# 技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结(五篇)

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2024-10-17

*技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结一一、勤勤恳恳、一丝不苟地完成工作任务自进厂几年来，先是在连铸作业区维修班干钳工工作，我出色的工作和成绩得到领导和员工的好评与肯定。\_年12月份经分厂决定，调到动力作业区除尘工段从事钳工...*

**技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结一**

一、勤勤恳恳、一丝不苟地完成工作任务

自进厂几年来，先是在连铸作业区维修班干钳工工作，我出色的工作和成绩得到领导和员工的好评与肯定。\_年12月份经分厂决定，调到动力作业区除尘工段从事钳工工作，\_年4月份提升为除尘维修安全员兼技术员。主要任务是维修班组的安全工作、班组建设工作、设备的日常维修工作、以及设备备件机加工制图等工作，\_年转为专职技术员，主要负责转炉一次除尘系统。至今我在自己的岗位上通过提高自己的综合能力，满足工作需要，不断学习、不耻下问，得到同事们的一致好评。近年来，随着炼钢产量的不断攀升，技改项目的增多，对每位员工的工作质量和效率提出更高的要求。面对除尘效果不良，设备运转周期短而造成的紧张局面没有丝毫怨言，而是以更加饱满的热情，更加昂扬的斗志，经常提前上班，推迟下班时间，甚至放弃休假时间，一丝不苟地干好每项工作，从未发生过影响生产的情况。

二、主要事迹简介

\_年各期转炉系统排污不集中，管道易锈蚀砂眼，阀门不易维护易损坏，作业环境复杂，安全系数低等情况，我提出集中排污技改项目，并全身心投入技改工作中，这项工作的完成首先改善岗位及维修人员的作业环境，方便操作及润滑，同时为公司节约更换费用3500元/月。

\_年10月26日晚上10点，因二期1#泥浆泵出口阀门坏，2#泥浆泵皮带老掉，无法正常送泥，可能导致压池情况。当班班长向我反映情况后，我立即从家里赶到车间，两个小时后问题解决，当我回到家已是凌晨2点多，第二天按时上班。把厂和车间当作自己第二个家，把设备看作自己的亲人，这种敬业精神值得肯定，也为员工做了很好的榜样。

\_年11月参与炼钢1#连铸技改工作，主要负责动力水泵安装及管网走向，以及1#连铸二冷室管网及机加工制图等工作，被分厂评为突出贡献个人。

\_年提出并实施板框水回收工作，利用酸碱中和原理降低一次除尘水硬度，极大地改善了转炉除尘水质，并且月节约药剂费用3.39万，被分厂评为将成本突出个人。

\_年2月至6月底参与炼钢2#转炉扩容技改工作，重点负责部分图纸的制作及施工监督，以及一次除尘系统设备安装。在这过程中他根据现场实际设计提出多项技改方案，如：

①、重力脱水器底面容易积泥加冲洗水;

②、原设计检修人孔不合理进行统一规范;

③、锤陀支架没有适合现场实际的，他自行设计一套支架等。为2#转炉扩容技改工作做出了突出贡献，被分厂评为突出贡献个人。

\_年7月参与炼钢1#炉扩容技改工作，重点负责图纸设计，完善1#炉施工过程遗留问题，目前除尘系统他负责项目全部准备到位，达到各项施工标准，为1#转炉在年底顺利完成技改铺平道路。

\_年8月至10月原设计二次除尘2#炉炉前、炉后吸尘罩在安装时无控制阀门，且申报计划赶不上周期，为保证各炉除尘效果，需对2#炉炉前、炉后吸尘状态进行控制，所以我提出并设计制作气动双翻板阀，设计思路：主要是回收利用三个气动装置，通过连杆机构使得双翻板阀达到同步灵活开关的目的，并实现2#炉前、炉后吸尘罩气动双翻板阀单独可控。该项目实施后使炉前炉后在不同时期吸尘可控，对多炉同时吹炼时保证除尘效果，使风量设到均衡控制，降低除尘风机负荷，达到设计目的，且一次节约费用达到18.5万元左右。

三、勤奋好学、自我加压

工作中没有压力就没有动力，没有困难就不可能磨练人坚强的意志，我就是这样一位知难而进、自我加压，在工作中磨励成长的年青人。随着炼钢生产能力的不断扩大，对安全、维修、技能提出了新的更高的要求，针对新的要求，我报名集团公司电大专升本学习，并利用业余时间对自己缺乏的知识进行自学，并自修了《钢铁厂设计原理》及《风机安装运行与维修》等丛书，积极探索新问题，总结新经验，对自己所从事的各项工作每月都有详细的总结，不断提高自己的业务素质。

