# 公益岗位保洁工作总结简短(汇总41篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2024-10-04

*公益岗位保洁工作总结简短1>一、20xx年3月份工作情况(一)环卫督查指导：一是按网格化管理开展环卫督查指导和市政管理综合巡查，及时发现和上报问题;二是指导城区环卫所按照“干净、整齐、不露土”要求做好环卫保洁工作，确保市容干净整洁;三是指导...*

**公益岗位保洁工作总结简短1**

>一、20xx年3月份工作情况

(一)环卫督查指导：一是按网格化管理开展环卫督查指导和市政管理综合巡查，及时发现和上报问题;二是指导城区环卫所按照“干净、整齐、不露土”要求做好环卫保洁工作，确保市容干净整洁;三是指导城区环卫所加强街道冲洗和喷雾抑尘，做好道路扬尘治理工作。

(二)微信城管中心运行情况：一是3月受理案件2698宗，比上月增加1004宗，已结案1334宗，比上月增加217宗，结案率，比上月下降个百分点;二是编印微信城管周报、月报，汇总疑难案件并跟踪解决情况。

(三)20xx年公厕建设：一是对位于马草江、东湖公园的7座公厕进行初步验收，指出存在问题，要求供货商整改;二是对接园博园管理处和高铁站广场为9座公厕选址。

(四)城市建筑渣土管理：

1、巡查大队出动巡查车辆 56班次，巡查 125人次;深入社区、开发小区、主要街道等宣传发动58次;发现违规排放建筑垃圾65次，规范教育临街铺面市民及时清运 40次;责成属地管理责任单位(含开发住宅小区、社区、清扫保洁单位)及时清运20次;核实办结微信城管上传案件88宗。

2、清运大队出动66人次、装载机65台次、运输车出动60班次，累计清运违规排放建筑渣土约3500m，平整约8000 m 2。

(五)专项整治工作：

联合执法工作组共出动巡查执法专用车130班次，联合执法5000人次;巡查工地2200次，教育运输泥头车、施工工地28次，交警处罚泥头车49起;监控违规排放渣土45起。

(三)完成生活垃圾进场量统计工作：

生活垃圾进场量27900t，日均日均900 t(仓储21700t，日均日均900 t，其中北控运输14500t，城区自行运输13400t，卫生填埋0t);焚烧厂焚烧生活垃圾27000t，日均。

(四)渗滤液处理系统设备改造项目推进情况：

渗滤液处理系统工艺设备改造项目：调试运行中。

(五)做好循环经济产业园监管工作：

1、飞灰固化处理厂合格固化飞灰837t，日均27t;飞灰固化物运到填埋场填埋，日均。

2、医疗废物处置中心处置医废217t，日均7t;医疗废物进场155t，日均5t。

3、焚烧厂炉渣产生5053t，日均163t;炉渣运至填埋库区填埋5000t，日均。

4、焚烧厂渗滤液外运处理2480m ，日均80m。

(六)其它重点工作情况：

1.党建工作：一是完成巡察反馈问题整改工作并上报有关材料;二是到马草江社区开展第一季度在职党员进社区活动;三是组织党员到园博园开展“兴水利种好树 助脱贫 惠民生”主题党日活动;四是完成第一季度党课学习。

2.党风廉政工作：一是做好清明值班安排工作;二是按办公用房管理要求重新编排办公室;三是组织第一季度党风廉政建设学习会。

3.其它重点工作：一是完成垃圾场人员划转编制使用审批表、增人卡等材料编办和人社局审批;二是完成岗位设置方案审批。

>二、存在问题

公厕建设问题：一是经初步验收，公厕建设普遍存在做工差，材质不符合要求等问题，需督促供货商整改;二是9个受阻挠的公厕刚选定位置，还没开工;三是38座已完成安装的公厕大多还没接通水电。

>三、4月份工作计划

(一)继续加强对城区环卫作业的督查督办，按照“干净、整齐、不露土”要求指导城区环卫所做好环境卫生保洁和道路扬尘治理工作。

(二)做好微信城管平台运行管理工作，按照“智慧城管”设想，加强与中科曙光的沟通联系，对平台提档升级。

(三)公厕建设工作：一是督促供货商做好38座公厕的收尾工作，尽快接水接电;二是继续排查公厕存在问题，督促供货商整改;三是跟踪新开工的9座公厕施工情况。

(四)继续协调联合执法小组进一步推动建筑垃圾(渣土)运输车辆专项整治工作不断取得新成效。

(五)继续协同城区环卫清扫保洁队伍按属地管理原则，做好辖管区域内零星固体废弃物清理工作。

(六)加强对城区主次干道建筑垃圾的巡查清运工作;加强临街店铺、物业小区等的监管，督促其限时清理所产生建筑垃圾。

**公益岗位保洁工作总结简短2**

在县委、县政府的带领下，全县各项事业空前发展，取得了丰硕的物质成果。特别是城市建设得到了快速发展。在建设巩固省甲级文明卫生县城这一工作目标的统领下，我们环卫事业也乘势而上，取得了一定的成绩。一年来，在建设局领导班子的带领下，我们坚持以“三个代表”重要思想为指导;紧紧围绕“美化、净化环境，绿化、彩化xxx”这一中心工作;以巩固省甲级文明卫生城市为目标;以务实创新，抓长效管理为手段;进一步解放思想，更新观念，不断加大工作力度，拓宽工作渠道，充分调动环卫管理人员的工作积极性，团结全体环卫职工勤勤恳恳，攻坚克难，再接再厉，取得了物质文明和精神文明建设的双丰收，打开了工作新局面，具体作了以下工作：

>一、具体工作

20xx年，环卫站紧紧围绕局、大队在年初确定的20xx年工作目标上，把县城环境卫生工作作为一项重要工作来抓,全力做好各项本职工作。

(一)从基础做起，从点滴抓起，逐步完善长效管理机制，使环卫工作规范化、规模化向前发展。城区每天产生垃圾约50吨，做到日产日清，并对垃圾进行集中处理，有效地改善了城市的卫生面貌。针对县城内乱丢、乱扔、乱扫等违反市容市貌的行为，我站依照《城市市容和环境卫生管理条例》进行严格的监督和管理。同时加强环卫宣传教育，使居民乱倒乱扔垃圾的现象得到有效控制，城区环境有了很大改观。

(二)为了全城卫生工作的进一步提高，我单位领导多次组织召开会议，多次带头组织人员对城区环境卫生进行整治。分组包片地对县城内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角进行清理。据统计，这一年来,共清除全城垃圾死角共达xxx余处，清运垃圾总量达600xxx余吨。加强环卫工作人员对死脚的清扫保洁工作。对墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理小广告400xxx起。

(三)进一步加强管理，加大了清扫保洁力度。在全城规划范围内，按照清扫面积及实际工作量的大小，划分了不同的清扫保洁片区，每个片区由指定的工作人员负责，实行定路段、定人员、定职责的管理方式，负责对各自所分的路段进行全天候清扫保洁。

(四)集中开展了两次以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年投放蟑螂药xxx余处，鼠药xxx余处,投放药物达xxx余斤。使县城区蟑、鼠密度按国家规定达标。

(五)加强与社区、相关单位的衔接工作。今年以来，环卫站工作人员多次与紫荆豪园、向家坝等工作单位多次联系、商讨环卫工作。针对环卫工作中存在的街道清扫、垃圾清运、厕所清掏等方面工作，进行了征求意见，共征求到环卫设施、卫生管理等方面意见xxx多条。有效的改善了环境卫生。

