# 基层窗口党建工作总结(优选9篇)

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2024-06-16

*基层窗口党建工作总结1（一） 领导重视，积极部署我委高度重视政务服务工作，成立以黄东强书记为组长的政务服务工作领导小组，切实保证了政务服务工作领导力量。领导小组下设办公室，明确办公室主任为政务服务工作负责人,负责政务服务工作的日常工作，确保...*

**基层窗口党建工作总结1**

（一） 领导重视，积极部署

我委高度重视政务服务工作，成立以黄东强书记为组长的政务服务工作领导小组，切实保证了政务服务工作领导力量。领导小组下设办公室，明确办公室主任为政务服务工作负责人,负责政务服务工作的日常工作，确保了我委政务服务工作落实到位。我委采用规范发文稿，领导班子坚持以“公开为原则，不公开为列外”亲自审定每一个对外公布信息。

（二）主动公开政府信息的情况

我委全面公开共青团各项规章制度、政策和工作动态，政务信息公开内容涉及：单位工作计划总结、青少年权益保障有关法律法规和规范性文件、工作动态及其他应主动公开政务信息等。累计主动公开政府信息158条。

（三）丰富公开内容，服务青年群众

我委根据青少年需求，及时上传各类服务信息，及时公开共青团机关及基层共青团组织各项工作。及时更新共青团动态，团区委围绕中心，服务大局、服务青少年、服务基层开展的各项活动和工作相片和信息进行公开，接受群众监督。如：青少年维权、青少年之家、青少年综合服务活动等内容信息及相片公开。

**基层窗口党建工作总结2**

陕西省韩城市充分发挥城市基层党建引领作用，紧扣服务群众的出发点和落脚点，全面推行“党建+服务”活动，用服务拉近社区与居民关系，激发驻区单位、商户参与热情，打造城市基层党建共驻共建共享共治新格局。

建立健全机制，盘活区域联动“一盘棋”。强化城市基层党建“质量提升年”活动，以“五动”(街道带动、社区拉动、上下联动、互联互动、网络推动)战略为统领，打造上下衔接、左右联动的城市基层党建共同体，夯实服务群众基础。建立健全城市基层党建月汇报季督查年考核制度，全面推行市、街道、社区三级组织、责任、制度联动体系机制，形成上下齐心、同频共振的工作格局。明确街道党委的统筹功能，社区党组织的牵头抓总功能，选派镇办机关优秀干部担任社区党组织书记或第一书记，实现全覆盖。坚持把辖区内各种组织统起来、联起来、动起来，推动社区党组织与驻区单位、社会组织相互融合，实现区域统筹、资源整合、优势互补、共驻共建、互联互动的目标。截至目前，韩城市23个社区联合辖区驻区单位、在职党员进社区单位、两\_组织等，组织开展爱心服务、健康义诊、综合娱乐各类便民为民服务活动130余次。

打造一居一品，促进服务群众“一家亲”。社区党组织以提高为民服务水平为目标，立足于突出主题、突出特色、突出可操作性，按照项目化管理要求，明确“一居一品”创建项目、创建措施及进度安排，打造新形势下个性鲜明的品牌社区，强化服务居民项目推进力度，加大对社区党组织城市基层党建工作载体的丰富和拓展。乔南、禹明宫、司马社区结合“日间照料中心”，试点推行“家庭医生”个性化服务;惠民居社区联合辖区“爱幸福超市”等党员先锋示范单位，打造“一心三联三动”(以社区党组织为“轴心”，市、街道、社区三级联动，驻区单位、在职党员、商铺门店协同发挥作用)的城市党建综合体;乔南社区以“党建领航、文化铸魂、多元共建”为理念，依托“七联七建”形成抓城市基层党建促城市综合治理的常态化制度化工作格局。截至目前，全市共设立“党员先锋示范岗”81个、“党员先锋示范单位”23家。

推行精细管理，拧紧双向互动“一股绳”。建立社区联动共建机制。由社区党组织牵头建立“三单”(即居民服务需求清单、共驻共建资源清单、服务项目清单)，调动驻区单位参与社区建设的积极性，要求各驻区单位充分利用自己的资源优势，主动结合“三单”为社区开放文体、教育等设施，提供财力、物力支持，真正实现资源共享、共驻共建。引入“义工”精神。结合在职党员进社区活动，建立完善志愿者登记注册制度，组建以党团员为骨干、社会成员广泛参与的志愿者队伍，使志愿服务成为党员干部的基本素养和自觉行动。试点推行城市社区党员分类管理。以“四好”为目标，以街道社区党组织为核心，以调动党员积极性、主动性、创造性为着力点，强化六个方面的党员分类建档，进行个性化教育。同时，对于民主评议基本合格和不合格党员，将参与社区共驻共建活动作为其整改内容之一，为党员提供看得见、摸得着、记得住、做得到的行为标尺，以积分制量化整改成效。截至目前，全市共成立志愿者服务队伍50余支，社区报到在职党员5000余人，组织开展各类志愿服务活动100余次。

加大覆盖力度，织密组织建设“一张网”。联合非公经济和社会组织党工委，按照有利于扩大党组织覆盖面、有利于发挥党组织和党员作用的原则，创\_组织设置方式，对全市各类园区、商圈市场、商务楼宇、互联网业等新兴领域党建工作进行摸排，建立工作台账，精准做好每一栋商务楼宇、每一个园区企业、每一块新兴领域的党建工作，切实把党组织建在楼宇上、网格上、市场上，织密基层组织之网。