四、积极组织、精心选题

针对目前维修存在的问题，为了进一步提高员工的维修技能，增强团队精神和协作精神，我积极组织维修人员进行了多次技术大比武。能够结合岗位实际进行命题，以理论实践相结合，在提高员工技能的同时也提高了自己的能力。

面对已取得的成绩，我表示在成绩面前戒骄戒躁，以更严的要求，更高的标准，干好本职工作，为企业，为自己努力工作。

**技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结二**

对员工培训工作一直是车间主抓的重点工作之一。员工技术的高低关系着车间维护设备的效率。对此我也做了大量的工作。我对电仪车间的所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行了培训。下面给大家分享关于技术部工作年终总结，方便大家学习。

尊敬的各位领导：

时光飞逝，我于20\_年4月进入公司已有八个多月的时间，这段时间里为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我深入了解公司的各项规章制度和前期公司工艺技术状况。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。今年，在公司各位领导的关心和强有力的领导下，以及其它部门的大力支持下，个人在20\_年度取得了不小的进步，较好地完成了20\_年公司下达的年度管理工作目标。现将有关20\_年度个人工作情况作如下总结：

一、20\_年重点工作完成情况及不足之处

1、工艺制度建设

公司工艺技术在前期阶段虽然编制有部分零星组件工艺和部分通用工艺文件，但是缺乏相应的流程管理和专人维护，使得的文件格式不统一，产品质量控制不明确。所以，我首先从工艺部门管理方面入手，将以往经验与公司实际情况结合，于5月份完成了技术中心工艺技术部部门手册;其次，建立健全工艺管理制度，包括工艺文件的完整性、编审、验证及评定流程等程序文件的制定实施，明确部门内部员工的职责，使公司的管理制度得到了完善。在今年，我觉得部门内部的沟通工作做得还不够，下属员工的目标分解的还不是很明确，对工作效率产生了一定的影响。明年，我将带领部门员工共同克服困难，排除问题，努力建设一支逐步适应企业发展、工作能力逐步增强的专业技术队伍。

2、工艺技术规范标准体系的建立和实施

4月底前，完成了工艺技术规范、工艺标准体系(工艺文件类别、编号、工艺格式标准模板、编制规范等)的简历，并呈交公司领导批准后实施。

6月份完成了通用工艺文件、原有涂装、铭牌和标示工艺、以及实际产品工艺范例编制，并对技术中心工程技术人员做了相应的内部培训，推动了公司jhc、jhp及lng事业部产品工艺的编制工作。同时，重点组织并主导公司关键工序管道焊接的焊接工艺评定(pqr)，编制焊接通用作业指导书(wps)，范围涵盖了管壁厚度2mm~5.0mm的管材全位置及横焊缝的所有工况，材料涉及不锈钢和碳钢两种常用材料，完全满足公司现有cng/lng管路式产品焊接生产和检验的需要。

截止到目前，已完成jhp20\_型液压式cng汽车加气子站、jhc1500型液压活塞式cng子站压缩机和jlf3409-01000000阀箱式lng泵阀撬等等jhp、jhc、lng/lcng系列产品样机试制阶段预工艺文件编制。现在，我和部门同事一起努力，持续推动实际生产过程中已经小批生产的部分机型批量加工工艺的工序细化和编制工作。同时，加强工艺纪律检查和监督力度，实事求是，出经验、找规律，争取在新的一年中避免和减少工作中出现不应该犯的错误，将工艺文件落实到实处，力争明年将工艺工作推向新高。

3、设计图纸工艺审查和工艺文件审核

工艺工作衔接产品设计、生产制造、品质控制三个环节，是企业各部门间的一道技术桥梁。所以，我在日常工作中认真仔细履行cng技术中心和lng技术中心产品设计图纸工艺审查及工艺文件审核的职责，确保归档下发图纸、工艺文件规范准确。

但是，在今年下半年，工作过程中发生一定的纰漏，对细节的地方关注度不够，监督管理不到位，造成生产质量不稳定。这也是明年我的工作重点之一，加强监督力度，争取在新的一年中避免和减少工作中出现不应该犯的错误。

4、特种设备资质认证

按照公司特种设备资质取证工作会议要求，编制并提交了通用和专用工艺文件管理办法(制定的条件和原则要求)、工艺纪律管理规定、焊接控制程序等三层次文件;完成了压力容器产品汇管工艺文件及焊接工艺评定文件;同时，完成了公司特种设备资质取证工作小组下达的各项关于压力容器制造、压力管道维修、改造相关文件编制和生产过程废固物处理的工艺要求

