# 小区业委会工作总结范文(推荐23篇)

来源：网络 作者：沉香触手 更新时间：2024-06-15

*小区业委会工作总结范文120XX年完美时空物业部项目团队在公司\*\*的关心和\*\*下、在领悟公司提升物业服务品质的服务方针指引下，充分调动广大员工的积极性，以提升物业管理服务为基础，以“业主无抱怨、服务无缺憾、管理无盲点、工程无缺陷”为工作标准...*

**小区业委会工作总结范文1**

20XX年完美时空物业部项目团队在公司\*\*的关心和\*\*下、在领悟公司提升物业服务品质的服务方针指引下，充分调动广大员工的积极性，以提升物业管理服务为基础，以“业主无抱怨、服务无缺憾、管理无盲点、工程无缺陷”为工作标准，通过积极的探索和不懈的努力，以踏实的工作作风，在标准化管理安全文明生产、提高服务质量、队伍建设等方面取得了一定成绩。

具体工作如下：

>一、加强管理，持续改进

1、完善配套设施

自业主入住之后，完美时空园区逐步暴露出施工质量问题及计不尽人意之处，20XX年项目\*\*工程及人员协调进行各方处理，弥补不足，使配套设备设施趋于完善，赢得业主信赖，如增设自行车场、a栋安装空调定时器、检测消防设施线路、检修供电系统，调整配电开关负荷等。

2、突发事件处理

针对园区的实际情况，完美时空物业部制定并完善各项应急预案，对突发事件做到事前有预案，事中有程序，事后有总结的预案流程，以便在突发事件时能够从容应对，消除安全隐患。

3、节能管理

针对园区能源公摊量大，业主交费难，项目部研究制定楼内公共区域及地下停车场，采取多项改进节能措施，不断挖掘节能潜力。如制定大厅灯开启时间由保安值班人员按规定时间开启等。

4、档案管理

档案管理是在物业管理当中的一项重要工作，项目部中工作专人对档案管理，在形式上，留下了管理者的笔迹和签名；在内容上，记录着物业、业主和管理过程的真实面貌。各部门档案已按期，细致的整理完成，并建立了物业业主的数据库，相关信息输入，查询便捷、快速、详细，并不断更新，保持数据的完整及可靠性。

5、培训管理

根据完美时空实际情况，物业部年初制定了详细的培训方案，力争做到业务水\*专业化、全面化。如制定物业保安的应知应会、客服人员应知应会，通过工程、客服、保安知识的交叉培训，使员工物业知识全面化。

6、安全防范管理

消防管理：

火灾是物业安全管理的最大“敌人”，一旦发生火灾，业主人身和财物都会受到严重威胁。为此，我们以安保部为中心以项目经理为组长，组建园区义务消防\*\*，实施严格的消防\*\*管理并将消防责任分解到各户，向其讲解消防知识。在20XX年11月9日举行了完美时空园区消防演习，提高物业部员工及业主的消防安全仪式及消防防火知识。

治安管理：

为了保障园区业主的安全，完美时空安保部对保安队伍实行严格培训，贯彻“六防”措施，实行群防、群检、群治，以确保万无一失。针对特别区域实施重点布控，如在自行车场盗窃高发区实行严密布防，成功抓获盗窃者3人，为业主挽回直接经济损失数千元，受到业主赞誉。由于完美时空园区安全管理的出色，因此被海淀区评为综合治安优秀园区。

7、环境管理

\*\*、管理园区绿化、绿植公司，对园区绿化、绿植实行合理搭配，突出特点，达到自然、\*\*、放松的效果。同时，祛除疾病，成功抑制了\*\*白蛾在园区的蔓延。

对园区垃圾实行分类，利国利民。节约、回收资源，受到了市、区两级\*\*及园区业主的赞誉。

为了使园区大厦整体清洁，提升园区环境品质，物业部在本年度对大厦外墙面进行了两次清洁，在清洁过程中派专人跟进、\*\*，严把质量关，通过干净、整洁的大厦外观，优化园区环境。

8、客户服务

针对收费难项目部成立了“贴心管家小组”专人负责、更好的为业主提供贴心服务，每周针对收费情况开会分析总结工作经验，不但使服务品质有所提升，而且成功化解了收费危机。从“贴心管家小组”成立前的每月收费80万元到小组成立后每月140万元的收费飞跃，基本完成了公司的收费指标，减轻了公司的支出压力。

大厦内制作了不锈钢企业名牌，大厦外制作楼牌号，方便了园区来访客户，同时也\*\*提升了园区大厦品质。

成立项目部宣传小组，制作宣传栏，向园区业主公示实创上地物业公司及完美时空物业部的工作情况，并及时向业主提供相关信息。如天气预报、租房信息、生活小常识等。

对毗邻业主间的矛盾进行协调，以消除彼此抱怨情绪，建立邻里\*\*。如：a栋三层××电信机房电磁干扰a4XX电脑闪屏问题。经过物业部\*\*与电信多次协调，最终得到了圆满解决。e栋三层富迈数据公司人员多，影响同层其他公司人员用卫生间，物业部通过改造卫生间，增加蹲位和大量细致的沟通工作，最终将矛盾化解。

在接待业主投诉中，针对投诉内容进行分类，由相应部门处理，争取在最短时间内解决并对处理结果对业主进行回访。

主动、积极地与业主进行沟通，宣传物业部的工作及公司的服务理念，创造机会及条件营造良好的氛围，引导并\*论导向。

>二、优质服务、赢得赞赏

1、由于物业管理服务的提升，赢得了业主的信赖，本年度完美时空物业部共协助业主完成接待工作上百次，其中\*团两次、全国\*\*\*三次、知名企业合作峰会6次，良好的专业素质赢得了来访单位及业主的高度赞赏。

2、今年夏天a402完美xx公司，有一配电箱的总开关频繁跳闸，严重影响了业主的正常办公，物业工程部及时\*\*技术力量帮助该公司进行了彻底排查，最终发现掉闸原因是由于负荷过于集中，三相用电负荷严重不\*衡，造成单项超负荷掉闸，为了保证业主的正常工作不受影响，工程技术人员避开正常工作时间段，在午夜加班加点解决该项问题，工程人员解业主之忧、想业主之想的工作赢得了业主的赞扬。