**基层窗口党建工作总结3**

1、政务岗位请假或叫人顶岗没有人性化，手续繁琐。

2、对于没有业务审批或特别少的部门，也不能适时暂停服务，强要呆呆坐着在等候，造成浪费资源。

在市文明委和区精神文明办的关心指导下， 认真贯彻党的xx届三中、四中全会精神，紧紧围绕围绕我区“”精神文明建设规划，把文明建设同交通发展有机结合起来， “三个文明”一起抓，富有成效地开展工作，为促进全区经济社会加快发展、科学发展、又好又快发展作出了积极的贡献。现就 20xx 年交通精神文明建设工作情况总结如下：

一、加强领导，扎实开展文明建设活动

领导班子坚持以^v^理论为指导，努力实践“三个代表”重要思想，认真落实科学发展观，坚持“两手抓，两手都要硬”的方针，高度重视文明单位建设工作，不断完善文明单位建设工 作机制。一是文明单位建设工作坚持实行“一把手”负责制，将文明建设工作纳入全局工作规划、列入党组重要议事日程，并围绕中心工作坚持做到同规划、同部署、同检查;二是成立了以党组书记、局长为组长，局领导为副组长，各处室负责人为组员的文明建设领导小组，在领导干部变动的情况下及时调整分工，确保文明单位建设工作常抓不懈，不断提高;三是广泛深入发动营造文明氛围， 每年局主要领导结合年度工作部署对文明创建工作进行宣传动员、搞好思想发动、部署工作任务、提出具体要求。

全局干部职工的文明意识和责任意识不断增强， 营造了浓厚的氛围;四是坚持考评制度，加强对系统各单位文明建设工作的指导和监督检查， 坚持每个季度开展一次专项检查的同时结合交通工作不定期检查，并把检查情况列入对系统单位的年终考核;五是以开展争先创优活动为抓手，促进精神文明建设。20xx 年中先后开展“人民满意公务员”、城乡环境综合整治“妇女自愿者服务队”等活动。陈锦瑛、罗辉萍在人民满意公务员活动中获得100%的满意票，被平为优秀公务员;妇女自愿者服务队在参加城乡环境整治工作中，处处以身作则，带头参与，塑造了妇女先进典型形象，带动了交通干部职工参与城乡整治活动，增强了全局干部职工的争先创优意识，鼓舞了士气，形成了积极向上、团结奋进的良好氛围。

二、深化教育，培养良好道德风尚

党组注意加强对职工的政治思想教育、 职业道德教育和业务理论的学习。一是始终坚持以坚定正确的政治方向引导职工。在开展干部职工教育中特别强调，要以讲政治、讲大局为重，在政治上同^v^、同区委、区政府保持高度一致，时刻保持清醒的政治头脑和敏锐的政治嗅觉，围绕区委、区政府的中心任务做好本职工作。二是引导全局干部职工树立正确的理想信念和世界观、人生观、价值观，积极开展了党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验的宣传教育，认真组织学习了xx届三中、四中全会精神以及科学发展观理论，进一步解放思想、坚定信念、树立信心。 三是组织开展集中学习， 增强干部职工党性修养。 20xx年 3 月通过召开全系统党风廉政建设大会， 重点开展廉政承诺活动，主要领导对全体干部职工，下级对上级开展廉政承诺;针对我区断头路建设和交通执法工作情况，20xx 年 11 月 17 日再次召开系统党风廉政建设恳谈会，加强对交通重点部位的廉政监管，防止在工程建设和行政执法中可能滋生的腐败行为。四是立足本职工作，加大精神文明建设选产力度。利用交通窗口优势，在车站、码头、客运车船上张贴文明标语，开展了广泛宣传，为社会文明进步发挥应有的作用。20xx年中张贴宣传标语 1500余条。

三、加强文明管理，树立文明机关形象

(一)深化精神文明建设各项活动。我们始终把加强机关文明建设作为推动各项工作的重要保障，强化内抓管理，外树形象，争创一流工作意识，有效地促进了文明创建活动的开展。一是加强了局党组班子自身建设， 党组班子坚持以^v^理论为指导，努力践行“三个代表”重要思想，认真落实科学发展观，按照“学习、团结、廉洁、求实、创新”的要求，树立以创新求发展，以服务谋地位的工作思想。坚持党性教育、树立大局意识，坚持以人为本、构建和谐机关，坚持求真务实、狠抓规范管理，坚持精诚团结、发挥堡垒作用，坚持正确引导、倡导爱岗敬业，坚持严格要求、勤政廉政、率先垂范，坚持集体领导、民主集中、科学决策，形成了讲政治、讲正气、讲团结的良好风气，营造了敢想敢干、敢抓敢管、敢于负责的工作氛围，增强了领导班子的号召力，凝聚力和战斗力。二是不断完善规章制度，以“风险防范管理”为抓手创新管理机制。全年完善各项制度 25 项，建立了一套行之有效的管理运行机制、做到了用制度管人，按规定办事，有章可循，确保了管理制度化、规范化和科学化。三是认真组织参加去上开展的“学习实践科学发展观活动” 、 “党风廉政建设风险防范管理活动” 、 “向王英学习的活动”“扶贫济困救助募捐活动” 、 “希望工程一日捐活动”等文明建设主题活动。特别是在交通养路段职工卢聕家庭出现特殊困难时， 组织机关职工捐资9630元，为其解决了实际困难，让困难职工感受到团队的温暖，增强了交通团队意识，凝聚了集体战斗力;四是局成立了综合治理领导小组，实行分管领导和干部负责综合治理工作，并分片包干，跟踪考核，奖罚分明的目标管理责任制。坚持教育与管理相结合，德治与法治并举的原则，落实了各种防范和管理措施，全局干部职工无违法违纪案件，无行政责任事故，无“黄、赌、毒”等丑恶现象，无^v^活动。五是围绕城乡环境和迎接国家卫生城市检查，加强了交通卫生综合整治和健康卫生教育活动。先后开展职工健康教育活动 4 次，努力净化、绿化、美化工作和生活环境。投资改善了局机关办公条件、卫生绿化环境，投资 20xx多万元对全区损毁道路进行了修补， 加大了道路卫生整洁情况的监督，同时，交通局在干部职工中积极组织开展我为家乡植棵树的活动，捐资 1000元为打造城区绿色通道作出应有的贡献。