5、生产工艺革新

在今年，我和生产制造部门同事一起对部分生产工艺进行革新，最突出的就是自动坡口机的投入使用。原先使用手工打磨的平面度严重影响焊接质量，经过我们的努力，解决了坡口质量问题，使得焊接质量显著提高，为公司节约成本。生产工艺革新，优化工艺设计一定程度上可以避免产品质量缺陷的反复发生，提高产品质量的全过程控制力度，在20\_年，工艺优化方面做得还不够细致，工作方式不够灵活，存在很多不足，这也是20\_年部门和个人的重要工作方向之一。

6、三体系管理

根据公司内部控制工作计划会议，按要求已完成了技术中心工艺技术部部门手册、焊接控制程序、生产过程废固物处理等三体系相关文件;积极参与公司风险分析培训和评估工作。

7、技能培训、团队建设及安全指标达成状况

在今年，部门陆续共有3人加入并执行工艺文件的编制工作(5月份因家庭原因离职1人，11月份补充1人)，全年无工伤伤亡及安全责任事故发生，按时完成领导安排的各项临时工作。

新进人员和老员工相互学习，共同努力，总结经验教训，不断提高工作效率，积极打造一支高效率、勇创新的技术型团队。为此，我应公司人事部需要对公司管理人员进行了装配基础知识专业培训。

11月份，又针对性的对生产班组组长、质检人员和本部门员工进行了气管路产品装配工艺培训，贯彻了工艺配管及验收规范。

在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

二、20\_年工作计划展望及思路

1、岗位技能和学习型团队建设

明年，公司由设计成熟向量产转化的产品将逐步增加，技术中心组织整合后，其它部门同事也将有一部分调岗走上工艺设计岗位。但由于新进人员在一段时间内水平非常欠缺，我将起好部门领头羊的作用在，积极开展部门内部针对性培训，带头学习专业技术，结合实际，努力提高自身技能，使自身水平能够跟上公司发展。计划每周进行一次技术交流，统一思想，提高认识，先进带动后进，一起进步。

2、量产产品工艺的编审、评定、实施和工艺纪律监督：

20\_年，我将和部门员工一起对公司已批量加工的产品在20\_年下发预工艺的基础上进行工序精细化，建立健全工艺工序文件和关重件关键检验控制。

初步计划实施编审的产品有：

(1)jhc1500型液压活塞式cng子站压缩机量产工艺文件(此机型气管路组件、缸体活塞组件等已经在编审、评定后逐步下发落实)

(2)jhc20\_型液压活塞式cng子站压缩机量产工艺文件(立式)

(3)jhp20\_型液压式cng汽车加气子站量产工艺文件

(4)jlf3409-01000000阀箱式lng泵阀撬量产工艺文件

在以上四个工艺文件的基础上，根据20\_年全年实际完成进度向其他产品延伸。加强工艺纪律监督工作，持续改进工艺方案，做到“编审一个组件工序，成熟一个工序，就落实一个工序，监督检查一个工序”，让工艺文件真正落实到实处。

3、持续推动pdm二期工艺方面的建设工作

目前，技术中心的pdm二期工艺方面建设经过前期准备工作，我与软件开发商一起已于20\_年底完成了pdm工艺与erp系统的衔接流程演示和capp工艺模板的创建工作。明年主要通过工艺bom、capp等软件对工艺文件进行编制、审查，实现产品工艺信息化、精细化、标准化管理，并运用该软件平台将工艺设计电子版文件上传，联通erp协同办公系统，实现公司内部信息的交流，达成资源共享，节约管理成本，提高管理水平。

4、工艺标准化建设

随着pdm二期的开发进度，争取在20\_年初完成典型工艺工序卡片整理、编审和工艺术语的编制工作，并逐步投入使用，积极推动工艺标准化管理工作。

三.结束语

展望20\_年，工作中将会有更多的新的挑战，我一定会竭尽全力更加积极的工作，在今后的工作中，我将以百倍的热情迎接新的挑战，在学习中进步和成熟起来，为公司的发展贡献自己的力量。

20\_年即将过去，新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面分几个方面对一年来的工作进行一下总结：

一、今年的主要工作：

作为安装处的技术员、预算员，我按照公司及安装处的各项规章制度，按时按质地完成施工处的各项经营管理工作。

1.技术管理：

在过去的一年中，共参加6幢新建工程的图纸会审工作，并及时将会审内容通知施工人员。

图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，并下发至施工人员手中。

在施工过程中，多幢新建工程及在建工程又多次按甲方要求对水电暖工程进行了协商变更，由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方临时的变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到了及时准确，而部分不能在施工前签证的，在施工完成后，立即进行了签证。