3、供暖制冷工作是园区的重要工作的一部分，为了部影响业主的供暖保证设备的正常运行，工程部每年在制冷与供暖的间歇期都对设备进行检修，更换易损部件，本年度由于a栋8层ibm公司的延时制冷给完美时空物业部换季检修工作带来了巨大不便，ibm延时制冷结束后留给工程检修的时间只有7天（每年检修时间为两个月）如何在短时间内完成检修工作成了技术难点，经过工程技术人员的反复论证，决定进行分段检修，最终完成了检修工作，ibm保障了园区的正常供暖使园区业主无一投诉。

4、本年初，按照\*\*市及上地街道办事处的要求，完美时空物业部专门成立了垃圾分类\*\*小组，制定了相关\*\*及流程，配置了相关设施，相关负责人细致、系统的对参与员工进行培训讲解，使垃圾分类工作最终高质量有序进行，受到了市\*\*、区\*\*的好评。由于垃圾分类工作的出色，对拟列为垃圾分类优秀园区。

5、拾金不昧是\*\*民族的传统美德，但是在今天金钱高于一切的社会环境里，此项美德已被大多数人所遗忘，完美时空物业部通过对员工进行思想\*\*教育，使拾金不昧的美德在完美时空重放光芒，本年度共拾到银行卡30张，另有多起拾遗物品事件。值得一提的是，a6XX财务人员的不慎，将公司的税务登记证、支票一些重要票据洒落园区被物业部员工拾到，物业部\*\*知道该物品的重要性，马上派财务及客服负责人联系该公司负责人，该公司负责人正因物品的丢失而焦急万分，手捧失而复得并可能造成重大经济损失的物品，该公司负责人激动得不知道说什么才好。

6、\*\*选举工作是\*和国家\*\*精神得体现，是一项光荣的\*\*任务，完美时空物业部经过广泛的沟通、细致的工作，最终圆满完成了这一任务。

>三、文化宣传、构建\*\*

1、20XX年初完美时空物业部就将本年度设定为完美时空文化年，20XX年1月10日完美时空物业部与园区业主协作成功举办了“完美时空之夜”新春联谊会，通过此项活动加深了物业与业主之间的感情。值此辞旧迎新之际物业部正在筹备新春舞会，本着友好、协作、\*\*、共赢的宗旨，让完美时空物业部与业主之间化解矛盾、建立友谊、团结协作、共取双赢。

2、为了更好的宣传企业形象，丰富园区业主的文化生活，完美时空物业部成立了宣传小组，把大厦\*\*栏作为物业部对外的宣传窗口。通过严密的编导、合理的布局，让业主了解到物业工作的琐碎、艰辛，日常生活的提示让业主感觉到物业服务的温馨。有针对性及专业性强的文章及图片展示，赢得业主对物业工作的理解及\*\*，引导园区业主参与园区建设。20XX年完美时空物业部在以项目经理为核心的带领指引下，服务品质有提升，管理方法有创新，文化宣传有成就的基础上，圆满完成了公司的既定目标，达到了逾期的效果。然而在项目团队面前存在的有些困难还需公司总部给予关注支援，以便使项目管理更加完善，创造企业品牌。

1、中水问题：自完美时空物业部接管园区以来，中水问题一直是困扰物业部与业主沟通的最大障碍，同时也是费用收取困难的直接原因，尤其是20XX年最近一个季度，中水事故频繁，给园区业主带来不便，给物业部的服务造成重大负面影响。虽然物业部经过多方努力，暂时解决了供水，但从长远看治标还未治本。希望通过公司与开发企业的高层会晤，尽快、妥善解决中水问题。

2、门牌号、指示牌：完美时空园区入住将近三年，园区导引标识仍不完善业主反映较大，作为高档大厦、配置档次较高的公司导引标牌及门牌号是完全必要的，希望公司能够考虑，以最小的投资，获取较大的回报。

3、业主的沟通：完美时空园区业主已基本入住完毕，沟通工作尤为重要，本年度以少数业主发起的成立业主委员会的呼声虽然被物业部成功遏制，但是还请公司\*\*给予重视。在\*\*倾斜及资金投入给给予考虑，以便进一步分化瓦解。在物业管理法律法规还不健全的情况下，成立业主委员会对物业公司而言是弊大于利，希望公司\*\*斟酌。

以上是完美时空项目20XX年对物业管理工作的总结，在新的一年里我们将遵照公司的设计构想，按照项目部的工作计划的安排，上下一心，团结一致，再创佳绩，实现预期的工作目标。同时项目同仁感谢一年来公司\*\*的关心与厚爱，请公司\*\*审阅。

**小区业委会工作总结范文2**

xxx：

大家好，我叫XX，非常感谢大家对我的信任，推选我成为咱们小区的业委会\*\*。咱们的小区就是社会的一个缩影，其中涉及的社会关系就像社会一样复杂。当我们单独一个人与\*或各种机构处于一对一的关系中时，普通个人是很少发言的，即使有不\*\*的声音，大家也难以听到。但整个小区作为一个天然的会场，一个人的声音会因集中的人多了而显得特别响亮。在其它场合个人是很难找到“业主”这样唯一的身份认同的，因为其它场合中的各种关系就显得散乱而不集中不\*\*的现象即使存在但也不显眼，而在小区内却截然不同。

我们都知道业委会就是小区实行业主公共事务\*\*\*\*，协调办理物业管理公共事务和社区公益事业的群众性\*\*\*\*，公益性是它的最大特点。要成为业委会成员的条件之首是必须热心公益事业，我们业委会成员为业主办事纯粹是“为人民服务”，还要有很强的责任心，有一定\*\*能力等等条件，我认为自己不仅具备了以上条件，，还具有较高的\*\*水\*、较强的\*\*能力，懂得物业管理专业知识，知道经济核算，具备处理危机的能力，介于我的工作性质，有双休日，我也有时间来处理业委会工作。要做好业委会工作，先要懂得相关的法律法规，并正确合理的运用它，在处理业委会和物业管理企业之间的矛盾与纠纷时，要做到公\*公正、合法合规，要协调处理好业主公共利益和事务，在此我也做好了良好的心理准备，准备在长期的业委会工作中接受我们广大业主的\*\*，同样要下定决定在面对业主的不理解或者物业管理企业这样那样无端的.埋怨、指责和非理性“待遇”时，一定要“拿得起放得下”，要“泰然处之”。

