成“横到边、纵到底、全覆盖、无缝隙”的管理网格，对七个重点领域的矛盾问题做了认真细致的排查处理，目前，运行良好。现将具体情况汇报如下：

>一、高度重视，加强领导。

一是设立了大隗镇长效机制管理办公室，腾出四间临街办公室，高标准进行装修，按照“八有五上墙”的要求配齐了软硬件设施，并从各部门抽调8名精兵强将到长效办，固定3名年富力强干部脱离原工作岗位，全职在长效办工作，与市长效办对应成立了综合、宣传、考核、督查等科室；二是成立了镇长效机制领导小组和7个领域矛盾排查处理领导小组，并逐步形成了完善的长效机制工作程序；三是及时召开动员会、推进会安排部署网格化管理工作，协调处理具体问题；四是在市组织培训的基础上，我们又多次对长效办干部、各网格长进行业务培训，学习王璋书记、王书记、张书记、翟部长、徐主任的讲话要求及文件精神，提高业务素质。

>二、科学定格，合理定责。

按照上级文件精神，科学划分二级、三级网格，我镇共分为25个二级网格、242个三级网格。结合大隗镇原包村工作体制配备二级网格长，其中科级干部16个，优秀站所长9个。在三级网格长选配上，首先遵循站所干部相近安排、干部跟随分管领导的原则，同时结合各网格的需求，有针对性的选派不同站所的干部，另外，我们按照市委要求配齐了二三级网格长267名。

>三、深入排查、准确分类。

一是2次集中组织各网格长、驻村工作队、首席民警、市直下沉人员等地毯式集中排查问题；二是坚持村组干部日巡查，二级网格长每周组织三级网格长排查2次制度，形成排查常态化；三是要求安全、环保、工商等职能部门根据自己职能在全镇范围不间断地巡查、排查。镇长效办将排查出来的矛盾问题及时分类、录入信息平台。截止目前，大隗镇共排查出各类矛盾问题663个，其中非法经营类299个，非法生产类115个，安全生产类137个，信访稳定类24个，非法建设类6个，公共服务类80个，基层组织建设类2个。

>四、条块结合，解决问题。

一是组织相关职能部门召开协调会，研究处理疑难杂症的对策，对排查出的七个重点领域的矛盾问题，专门召开了安全类、液化气充气点、养殖、非法经营、公共服务等5次协调会；二是针对非法经营和非法生产类中比较难以鉴定，程序比较复杂的证照办理，按照行业分类，统一制订营业执照及前置审批手续流程图，既增加了解决问题的针对性、科学性，又减少了盲目性、无序性。

比如，针对各村中养殖业中规模小，集约化程度不高的养殖户，引导他们组建养殖专业合作社，统一办理环评手续、营业执照等，既确保了经营的合法性，又增加了规模优势，提高了养殖业的抗风险能力。三是梳理问题，分包到人，对排查出的七个重点领域问题及时向网格长下发办理通知书，向七大领域小组发督办通知书。把长效机制网格化管理纳入到全镇六月份重点工作进行专项考核，做到责任到位。四是组织协调工商、卫生等职能部门集中办理相关证照，并根据实际简化办事程序；五是强化督查、督办，镇长效办对七个重点领域问题排查、处理等进度实行日汇总、日通报，每两天召开汇报推进会，确保了各类问题办理进度，止目前大隗镇六个重点领域排查出的583个矛盾问题，已办结个539，办结率达92%。公共服务领域共排查矛盾问题80个，已办理66个，办结率达82%。

>五、存在问题及建议。

一是分类、处理时存在对同一个问题不同部门站的角度不同、对问题的定性不同，存在相互推诿的现象，二是针对养殖类问题，建议市市长效办对不同部门进行协调，出台统一的操作办法，简化办理相关证照的程序。

**辅助网格员工作总结19**

>一、信息采集。

>二、综合治理和城市管理，及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

>三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

>四、民政服务。

给年满60岁的.老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

>五、计划生育。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

**辅助网格员工作总结20**

根据XX市x办公室《关于印发20xx年主要污染物总量减排专项整治工作方案的通知》（萍府办[20xx]149号）文件要求，为推进污染减排各项措施落实到位，确保我委各项污染减排工作按时完成，我委高度重视，对全区具有减排任务的企业、单位进行梳理，组织对减排工作进行了督查，全力推进各项减排任务。现将具体工作情况报告如下：