20xx年上半年，治安支队防暴大队在各级党委和上级领导的正确领导下，认真贯彻落实全国“二十公”、全拾二十一公”精神，紧紧围绕“有暴制暴、无暴防控、应对突发、防患未然”的目标，充分发挥职能作用，积极参加先进性教育学习活动，按照省厅的统一安排，参加第六十四期初任民警培训，全面加强队伍建设，按照“围绕大局，求实创新，重点突破，整体推进”的总体工作思路，为我市的改革开放和经济建设做努力，防暴大队上半年工作总结。现将工作情况总结如下：

一、积极开展^v^员先进性教育活动，打造坚实的队伍

市公安局先进性教育活动开展以来，防暴队按照市局、支队方案要求，抓住契机，结合大队实际，扎实推进先进性教育活动深入开展。

(一)、严格制度、明确责任

防暴队成立了副支队长朱荣任组长、教导员、副大队长为副组长的保持^v^员先进性教育活动工作领导小组。建立了先进性教育活动领导责任制。支部要求党员领导干部要深入各个中队进行指导与督导，充分发挥领导作用和表率作用、切实履行职责。

按照市局和支队《保持^v^员先进性教育活动实施方案》的要求，结合大队机动性强等工作特点建立了考勤、请销假、缺课补课等学习制度，严格学习纪律。

根据市局和支队党总支先进性教育活动的统一部署，防暴大队党支部进行集体讨论，充分听取群众意见，研究制定出《防暴大队党支部的整改方案》，并不断进行完善修改。

(二)、人人参与，注重实效

制定了先进性教育活动”第一阶段学习安排一览表”，明确了学习时间和内容。结合实际，按照集中学习与分散学习相结合原则，严格按照计划进行学习，每天下午按中队进行分组学习，大队领导也以普通党员身份，分到各中队参加学习，在队领导的模范带头下，大队迅速形成了人人参与学习、人人要求提高的良好学习氛围。

积极组织全体党员民警紧密联系思想和工作实际，撰写学习心得体会与阶段小结;并认真组织开展好先进性教育动员学习阶段“回头看”工作。坚持边学边查，边学边改的方针，把解决突出问题作为重点，巩固前一阶段学习的成果，力求实效，打牢队伍的思想基础，打造坚实的队伍。

二、继续争取上级领导和财政支持

深入进行学习考察，学习各地市防暴队伍建设先进经验，并搞好调研，六月初，大队领导积极协调各方面关系，趁队员参加初任培训，到新乡、焦作、鹤壁等地防暴队进行了实地考察，参观学习了防暴队营地，装备管理，警务模式等，并将考察情况进行了认真细致的总结，形成了书面报告，报市局有关领导，并向市委、市政府做了汇报，积极要求将特警队装备计划分批分期纳入市财政预算

三、以“立警为公，执法为民”思想为指导，确保巡逻、勤务等工作万无一失

在支队领导的严格要求和关心下，大队全体上下工作势头强劲，各项工作稳步前进。

(一)、开展徒步巡逻，防治治安乱点。春节、元宵节期间，按照市局统一部署，防暴大队加强值班备勤，对劳动市尝联华周围等重点区域开展全天候巡逻防控和专项治理。

民警们自行到值勤点，徒步巡逻，纪律严整，不辞劳苦，毫无怨言，以人民群众的安全感为考核自己工作的标准。巡逻期间，2月27日晚，防暴大队在所分管的重点区域执勤，、四名民警在开州路与中原路交叉口附近巡逻，24时许，一辆机动三轮车停在执勤车旁边，一中年妇女报警称：自己18岁的女儿小花(化名)可能被绑架了。

**基层窗口党建工作总结4**

\_乡位于北部坝上高寒地区，总面积260平方公里，耕地1、47万亩，辖4个行政村，4653口人。全乡党员173人，设有7个党支部，其中农村党支部4个，党员144人;机关支部1个，党员12人;中学支部1个，党员3人，新建企业支部1个，党员4人。一年来，党委立足乡情，以基层组织建设“五个好”为目标，本着常规工作抓规范、重点工作抓突破、探索性工作抓创新的工作思路，全面落实科学发展观，深入开展“3521”工程和“乡镇党委建设年”活动，加强农村基层组织规范化建设，夯实党建基础，提升党建工作整体水平。