2.资料管理：

对于在建、新建工程均按照工程的形象进度，及时、准确的收集材料合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，并且及时找甲方驻土地工程师、监理工程师签字盖章，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足资料编制的要求。

②.部分工程的监理盖章滞后，个别工程进场材料未做到及时向监理方报验。

③.由于工程多、工作任务重使得个别工程资料不能与工程同步。

④.个别工程出于防盗方面的考虑，暖气片、开关插座等均在门窗安装完成后施工，导致迟迟不能进行工程变更签证，从而影响了决算的编制工作。

以上问题，虽不能影响工程质量及工程验收，但把“查找不足赶先进，立足根本争先进”作为工作方针的自己，总觉得没有尽到一个技术员、预算员的职责，在今后工作中自己将努力做到更好。

二、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

我叫\_x，大学文化，\_年大学毕业进入\_集团公司炼钢厂上班，所学专业机械设计制造及其自动化专业，现在是设备技术员。自参加工作以来，在政治上积极上进，始终以一个进步青年的标准要求自己，在平凡的工作岗位上一丝不苟、兢兢业业，认真完成领导分配的各项任务，得到了领导和同事们的一致好评。主要工作表现在以下几个方面：

一、勤勤恳恳、一丝不苟地完成工作任务

自进厂几年来，先是在连铸作业区维修班干钳工工作，我出色的工作和成绩得到领导和员工的好评与肯定。\_年12月份经分厂决定，调到动力作业区除尘工段从事钳工工作，\_年4月份提升为除尘维修安全员兼技术员。主要任务是维修班组的安全工作、班组建设工作、设备的日常维修工作、以及设备备件机加工制图等工作，\_年转为专职技术员，主要负责转炉一次除尘系统。至今我在自己的岗位上通过提高自己的综合能力，满足工作需要，不断学习、不耻下问，得到同事们的一致好评。近年来，随着炼钢产量的不断攀升，技改项目的增多，对每位员工的工作质量和效率提出更高的要求。面对除尘效果不良，设备运转周期短而造成的紧张局面没有丝毫怨言，而是以更加饱满的热情，更加昂扬的斗志，经常提前上班，推迟下班时间，甚至放弃休假时间，一丝不苟地干好每项工作，从未发生过影响生产的情况。

二、主要事迹简介

\_年各期转炉系统排污不集中，管道易锈蚀砂眼，阀门不易维护易损坏，作业环境复杂，安全系数低等情况，我提出集中排污技改项目，并全身心投入技改工作中，这项工作的完成首先改善岗位及维修人员的作业环境，方便操作及润滑，同时为公司节约更换费用3500元/月。

\_年10月26日晚上10点，因二期1#泥浆泵出口阀门坏，2#泥浆泵皮带老掉，无法正常送泥，可能导致压池情况。当班班长向我反映情况后，我立即从家里赶到车间，两个小时后问题解决，当我回到家已是凌晨2点多，第二天按时上班。把厂和车间当作自己第二个家，把设备看作自己的亲人，这种敬业精神值得肯定，也为员工做了很好的榜样。

\_年11月参与炼钢1#连铸技改工作，主要负责动力水泵安装及管网走向，以及1#连铸二冷室管网及机加工制图等工作，被分厂评为突出贡献个人。

\_年提出并实施板框水回收工作，利用酸碱中和原理降低一次除尘水硬度，极大地改善了转炉除尘水质，并且月节约药剂费用3.39万，被分厂评为将成本突出个人。

\_年2月至6月底参与炼钢2#转炉扩容技改工作，重点负责部分图纸的制作及施工监督，以及一次除尘系统设备安装。在这过程中他根据现场实际设计提出多项技改方案，如：

①、重力脱水器底面容易积泥加冲洗水;

②、原设计检修人孔不合理进行统一规范;

③、锤陀支架没有适合现场实际的，他自行设计一套支架等。为2#转炉扩容技改工作做出了突出贡献，被分厂评为突出贡献个人。

\_年7月参与炼钢1#炉扩容技改工作，重点负责图纸设计，完善1#炉施工过程遗留问题，目前除尘系统他负责项目全部准备到位，达到各项施工标准，为1#转炉在年底顺利完成技改铺平道路。

\_年8月至10月原设计二次除尘2#炉炉前、炉后吸尘罩在安装时无控制阀门，且申报计划赶不上周期，为保证各炉除尘效果，需对2#炉炉前、炉后吸尘状态进行控制，所以我提出并设计制作气动双翻板阀，设计思路：主要是回收利用三个气动装置，通过连杆机构使得双翻板阀达到同步灵活开关的目的，并实现2#炉前、炉后吸尘罩气动双翻板阀单独可控。该项目实施后使炉前炉后在不同时期吸尘可控，对多炉同时吹炼时保证除尘效果，使风量设到均衡控制，降低除尘风机负荷，达到设计目的，且一次节约费用达到18.5万元左右。

