# 督查室工作总结

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-10-10

*督查室工作总结（精选3篇）督查室工作总结 篇1 为进一步加强学校及周边安全隐患排查和整治，预防安全事故的发生，根据利教字【20xx】号《关于立即开展全县学校安全大检查的通知》的通知精神，我校认真组织实施，成立专项整治工作领导小组，制订了工作...*

督查室工作总结（精选3篇）

督查室工作总结 篇1

为进一步加强学校及周边安全隐患排查和整治，预防安全事故的发生，根据利教字【20xx】号《关于立即开展全县学校安全大检查的通知》的通知精神，我校认真组织实施，成立专项整治工作领导小组，制订了工作方案，进一步明确责任，现将本次安全隐患排查及整治工作情况汇报如下。

一、加强领导，提高认识

学校是培养人才的基地，学校平安稳定事关千家万户，事关改革、发展、稳定的大局。首先，学校成立了以校长任组长的安全工作领导小组，按照通知指示精神及学校安全检查考核目标，组织进行了学校安全工作自查。

(1)制定了《XX市第二小学 XX学年度安全工作计划》和《XX市第二小学安全工作应急预案》;

(2)制定了各种安全制度，做到有章可循，按制度办事;

(3)对学校校舍做了深入细致的检查，并做了记录，对不符合安全标准的设施立即进行了维修，确保了教育教学工作的顺利进行。

(4)是对对学校各处室(仪器室、微机室、多媒体室、图书室、储藏室、体育室、值班室、各年级办公室)的安全工作进行了认真检查，对所查的内容做了记录，发现问题立即进行了解决。

二、一岗双责，综合治理

(1)学校建立了行之有效的安全措施，制订了外来人员登记制度，领导带班制度，安全保卫检查制度，使学校的安全工作达到了规范化、制度化。

(2)全体教师签订了《安全工作责任状》，实行 一岗双责 制度。针对 三防 (防火、防盗、防霉)做了大量的工作。配备了消火器材，加固了门窗，对校园的设施进行了加固，做到了人防和技防相结合，确保了学校财产的安全，

(3)做到了学校，社区和街道办事处共建，学校与鳌峰办事处及城南社区签定了《安全生产目标责任书》，对学校周边环境进行了治理，清除了周边环境的不安全隐患。

三、安全教育，常抓不懈

(1)学校利用校会、升旗仪式、少先队主题会、班会对学生进行一系列的安全教育，利用案例进行正反两方面的教育，以提高学生的自我保护、自救能力。我们还组织师生学习安全方面的法律法规，树立 教育在先、预防为主 的思想，广泛开展法制、安全教育，把安全、法制教育作为素质教育的有机组成部分，纳入学校教育教学计划，把安全、法制教育落实到广播、橱窗等宣传阵地，定期出版墙报、专栏，通过多种途径将安全教育渗透到班级教育、课程教学和学生各项活动中，保证学生受教育面达到100%。

(2)学校常年坚持学生路队制度，从小培养学生讲秩序，讲文明的好习惯。

(3)结合 综合治理宣传月 活动，我校在开学初就请刘少来同志做了交通安全讲座;三月安全教育日时狠抓了交通安全教育。四月全省第四个预防溺水教育周，对学生集中进行防溺水教育;同时加强对流行性传染病的防控工作;五月和六月将集中进行反和禁毒教育。

(4)各学科教学中，渗透安全知识教育，使安全教育内容真正进课堂。在对学生进行安全教育活动中，我们还要特别注意加强对学生的网络安全、预防青少年犯罪和加强未成年人自我保护等方面教育。组织学生参加加强集体活动时，要进行安全教育、组织纪律教育，做好预防保护。着重抓了体育课中的安全意识教育。

(5)加强了对学校教学楼、实验室及其他重点要害部位的安全检查和防范措施，特别是注意做好防火、防盗、防毒、防爆、防突发性灾害事故的工作，及时采取措施清除不安全隐患。