我们的主要做法是:

一、健全制度，增强党建工作合力

健全各项工作制度是党建创先工作顺利开展的根本保证，我乡通过建立健全党建责任制，形成上下联动，一级抓一级，一级促一级，层层抓落实的良好格局。年初我们把基层党建作为工作重点，列入重要日程。乡党委首先把党建目标任务进一步细化、量化，制定详细的，并就党建工作履行情况做出公开承诺，广泛接受社会各界的监督。

一是完善两个例会制度。即基层党建例会制度，每月召开一次，探索党建工作的新思路，好举措;基层党建协调会制度，每季召开一次，每次会议着重解决一两个问题，并明确分管领导亲自抓落实。

二是建立领导包村制度。针对各村具体情况，制定了，要求包村领导定期进村入户，开展调查研究，帮助各村理清工作思路，制定党建工作计划，协调解决具体困难和问题。

三是下派党建指导员。各支部派一名党委委员作为党建指导员，积极参与村级组织建设，协助村党支部建立完善和落实村级各项规章制度，推进“一制三化”运行机制，指导村支部深入开展“三带三陪”活动，健全规范党组织生活。

四是建立分级负责的责任体系。党委与包村领导、党建指导员、各支部书记层层签订目标责任书，立下组织工作“军令状”，逐级明确职责，分解任务，严格奖惩，构筑了一个上下配套，团结协作的组织网络。

二、围绕目标，夯实党建基础

为了更好地提高党员干部的思想政治素质，我乡以“提高素质，增强党性”为目标，采取行之有效的措施，力求取得实效。

1、加强班子建设，全面提高党员干部整体素质

乡党委都按照“五个好”支部和党委的标准，把加强基层组织建设作为工作的重点，在乡村干部中定制度、签责任，党委成员包村、支部成员包组、建立党建责任制，采取一定的措施，从抓组织建设硬件入手，逐步完善软件。几年来四个村都对“两室”进行了维修，配齐了电教化设施，达到了标准要求。各种制度规范上墙，各种表册齐全，文字档案材料齐全，实现了规范化管理。

认真推广和开展“一制三化”工作机制和“紫塞先锋”工程，进一步完善了党支部、村委会、两委联系会、民主生活会等35项制度，党支部、村委会在工作中做到了“两不办”“两履行”，真正协调了两委班子的关系，增强了两委班子凝聚力、战斗力。

注重乡村干部政治理论学习和思想道德教育，积极开展“学转办促”主题教育，定时组织全乡党员干部学习，每位包村领导为学习辅导员，每月至少组织村干部学习一次，领导干部带头要有1万字的学习笔记，有体会文章，党委成员年内要写1篇调研文章，党委每个季度对乡村干部的学习笔记进行一次查阅，严格督促乡村干部坚持学习制度，使干部掌握更多的政治理论、法律、科学技术等知识，以便指导农村工作的开展。

2、实施乡村干部素质工程。

结合开展乡镇党委建设年和创建“学习型”机关活动的开展，在集中学习与自学相结合的基础上，建立实行了“三定三学”(定学历标准强制学，定岗位责任督促学，定教育经费推动学)的教育培训机制，参加县党校、农广校、自学考试学习人数达到15人，现在乡干部全部达到了大专以上学历，村干部有50%达到了大专学历。

**基层窗口党建工作总结5**

（一）进一步理清工作思路

今年，管委办在继承中发扬，提出了新的工作思路：

1、工作理念：以群众满意为最高标准。

2、工作目标：努力把大厅阳光、高效的作用发挥出来，为区委、区政府争光，为公务员队伍争气，进一步优化发展环境，更好地便民利民。

3、工作角色：一是当好入驻大厅的审批项目的管理员、协调员；二是当好入驻大厅的窗口工作人员的服务员、督查员；三是当好行政审批制度改革的宣传员。

4、工作作风要求：热情、周到、廉洁、高效。

5、主要工作内容：一是以人为本，进一步把窗口工作人员凝聚起来；二是与入驻部门加强协调，进一步把行政审批效率提高起来。

6、六条工作措施：一是严格劳动纪律；二是规范工作着装；三是统一服务用语；四是改进审批方式；五是精减审批环节及要件；六是强化群众测评。

（二）进一步加强制度建设

为进一步提升大厅窗口形象，优化沙区发展环境，更好地为企业、群众服务，大厅管委办根据原《考核规则》施行的实际情况，在反复征求窗口工作人员意见的基础上，再次修订了《大厅服务窗口及其工作人员考评规则》、《大厅服务窗口考核实施细则》和《大厅窗口工作人员考核实施细则》等三个制度，新制度的修订主要有3个变化：

1、强化了《xx区人民政府关于印发的通知》（沙府发[20xx]121号文）“第六章大厅考核奖惩”中关于对窗口工作人员进行月度考核和年度考核的评比要求；

2、细化了月度“流动文明窗口标兵”和“服务明星”的评比细则，并加大了奖励力度；

3、考核的形式从以前扣钱（凡违纪被扣钱者均取消月度评优资格）改为在100分的基础上实行加、减分制，与经济挂钩，更大程度地激发窗口工作人员创优积极性。

（三）进一步完善服务硬件环境

县政务服务中心认真贯彻省、市行政效能建设暨政务服务工作会议精神，紧紧围绕县委、政府工作目标，坚持以“服务经济建设、服务社会发展”为宗旨，以转变政府职能、提高行政效能为目标，继续以开展创先争优活动为契机，紧紧围绕在全省市州中“审批事项最少、程序最简、时限最短、收费最低”的目标和依托电子政务平台加强政务公开和政务服务试点工作要求，努力推进行^v^力运行程序化和公开透明，切实解决审批服务事项较多、程序复杂、时限较长，办事效率不够高等问题，20xx年，工作稳步推进，实现机关效能明显提升，发展环境明显优化，为进一步打造良好的政务服务环境和对外窗口形象奠定了坚实基础。现就20xx年工作开展情况总结如下：