三、勤奋好学、自我加压

工作中没有压力就没有动力，没有困难就不可能磨练人坚强的意志，我就是这样一位知难而进、自我加压，在工作中磨励成长的年青人。随着炼钢生产能力的不断扩大，对安全、维修、技能提出了新的更高的要求，针对新的要求，我报名集团公司电大专升本学习，并利用业余时间对自己缺乏的知识进行自学，并自修了《钢铁厂设计原理》及《风机安装运行与维修》等丛书，积极探索新问题，总结新经验，对自己所从事的各项工作每月都有详细的总结，不断提高自己的业务素质。

四、积极组织、精心选题

针对目前维修存在的问题，为了进一步提高员工的维修技能，增强团队精神和协作精神，我积极组织维修人员进行了多次技术大比武。能够结合岗位实际进行命题，以理论实践相结合，在提高员工技能的同时也提高了自己的能力。

面对已取得的成绩，我表示在成绩面前戒骄戒躁，以更严的要求，更高的标准，干好本职工作，为企业，为自己努力工作。

我工程技术部门在公司领导和项目领导的正确指导下，在各兄弟部门的鼎力支持下，克服了技术力量不足、人员短缺等诸多困难，强化内部管理，较好完成了20\_年的各项工作任务。工程技术部是一个对实践性要求极强的部门，由于部门工作的特殊性使得我部门的工作主要从两大方面进行开展。一方面，做好部门日常工作的开展，配合各兄弟部门做好相关的技术指导工作，不定期的组织部门员工加强理论学习和经验交流以不断提高业务水平更好的为工作服务。另一方面，即使了解各项目的进展情况，并对工作中存在的问题向领导汇报并协助领导做出有效地整改方案，配合商务部门对工程预决算和工程款支付工作进行审核。此外，还要做好对工程资料及工程合同的接收移交工作。

沈阳和泓花园工程项目承建的建筑物包括1#楼～9#楼和g1#楼～g4#楼，其中33层住宅楼3栋，30层住宅1栋，28层住宅一栋，20层住宅1栋，18层住宅1栋，17层住宅1栋，9层住宅1栋，3层商住楼4栋，一层地下车库1座，总建筑面积142334m2。

一、20\_年完成的主要工作内容

1、编制并上报施工方案和各专项施工方案。

2、优化施工方案。

3、根据实际工程进度完成对施工队进行技术交底及作业指导。

4、统计设计变更(联系单)，并做好台账。

5、做好施工方案的台账。

6、编制并完善各分项工程及重点难点工程施工方案。

7、完成各项工程的施工及技术资料整理并及时签认报批。

8、完成施工方法、工艺、技术等成果总结工作并进行推广。

二、项目技术服务工作、及成果

由于项目的特殊性，技术部门一共有2名技术人员，本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧的困难。但经过项目领导的指导和全体部门所有人员的不懈努力，基本保证了各项任务在公司的规定时间内按要求完成。这和项目领导的正确指导，大力支持，全部门员工的不懈努力密不可分的。

同时根据公司决策和工程情况，确定本工程的质量目标为“合格”，并立即

开始实用性、针对性、科学性地编制各项专项施工方案，而且根据工程情况，做好细部处理部位和深化设计情况。这些为以后的施工做到了较强的指导作用。其中消防连廊的模板支撑体系特别进行研究，最后决定采用h型钢做钢平台，在钢平台上支设钢管模板，这样既美观大方又节约材料，收到各方的一直好评。

我工程技术部积极响应集团公司和区域公司的号召，在工程项目的进行中，加大新技术、新材料的投入。根据本工程建筑物的特点，外墙脚手架采用液压附着式爬升脚手架，这是本工程的一个亮点。爬升式脚手架有耗材少，劳动力支出小，工期短地面不需要做支撑脚手架的坚实地基，不占用施工场地等优点。最大的缺点就是造价高，一次性的投入多。总体评价爬架还是利大于弊的。

技术部还在施工过程中对现场进行控制，首先对钢材、水泥、砂、石、砌块、外加剂等，从材料计划、合格证及数量等方面，严格按检验标准进行检验，合格后方可使用，对未经检验合格的材料一律不得进入施工现场;其次对土壤、砼、砂浆、钢筋焊接等施工试验的计划批次、试验结果的检查，确保主体结构的安全可靠性。