>一、领导重视

2月13日，全市环境保护暨污染减排工作推进会召开，我委在会上签订了武功山污染减排工作责任状。为全面完成全年的污染减排工作任务，我委会后立刻召集乡、办主要领导和全区各部门主要负责人，召开全区污染减排安排部署会议，将全区的减排工作任务分解到乡、办，签订了责任状，确定全年减排工作任务由乡、办主要负责，区党政办和区农水局负责督查。

>二、减排目标和成效

按照与市x签订的责任状要求，我委的工作任务是完成两座污水处理厂的建设和三个养殖场的污染减排。我委按照《方案》要求，对全区20xx年重点减排项目建设和运行情况进行摸底调查，目前减排任务目标已经全面完成，万龙山乡（西海温泉）污水处理厂已经完成一期工程建设并安装了相关设备和试运行，能正常运行；麻田办事处污水处理厂由于设计勘探、招标等误时较长，目前正在紧张施工，预计年底能完工投入使用；安健（圣源）养殖场已经基本完成减排任务；文武养殖场已全面关停；政园养殖场已完成雨污分流设施建设，基本达到减排目标。

>三、工作情况

（一）督查减排项目进度情况。我委由区党政办和区农业农村工作办公室牵头，每月对污水处理厂和各养殖场污染减排工作进度进行督查。对检查中发现的问题，如项目进度滞后，督查组将督查结果下发至责任单位，要求责任单位引起重视，主要领导要亲自抓项目建设进度，确保减排项目按时完工。同时，区管委会分管副主任多次到麻田办事处和万龙山乡，了解减排项目建设情况，针对存在的.问题，提出了相应的解决措施，要求各责任单位加快建设进度，完成减排任务。

（二）项目进度滞后处理情况。针对麻田办事处污水处理厂进度滞后的问题，我委明确由区农办专门负责督查该项目建设，确保每星期至少两次到现场进行督查，由麻田办事处主要负责人为第一责任人，具体负责该项目推进工作。目前该减排项目已经动工建设。

（三）养殖场污染减排情况。加大养殖场废弃物综合利用力度，除关停的文武养殖场外，其余两家养殖场目前均建有沼气池，充分利用养殖场粪便等废弃物，同时，多余的粪便等均用于农田、土地等肥料使用，基本实现雨污分流。

**辅助网格员工作总结21**

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。

二、城市综合治理和环境卫生。时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在人流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

20xx年7月，对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，社区居民离退休化人员登记，组织失业人员积极参加技能关爱培训。

四、民政服务。对60岁以上的老人办理老年证，为社区困难老人开展居家养老服务工作，社区低保人员日常走访登记工作等。

五、计生服务。对辖区内的`育龄妇女进行政策宣传，做好计生用品的及时发放，协助办理生育服务证及独身子女父母光荣证。

**辅助网格员工作总结22**

网格化管理工作开展以来，全系统上下高度重视，成立组织机构，制定工作实施方案，出台责任追究意见，强力推进网格化管理工作。

一、 全员下沉，对接融入，明确任务，落实责任。我局xx名在职干部职工全部与各乡镇办、行政村、社区对接，融入到各个网格中，录入信息平台，实行层层负责制、责任追究制。五月份，局长效办及各基层xx所统一制作了《网格化管理一览表》、《网格化管理示意图》和《网格化监管便民服务卡》，网格化监管人员职位明确、监管区域明了、监管职责明晰，为全力开展网格化监管工作提供了人员保障、纪律保障。

二、 搞好宣传培训，提高发现问题的能力。下沉人员按时参加各级政府组织召开的动员会、研讨会、推进会、培训会，发放《网格化管理xx知识培训手册》4500份，对网格化监管人员进行培训，让其熟悉了解xx部门职能，帮助xx部门及时发现问题、协助xx部门及时解决问题。

三、 条块融合，排查问题、职能下沉、整治规范。xx月xx日全市推进大会之后，全局上下全力开展七个重点领域安全隐患大排查活动。经过三个月的不懈努力，目前，共排查梳理出

