# 供暖工程部工作总结(必备33篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-10-09

*供暖工程部工作总结1009年度工作总结20xx年，物业、供暖在集团公司的正确领导下，大胆创新、扎实工 作，全体员工团结一致、努力拼搏，各项工作取得进展，解决遗留问题， 改善小区环境，提升服务质量，圆满完成了20xx年的各项经营指标，确 保了...*

**供暖工程部工作总结1**

009年度工作总结20xx年，物业、供暖在集团公司的正确领导下，大胆创新、扎实工 作，全体员工团结一致、努力拼搏，各项工作取得进展，解决遗留问题， 改善小区环境，提升服务质量，圆满完成了20xx年的各项经营指标，确 保了公司整体的平稳发展。一、统筹兼顾，各项工作有序推进 09年，物业、供暖公司严格按照集团公司的工作部署，结合本公司 的年度工作计划，认真履行职责，逐一解决落实，并在开展工作的过程 中，对出现的问题及时进行了修正解决，取得了实效。

1、完成了本年度经营目标管理手册的编制工作 结合以前年度经营结果，按照集团公司具体要求，本着客观公正、 贴合实际、 注重细节的原则， 完成了本年度经营目标管理手册编制工作。

2、完成了公司管理制度的修订工作 立足公司实际，把握公司经营特点，修订符合公司发展的各项规章 制度，并严格遵照执行，将公司工作制度化、规范化，保证公司各项工 作有章可循，有法可依。

3、完成了对各部门管理人员的季度考核工作 根据工作实际，打破按月考核模式并结合往年收费特点，适时调整 了部分指标，秉承公平、公开、公正原则，采取了动态、季度考核形式， 有效调动了员工的积极性，考核工作顺利推进。

4、完成了计划收费等指标 物业公司20xx年收费情况基本正常， 全年实际完成收费万元 （含视同收费万元） ，在规定指标基础上超额完成了万元。05 年到08年的物业费收取指标为万元，实际完成了万元，超额1 万元完成了任务。本年度在租金收取的工作上进展也比较顺利，计 划收费万元，实际完成了万元，根据目前房屋的市场情况， 待合同到期后我们将租金在原有的基础上上调65%，进一步为公司创造 收益。公司在正常收费工作之外，其他方面还创收万元。虽然在 各项任务指标都基本完成，但公司出现了成本费用超标问题，计划成本 费用万元，实际发生万元，超支万元，这个问题在下 一年度的工作中还亟待解决。在工作的开展过程中，面对住户提出的各 种各样的问题，我们不厌其烦地耐心解答并及时落实解决。对撤管小区 收费更是常抓不懈，白天找不到人，我们利用晚上时间，加班进行入户 收费，对顽固拒绝交费的，我们通过法律途径，诉讼解决，追缴了大部 分欠费，取得明显效果。

供暖公司在收费工作上继续加大力度，应收万元（调整后） ， 实际完成了万元（包含视同收费万元，内部员工万元） 。

收费率在调整应收费用之后仍达到了，超额完成了个百分点。

特别是对以前年度供暖费的收取工作， 通过我们的努力实际完成了 万元，比指标高出了万元。在完成收费指标的同时，所有供暖员工 齐心协力，又在内外部工程上创收万元（不含财政拨款未到帐部 分） ，在创收指标为5万元的基础上超额完成了工程创收任务。此外在成 本费用方面，公司20xx年全年一共发生费用万元，比预计的 万元节省了万元。

5、完成了对各小区维修、绿化、保安、保洁的月度检查和评议工 作 每月20-25日，组织办公室、财务对各物业小区进行全面检查，将 检查结果进行汇总评议并记录存档，既及时解决了发现的问题，又为总 的年度考核评比提供了资料，有据可依。

6、 完成了馥郁苑小区的环境改造工作， 重新打造了小区绿化环境。2 从怀北基地为馥郁苑小区移栽银杏树共68棵，铺草坪砖1500块，为 降低成本节约开支，对八龙桥小区住户院内铲掉的草进行移栽，换草坪 1200多平米，有效改善了馥郁苑小区的绿化环境，并缓解了住户停车难 的问题，得到了住户的满意和高度认可。

7、完成了对全体员工的分批、分期培训工作 对各站、 各小区全体员工进行培训， 内容涵盖业务知识、 工作流程、 规章制度、安全教育等方方面面，有效提升了业务能力和安全意识，杜 绝安全隐患，严格按照工作流程和规章制度办事，保证了工作的顺利进 行。

8、供暖顺利通过了市审计事务所的申报审核 供暖工作从细节入手，及早准备，顺利通过了市审计事务所关于住 宅、公建供暖面积的复核审批工作，避免了因漏报、误报而影响供暖补 贴及处罚。

9、供暖完成了锅炉内部保养、运转设备检修、管线阀门巡检修复 及锅炉换烟火管等工作 ①停暖后，各站都对锅筒内进行冲洗、烘干、保养； ②对所有运转设备进行检修，将压力表送技监局进行检修校对； ③对供暖管线阀门排查渗水情况并进行修复； ④馥郁苑供暖站6T锅炉烟火管更换完毕并通过技监局验收； ⑤汤河口站承接两处供暖外管线施工，工程款及报装费万元 （因财政审批拨款，还未到帐） ，工程施工外包支付施工费（含材料） 万元，创收利润万元； ⑥汤河口十字街供暖管线改造，镇政府出资2万元以上（还未最终 确定金额、未到帐） ⑦汤河口站解决10户村民接暖问题，供暖费按元／㎡，报装 费70元／㎡，报装费及本年度供暖费已收齐；3 ⑧桥梓站完成汽改水炉的前、后拱修复，增加一套麻石脱硫除尘设 备并已投入使用； ⑨本年度新增供暖面积6093㎡（桥梓增派出所1488㎡减小学 ㎡；汤河口增检查站1440㎡、消防站2373㎡、村民916㎡） ； ⑩完成了09-10年度供暖期煤炭储备工作。二、立足发展，部分问题亟待改进 回顾过去一年的工作，虽然取得了一定成绩，但我们也清醒地认识 到工作中还存在着一些问题和不足， 有待我们在今后的工作中加以克服 和解决

1、提升服务质量、满足业主需求、提高收费率是我们要面对解决 的首要工作。要继续解决“收费难”问题，力争提高收费率达到 100%。

我们要用更真诚的服务态度，想业主之所想，急业主之所急，把业主的 需求作为我们服务的目标， 全面提升服务质量， 让业主认可我们的服务， 变被动交费为主动交费，上下形成合力，保证收费工作的顺利完成。

2、提高维修效率、实现维修及时、确保维修质量是我们必须做好 的重要工作。我们要将业主的利益放在首位，不推托、不扯皮，及早安 排、及时解决，切实做好维修工作，努力实现业主满意，维系公司与业 主之间的和谐关系，促使各项工作有序开展。

3、严格制度管理、规范细节管理、强化考核力度是我们常抓不懈 的基本工作。严格规范执行制度，杜绝制度随意性，杜绝“因人而异、 因事而异” 。管理者更要以身作则，做制度执行的典范，并关注管理中 的细节、态度，使每个人都能遵守制度，将执行制度内化为行为习惯。

同时，加大考核力度，实行面对面层层考核，保证制度面前人人平等， 树立正气，一视同仁，真正调动大家工作的积极性，确保 20xx 年度目 标的顺利完成。4 三、20xx 年工作计划 20xx 年， 我们所面临的考验更加严峻， 我们将在公司的.正确领导下， 团结奋进、拼搏进取，完成集团下达的各项任务。在收费工作上继续加 大力度，收费完成率要保证在 99%以上的同时，还要动员公司所有员工 对以前年份的欠费进行追缴，对收费工作加大整合力度，把收费工作做 到实处。并积极努力的去寻求区域内更多的相关工程，为公司创造更丰 厚的利润，与此同时我们还应控制成本，减少不必要的开支、杜绝浪费 行为，在这样点滴积累的过程中，使我们为公司创造的效益更加明显。

在创造效益的同时，我们要继续加强对员工的日常管理，力保不出现工 伤事故，人事、经济等方面的纠纷，做好安全防范工作，确保公司财产 不出现失窃现象。为完成 20xx 年的各项工作任务和指标，我们全体员 工将以更加饱满的热情、更加积极的态度，去迎接各种任务与挑战。物业、供暖公司年度述职5 各位领导、各位同仁：大家下午好！ 金牛辞岁硕果累累，玉虎迎春喜气洋洋。

刚刚过去的20xx年， 对每一位员工来说都是值得纪念和欣慰的一年， 我们的团队创新思维、开拓进取；我们的员工积极努力、辛勤耕耘；在 集团公司的正确领导下， 大胆创新、 扎实工作， 年度工作计划圆满实施、 收费指标效果明显，成本管控措施得力，管理机制有效创新，服务质量 显著增强，圆满的完成了20xx年各项工作任务和经营计划指标，现述职 如下：一、统筹兼顾，各项工作有序推进 09年，物业、供暖公司严格按照集团公司的工作部署，结合本公司 的年度工作计划，认真履行职责，逐一解决落实，并在开展工作的过程 中，对出现的问题及时进行了修正解决，取得了实效。

1、完成了本年度经营目标管理手册的编制工作 结合以前年度经营结果，按照集团公司具体要求，本着客观公正、 贴合实际、 注重细节的原则， 完成了本年度经营目标管理手册编制工作。

2、完成了公司管理制度的修订工作 立足公司实际，把握公司经营特点，修订符合公司发展的各项规章 制度，并严格遵照执行，将公司工作制度化、规范化，保证公司各项工 作有章可循，有法可依。

3、完成了对各部门管理人员的季度考核工作 根据工作实际，打破按月考核模式并结合往年收费特点，适时调整 了部分指标，秉承公平、公开、公正原则，采取了动态、季度考核形式， 有效调动了员工的积极性，考核工作顺利推进。6 4、完成了计划收费指标 在收费过程中，面对住户提出的各种各样的问题，我们不厌其烦地 耐心解答并及时落实解决。特别是对撤管小区收费更是难上加难，白天 找不到人， 我们利用晚上时间， 加班进行入户收费， 对顽固拒绝交费的， 我们通过法律途径，诉讼解决，追缴了大部分欠费，取得明显效果。