据相关统计资料，在我们身边最多只有3—4%的业主会有强烈\*愿望，而大多数业主是沉默的，只有通过我们广大小区业委会成员的不懈的宣传、屐以事实和法规来说话，使广大的业主觉醒，逐渐扩大\*的比例。\*\*管理学家法兰西斯说“你能用钱买到一个人的时间，你能用钱买到一个人的劳动，但你不能用钱买到热情，你不能用钱买到主动，你不能用钱买到一个人对工作的奉献”，在此我向大家宣布，在这场唤醒、发动、普及法制教育的过程，我将以百分百的热情与主动，投身到\*活动中来。谢谢！

**小区业委会工作总结范文3**

花冠新城业主委员会岗位设置及分工

主 任：赵 宁

一、主持全面协调工作；

二、参与大项开支审批；

三、负责软件资料建设；

四、负责召集、主持业主大会以及其他有益小区活动开展。

副主任：王德平

一、协助主任主持业主委员会全面工作；

二、负责业委会财务审批工作；

三、负责协助业主与业主、业主与物业之间的关系，调解邻里关系，防止各类矛盾激化，将矛盾解决在萌芽状态；

四、负责安全保卫工作及应急处理，解决日常管理中的一些具体事务。

副主任：淳子武

一、收取、保管、支出物业费；

二、负责小区治安巡视，对物业人员进行监督；

三、参与大项开支审批。

副主任：李秀珍

一、收取物业费；

二、安全监察和应急处理；

三、对物业服务人员日常管理工作提出可行性意见，在听取业主的意见基础上综合平衡，解决日常管理中的一些具体事务。

员：王

一、负责物业收支的账务记录；

二、负责管理印章。

员：黎俊甫

一、负责水电气等公用设施维护；

二、负责器材采购。

员：蒲晓波

一、负责小区车辆管理的监督工作；

二、参与安全保卫工作及应急处理。

员：寇华玲

一、负责小区居民文明行为监督；

二、负责小区居民矛盾劝解。

花冠新城物管人员职责

一、岗位职责

1、每3日负责清扫小区所属地带地面、公共走廊、楼梯、绿地、公共设施周边环境等1次。

2、每周清洁楼道1次。

3、每两周清洁楼道扶手1次。

4、每日巡视、保持小区所属地带地面无纸屑、烟头、污垢等，保持清洁卫生。

5、每日巡对小区进行安全巡视。

6、负责来人接待。

7、每日早晚开锁大门。

二、工资待遇

1、每月基础工资元。

2、每年根据工作业绩和业主满意度给元-——元绩效工资。

**小区业委会工作总结范文4**

各位业主朋友:

目前,金悦湾小区正在筹备成立业主委员会。根据《物业管理条例》和《四川省物业管理条例》的相关规定,首先必须由20%以上的业主联名向梨园社区提出成立业主委员会的申请。现金悦湾已经拥有了一批热心的业主自愿义务承担征集各位业主签名的工作,我们衷心希望能够得到各位业主的大力\*\*和配合。

各位业主最关心的问题有两点:第一,为什么需要成立业主委员会;第二,如何成立业主委员会。在此我们作一些简单的说明。

>一、为什么需要成立业主委员会,成立业主委员会有什么用。

金悦湾是每位业主心目中的美丽家园,但现在我们还面临着一些不尽如人意的问题,这也正是我们成立业主委员会的必要性所在。目前沐川的许多小区都已经成立了自己的业主委员会,这些小区的业主委员会已经在维护小区业主的合法权益以及完善小区管理等方面发挥了积极的作用。业主委员会\*\*的是广大业主的合法权益,业主委员会成立的目的是在于加强小区各方面的管理,争取维护广大业主的合法权益,使小区的管理更加合理化、\*\*化,最终建立一个健康快乐、安全\*\*的文明社区。 业主委员会的法定职责有:

1、召集业主大会会议,向业主大会报告工作。

2、\*\*业主与业主大会决定选聘或者续聘的物业服务企业签订物业服务合同。

3、及时了解业主、物业使用人的意见和建议,\*\*和协助物业服务企业履行物业服务合同。

4、督促业主、物业使用人遵守管理规约,协助处理物业管理活动中的相关问题。

5、配合街道办事处、乡镇人民\*、居民委员会做好物业管理区域的社区建设工作。

6、法律法规规定或者业主大会赋予的其他职责。业主委员会对全体业主负责,接受业主\*\*。

>二、成立业主委员会的基本步骤。

1、由小区20%以上的业主联名向街道办提出成立业主委员会的申请。

2、街道办事处在30日内指导、协助业主推荐产生业主大会筹备组。业主大会筹备组由业主\*\*、建设单位\*\*及街道办事处\*\*七至十五人组成,其中业主\*\*不少于首次业主大会筹备组人数的60%。

3、业主大会筹备组在成立之日起6个月内,\*\*召开首次业主大会会议。

4、首次业主大会对管理规约、业主大会议事规则等进行表决,并选举业主委员会。业主委员会一般由五至十五人的单数委员组成,业主委员会委员候选人由业主联名推荐、业主自荐等方式产生。