(六)为了解决小街小巷生活垃圾暴露存放直接影响市容市貌这一难题，我站采取了多项措施，一是现在正在联系制作xxx个小型垃圾箱摆放到小街小巷垃圾多发点。二是由指定的联户清运工人定时上门收集。三是调整工作时间，有些量大的垃圾点根据情况增加垃圾清运的次数。

(七)认真抓好公厕的管理，环卫站六月份接管公厕后及时组织人员对县城所有公厕粪池尿槽进行了清掏和冲洗，共清掏渣子xxx多吨。为迎接旅游节，今年对所有公厕重新进行了内外粉刷，并喷洒药物，灭蝇灭蛆，公厕清掏都达到了清掏标准，从未发生厕所满溢现象。全城公厕卫生状况大有改善

(八)加大对草坪,树木,绿化带等公共绿地的养护力度,全年对城区绿化树,行道树喷洒农药达xxx次以上,做到城区绿化植物无大面积虫灾出现。全年城区补栽补种植物共xxx万余株,绿花带植物长期定专人养护修剪,长势良好。

>二、工作中存在的困难和问题

(一)清运垃圾车辆严重不足，目前环卫站有垃圾车4辆，但车况都较差,现只有2辆可以正常使用,且维修费用很高较。随着垃圾数量日益增加，目前已不能满足正常的工作需要。

(二)环卫工作又脏又累，每天都要起早贪晚不停地工作，晴天一身灰，雨天一身泥。然而现行的工资标准太低，环卫工人工资只有xxx元/月，致使环卫工人工作积极性不高，工人变动较大，管理难度大，影响了正常工作。

(三)环卫工人都是临时工，但至今还未与他们签定劳动合同,各类社会保险至今尚未办理，后顾之忧无法解决，致使环卫工人时有上访，增添了环卫工作的不稳定因素。

(四)市民环卫意识高低不一，垃圾清运费收费难度大，乱丢、乱扔现象严重,破坏环卫公共实施时有发生。

>三、下步工作打算

(一)在环境卫生管理上进一步加强各项基础设施建设，在坝尾槽和盐丰小区增设3台地埋式垃圾库，争取资金购买2辆环卫垃圾车。

(二)不断加大城市绿化力度，更换现有绿化带一些植物,维护并增设木栅护栏,做好城市新增xx露地表的绿化工作。不断提高城市绿化覆盖率。

(三)加大收费宣传力度，大力开展宣传教育活动，让广大市民和纳费群众了解交纳生活垃圾处理费的必要性。提高群众环境保护意识，自觉爱护环卫公共设施，促进环境卫生事业不断向前发展。

(四)逐步规范渣土管理模式，变罚为管，寓教于罚。杜绝车辆抛洒、乱堆乱卸现象发生。

**公益岗位保洁工作总结简短3**

河道养护保洁工作的实施情况，得到了区、镇各级领导的高度重视。XX年度区财政局出资200万元，经政府采购配备了符合航管部门要求的安全、适用型的钢质保洁船20艘，解决了区级河道保洁存在安全隐患等问题。并计划在XX年度再度投入资金，来添置保洁设施，为河道保洁工作的顺利开展创造条件。

在我区河道保洁还未达到全覆盖的前提下，处于薄弱环节的镇村级河道面广量大。为确保城、镇、村庄等人口密集区等水域的保洁质量与保洁覆盖率，各镇、街道根据实际情况，在XX年度加大了投入力度，改善与添置了一些保洁工具与船只，并按河道分布情况适当补充了一些村级河道非专业保洁员。如：金泽镇共有各类保洁船只77艘，赵巷镇在XX年添置了20艘用于村级河道的保洁船，徐泾镇配备了75名村级河道保洁员等等。目前，我区共有各类保洁船只354艘，村级河道非专业保洁人员285名，确保了我区镇、村级河道的保洁覆盖率。

**公益岗位保洁工作总结简短4**

我镇河道保洁工作，按照上级要求建立了河道长效管理领导小组，管理网络健全。镇党委、镇政府切实把贯彻落实“区河道行业落实万人就业项目”及“河道整治工作三年行动计划”列入了议事日程。配套经费及时落实到位，职工工资按时发放；河道保洁社的管理工作做到了年初有计划、有打算，年度有总结、有评比；每月定期研究长效管理工作，做到有序有效地进行。年内，在我镇创建国家卫生城镇工作中，河道保洁也作出了应有的贡献。

**公益岗位保洁工作总结简短5**

20xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、规范管理有序、环境美化”的市容环境建设和规范管理新目标。具体工作如下：

>一、城乡环境面貌显著提升

XX年，我署以精细规范管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌规范管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

1、抓城市保洁精细化

以“保洁示范区”建立为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位(商店)生活垃圾上门收集、规范管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业;其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣企业配置了清洗车辆和设备，对卫零路(沪杭路—大堤路)两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而座的目标。

2、抓“门户”形象常态化

针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

3、抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和规范管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

>二、市容景观规范管理稳步提高

我们以规范规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观规范管理，实现了规范审批、规范管理有序、区域亮化的目标。

1、规范规范管理户外广告和店招店牌

按照“规划先行、规范管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的规范管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌规范管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业企业提前发放《办理户外广告(非广告)设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。

2、有序推进非主干道路脏、乱、差整改工作

结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

3、强化渣土源头规范管理

对有建筑渣土的.工地实行了渣土档案规范管理，对建设施工单位、职责人、运输单位(车辆)、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪规范管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头规范管理、过程规范管理和形象规范管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪规范管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

>三、环卫设施功能逐步完善

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的规范管理，发挥了环卫设施的功能。

1、加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业XX年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

2、确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

3、规范环卫设施规范管理

根据行业规范管理标准，重点抓公厕“四公开”规范管理、垃圾房“六定”规范管理制度和废物箱的保洁规范管理制度，做到职责明确，规范管理规范。

>四、建立工作有序推进

建立工作是一种提升规范管理水平的有效抓手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此，针对各类建立，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类建立的全面完成。

1、抓国家卫生区建立

今年我署把建立国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好环境卫生规范管理、市容景观规范管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场规范管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

2、抓市容环境“三类区域”建立

XX年是“三类区域”建立三年行动计划的最后一年，根据年初的建立计划，4月份召开了建立动员会，明确了建立任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区建立工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对建立区域进行区级验收，查找问题，并要求各建立镇及时整改，实现市级验收一次透过。

3、抓环境卫生职责区制度达标建设

我们抓住石化街道、山阳镇被列入XX年、XX年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道(镇)沿街市容环境职责区规范管理达标活动建立单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造用心条件，争取在08～XX年度内建立成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

4、抓生活垃圾分类收集工作

继续深化“垃圾不落地，礼貌在我手中”活动，充分调动广大居民用心性和参与性。透过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

>五、提升市容市貌

长效机制有效运营市容环境建设和规范管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，规范管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改善工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、持续常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

1、建立了环卫署六大工作机制

即：市容环境动态规范管理机制，做到市容环境365天规范管理无盲天;市容环境快速处置机制，做到落实“三个二”处置制度;重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效;市容环境源头规范管理机制，做到注重源头规范管理、过程规范管理和形象规范管理;市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势;市容环境考评激励机制，做到明确职责，综合规范管理。