5、完成了对各小区维修、绿化、保安、保洁的月度检查和评议工 作 每月20-25日，组织办公室、财务对各物业小区进行全面检查，将 检查结果进行汇总评议并记录存档，既及时解决了发现的问题，又为总 的年度考核评比提供了资料，有据可依。

6、完成了馥郁苑小区的环境改造工作，重新打造了小区绿化环境 从怀北基地为馥郁苑小区移栽银杏树共68棵，铺草坪砖1500块，为 降低成本节约开支，对八龙桥小区住户院内铲掉的草进行移栽，换草坪 1200多平米，有效改善了馥郁苑小区的绿化环境，并缓解了住户停车难 的问题，得到了住户的满意和高度认可。

7、完成了对全体员工的分批、分期培训工作 对各站、 各小区全体员工进行培训， 内容涵盖业务知识、 工作流程、 规章制度、安全教育等方方面面，有效提升了业务能力和安全意识，杜 绝安全隐患，严格按照工作流程和规章制度办事，保证了工作的顺利进 行。

8、供暖顺利通过了市审计事务所的申报审核 供暖工作从细节入手，及早准备，顺利通过了市审计事务所关于住 宅、公建供暖面积的复核审批工作，避免了因漏报、误报而影响供暖补 贴及处罚。

9、供暖完成了锅炉内部保养、运转设备检修、管线阀门巡检修复 及锅炉换烟火管等工作7 ①停暖后，各站都对锅筒内进行冲洗、烘干、保养； ②对所有运转设备进行检修，将压力表送技监局进行检修校对； ③对供暖管线阀门排查渗水情况并进行修复； ④馥郁苑供暖站6T锅炉烟火管更换完毕并通过技监局验收； ⑤汤河口站承接两处供暖外管线施工，应拨付工程款万元，报 装费万元（因财政审批拨款，还未到帐） ，工程施工费（含 材料）创收利润万元； ⑥汤河口十字街供暖管线改造，镇政府出资2万元以上（还未确定、 未到帐） ⑦汤河口站解决10户村民接暖问题，供暖费按元／㎡，报装 费70元／㎡，报装费及本年度供暖费已收齐； ⑧桥梓站完成汽改水炉的前、后拱修复，增加一套麻石脱硫除尘设 备并已投入使用； ⑨本年度新增供暖面积6093㎡（桥梓增派出所1488㎡减小学 ㎡；汤河口增检查站1440㎡、消防站2373㎡、村民916㎡） ； ⑩保证了09-10年度供暖期正常供暖工作；

**供暖工程部工作总结2**

20xx年度，煤炭价格和煤炭市场形势发生了前所未有的变化。煤电之争不仅造成了电力企业经营亏损，而且影响了整个社会的均衡发展。为了保证公司集中供暖的顺利进行，公司全体员工大力开展节能降耗、扭亏增效工作，在生产运行和供暖服务部门的努力下，广大居民在温暖舒适中度过了持续低温的寒冬。针对室外环境温度持续偏低的实际，公司适时提高了交换站供暖温度，并及时受理用户投诉，处理和测温，使供暖质量和服务质量有了进一步的提高。经过近四个月的艰苦努力，各项成本和效率指标与上年度相比，发生了大幅度的下降，为下一年度的供暖工作开展奠定了坚实的基础。

为了总结经验，找准问题，更好地顺承和实施热电联产规划，现将xx年度冬季供暖工作情况总结如下：

>一、供暖经营基本情况：

（一）xx年的冬季供暖工作，从xx年的11月14日开始至06年的\'3月16日，历时四个月，供暖万吨，结算供暖量万吨，占年计划的，较去年同期减少万吨，减少比例为。其中，工业用汽为万吨，办公经营用汽万吨，居民采暖用汽万吨；供暖收入为万元，较去年同期。

（二）进行退款，提高了服务质量。依据测温办法组织销售管理部人员成立测温小组，各小组轮流值日，大多利用晚上时间对投诉不达标的用户及时进行了测温，及时登记测温结果，对室温不达标的原因向用户进行了耐心细致的分析与解释，得到了用户的一致好评。组织业务员首次对公司的供暖质量及服务质量向用户展开调查，通过调查统计，及时发现工作中存在的问题与不足，为今后提高供暖质量与服务质量掌握了第一手资料。

（三）加强用户管理，实行了汽暖用户用汽量比对制度和小用户最低用汽量限定制度。自6月份起，我公司取消了用户管损，并按照用户信誉等级和用汽规模进行了建档管理。组织业务员每三日对各用户的用汽量与其预交款进行比对，对达到预交款80％的用户及时进行催交。同时对有表计的小用汽户全部实行了收费双重考核，根据采暖面积限定了最低收费标准。

（四）加大对盗热行为打击力度，对于拖欠汽款、偷用蒸汽的行为，公司协调县城管综合执法大队成立了联合执法小组，借助法律手段进行了追缴和处罚，通过联合执法和惩戒活动，增强了居民供暖商品观念，促进了收费工作的开展。同时组织销售管理部人员对冬季供暖进行了普查，共查出非法和不正当用汽户42家，其中协同县城管综合执法大队查出私接供暖管道1家，对查出的情况及时进行了落实，追回取暖费及滞纳金共计5万余元，有效地维护了供暖秩序。

（五）积极做好收费工作。11月8日县物价局下达了调整供暖价格文件，在时间紧，任务重的情况下，冬季汽款预收工作取得了较好成绩，截止12月底汽款累计预收达1220万元，成绩的取得总起来说主要概括为以下几个方面：一是提前做好了宣传工作。通过电视台、通讯、龙之媒和印发宣传材料进行了广泛宣传，同时组织业务员到东苑、胜利小区、居家城等各居民小区悬挂条幅，进行现场宣传。针对去年东苑小区供暖过程中出现的问题，在东苑小区物业的帮助下，与东苑小区的用户代表进行了座谈、沟通，拉近与用户间的距离，耐心细致的解答了用户提出的问题，得到了用户的理解。通过以上措施达到了让用户明明白白交费的目的；二是坚持不交费不送汽的原则，特别是依据划分的用户等级，对一些信誉较差的单位坚持不交足预交款坚决不送汽，同时对一些特殊用户签订了缓交协议；三是与修造车间配合，对不能实施停暖用户安装了阀门，做到了整座楼或整个单元的控制，实现了单元整体交费，保证了收费正常进行。

过去的一年，虽然我们取得了一定的成绩，但是在工作中也存在着好多的问题和不足。只有善于从主观方面分析原因，勇于改进，才能够拾遗补缺，持续进步。

>二、供暖工作存在的主要问题

（一）、供暖开发方面。开发热用户不合理，零星、分散热用户还在继续增加。没有统一合理的布局与规划，导致供暖主管开口太多太乱。不但增加了管网损耗，还不便于管理。

（二）、供暖管理方面。打击盗热行为的力度还不够，一是县城市综合执法大队在查处盗热行为方面法律依据不充分，取证难度大；二是检查涉及到居民难度更大，特别是私接现象，供暖设施在其居室内，不好查处。

（三）、收费管理方面。有些特殊用户在不能一次\_清预交款的情况下，经公司同意签订了缓交款协议书。缓交期限到期后，协议履行不到位，致使资金未能及时收回。

（四）、与物业合作方面。各小区物业与其业主沟通密切，物业对业主的情况掌握比较详细，而我们毕竟人少，直接与各小区业主联系工作量与工作难度相对较大，一些工作还需各物业配合。依托物业，与物业之间的合作还需进一步加强。

成绩只能代表过去，奋斗才能成就未来。为配合公司的发展步骤，搞好城区集中供暖，20xx年度计划供暖量60万吨；结算供暖量54万吨。通过实施对主要供暖用户的微机监控方案，倡导和推进分户计量工作，结合县城东扩，循环水供暖在老城区施工难度大、投资高，同公司现有供暖网络冲突的实际，在东苑小区设计建设循环水供暖分配增压站，积极进行新区循环水供暖基础设施建设工作。

**供暖工程部工作总结3**

忙碌而又充实的20xx年在20xx-20xx取暖期初期供热正常运行中已悄然结束，在各位领导以及同事的帮助下，通过自己的积极努力，我作为技术部仅有的一名员工顺利地完成了技术部的工作，也经历了一个不平凡的考验与磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。20xx年我的工作主要涉及Ⅱ锅炉及附属设备的.安装、换热站及外管网的设计施工、老旧小区室内改造的设计施工、新建小区的供暖相关设施施工质量与建筑面积核查等。为了今后更好地做好本职工作，现将今年工作总结如下：

>一、一年来的工作

（一）Ⅱ锅炉及附属设备的安装

近年来我公司供暖面积逐步增多，原有两台29MW锅炉无法满足供暖需要，在20xx年新建Ⅱ锅炉已经列入了20xx年的工作计划，20xx年末至20xx年初与公司领导及相关人员初步确定新增锅炉容量为90MW，由于辽西地区没有安装90MW锅炉的先例，为更好的完成90MW锅炉的安装工作。在确定锅炉容量后与公司领导先后考察了设计院、锅炉厂及辅机厂，并就锅炉本体、辅机及其它配套设施的不明确问题与各个单位进行了探讨研究。

20xx-20xx供暖期结束后，根据90MW锅炉的占地范围拆除了此范围内的原有锅炉的上煤除渣系统及其它设施，至此90MW锅炉的安装准备工作已经完成。大连热电工程设计有限公司承担本项目的设计工作，在设计院初步设计图纸（建筑、结构图纸）交付至我公司后，辽宁绥四建设工程集团有限公司第二十九项目部进入施工现场，我作为公司技术人员每天在现场与施工项目部人员对临时出现的各种问题进行研究探讨。由于我的专业是暖通，与土建专业上的不对口，很多问题都无法理解明白，只能在工艺设备需要上给予建议，在出现无法解决的问题时只能第一时间向设计院、集团总公司以及现场施工技术员咨询，整合各部门的意见，向领导汇报并得到具体批示后实施。