5、业主委员会备案并刻制公章。

我们会将每一阶段情况及时向各位业主报告。

成立业主委员会需要各位业主的积极参与和共同努力,如您自愿担任所在单元的联络人,请与我们联系。

联系人：张三

**小区业委会工作总结范文5**

业主委员会委员工作分工

主任：

一、主持全面工作；

二、统筹协调小区物业服务企业、社区、业委会事务工作；

三、负责召集业委会会议；

四、组织以及其他有益小区活动开展。

副主任：

一、协助主任主持业主委员会全面工作；

二、负责业委会财务收支工作；

三、负责协助业主与业主、业主与物业之间的关系，调解邻里关系，防止各类矛盾激化，将矛盾解决在萌芽状态；

四、对物业服务公司日常管理工作提出可行性意见，在听取业主的意见基础上综合平衡，解决日常管理中的一些具体事务。

副主任：

一、协助主任主持业主委员会全面工作；

二、负责小区治安、安保工作，对物业公司安保工作进行监督；

三、负责业委会财务收支工作。

委员：

一、负责小区车辆管理的监督工作；

二、对物业服务公司日常管理工作提出可行性意见，在听取业主的意见基础上综合平衡，解决日常管理中的一些具体事务。

委员：

一、负责管理印章；

二、负责小区治安、安保工作，对物业公司安保工作进行监督。委员：

一、负责小区车辆管理的监督工作；

**小区业委会工作总结范文6**

\*\*区房管局、河东区人民\*：

\*\*区\*\*小区自20xx年11月15日竣工交付使用至今销售面积达到50%以上，完全符合\*《物业管理条例》[\*\*\*\*\*\*\*\*令第504号]、《天津市物业管理条例》[第５８号]及《天津市业主会管理办法》[津房物〔20xx〕184号]等法规规章所规定的召开首次业主大会并选举成立业主委员会的法定条件。现我们作为\*\*小区的部分业主，根据《物业管理条例》第二章、《天津市物业管理条例》第二章及《天津市业主会管理办法》第二章，提议筹备召开\*\*小区首次业主大会并选举成立业主委员会。根据《天津市业主会管理办法》第八条的规定，“筹备成立业主会，应当在物业所在地的区、县物业管理行政主管部门和街道办事处的指导下，由前期物业管理企业召集部分热心公益事业的业主和未售出空置房屋的房地产开发企业组成筹委会，负责业主会的筹备工作。”。

因此，请贵单位严格履行上述法定职责，对于\*\*小区召开首次业主大会及选举成立业主委员会的工作予以指导及会同筹备\*\*。

\*\*小区部分业主

20xx年4月12日

**小区业委会工作总结范文7**

XX办事处、XX社区：

XX小区位于XX，小区占地面积XX\*方米，按照规划许可文件该小区建筑住宅XX套，建筑总面积共计XX\*方米，本小区专有部分交付的建筑面积达到建筑总面积的50%以上，于X年X月X日交付专有部分满两年，入住的建筑面积达到建筑物总面积的60%以上，按照《XX省物业管理条例》的规定，已符合设立业主大会、选举业主委员会的条件，现申请成立XX业主大会。

特此申请。

业主\*\*（盖章或签名）：xxx

XX年X月X日

**小区业委会工作总结范文8**

1.针对业主反映小区手机信号差的问题，业委会引进联通公司，在不危害人体健康的前提条件下解决了这个问题。现在正在与信息中心一起和移动联系。

2.针对政府准备在小区附近架设高压线的问题，我们以书面材料、邮件、传真等方式，向市政府公开信箱，重庆市、沙坪坝区规划局反映业主意见，反对架设高压线，建议地底埋设。

3.配合学校涉及到小区的相关工作，如“出租管理规定”的\'制定，标识标牌的招标，小区会所的规划等前期工作。

4.针对教职工代表在教代会“添置小区健身设备”的提案，我们积极联系校内各单位，获得了七万元的资助。通过招标，在小区配置了高档的健身器材及坐椅。

5.高度重视小区安全问题。开学、期末、夜间，我们都对小区的重点区域进行检查，与物业公司负责人沟通并提出具体要求，并对安全隐患提出解决意见。

6.业主之间发生的矛盾，业主反应的问题，我们都认真对待，尽可能予以解释、解决。需要指出的是，业委会没有执法权，许多事情是心有余而力不足。如一位业主反映楼上业主出租房屋给多人，影响了自己的休息。我们通常的做法是联系楼上业主所在单位的党政领导，望其予以教育、引导。希望广大业主体谅业委会的难处。 7.工作中做到了民主管理，集体决策。

**小区业委会工作总结范文9**

当涂县住建委：

根据《物权法》、《物业管理条理》等法律、法规的规定，本小区襄城明珠业主有\*\*\*\*成立业主大会和选举业委会。

根据安徽省马鞍山市当涂县的有关规定，本小区房屋交付比例已经超过规定。且我们愿意作为发起人的身份\*\*定程序发起成立业主大会的工作。

根据有关法律、法规和\*\*的规定，当涂县住建委作为行业主管部门对业主成立业主大会选举业委会等工作有\*\*指导的职责和义务，故我们恳请有关单位，尽快安排对本小区业主大会成立及业委会选举工作进行指导和\*\*。

我们将团结全体业主，在有关方面的\*\*指导下，共同完成成立业主大会和选举业委会的工作，为构建\*\*社区而努力。

多谢合作!

敬礼！

申请人：xxx

xx年xx月xx日

**小区业委会工作总结范文10**

尊敬的朝阳园全体产权人：

本人作为业委会第二期轮值执行\*\*的任期届满，特向大家汇报朝阳园业主委员会20xx年7月20日--10月20日的工作情况。

>一、积极筹备并圆满结束了对朝阳园业主第二届业主大会书面征求意见函发放及回收的各项工作

1、与物业管理处针对中的物业费价格问题进行多轮谈判，最终就此问题达成一致共识，出台新供园区业主进行表决。

2、顺利召开朝阳园第二届业主大会，提出四项决议案：面向园区全体业主投票表决。

3、顺利完成朝阳园业主大会书面征求意见函的发放及回收工作，严格按照朝阳园业主大会书面征求意见的办法，邀请居委会业主志愿者\*\*委员会等人员共同参与统计投票结果并对整个过程进行\*\*，在对书面意见函的回收情况进行了缜密的统计后，已将统计结果\*\*园区业主。

>二、与物业针对园区业主关心的事宜进行充分的讨论，主要有：

1、关于取消班车问题与物业进行多次开会讨论，业委会要求物业管理处把在部分班车暂时停运期间因此所节省的费用单独列支，并且将运营车辆的预算费用列明，并多次向物业声明保持原有服务品质不变的明确态度。

2、底商与物业的租赁合同将于年底陆续到期，督促物业尽快出台底商管理方案，对园区底商的经营行为进行规范管理。

3、随着的表决通过，会所管理方案的修改成为当务之急，业委会建议物业按照新委托服务协议的要求修改会所管理方案，并加强该方案的执行力度，让会所在合理有效使用的基础上，成为大家休闲娱乐的中心。

>三、其他工作情况

1、进一步完善业委会工作结构，按照各项工作分别由委员专人负责并交由委员讨论执行的原则开展。本季度共收到业主到业委会来访反映情况约32件，其他通过电话咨询沟通等若干件，对业主提出的各项问题，业委会都热情接待并耐心解释，在每周的例会上均及时向物业反映业主投诉信息，督促物业尽快给业主答复并解决。

2、建立了业主参加会议\*\*业主投诉登记\*\*业委会会议议题表决\*\*等

3、针对业主对绿化、卫生、养犬等方面投诉较多的问题，重点进行\*\*，主要协调解决以下问题：

园区绿化：就园区目前绿化工作的基本情况及存在的问题，约请物业分管绿化工作的\*\*、外包公司负责园区绿化工作的负责人座谈，大家就园区绿化工作的诸多问题作了充分的讨论。