施工各项工程均由技术人员进行交底，并着重强调关键问题，保证施工人员对交底的领会理解，施工中加强对施工过程控制，特别是重点工序要进行严格的验收，验收中发现问题及时要求整改，整改合格后方允许进行下道工序。对施工班组的施工质量情况加大奖罚，避免重复施工。对普遍性质量问题，由项目部主持各班组及时召开消除会议，并由技术人员提供消除方案，使质量问题及时在施工中消除。

对关键工序：各部位的钢筋隐蔽、满堂脚手架、悬挑脚手架、外墙面造型等，由技术负责任亲自确认并严格控制施工过程中的质量，保证工程的结构安全性和使用性的均符合设计要求。

工程技术资料的整理，按照集团公司的要求全部进行打印，资料的整理保证及时、准确、齐全，特别是分包的技术资料，严格要求分包方按照集团公司的规定进行编制整理，并保证工程竣工后技术资料及时归档。

1、施工中对过程控制还应继续加强，特别是板筋的成品保护、钢筋砼梁板柱、墙面抹灰的养护等。

2、对相应的劳务班组应继续加强管理，由项目经理主持编制合理科学可行的质

量奖罚制度，根据工程的施工质量情况，按制度奖罚，做到按质论价，使得施工班组心服口服。

3、施工中技术人员应继续加强现场学习，使得理论与实践进行碰撞性的结合，面对具体问题具体讨论，相互促进，相互学习。

三、工作中的不足之处

1、技术人员多数经验较少，我们需加快提升自身理论水平和实际操作等业务能力、尤其是在成本控制管理中需加强学习。

2、质由于技术人员的培训工作较少，目前技术人员对公司制度的了解和执行程度距离集团公司的要求还有一定差距，特别市新同事，更需要加强公司制度的培训工作。

3、对于一些日常需归档的资料存在拖延现象及个别内容填写不规范。

20\_年的工作给了我们很多教训，20\_年对技术部来说是关键的一年，跟业主单位结算是项目管理的重点。我技术部将积极配合工程部、商务部的工作，竭尽全力，迅速执行，全面推进项目各项工作的开展，及时完成领导交给我们的工作任务，为20\_年全面完成和泓花园工程的建设任务而努力奋斗。

一年的车间技术员工作，加强了我对公司电气系统的认知和掌握，并提高了我对一些系统发生各类事故时独立分析和处理问题的能力，为我进一步从事电气技术工作打下良好的基础。现将一年来的工作情况总结如下：

一、员工培训工作

对员工培训工作一直是车间主抓的重点工作之一。员工技术的高低关系着车间维护设备的效率。对此我也做了大量的工作。我对电仪车间的所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行了培训。培训的主要内容有电气基本知识、变频器的参数设定、软启动常见故障及排除方法、直流电桥的原理及使用方法等。并在九月对所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行考核，达到培训的预期目标。

二、车间停车检修

我们根据公司的停产计划结合车间电气日常维护中发现的问题，制定可行的电气检修计划，并提出更换的备品备件申请计划。经车间审核后，进一步完善检修计划，确定每一项检修工作的任务点、工作目标、检修时间、检修负责人、安全注意事项、检修质量标准及具体检修人员。明确了车间技术员提供技术支持和现场质量抽查的职责，车间助理负责二次抽检和检修质量的审定。在进行期间，我严格履行工作职责，每天都深入检修现场，在为电气维修和电气运行人员提供技术支持的前提下，切实把好检修质量关，确保检修工作达到质量标准。在检修后，我们对本次检修工作进行汇总，总结出本次检修工作的优势和不足之处，并向全车间进行推广，为今后从事此类工作提供经验积累。

三、设备资料的收集和整理

我在工程管理中注意对各种电气设备资料的收集工作。因大部分车间虽然施工已进入尾声，但施工方因人员少的原因，对竣工资料的制作和完善上，存在着许多问题，造成竣工资料不能尽快上报我方。对此，我与施工方进行协商。

今后我会协调与其他技术员的关系，统一制定一个统一的培训目标，将培训工作纳入员工的绩效工作中，建立员工与技术员的一个互动平台，对每项工作制定一个标准范本，使每项工作有据可依，在标准化的基础上提高班组的工作效率。

<

★ 20\_人事专员上半年工作总结5篇</span[\_TAG\_h2]技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结三

20\_年即将过去，新的一年即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好技术工作，下面分几个方面对一年来的工作进行一下总结：