在土建部分施工主体框架完成同时锅炉本体安装队伍锦州鑫泰锅炉安装有限责任公司、炉排安装队伍大连永宁机械厂、烟囱施工队伍丹东市第二建筑工程有限公司、锅炉房附属系统安装队xxx施工队、上煤除渣厂家营口环保锅炉辅机有限责任公司、除尘器厂家锦州市三联环境净化设备厂等陆续进入施工现场。此时的时间已经是8月中旬，最直接的问题就是工期紧、各工种施工中交叉点多。公司现场管理人员少，我的工作已经不仅仅是一名技术人员还是一名现场管理人员，由于我们的工程项目工序比较复杂，繁琐，需要随时处理施工中临时出现的各种问题，我与所有现场施工人员一样顶着酷暑，没有休息日，坚守工作每天工作十多个小时，处理着施工中遇到的问题，以保证施工的正常进行。除了处理施工现场临时出现需要现场解决的问题外，最多的是施工图纸的修改，而作为施工中必不可少的施工图纸在与现场实际情况不符、不合理时，现场施工无法进行，由于各工种施工交叉严重，一个施工队伍停工，可能意味着几个或者所有的施工队伍全部停工。例如

（1）土建队伍在斜煤廊的施工前，根据场地及以后运行需要，施工图不合理，如按图施工不便于后续的生产运行，施工图需要重新设计，此情况向公司领导汇报后，根据公司领导意见与土建施工队伍、集团相关人员根据现场及运行需要制定了初步变更方案，由于设计院设计工期较长，为保证正常施工，上煤斜皮带厂家设计工艺图纸、集团公司土建人员设计土建部分图纸，现在斜煤廊施工已全部完成，运行情况良好。

（2）锅炉的配套管路及泵房整个系统因与原设计时考虑的参数不一致，主循环泵由原设计的250KW变为355KW，整个系统及设备布局全都需要二次设计，由于施工工期紧，考虑到设计院的设计费用及设计工期无法满足施工现场的实际需要，在领导的支持下，加班加点将锅炉的配套管路及泵房整个系统不合理的图纸全部修改完成，没有因为图纸影响工程进度。

在这四个多月中我努力的让自身价值能够最大化，把自已所学的专业知识和经验投入到工作中，以保证在自己职责范围内不影响正常的施工进度，现在90MW锅炉本体及所有的配套设备已全部安装完毕，调试后效果良好，等待运行。

（二）换热站、外管网的设计施工及新建小区的核查

1、发展供热面积摸底调察

对即将和有可能即将成为我们公司发展供热面积的建筑进行摸底调察，在20xx年有可能入网的建筑包括xxx医院、xxxx公司、xxxx家属楼、xxx小区、xxxx家园等。摸底调察主要内容包括：房屋交工时间、房屋保温是否符合节能标准、供热庭院二次管网评估（包括钢管腐蚀情况、保温情况、阀门使用情况、管径是否符合实际要求等）、楼内供热系统分类（包括地暖、暖气片，上供下回、下供上回）、楼内供热系统老化程度（包括钢管腐蚀情况、阀门使用情况、管径是否符合实际要求等）。做好摸底调查不仅是为技术部将来管网、换热站设计做好准备，更重要的是为公司高层决定本年度供热发展提供基本资料，便于领导决策。

2、一次管网、二次管网、换热站施工图设计及施工

为保证集中供热工程能够顺利开工，技术部要提前考虑管网和换热站整体布局合理，将发展面积按地暖、暖气片、风机盘管，高低区分类，并设计管网施工图和换热站的工艺施工图。

确定设计管网路由，并对设计管网路由地下障碍物做好提前判断，在其他同事协助下联系地下管线其他单位确定地下障碍物具体位置及深度，由施工队挖探坑探出地下障碍物准确位置，并及时修改施工图纸确保供热管网工程安全顺利施工。

当正常施工开始后，主要有以下工作：

（1）负责施工设计图纸设计、打印。

（2）负责施工设计图纸技术现场交底，现场对施工图进行解释说明，并监督施工单位按照技术要求进行施工。

（3）负责现场材料的质量检验，现场对进入工地的聚氨酯预制保温管，弯头等进行质量外观检验，保证工程质量。

（4）负责现场设计变更，及时解决施工中所遇到的技术问题，保证工程顺利进行。

监督施工现场是最累的，但也是最能学到东西、最能积累经验的地方。施工现场有一些事情是无法预知的，能够正确、快速的处理这些问题，不是只凭一些理论上的知识就能够解决的，它更多的是考验一个人处理突发事件时的综合能力，需要丰富的施工现场经验，良好的沟通交流能力和全面的思考方向。

20xx年xxxx医院、xxxx小区、xxxxx三处均在9月末与我公司签订《集中供暖入网协议》并入我公司集中供暖管网，总计供暖面积平方米，建设换热站2座，改造管网约20xx米。

3、供热管网注水及试运行

随着天气转凉，供热管网工程已接近尾声，这时我们公司的工作重心也转移到了运行上来，而我此时除了需要继续在施工现场解决施工难题，更主要任务是：

一、观察供热管网注水及冷运行的运行参数，保证注水及管网试运行安全正常，

二、重设换热站运行参数，因为我公司所属14座换热站全部为无人值守换热站，所有的运行参数在正式运行前需要重新设定，以保证正式供暖后所有换热站正常运行。

>二、收获与不足

我在20xx年的收获是在紧张、繁重的工作中学到了更多的知识，主要包括对锅炉及辅机的原理从本质上了解的更加透彻，学到了现场管理方式方法，在换热站和管网设计上更加熟练。

一年来的工作虽然是完成了，但是其中存在了很多不足：

（1）施工前对锅炉及辅机设备的了解不够全面、掌握的程度不够，只能边施工边查找资料。

（2）在现场管理上经验不够，个别事件处理不够及时。

（3）对暖通专业以外的知识涉及的太少，造成工作衔接不顺。

>三、今后的努力方向

回顾自己一年来的工作，虽然工作任务比较多，但是许多工作还有不足之处，在今后的工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好，及时掌握专业知识，让自己的工作提高效率。脚踏实地，尽职尽责地做好供暖的技术工作，让公司放心、让用户满意。

**供暖工程部工作总结4**

又是一年年末，转眼间又到了辞旧迎新的年底。相比往年，工程部在20xx年遇到了更多的困难，工作内容也更加的繁重，但是在公司领导大力支持和指导下，通过各部门协同配合和我部门全体员工不懈的努力工作，工程部出色的完成了20xx年度中的各项工作任务。 下面主要分两方面对我部门20xx年度的工作进行具体总结：

一、做好各项整改工作，完成锅炉房消音降噪工程，为公司节省财力创造利益

工程部在今年先后承担了对C5项目部的装修工作，完成了冬季锅炉房高区换热机组的改造工作，完成冬季11号楼供热主管道改造工作以及G1锅炉房排污设备电路整改工作，并承接了星河城冬季底商13号楼“达美乐”西餐店的供热系统改造安装工作。

这里重点说一下对冬季锅炉房高区换热机组的改造工作。星河城冬季星空供暖高区循环系统多年来一直存在供热效果不佳的现象，其中1#、3#、5#、7#、12#、14#号楼的高层尤其明显。近几年，我部门不断对不热户型的供暖系统进行了整改，采取了加装管道泵和增加暖气片等方法，但效果不甚理想。为了从根本解决此问题，提高供暖服务质量，给业主带来温暖舒适的生活环境，工程部集思广益并请来供暖专业工程师共同探讨该问题，最终确定是由于高区循环系统二次循环水（即高区循环供水）水温低所致，需要在原有换热设备的基础上加装一组换热器。我们先是与集团工程部联系，望其协助解决此问题，但集团工程部称此锅炉房已过维保期，而且原设计已联系不上该问题无法解决。

于是我部门抓紧时间联系了多家施工厂家对工程现场勘察，综合几家施工单位的报价后，最低的报价也要118000元。在始终谈不妥价格的情况下，工程部提出了自行进行施工安装的方案。根据锅炉房的现场条件自己设计换热器加装位置及管线走向，然后备料，入常在这次施工中以星河城维修班的人员为主要，各地块抽调人员配合工作，同时工程部也安排人员协助施工并检查安全，确保此次改造工程的顺利进行。郭朝增在这次换热器改造工程中起到了模范带头的作用，作为一名老员。

工身先士卒的投入到工作中。李海在这次工程里主要负责电焊工作，众所周知电焊除了需要技术外也是一项脏活累活，在狭小的空间内顶着高温忍受着呛人的烟气完成工作，经常是趴在管道上一焊就是好长时间。这种勤奋敬业的精神值得我们每一个人的学习。其实不仅是郭朝增和李海，所有参与这次施工的员工都和他们一样一丝不苟的认真工作。最终，经过大家齐心协力努力工作，这次换热机组的.改造工程圆满完工。

现供暖已接近两个月，星河城冬季星空的高区回水温度相比往年提高3°C，高区供热不佳的现象已得到明显改善，我们也得到了业主多次的表扬和认可。完成这项工作，对我们将来的收费工作打好了基础铺平了道路，同时也锻炼了人员。更值得一提的是在这次工程竣工后，我们合计花费47000元，与原先施工单位报价相比足足节省了71000元。。

像这样锻炼了人员，为公司减少财力或直接带来经济收益的工作我们今年做了很多。包括对C5项目部的装修工作，冬季11号楼供热主管道改造工作，G1锅炉房排污设备电路整改工作，星河城冬季底商13号楼“达美乐”西餐店的供热系统安装工作。这些工作从3月份停暖先后开始干起，直至供暖之前才全部结束。虽然忙碌辛苦，但每个员工也充实了自己，为公司创造了利益，展现了自我价值。