2、强化区镇联动机制

根据市容环卫行业规范管理中存在的热点和难点(如城乡结合部和城中村的环境问题等)，我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立了区镇规范管理四大机制，即：动态规范管理联动机制、渣土规范管理联动机制、户外广告规范管理联动机制和综合协调联动机制，并建立了市容环境卫生突发事件应急处置规范管理网络。进一步明确了职责，加强协调，构成合力，共同推进。

3、强化社区联动机制

在工作中，我们经常与居委会、物业企业、企事业单位持续联系和沟通，建立市容环境规范管理共建体系，构成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的规范管理水平。

>六、政风行风注重民意

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要资料，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好XX年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对XX年以来的投诉个案进行回访，听取意见和推荐，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时刻扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业企业进行座谈，了解状况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时刻和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

>七、其他工作

1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对XX年申报的4家环卫作业企业进行了检查考评，并已透过市局初验收。20年已对金山卫镇作业企业进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内透过市局验收。

2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率到达85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划用心推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时刻节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在用心落实推进之中。

>20xx年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了必须成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌规范管理方面：缺少有效抓手，有力不从心的感觉。

2、在渣土规范管理方面：资源整合优势未充分发挥(如规范管理与执法的资源整合，建设单位与行业规范管理的资源整合)。

3、在规范管理人员的素质提高方面：综合协调潜质、开拓创新潜质比较欠缺。

XX年的市容环境卫生工作在市局及各业务处室的指导和区建交委领导、关心、支持下，在全行业的共同发奋下，取得了可喜的成效，但离老百姓的要求还有距离。我们将进一步解放思想，创新工作，提高标准，持续良好的精神状态，咬住工作目标，坚持硬件建设和软件规范管理两手抓，全面完成600天行动计划，为全区的市容环境水平再上新台阶作出新贡献。

**公益岗位保洁工作总结简短6**

20xx年马上过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕保安全生产为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，始终把“安全第一”放在首位。严格执行“六大禁令”，坚决杜绝习惯性违章。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

>一、一年来的工作表现

（一）强化形象，提高自身素质。为做好班组基础工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技能讲提高。经过一年的学习和锻炼，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、工程师和同事请教，在不断学习和探索中使自己在技术上有所提高。

（二）严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风；坚持做到不利于班组事不做。与班组成员心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是管理程度还不够严，学习、技术上还不够努力，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，确保站场的安全生产，平稳供气。总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结班组所有成员共同努力工作，不辜负领导和同志们对我的期望。大概是这样，稍微改一下吧。

20xx年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

1、人员管理保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。现有人员x人，本年度共有x人离职和调职xx其中x人调职到库区，x人离职。

2、培训对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

3、保洁工作模式方面在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置xxf一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期xx经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

4、保洁工作完成方面完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订，完成对xx公共区域卫生日常维护工作。完成对新入驻楼层的开荒工作。完成x石材晶硬处理，地毯保养工作。完成x圾的清运工作。完成x外墙的x次清洗。完成外围地面冲刷工作。对x车场每月两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。x楼地毯的清洗工作。完成每季度木质上蜡保养工作。

5、绿化工作方面x月份x采购绿植内共有绿植约x颗，办公室及大堂内的长势一般，其他地方因缺少日照，潮湿度不够，尤其不通风，导致绿植虫害较多，电梯厅内的大部分植物死亡，其他勉强成活但无观赏价值而言。在养护时努力克服不良因素，做到每两季更换土壤，增加养分，及时杀虫，一定时期集中养护。夏威夷椰子成功繁殖了两颗。在20XX年室内绿化建议考虑外包，保证植物可观赏性。外围绿化因防水施工未补种，20xx年x月份应全面从新设计绿化。

>三、工作中存在问题

1、外围车场由汽车产生的油污，无法有效的去除。

2、现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有一定差距，在不增加人员的前提下，很难达到标准。

3、冬季雪天药店卫生无法达到标准，可考虑购置自走式全自动洗地机，会有一定改善。

4、投入使用已两年，石材的防水防油防污能力已下降，为防止水斑，风化等病变，xx计划在卫生间和大厅地面的石材做防护处理。

5、在保证卫生符合标准的情况下，高频率的使用设备，清洁设备的更换配件费用将有一定上升。例为保证电梯地毯卫生达到标准，按要求每20分钟吸尘一次，吸尘器的开关每天近xx次。在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将在20xx有更好的表现。常使用的清洁剂在工作间内兑好比例发放来控制使用量。

**公益岗位保洁工作总结简短7**

大家上午好！我叫xxx，是分管xxx保洁工作的副主管。这天，公司召开XX年度保洁工作总结表彰大会，借此机会，向各位领导汇报一下，我在XX年一年的工作状况，对于在工作中发现的问题和不足，请各位领导加以批评和指正。

XX年是不平凡的一年，第xx届奥运会在北京顺利召开，使我们感到无比的光荣和自豪。作为保洁员，我们担负着xxx镇各村的环境净化工作，深知自我的职责重大。公司领导及镇村主管环境工作的领导对此极为重视，这就要求我们严格按照公司制定的各项规章制度，认真负责的做好本职工作。

我本人是xx镇xx村人，自XX年xx月至XX年xx月担任村保洁小组组长以来，我团结同事，对工作认真负责，服从领导。我本人也有自我的卫生职责段，在完成本职工作的同时再检查其他保洁员工作。能够严格按照公司领导的工作安排，完成村保洁员的保洁区域划分及清扫工作。XX年xx月底，由于我在工作上的良好表现，我被公司领导提升为副主管，安排分管xxx镇东片13个村及镇府前公路卫生保洁的管理工作。岗位发生变化，职责随之加重，在公司领导的鼓励下，我克服心理压力走上这个工作岗位并逐步进入主角。在工作中，我努力做到如下几点：

一、努力向老领导请教工作经验，认真学习公司的各项规章制度，掌握了解各村的环境卫生状况，发现问题及时整改并向上级汇报。

二、与组长及组员及时沟通，了解保洁员的心理和工作状况。

以上是我的述职陈述，请领导和同事指导和提出意见，谢谢大家。

述职人：XX

XX年XX月XX日

**公益岗位保洁工作总结简短8**

尊敬的各位领导：

您们好!本人自今年5月18日入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责园区A、B、D日常保洁、定期消杀、垃圾清运工作，及和物业办公区和年底接收的E、F、G组团开荒和日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下头将今年以来工作情景汇报如下：

>一、开荒工作

工作伊始，面临的工作重点是ABD组团的公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。中水系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外经过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。同样在年底接管的EFG组团时，天寒地冻，大部分时间无法用水的情景下，克服重重困难完成了开荒工作。

>二、日常保洁工作管理

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项保洁类规章制度。先后更新了公司的《保洁作业指导书》先后制定、修改了一系列管理规定细则和具体措施，使各项管理分工明确、职责到人。并根据现场情景拟定了保洁员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等资料。同样为随时检查员工的工作情景，由外判公司主管填写《工作日报表》和我每日填写的《保洁巡视检查表》双重巡视检查。我将每日员工工作表现，发现问题及整改，与其他部门的沟通配合及工作日志合并在一张纸上，减少了我很大的文案工作，也经过与保安主任、主管及绿化主管的沟通，相互监督通报，用以弥补保洁部门仅有我一个人巡视检查的现状。经过记录和检查表来了解他们的工作和质量情景，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部密切配合，上门处理两起保洁问题投诉，并及时做好相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题。同售楼处及会所工作人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