**基层窗口党建工作总结6**

（一）狠抓内部管理，着力打造政务服务新形象

今年1月，中心顺利搬迁到县政务服务综合办公楼办公，办公区域面积在原有基础上增加了两倍，县就业局、医保局和社保局整体入驻，县地税局办税大厅、交管服务大厅同时进驻政务服务大厅，仅政务服务大厅窗口工作人员就增加了50余人。为进一步抓好新中心的建设和管理，中心从制度建设入手，内强管理，外树形象，采取了一系列有力的措施。

一是由县政府办公室印发了《富顺县人民政府政务服务中心综合办公大楼使用和管理办法（试行）》、《富顺县人民政府政务服务中心进驻单位工作管理暂行办法》，明确了政务中心的管理地位及对各入驻单位的管理要求，为政务中心对综合办公大楼的统一管理奠定了基础；

二是建立了政务服务联席会议制度，定期召集相关部门及各入驻单位分析讨论政务服务工作中存在的问题，并逐步加以改进；

三是强化对政务服务大厅的管理，研究制定了《富顺县人民政府政务服务中心部门窗口考核办法》、《富顺县人民政府政务服务中心窗口工作人员考核办法》、《富顺县人民政府政务服务中心部门窗口工作人员考勤管理办法》，做到奖惩有度、有章可循；四是为加强对大厅窗口工作人员的日常管理，建立了中心管理人员值班制度，采取领导带班，工作人员值班的形式，定时巡查大厅，及时纠正窗口工作人员的不规范行为，解决大厅运行中的突发事件，维护政务服务大厅的正常秩序。通过采取以上措施，确保了政务中心整体搬迁后的规范、有序运行，基本达到了搬迁后开好头、起好步的要求，打造了政务服务新环境、新形象。

（二）以治庸问责行动为契机，切实加强行政效能建设

1、大力开展行政审批事项“一清理三减少”行动

紧紧围绕市委、市政府提出的在全省市州中实现“审批事项最少、程序最简、时限最短、收费最低”的目标，中心与县监察局、县^v^、县发改局（物价局）和县编办协调配合，本着该取消的取消，该下放的下放，该整合的整合的原则，指导全县46个部门和单位对本单位的审批服务事项逐一清理。通过集中审核和清理，全县审批服务事项由原399项减少、调整为238项。其中行政许可（审批）事项由原来264项减少为76项。原有的40件承诺办结事项调整为即时办结事项，承诺件减少比例为20%。在238项行政审批服务事项中，承诺事项的总法定时限为5204个工作日，承诺办理时限为1674个工作日，承诺时限压缩到了法定时限的32%。取消土地证工本费等收费项目一共12项。截至10月底，县政务服务中心共受理行政审批和公共服务事项16230件，办结16230件，按时办结率达100%，现场办结率达，承诺提速，办理提速 %，群众评议满意率100%。

2、深入推进“两集中、两到位”

审批服务事项“一清理三减少”工作结束后，县政府对全县保留的审批服务事项进行了公告，并对审批服务事项的受理和办理进一步提出要求，要求凡是县政府确定进驻政务服务中心的部门和单位，本部门、本单位保留的审批服务事项的受理和办理职能全部集中到行政审批股室，行政审批股室按要求成建制集中进驻政务服务中心。县级各部门、各单位与本单位窗口首席代表签订《四川省行政审批授权书》，授予行政审批股室负责人（或者是政务服务窗口首席代表）四项权力，一是审批决定权、二是审核上报权、三是组织协调权、四是印章使用权。通过授权到位，所有审批服务事项在政务服务大厅现场办理到位，严格禁止“两头受理、体外循环”。

目前，共有41个部门和单位派驻的80余人进驻县政务服务大厅，县地税局、县医保局、县社保局、县就业局、县房屋登记中心、县交管所等原办事大厅全部进驻中心，涉及立项、基本建设、环境保护、土地开发、水土保持、劳动就业、社会保障、医疗保障、涉税业务、工商登记、卫生管理、银行服务等项目，全部都能在政务服务大厅受理和办理。

3、以转变服务方式提升服务效能

一是坚持和完善预约服务和延时服务制度，为重大项目开辟绿色通道，提供特色化、差异化服务；

20xx年在区委、区政府、区卫生局及上级有关部门的正确领导和大力支持下，我院全面贯彻党的xx大精神，以创建等级医院为契机，强化科学管理，突出内涵建设，健全各种规章制度，改善就医条件，打造中医特色专科，积极开展治未病服务。保持医院快速发展的势头，较好的完成了当年的各项工作。使医院管理水平、整体规模、业务总量跃上新台阶。现将20xx年工作总结如下：