针对各小区业主投诉锅炉房噪音和烟气排放问题，在刘总、张总的努力下，公司从集团承接了四项工程，分别为：G1锅炉房消音降噪工程、G2锅炉房消音降噪工程、玺萌锅炉房消音降噪工程以及G2锅炉房烟囱增高工程。通过去年C5锅炉房以及热力外线工程的锻炼，我们从成本预算、设计施工方案、组织施工、竣工验收直至最后委托检测单位拿到具有MA认证的检测报告。由于这次工程的合同迟迟没有签订，导致施工时间有限，工作难度加大。施工单位10月份才陆续进常为了确保11月份的正常供暖，我们与施工单位协调四个施工现场同时进行施工加班加点赶工期，通过施工单位连续一周加班至晚上12点，最终于11月3日施工结束，施工单位清理场地撤场，确保了11月7号的试供暖工作。

无论是我们自己整改的工作还是今年承接的工程，据保守估计我部门给公司带来的直接

利益就达几十万元。像这种自主创收给公司创造利益的工作，我们今后还要再接再厉的多干，锻炼队伍，为公司美好的明天打下坚实的基矗

二、学习新政策及热计量技术，为公司发展做长远考虑

供暖公司成立将满10年，经过公司老员工的努力拼搏使得我们拥有现在这样一个温馨稳定的工作环境。我们要珍惜现在，放眼未来，为公司日后的发展而竭尽全力。公司现处在一个稳定期，然而正是这种稳定更需要我们摆正心态。尤其是在新的供暖办法和供热合同出台后，加之国家对热计量计费的大力改革，让我们供暖公司即将面对更严峻的考验，《办法》和《合同》的相关规定也给我们工程部提出了更高的要求。摘录如下：

首先是对温度的要求。新的《办法》与《合同》中要求不低于18°C，虽只是提高2°C，但公司则要付出更多的资金购买燃气。工程部要求各地块维修班加强对供暖系统的维护与调试，对各个小区内的每一个阀门进行调节直至达到水力平衡，对小区内热循环不好的户型进行整改，以保证各个小区业主的卧室、起居室内温度不低于18°C。

对于供暖运营保障的要求。《合同》中规定接到业主报修后，应当在6小时之内回复业主；用户报修属于一般故障的，应当在12小时内处理完毕；属于重大故障的，应当在24小时内处理完毕。供暖公司因设施安全检修需停热的，不得超过6小时，且要提前公告，整个采暖季累计不超过3次。针对这些要求，我们在加强日常巡检的同时还制定了《冬季供暖应急预案》，保证供暖季出现事故后能够及时组织维修，恢复正常供暖。

另外，面对这种新的计量方式和收费政策，我部门为响应供暖办，对部门员工多次进行培训学习，安排人员专门对已安装热计量装置的玺萌公馆进行定期抄表记录工作。对于尚未安装热计量装置的小区，前期的管道排查-热计量表选型-制定安装方案将作为工作重点纳入20xx年的工作计划。

在实际工作中，今年涌现出的老化维修问题比往年明显增多。主要体现在：星河苑2号院16号楼主管道漏水维修、春季8号楼南侧外管线漏水维修、玺萌公馆9号楼主管道阀门维

修、玺萌锅炉房锅炉漏水维修、玺萌锅炉房锅炉后挡板维修、G2锅炉房软化水设备富莱克机头及树脂更换、G1、冬季锅炉房漏水柱塞阀更换、G2锅炉房低区循环系统2号补水泵维修、冬季锅炉房循环机组补偿器更换。

面对今年出现的这些维修问题，工程部在最短的时间内组织人员予以修复，并根据事故等级不同有着相应的部署，确保突发事故能够及时处理恢复供暖。同时，我们也严格落实日常的维护巡查工作，尽可能的排除安全隐患。

20xx年度各地块维修班共接到业主保修共3839次。其中漏水修复744户，安装暖气119组。工程部完成了对各锅炉房的锅炉内外检以及阀门仪表的校验工作。在非供暖季，组织维修人员对供暖主管道、竖井阀门进行了维护保养。在今年的供暖工作里，各维修班和工程部共收到锦旗6面，表扬信数封，供暖工作得到了业主的一致好评。

新年将至，面对接踵而至的20xx，我们工程部全体员工会继续认真学习，放眼未来，居安思危，努力工作为公司创造更多的利益。20xx年，工程部的工作任重而道远，我们要为了供暖公司的明天奋斗！

最后，祝大家新春快乐！

工程部

20xx年12月27日

**供暖工程部工作总结5**

时间飞逝，XX年就要过去，在这简单而不\*凡的一年，花园城物业工程部依托公司及\*\*的\*\*和关心，有了很大程度的提高，回顾一年来的工作，为了适应各种工作要求，我们不断提升员工品质，在工程维修技能、工作绩效、前介工作、专业技能、服务态度等方面有了逐步明显提升。在公司及管理处\*\*的正确指导下，基本上完成了部门的各项工作任务，为了总结经验，寻找差距，规划前景，促成XX年工作再上一个新的台阶，现将XX年工作总结如下：

>一、部门团队建设工作：

1、根据XX年工作计划，我部于今年7月份完成工程人员的招聘工作，从年初2人扩大到现今6人的工程团队，部门充分利用优势资源为行人部，解决了部分人员招聘压力，并于9月份完成工程维修人员考评、更换工作，使工程团队综合实力，得到很大程度提高，为后期物业设备设施正常运行提供了重要的保证。

2、部门在公司及管理处\*\*的号召下，提倡团队整体作战能力。在日常工作中，坚持广开言路，强化执行，在制定方案时，员工齐心合力、集思广益，将每一件事找到最佳的解决方案后。团队成员消除一切杂音，以\*\*的行动，确保制定的方案得到有效落实。

3、部门严格按公司要求除从业资格证要求100%外，工程团队的职业资格水\*也处于行业领先，16%人员持有中级电工证，16%人员持有高级电工证，32%人员通过外送培训取得电梯管理证和高压电工证。

>二、部门培训工作：

共计开展45次，培训参加人数157人次，包括新员工入职培训，部门人员在岗专业培训，安全生产知识培训，项目基础知识培训等;

>三、体系文件建设工作：

1、部门根据现场实际工作需要，在管理处\*\*的带领下，完成修改、编制工程部作业指导书，共计修订文件41个，表格34个，并通过部门全员培训后，严格按照作业指导书要求开展相关工作。

2、为了提升工程服务及前期工程介入服务质量、部门根据各岗位的具体要求，编制部门岗位职责及日常工作指引，对岗位操作的具体工作及执行标准通过培训进行了明确。

>四、安全生产工作：

根据项目实际情况，工程部为了保证接管设备设施的正常运行，每周对接管设施设备进行1次以上的安全检查，(注：详见《公共设施巡查记录》)对存在安全隐患的设施及时进行修复或与地产主管部门沟通协调售后责任单位进行处理，部门全年共计对存在安全隐患的设备设施自行处理87项，通过沟通协调施工单位处理的39项，部门为了保证工程部员工对安全危险源的准确识别，共\*\*了19次危险源识别及安全类专项培训

>五、前期工程介入工作：

1、第一季度：共计参加地产工程相关会议11次。施工现场不定时巡查47次，并与工程对接部门建立良好的沟通途径。与项目部、设计部、施工单位沟通协调设计功能23件，已达到整改目的的有19件，如电梯机房增加空调和设备房铺设地砖等。没有采纳但对后期物业管理很重要的问题有4件，仍在持续沟通中，并已工作函件形式与地产相关部门进行沟通及上报管理处负责人和地产客户服务中心，如：物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。

2、第二季度：共计对n12、n4异地展示区施工现场不定时巡查48次。 参加地产项目部周例会9次，设计部图纸会审专题会3次，工程整改协调会4次。

共计提出39条设计功能等书面建议。42条工程整改口头建议。工作函件建议7条。相关部门采纳并实施的45条、经协商后期进行处理的16条、没有采纳的27条、没有采纳但对后期物业管理很重要仍在沟通的问题：如物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。另本季度完成t9栋2-1和2--1n4异地样板房及景观的接管验收工作。

4、全年能源消耗：电:：668805度，水：3744方

>五、技能培训

工程部是一个后勤保障部门，也是一个专业技术很强的部门，同时这也正是我自己的专业，对工程部员工进行了智能化系统、强电系统、\*\*空调系统、发电设备操作、电梯应急处理等相关专业的培训，使各员工都熟练掌握了物业设备设施的应急处理及操作流程，保证设备设施安全运行

>六、目前存在的问题

1.专业技术水\*还比较欠缺。

2.工作流程中，规范操作的\*\*性不强，对外围单位\*\*检查工作做得不够细致。

3.仓库材料摆放不够规范，东西摆放比较乱，没有贴明显标签。

4.个别工作进度均比计划拖延滞后,维修工作的效率和维修质量有待提高。

5.和各部门工作衔接还不是很完美。

>七、XX工作计划

1.针对去年存在的问题进行整改。

2.按照月、季、年度保养计划对设备设施进行保养。

3.跟进各维保单位的维护保养工作，并对维保过程，结果进行\*\*检查。

4.随时做好防汛、防火等措施，完善设备设施及各项应急预案，做好检查及检修工作，确认设备设施及人员安全。

5.随时处理各项报修工作。

6.完成\*\*下达的临时性工作。

7.适时进行岗位培训、技术培训、员工考核，努力提高员工素质。

**供暖工程部工作总结6**

>一、安全工作

（一）消防安全

1、认真做好消防安全检查预防火灾的发生。严格执行公司消防工作周、月、季检\*\*，定期对各管理处消防设施设备运行情况进行检查，及时督促管理处对维保单位维修保养工作的跟进，据不完全统计二季度发现及督促及协助管理处处理消防设备隐患及故障：金台管理处10次、都市经典管理处12次、城市新锐管理处4次，保证我司所管理大厦、小区消防设施设备正常运行，随时投入使用。对各管理辖区进行定期用火用电、消防通道占用情况进行普查，发现问题及时向管理处提出整改建议。对消防值班情况及人员操作情况进行检查、规范，保证记录的真实性、有效性，保证人员操作、报警的准确性、及时性。较好的杜绝了火灾的发生，为公司规避了消防风险。

