# 制度方法工作总结调查队(通用13篇)

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2024-10-10

*制度方法工作总结调查队120xx年，在山东调查总队的正确领导下，在潍坊市委、市政府的亲切关怀下，在市\_和县市区\_的大力支持帮助下，潍坊调查队干部职工以“\_”精神和“三个代表”重要思想为指导，努力践行科学发展观，认真贯彻落实山东调查队系统工作...*

**制度方法工作总结调查队1**

20xx年，在山东调查总队的正确领导下，在潍坊市委、市政府的亲切关怀下，在市\_和县市区\_的大力支持帮助下，潍坊调查队干部职工以“\_”精神和“三个代表”重要思想为指导，努力践行科学发展观，认真贯彻落实山东调查队系统工作会议和党组书记、队长经验交流会议精神，紧紧围绕年初制定的工作目标，开拓创新、扎实工作，较好地完成了各项工作。

>一、成立大会暨揭牌仪式成功举行

5月16日，国家\_潍坊调查队成立大会暨揭牌仪式在市级机关综合办公大楼隆重举行。国家\_山东调查总队、市委、市人大、市政府、市政协领导出席仪式。总队党组书记、总队长宋志申和市委常委、常务副市长胡岗共同为国家\_潍坊调查队揭牌。

宋志申总队长对国家\_潍坊调查队的成立表示祝贺，并充分肯定了潍坊统计调查工作取得的成绩。他对潍坊市委、市政府多年来对调查队工作的关心和支持表示感谢。宋志申总队长要求，潍坊调查队要抓住发展机遇，大力加强调查队伍建设，切实提高统计调查数据质量，大力提升优质服务水平，切实加强制度建设，为全面建设小康社会、促进山东及潍坊经济社会和统计调查事业的发展做出新的更大贡献。

常务副市长胡岗在讲话中指出，国家\_潍坊调查队的成立，标志着潍坊统计调查事业进入了一个全新的发展阶段。市委、市政府高度重视统计和调查工作，高度重视调查队管理体制改革，我们将认真贯彻鲁政办发[xx]70号文件精神，帮助调查队解决改革发展中遇到的各种问题，促进我市统计调查事业更好更快地发展。

成立大会暨揭牌仪式的成功举行，扩大了调查队的社会影响，提高了调查队的知名度，为更好地开展统计调查工作打下了坚实的基础。

>二、圆满完成了各项调查任务

（一）较好的完成了各项制度性调查

高质量地完成企业(集团)统计年报、企业景气调查、规模以下工业、部分服务业抽样调查、旅游调查、主要畜禽监测等各项制度性调查。一是全省调查队年报会议后，我们在认真学习和消化调查队年报、定期报表制度的基础上，结合我们的实际制定了20xx年统计年报和20xx年定期报表工作总体计划，责任分解到各科室，任务明确到各专业，有计划、有步骤地贯彻落实年报和定期报表工作。二是为了保障年报和定期报表工作的顺利完成，景气调查、集团统计等专业针对工作中应注意的问题作了说明，并以文件的形式挂在网上和下发企业。三是在调查数据质量控制上，始终把数据质量放在第一位。努力做到“事前”工作做细，“事中”工作做实，“事后”工作到位。对每一项调查我们都按照调查方案和报表制度的要求，明确上报时间和审核要点，在报表录入前除加强逻辑审核外，我们还采取相关资料对比验证，对变动较大的数据，做到及时进行查询或更正。四是在平常调查工作中，各专业都抽出一定时间抽选部分调查企业和样本村进行回访，了解企业的发展经营状况，掌握样本村个体户新增消亡情况，对填报数据进行质量检查。通过大家的积极努力，高标准、高质量地完成了各项调查任务。

（二）按时完成了各类专项调查任务

在圆满完成各常规性调查的同时，积极完成了国家局和总队部署的各项调查任务。一是受中组部委托，按总队的统一部署，克服时间紧、任务重等诸多困难，圆满完成了组织工作和组工干部形象调查工作;二是认真实践，积极探索，严格执行试点方案，圆满完成“中加经济合作统计项目”试点调查工作;三是坚持入户调查，圆满完成了规模以下工业成本费用调查工作；四是按照总队要求，组织开展了党风廉政建设调查；五是结合当前社会热点，组织开展出租车行业总体营运形势专题调研；六是为了掌握金融危机对我市经济的影响，圆满完成了当前企业用工情况调查。七是结合专业，组织开展了企业集团科学投入专项调查。通过这些调查，密切了与部门、企业之间的联系，扩大了我们的影响，快速灵活优势得到了较好的发挥。

>三、基层基础工作得到进一步加强

基层基础工作是保证调查数据质量的关键环节，潍坊调查队始终把基层基础工作放在重要位置，常抓不懈。

（一）以举行揭牌仪式扎实促进基础工作

揭牌仪式以后，蔡保卫队长作出要求，认真学习宋志申总队长和胡岗常务副市长在国家\_潍坊调查队成立大会暨揭牌仪式上的讲话，各科室要组织人员认真学习，结合科室实际，以调查队揭牌成立为契机，站在新起点，认真总结成绩和经验，找出差距和不足，制定工作目标和措施，开拓创新，扎实工作，确保工作再上新台阶。通过学习讨论，大家进一步明确了对搞好统计调查工作重要性的认识，决心按照国家\_山东调查总队党组和市委、市政府的要求，尽心尽力，尽职尽责，采取更有力的措施，圆满完成统计调查工作。

（二）建章立制，修订完善各项规章制度。

根据总队办公室会议要求，我们结合本队实际，先后到临沂、日照等地学习考察，进一步修订完善了26项规章制度，使之更具有可操作性，做到用制度管人，用制度管事，认真督促检查，使各项制度落实到位。

（三）加强与县市区\_的工作联系

一是在全市\_长会议上，市局领导和调查队长明确了20xx年调查队工作的重点，强调了做好调查工作的重要性，并要求各县市区\_高度重视调查工作，不断提高各项调查工作质量。二是确定调查工作的职能部门和责任人，使调查工作在组织上得到保障。三是规模以下工业、企业景气调查、集团统计、部分服务业抽样调查、畜禽监测等常规性调查纳入了对县市区\_的工作考核范围，有力地保障了各项调查工作的顺利开展。