园区卫生：在此期间物业将朝阳园保洁外包的两个保洁公司调整为一家公司，调整后分别与被调整离开及留下的保洁公司负责人沟通，了解园区保洁工作具体情况与问题。

园区规划：

就关于篮球场后面的围墙拆除后移篮球场议题与物业沟通。鉴于此事关键在于根据朝阳园业主大会议事规则中6-4-5条的规定，改建、重建建筑物及附属设施需全体业主表决并双过半方可，此议题可通过下次表决解决。

关于园区南侧围墙外扩一事，开发商已出示建委通过的图纸，朝阳园一、二期的规划线与现有围墙相符。

3．4园区养犬：由于正值奥运，本时段此工作基本搁置，但业主投诉极多，此问题已成为影响园区\*\*的主要问题。

>四、本季度业委会办公费用支出情况汇报

1．召开第二届业主大会印制书面意见函1600份，3600元。

2．业主投票快递费130元。

3．领办公用品：a4复印纸2包47元，磁珠30个12元。

注：b1\*\*栏玻璃窗本月22日前一直未安锁，无锁期间\*\*栏内的磁珠经常丢失。

>五、下季度业委会工作计划

随着议案的通过，开始针对各项具体工作督促物业尽快实施：

1、与物业公司正式签约后，督促物业加强园区管理，保持并进一步提高园区服务品质和质量。

2、为保证业主的正常生活以及园区各项工作的正常运行，针对园区部分业主欠缴物业费的问题，将配合物业开始催缴宣传及收缴工作。

3、开始启动撰写全面、具体、正式的物业管理委托合同。

4、按计划开始对物业管理处的财务进行审计\*\*工作，目标是针对业主关注的热点问题每月专项\*\*。

5、加强对物业服务工作的具体\*\*，督促物业年底之前出台底商管理方案。

6、加强对停车场的监管，并督促物业尽快完善车场的\*\*摄像系统的安装调试。在园区和楼内优化现有安保方案和设施，并尽快研究在安保盲区架设图像采集设备的可行性。

7、园区的整体绿化工作计划在明年三月开始全面展开。在此之前，准备约请物业、绿化公司、园区一些从事绿化工作的业主，针对园区绿化工作存在的问题，讨论、制定相应整改方案。加强对园区绿化、保洁工作的\*\*。

8、卫生工作计划近期在园区公布卫生保洁标准，要求物业建立卫生\*\*反馈模式。

9、养犬：针对这一园区热点和棘手难题，要求物业制定切实可行的实施细则，并\*\*、协助物业实施。

希望园区业主一如既往地对业委会的工作理解、\*\*，让朝阳园真正成为首选宜居的\*\*之区。让我们一起努力。

业主委员会工作总结3篇（扩展2）

——小区业主委员会工作总结

**小区业委会工作总结范文11**

尊敬的xx业主们，

xx一期(b1区)于20xx年5月集中入住，二期(c2c3)区也于20xx年10月全部集中交付完毕，已经形成建筑面积达30万\*方米，住宅20xx户加商业配套的规模社区。

大家知道高品质社区除了设计规划、工程营造、配套设施作为保障外，专业的物业管理服务在保障业主生活居住体验、社区氛围营造、物业保值增值方面发挥着越来越重要的作用，物业管理服务活动离不开业主的参与。

物业的管理服务活动主要体现在对物业辖区公共设施设备的运行维护、安全管理服务、保洁绿化服务、车辆交通管理服务、客户沟通、经营活动、特约服务等。

xx从第一期业主入住开始尝试在重大公共事项决策上采取业主参与的形式，如公投、业主议事厅形式等，尽管这些方式在营造践行民―主、自律、友爱、包容的xx社区精神方面发挥了积极作用，但随着同一物业区域(d1―d5)业主的不断增多，这种业主参与物业管理服务的方式越来越受到有效性和效率不高的制约。

物业服务中心认为，最有效的方式是成立业主委员会、在法定的框架内运做才是最有效的业主参与物业管理服务活动的形式。按相关法规约定，物业服务企业不是业主委员会的运营主体，但xx物业服务中心以协调者的角色，计划约请业主委员会运做和物业服务的资深人士到xx，向业主朋友们宣讲业主委员会的运做，以专业中立的视角解读：业主的\*\*和义务、为什么要成立业委会、业委会的职责是什么、成立业委会的程序、业委会成员资格以及业委会成立和运做过程中业主、行政主管部门、开发商和物业服务企业的关系等。

期待热心业主们积极参与，敬请留意2月底3月初的业主论坛、手机短信、大堂信息栏的信息发布。

**小区业委会工作总结范文12**

本人自愿参加业主委员会工作，为明确本人的职责义务，书面承诺如下：

一、本人提交的简历、房地产权证、身份证和有关资历证明完全属实。

二、本人以及近亲属与本小区建设单位和物业服务企业无任何利害关系；

三、本人承诺在业主委员会任职期间自觉学习物业管理相关知识。

四、坚持公\*、公开、公正处理小区相关事宜，坚决维护全体业主的共同利益，决不利用业 主委员会身份谋取任何个人利益；

五、模范遵守物业管理法律法规和小区管理规约、业主大会议事规则和业主委员会工作规则；

六、热心公益事业，有较充裕的时间，认真履行好业主委员会委员职责；

七、自觉自愿接受小区全体业主的.\*\*。

八、本人无下列情形之一：

（1）已宣告破产或担任企业法定\*\*人期间，该企业破产3年以内的；

（2）因身体或精神上的疾病丧失履行职责能力的；

（3）有违法\*\*行为被司法部门认定或正在接受\*\*的；

（4）个人所负数额较大的债务到期未清偿。

九、由于本人违反法律、法规或业主大会议事规则、管理规约的规定，给业主造成损失的，本人\*\*承担赔偿责任。

以上承诺，完全属实，否则\*\*承担一切责任。

业主委员会工作总结3篇（扩展7）

——小区业主委员会\*\*就职演讲稿 (菁选3篇)

**小区业委会工作总结范文13**

1、本次报名截止时间延长xx年8月30日至xx年9月15日，请到业委会办公室(会所)领取《朝园业主委员会候选人登记表》或在业委会博客下载，请在上述时间内将填写后的《xxx园业主委员会候选人登记表》送交业委会办公室(会所);