(6)坚持开展防震减灾演练，塑造 和谐校园 。

(7)根据区教体局教育科的统一部署，重点抓了出操和散操时学生上下楼梯的队伍秩序，确保有序上下楼梯，做到万无一失。

综上所述，我校在安全管理中，严格执行上级的有关要求和精神，为学生创造健康成长的良好条件和环境，是我们义不容辞的责任。我们将向管理要安全，向道德要安全，并以 三个代表 重要思想为指导，树立和落实科学发展观，切实做到认识再升华、责任再增强、作风再转变、措施再到位，上下一心、左右联动，深化整治、扎实工作，确保学校安全及校园周边环境治安良好。

督查室工作总结 篇2

一年来，我校在乡中心校的正确领导下和教育局的具体指导下，认真贯彻党和国家关于教育改革和发展的一系列方针政策，大力实施科教兴县战略，落实依法治教，加快教育改革和发展步伐，加大教育投入，深化教育现代化工程，全面推动素质教育，教育事业得到快速健康的发展。

一、基本情况：

杨庄小学现有9个教学班，343名学生，教职工17名。

办学宗旨：以德为先，以技为重，育人为本，全面发展;

育人方向：一好就好，多好更好。

自我总体评价：

学校办学行为规范，有相关制度和规定保证，全校教师文明度高;

严格执行课程计划，开足开齐所有学科课程，不随意更改挤占挪用;

重视学生全面发展，测试和作业量严格控制，教育活动科学安排;

财务收支严肃规范，教师队伍师德师风优良，学生和家长评教良好。

二、认真贯彻教育法律法规，促进依法治教

一年来，我们认真贯彻党的xx大精神和三个代表的重要思想，依据《义务教育法》、《教育法》、《教师法》，切实加强依法治教水平，结合我校实际制定了健康快速发展的政策和措施，以加强农村教育工作。为我校教育事业的发展描绘出了宏伟蓝图。乡中心校领导多次深入学校调查研究，深入教师家中走访慰问，针对教育发展面临的困难和制约教育发展的因素提出了建设性和指导性的意见，为教育发展创造了条件、开拓了思路。

我校坚持 以人为本，促进学生全面发展，打好基础，培养学生创新能力 的办学宗旨，坚持从实际出发，重视德育机构和教师队伍的建设，以科研兴教为先导，重视教育现代化手段的运用，重视对教育工作的指导、监控，严格按照课程计划开全课程、开足课时，坚持各校之间的教育资源、师资力量、教育投入、教学设施相对平衡，减少校际差异，消灭薄弱学校，使我乡教育得到了均衡的、合理的发展，杜绝了以分数考核教师，以升学率考核学校的现象。

三、学校安全及教育工作考核奖惩

切实加强安全管理，落实 一岗双责 ，扎实开展了 隐患治理年 和 安全教育月 活动。在全面落实安全责任制的基础上，加强了校舍实施、学校周边环境、师生施救自救、交通安全管理和学生自救演练等方面安全措施，加强了全体师生的自救演练，各学校先后多次开展了紧急疏散演练和应急演练，使广大师生提高了对突发事件的应对能力。

我校建立了对政府领导的考核机制，落实了并建立了相应的考核机制。

四、教育投入

一年来，把教育摆在了优先发展的战略地位，深入实施了 科教兴办 战略，将教育改革与发展纳入了全村经济和社会发展的总体规划，把教育工作列入了村两委任期目标责任制。我们坚持了以财政投入为主，把教育拨款列为村财政的必保项目，多渠道筹措教育经费，确保了财政对教育投入的 三个增长 。

五、财务管理

教育经费管理情况，在中心校统一管理学校财务做到了校收乡管校用，一年来，我校领导和广大教职员工认真学习一费制的有关政策精神，认真贯彻一费制的收费精神和收费标准，教委和学校都设立公开栏，公开收费的范围、标准，广泛接受人民群众的监督。政府对学校的收费情况认真督查，集中审核，没有发现一例乱收费现象。