>三、定期消杀工作

在定期的消杀除四害工作中，公司提出自行采购药品器械，安排人员进行经过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及药品器械清单，节俭了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消杀频率，到达了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了园区车库内蚊虫多的环境问题。

>四、垃圾清运

垃圾清运公司自7月1日起正式进场，前期以生活垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的增多，施工垃圾堆放与各户的车库内，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场。部分装修公司将施工物料和垃圾堆放在一齐，为了防止出现误清运，我设计了表格由清运人员与现场负责人签字确认，同时我另外通知前\_系业主，做到双保险。

回顾这半年多来的工作，在上级领导的帮忙和关心下虽然取得了一些成绩，园区和会所前期保洁工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有必须差距，在管理水平、沟通本事上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自我的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。在步入新的一年中我将已更为饱满的热情和进取的工作态度努力做到以下方面：

1.加强业务知识和公司企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。

2.与外判公司主管加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，加强各方面的培训。

3.结合公司规定逐步建立和完善起对外判公司的考核管理制度，提高外判公司工作效率水平。

以上报告请领导给予监督和指正。

**公益岗位保洁工作总结简短9**

按照区党委的指示精神，结合我站工作实际，14年主要围绕“创建国家卫生城市”工作任务要求，提高思想认识和认真学习中央、自治区经济工作会议和市委十届九次全会精神作为中心工作紧抓不放。

1、针对环卫工作实际，组织学习法律法规，增强安全生产工作，14年无安全生产事故发生。强化市场服务意识，克服工作中法制观念淡薄、不依法办事的陋习。

2、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市委、区委的指示要求，配合做好20年江南区各相关职能部门工作满意度民意调查工作。站党支部为活动的开展，结合《区各相关职能部门工作满意度民意调查工作方案》，一把手亲自抓，党员和干部职工积极参与，完成调查问卷的填报工作。

3、为了进一步促进党员干部尤其是领导干部转变作风，廉洁从政，营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围，我站从今年4月份开始，按照区委《关于认真学习宣传贯彻的通知精神,通过结合已发案例和开展学习教育活动，要求党员干部严以律己、廉洁从政，自觉接受监督，及时纠正和处理违反《廉政准则》的行为，坚决杜绝违反《廉政准则》行为发生，提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率达到0%，安排学习时间不少于20个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标达到了具体要求。

**公益岗位保洁工作总结简短10**

新的一年，新的气象，我们又迎来了河道养护保洁的一个新年度，我们依旧坚守“成功创建卫生城市，美化城区环境”的理念，做好河道保洁工作，在监管中心领导的指导下，坚持质量第一，服务至上的宗旨，以诚实守信为准则，现是自春节以来的第一个季度，将本季度的工作做一简要总结：

>一、保洁的日常管理

第一季度是冬季，又处在春节时期，对于河道保洁力度更要加大，冬季天气比较寒冷，员工需发扬不怕苦不怕累的精神，抵御寒冷，认真做好本职工作。

秋季已过，已无大量落叶飘入河面，保洁作业相对要轻松，但冬季也是大量杂草植物枯萎季节，仍需发动全体员工，全面打捞枯草，打捞河面漂浮物，认真仔细反复检查。春节过后，桥边垃圾开始日益增多，保洁力度需加强，在清洁枯草的同时，也要注意桥边垃圾的清理，不可有所懈怠，认真完成保洁作业，保持河面的清洁。

>二、加强安全作业和教育

要求保洁人员统一着装，穿戴安全背心，安全文明操作；准时作息，不可疲劳上岗；冬季天气比较寒冷，要注意保暖，不受风寒，做到不带病上岗，确保作业的正常进行；严禁酒后上岗。定期检查和维护车辆与船只的安全，做到出发前检查，确保安全之下，再进行作业。牢固树立安全第一的重要思想。

>三、存在不足与及时整改

隐藏深处的枯萎杂草未能及时清理，在以后的作业中改进，不仅做到表面的垃圾要及时处理，隐藏的垃圾也要仔细检查发现，及时处理，做到里里外外都保持干净，不会再有任何的疏忽。

>四、下季度工作安排。

下个季度将是春季，春天杂草、水生植物开始滋长，为做好保洁工作，做以下安排：

1.加大保洁力度，认真检查卫生死角，及时清理垃圾。

2.加大除草力度，防止杂草丛生，影响河面整洁。

3.加强管理，做到“水清、面洁、坡净、平台无垃圾”的要求。

**公益岗位保洁工作总结简短11**

我负责商场二楼的保洁工作，一整楼大概分四个区域，服装、玩具、生活用品和家具等等。我平均每天打扫三次，早上、中午、晚上这三次。每天要做的就是提前进行商场消毒，对整个地板都要消毒。商场二楼的所有扶梯全部要抹布抹一次，以便于保障消费者的安全，让来商场购买东西的人安心选择商品。我一年的工作大致都是如此，几乎没什么变化，如果要有，也是帮助其他楼层打扫卫生，把保洁做好。

在自己工作上，我是足够敬业的，虽然工作很累，要打扫整个楼层的卫生，但是我努力的去做到那个标准，不仅是因为自己的职责所在，还是因为个人觉得做好保洁很有必要，是为大家服务的好事，看到他人安心的逛商场，我也是感到很骄傲的。一年工作下来，我没一天偷懒的，专注的做着手上的事情，遵守商场的规定，注意个人的行为的规范，把自己真正的融入商场这个家，把商场的清扫工作做好。

在思想上，我按照商场对保洁员的制度做事，思想与商场保持一致，对待工作是一心一意的，树立起正确的观念，不嫌弃自己这份保洁的工作。

一年的工作，让我真正的从工作中体会到保洁也是需要有知识的，以前只是知道用手做所有的事情，现在社会的发展越来越好，对于打扫这方面也有很多的发明，研究出来很多种的打扫工具，不会让人劳累一整天。学会如何使用工具，就轻松很多了。刚开始我工作，因为不懂，所以闹了很多的笑话，又重新去学习，在大家的帮助下，我现在能够很快的把整楼层的卫生全部打扫干净，为消费者提供一个干净又安全的环境。我工作之后，有了更多的学习机会，为此我工作的一年里，挺顺利的。

现在一年已经过去，对自己的工作也有了总结，于我未来在商场的工作提供了很好的经验，我有自信可以把商场的保洁做得更好，一定可以让领导和顾客满意。我会不断的努力，不错过任何学习的机会，让保洁的能力越来越强，保洁的质量一定会更好的。

**公益岗位保洁工作总结简短12**

>一、上半年工作开展情况

(一)正常开展日常工作

1.切实做好日常职能工作

(1)清扫保洁。目前，我处环卫养护面积为250万㎡，半年来，我处全面提高城区清扫保洁质量水平。各保洁员对服务范围内的所有主干道清扫保洁质量做到“六无”、“五净”，确保环卫清扫所有责任区范围内的道路都干净、整洁。

(2)有偿服务。落实垃圾收集制度，做到生活垃圾日产日清，上半年上门收集垃圾户数达78649户，垃圾收集率100%。

(3)垃圾收运。合理调配人员、车辆，顺利完成垃圾清运工作，中心城区垃圾日产日清。据统计，上半年共清运垃圾46906吨(含中转运输吨)，同比增长，生活垃圾压缩转运率达100%，密闭化运输达100%。