一、20xx年完成经济工作指标：

截至10月20日全院总收入万元，其中财政补贴万元，医疗收入万元，药品收入%。20xx年度有望完成业务量万元。

二、狠抓政治思想工作，落实党风行风建设。

20xx年我院扎实开展了作风效能建设提升年活动，创建人民满意基层单位活动，三好一满意活动，严格贯彻执行省、市、区《关于对贯彻落实中央八项规定》的通知及区卫生局关于加强卫生行业作风建设的十项规定。

首先明确领导班子成员在行风建设中的任务和责任分工，形成齐抓共管的领导格局和工作机制;建立责任追究制度，把行风工作纳入领导干部考核目标管理。

其次是加强医德医风和职业道德教育，全面动员，全员参与，教育广大医务卫生人员牢固树立全心全意为人民服务的思想，强化职业责任、职业道德、职业纪律，增强服务意识。对卫技人员职业道德年度进行考核，并与各种奖惩挂钩。

三是坚决纠正医药购销中的不正之风。规范药品及卫生设备采购行为;严格执行省卫生厅《关于制止医疗卫生人员收受红包扣责任追究的规定》及其他有关规定，坚决查处临床促销费、开单费、统方费、处方费等回扣行为和开大处方、乱检查、乱收费等问题，做到合理检查，合理用药，合理收费;严禁收受患者红包。

四是医院办公室、护理部组织，院长参加，邀请各科病人及病人家属代表召开行风建设座谈会，征求意见建议并及时解决，20xx年共召开座谈会4次，80余人参加;常年请社会各界领导职工担任行风监督员，就医院的医德医风、医护质量、技术水平、就医环境等方面进行了社会问卷调查，共计测评次，医院综合满意率，医院职工对医院测评2次，综合满意率。

三、强化医院内部管理，加快医院发展步伐

(一)坚持科技兴医，重视人才培养和科研工作。

首先，根据我院业务发展和工作需要，充实了中层干部队伍，为医院发展增添了后备力量。实行主诊医师负责制，加强年轻同志的带教，构造三阶梯人才队伍，接受本科生人，送出进修学习人，参加西学中研究生班学习9人。鼓励年轻医生进行提升学习。

其次，加强学习培训，提高医护人员业务素质。每周三定为全院中医知识培训日，每周二参加国家中医药管理局视频学习，开展院内业务培训23次;组织全院三基知识考核6次，合格率达。全区三基考试名列第二。督促医务科、护理部等职能科室先后组织院内业务讲课。另一方面通过走出去、请进来方式加快人才培养。

第三，坚持科技兴医，开展新技术新项目。先后购进了碎石机、全自动免疫分析仪等医疗设备，为临床诊断和治疗工作提供了保障。

(二)狠抓医疗护理质量管理，确保医疗安全。

认真组织和督促医务科、护理部等职能科室定期开展医疗质量大检查活动，对病历、处方的书写，抗生素的使用以及消毒隔离执行情况进行认真检查，综合分析，严格按照医院管理制度进行奖罚。同时，充分发挥行政、后勤职能部门的协调、指导、督查等作用，为临床一线业务的正常开展提供了强有力的后勤保障。由于工作措施得力，医疗护理质量稳步上升，一年来无重大医疗差错事故发生，有效地防范了医疗风险，促进了医疗业务的快速增长，同时患者对医院的信任越来越高。

(三)进一步加强新农合管理。

一是保证参合率100%，确保全覆盖。要把参合人员真正落实到位。

二是完善补偿方案，确保群众住院医药费实际补偿比%以上。

转眼我到单位工作已经半年了。这半年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这半年来的学习工作情况总结如下：

一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。两委浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加委内组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了胡锦\_涛在^v^诞辰百年纪念大会上的讲话、胡锦\_涛七一重要讲话、xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习某市企业投资项目备案、核准暂行管理办法、行政许可法等与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。

此外，根据组织安排我参加了某市公务员初任培训。在为期三周的培训生活中，严格的军训磨练了我的意志，丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高。通过某市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了某市“三步走”战略，看到了某市经济腾飞的巨大潜力，增强了对某市的了解和热爱;通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识;通过办公室实务的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室实务的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。

二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在某科工作的半年中，通过领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成科室的各项日常工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面:

第一，配合领导做好我区规划的编制工作。通过参加市县规划研讨班，我了解了规划编制的重要意义、基本原则、规划程序等，认识到规划编制工作是我委乃至我区的主要工作之一。半年来，我们按照市政府统一部署和区委区政府的工作要求，制定了《编制\*\*区国民经济和社会发展规划的安排意见》，\*月份配合区政府组织各街镇和有关委局召开了全区规划编制工作会议，对规划编制工作进行了动员和具体部署，个人总结并为各街镇草拟了规划编写的结构示例作为参考。为及时了解和督促各专项规划及街镇规划编制工作的开展，\*月又组织召开了规划推动会。期间，我自觉加强相关知识的学习，密切关注国家及某市市规划的政策理论和进展动态，收集学习我区及兄弟县市“十五”计划的成功经验，为专向规划的编制单位提供依据和素材，同时通过学习调研、听取和参与领导们关于规划的讨论，使我逐渐加深了对我区整体状况的了解，为我处理其他工作奠定了基础。

第二，做好全区各类固定资产投资项目的汇总上报工作。

今年8月份以来，根据市发改委下发的通知要求，我科积极开展工作，布置并督促各街镇及相关委局进行调查汇报，根据各单位的汇报情况，我们先后对我区汽车零部件企业基本情况和项目情况、工业投资1000万以上的项目等进行了核实、汇总、筛选、上报。这些工作加深了我对我区固定资产投资状况的了解，同时加强了我区固定资产投资项目的储备，也为我区规划提供了强大的项目支撑。