（四）依法调查，大力加强统计法制建设

建立全员执法责任制，进一步完善统计调查行政执法责任奖惩和考核评比办法。同时，牢固树立执行专业报表制度就是执法行为的意识，在召开统计调查专业年报会上宣讲《统计法》，反复强调如实、及时、全面地上报统计调查报表是统计法律法规规定的被调查单位应尽的义务，同时广泛宣传统计调查人员应尽的义务和权利，让统计调查人员理直气壮地搞好统计报表，让法律法规为他们解除后顾之忧。今年以来，针对个别企业统计人员责任心不强，导致调查报表未能及时上报，我们在电话催报未果的情况下，果断地向10多个调查单位下发了“统计报表催报通知书”，由于措施到位，企业以最快的时间上报了调查数据，有效地维护了《统计法》的权威。

（五）积极开展报表清理工作，减轻基层负担。

根据国家\_山东调查总队《关于开展地方统计报表清查工作的通知》要求，我们高度重视，并结合工作实际制定详细实施方案，全面部署工作任务；按照要求把各专业统计报表的调查范围、调查方法、报送频率及指标情况等信息报清查小组，明确清查内容，圆满完成了地方统计报表清查工作任务，有效地减轻了基层单位的报表负担。

（六）开展业务轮讲活动，强化基层业务培训。

为提高干部职工统计业务知识水平，我们在全队范围内积极开展业务轮讲活动。以《统计实务》、《统计法》为主要内容。全队干部职工认真准备，精心授课，有力地提高了干部职工的业务理论水平和综合素质。同时，建立完善了基层企业统计调查员定期培训制度，加强对基层统计人员的业务知识培训，不断提高基层调查员的业务素质，满足日益繁重的统计调查工作需要。

（七）严格财务管理

按财务制度规定和总队要求，我们严格执行经费预算管理，规范报销手续，量入为出，精打细算，为圆满完成各项调查任务提供了经费保障。

>四、服务质量进一步提高

今年以来，为充分发挥统计信息职能，鼓励统计信息的撰写，调动各方面的工作积极性，提高统计信息的采用率，我们制定了多项措施，加强信息管理工作，确保重要信息不断迈上新台阶。

一是加强领导，高度重视。明确一名队领导具体抓重要信息和分析研究工作，并成立了统计信息考核小组。领导小组由队领导、各科室负责人组成。负责对各科室全年的`信息报送和被采用情况进行考核、奖励，确保全年目标任务圆满完成。

二是注重学习，提高认识。我们多次召开队务会议，认真学习宋志申总队长对山东调查队系统分析研究和重要信息工作提出的三点要求，学习总队下发的两个考核办法，教育全队干部不断提高对搞好重要信息和分析研究工作重要性的认识，增强搞好重要信息和分析研究工作的积极性和主动性。

三是量化目标考核，确保责任到位。今年以来，我队不断强化对信息的考核工作，要求全年人均撰写各类信息不得低于12条，各科室每月不得少于2条。考核时间为每半年考核一次，上年12月1日至本年的5月31日，本年6月1日至11月30日。每半年通报一次各科室撰写统计信息的情况，年终进行一次性考评，考评的结果列入综合考评内容。凡没有完成信息报送任务的科室，年终不得评为先进科室；凡经确认被采用的信息，在年终综合考评中按采用等次给予加分并进行奖励。

**制度方法工作总结调查队2**

我市工业品价格统计工作，按照××市队物价处的要求，在市\_领导的关心支持下，以狠抓数据质量为核心，以全面提高产品和行业价格指数代表性为基础，在企业调查人员的配合下，圆满完成了年初制定的工作任务，取得了显著的成效。总结如下：

>一、调整调查企业，强化代表性

我们认真贯彻落实市队在年初召开的工业品价格统计工作会议的精神，经局办公会议研究决定，对原有的调查企业进行了清理调整，剔除了个别倒闭企业，增补了新上规模的企业，使我市工业品价格调查样本企业保持在34户。

>二、提高调查人员业务能力

我队于12月初与工业科一道召开了工业企业统计年报培训会议，并对调查企业的统计人员进行了业务培训。重点对《工业品价格调查方案》进行培训学习，特别强调工价调查要严格执行“按时点采价”、“同质可比”和“正确区分规格品价格与综合平均价的关系”，确保了工价调查数据的准确性和稳定性。同时在平时上交报表的过程中，我们也及时进行了针对性的讲解培训和电话核实。既加强了基层调查员对专业知识的学习，又较好地促进了工作的贯彻落实，确保了数据质量。

>三、搞准权数资料，强化基础工作

我们于今年2月份对今年所用的权数进行了调研，根据调查方案的要求严格把握资料的来源渠道和环节，确保权数资料的准确性和代表性，并与工业科的相关人员进行交谈，充分征求他们的意见，对权数资料进行评估论证。建立健全了价格、指数等台帐便于对比分析发现问题和查找原因。

>四、加强检查，确保数据质量

根据××市局的统一安排，我们在6月份以我局的名义下发了关于开展工业品价格调查统计数据质量检查的通知，要求各有关调查企业认真进行自查，并将自查情况书面报告市城调队。我队根据实际情况，组织力量进行重点抽查。在抽查中发现的问题，现场解决，并对普遍性问题及时通报全部企业，要求各调查企业统计人员严格执行方法制度，加强业务学习，确保数据质量。通过数据质量检查，增强了各级统计人员的质量意识。

>五、加强报表规范管理、提高数字质量

坚持每月对工业品报表进行自查。通过自查，检查企业产品代码是否正确，在调查方案上未找到的，经多次向市队请示，解决了规格品代码的编码问题，保证了正确性。未出现基期或报告期存在空缺，录入存在差错的情况。

按时保质上报完成工业品出厂价格指数月报和原材料、燃料、动力购进价格指数月报；并认真完成报表说明，对报表中出现的价格超界或波动异常等现象在报表说明中均作言简意赅的分析，报表说明均随各月报表一并上报。

建立健全了工业品调查统计台帐资料，这些台帐资料的建立使我们更加清晰的看见我市近几年来工业品出厂价格的变化情况，使得我们对我市工业品价格的走势，有更清晰明确的认识。

我市的工业品价格统计调查工作，在市队物价处的指导下取得了一定成绩，但离国家统计方法制度的要求还有一定的差距。我们决心认真总结经验，在今后的工作中，进一步加强方法制度和统计业务理论知识的学习，纠正工作中的不足；加强对调查企业工价统计人员业务培训，改进培训方法；多与企业联系，掌握企业动态，及时收集各种信息资料。努力让我市工业品价格调查统计工作再上新台阶。