2、鉴于业委会今日又收到一位委员的辞职函，故本次增选委员候选人的有效报名人数至少应为二人以上，业主委员会恳请园区业主积极参与报名。

xxx园业主委员会

xx年9月5日

**小区业委会工作总结范文14**

时间很快，转眼就是半年。在20XX年我们的小区也像国家一样经历了许多风雨，也在慢慢的发生一些变化，有高兴的也有不尽人意的。

20XX年我们小区在xx街道和xx村居委会的直接\*\*和\*\*下于20XX年的5月19日选举产生了新的业主委员会。

之前，由于诸多历史原因，造成小区管理混乱，业主有很多实际问题得不到及时解决，环境卫生极差，保安不作为，小广告到处粘贴，绿化无人管理，照明长期破损，下水管道时而被堵，私搭乱建，\*\*大多失灵，健身器材破损丢件，门禁失修，就连业主每天都离不开的电梯都长期不正常运转，曾有两部电梯停运一年之多，如遇外线停电，小区备用应急发电机许久不能正常运行。这一切的一切都使业主大伤脑筋，在毫无办法的情况下，有很多业主采用了拒交物管费的办法来进行抗衡。

业委会成立后为尽快扭转局面，立即采取了如下行动。

>采取的措施：

一、业委会成立四个小组：1.环卫组，2.安保组，3.设备组，4.财务组。每组的组长由业委会委员担任，每组有若干业主\*\*参与。

二、健全各组的管理\*\*。

三、每周五定期召开联谊会议。

四、设立业主意见，建议箱。

五、成立业委会办公室。印贴文告，保管档案资料，收集汇总资料和信息，上传下达等事物性工作。

六、订立业主公约，逐渐提高广大业主的文明程度。

七、建立与物管公司对话机制。密切与物管的协调与合作。

八、恢复了保安的巡视\*\*。

>解决的事项：

一、加强环境卫生的清扫力度，大件和装修垃圾定点存放，每周定时运出。

二、2，3号大门口安装了铁围线，原来院内的摩托车全部靠边停其一侧。

三、恢复花工的绿化职责。

四、疏通全部下水排污管道，并定期每三个月疏通一次。

五、检修所有\*\*和照明以及门禁设施。

六、利用电梯年检之机，对小区14部电梯进行了全面的检查和维修，使之能正常运转。

七、定期保养应急发电机组，以备停电之应急。

八、保养刷新五个单元门及所有隔离门的油漆。

九、填补了单元门，楼层，电梯的告知牌和部分楼层的天花板。

十、添置了两部儿童乐园滑梯。

十一、为全体业主每户发放一张价值60元的新年购物卡。

十二、在车库内安排了一间库房，给一些做生意的业主，存放那些，原来放在楼梯，走廊里的推车等物件，以保证楼道的畅通和安全。

十三、回收三处被人擅自占用的房屋和拆除六处违章建筑。

>待办的事宜：

一、准备在今年把1，2，4号楼的四周安上\*\*头，以此来\*\*楼上的乱丢行为。

二、准备在今年用路砖将1-2-3-4号院连通一条人行道，以解决雨天行走之不便。

三、进一步加强地下车库的改造，充分扩展停车位。将不能停放汽车的位置，做为停放摩托车之用，为持有摩托车的业主排忧解难。

搞好小区建设需要小区全体业主的共同参与和物业公司的积极配合，我们真诚地欢迎广大业主积极参与小区物业管理和\*\*，不只是停留在对别人工作的评头论足上。小区的业主大会和业主委员会应该是最\*\*的地方。\*赋予每位业主建设小区、管理公共事务的\*\*我们该珍惜！

过去的半年，成果是令人欣慰的，业委会与物业管理公司的合作是互信的，真诚的。当然，问题仍是存在的，面对着日趋复杂的社会治安环境，面对众多问题的出现，面对物业管理工作中不尽人意的地方，如何才能有效管理，是摆在每一位参与小区管理者面前的艰巨而光荣的任务，对于业委会一个群众性的\*\*来说，唯有情系小区，心系业主，一切为了业主的利益着想，一切为了小区\*\*着想，坚持与物管的紧密联系和协调，才能在未来的工作中再上一个台阶。

新年即将来临，新的问题，新的挑战正等待着我们去共同面对。我们真诚地希望小区愈来愈好，给广大业主安居乐业的生活环境。

回顾昨天，我们没有理由不欣慰，没有理由不自豪，展望明天，我们必须自信，必须进步，因此敬请广大业主，\*\*业委会工作，为物业管理献计献策，我们的小区就一定会越来越好。

我们的理念是：因陋就简，不求全责备，因地制宜，不贪大求洋，经济适用，逐步登攀。

我们的方法是：依靠和服务业主，协调和助力物管，联系和密切地方\*\*。

我们的目的是：办好小区事务，让我们的居住环境整洁，安全，温馨，美好。

**小区业委会工作总结范文15**

大家好，

我叫xx，非常感谢大家对我的信任，推选我成为咱们小区的业委会\*\*。咱们的小区就是社会的一个缩影，其中涉及的社会关系就像社会一样复杂。当我们单独一个人与\*或各种机构处于一对一的关系中时，普通个人是很少发言的，即使有不\*\*的声音，大家也难以听到。但整个小区作为一个天然的会场，一个人的声音会因集中的人多了而显得非凡响亮。在其它场合个人是很难找到“业主”这样唯一的身份认同的，因为其它场合中的各种关系就显得散乱而不集中不\*\*的现象即使存在但也不显眼，而在小区内却截然不同。

我们都知道业委会就是小区实行业主公共事务\*\*\*\*，协调办理物业治理公共事务和社区公益事业的群众性\*\*\*\*，公益性是它的最大特点。要成为业委会成员的条件之首是必须热心公益事业，我们业委会成员为业主办事纯粹是“为人民服务”，还要有很强的责任心，有一定\*\*能力等等条件，我认为自己不仅具备了以上条件，，还具有较高的\*\*水\*、较强的\*\*能力，懂得物业治理专业知识，知道经济核算，具备处理危机的能力，介于我的工作性质，有双休日，我也有时间来处理业委会工作。要做好业委会工作，先要懂得相关的法律法规，并正确合理的运用它，在处理业委会和物业治理企业之间的矛盾与纠纷时，要做到公\*公正、合法合规，要协调处理好业主公共利益和事务，在此我也做好了良好的心理预备，预备在长期的业委会工作中接受我们广大业主的\*\*，同样要下定决定在面对业主的不理解或者物业治理企业这样那样无故的埋怨、指责和非理性“待遇”时，一定要“拿得起放得下”，要“泰然处之”。