(4)设施维护。上半年，共维修各类环卫机械作业车辆、压缩设备752台次，维修三轮车76辆次;维修、补装果皮箱100多个，清理果皮箱“牛皮癣”3840多条，果皮箱的保洁率和完好率达95%以上，做到果皮箱清掏干净;维修公厕120多次，公厕开放率达98%以上，做到公厕清掏干净。

(5)应急处置。为营造良好的市容市貌，我处积极组织人员清理市政道路旁等处卫生死角。据统计，1-6月份共出动200多人次，清理垃圾死角20多处，聘请社会车辆清运生活垃圾8970多吨，共750多车次。

(6)安全生产。通过宣传教育、组织学习培训、安全大排查、GPS监控运输车辆、安全督查等措施，切实提高干部职工的安全意识，把安全隐患消除在萌芽状态，截止6月底，我处均无安全责任事故发生。

2.积极探索创新管理模式

(1)试行环卫作业内部承包管理。在试点承包管理成功的基础上，增加了9个中转站、1个垃圾收集管理片区的“以量定费”和“合同管事”试点承包。至目前，试行承包管理片区(点)达21个。其中，1-6月份收到有关垃圾收集方面投诉32起，同比减少，既有效缓解了人员不足的问题，又提高了工作质量。

(2)推行“一冲二洗三保洁”清扫保洁作业模式。全天24小时对主要街道和重要公共场所进行人机混合保洁，机械冲洗清扫面积达万㎡，机械冲洗清扫率，促进城区环卫清扫保洁质量水平的迅速提高，得到各界的认可和好评。

(3)推进依法征收生活垃圾处理费工作。加强与法院沟通协调，对不履行法定义务、拒不缴纳垃圾处理费的门店,启动了法律程序，通过发放催缴通知单、立案等程序，加快垃圾处理费征收工作。截至目前，共征收生活垃圾处理费万元，占全年计划的，比增。

(二) 有序推进项目建设

1.办公业务用房项目。截至6月底，工程已完成主体封顶和三层楼墙体砌砖，累计完成投资300多万元。

2.机械维修管养中心项目。截至6月底，环卫机械设备维修管养中心已完成项目立项、项目选址和总平方案设计等。

3.环卫专项规划修编已完成项目政府采购申请表审批和招标文件初稿编制。

(三)财政预算执行情况良好

20xx年，我处预算收入万元。截止6月底，我处财政总收入累计完成万元，完成年初任务的51%。

(四)深入实施精细化管理

全面实施以落实“五定”、开展“五查”、建立“五帐”、评定“五等”为主要内容的精细化管理。在各作业大队建立起“个人向班组、班组向中队、中队向大队、大队向管理处”五级分级负责工作机制，突出对各作业岗位和作业班组作业情况监管。据统计，上半年累计组织周督查21次、月查12次、季查2次，切实做到职责清晰化、检查制度化、质量数字化、要求标准化、管理常态化。

(五)切实加强职工队伍建设和党建工作

1.我处继续以创先争优、承诺联评为载体，进一步加强党建工作，扎实推进基层党组织建设年各项工作，充分发挥党组织战斗堡垒和党员先锋模范作用，切实增强向心力、凝聚力、战斗力和稳定队伍的作用。

2.我处继续以“固本强基工程”为契机，不断发展壮大党员队伍，上半年共培养积极分子5名，列为发展对象2名。

3.我处坚持通过周例会、职工培训、考察学习等途径加强职工学习，开展干部理论学习培训6次、机械设备操作、车辆维护、维修等安全操作现场培训2次，培训人员30多人次，组织中层领导及管理员到外地考察学习3次，切实提高职工综合素质，增强服务意识和管理水平，促进环卫各项工作有效推进。

>二、存在问题

上半年以来，我处在局党组的领导下，环卫工作取得一定的工作成绩，但也突显了以下几个方面的问题：一是资金不足;二是由于资金的不足导致人员不足、设施设备不足等一定程度影响了环境卫生事业的健康发展。

>三、下一步工作思路

(一)提升服务水平。逐步把清扫保洁、垃圾收集、垃圾运输和设施管养等作业推向模拟化市场运作。

(二)完善配套设施建设。新建环卫机械设备维护管养中心一座，完成环卫办公业务用房建设。

(三)深化精细化管理。落实奖罚考核机制，确保环卫各项工作顺利开展，职工队伍健康稳定。

(四)强化队伍建设。继续加强职工队伍建设，从理论知识、职业道德、专业技能等多方面强化学习教育。

(五)落实安全责任。切实落实安全生产工作措施和管理责任制度，加大安全生产检查、督促的力度，力争全年重特大事故控制为零。

**公益岗位保洁工作总结简短13**

一年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。

回顾一下，我们是这样做的：

>一、保洁标准化

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1.按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做);先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2.按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3.按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

>二、创卫严要求

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1.上级要求的。时间，严格执行;按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2.上级要求长效管理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

>三、团结讲正气

在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：不利于团结的话不说(背后不议论别人长短);不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴;不利于团结的事不做，尤其是值班期间和交接班过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。将正气，歪风邪气难存在了;讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿，领导提倡的费品收集全归公，我们坚决服从，乐意去做。由来已久的惯例被打破，杜绝了任何人私自处理废品的现象。这样以来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，虽然是很微不足道，但是，它体现了一种精神和境界，更加重要的是，他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，乐意干活，没有怨言。

>四、感慨与无奈

在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摸。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。

有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，车辆随意停放。对此，个场上的二位师傅深有感触，对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说:不给你找点事,你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对如此遭遇，只能摇头苦笑，叹息无奈。

>五、存在问题

女人感性，易情绪，工作当中是有波动;工资她们较关心，物事爱计较。嘴上说得大度，行动上难免有出入。冬天过去，春天就要到来。新的一年里，我们保洁工，愿在公司的领导下，听从指挥顺从安排，在和谐的氛围里紧张快干，如即往地做好本职工作，为银河出力。为银河添光。

**公益岗位保洁工作总结简短14**

我是毓水蓬莱碧桂苑小区的保洁员兼保洁班长，我于20xx年10月初经熟人介绍来到碧桂苑小区物业做了一名保洁员。我来之初，可以说是特别的累，各个楼道都在装修，我们天天进去扫楼道，出来时就是一身灰，吐口痰都是黑色的。这还不算领导还组织我们清垃圾，每天跟着装车和推车。来了一段时间后，当时就有个想法，想不干了。后来经理知道了这事，给我讲了一些物业的前景和给我耐心做工作。经理和我说这样累是暂时，等清理出来就好了，走向正常就能轻快一些。就这样我留了下来，决定把这项工作做好。由于我的出色的工作，领导从今年2月份提拔我作了班长。我从摸索到熟悉，从茫然到自信，我怀着真诚的心，努力做好本职工作。我原来认为做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于我们保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是需要我们做的重点。