2、认真做好夏季防火工作。根据季节变化，及时制定《关于做好夏季防火安全工作的通知》并下发各管理处，要求各管理处严格按八条要求去做好夏季防火工作、作好夏季防火宣传工作及宣传专栏，有效降低火灾发生的可能性，提高业主的防火意识，丰富业主消防知识，达到物业管理公司与业主对消防工作的共防、共管的目的。

3、贯彻电力公司安保[xx]7号文件精神，搞好建筑消防专项整治行动。在接到电力公司安保[xx]7号文件和集团公司\*\*批示后，我部及时根据我司实际编制《关于贯彻电力公司安保[xx]7号文件精神搞好建筑消防安全专项整治行动的通知》，立即下发各管理处。在余总和沈经理\*\*下成立公司专项整治\*\*小组，在第一时间把专项整治行动开展起来。加强建筑消防安全管理，坚决整治建筑消防违法行为和消除消防设施设备隐患，认真做好我司夏季防火工作，进一步提高我司防控火灾的能力，有效地预防和遏制火灾事故的发生。在公司\*\*的关心和督促下，专项整治行动完成动员布署阶段，进入自查自纠的整治阶段，我部将一如既往的抓好专项整治行动工作的开展，迎接市消防部门、电力公司、集团公司的专项检查。

4、配合各管理处完成上半年的消防演练工作。和管理处一起根据防火预案制定消防演练实施方案，认真\*\*员工学习讨论实施方案并预演。在此基础上xx年4月27日重烟管理处进行上半年消防演练， xx年6月28日金台管理处进行上半年消防演练，xx年6月29日城市新锐管理处进行上半年消防演练。根据演练水\*提出下一步消防工作的要求，消防培训的重点。发现消防配套设施设备的不足，如在城市新锐管理处的演练过程中发现消防\*\*室与备勤人员之间没有有效的沟通方式，为公司消防设施的完善提供依据，为提高公司消防工作水\*打下基础。

5、规范消防设施设备的维修保养。为使应急灯、疏散指示灯系统的运行良好，确保火灾发生后每一个疏散指示灯、安全指示灯、楼道应急照明灯亮以引导业主（用户）有序地进行应急疏散，减少人员伤亡制定《应急灯、疏散指示灯系统保养规定》并配发相应的记录表格，对应急灯、疏散指示灯系统保养进行规范。及时发现有问题的灯具进行修复，进一步提高消防设施设备运行可靠性。

（二）设施设备安全

1、维修保养工作目标的建立。在一季度工作基础上建立 “以保养修”的设施设备运行管理宗旨和 “零锈蚀、零故障、零报修”的设施设备运行管理目标。抓紧对设施设备工作原理的了解、了解每一器件设计的目的和所起的作用的员工培训为重点对维修员工技能、技术上进行检查，以提高对设施设备了解，把“以保养修”的设施设备运行管理宗旨进行落实，提高设备运行管理水\*，杜绝设施设备重大事故的发生，保证设备的安全。在余总到上海考察回来后，向工程部提出更高的设施设备运行管理目标“零锈蚀、零故障、零报修”。我部及时\*\*维修主管或维修负责人进行学习，要求各自理定落实方案，为我司设备管理体系建立打下基础。

2、检查方法的更新。针对电梯事故的多发，而工程部检查工作时又未发现的现象进行分析和总结，对原有的检查方式进行改进和完善。在原来只对机房、电梯主机进行检查的基础上，加强了检查中乘坐舒适度、稳定性及噪声情况的检查，到轿顶运行观察、底坑的查看。使问题得以发现，如都市经典电梯的保养问题、城市新锐的电梯问题，督促维保单位提高维修保养水\*消除故障隐患。

3、易出问题节点汇总。因为设施设备绝大多数的故障都是由于个别重要部件损坏造成，如二次供水系统的故障大多是由于止回阀和电磁阀、液位计造成，烧电机多为交流接触器的触点拉毛受损造成，电梯的故障多为光膜、门机、\*层器、\*\*柜的各种接触器造成。要求各维修部逐步建立设备故障台帐，进行易出问题节点汇总，做到心中有数，加强此部位保养工作，提高设施设备安全保障。

4、修保养工作的规范。我部针对入夏后电梯运行对环境的要求及时制定了《电梯机房空调管理\*\*》，督促各管理处落实，从而保证电梯机房设施设备良好运行，\*\*电梯机房环境温度，正常、合理使用、保养电梯机房空调。提高电梯运行安全，规范电梯机房空调的保养工作。对于我司能源使用不合理情况，制定《能耗分析管理\*\*》进行规范，同时让维修主管通过能耗分析发现设施设备的故障隐患。在以前大家不知道自己的设备运行周期、运行频率，通过能耗分析各维修部基本掌握了设备运行的基本情况。如水泵的运行情况，大家会根据它的流量和功率、高区水箱水位的设置算出它的运行时间，结合小区（大厦）用水情况算出运行频率、用电情况。当出现运行时间过长、启动时间不对、用电情况不对时，就会主动去分析原因、查找问题，从而提高人员对的设备认识，提高了设备运行安全保证。

5、设备运行管理知识的普及。物业内部环境是一个相对封闭的人造小环境，小区和大厦建造标准越高，居住、办公条件越高尚，与外部环境相对隔离的程度就越大。供电、供水、电梯、空调、通风、排污、照明、消防、安全、\*\*等楼宇环境要素对系统设备运行的依赖性就越强。设备运行成本在物业管理运作中占有相当大的比重，尤其是大厦的设备运行管理。设备运行管理的好坏，直接关系到业主和租户的利益，同时也关系到物业管理企业的效益。用户（业主、租户）满意程度是评价物业管理企业服务质量和管理水\*的综合尺度，用户满意程度的第一直觉几乎都与设备运行的优劣有关。为了提高设备运行管理知识的普及，我部制定《关于对〈物业设备运行管理〉学习的通知》并下发各管理处进行学习，严格要求维修主管或维修负责人学习并写读后感。提高他们对设备的管理水\*，由他们对所管理维修员工进行普及，以提高我司设备运行管理水\*，增强设备安全保障。

（三） 人员安全

1、操作规程的检查。在工作检查中加强对维修员工操作规程及保养规程的熟悉情况进行检查，以此督促维修部对员工规程的培训工作，提高人员操作安全。开展同事之间的操作规程互相抽背，做到操作的人人了解规程，个个知道规范的操作。保障了人员的安全，实现了本季度维修操作无安全事故发生。

2、工具使用的规范。根据部分维修员工使用工具的不规范，加强抽查和指导，使大家规范使用工具。如螺丝刀不能来撬、敲物品，活动扳手应注意使用时的支撑点和受力点的选择。工具的规范使用增加了工具寿命，提高了使用的人身安全。

>二、技术\*\*、技术指导

（一）大修及年检

1、重烟电梯大修及年检。重烟电梯大修是我司一季度就开始作准备的项目，和三菱公司进行长时间的协商和沟通，在余总和沈经理的关心下以一个合适的价格签定了维修合同。大修过程中我部又进行了跟进，对大修进行验收，对后期发现2号梯曳引机出现溢油现象，和管理处一起督促维修单位进行整改，使大修基本达到我司要求。

重烟电梯年检，我部及时作好准备资料，向管理处提出加强维修保养的跟进，使得到硬件保证。虽然货梯的导靴磨损和称重出现小问题的情况下，通过和质检人员的沟通，使年检得以通过。

2、都市经典电梯年检。都市经典电梯在年检前我部检查出大量问题，通过向西子奥的斯公司发函两次，使问题得以解决，同时促使西子奥的斯公司与质检人员的沟通和协调。我部及时作好准备资料，使年检得以通过。

3、金台大修方案落实。金台大修方案从四月以来就进行制定和报批，在管理处的大量工作下6月初得到集团公司的批准。批准下来后又对实施方案进行多次的修订，最后落实管理处进行实施。在整个过程中不断的在考验我们的专业知识和对市场的了解程度。通过此次大修方案的落实使我部人员对维修资金的使用有深入的认识。

（二）对外沟通和协调

1、城市新锐电梯整改、补偿链及导向轮的更换。此项工作从一季度我部就开始进行与三菱公司进行沟通，三菱公司不断的找借口，进行拖延。在公司\*\*的\*\*下我部坚持长时间的与其接触、谈判，最后使其对城市新锐电梯整改、补偿链及导向轮的更换，保证了电梯的安全运行。在此项工作中我们保证重事实、重合同进行具理力争，坚持目标实现，保持与对方沟通协调，不达目的不罢休。

2、都市经典电梯维保合同的签订。经过对四家维保公司的对比和接触，与渝苏电梯维保公司和西子奥的斯公司进行合同的谈判、协商，最终选择了西子奥的斯公司进行维修保养。在维修保养费的确定时，主要是余总和沈经理的高层沟通使问题得以落实。我部对维修保养合同的细节进行专业起草，尽量规避风险。

3、宏声大厦设备管理的参观学习。在余总的帮助下我部\*\*了我司维修主管和工程部所有人员参观和学习宏声广场物业设备运行管理的先进经验。回到公司后所有参观学习人员又进行交流和讨论，大家都讲了自己的所见、所感。同时各维修根据自己的情况进行相应落实。如正在进行设施设备标志挂牌、标明阀门所管区域、标明管道介质流向、设备运行状态等工作。同时要求参观人员写心得感受，提高我司设备运行管理水\*。

（三）渝能会所的接管验收

在渝能会所的接管验收前后，配合管理处对设施、设备安装以及室内外装修进行了跟进。对发现的不需发函的问题与晨阳工程部和监理沟通，联系其整改。对售楼中心设施、设备实物接管前的综合检查，对发现的问题分类、分系统进行了归类整理。设施、设备及部分资料进行了实物接管对遗留的问题，以情况说明联系函的方式交与晨阳工程部签字认可。与晨阳工程部磋商了设施、设备存在的问题以及具体整改的方式方法。对晨阳工程部不能解决的问题发函给晨阳公司。联系晨阳工程部或施工单位对排烟见机、水景观水泵止回阀、电梯、空调等设备在运行中发现问题的处理。