据相关统计资料，在我们身边最多只有3—4%的`业主会有强烈\*愿望，而大多数业主是沉默的，只有通过我们广大小区业委会成员的不懈的宣传、屐以事实和法规来说话，使广大的业主觉醒，逐渐扩大\*的比例。\*\*治理学家法兰西斯说“你能用钱买到一个人的时间，你能用钱买到一个人的劳动，但你不能用钱买到热情，你不能用钱买到主动，你不能用钱买到一个人对工作的奉献”，在此我向大家公布，在这场唤醒、发动、普及法制教育的过程，我将以百分百的热情与主动，投身到\*活动中来。

谢谢！

**小区业委会工作总结范文16**

尊敬的小区业主、各位代表：

20xx年4月底小区第一届业主委员会通过选举产生。现将业委会两年（首届业委会任期两年，以后每届任期三年）的工作情况汇报如下：

一、明确工作思路。

建设“\*小区、快乐家园”是业委会的奋斗目标，为业主服务是业委会的工作职责。理清思路以后，业委会成立了五个工作小组（服务组、内务组、创收组、宣传组、文体组），并分别由业委会副主任担任组长，各组拟定了工作计划，开展工作。

二、小区是我家，建设靠大家。

7月，业委会向学校领导致函，希望全校领导干部在装修、出租等业主反映强烈的问题上起好带头作用，希望学校对领导干部提出明确要求。周泽扬校长在本学期期末全校领导干部总结大会上专门谈了小区事情，并提出了具体要求。

我们认识到：业主与物业公司并不是简单的雇主关系，需要互相理解，互相依赖。只有这样才会走向良\*循环，相反则会导致恶\*循环。工作中，我们尊重物业公司，尊重物业公司的每一位员工；对物业公司面临的问题尽全力支持、解决；努力为物业公司创造一个正常的、宽松的工作环境。

三、工作落在实处。

1.针对业主反映小区手机信号差的问题，业委会引进联通公司，在不危害人体健康的前提条件下解决了这个问题。现在正在与信息中心一起和移动联系。

2.针对\*准备在小区附近架设高压线的问题，我们以书面材料、邮件、传真等方式，向市\*\*箱，重庆市、沙坪坝区规划局反映业主意见，反对架设高压线，建议地底埋设。

3.配合学校涉及到小区的相关工作，如“出租管理规定”的制定，标识标牌的招标，小区\*的规划等前期工作。

4.针对教职工代表在教代会“添置小区健身设备”的提案，我们积极联系校内各单位，获得了七万元的资助。通过招标，在小区配置了高档的健身器材及坐椅。

5.高度重视小区安全问题。开学、期末、夜间，我们都对小区的重点区域进行检查，与物业公司负责人沟通并提出具体要求，并对安全隐患提出解决意见。

6.业主之间发生的矛盾，业主反应的问题，我们都认真对待，尽可能予以解释、解决。需要指出的是，业委会没有执法权，许多事情是心有余而力不足。如一位业主反映楼上业主出租房屋给多人，影响了自己的休息。我们通常的做法是联系楼上业主所在单位的党政领导，望其予以教育、引导。希望广大业主体谅业委会的难处。7.工作中做到了\*管理，集体决策。

四、廉洁方面。

**小区业委会工作总结范文17**

\*\*市xxxx区（县）居住小区管理办公室：

xxxx小区共有xxxx套房屋，根据xx\_套房屋的业主的要求，在业主自愿参加的基础上组建了xxxx小区业主大会成立工作筹备组，并于xxxx年xx月xx日正式开始工作。

xxxx小区业主大会成立工作筹备组在业主自愿报名参选业主委员会的基础上于xxxx年xx月xx日将\*\*、业主委员会章程（草案）、业主大会成立日期的通知及参选人资料进行逐户派发，成功地派发给了xxxx套房屋的业主，并告知了居委会。

xxxx小区业主大会工作筹备组于xxxx年xx月xx日公开在小区所有业主有权\*\*的情况下进行了验票工作，收到选举文件的业主在选举规定的时间内（xxxx年xx月xx日至xxxx年xx月xx日）未收到50%对业主委员会章程的\*\*\*，xx小区业主委员会章程获得通过，同时xxxx、xxxx、……先生/女士未收到50%\*\*\*，当选为xxxx小区业主委员会委员。

xxxx小区业主委员会成立工作请求了区（县）小区办进行指导，所有程序符合\*《物业管理条例》规定。

xxxx小区业主委员会由x名委员组成，经业主委员会第一次会议选举产生业主委员会设\*\*一名、付\*\*xx名。

根据\*《物业管理条例》，特此备案。

xxxx小区业主委员会

xxxx年xx月xx日

**小区业委会工作总结范文18**

\*\*市\_\_\_\_区(县)居住小区管理办公室:

\_\_\_\_小区共有\_\_\_\_套房屋,根据\_\_\_套房屋的业主的要求,在业主自愿参加的基础上组建了\_\_\_\_小区业主大会成立工作筹备组,并于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日正式开始工作。

\_\_\_\_小区业主大会成立工作筹备组在业主自愿报名参选业主委员会的基础上于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日将\*\*、业主委员会章程(草案)、业主大会成立日期的通知及参选人资料进行逐户派发,成功地派发给了\_\_\_\_套房屋的业主,并告知了居委会。

\_\_\_\_小区业主大会工作筹备组于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日公开在小区所有业主有权\*\*的情况下进行了验票工作,收到选举文件的业主在选举规定的时间内(\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日)未收到50%对业主委员会章程的\*\*\*,xx小区业主委员会章程获得通过,同时\_\_\_\_、\_\_\_\_、……先生/女士未收到50%\*\*\*,当选为\_\_\_\_小区业主委员会委员。