六、义务教育和素质教育

(1)深入推进素质教育。落实 以学生发展为本 的教育理念，促进内涵发展，切实减轻学生过重的课业负担，并提高小班化教育的比例。深化课程改革，修订和完善课程方案以及各学科课程标准，促进课程与信息技术的有效整合。建立健全教育质量监测和评价体系，提高教育质量。加快义务教育均衡发展。建立和完善义务教育经费保障机制，同时通过财政转移支付，继续增加薄弱学校的教育经费投入。按照新标准实施学校建设，实现区域内教育设备配置基本无差别。推进教师流动，提高教师新老更替速度和教师的知识更替速度

(2)丰富校园生活。 我们在以前严格执行教育部门规定的课程计划，开足开齐活动课程外，还根据各学校实际，组织学生开展丰富多彩的文化、艺术、科技、体育、社会实践和班队班会等活动。我们认真做好了活动的安排，根据现有的设备，充分发挥教师的特长及主动性积极性，根据教师的特长安排其担任指导教师，学生根据自己的兴趣爱好，在老师的指导下选定活动的项目。其中有棋类、舞蹈、书画、计算机、乒乓球、羽毛球、小足球、踢毽、跳绳、英语口语、趣味数学、阅读欣赏等。对于每一项活动，我们都明确了任课教师的职责，教导处每天进行巡视，发现问题及时在学校教师例会上进行通报，确保真正上成课外活动课，确保每个学生都能参加。同时强调活动时要注意安全，特别是体育项目，明确教师必须指导学生做好充分的准备活动，动作指导必须到位，教师要自始至终站在学生活动的现场，让学生尽兴地活动，同时努力激发学习兴趣、发展个性特长，促进学生身心健康发展。在活动中要尽可能地让学生享受到成功的乐趣。

随着经济的快速发展，积极按照上级的文件精神全面免除了义务教育阶段学生的杂费，书费。安排专项资金用于对贫困学生的杂费减免，形成了定期普查、定向扶助、定向减免的有效机制，对残疾儿童实行免费义务 教育。强化学籍管理，建立了学生学籍管理电子档案，多年来我校的在校生巩固率达100%。

督查室工作总结 篇3

本学期，在省教育厅、联院有关教育教学工作文件精神指引下，在校长室统一领导下，围绕学校中心工作，规范制度，强化管理，严格按照督导室工作职责完成工作任务。积极主动地对全校的教育、教学、行政、安全、卫生、后勤、绩效考核等各方面工作进行 全覆盖 式动态检查、督促、评价和指导，尤其对教育、教学工作进行了有力地督导，有效地促进了全校整体工作的有序进行。督导室及时、准确收集、整理、汇总、反馈各项督导信息和各方面的意见和建议，将督导信息反馈给校长室及相关部门，为学校领导指导教育教学工作、进行科学决策提供了有效的参考依据。督导室协助校长室、各部门为广大教师解决实际问题，尤其是做好了对教学一线教师的服务工作。作为学校上下沟通的桥梁，督导室起到了促进校园和谐稳定的作用。现将本学期所做工作总结如下：

一、教学工作督导

1.开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。

2.开学初，召开了专业部教学督导工作会议，就教学督导事宜与各专业负责人进行了交流。

3.通过走动巡视，对两个校区的教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。

4.对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部分别进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。

5.对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。

6.对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。

7.对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。

8.每月对中层干部走进课堂情况进行督导检查，通过中层干部走进课堂，督促教师在教学内容、教学方法、课堂管理等方面进行改进。

二、学生教育、管理工作督导

1.采取走动式督导检查方式，每月对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各部门对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。

2.本学期强化了 醒示台 的督导作用，通过6期12篇内容，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