第三，发挥科室职能，做好项目审批和管理工作。

通过科长的指导，我逐步掌握了固定资产投资项目的审批程序和处理方法，了解了经济服务中心计委窗口的工作职能。今年以来，我们共审批各类建设项目\*个，总投资亿元，建筑面积万平方米。

第四，配合科室做好各项文字写作和信息报送工作。

半年来，我先后参与起草了《\*\*区农村经济工作座谈会议材料》、《\*\*区服务业发展情况汇报材料》、《某科XX年工作要点》等多篇文章。我从8月份开始担任科室信息员，负责根据科室的重点工作和突出事件撰写信息。在科长的指导下，我先后完成了我区召开规划编制工作会议、\*\*项目获得国债资金支持、\*\*项目获得市服务业引导资金支持等多篇信息，在此过程中逐渐提高了自己的事件敏感度和文字写作能力。

第五，协助科室同事完成20xx年工作计划科和投资科的固定资产投资项目审批资料的整理、归档、定卷工作。

第六，完成好领导交办其他各项基础性和临时性工作。

半年以来，我局在县委、县政府的正确领导下，在省、市人社部门的精心指导下，在人大、政协等部门的关心支持下，坚持“民生为本、人才优先”的工作主线，深化改革求作为，保障民生求和谐，改进作风惠民生。按照强弱项、补短板、抓重点、突特色，统筹兼顾，齐头并进的思路，全局上下同心全力、履职尽责，各项工作任务基本完成，现将工作总结如下：

一、\*\*年上半年工作回顾

(一)就业创业进一步推进

就业是最大的民生。我局始终坚持就业优先战略，把促进就业作为经济社会发展的优先目标，不断丰富和完善就业政策，提升劳动者就业、创业能力。至6月底，城镇新增就业人数3748人，城镇就业率，下岗失业人员再就业1022人，安置就业困难人员就业368人，失业保险参保24400人，新增农村劳动力转移16318人，就业培训3513人。就业扶贫工作取得新进展，我局在全市就业工作座谈会上做了典型发言。

1、落实就业优惠政策

不断拓展公益性岗位适用人群范围，加大对就业困难群体的帮扶力度，落实岗位补贴、培训补贴和社保补贴等各项就业扶持政策。 \*\*年1-6月，发放岗位补贴万元，购买城乡基层公共服务公益性岗位1658人，实现下岗失业人员再就业1022人，零就业家庭安置率100%。

2、加强乡企、村企用工对接

针对招工难与求职难并存的矛盾，以专场招聘会为主渠道，为企业与农民工搭建供需平台。2月7日在人员聚集的城南市民广场成功举办了“春风行动”大型招聘会，有3658人达成就业意向性协议;组织乡镇、村组举办了37场乡企对接、村企对接专场招聘会，为园区企业成功招录6185人。

3、做实各类免费就业培训

4、完善创业担保贷款基础工作

完善创业担保贷款基础工作，服务全县创业者。\*\*年1-6月发放贷款14441万元，完成全年任务 亿元。开创性建立了四项机制(建立多方合作良性竞争机制，服务对象满意度评价机制，“政策下放，服务下延”机制，“线上+线下”登记报名机制)，真正做到了用最准的信息，最快的流程，最优的服务为申请人办理业务，极大地方便了申请人，为企业和百姓排忧解难，受到了社会的一致好评和普遍赞誉。

(二)社会保障体系进一步健全

1、妥善落实社保政策。进一步落实机关事业单位工作人员养老保险制度改革，全面落实“全民参保登记”工作，全面实施城乡居民医保政策，顺利完成城乡居民基本医疗保险信息系统的上线工作，为进一步降低企业用工成本，增强企业发展活力，根据《人力资源社会保障部、财政部关于继续阶段性降低社会保险费率的通知》(人社部〔〕25号)规定，从\*\*年5月1日起，继续降低企业社会保险缴费费率。

2、稳步推进社保征缴。\*\*年是 “统征分付”职能整合的初始年份，社保征缴工作稳步推进。一是基本养老保险征缴稳步推进。其中企业职工基本养老保险参保人数33568人,征缴收入亿元;机关事业单位参保总人数16633人，征缴收入亿;参加失地农民养老保险人数12703人，征收失地农民养老保险费67万元。二是医疗保险征缴稳步推进。其中参加城镇职工基本医疗保险参保总人数34248人，征缴收入4234万元;参加城乡居民医疗保险人数797873人，医疗基金总收入亿元，征缴收入7493万元;三是工伤保险和生育保险征缴稳步推进。参加工伤保险人数35357人，征缴收入189万元;参加生育保险人数17660人，征缴收入172万元，各类社会征缴工作实现了“时间过半、任务过半”。

3、从严监管医保基金

一是规范付费方式。推行总额付费制度，对县内各定点医疗机构城乡居民医保住院统筹基金实行了最高限额控制。明确县内定点医疗机构城乡居民医保基金报销实行全年总额控制、每月定额支付、年终考核决算的方式。同时将指标分解到月、细化到科室。要求定点医疗机构及时上传医疗信息，每月报账资料必须在次月10日前办理结算手续，否则不予报账。二是加大监管力度。对全县所有医院普遍稽核一次，对群众反应大、问题多的重点稽核。发现扩大基金支付范围3例，不按医保目录限定用药10例，重复收费1例;对上半年申报金额增幅大，对违规问题较为明显的医疗机构或科室，纳入重点稽核，进行动态监测;加大对医疗机构或个人套取统筹基金的查处力度，发现一起、严查一起、重处一起。