（四）都市经典创优工作的参与

1、资料的准备。我部对都市经典创优资料中公共设施设备的管理部分、消防部分进行整理和编写。作为工程部二季度的一项重要工作进行，在此投入了大量的精力。有许多\*\*完全是重新建立，对工程部\*\*建设起到推动作用。在三季度我部将都市经典创优资料中的部分\*\*进行修订进入工作手册，加大本部门的\*\*建设。

2、现场问题的查找。在创优工作开展以来，我部对都市经典管理处硬件设施中存在的问题进行查找，对存在的问题向管理处提出并督促管理处进行整改。特别是影响形象的问题进行跟进。

（五）技术指导

1、都市经典消防线路的恢复。对都市经典消防线路第五回路的维修的同时对维修人员进行现场技术指导，从而促使维修部提高消防设施设备故障的检修能力。教会他们检查的方法和技巧，促使维修部对消防设施设备故障的解决能力提高。

2、重烟高区增压泵的恢复。主要是立足于让维修人员自己分析设备功能，根据\*\*要求设计\*\*线路的能力，在高区增压泵恢复使用功能后，我们的维修人员基本会制作简单\*\*线路。

3、城市新锐泵房照明节能改造方案分析。在工作检查中发现泵房照明节能改造后应急灯不能充电的现象，进行分析和维修部一同找到解决的方案。对维修部提出即要节能又不能改变设施设备的功能。

（六）维修人员的面试及协调

1、 面试。维修员工招聘我部都要进行面试，但是由于要求较高，只补充7名维修人员就前后面试近70人。对其他工作经常有影响，但是我们保证把好进人关，一如既往坚持高标准为企业选人、用人关。

2、人员的调配。本季度来我部根据各管理处的情况对现有的维修人员进行合理调配，使各管理处的维修工作和前期介入工作顺利进行。根据人员情况和能力，调刘家勇到城市广场任维修主管，负责前期介入和会所维护；调骆书正到渝能国际任维修主管，负责前期介入和会所维护；调黎璞到阳光九里负责前期介入工作；任刘全国为城市新锐维修负责人主持维修工作。根据渝能国际会所维护工作量大技术要求高，从金台调陈永康到渝能国际协助骆书正工作；根据刘家勇调走后城市新锐的技术实力可能减弱的情况，从金台调余翔到城市新锐加强技术实力。

>三、在建项目的前期介入

（一）城市广场

1、根据施工工程进度，逐步结合现场情况，咨询现场施工员及安装负责人，对r1栋正在进行的内粉和外粉工作，与施工员窦工和刘工一起随时进行咨询和现场\*\*，使我在窗户安装百叶窗台面斜度、空调的安装位置、墙面有无压光、露网阴阳角不直、空鼓等有了全面的认识和提高，同时结合以前成熟物业小区存在的整改情况，进行现场的督促和跟进施工，对r1和r2栋存在的施工质量和使用材料等问题，逐步进行核实，对存在的不解进行咨询和函告，以求了解落实解决。

2、针对给排水与消防设施设备的安装，在主动查阅相关资料的同时，了解设备的性能、型号、及安装地点等相关技术指标，结合实际情况，提出安装要求与整改意见，积极同消防安装负责人江经理及水电安装负责人郑工进行现场交流，并结合实际施工情况与设施设备的使用功能和以后物业接管后使用的利弊进行权衡，以期达到对物管更有利，在消防水泵安装，屋面防水与隔热层的施工等，刘家勇同志总是身临现场，查看施工情况。在电梯安装调试中，深入电梯机房及轿箱顶部和底坑，同电梯调试人员质询、洽谈，调试方法、调试效果和作用，以期全面了解电梯的工作状况。

3、结合现场安装及施工情况，对比r1栋与r2栋的相关进度与施工质量，针对性的向现场施工人员提出各自的缺陷与不足，以期达到及时整改，要求达到的质量标准和验收标准，告知施工人员迟改不如早改。通过近两个月的前期工作，我深感物业前期工作，特别是工程施工与安装的前期工作的重要性，尤为突出，前期工作的好坏直接关系到以后物管全面接管以后的服务质量。

（二）渝能国际

渝能国际：建筑面积近60万\*方米，集别墅、花园洋房、景观高层和板式高层为一体。分三期建设，目前已动工的项目有t1、t4、t5、t6、t8、t9、s10—s13、一期地下车库和一期售楼中心。针对现阶段设施、设备未大量安装的情况，二季度的主要工作有以下几个方面。

1、对渝能国际整个建设项目概况进行了了解。

（1）对消防系统的了解：项目消防系统分为室内消防和室外消防，室外消防给水水源为城市自来水，采用消防和生活合一用水，进水管一条，管径为dn300㎜。室内消防采用临时高\*\*，在车库和商场内设置自动喷淋系统，水泵房和消防水池设在t4楼，水池容积为843立方米，t4楼顶层设置18立方高位水箱一座。报警系统采用的是北大青鸟产品每栋塔楼均设一台小型区域报警器和集中报警器与t5楼联动报警主机联网。

（2）对电梯系统的了解：板楼采用蒂森电梯，每单元配置2台速度为⒈75米/秒，塔楼采用天津奥的斯电梯，每栋配置3台速度为2米/秒

（3）供配电系统的了解：全小区9个变电所，变压器总装机容量为：11750kva。t5设开闭所一间，采用双电源10kv二回路专线引入。其中变压器18台：630kva的4台，500kva的3台，800kva的1台，分别设置在t2、t5、t6、t8、t10和地下车库。

（4）对弱电、智能化系统的了解：电视系统设备间设在t5楼。每栋入口设可视对讲主机，住宅内设可视对讲分机，分机带4路报警，实行一户一密码。

2、对现建项目概况进行了了解，包括结构类型、层数、层高、建筑面积、施工单位、监理单位、以及主要负责人的联系方式的了解和记录。

3、对一期工程s10—s13进行了查看，了解其户型结构、空调安装位置、管井、电井以及管道的预留孔洞。跟进了s13户型分隔、墙面抹灰，以及现阶段电梯安装底层主排污管的预埋。

4、对s13墙面空鼓，烟道裂纹、电梯机房未预留插座、空调安装位置、卫生间通风、预埋的吸顶灯盒过高、阳台栏杆跨度太大以及售楼中心设施、设备安装中存在的问题上报工程部发函晨阳公司。

在二季度前期介入的工作中，还存在许多不足的地方。比如：同晨阳工程部的沟通和自身知识的不足，带来了对前期问题的发现不及时和不能发现。我相信在以后的工作中有公司的大力\*\*和帮助以及近期与晨阳工程部交接售楼中心的过程中，同晨阳工程部的沟通已不存在大的问题。至于自身知识的不足，我会加紧学习各方面的专业知识和各种规范。来完成公司交给我的各项任务。

（三）阳光九里：

1、了解阳光九里大同小区的各种施工图纸。熟悉了a1。a2。c1。c2。c3。b1。b2。d栋车库的设施和水电施工图。

2、了解了小区各栋楼的对讲系统。消防系统。车库收费系统等设备的安装位置和数量。

3、了解了电梯型号。闭路\*\*型号和安装单位。

4、了解了供配电。消防。电梯。给排水。强弱电。智能系统等设备的安装位置和数量。

5、了解了小区的各栋楼的施工进度。参加了业主方的工程会议。

6、跟踪了门市7、8号内装饰情况。并协助施工方业主监理对售房部进行了交房敛收。

7、跟踪了c栋内外墙抹灰质量。给排水安装质量。塑钢门窗安装质量

8、协助监理业主。施工方对c2进行拟敛收。

9、协助了解业主整理了房屋敛收表格。

10、协助施工方和监理对c栋给水试压。

11、参加了施工现场会议讨论了c栋1和4户型排水立管的安装情况。

12、跟踪了\*后勤检测中心对b1~7层楼板进行检测。

存在的问题：

1、a16f楼梯口未留开关盒。

2、a217楼电梯外召预留孔错位。

3、c栋有部分烟道断裂。

4、c栋给水立管生锈严重。

5、c栋卫生间窗户不能关严如c1。5f4户型。

6、c栋房间有空鼓

7、b栋电梯前室无消防报警按钮和消防电话插口。

>四、人员培训

定期培训。我部坚持每周三定期的维修主管培训工作的进行，从受训人员当前需要补充的知识出发，理定专题和培训计划结合进行培训。同时对工作检查出现的普遍问题进行针对性的培训。消防培训。对维修部进行消防设施设备培训，以解决设备为目的。对保安队员进行中控室设备操作培训，以能正确操作消防设备为目的。现场培训。针对部分维修部存在的问题进行现场培训，以解决维修部的实际问题目的。此三项培训的深入将会有效的解决我部所事务基本问题。

>五、存在的问题

1、前期介入的工作中，还存在许多不足的地方。比如：同晨阳工程部的沟通，带来了对前期问题的发现不及时和不能发现。

2、本部门人员规范意识不强。

3、工作效率不高。

4、对外设备的管理不够。

——燃气公司工程部年度总结3篇

**供暖工程部工作总结7**

自年中部门调整以来，我被分配到供热服务管理一处的经营管理岗位上，曾经负责的营业管理工作交接给其他同事后，我便专注于供热服务管理处经营收费管理工作。通过半年的不断学习和反复摸索，做出了一定的成绩，也学到了不少经验。

>一、流动服务车入社区供热服务宣传

为响应公司号召、提高供热服务水平，我驾驶流动服务车重点进入营业站覆盖不到区域及新交接小区，为用户提供缴费及报停恢复业务办理服务，用户可在家门口办理业务，以解决前往营业站路途较远的问题。针对老年用户对支付宝微信等线上缴费业务不熟悉的情况，流动服务车工作人员现场对缴费流程及步骤进行指导；对于社区内孤寡老人及行动不便用户，与居委会街道进行结合，向用户提供预约上门服务。采暖季中，流动服务车大力宣传供热知识和供热政策，普及用户的用热常识，随时为用户提供上门测温及维修服务。