一、今年的主要工作：

作为安装处的技术员、预算员，我按照公司及安装处的各项规章制度，按时按质地完成施工处的各项经营管理工作。

1.技术管理：

在过去的一年中，共参加6幢新建工程的图纸会审工作，并及时将会审内容通知施工人员。

图纸会审后及时编制施工组织设计及技术交底，并下发至施工人员手中。

在施工过程中，多幢新建工程及在建工程又多次按甲方要求对水电暖工程进行了协商变更，由于设计图纸对于满足使用功能上的欠缺，在施工过程中经常发生甲方临时的变更，对于能够在施工前签证的变更，都做到了及时准确，而部分不能在施工前签证的，在施工完成后，立即进行了签证。

2.资料管理：

对于在建、新建工程均按照工程的形象进度，及时、准确的收集材料合格证、进行材料试验、隐蔽工程验收、检验批质量验收、分部分项工程质量验收，并且及时找甲方驻土地工程师、监理工程师签字盖章，从而做到了施工资料各检验批、分项分部、隐蔽验收、材料试验的日期能够与实际施工日期相吻合，满足资料编制的要求。

②.部分工程的监理盖章滞后，个别工程进场材料未做到及时向监理方报验。

③.由于工程多、工作任务重使得个别工程资料不能与工程同步。

④.个别工程出于防盗方面的考虑，暖气片、开关插座等均在门窗安装完成后施工，导致迟迟不能进行工程变更签证，从而影响了决算的编制工作。

以上问题，虽不能影响工程质量及工程验收，但把“查找不足赶先进，立足根本争先进”作为工作方针的自己，总觉得没有尽到一个技术员、预算员的职责，在今后工作中自己将努力做到更好。

二、今后的工作打算

通过总结一年来的工作，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

**技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结四**

我工程技术部门在公司领导和项目领导的正确指导下，在各兄弟部门的鼎力支持下，克服了技术力量不足、人员短缺等诸多困难，强化内部管理，较好完成了20\_年的各项工作任务。工程技术部是一个对实践性要求极强的部门，由于部门工作的特殊性使得我部门的工作主要从两大方面进行开展。一方面，做好部门日常工作的开展，配合各兄弟部门做好相关的技术指导工作，不定期的组织部门员工加强理论学习和经验交流以不断提高业务水平更好的为工作服务。另一方面，即使了解各项目的进展情况，并对工作中存在的问题向领导汇报并协助领导做出有效地整改方案，配合商务部门对工程预决算和工程款支付工作进行审核。此外，还要做好对工程资料及工程合同的接收移交工作。

沈阳和泓花园工程项目承建的建筑物包括1#楼～9#楼和g1#楼～g4#楼，其中33层住宅楼3栋，30层住宅1栋，28层住宅一栋，20层住宅1栋，18层住宅1栋，17层住宅1栋，9层住宅1栋，3层商住楼4栋，一层地下车库1座，总建筑面积142334m2。

一、20\_年完成的主要工作内容

1、编制并上报施工方案和各专项施工方案。

2、优化施工方案。

3、根据实际工程进度完成对施工队进行技术交底及作业指导。

4、统计设计变更(联系单)，并做好台账。

5、做好施工方案的台账。

6、编制并完善各分项工程及重点难点工程施工方案。

7、完成各项工程的施工及技术资料整理并及时签认报批。

8、完成施工方法、工艺、技术等成果总结工作并进行推广。

二、项目技术服务工作、及成果

由于项目的特殊性，技术部门一共有2名技术人员，本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧的困难。但经过项目领导的指导和全体部门所有人员的不懈努力，基本保证了各项任务在公司的规定时间内按要求完成。这和项目领导的正确指导，大力支持，全部门员工的不懈努力密不可分的。

同时根据公司决策和工程情况，确定本工程的质量目标为“合格”，并立即

开始实用性、针对性、科学性地编制各项专项施工方案，而且根据工程情况，做好细部处理部位和深化设计情况。这些为以后的施工做到了较强的指导作用。其中消防连廊的模板支撑体系特别进行研究，最后决定采用h型钢做钢平台，在钢平台上支设钢管模板，这样既美观大方又节约材料，收到各方的一直好评。

我工程技术部积极响应集团公司和区域公司的号召，在工程项目的进行中，加大新技术、新材料的投入。根据本工程建筑物的特点，外墙脚手架采用液压附着式爬升脚手架，这是本工程的一个亮点。爬升式脚手架有耗材少，劳动力支出小，工期短地面不需要做支撑脚手架的坚实地基，不占用施工场地等优点。最大的缺点就是造价高，一次性的投入多。总体评价爬架还是利大于弊的。