**制度方法工作总结调查队3**

建立全员执法责任制，进一步完善统计调查行政执法责任奖惩和考核评比办法。同时，牢固树立执行专业报表制度就是执法行为的意识，在召开统计调查专业年报会上宣讲《统计法》，反复强调如实、及时、全面地上报统计调查报表是统计法律法规规定的被调查单位应尽的义务，同时广泛宣传统计调查人员应尽的义务和权利，让统计调查人员理直气壮地搞好统计报表，让法律法规为他们解除后顾之忧。今年以来，针对个别企业统计人员责任心不强，导致调查报表未能及时上报，我们在电话催报未果的情况下，果断地向10多个调查单位下发了“统计报表催报通知书”，由于措施到位，企业以最快的时间上报了调查数据，有效地维护了《统计法》的权威。

**制度方法工作总结调查队4**

为进一步加强服务业统计工作，着力提高统计能力、统计数据质量和统计公信力，全面创新优化服务业统计工作。今年以来，我局在省局和市局领导的指导和支持下，积极进取，扎实工作，在完成各项服务业调查、审核，确保统计数据准确性等方面都取得了较好的成绩。

>一、>树立全局观念，重视服务业统计工作。

随着新经济的不断创新发展，第三产业将逐步成为产业的主体。各级政府越来越关注服务业，对服务业统计工作也提出了更高的要求。为此，我局领导高度重视，迅速讨论部署，在调查工作过程中给予很大支持和帮助，促使工作得以顺利开展。

>二、加强对企业的业务培训并做好统计数据审核验收工作，确保统计数据的准确性

1、认真做好培训工作。为了做好服务业统计工作，我局在多次通过电话、会议、走访等多样化形式对企业统计人员进行培训并布置相关工作，详细介绍了服务业统计调查制度和统计调查方法，让企业统计人员更好更快的弄清报表填报方法，为报表准确填报提供良好基础，确保了报表的填报质量。

2、及时、高质量完成数据报送工作。我市服务业重点单位调查工作在服务业调查统计人员保质量、高效率、高上报率的工作要求指导下，克服困难、加班加点，努力争取调查对象的配合，顺利实现网上直报企业报表及时、高质上报和省点年报及各季度报表的及时录入、审核报送。

3、定期对企业进行走访调查，适时开展自查自纠工作，确保数据源头的准确性。为了更深入的了解企业的主营业务活动及发展动态，我局业务人员于20xx年xx月xx日至xx月xx日连续走访在库45家企业，面对面的解决企业人员统计方面的难题，进一步提高服务业统计源头数据质量。

4、为进一步加强调查单位管理，筑牢统计调查基础，根据《福建省\_办公室关于印发的通知》（闽统办〔20xx〕xx号）要求，我市于8月下旬对我市一套表调查单位经营现状进行全面的摸排。此次核查工作的主要做法是电话咨询和走访调查两种方式，通过与企业统计人员的沟通交流，深入了解企业的总体经营情况以及相关基本信息，重点核实工商登记的基本信息与一套表平台相冲突的项目，并及时进行更正上报。

>三、存在困难和问题。

（一）企业统计人员素质参差不齐，配合程度不一，调查涉及劳动者报酬、税收、利润等敏感指标，企业受趋利因素和防范心态的影响，一定程度上影响数据报送质量，经过执法检查已部分企业进行整顿。

（二）联网直报平台服务器不稳定，严重影响企业上报数据的效率，间接影响企业统计人员的报送心情。

（三）年度审核确认工作难度加大，不利于引导达标企业入库。

（四）企业统计人员变动频繁，影响统计报表报送工作。

**制度方法工作总结调查队5**

\_年上半年的工作已经结束了，在半年的工作中，我可以说是在极为顺畅的工作环境下，认真努力的工作，做好自己的本职工作，在半年的时间里，我取得了很大的进步，相信随着时间不断的推移，我在今后的工作中，一定会做的更好。不过就现在看来，我做的还是不错的，所以我将会在今后的工作中，继续不断的努力，做好自己!

今年以来，在\_的正确领导下，我比较顺利地完成了自己所担负的各项工作，但还存在一些比如粗心的问题，为了后半年更好地完成本职工作，现简单小结如下：

一、善请教，多汇报，常警示

办公室工作头绪多，既有分工，又有合作，要求标准高、时间紧、任务重，加之，发展形势好、机遇好，办公室人员一直比较紧张，所以加班加点那是常事，我从未有怨言，我能自觉做好每项工作，付出自己辛勤的汗水，无怨无悔。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为我到地方工作时间短，以前在部队是搞干部工作，与现在工作虽然有联系，但还有很多不一样，特别是地方工作，那就相差更远了，所以在工作中，我能充分发挥自己与街道领导接触多的优势，主动向领导请示，向领导学习工作方法和工作技巧，不断填补自己做好地方工作方面经验不足的问题，平时我能够做到虚心向其他同志学习，汲取他们好的工作经验和方法，不断思考自己的不足，改进工作方式方法。三人行，必有吾师!我在向领导和同志们学习的时间，能及时向领导汇报工作，自觉接受领导和管理，主动思考分析领导工作策略和工作决心，力争将领导的决心通过自己的工作而体现在基层建设中、体现在地区经济发展和社会繁荣上。我认为无论工作工作能达到什么程度，都要多总结、多积累、我思考，特别是思考自己不足，就能不断提高自己完成工作的质量。尊重别人，就是尊重自己，不论上级、领导，还是同事或基层来办事的同志，我都能热情接待，从不放松对自身的要求，谦虚好学，诚以待人，无论大小事，都能尽心去做好，主动为领导分担忧愁。平时按照机关工作标准和制度、要求，严格规范自己的言行举止，尊敬领导、团结同志，时刻不放松对自己严格要求，诚信待人、坦荡待人，常警示、常修正、求点滴，使自己能成为一名合格的基层干部。

二、讲学习，强素质，促工作

学如逆水行舟，不进则退!通过到地方工作以来的感觉，地方情况比部队复杂得多，决人像部队那么相对单纯，要处理好，没有孜孜不倦和持之以恒的学习精神，决跟不时代的要求，只有抓紧一切可利用的时间脚踏实地地学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，危机感、紧迫感随时就可能变成现实，终究要被时代所淘汰。因此我重点结合个人担负的全街道组织工作实际，系统学习了我党的发展历史，不断提高自己的政治敏锐感，使自己在政治上、思想上、行动上始终能同\_保持一致，保证自己始终能延着街道党工委、办事处指出的正确轨道前进。同时，结合本职工作，我认真学习信息采颉、整理、分析和撰写，以及国家的法律、法规和党的路线方针政策相关知识，不断武装自己的头脑，提高个人综合素质和技能。并能在工作实际中，努力运用理论知识解决实践问题，提高自己为地区。