非法经营领域矛盾问题5410户，已办结3644户，属xx部门职责范围内正在办理627户；需提供前置审批，转办卫生、环保等部门的有1139户。在无证照户集中区域，我局采取制作并印发《责令限期办理营业执照公告》，张贴在市场内、村委会（社区）的公示栏中，督促无照经营户办理营业执照；同时与二级网格结合，制作《责令限期办理营业执照通知书》，加盖xx所和村民委员会（社区居委会）两枚印章，送至无照户手中，敦促其办理营业执照；另外，充分发挥二级网格作用，召集无照户开会。xx所工作人员采取现场讲解政策、现场受理注册登记申请、帮助填写申请表格，集中办理、免费办照、送照上门等工作方式，方便了群众，提高了工作效率，仅个体xx户营业执照办结率比往年同期上升了180%，网格化管理取得了实效。

同时，我们依据相关政策法规，对涉及提供前置审批手续的餐饮服务、美容美发、小歌厅、洗浴、汽车维修、营利性医疗结构、药店、种子农药、危险化学品等20类行业，涉及前置审批许可的部门及证件详细统一列表，上报市长效办，为全市进一步整治规范非法经营领域矛盾问题提供了政策法律依据。

四、落实好“八个一”，记好一本民情日记。“八个一”工作要求提出以后，局长效办立即在局内部网上进行了转发，并以飞信的形式转发到每个中层干部的手机中，要求干部职工知晓“八个一”，落实“八个一”。尤其对非法经营领域共性矛盾问题如KTV、小型娱乐设施、午托行业等问题进行了分析探讨，向我市长效办提出了具体的意见和建议。为使“三个三分之一”的目标落到实处，我们统一印制了《新密市xx局坚持依靠群众、推进工作落实民情日记》，明确提出了记录要求，并将其列入年度考核的一项重要内容。

五、问题与建议：

一是对需办理前置许可的经营户，经过各相关部门共同努力、统一协作，对其进行规范，达不到规范标准的，联合 执法予以取缔。

二是各乡镇办长效办与各牵头部门有效对接，达到信息共享受，使各类问题情况明、底子清、分类准、解决快，提高矛盾问题办结率。

“坚持依靠群众、推进工作落实”长效机制工作是社会管理体制创新的一项全新工作，会遇到方方面面的问题。只要思想不滑坡，办法总比困难多。在今后的工作中，我局将紧紧依靠市委市政府，加强与各方沟通联系，逐一解决职责范围内的问题，消除隐患，形成长效管理机制，全面提升管理水平，促进我市经济健康发展。

**辅助网格员工作总结23**

>一、严格落实责任。

要切实落实领导责任，各单位、各部门一把手要集中精力，亲自指挥调度，认真抓好落实。要进一步搞好任务细分，把各项系统建设任务、目标、责任进行分解，落实到具体单位和个人，切实做到定人、定责、定时限，确保事事有人办、件件有人管。

>二、努力抓好人员队伍建设。

我中心成立时间短，工作人员大多工作经验不足。对此，中心先后制定了《监督员工作纪律守则》、《监督员业务考核制度》完善中心大事记及工作日志，定期分析城市管理疑难案卷，努力打造一支业务精、素质高的工作队伍。

经过二年多的成长，数字化城市管理中心仍是一个年轻的单位，总结成绩的.同时，我们也存在一些不足。

一是部分多发案件仍存在漏报的现象，在案卷上报中曾出现过对高发部件类案件，如井盖丢失类案件漏报的现象，案件的及时上报工作也需进一步抓好;

二是部分案件上报、立案、结案等环节仍需理顺，部分案件上报、处置标准有待进一步同相关部门理顺，此外，监督员有效案件上报比率还存在着较大的上升空间;

**辅助网格员工作总结24**

根据党的十七届四中全会关于“健全联系群众制度，创新联系群众方式”的要求和县委办《关于深化城乡基层党组织双百共建活动开展网格化管理组团式服务工作的意见》（善委办〔20xx〕1号）及有关会议精神，我区（街道）认真做好开展网格化管理、组团式服务的有关工作。