从今年5月1起按着公司的工作安排，我们实行了保洁员工作计划，每天扫哪个楼道，每天拖哪个楼道，都按着计划来做。扫楼道，拖地、擦玻璃。我们一直都在用心地做，用心地干。在工作过程中，我学到了很多做人做事的知识，在各方面都有了提高。在工作中我一直端正自己的态度，谦虚地做好每一件事情。我们班中有个保洁员叫许秀莲早来晚走，我们规定每个楼道每周拖一次，她有时拖两次或者三次，她的工作热情非常高。于是我建议经理，像她这样干的好的能不能奖励。领导采纳了我的意见，在一次大检查中，许秀莲被评为第一名。公司奖励了她，在她的带动下，我们都积极的工作。我们做的工作是简单的，但是重要的，公司的保洁工作关系到一个公司的整体形象，把干净整洁的一面展示给住户让我们觉得很有成就感。做保洁这份工作的，一定要有良好的心态，做好自己份内的事，在公司需要的时候多奉献一点努力。

在从事保洁工作中，我边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是公司领导的有效指挥，靠的是我们的高度自觉。公司给我们每个人发个小笔记本，我们在工作中发现有异常现象，比如楼道长鸣灯，楼梯扶手有掉的，天窗未关呀，等等，保洁员都一一记下告诉给我，我在汇报给领导或者通知保安前去管理。按着公司的要求我们保洁员和保安员相互联动管理，保洁员每天都进入自己的单当区，发现有异常情况，有在楼道贴小广告，我们及时通知保安，保安前来处理。保安发现哪个死角不干净时，保安员及时通知我，我们自己在处理。我们发现楼道内哪处要维修了，及时通知给办公室主任，办公室主任组织人员维修。我即是保洁班长，又是小区外保洁西区的保洁员，我每天清理完自己的担当区后，按着经理的要求，还要让我抽查别的姐妹的担当区，我在检查时发现有些哪个人做的好，做的方法对，我就把这事传授给做的差一些的。同时我在下午轮流检查时，走在小区里，发现外保洁有白色垃圾什么的，我能处理的就当即处理，处理不了的就通知垃圾清运员，将这些垃圾清运至小区外。使小区永保干净的形象。我们保洁工作得到了大多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理团队。

一年多的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。今后，我将向先进学习，掌握更多技能，认真负责，全身心的投入在保洁工作之中，努力提高自己的专业水平，不断总结工作中的得失，总结经验，吸取教训，以期待在今后的工作中做得更好，决心在平凡的工作岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望，更好地为业主服务，为公司添彩。

**公益岗位保洁工作总结简短15**

过去的一年，在威海南海新区管委的正确领导下，市政环卫科以新机制、新模式、新要求，积极建设现代型环卫，团结和带领全体环卫职工，在着力提升环卫管理水平上狠下功夫，攻坚克难，现将20\_年工作总结汇报如下：

>一是环卫服务精细化作业进一步提升。

市政环卫科不断完善环卫监管制度，加强日常巡查，发现问题及时记录。由于环卫公司清理不及时造成的问题，对责任环卫公司开出罚单；由于工程车带土上路、商砼车抛洒水泥造成的路面污染，通知责任单位进行清理，对其开出行政处罚决定书，20\_年开出处罚通知单10余张。

>二是完善各项规章制度。

《威海南海新区道路保洁标准及检查考核办法》20\_修订版的出台后，根据其管理细则对辖区进行以克论净不定期抽查，进行测评，对不满足保洁标准的进行处罚和整改。每月各环卫公司负责人，市政环卫科领导，科室人员进行一次环卫大检查，所有不满足保洁标准的进行罚款，并对影像资料等汇总存档。

>三是做好20\_年夏季防汛应急预案。

建立暴雨应急预案，设立工作小组，明确各人员责任，提前调试设备，保证暴雨发生后第一时间出动人员、车辆。

>四是做好20\_年冬季清雪应急预案。

建立清雪应急预案，设立领导工作小组，明确各人员责任，提前购置融雪剂，调试设备，保证雪情到来能第一时间出动人员、设备，保障道路畅通。

>五是规范垃圾清运协议。

对接并查阅东区企业与我局签订的垃圾清运协议，督促已过清运期的企业及时与我局续签协议，通过工程验收及环卫公司的反馈，督促各企业增补垃圾桶，统一处理我区所产生的生活垃圾。截止20\_年东区总计签订垃圾桶168个，日处理生活垃圾10吨。

>六是继续做好环卫安全工作，降低安全事故发生率。

要求各家环卫公司为环卫工人配备环卫警示牌，环卫人员作业时必须身穿安全警示服，定期进行安全意识培训，吸取事故教训，确保自身安全。

>七是做好垃圾分类工作。

根据《威海市城市生活垃圾分类实施方案》威政办字〔20\_〕53号文件精神，制定印发《南海新区生活垃圾分类实施方案》，设立工作领导小组，明确各成员单位职责。选取四个小区作为垃圾分类试点，碧海云居·尚品设置四分类垃圾桶8组，江南城设置四分类垃圾桶8组，智能垃圾回收箱1套，海岸嘉居设置四分类垃圾桶10组，观海新村设置四分类垃圾桶10组，星海澜湾设置智能垃圾回收箱1套。

回顾20\_年我区环境卫生有了一定的提升，但距优秀城市环境卫生还存在一定的差距，下一年我们要在巩固今年成果的基础上，对工作求新求变，有创新精神，有进取精神，积极向组织靠拢。不断强化己身，甘于沉下去，才能浮上来，更好的完成领导安排的艰巨任务，打造更美的新南海。

**公益岗位保洁工作总结简短16**

20XX年马上过去，不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕XX内部保洁为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

>一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。我坚持以诚待人，爱岗敬业，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。经过一年的学习和摸索，我能够把XX单位内部各项保洁工作有条不紊的完成。

(二)严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，脚踏实地，埋头苦干。在工作中，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，不断改进工作作风，不计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

保洁工作总结

人们常常说“时间如流水，一去不返”，所以总是没有给人回头的机会，但是却也推着人们不断的向前。而我们能做的也只有顺应时间和总结过去工作的经验，以便走好接下来的路，所以下面就是我对我在酒店作为保洁员7月份的一个工作总结：

保洁员的工作其实也就和这个职位的名字的含义是一样的——保护环境干净整洁的工作人员。就是这样的，所以我们主要要面对的事情也就是打扫卫生，保持酒店环境的干净，为客人提供干净的房间，干净的用品。但是这个工作也只是看起来很好做，实际却不是这样的，也还是有许多的地方是需要注意的。

就比如说，做一个保洁员我们在工作的时候也是要注意细节问题的，酒店在装潢的时候为了使酒店的档次看起来很高大上，所以用了很多富丽堂皇的东西去装饰酒店，而面对这些东西，我们在打扫的时候是格外的要注意的，这些东西不仅要把它弄干净，还要保证清洁之后上面不会因为化学反应残留下一些痕迹，影响到装饰品的美感。

除了对于那些装饰品的打扫，我们在清洁地板的时候也是很多要注意的，我们不仅要使地板干净的能够折射出人的影子，还要使地板保持干燥，客人不会因为地板而滑倒。同时还要时刻注意上面是否有什么粘住的东西没有清除干净。

除了以上的，做为保洁员，我们还要注意客人退房的时候，这个时候我们也是要打扫房间的，我们不仅要打扫干净，还要确保酒店的用品是被换上了新的用品。在打扫完之后也不能够急着打扫下一个，而是要检查一下是否有死角没有被打扫的到或是没有打扫干净。这些都还只是日常的工作。

而我们在打扫完卫生之后也并不是说我们的工作就是完成了，我们还要对我们打扫的区域进行一个巡视，检查一下是不是还有没有打扫干净的地方。最后就是填写区域卫生打扫过的表格，而上面的的领导也是通过这个表格看我们的工作情况的，当然他们偶尔有事会抽检的。