三、爱岗位，多思考，勤工作

自从到街道党政办工作以来，我深深地感触到办公室对每名工作人员的综合素质要求相当高，时刻要有统筹计划协调完成工作的能力，是独立工作与协调合作的结合，没有独立工作的个人能力不行，没有与大家拧成一股绳的精神，也是很难完成上级赋予的各项工作任务。干好办公室工作并不是一件容易的事情，想未完成好领导交办的工作任务，你就要时刻清楚自己的职责，按照分工，爱岗敬业，不越位，不离位、不超位，严格遵守机关纪律、日常制度和工作职责。只有把自己放低，超前思考，多向领导请示，诚信团结同志、一丝不苟，从小事做起，从点滴养成，夹着尾巴做人，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

1、其它工作。按照街道领导和科室领导的安排，经常加班加点，完成随机性的工作，以及帮助其它科室完成文字材料方面的工作。对于科室安排的\_、下队等工作任务，我都能积极主动地想办法去完成，只要组织需要、工作需要，都认认真真地去做好，没有一次因为个人的原因而影响了工作，整体完成较好。

2、组织工作。我主要负责全街道\_个基层党(总)支部组织协调、工作安排、督促检查和发展党员相关联的文件起草，下情上传、上情下达和领导讲话稿的起草、信息上报、\_信息等文件近\_份，按时地完成了各项工作，保证了全街道工作的正常进行。按照年初制定的学习计划，为街道党工委中心学习组认真准备好学习资料和学习安排。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见、材料和相关信息，做好服务工作。通过半年工作实践，使我综合素质得到进一步提高，在完成工作整体质量上和工作能力上得到了加强，而且全街道组织建设得到提高。

3、信息工作。主要负责\_信息的下发和街道信息的上报，我重视积累和收集，我能主动同各科室联系，主动收集收集各种信息来源，力争尽善尽美地将全街道的各项工作能及时准确地上报到区委、区政府及相关职能部门，上半年共上报各类信息\_篇，在全区信息排名中始终能保持在前\_名，特别是对街道的大型活动和工作，能及时上报到区委、区政府相关部门，受到上级肯定。同时，我在工作中重视积累，将各部门好的做法和优秀经验及时加以整体，按照需要及时将其中一些东西上报，其余资料都能完整记录下来，既提高自身素质，又为今后此类工作开展积累了一定的工作经验和资料。

四、存在的不足和问题

半年来，通过自己的努力和工作，完成了本职及其它领导交办的工作，总体感觉还存在着不少问题和不足之处，有些是认识问题、有些是工作问题。主观上，我总希望能通过自己的努力将工作做得更好，让领导满意、让同志们满意，但总是因为自己的粗心或努力不够，工作总是很难达到尽善尽美，领导有看法、同志们有想法，自己也不满意。客观上，办公室工作是包罗万象，很难分得一清二楚，加之工作任务都是特别紧、留给自己完成工作的时间一般都特别少，加班加点那是家常便饭，但很难没一点漏洞，所以会出现一些不应出现的问题。有时还有个与同事之间沟通交流不够问题，有的时候不能得到同志们的认可，这些对自己的工作，在一定程度上对工作都造成了一定的影响，今后必需引起重视并加以克服。在完成工作方法上还需要更加扎实、更加细致，一丝不苟，提高工作质量。在此我衷心地向街道领导和同志们在工作中的帮助和指导表示感谢和致敬，并就自己工作中的不足和缺点向领导和同志们表示真心的道歉，有不到之处请多指导、多原谅。

在不断的时代进步和办公室工作中，我学会了很多。办公室工作法则，办公室为人处世原则，和同事之间的关系，我都是得到了很大的进步，这些都是需要我持续不断的努力的，相信自己一定能够做好，这才是我一直以来不断努力工作动力的源泉。相信随着时间不断地推移，我一定会做的更好的。有朝一日，我也可以在不断的进步中找到自己人生的价值!

**制度方法工作总结调查队6**

潍坊调查队自建队以来就高度重视综合调查工作。队领

导多次强调，要把综合调查作为全队的一项重要工作任务来抓，把综合调查工作打造成调查队一张亮丽的品牌。在队领导的关心支持下，综合科现有科长1名，科以下2人。主要职能包括：

1、综合协调、管理本队政务；承担文秘、机要、保密、档案、综合治理等工作。

2、负责公布有关统计调查资料，开展统计分析研究，编

辑发行调查资料；组织协调相关部门统计调查资料的共享与使用；评估审核重要统计数据；组织搜集重大信息；组织开展统计科研工作。

3、组织实施限额以下批发零售贸易、住宿和餐饮业调查；组织实施装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、租赁业、商务服务业、科技交流和推广服务业、居民服务业、社会福利业、体育和娱乐业、其他服务业等有关服务业生产经营情况的调查。

4、组织开展主要畜禽监测工作。

5、协助队党组抓好党风廉政建设。

6、完成总队人事处布置的各项任务。

7、完成总队布置的各项专项调查任务。

8、完成上级业务领导和本队领导布置的临时性任务。

**制度方法工作总结调查队7**

按照县局《关于开展农村统计调查基层基础工作检查的通知》精神，我乡庚即组织相关人员对农村基层基础统计工作进行自查，成立以副书记石华富为组长，文书、农经、统计和各村村主任为成员的统计工作自查领导小组，落实乡兼职统计员具体负责此次农村统计自查工作。现就我乡自查情况总结如下：

>一、自查办法：

主要采取查看档案资料，调看原始记录、帐目，对照原始数据与电子数据、报表与电子数据等。同时还要采取乡级数据与村级数据对比检查，报表数据与实际数据评估检查，报表数据与现场数据核对检查等手段。