>一、加强领导，制订意见

为加强组织领导和工作协调，党委及时制订了《关于开展网格化管理、组团式服务工作的实施意见》，把深化“双百共建”活动，开展网格化管理、组团式服务工作作为构建我区（街道）城乡统筹党建新格局的重要工作，将纳入村工作绩效考核的重要内容，以拓展非公企业“网格化”党建、深化星级党群服务中心作用发挥为抓手，整合资源、搭建平台，城乡联动、条块结合，进一步健全服务发展、服务基层、服务群众的长效机制，整体规划，大力推进。党委明确具体由组织口负责落实做好此项工作，各村（社区）党组织书记是此项活动的具体责任人，牵头组织并带头参与，负责组织工作的村干部是具体的实施人,做好工作进度的统计及上报。

>二、召开会议，广泛宣传

1月15日，我们及时召开了各村（社区）组织委员、联村（社）干部等20余人参加的工作会议。会上，传达了上级关于开展“网格化管理、组团式服务”工作的精神，对做好相关工作的意义、目的等进行了阐述，并就具体做好工作进行了布置。同时，区（街道）党委还将定期组织召开工作例会，及时总结，宣传、表彰和推广典型经验，营造良好的舆论氛围。

>三、采取措施，划分网格

我们以各村（社区）相对集中居住区域（自然村、村民小组、集镇小区）为基础，以100到200户左右家庭为规模（大村适当扩大），细分责任网格，对应每一网格，以区（街道）和村（社区）干部、辖区民警、三小组长一代表（村民小组长、党小组长、妇女小组长、村民代表）和辖区内各级党代表、人大代表、政协委员为骨干，组成网格服务管理团队。服务管理团队既有机关干部，又有农业科技人员、医生、教师、老党员、老干部、志愿者等力量加入，充分考虑成员的岗位职责、专长特点、年龄结构等因素，科学配置、优化组合。目前通过划分，我区（街道）11个村（社区）已划分出56个网格，并在具备组建党小组条件的网格单元，都按照要求组建了网格党小组，选好配强党小组组长，进一步提升了农村组织工作水平，强化了对广大党员群众的联系服务。

>四、创新载体，实施代言

我区（街道）结合自身实际，在“网格化管理、组团式服务”的基础上，建立网格党群代言机制，进一步创新工作载体，丰富工作内涵。

一是开展排摸，推选人员。各村（社区）结合实际，排摸挖掘各网格的党群代言人。按照“能代言，敢代言”的要求，以网格和能力为标准，从担任过村书记的退职村干部中推荐，同时要求代言人必须热心村（社区）工作、在村（社区）有一定的威信、善于做群众工作、对本网格内的党员群众比较熟悉。目前共推选出各网格党群代言人56人，平均年龄为岁。

二是采取措施，规范管理。强化岗位职责，明确网格党群代言人的职责、任务，重点履行好政策宣传、帮扶服务、代言代办、调解纠纷、民意收集、工作监督等职责，按时完成区（街道）党委、村党组织交办的各项任务；区（街道）干部、村两委班子要和网格党群代言人建立联系机制，经常深入网格党群代言人家中，了解工作情况，听取网格内存在的问题和工作中的建议，研究解决工作中出现的新情况新问题，指导帮助代言人开展联户教育、助农服务、代言说事等各项活动。

三是激发活力，发挥作用。网格党群代言制度的推行，有效地解决了农村党员作用发挥的问题，激发了农村党员的活力。一方面，代言人结合村务公开、社会治安、计划生育、经济发展、村规民约等方面对群众进行宣传指导，并切实深入到群众中，宣传发动群众，使群众对有关的政策法规以及村干部的工作等有了进一步的了解，增强了工作的透明度。如新润村的网格党员代言人黄来根, 在今年的城乡居民养老保险工作时,他认真做好农户的宣传动员工作，把群众相关疑问收集并上报管理服务团队和村，及时研究解决工作中出现的新情况、新问题，并挨户发放居民社会养老保险单，使农户更加了解党的政策，同时自己带头参保，消除农户对有关政策的疑虑，更坚定农民群众参与城乡居民社会养老保险的信心。