>二、制定收费方案，组织实施热费催缴

组织制定本年度经营收费方案，适时应用张贴通知、短信提醒、电话提示等多种手段全面开展采暖费催缴工作。根据经营管理部下达的各换热站收费指标，对各用热管家予以指导，帮助管家分析论证特殊小区的\'疑难事项，定期对处室的经营指标进行统计分析，实时监控经营收费指标，如有疑难及时调整收费策略、确保完成经营指标。经过不懈努力，截至目前，已完成陈欠热费收取万元，18-19采暖季非新开热费回收率，超出本年度经营指标；19-20采暖季非新开热费回收率，超出12月10日预收指标。

>三、按照“一制三化”要求完成收费面积复核工作

根据公司本年业扩发展计划，结合规划发展部和计划经营部的项目推进进度，按照“一制三化”供热业务改革要求，完成707所、北塘古镇商业街、观山苑公建、海泰总部基地、天保总部基地、万海华府二期、文化中心住宅、幸福城公建等8个项目新增供热负荷的收费面积复核工作。

>四、开展经营业务知识培训及政策宣贯解读

自进入供热服务管理处以来，由于处室供热管家们从未涉猎过经营收费业务、相关知识匮乏，我先后组织供热收费系统、经营业务知识培训，针对本年度经营收费指标的完成计划，重点解读如何完成每月收费指标、如何与用热户电话沟通回收热费等。通过培训，处室管家掌握了一定的供热政策和业务知识，学习了一定的沟通技巧，为今后做好供热服务奠定了基础。

经过这几年的工作学习，我也发现了自己在某些方面存在不足，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。主要体现在平时工作中缺少总结，工作上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，我会加倍注意。

展望未来，20xx年公司供热收费形势依然严峻，我一定不断提高专业技能和管理水平，攻坚克难，为公司的蓬勃发展贡献自己的力量。

**供暖工程部工作总结8**

今年的工作已接近尾声，在电厂的精心组织和各位教师的耐心指导下，经过这两个半月的学习，我在对电厂的了解，运行的技能上都有了一定的基础，或许更重要的是树立了一种电厂工作的意。广蓄电厂是国内一流电厂，其在设备，人员配置，管理模式等方面都具有先进的标准。在我们跟班工作的蓄能b厂，其设备主要是进口的siemens和voith公司的，辅助设备也大多数采用进口的。虽然从侧面这也反映了国内机电产品生产制造水平的落后，但同时也反映了志厂运行中可靠性，稳定性的重要性。蓄能电厂在系统中处于极其重要的作用，其调峰填谷功能保证了系统的高效安全，同时又可作为核电，火电的配合运行，作调相机运行，作事故备用功能。这就要求其必须可靠，在目前国内机电工业水平相对较落后，难为满足这一要示的前提下，采用进口设备应是明智之举。

广蓄的先进管理模式决定了其人员配置的精干。由于运行管理采用了巡检和on-call制度，计算机监控系统的成熟，这就给精减人员提供了满足生产需要的保证，与其它某些国企的“减员增效”不同的是，有些企业减生产前线人员，却放到后方机构中，造成该减的不减，该增的不增。广蓄“不养闲人”的原则保证了真正意义的精简，全厂约200人，总装机2400mw，而我们原来到过的一个常规电厂四川石棉矿南桠河电厂，总装机160mw，却有500多人，人浮于事极其普遍。在广蓄电厂的实习，首先是理论学习，补充专业知识的缺乏。由于我在学校中所学的是水机专业，对于电方面的知识，自动化方面的都极匮乏，通过一个月的理论学习，等于是一次紧急充电。其次是熟悉设备，运行地在对设备的熟悉的基础上进行的，电厂是一个有机的整体，每个设备都是它的一个细胞或一个组织，先要各设备在电厂中的作用，其工作的原理，具体位置，还要了解其事故的处理，把一个电力系统拆为电厂，变电站，用户和电力线路，再把电厂拆分为几个系统，再把各系统拆分为各组成机件，这样层层解析，层层深入去了解后，对运行工作也就不难了。运行工作主要是对计算机监控系统的熟悉。

广蓄b厂采用了siemens的prokon-lsx系统，具有强大的监控功能，采用菜单操作和界面操作结合的方式，实现各工况的启停转换，负荷的设置，调节，对各辅助系统，设备的监控，为及事件记录和报警监视等，值得一提的是其通过中间pc，实现了由中调开停机控制，这无疑是我们梯级开发的梯调中心工作的一个良好的借鉴。在工作中，时间虽短，但在蓄能厂各位领导的关心下，各位老师的精心指导下，我不敢说达到了如何的标准，但至少是给为以后我们电厂的运行打下了坚实的基础，在回去以后，熟悉本厂设备的基础上，独立承担运行任务，应该不成问题。

在技能之外，学到最重要的东西就是安全意识。在我国电力系统的现状下，一个电站对系统的影响比较大，我们必须遵守前辈血的教训换来的《安规》的经验，以确保安全可靠。同时，电厂运行是具备一定危险性的工作，保证人身，设备安全也是现无旁贷的责任。

**供暖工程部工作总结9**

我是来自公司工程部的郑成。每年的这个时候，各单位都要\*\*一次面向全体职工的个人年度述职报告，聪明的人们往往都会把握好这区区的几分钟的时间，既要简明扼要地介绍自己在一年里所负责的工作，又要凭借良好的演讲技巧展示个人魅力。接下来，我为各位\*\*和同事们简要的总结一年来我所取得的成绩及下一步工作打算。

20xx年3月份我与公司订立劳动合同，正式建立劳动关系以来，公司\*\*一直把我派驻到彭水县城防护工程建设\*\*小组办公室及公司河堤项目部办公室从事内勤工作，内勤工作是一项综合协调、综合服务的工作，具有协调上下、联系内外的纽带作用，内勤工作位轻责重，既要完成事务管理、文书处理、综合情况、档案管理、起草文件等日常程序化的工作，又要完成\*\*临时交办的其他相关工作任务。一个合格的内勤工作人员必须具有强烈的事业心、高度的责任感和求真务实的工作态度，具有较高的\*\*素质和业务能力。熟悉业务和内勤工作，要具有较宽的知识面和合理的知识结构以及严谨干练的工作作风、任劳任怨的献身精神和淡泊\*\*的思想境界。回顾我这一年来的工作，看到了成绩也发现了不足，我力求认真做好今年的工作总结，使明年做得更好，现将一年来我在彭水县城防护工程\*\*小组办公室及公司河堤项目部的工作情况作如下总结：

>一、在工作中增强五种意识，尽快适应内勤工作

一是\*\*意识。做好宣传\*的方针、路线、\*\*，培养敏锐、独特的\*\*意识。在\*\*理论方面的学习，不断提高\*\*素养，坚定正确方的案,.欢的\*\*方向，使自己在思想上始终与保持高度一致。同时，在\*\*上保持了头脑清醒，对待事物反复思考，更好地抓住重点。二是整体意识。内勤是上下级信息交流的中转站，上级下发指示精神，下级上报工作情况，都要经过我的手里传承。因此，自觉增强了整体意识，结合实际，尽可能地把具体问题研究得透彻，把工作做得细致，使自己真正成为\*\*决策的得力助手。三是服务意识。做到不让\*\*安排的工作在自己这里延误，不让办.的事项在自己手里积压，不让各种差错在自己身上发生，不让施工单位工作人员在自己这里受冷落。时刻摆正位置，尽可能把工作安排得井井有条，做到坚决服从\*\*安排。四是奉献意识。原来县城防护工程建设\*\*小组办公室只有我一个内勤人员，日常事务、文书管理、全由一人承担，加之县城防护工程时间紧、工期短、任务重，各种专项整治任务接连不断，加班加点，已成家常便饭。无论何时何地，都要真正培养自己的奉献意识。五是保密意识。由于我从事的工作具有特殊性，内勤接触事情的复杂性往往比其他外勤接触的事情更为复杂。行动方案、决策措施、机密文件等信息都会在我处形成一个聚合点，使内勤岗位成为一个“机要中心”。如果稍有不慎，泄漏出去将会给工作造成不可弥补的损失。因此，无论何时何地，都要紧绷保密这根弦，做到不该说的坚决不说，不该讲的坚决不讲。

>二、工作情况

从我3月份进入公司到9月份，就被安排到县城防护工程建设\*\*小组办公室工作，负责办公室的文件收发、档案管理相关及文件的起草及报送，第一次起草公文自己觉得还比较满意，但现实往往不是自己想象那样的，经过晏\*\*细心教导，使我起草公文的水\*也进一步提高。10月份由于公司缺少人手，我被从新调回公司河堤项目部，在项目部工作期间，作好文件的收发、档案的管理、公文的撰写和报送、项目部固定资产入.及领用工作，工作纪律上，认真作好公司的各项规章\*\*，在工作时间内不离岗、不串岗、不睡岗、不在办公室内大声喧哗、不做与工作无关的事情，严格执行公司的规章\*\*及印章管理\*\*，准时上下班，按照县城防护工程\*\*小组办公室晏\*\*及公司\*\*的安排和要求，努力做好自己的本职工作，圆满地完成各项工作任务。

xx年7月我公司成立\*支部，受公司各位\*员的信任，\*\*选举我为公司\*支部\*\*委员和纪检委员，负责\*费的收缴、年终报表的填报及\*建相关工作，在这短短的5个月，较好地完成了机关工委年初计划中规定的各项任务，在年终\*建工作检查中，也取得了较好的成绩。

在公司\*\*的带领和各位同事的关照下，我同公司全体员工一起完成了20xx年的工作任务，在这一年里能够自觉遵守公司的各项规章\*\*，能够在工作中任劳任怨，在\*\*和工作需要时不论早晚或则节假日随叫随到，不计报酬从无怨言。