>二、自查内容：

全乡所辖的各类统计调查对象，包括20XX年农业产值统计、农林牧渔业统计、社会经济基本情况统计、乡基本情况统计、村基本情况统计、定期报表等。

>三、自查结果：

（一）农业产值统计（20XX年）

一是计算农林牧渔业产值、增加值所使用的主要农产品及其产量（年度及分季）使用省\_认定的法定数据；

二是计算农林牧渔业产值、增加值所使用的生产价格与上报省\_的一致；

三是计算农林牧渔业增加值所使用的增加值率没有超出规定的范围；四有农林牧渔业产值计算表。

（二）农林牧渔业统计（20XX年和20XX年上半年）

一、乡一级统计有分村统计台账；

二、作物播种面积、产量和主要畜禽存、出栏等指标，是按要求采用修订后数据；

三是各种数据的取得方法、指标口径正确。

（三）县（市）社会经济基本情况统计和乡（镇）、村基本情况统计（20XX年）

（1）GDP村上报数据与县上报市上的数据一致；

（2）财政收入指标乡上报数据和乡财政使用的数据一致；

（3）主要社会指标，如境内公路里程、公共图书馆图书总藏量、医院卫生院床位数等与部门掌握的数据一致。

（4）乡、村台账与上报数据一致。

（四）定期报表上报情况。

主要对大小村村播面、产量表及劳动力转移、工资报表、固定资产投资等定期报表进行全面自查，自查结查是上报村级数据与乡上报数据一致，并建立了相应台帐。

>四、存在的问题。

1、规章制度不够完善；

2、统计数据因口径问题存在数据不一致。

**制度方法工作总结调查队8**

我在\_\_客服中心担任人事助理一职已近一年，现将我入职以来的工作进行以下总结：

一、做好人事基础工作

我首先接触的工作就是人员招聘，因为\_\_招聘市场比较局限，所以我们把重点放在网络招聘上，定时在网上更新我们发布的招聘信息，并根据\_\_人才市场的招聘时间，去人才市场参加现场招聘。我们根据公司各岗位入职标准进行筛选，通知其进行面试、审批、通过、录用。员工录用后我们会根据各部门的工作安排对新进员工进行入职培训，并且每次培训都会进行意见反馈，不断完善我们的培训内容。加上\_\_分公司对我们进行的各种培训，大大提升了员工的知识面和业务水平。

二、完善人事档案管理

我会按月把员工的资料整理清楚，并分析各部门员工的情况，根据公司岗位编制，按月统计出本月全公司员工数，员工的新进人数，辞职人数，需要招聘人的人员，需要签定合同的人数，每个部门的总人数，上报需转正人员，上报失职问责等。并且按照集团要求每月上报本项目的花名册，及时更新人员情况。由于刚接手人事的时候，交接工作没有做好，导致花名册人员对照不上，令\_\_分公司人事专员花了好长时间才把人数对上。从那以后，让我明白了，做人事工作，不得有丝毫的马虎，因为一点点的疏忽对员工造成的损失是无法弥补的。

三、保障员工福利机制

由于之前从未接触过社会保险，一开始工作起来相当迷茫，有想过要放弃社保这个工作，但是我清楚必须要做好这项工作，所以经常往返于社保局和办公室之间。从对社会保险一无所知到略知一二，再到必须掌握基本的知识和流程，通过我的不懈努力，终于开通\_\_社保账户，并陆续办理员工参保。接下来，需要花更多的时间去学习社会保险知识，才能更好的做好此项工作，为员工服务。

四、规范行政工作流程

在从事人事助理的同时，还兼做一些办公行政工作。例如日常例会的安排，协助各部门按计划进行培训，以及一些活动的组织和协调。通过这些日常的工作，不仅充实了我的工作内容，也锻炼了我的协调能力和组织能力。

有幸能参加集团组织的岗位培训，通过系统的学习，让我这个刚入门的新手如沐春风，受益匪浅。从\_\_x回来后，就开始系统的整理我的工作，但是还是有不足的地方。针对我负责的工作提出了需要整改的地方，在监察室的指导下和同事们的配合下，我用了一个月的时间将我所作的工作规范化、系统化。我发现只有自己先理顺了工作思路后，才能更有效、更高效的开展工作。比如说对\_\_传达的文件、周计划周总结、月计划月总结、会议纪要、培训纪要等文件的存档工作。这是一项需要日积月累的工作，把每次需要签字存档的文件按其类别进行归类保存，才能保证工作的连贯性和有效性。

在过去的\_\_个月中，各项工作虽然取得了一些成绩，但也存在着许多不足：由于我本身经验不足，做事常粗心大意，导致在工作中总会出些小差错，加上做事考虑的不够全面，所以我需要在以后的工作中、生活中，更加仔细、认真，才能保证减少工作中的失误。

**制度方法工作总结调查队9**

北 京 市XXX统 计 局 北京市XXX经济社会调查队

20\_年工作总结

20\_年是新中国成立60周年，是深入学习实践科学发展观、开展作风建设的重要一年，也是努力保持奥运后经济社会又好又快发展、高质量完成“十一五”规划的关键之年。一年来，全区统计工作认真贯彻党的\_和十七届三中、四中全会精神，深入贯彻落实科学发展观，按照全市统计系统工作要求和区委区政府总体工作部署，转变发展理念，创新发展模式，提高发展质量，为全区经济社会又好又快发展提供了坚实的统计保障。

一、围绕“三保”目标，突出实践特色，在提升统计服务能力和水平上体现学习实践科学发展观活动成果

按照区委、区政府学习实践科学发展观活动总体部署，局队领导班子结合统计工作实际，将学习实践活动与学习贯彻党的\_精神相结合，与当前统计工作实际和未来统计发展规划相结合，与谋划好20\_年统计各项工作相结合，用各项工作的实际成果衡量和检验学习实践活动的成效，重点围绕“保增长、保民生、保稳定”的目标，努力在工作思路、工作方法、服务水平等方面实现创新，推动区域统计工作科学发展。

（一）围绕“保增长”，做好统计监测工作。一是建立统计快速反应机制。针对国际金融危机影响，经济增速持续下滑的形势，建立应对当前经济形势变化的统计快速反应机制，各个专业建立相应的月度监测体系；二是加大和完善跟踪监测体系建设，密切关注全区重大项目、重大工程的进展情况，将预警专报范围延伸至全社会能耗、投资、进出口、服务业等重点领域，加强西单商业区、什刹海风景区、德胜科技园区等重点区域、重点指标的统计监测，建立相关监控机制，全方位提升预警分析反应能力，为区委区政府准确把握经济社会发展形势，做出科学决策提供依据；三是加强对驻区单位变动情况的监测，完善统计登记库日常管理，密切关注重点企业的变动情况，加强与全区各相关部门间的协作，实现整体联动，确保区域经济单位总量稳定。