另一方面，通过代表群众参政、议政、管理、收集、整理村民意见，并向区(街道)、村两级党组织反馈，转达群众的呼声和要求，督促村“两委”及时解决群众的困难、问题以及反映的热点、难点问题，加强了基层民主政治建设，真正在组织与群众之间架起了“连心桥”。如枫南村的党员代言人唐付生，在此次枫南召开好征地拆迁动员会后，他意识到征地拆迁是涉及群众切身利益的大事情，不能有半点马虎。为此，他不仅在会后积极向村干部、工作组的同志请教相关的政策，对每一个重点都做好相关记录，为正确宣传相关政策奠定了基础。更是以身作则，言行示范。以一个老党员、老干部的姿态，做好自己家属的思想工作，不搞抢装潢，不搞抢搭大棚等明显不合政策的事情，在群众中树立了威信，发挥了党群代言人的作用，从而使征地拆迁工作能顺利推进。

**辅助网格员工作总结25**

自开展“网格化”工作以来，镇在县委、县政府的领导下，在县网格监管中心的指导下，以完善管理服务、促进社会和谐为目标，按照“网格化定位、多元化服务、信息化管理、全范围覆盖”的要求，对辖区实行严密的网格管理。现将我镇网格化工作总结如下：

>一、工作开展情况

（1）加强组织保障。镇党委、政府对“网格化”工作给予了高度重视，并把该项工作当作“一把手”工程来抓。构建了以镇、社区、网格为单位的三级管理网络体系，形成了一级抓一级，层层抓落实的工作格局。成立了由党委书记为组长的领导小组，同时下设办公室，抽调专人办公，负责日常各项工作。

（2）营造宣传氛围。一是召开专题会议。镇党委、政府多次召开不同层次、不同阶段、不同类型的动员会、推进会，号召村、企事业单位人员要统一思想，明确责任，扎实推进“网格化”工作。二是利用网格员加强宣传，提高百姓的知晓度。

（3）制定运行机制，推进有效开展。通过制定走访排查、对接转换、考核奖惩、教育培训四大运行机制确保“网格化”工作有效开展。重点建立上下对接机制，使每条线上的职责任务在网格层面有效转化到落实，真正形成“上面千条线、下面一张网”工作格局。制定工作考核办法，把此纳入平安综治考核，推动工作落实。建立网格层面督查考核和奖励激励机制，最大限度地调动基层网格服务管理人员的积极性。同时以各种形式开展社工队伍、网格员、服务团队负责人、网格管理服务人员集中培训，全面提高“网格化管理、组团式服务”相关人员掌握民意、调处矛盾、化解纠纷、扶贫帮困等能力，打造高素质服务队伍。

（4）加强信息录入。根据上级部门要求，全力做好信息录入工作，同时保证日常性工作有序运转。

>二、存在不足

1、思想认识有偏差。由于工作业务繁忙，网格员与网格管理员在工作上存在拖沓之嫌，思想上没有认识到位。

2、录入信息不够。手机客户端和系统存在信息录入不够，登陆不及时，日常工作未做好。

>三、下一步工作计划

1、高度重视。网格员与网格管理员将严格按照相关规定完善网格化工作，从思想上高度重视网格化工作。

2、加强信息录入。手机客户端和系统及时录入相关信息，做好日常工作，

3、严格问责。加强对网格化工作的督促考核，对相关责任人随时进行督促，促进网格化工作有序开展。

**辅助网格员工作总结26**

为进一步加强和创新社会管理，解决服务群众“最后一公里”问题，我镇以网格化管理、社会化服务为方向，健全基层综合服务管理平台，积极落实部署网格化服务管理工作，进一步提升对基层社会管理的能力水平，全面推进社会管理创新。根据《xx县网格化服务管理考核办法》等相关文件要求，现将工作总结如下：

>一、完善组织机构建设，为网格化服务管理提供保障

（一）加强组织领导。今年四月初，我县网格化服务管理工作启动之后，我镇党委、政府高度重视，成立了以党委书记潘华科、镇长王勇为组长的领导小组。同时成立网格化服务管理办公室，由副镇长黄凯分管，并指派赵琼、黄祥等工作人员具体落实网格化工作日常事务。为我镇网格化服务管理工作奠定了基础。