\*时除认真开展县城防护工程\*\*小组办公室及公司河堤项目部工作外，还努力自学法律知识，参加相关技能培训，使我能更好的完成工作任务及遵守公司的各项规章\*\*。

>三、存在的问题及下一步工作打算

在这一年里，自己尽管经过一些努力，使我的业务水\*较以往提高了不少，但还需要进一步的提高。在以后的工作中，要坚持做到五勤，切实履行岗位职责。一是眼勤。每天阅读公司河堤项目部收发的文件，翻看档案，查阅材料。看文件、材料不能像过眼云烟，毫无印象。要认真看，对上级的文件要反复看，领会精神，吃透方针、\*\*，记住术语，明确任务；对下面的工作报告及请示要细阅全文，掌握好县城河堤工作进展情况，，让我更好的做好内勤工作；对\*\*\*\*的文件和材料着重学习经验和做法。二是手勤。在工作上积极主动，做好各项工作记录和资料的积累，对看到的情况、问题、数据、工作进展，都要根据需要分别摘录。三是嘴勤。在处理日常事务工作中，积极主动地向业务部门和其他同事请教，对不清楚的情况和细节勤问、勤打听，随时向同事了解各方面的工作情况，实事求是，及时全面地向\*\*汇报。四是腿勤。结合实际，开展\*\*工作，熟悉掌握各项工作动态，要与外勤和有关业务部门多联系，相互交流情况，互相\*\*配合做好各项工作。五是脑勤。对各类文字材料，认真分析。对收.的信息，要动脑分析研究，争取归纳、比较、判断和分析，积累和总结工作经验，做到“沉静以深思”才能逐渐提高自己的工作水\*。明年我将与公司全体同事一起努力工作，在公司\*\*的带领下使自己的业务水\*更上一层楼。

**供暖工程部工作总结10**

20xx年工程部按照酒店的标准要求，我工程部全体员工在酒店\*\*的正确指导下，以及同各部门的密切配合，团结一致。工程部在今年圆满地完成了酒店\*\*交给的各项任务，保证了酒店所有设备的安全运行，取得了必须的好成绩，在今年（1——11月）工程部共维修单1832张，7899项，电话报修2638项，总计10537项。

一、自进xxxx年以来，工程部的全体同志按照酒店\*\*每次召开的有关会议精神，我们都能够认真传达，贯彻领会会议精神，把会议精神落实到实际工作中去，制定了一周部门例会\*\*，提高工作效率和服务质量，在日常工作中，工程部每位员工都做到：眼看；鼻闻；耳听和手模。发现设备缺陷，及时排除，绝不留后患。

二、在工作中，工程部的员工们肩负着酒店所有设备的维修工作，及供水和供电等设备的正常运转，随着副楼出租的正常运行，宿舍出租的正常运行，酒店星评复审，工程部的工作量增加不少，工程部克服人员少，维修量大，做到了应修必修，修必修好的原则，应定期保养的设备，就必须保养好，每一项设备都有设备主人，每一天巡视，发现设备缺陷和异常情景及时处理，在今年巡回检查发现；高压配电设施使用多年，变压器噪声大，高压油断路器油位偏底，电缆接头，绝缘老化，如继续使用，易造成相间短路爆炸，对设备造成重大损坏，后果不堪设想，为了解决这一重大隐患。我们工程部的员工及时向经理汇报，经过商讨，\*\*了维修施工安全方案：对电缆接头进行处理，添加高压绝缘由对各开关接头和母线排接头紧固，对高压配电进行全面的清洁卫生。设备的老化引起了部门重视，又相续对其它设备进行全面检查，发现部分设备均已老化，7个楼层电缆对接点及1楼电缆对接点发热，如继续满负载的使用，将会造成相间短路，对设备造成重大损坏，经过开会研究决定对此进行维修处理；员工要在吊顶天花板狭窄处和低压配电进行维修处理，过程中员工们不怕脏，不怕累克服了一切困难，各人发挥了各人的技能，保证了酒店电设备的正常运作。

今年15号台风，十月一日将登陆海南三亚。九月三十号上午8点，风雨欲来，工程部全体员工在台风来临之际加班加点，事先对酒店客房门窗，广告招牌，太阳能热水箱，消防设备，设施，高低压配电箱和材料仓库等进行安全防御措施。午时三点对酒店大堂玻璃门进行封板加固之后装沙袋堵大堂门和高低压配电房门，并检查酒店可能被台风\*\*造成损坏的地方。晚上九点，阵风一阵猛过一阵，雨下不停，台风逼进三亚，工程部全体员工坚守岗位，做好抗风抢险工作。晚上十点，风力加强，雨下的很大。

给酒店7楼顶造成很多的积水，工程部顶着大风大雨到楼顶进行排水，到十一点，酒店员工通道又被大风吹破玻璃2块，工程部员工又赶到员工通道外对被风吹坏的地方进行封板顶住大风大雨。之后客房总机的窗又被台风吹坏，工程部员工又及时赶到，对窗口修补，台风持续大作，暴雨下得不停，哪里有险情哪里就有工程部员工的身影。十月一日\*\*1点，七楼顶的太阳能水箱被风吹坏，工程部员工不顾台风的危险，冒着大风大雨爬上七楼顶，用绳子栓住腰间象动物一样的爬着移动，慢慢靠近太阳能水箱，对被风吹坏的铁皮进行修复加固。\*\*3点，猛风大作，雨越下越大，六楼的防火门被风吹开，低压配店房电缆沟又渗水，为了安全，工部的员工分成两对人，一对去抢修六楼的消防门，另一对人去处理电缆沟的水，在大风大雨期间，为了不让高低压配电房门被大风吹坏，工程部全体员工轮流着用身体顶门，确保了高低压配电房的一却完好无损。经过了十多个小时抗风雨的战斗，确保了酒店的配电及各种设备设施没有受到台风的影响损坏。在早晨6点及时送店，让酒店正常营业。使酒店的损失降到最低限度。

三、工程部全体员工在业务学习方面都十分主动，互相交流，互相学习取长补短，不断增强业务知识水\*。利用开会的时间，从酒店的十大敬请电话接听，以及智能锁维修方面的基础知识和电梯安全操作等多方面培训，异常注重设施的维护保养！有计划的进行培训，收到了相当好的效果，而新来的员工更是加强业务技术学习培训，有计划的进行培训，收到了相当好的效果，使他们尽快熟悉酒店的各项设备，做好了发现一般设备故障能\*\*排除的培训工作。

四、工程部经理经常利用例会强调的就是安全及工作注意事项，为了确保酒店设备的安全正常运行，就要提高员工的专业技术水\*和突发性事故的应变本事。准确确定迅速排除各种设备故障，保证了酒店的设备正常运行。

五、在节俭能源、降低能耗方面。按照酒店对工程部提出的新要求，要工程部转变为利润部门。我工程部在总经理与各部门的\*\*下，首先对酒店的水、电、空调等设备设施那些是能够立即改善的，那些是无法改善的，在以后的改造中要研究的，都要进行分析和排查，做出了节能方案和措施。

1、加强了对空调的管理检查维修力度，今年夏季加大了对空调过清网的清洗，提高制冷效果，同时我部门还根据气温、客情、灵活\*\*空调的开与关的时间，把空调温度设置在26度以上。

2、对功率较大的机电设备，加强巡查确保电机、水泵处于良好的运行状态，杜绝跑、冒、漏的现象。

3、餐厅和大厅筒灯照明开关改为分片\*\*。把白天不需要亮的改为单独\*\*。

4、太阳能吸热板每月清洗两次，加强吸热量，减少因热水不足而开炉烧水次数，今年五月，工程部对太阳能的回水管道进行改造，减少热水在管道损耗，充分的利用太阳能热水。与去年同期时间相比用油费减少3万块钱。

5、今年星评复审中要求酒店整改维修几项工程，工程部承担此项工程，为酒店节省开支几万元。

酒店实行了工程部运行设备日报表\*\*，每一天对水、电等设备运行监测统计与客房出租率进行结合分析，出现异常当即查找原因，强化节能意识。

一年来，我们工程部的全体同志尽心尽力地为酒店做了很多的工作，不论份内的还是份外的都能进取主动去做，可是有些工作与\*\*要求的还有必须的差距。我们决心在今后的工作中必须认真总结一年来工作中存在的差距，进一步提高每位员工的思想素质及个人的技能，为我们酒店再上一层楼，为三级酒店做出最大的贡献。

**供暖工程部工作总结11**

转眼20xx年将要过去，从我进入公司参与开发、宣传到现在供暖一个月以来接电话等，无论做什么样的工作都坚持执行公司安排的任务。虽是短短的三个月，但是工作感受很多，收获很多。其中包含了各级领导的培养，教育和同事的帮助，关心，也包含了自己的辛勤耕耘和不懈努力，自己始终坚持勤恳做事，诚恳做人的原则，认真履行自己的本职工作。

今年是公司拓展市场，持续发展的关键年，虽然取得了一定的成绩，但是在工作中也存在着好多的问题和不足。只有善于从主观方面分析原因，勇于改进，才能够拾遗补缺，持续进步。

>一、供热工作存在的主要问题：

1、开发热用户不合理，平房用户普遍存在。没有统一合理的布局与规划，散热量大、保温设施不好，后续供热温度若不达标将会导致公司名誉受损。

2、供热管理方面。打击盗热行为的力度还不够，检查涉及到居民难度更大，特别是私接现象，供暖设施在其居室内，不好查处。

3、与物业合作方面。各小区物业与其业主沟通密切，物业对业主的情况掌握比较详细，而我们毕竟人少，直接与各小区业主联系工作量与工作难度相对较大，比如张贴通知被物业清洁人员撕掉等还需各物业配合。依托物业，与物业之间的合作还需进一步加强。

>二、回顾这三个月，完成了一些工作，取得了一些成绩，总结下来有以下几方面的收获。

1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

3、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找