（二）围绕“保民生”，开展统计专项调查。拓宽统计工作视角，不但关注经济统计，更加关注企业、关注社会、关注民生。一是先后组织开展了全国第二次R&D资源清查、人口变动与劳动力调查等与企业相关的调查。同时，开展了城镇居民出行、医疗教育等涉及民生方面的调查。全年共开展各种专项调查30余项；二是动态监测全区各月居民家庭收入支出增长变动趋势，了解掌握百姓收入、消费变化等信息，重点对居民消费价格指数、高低收入差距、低保家庭收支变化和居民收支结构进行深入的分析工作，为XXX实施“保

民生”政策、措施提供统计数据的参考依据；三是加强对涉及民生热点问题的监测，加大数据解读力度，充分发挥统计监测和为区服务的职能。

（三）围绕“保稳定”，做好统计数据的发布工作。一方面，加大统计分析调研力度，共撰写《统计调查报告》和《统计分析》60篇、统计调查资料122期、针对区委区政府领导关注的热点、难点问题撰写《统计专报》20篇，其中有7篇得到区领导批示。另一方面，将统计数据发布与政府信息公开工作相结合，采取多种形式，积极拓宽公开发布渠道，及时公布社会关注的各种数据指标。截至目前，共撰写各类信息893则，有477则信息被各级刊物采登，采登率达％；两会期间编制了《珍藏奥运》、《纵横XXX改革开放三十年》等丰富多样的统计数据资料，全面反映全区改革开放三十年经济运行和社会发展状况，受到与会代表的好评；提供《20\_年XXX情》、《20\_年XXX统计年鉴》等各类统计资料300本，涉及数据146万笔；共接待受理各类查询129人次，对外提供数据万笔，是去年同期的10倍。

二、采取有力措施，强化安全责任，确保“国庆平安行动”各项工作任务落到实处

按照北京市\_、国家调查总队和区委区政府的统一部署，局队将学习实践活动中激发的工作热情和良好作风融入到国庆服务与保障工作中，结合自身实际，细化措施、加

强督查、落实责任，全面深入开展各项服务与保障任务，确保了局队的平稳、安全，为国庆60周年XXX服务与保障工作顺利进行作出了积极的贡献。一是严密组织，通过专题会议、局队长办公会、党组会议，全体干部大会等多种形式进行动员和部署，确保人员安排到位、责任落实到位、后勤支持到位。二是履行职责，严格落实应急值守，请销假、车辆管理等相关制度，确保信息畅通、职责明确、手续完备。三是突出重点，将维稳工作作为各项工作重中之重，妥善安排好甲型流感的防控、安全生产等重点工作，做到防范措施到位、日常检查到位、监管控制到位。四是积极参与，先后选派近50名同志参与国庆60周年群众联欢晚会集体舞表演、国庆安保、国庆疏导，60周年成就展开幕式服务保障，志愿服务等工作任务，切实做到领导干部亲自挂帅、靠前指挥；认真履行属地职责，及时研究、部署和推动各项工作；落实岗位责任和人员责任，确保各项工作任务圆满完成。

三、加强部门协作，严控数据质量，XXX第二次全国经济普查工作取得阶段性成果

加强部门、专业之间的协调配合，将普查工作与年报工作紧密结合起来，认真做好普查数据的审核及有关衔接工作，确保普查数据准确可信。一是针对基层在现场操作中的难点和问题，认真组织经济普查督导检查，在实施登记填表过程中，及时了解和掌握登记进度，帮助解决存在问题，确

保普查报表上报率。全区共完成万张普查表的收、审、录入工作，限上单位后续表上报率达到100%，限下单位后续表上报率超过99%，完成了市经普办对报表上报率的要求。二是结合我区统计工作实际，着力加强经普法制保障工作，切实落实执法保障手段。在普查数据上报阶段，重点针对20\_年执法检查出问题的单位和经济总量排名靠前的单位进行了统计督导，共完成204家单位的统计督导任务。三是抓好重点指标的审核，加强表内、表间审核，确保数据的准确性和一致性；建立数据评估制度，对重点问题进行核实和认定，把好普查数据质量关，顺利通过了市经普办质量抽查。四是积极筹备XXX第二次全国经济普查评选表彰活动，推动经普各项后续工作顺利开展。

四、深化普法宣传，严格行政执法，统计法制建设成果得到进一步巩固

精心安排，创造性开展统计法制学习宣传工作。一是强化学习培训，全面提升统计队伍依法行政的能力。针对20\_年执法程序复杂、执法要求提高的现状，分期、分批、分层次开展统计系统领导干部、机关干部和统计执法人员学习培训。二是注重搞好结合，深入做好统计法制宣传教育工作。今年市局首次将诚信统计工作思路纳入《北京市政府统计工作法制要点》，为进一步扩大我区诚信统计社会影响，拓展诚信统计发展思路，局队将诚信统计工作与提升经普数据质

量相结合，把诚信统计宣传作为一个独立的单元在全区普查对象中广泛宣传；将诚信统计工作与诚信单位行业特点相结合，在对区属6家诚信统计单位予以表彰授牌的基础上，编制分行业的诚信统计工作经验宣传折页；将诚信统计工作与统计人员继续教育课程相结合，提升统计人员法制意识。上述做法得到国家局、市局领导的充分肯定。三是把握契机，充分调动全区统计人员及各部门参与统计法制宣传教育工作的积极性。以《统计法》的修订和《统计违法违纪行为处分规定》出台为契机，将学习、宣传一法一规纳入“五五”普法宣传，利用全体干部培训、新增单位培训、统计人员继续教育培训、新增社区调查队员培训等多种场合宣讲一法一规；运用媒体专题报道一法一规主题宣传活动；将《处分规定》的学习宣传和贯彻落实工作纳入区政府常务会议和区委中心组理论学习内容，推动统计法制工作在全区形成强大合力。

积极筹备，确保“五五”普法工作顺利验收。20\_年是“五五”普法实施阶段的“收官”之年,为保质保量完成规划确定的各项工作任务，对照市局下发的《五五普法验收标准》进行了全面自查，重新整理了4年来的各类普法资料，完成了2万余份规模以下单位普法试卷的信息录入以及3万余份规模以上、规模以下单位普法试卷的归类整理工作，为顺利通过市局考核验收奠定了坚实基础。

规范行为，全面开展统计执法和行政许可各项工作。全年共完成统计督导247家，常规执法检查217家，集中执法检查104家。超额完成市局下达的执法任务，立案处理18家；全区共1525人报名参加统计从业资格考试，同比提高18%，受理统计从业资格申请1107件；社区调查队共381人申请办理《统计调查证》，比去年增加107人，同比增长39%；办理统计调查项目审批8件，向市局备案4件。