而保洁员的工作也并不是只是打扫完卫生就好了，还是要多多的去检查一下的，并且要不定时的巡查自己的打扫过的区域，确保没有什么突发事件使打扫过的地方变脏了。这也是需要耐心的更是需要具备一定的毅力的，因为这一份工作也是很累人的，所以也是要有一个吃苦的准备的。

以上也就是我对我在酒店做保洁员的时候7月份的一个工作总结，要是大家觉得我总结的并不是很完善的话，我很乐意听取指教，并且把听到的建议融入我之后的工作中，把之后的工作做的更加的好。

**公益岗位保洁工作总结简短17**

我主要从事的卫生保洁工作，上班以来，我基本上做到按时上下班，不迟到不早退，有事提前请假，无缺席旷工现象，工作勤勤恳恳，任劳任怨，努力做好自己的本职工作，遵守工作纪律，保守工作秘密。与同事团结协作，服从后勤主管安排，日常卫生保洁工作基本达到了主管要求，没有因为工作不到位影响营业。我总结要干好我这块工作，还要做到以下努力：

>一、很强的责任心

管理层老总们给我提供了现有工作岗位，付出了很多，我们不管在哪个岗位，我们要有感恩之心，因为有了这份工作，我们就能使我们自己和家人生活的更好一些。所以不管挣多少钱，我们都要牢记一份责任，不能因为自己的原因影响整个公司业绩。

>二、换位思考，理解他人

做老总和管理人员都不容易，大家目标都是一致，那就是在商言商，最大限度追求公司利益，所以他们会采取很多措施，提高营业额和管理水平，所以我们要执行好公司的决定，不能有怨言，不能站在自己立场看问题，要看到当今社会生存压力大，竞争激烈。

>三、心怀大局，着眼长远

尽管我做的是保洁工作，但我知道这份工作同样很重要，现在的服务行业拼的是态度，环境。做好保洁了客人来了有个愉快的心情，能提高消费欲望，增加回头客。做不好就会失去一些客源，保持清洁卫生也是我公司向外展示公司形象的重要手段，试问一个公司的卫生都乱七八槽，谁还会认为那个公司的人员都有很高的素质?环境卫生好了，客源多了，营业额提高了，大家才有工资，锅里有碗里才有，所以我们要心往一处想，劲往一处使，干好自己的本职工作。

>四、有信心，保持良好心态

任何事业都不是一帆风顺的，服务行业更是面临许多艰难，高铁通后，来xx定居旅游的人越来越多，xx是国家级旅游城市，我们公司占据了天时地利之便，我相信通过上下齐心协力，公司的明天会更美好。

**公益岗位保洁工作总结简短18**

一年来在物业的指导帮助下，我们以业主满意为目标，以为业主提供优质服务为宗旨，严抓内部管理，强化服务意识，树立品牌形象。经过项目部全体保洁员的共同努力，较好的完成了XXX的各项保洁工作任务。特别是节假日时，人流量较大，原有的保洁员不够，公司从其他岗位调来人员，确保了每场来dzyd的消费者都能够在一个干净、整洁、卫生、优美的环境中度过。并得到了上级领导和业主的认可。现将一年来的工作汇报如下：

>一、认真抓好保洁队的整体素质建设，加强保洁员的职业道德教育

让每位保洁员都能认识到“客户是上帝”、为客户提供优质的保洁服务是我们的使命。教育保洁员树立“业主至上、服务第一”的强烈服务意识意识。与此同时我们认真抓好队伍建设，针对保洁人员大部分是弱势群体这一事实现状，我们主动关心保洁员的思想，帮助他们解决生活和工作中的实际问题，使他们树立大局意识，克服困难，爱岗敬业，较好的稳定了保洁员队伍，确保了出勤率。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习教育活动，使保洁员的思想业务素质不断得到提升。

>二、进一步建全了保洁工作的各项规章制度。

先后制定了“保洁卫生标准”、“岗位职责范围”、“岗位定编制度”、“考勤制度”、日巡查表上墙、每月业主意见表等，以规章制定来严格规范每位保洁员的日常工作行为。做到“定人、定岗、定编，责任到人头”。在有章可循的基础上，我们严抓考核，做到勤检查、勤督促。项目负责人每天坚持现场巡查监督，并通过考核将制度落实到每个人每件事。发现问题及时整改纠正，让每位保洁员都能认识到自己的不足之处，不断规范自己的行为，不断提升服务质量。

>三、狠抓节约环保。

为响应国家的节能环保号召，我们在保洁工作中始终注意抓好物耗管理和节约降耗工作。首先是注意把好采购关，杜绝伪劣产品和不符合国家环保要求的耗材流入，确保业主和到来的消费者使用安全。其次是严格物耗定额管理，做到定额发放、合理配给，在保证需要的前提下，做到节约降耗。第三是爱护影都的公共财物。对影都内的各项设施勤检查，勤清理，发现问题及时报修，努力保证各项设施的正常运行。四是努力为业主着想，要求每位保洁员做到人走灯灭，不用水时要及时关闭水龙头，从一点一滴的小事做起，尽可能为业主节约开支。

>四、加强安全防范。

在工作中我们注意安全事故的防范与意识的教育培训。经常组织保洁员开会强调安全工作，注意防火防盗，组织消防安全知识的培训与考核，使每位保洁员对防范和杜绝事故隐患的意识有了进一步的提高。

回顾一年的工作，虽然我们完成了为业主提供保洁服务的工作任务，但社会发展对我们服务行业的要求在不断提高，在工作中我们仍存在许多不足之处，主要表现在以下几个方面：

1、保洁人员素质参差不齐,人员流动量大,给我们的工作带来很大困难，虽然保洁员基本上能按标准完成工作任务，但在工作细节、行为举止等方面还存在不足，监督管理还有待于进一步加强。

2、保洁人员的专业技能培训还不够系统全面，专业化、规范化水平还有待提高。

3、各项记录、考核不够齐全，通过规范化、制度化建设让保洁员变他律为自律还需进一步加强。

展望新的年度，我们决心更加努力的做好保洁服务工作，针对自己存在的不足，脚踏实地，苦练内功。以更好的服务质量，努力为业主提供一流服务保障。

1、坚持“业主至上，服务第一”。要通过学习教育和严格管理，使“客户是上帝”的理念深入人心。要让每个保洁员做到“用心服务、不断提升保洁服务质量”。要经常征求、听取业主对我们工作的意见和建议，认真落实业主对我们工作的要求，不断改进和提升保洁工作水平，做到业主放心，客人满意。

2、加强队伍建设。保洁保洁员队伍的稳定，保洁人员素质的高低直接关系保洁服务工作的质量。在新的年度里我们要把队伍建设作为重中之重来抓。首先要把好招录人员关，努力把思想稳定、有敬业精神、吃苦耐劳、服务意识强的人员选用到岗位上来。二要做好岗前培训，岗中教育工作，并使之制度化、规范化。三是奖优罚劣，力戒干好干坏一个样，实行评优促差、末位淘汰制，对服务态度不端正、保洁质量不到位、经教育不改者坚决劝退。确保保洁员队伍整体素质的提高。