（二）组建网格化工作队伍。网格化服务管理工作于今年4月初在我镇西街社区和漱玉社区开始试点，到目前为止，我镇共分了67个网格，有67名网格员和13名系统操作员。xx镇成立了网格化服务管理办公室，各村社区为1个网格工作站，各配备1名系统操作员。组建起一支素质高、业务能力强的网格化服务管理队伍。

（三）制定实施方案和规章制度。为确保长效机制和网格化工作落到实处，我镇先后制定了《xx镇网格化服务管理实施方案》、《xx镇网格地图》、《xx镇网格化服务管理考核细则》、《网格化服务管理信息保密制度》等方案制度。要求所有工作人员严格遵守并将相关制度上墙，同时下发到各村社区网格化服务管理工作站。

（四）严格考核。根据犍网格发（20xx）2号《xx县网格化服务管理考核办法》、《xx县网格员考核办法》和玉委发（20xx）18号《xx镇网格化服务管理考核细则》的规定，按照网格化工作评分标准，严格考核，落实奖惩。有效调动网格员工作积极性，推动我镇网格化服务管理工作的更好开展。

>二、做好宣传，为网格化服务管理构建良好工作氛围

为了让每一位群众有效了解并参与网格化服务管理工作，进一步畅通社情民意渠道，引导群众理性地表达诉求，让群众实现“有话跟我说，有事找我办，有难找我帮”的工作局面，我镇将63个网格员的网格划分范围，联系方式，办理事项等制成公示牌，安装在网格醒目位置，真正做到了集中管理，网格结合，延伸服务，一员多能的服务模式。此外，每名网格员还统一印制了200张网格服务名片，1张工作牌和工作包。同时，发放了2024余份《致广大群众的一封信》，详细介绍网格化服务管理工作的意义和服务范围，使网格化管理服务工作家喻户晓。

>三、积极开展网格化工作人员培训，提高服务水平

我镇坚持每月对67名网格员和13名系统操作员进行网格化服务管理理论知识学习和业务能力培训，累计达十余次。有效提高了我镇网格员和系统操作员的综合素质以及工作能力，让所有网格员充分了解网格化服务管理内涵，更好向群众服务并宣传网格化服务管理意义。

>四、摸清基础数据，为网格化服务管理提供有效信息

网格化服务管理实际上就是精细化管理，要做到小事不出村（社区），大事不出镇的管理目的，如果掌握不清全镇每家每户的基本信息，就成了制约网格化服务管理的瓶颈。从4月初我镇启动网格化管理工作至今，我镇网格化服务管理领导小组带领全镇所有网格化服务工作人员全部下沉到各个网格，走村入户，逐人逐项进行信息摸底核查，详细掌握辖区内的基本情况和各个服务对象的服务需求，为我镇网格化服务管理提供了最基本的信息基础。

>五、注重实效，用“小网格”服务“大民生”

网格化管理工作开展以来，我镇67名网格员全部下沉入网格内，每天排查发现、掌握、解决各个领域存在的问题。工作人员实现了由以前的专人单项、一岗一责向一专多能、一岗多责的转变，网格员包揽了网格内的信息动态采集、登记，问题排查、解决、上报等各项工作和所有民情事务。对网格内发生的各类问题，网格员能处理的当场处理，不能办理的则逐级上报，做到了日排查，日处理，日上报，并及时与相关领域职能部门对接协调。同时，我们充分利用网中有格，按格定岗，人在格上，事在网中的精细化管理优势，细化了网格员的工作职责，真正实现了“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题及时发现，有矛盾及时化解，有需求及时服务”和“小事不出网格，大事不出乡镇的精细化管理目标。到目前为止，我镇已经录入并完善的基础数据如下：71个党组织，25个政府部门，8个群团组织，14个基层自治组织，69个群防群治组织，15个社会志愿者队伍，共计207个组织，成员库人员874人。网格员累计办理民生服务9757起，调解矛盾169起，治安防控47起。特殊人群服务管理45起，社情民意收集301起，政策法规宣传1026起，突发事件报告12起，其他事件处理293起，累计发现问题11891起，已办结11891起，办结率为100%。超额完成各项指标任务，为全镇、乃至全县的网格化服务管

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找