技术部还在施工过程中对现场进行控制，首先对钢材、水泥、砂、石、砌块、外加剂等，从材料计划、合格证及数量等方面，严格按检验标准进行检验，合格后方可使用，对未经检验合格的材料一律不得进入施工现场;其次对土壤、砼、砂浆、钢筋焊接等施工试验的计划批次、试验结果的检查，确保主体结构的安全可靠性。

施工各项工程均由技术人员进行交底，并着重强调关键问题，保证施工人员对交底的领会理解，施工中加强对施工过程控制，特别是重点工序要进行严格的验收，验收中发现问题及时要求整改，整改合格后方允许进行下道工序。对施工班组的施工质量情况加大奖罚，避免重复施工。对普遍性质量问题，由项目部主持各班组及时召开消除会议，并由技术人员提供消除方案，使质量问题及时在施工中消除。

对关键工序：各部位的钢筋隐蔽、满堂脚手架、悬挑脚手架、外墙面造型等，由技术负责任亲自确认并严格控制施工过程中的质量，保证工程的结构安全性和使用性的均符合设计要求。

工程技术资料的整理，按照集团公司的要求全部进行打印，资料的整理保证及时、准确、齐全，特别是分包的技术资料，严格要求分包方按照集团公司的规定进行编制整理，并保证工程竣工后技术资料及时归档。

1、施工中对过程控制还应继续加强，特别是板筋的成品保护、钢筋砼梁板柱、墙面抹灰的养护等。

2、对相应的劳务班组应继续加强管理，由项目经理主持编制合理科学可行的质

量奖罚制度，根据工程的施工质量情况，按制度奖罚，做到按质论价，使得施工班组心服口服。

3、施工中技术人员应继续加强现场学习，使得理论与实践进行碰撞性的结合，面对具体问题具体讨论，相互促进，相互学习。

三、工作中的不足之处

1、技术人员多数经验较少，我们需加快提升自身理论水平和实际操作等业务能力、尤其是在成本控制管理中需加强学习。

2、质由于技术人员的培训工作较少，目前技术人员对公司制度的了解和执行程度距离集团公司的要求还有一定差距，特别市新同事，更需要加强公司制度的培训工作。

3、对于一些日常需归档的资料存在拖延现象及个别内容填写不规范。

20\_年的工作给了我们很多教训，20\_年对技术部来说是关键的一年，跟业主单位结算是项目管理的重点。我技术部将积极配合工程部、商务部的工作，竭尽全力，迅速执行，全面推进项目各项工作的开展，及时完成领导交给我们的工作任务，为20\_年全面完成和泓花园工程的建设任务而努力奋斗。

**技术部工作年终自我总结工作汇报 技术部个人年终工作总结五**

一年的车间技术员工作，加强了我对公司电气系统的认知和掌握，并提高了我对一些系统发生各类事故时独立分析和处理问题的能力，为我进一步从事电气技术工作打下良好的基础。现将一年来的工作情况总结如下：

一、员工培训工作

对员工培训工作一直是车间主抓的重点工作之一。员工技术的高低关系着车间维护设备的效率。对此我也做了大量的工作。我对电仪车间的所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行了培训。培训的主要内容有电气基本知识、变频器的参数设定、软启动常见故障及排除方法、直流电桥的原理及使用方法等。并在九月对所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行考核，达到培训的预期目标。

二、车间停车检修

我们根据公司的停产计划结合车间电气日常维护中发现的问题，制定可行的电气检修计划，并提出更换的备品备件申请计划。经车间审核后，进一步完善检修计划，确定每一项检修工作的任务点、工作目标、检修时间、检修负责人、安全注意事项、检修质量标准及具体检修人员。明确了车间技术员提供技术支持和现场质量抽查的职责，车间助理负责二次抽检和检修质量的审定。在进行期间，我严格履行工作职责，每天都深入检修现场，在为电气维修和电气运行人员提供技术支持的前提下，切实把好检修质量关，确保检修工作达到质量标准。在检修后，我们对本次检修工作进行汇总，总结出本次检修工作的优势和不足之处，并向全车间进行推广，为今后从事此类工作提供经验积累。

三、设备资料的收集和整理

我在工程管理中注意对各种电气设备资料的收集工作。因大部分车间虽然施工已进入尾声，但施工方因人员少的原因，对竣工资料的制作和完善上，存在着许多问题，造成竣工资料不能尽快上报我方。对此，我与施工方进行协商。

今后我会协调与其他技术员的关系，统一制定一个统一的培训目标，将培训工作纳入员工的绩效工作中，建立员工与技术员的一个互动平台，对每项工作制定一个标准范本，使每项工作有据可依，在标准化的基础上提高班组的工作效率。

<

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找