3、进一步加强制度建设。对现有的各项规章制度进一步修订完善。建立系统的绩效考核机制，培养保洁员的自觉、自律意识。把各项工作标准细化、量化、规范化。使每位保洁员熟知自己该干什么、不该干什么。用标准规范统一保洁员的行为，确保保洁服务质量让业主满意。

**公益岗位保洁工作总结简短19**

创建国家级卫生城市是市委市当局的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内不停保持着优越状态。

1、上级要求的光阴，严格执行；按着标准严格去做。曩昔广场保洁光阴是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的环境下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班光阴，达到了创卫的光阴要求。诚然，个班光阴固然缩短了，工作量去成倍的增加了。然则，二位师傅二话不说，欣然接收分配。同时标准不低落，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。炎夏里，好天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能宝贵。他俩的敬业境界和吃苦刻苦精神值得我们物业人好勤学习。

2、上级要求长效治理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接收任务，义不容辞，随时接收反省，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“反省时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和反省一个样。在无数次的检磨练收明查暗访历程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能宁神。居委会领导如是一说。

**公益岗位保洁工作总结简短20**

通过一年的努力，在上级部门的指导下，在我院领导的大力支持下，我镇的环境卫生工作取得了显著成绩。

一、组织领导成立了领导小组，由李院长任组长，张股长任副组长，秉公执法，按章办事，加大了工作力度，为全镇人民的身体健康提供了有力的保障，提高了人民的生活环境质量。

二、提高认识利用集市的时机，我们向群众发放宣传单1万多份，出动宣传车10多次，张贴标语20多份，悬挂横幅10余条，由于今年手足口病的传播和H1N1的蔓延，我院组织人员到各村为群众宣传讲解相关传染病的防治，让群众认识到加强环境卫生也是阻断传染病的有效手段，使我镇的发病率一直很低。通过努力，提高了人民对环境工作的重要性的认识，树立了正确的思想。

三、组织培训对全镇和相关人员进行了集中培训2次，参加培训100多人，发放宣传材料200多套。

四、配合上级部门利用一周的时间，防疫股人员配合市站领导下发查体办健康证、卫生许可证通知单500多份，督促上门办证200多人次，使我镇各从业人员持证上岗，持证营业。改造了镇村卫生厕所2600多个，使我镇卫生厕所普及率达60%以上，全镇新建集中供水水井12处，使我镇居民饮用安全水普及率达80%以上，有效改善了我镇居民的生活环境，提高了居民的生活质量。

**公益岗位保洁工作总结简短21**

伴随着新年脚步的临近，过去繁忙紧张的一年已划上圆满的句点。在大厦领导的正确指导下，xx年我部门顺利完成了上级领导下达的各项经营、管理指标。现将今年工作总结如下：

xx年客房完成的营业总额为1353万，月均完成123万，客房出租率为62%，平均房价430、20元，各项指标较xxx年有所上升。我部门保洁人员高质量地完成了整个大厦的日常保洁工作，对大厦地面进行了不定期的整体保养，并对写字间进行开荒作业及日常保洁。

>一、回顾一年中的工作业绩、重大事件及主要工作内容。

从硬件环境、软件环境及控制成本方面对客房加强管理。在硬环境方面，为了给客人创造一个卫生舒适的环境，楼层严格按照酒店卫生标准，贯彻执行大厦客房管理制度，坚持按标准程序做住客房、退客房，进行布草更换，对杯具、卫生间消毒。在设备设施的维护与保养方面，对客房进行全面清洁，楼道及房间的地毯定期清洗；在软环境方面，客房服务员微笑服务，高效热情，细心周到，竭诚为客人营造宾至如归的温馨感觉；

以“常用常新，天天亮丽”为目标，加强保洁管理。保洁人员50人，其岗位分布在大厦的大部分区域，尤其是公共区域，环境卫生的好坏最直观地反映大厦作为四星级酒店的整体风貌，因此，保洁工作是房务部另一工作重点。我们主要从两方面抓起，一方面，职责细化及培训，将职责细化落实到个人，各种业务操作程序及标准让保洁员烂熟于心，严格按时间段、区域进行排班，提高了工作积极性、责任心，大厦的卫生情况焕然一新。另一方面，加强监督检查。检查环节始终是至关重要的。从经理到助理，从主管到领班，层层检查，不放过一个卫生死角，不遗漏一个边角区域，确保各项卫生指标达到五星级要求标准。

加强对制服房、库房的管理。3月对制服房规模进行改造，以适应日趋增多的工服及布草容量。下半年库房并入采购部管理，制服房只负责客人衣服送洗及保洁员制服管理，分工比较明确，有利于制服房管理的条理化，制度化，一是严格控制换装时间，二是服装严格分类悬挂，并做明确标识，以便保洁员在最短时间内找到工服，提高工作效率。

今年上半年，房务部一项重要工作，是院士会的接待工作。正是由于各岗位的齐心协力的工作，4月2至5日，“中国科学院院士初选会议”在京师大厦的顺利召开。期间，房务部主要负责院士会议的组织、会议室布置、会期服务、客房服务及保洁等工作。接待会议过程中，各管理层紧张有序，考虑周全，确保每一个环节不出纰漏。我们的优质服务，符合标准要求和规范，得到了各级领导的充分肯定。首先，做好组织策划工作，从各方面做好迎接会议的一切准备。其次，做好外部沟通及内部沟通工作，及时协调，迅速处理。

>二、管理要素的实施情况。

1、基础设施的管理。平时仔细检查房间设施，发现问题及时报修；十一月底利用淡季时机，对各楼层每间客房的设备设施进行了全面、仔细盘查，并对存在的问题登记造册，集中与工程部联系维修（如比较严重、数量较多的浴缸塞），进行统一备料更换，以给客人营造方便舒适、细节完善的居住环境，为迎接明年新的客房任务做好硬件准备。

2、各种标识的统一管理。对客房、公共区域及时做好各种标识，正确引导客人。

3、物资物料的管理。领料过程及手续齐全，严格执行审批制度。客房一次性耗品及食品的领取、储存、配送、报废，全部按照规定进行，做到数字准确，手续无误。

4、工作方法。制定各岗位工作标准及流程，不断完善存在漏洞的地方，确保用正确的工作方法来指导保洁员提供服务，让所有工作处于受控状态。

5、工作环境、环保措施和环境卫生。确保符合行业标准，客房经过卫生局检查，接受不合格地方并进行整改，制定《客房卫生管理制度》及《消毒间工作管理规定》，拟配备消毒柜，并将制度上墙。

6、职业健康安全管理。对客房、保洁各岗位存在的潜在风险进行识别，针对危险源制定措施，并对保洁员进行工作过程中的自我保护教育，确保安全服务。如保洁高空刮玻璃，有腐蚀性化学药品的贮存和使用。

7、内部沟通管理。确保内部沟通渠道畅通无阻，通过现代通讯工具（手机、呼机）、早会、文件等形式进行信息沟通。与其他部门及时就工作中一些接口处问题进行沟通，如与接待和收银及时通话，互相提醒，避免了许多不必要的耽误和过失。为了更好地与其他部门配合好工作，在申总的组织下，召开了前台、房务中心及收银三方协调会议，解决了日常工作中的一些共性问题，起到了良好的沟通作用。

8、顾客满意度。客房配备《宾客意见书》，房务中心及时做好顾客意见的登记和传达，以便能及时解决客人的意见和建议，改进我们的工作，也给客人留下良好的印象，体现我们对客人的尊重。9、过程监

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找