三、各部门行政工作督导

1.对教务处、学工处、总务处等部门的开学准备工作进行了督导检查。督促各部门确保新学期各项工作的顺利进行。

2.对各部门月工作安排执行情况进行了检查，督促各部门查漏补缺，提高工作质量。

3.对各部门处务会会议情况进行了检查，对例会制度遵守不严格的部门给予了指正。

4.对行政办的月考核奖发放工作进行了督导。

5.对教务处关于 电子教案 的实施方案落实情况进行了多次督导。

6.对实训处实习生在岗稳定性情况、实习生学费的上交情况进行了督导。

7.对教务处外聘教师的上课质量进行了督导。

8.对学工处月工作计划执行情况、新生稳定性情况进行了检查。

9.对培训部月工作计划执行情况进行了检查。

10.对总务处常规工作如空调、厕所、危墙等的维修进行了督导。

11.对信息处数字资源库建设情况进行了督导。

12.对信息处计算机室维护保洁责任落实进行了督导。

13.对教务处、学工处学期结束工作落实情况进行了督导。

14.对将军山校区的教学、卫生、宿管、食堂、安全、行政进行了两次全面的督导。

15.就教职员工对部门服务满意情况建立了 工作执行力和满意度记录机制 。

16.常规性反馈教职员工针对各部门的意见、建议，并督促各部门解决问题。

四、安全工作督导

1.常规走动式巡查学校安全隐患，对校园、教学楼、教室、实训室、办公室的建筑、设备、水电等进行检查，将发现的安全隐患及时通知相关部门排除。

2.对学生宿舍多次进行重点检查，将发现的水电安全问题及宿舍管理问题及时通知相关部门解决;对吸烟的住宿生进行教育。

3.对两个校区的食堂、小卖部的卫生、安全工作进行常规化安全检查，督促食堂、小卖部搞好卫生、安全工作。

4.配合总务处，对校园用电安全进行了检查。

5.完成了开学初、寒假前的校园安全设施督查。

6.督促各部门上交安全责任书。

五、后勤工作督导

1.就食堂的经营管理问题分别在两个校区多次与食堂经营方座谈、沟通。

2.每月常规性检查食堂管理、伙食、卫生、安全等情况，及时发现问题并提出整改意见，确保食堂管理为教学做好后勤保障。

3.本学期除常规日常检查食堂外，分别对安德门校区进行过4次、对将军山校进行了3次专项检查。

4.就伙食管理问题分别向安德门校区师生做过2次、向将军山校区师生做过1次调研，将意见及时反馈给学校及食堂经营方。

5.配合食堂经营，对师生就餐秩序进行了督导。

6.定期对两个校区的小超市进行食品卫生安全检查。

7.经常性地巡视检查办公室环境、教室环境、教学设施的配备，深入教师之中，听取教师对后勤服务的意见、建议。将检查中发现的问题及教师的合理化建议及时转交相关部门解决，以期为广大师生提供良好的教学、学习后勤保证。

六、做好群众与领导沟通的桥梁

1.通过 督导室发现日 。听取、收集干部、教师对学校建设发展中的意见、建议。随时将广大教师关注的问题及时上报校长室及相关部门，协助校长室及相关部门为广大师生及各部门解决实际问题。

2.本学期就学校整体工作、专业建设与课程改革建议分别向广大教师进行过两次专项调研，采访教师68人次，为学校建设提供了有益的参考。

3.认真领会上级部门、校长室及行政办公会议的精神、决议，就广大教师关注的热点问题做好宣传、解释工作，促使学校工作顺利进行。在领导与群众之间起到了上情下达，下情上传的桥梁作用。

不足

本学期，督导工作全面、顺畅的开展，对学校建设起到了积极促进的作用。但工作中还存在着某些不足。如，由于人手不足，教学督导的力度不够，无法按照联院的要求严格完成教学督导任务。未能找到得当的方法使一部分中层干部、个别部门材料的上交做到按时、按要求完成，从而不能全面检查部门完成工作任务的情况。对某些工作的督导虽有过程，却无能力解决发现的问题。对各部门、各专业部的业务工作了解不深，督导难以细化。对老师们提出的合理化建议虽积极反映，协助解决，却因客观原因不能让老师们如愿。由于人手有限，督导面广，要做的事多，不能尽善尽美地为老师们服务到位。

在今后的工作中，督导室成员一定不断加强工作能力的提升，不断创新工作方法，更好地与校领导、各部门、广大师生交流沟通，最大限度地发挥督导室应有的职能，有效促进学校全面工作的有序开展!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找