五、立足效能建设，统筹制定规划，以提升信息技术应用为突破口推进统计工作现代化进程

一是深入基层，广泛征求信息化建设意见，形成“满足需求最大化、内容整合一体化、资源利用合理化、操作方式简单化、工作流程科学化”的局队信息化发展目标，不断完善统计信息化发展整体框架，完成了《XXX\_、调查队20\_-20\_年信息化五年发展规划》制订工作。二是利用信息技术手段，完成了第二次经济普查归档目录、经济普查报表抽检等17个程序的开发制作，确保各项调查数据采集的及时性和准确性，提高了经普工作效率。三是完善需求，推进统计元数据梳理系统建设，加快XXX经济社会数据资源与指标服务体系的梳理与编制的进程。四是着手建设“统计调查专用报表设计及应用系统”，满足区委区政府各部门对临时性统计调查资料的需要，解决日益增多的临时性统计调查的数据采集工作。五是结合政府信息公开工作，制订《统计

信息网上发布和维护管理办法(试行)》。对涉及信息发布的各部门的职责、信息发布流程、信息发布各流程时限、市区局队三级网站的栏目归属以及信息上网工作的考核进行了规范，确保及时、公开、客观地反映XXX政府统计工作和区域经济社会发展状况。截至目前，共完成了281条主动公开信息的录入和编目工作。六是结合统计队伍变化大、年轻化的特点，先后开展了各种计算机应用知识的培训，提升全员信息化技术应用水平。

六、规范统计基础，夯实基层建设，有效提升统计工作水平和工作质量

一是结合深入学习实践科学发展观活动，立足各部门工作实际，建立完善岗位责任制度、统计台帐制度、统计业务流程制度、数据质量审核制度等110项规章制度。使各项工作有章可循，达到资源配臵优化，队伍管理严格，工作运转高效的目的，确保各项统计数据、信息来源真实可靠。二是重心下移，将统计工作纳入社区服务站规范化管理职责，进一步将统计工作触角延伸至社区基层。同时，采取走访、座谈、联席等多种形式加强与街道社区的沟通协调，积极争取配合和支持，为今后开展大型普查调查工作奠定了坚实的组织基础。三是创新工作模式，延伸部门统计工作内容。采取“走出去”的方式，有计划、有目的地到相关部门统计报送单位进行深入调研，听取部门统计工作特点、数据来源以及

对部门统计工作的认识，进一步加深对部门统计数据源头的了解，增强部门统计制度的可操作性。四是加强对基层统计人员的系统培训。结合统计从业资格考试，设臵考前辅导班，培训考生946人；围绕统计数据分析与写作，会计报表与统计报表的链接，统计分析软件的相关知识等内容，开办各类培训班18个，培训学员1273人。五是进一步完善社区调查员队伍管理。贯彻执行社区调查队各项管理制度，加强对调查员的日常管理；认真总结社区调查队成立两年来的工作情况，成功地组织了内容丰富的总结表彰会；补招调查员135人，不断充实基层统计调查队伍，完成调查员信息库的维护，目前在库人员达到416人，为人口普查的开展储备了力量。六是贴近统计专业工作开展活动，统计学会转型取得明显效果。与专业科室、统计所等部门联合开展活动，围绕金融危机等内容开展金融业、房地产业等专题研讨工作，搭建统计服务对象与政府统计部门的沟通平台，受到企业的好评。

七、注重人才培养，加强队伍建设，为统计事业健康发展提供思想保证、精神动力和智力支持

一是着眼长远，合理规划。正确把握统计人才工作与统计事业发展的关系，树立长远发展的观念，培养和造就一大批高层次、高素质的统计专业技术人才，是保障统计事业健康发展的前提。我们从统计事业发展的角度考虑，研究制订了五年人才发展规划，通过对局队现有人员结构、特点的分

**制度方法工作总结调查队10**

揭牌仪式以后，蔡保卫队长作出要求,认真学习宋志申总队长和胡岗常务副市长在国家\_潍坊调查队成立大会暨揭牌仪式上的讲话，各科室要组织人员认真学习，结合科室实际，以调查队揭牌成立为契机，站在新起点，认真总结成绩和经验，找出差距和不足，制定工作目标和措施，开拓创新，扎实工作，确保工作再上新台阶。通过学习讨论，大家进一步明确了对搞好统计调查工作重要性的认识，决心按照国家\_山东调查总队党组和市委、市政府的要求，尽心尽力，尽职尽责，采取更有力的措施，圆满完成统计调查工作。

**制度方法工作总结调查队11**

光阴如梭，一年的工作将在平凡忙碌中成为历史，新的一年即将到来，新年到来意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，在扎实做好工作的基础上充实自己，更上一层楼。现将20\_\_年工作情况总结如下：

一、踏实勤奋，做好服务

我是20\_\_年新入行的员工，初入办公室，感觉工作多，压力大，没有什么头绪。在领导和同事的帮助下，我及时调整状态，学习同事、领导的工作方法，适应了办公室的工作节奏。办公室是银行运转的一个重要枢纽部门，要对银行内外的许多工作进行协调、沟通，做到上传下达，这就决定了办公室工作的特点。我秉着“办公室无小事”的思想，树立踏实的工作态度，始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风。对领导交办的任务认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍;对与和同事协作完成的工作，我认真对待，不做样子、不耍滑头、不出难题，尽自己的能力做好;其它部室遇到问题来咨询或者要求帮助，我都会在第一时间解答与解决，认真做好各项服务工作，树立良好形象，保障工作的正常开展。

二、认真做好图书借阅工作

严格按照分行制定的“图书管理办法”进行管理，做好每一本书的借阅登记，工作认真负责，圆满的完成了领导交给我的任务。

三、认真做好其他同事的配角工作

在部门领导的安排下，我在文秘室帮忙学习，在这期间使我深刻了解到文秘工作在银行内的重要性。在学习期间，我坚持做好银行收文工作，文件的流转、阅办也都严格按照银行规章制度要求，保证各类文件传阅的时效性，并及时将上级文件传达至各领导及各部室，确保信息畅通。在总行来分行检查工作时，积极配合工作，提供检查所需的文件资料。