\_\_\_\_小区业主委员会成立工作请求了区(县)小区办进行指导,所有程序符合\*《物业管理条例》规定。

\_\_\_\_小区业主委员会由x名委员组成,经业主委员会第一次会议选举产生业主委员会设\*\*一名、付\*\*\_\_名。

根据\*《物业管理条例》,特此备案。

\_\_\_\_小区业主委员会

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**小区业委会工作总结范文19**

1、更换电梯维保公司。聘请六盘水排名前几位的“三洋电梯服务公司”负责小区电梯维保，降低了故障发生率。

2、建设小区微型消防站，购买安装5套消防柜，并给小区每个楼层都配备了灭火器，提升应对消防隐患的能力。

3、维修C栋走廊栏杆约160平方米，消除了安全隐患。

4、改造车闸系统。用车牌自动识别系统改造了停车场管理系统，方便业主。

5、改造门禁系统。原门禁系统年久失修，已无法正常使用，业委会投入资金升级成人脸识别门禁，并为以后与\_门的大数据系统对接预留了接口，提升了安全性。

6、依法维权，为小区挽回约323万元公共资产损失。C栋框架层被长信房开违规备案，以323万元的价格卖给叫XX的人，业委会经过一审和二审两次出庭，取得胜诉，为全体业主挽回约323万元公共资产损失。

7、依法向原物业公司追缴水电费43000元。业委会在依法自治管理小区物业时，垫付了水电费4万余元，经司法途径追缴，原物业公司和实际管理人主动申请法庭调解，自愿还款，当庭缴付23000元，剩余的一年内还清。

**小区业委会工作总结范文20**

xx办事处、xx社区：

xx小区位于xx，小区占地面积xx\*方米，按照规划许可文件该小区建筑住宅xx套，建筑总面积共计xx\*方米，本小区专有部分交付的建筑面积达到建筑总面积的50%以上，于20xx年x月x日交付专有部分满两年，入住的建筑面积达到建筑物总面积的60%以上，按照《xx省物业管理条例》的规定，已符合设立业主大会、选举业主委员会的条件，现申请成立xx业主大会。

特此申请。

业主\*\*（盖章或签名）：xxx

20xx年x月x日

**小区业委会工作总结范文21**

xx区房管局、河东区人民\*：

xx区xx小区自20xx年11月15日竣工交付使用至今销售面积达到50%以上，完全符合\*《物业管理条例》[\*\*\*\*\*\*\*\*令第504号]、《天津市物业管理条例》[第５８号]及《天津市业主会管理办法》[津房物〔20xx〕184号]等法规规章所规定的召开首次业主大会并选举成立业主委员会的法定条件。现我们作为xx小区的部分业主，根据《物业管理条例》第二章、《天津市物业管理条例》第二章及《天津市业主会管理办法》第二章，提议筹备召开xx小区首次业主大会并选举成立业主委员会。根据《天津市业主会管理办法》第八条的规定，“筹备成立业主会，应当在物业所在地的区、县物业管理行政主管部门和街道办事处的指导下，由前期物业管理企业召集部分热心公益事业的业主和未售出空置房屋的房地产开发企业组成筹委会，负责业主会的筹备工作。”

因此，请贵单位严格履行上述法定职责，对于xx小区召开首次业主大会及选举成立业主委员会的工作予以指导及会同筹备\*\*。

xx小区部分业主

20xx年4月12日

**小区业委会工作总结范文22**

尊敬的街道、社区\*\*：

当决定辞去业委会工作时，心情是沉重的。因为这样做有愧于两级\*\*\*一直以来对于业委会工作的重视、\*\*与关爱。时至今日，业委会找寻了近七十家物业公司，费尽周折后终于聘请到了一家物业公司肯接手本小区的物业服务管理。本以为新物业入驻后工作将会容易些。没想到压力大得竟是如此让人难以承受。

自3月6日富康物业进驻后，在街道和社区的直接帮助下小区内的遗留问题有明显改善：如化粪池清理、绿化补栽、垃圾桶更换、黑广告清理、大门改造、车位规划等等。在我们工作期间，从没收受过物业公

司的任何礼金，也没吃过一顿饭，因此也对得起街道

和社区\*\*的信任和委托。尽管“心底无私天地宽”，现在小区内仍有些心怀叵测的人在利用各种方式，如业主QQ群等等，在大肆恶意宣传：业委会和物业的帐目没公开、封门改门不符合要求、煽动各业主拒交管理费等等。虽然尽全力与之解释，仍然无济于事。 经过反复斟酌，我们感到：为了小区工作尽管两人花费大量的时间与精力，但觉得今后做好工作的前景不大。既然如此，就不如及早辞去，让更有管理能力的人来接任。

特此报告，敬请批准！

申请人：郑华腾（业委会\*\*）

**小区业委会工作总结范文23**

尊敬的各位\*\*、各位业主：

大家好！

在\*各部门的指导下，在全体业主的\*\*下，经过几个月的艰苦努力，我们小区的业主委员会终于诞生了！我们13个人来自业主，\*\*着业主。我们并非圣贤，也不是什么先知先觉，而是在面对小区各种问题，业\*利被藐视、被践踏的时候，感到屈辱和义愤。在寻找\*的道路上，有了共鸣；在研究、探索小区发展前途的过程中，有了志同道合。出于公益心，想为小区的发展尽微薄之力。因为出于公益心，我们没有索取，只有奉献，就是图小区能\*\*\*\*。为这一点点追求，我们辛辛苦苦，四处奔波，百折不挠，苦苦地支撑着。面对不理解的指责，我们也曾委屈、无奈和沮丧。也曾想到过放弃！但看到那些期待的眼神，看到疯狂的盗窃者对我们的欺凌，就有一种责任和义务！不在沉默中爆发，就在沉默中\*\*。尽管很疲惫，很艰难，我们还是走到了今天！业主委员会成立后，面对很多困难，两手空空，但我们坚信，有业主的\*\*，就是胜利的必备条件！我\*\*当选的13名委员表态如下：

1、学习、贯彻、落实\*和\*的相关\*\*，以此约束、规范我们的行为。

2、深入实际\*\*研究，充分掌握第一手资料，做到有的放矢。

3、依照法规，实事求是处理业主们关心的问题，对业主们的合法权益、合理要求，以强烈的责任感和公益心积极对待。

4、正确客观地面对困难，遇事和业主们商量、沟通，以积极的态度克服困难。

诚恳地希望广大业主们不断地\*\*我们，你们的\*\*是我们前进的动力，你们\*\*的力度越大，我们前进的步伐就越快。让我们并肩携手，打造我们小区美好灿烂的明天！谢谢大家！

业主委员会工作总结3篇（扩展8）

——《业主委员会章程》 (菁华2篇)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找