四、帮助各部门做好计算机的维护

在日常使用计算机、打印机时遇到的有些问题是使用者无法解决的，当他们向我求助时，我是有求必应，尽力帮助同事解决问题，做好后勤服务工作。

总结20\_\_年的工作，我无论在思想认识上还是工作能力上都有了一定的进步，这要感谢我的同事和领导，在我不知道如何开展工作的时候他们交给我工作方法，帮助我提高工作效率和工作的质量，让我在他们的帮助中学到了很多办公室后勤工作开展的工作思路，我非常诚恳的感谢领导的指点和同事给我的帮助。

我知道我还在工作中存在许多差距与不足，我需要逐渐改掉粗心、考虑事情不周全、克服年轻气躁的缺点。在将来的工作中除了一如既往的做好本职工作外，我一定不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，积极提高自身各项业务素质，提高工作效率和工作质量。以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步，力争取得更大的工作成绩。

**制度方法工作总结调查队12**

这一年，作为人事，我也是感受到工作的艰难，自己也是不断去学习，去让自己找到更多的方法来做好工作，而自己也是顺利的处理好工作，去完成领导交付的任务，在此也是来就自己人事工作做个总结。

上半年的工作，可以说开展的很不顺利，疫情也是让我们酒店基本上半年没有怎么营业而且还很难去熬过去，但是经过了大家的努力，也是慢慢的度过了这段艰难的日子，工作上虽然没有太多的事情要去做，但是我也是积极的去学习，去提升，作为人事我明白，也是多和同事们交流，了解他们的一些想法，是否是愿意陪着酒店一起继续走下去的，又是有要离开的也是要去办理好手续，的确工作的开展并不容易，同时也是需要我们持续的付出才会有收获的。而自己也是跟着酒店一起走了过来，更是看到酒店付出的努力，大家都是不断的去深思，即使有疫情，有外部环境的变化，但是提升自己，也是可以更好的去度过这些难关并且在疫情缓解了之后可以更好的去做好工作，去开展好新的工作，特别是此次让我也是明白自己还有很长的路要去走，很多方面依旧是要提升，才能把工作开展更为顺利的。

下半年疫情的缓解，工作也是慢慢的恢复，同时也是酒店需要招聘新的人手，也是之前离开了一些，所以也是我们的工作开始忙碌起来，我也是积极的去做好相关的事情，去找到合适的人员来面试，去做好培训，让新人融入到酒店的工作里头来。工作的开展也是很多的事情要去处理，但经过了上半年的学习以及煎熬，也是做起事情来更为的顺利，让我知道此次的危机也是一个机会，让我得到了成长，工作里头，同事们也是积极的配合，大家都是知道只有自己去努力，那么才能和酒店一起去成长，去把上半年的危机给解除，同时也是有更多的一个收获。工作上，我也是没有松懈，尽责的做好自己该做的事情，同时也是感受到的确和之前自己工作相比，也是有了很多的不同，我也是发现了一些细节方面可以继续的去做好的。

一年的工作要结束了，回头看这一年经历了很多，同时也是让我们知道，危机还在，我们也是要继续的去努力，去把工作开展，去做的更好一些才行的。我也是会继续的努力在来年把人事工作处理的更好。

**制度方法工作总结调查队13**

调查队年度工作总结

【篇1：调查队年度工作总结】

调查队年度工作总结

调查队年度工作总结

调查队20\_年工作总结

今年以来,我队认真贯彻江苏调查队长和全国调查工作会议精神, 牢固树立“两个意识”，紧紧围绕“三个提高”工作主线，着力构建调查工作主体责任、强化系统管理、加强基层基础建设、业务建设、认真做好各项统计调查工作。

一、明确调查队调查工作的主体责任

1．我队多次向市领导汇报调查工作，积极争取领导的重视和支持。

兴化市政府办公室《关于开展城乡一体化住户调查工作的通知》明确要建立以兴化调查队等部门组成联席会议制度，调查队要牵头做好各项工作。12月中旬将由市政府办召集相关部门召开联席会议, 明确各部门工作职责, 汇报今年以来居民各项增收措施, 建立联席工作网络。

2．在业务上，随着我队两名新进公务员的到位，我们理顺工作关系所有调查队工作任务已经全部接手过来，\_农业科业务也已全部移交,实现了我队调查业务工作的完全独立运行。

3．今年初我队建立了独立的党支部，完全实现了管理工作的独立运行。利用各种机会解释宣传调查队的各方面情况，积极参加兴化市政府的绩效管理考核，己列入垂管部门参加绩效考核。腾讯通名单也己独立建立，各专业qq工作群也已建成。调查队内外网站也已全部建成并及时整理更新。为我队坚持独立运行、独立调查、直接调查，保证数据质量打下了良好的基础。

二、加强调查队各项工作管理

1．加强乡镇调查工作和辅调员管理。依据国家\_《关于印发乡镇统计工作规范的通知》，明确规定乡镇统计机构要接受国家调查队业务指导，积极配合国家\_各级调查队完成辖区内各项统计调查任务。制订了《乡镇统计调查工作考评办法》，考核人员包括乡镇协调员、辅调员两个层次，内容涵盖整个统计调查工作全过程，范围包括调查员实施的各个专业。根据国家\_和江苏调查总队的有关规定，制定了《兴化调查队辅助调查员管理办法》，对辅助调查员的性质与条件、待遇与奖励、聘用与辞退等四个方面做了重新明确和规定。年终按照考核文件及时兑现奖励。

2．加强调查队人员内部管理。目前我队人员已经基本到位。领导班子带头执行各项规章制度，带头做好各项工作，用自己的实际行动教育和感染队员。在工作中注意“传、帮、带”，严格要求新进同志认真学习业务知识，牢固树立不辞劳苦、不怕麻烦的良好工作态度，坚持深入调查一线，不断提高数据质量的工作意识。同时在生活上努

力关心帮助，做到“宽严”相济，促进他们尽快健康成长。

3．加强财务管理。一要做到增收与节支相结合。用我们的工作态度、服务水平、良好的人际关系和工作机会想方设法争取地方领导的重视和财政部门的支持，不断提高我队的经费保障水平。同时在工作经费使用过程中，队领导带头坚持过紧日子，在会议培训、用车费用、办公经费等各方面做到精打细算，努力节约各项开支。二要做到使用和管理相结合，我队这次新进一名公务人员及时接管会计财务，同时规范记帐程序。在经费使用上注意向基层一线倾斜，对于培训辅调人员、提高调查补贴、购买纪念品方面舍得花钱。规范现金和实物的管理。对于发放的调查补助，坚持本人签领，购买的实物全部先进仓库然后执行签领制度。

三、加强基层基础建设

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找