4、农保调标平稳过渡。根据省人社厅、省财政厅《关于调整全省城乡居民基本养老保险缴费档次和补贴标准的通知》(赣人社发[]4号)文件，调整全省城乡居民养老保险缴费档次和补贴标准。5月份，全国城乡居民养老保险基础养老金提高18元/月。我局迅速行动，多措并举，加大政策宣传，大力推进参保缴费工作，群众参保积极性得到进一步激发。至6月底，全县新增参保人数5015人，中断补缴人数16145人。全县城乡居民养老保险参保缴费人数万人，收缴保费万元，民生工程完成率。

(三)人事管理工作进一步规范

一是选调工作规范操作。完成总工会职工服务中心、县行政服务中心、县人民政府信息化工作办公室、县机关事务管理局、建设局、社保局、县扶贫和移民办公室等单位18人选调工作。二是招录工作规范操作。及时上报\*\*年公务员(参公)招录计划38人;及时上报\*\*年全县事业单位招聘工作人员计划645人。三是调动工作规范化操作。完成县内、县外流动调配222人。四是职称评聘工作规划化操作。完成全县事业单位阶梯式递补竞聘工作，共有1844名专业技术人员进行晋级晋档聘任审核工作，其中高级235人，中级727人，初级882人;完成全县教师职称申报、考核认定工作，其中申报高级教师28人，评审通过19人，申报中级92人，评审通过80人。

(四)劳动关系维护进一步织牢

xx年我司各部门都取得了可喜的成绩，作为公司出纳,我在收付、反映、监督、管理四个方面：尽到了应尽的职责，在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，认真学习掌握财务知识，顺利完成如下工作：

**基层窗口党建工作总结7**

（一）局领导高度重视“窗口”工作，支持力度大。

局主要负责人十分重视窗口工作，多次到中心检查指导工作，分管领导每周都到中心签到，与中心领导进行沟通。局里为工作人员配发制服两套，统一着装，树立了窗口工作人员良好形象。

（二）提高工作人员的服务质量和服务水平。

为进一步提高工作效能，强化管理，规范运作，提高服务水平，国土窗口率先在中心开展服务质量活动，既“五个一”活动。一是对窗口工作人员进行一次再动员，统一思想，深化认识，为进一步提高窗口工作效能和服务质量提供思想保证；二是每季度开展一次自查自纠活动，对照依法行政，规范办事，热情服务等方面进行自查自纠，表演先进，鞭策落后；三是每个人每季度写一篇工作小结，联系各岗位职责，找不足抓整改；四是每季度组织一次企业回访活动，上门征求企业对窗口审批，服务工作的意见和建议；五是每季度开展一次业务培训，不断提高窗口工作人员业务水平。上述活动大大提高了窗口工作人员的综合素质，服务质量和服务意识明显增强。

（三）创新服务机制，实现窗口服务的便捷高效。

1、坚持实行“领导窗口服务制”。局分管领导每周一次到窗口驻点办公，直接面对投资者和办事群众，现场协调解决问题。体现了“以人为本，便民高效”的服务理念，树立了良好的政府服务形象。对窗口工作情况，工作人员服务情况以及执行大厅工作纪律情况进行现场督察。

2、实行“六公开”，提高办事效率。国土窗口严格按照文件要求，将原承诺件时间为一个月不等的统一为收件资料完备后，7个工作日上报，领取证件，窗口所有收费项目在中心银行结算窗口统一缴纳。并按照标准化窗口建设的要求，在窗口放置了《服务指南》，《项目告知单》，提供示范文本。为了方便群众办事，提高了办事效率。国土窗口的工作人员在工作中心系群众，心为群众着想。当遇到前来办事人员因到下班时间而未能及时办理时，主动延迟下班时间，等群众办完事才下班。

（四）加强制度建设，强化窗口管理。

1、坚持“四项制度”严格执行“四条禁令”，“六个不准”规定。

2、赋予窗口首席代表全权处理局相关业务事宜，首席代表负责现场审查材料，现场审批，提高窗口办件效率。

3、严格执行机关效能行为责任追究相关规定，局领导不定期督察，重点是窗口工作人员严格依法行政，执行工作纪律，提高工作效率，改进服务态度，解决群众困难，推进工作落实等方面情况，努力把窗口打造成效能型窗口。

**基层窗口党建工作总结8**

为加大落实政务信息公开化、制度化、规范化，我局采取了以下具体措施：

（一）建立组织管理体系，健全组织机构

根据实施政府信息公开工作的总部署和要求，我局结合实际开展工作。进一步调整和完善工作职责，明确分工，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能部门抓落实”的工作格局，促进我局政府信息公开工作的有效落实。

（二）加强制度建设，积极推进政府信息公开工作

作为县政务服务中心综合窗口的一名委托代理员，我严格遵守中心的规章制度，在中心领导的帮助与指导下，我的代理业务水平不断提高，服务意识不断增强，各方面自己要求严格。现将20xx年工作及思想情况总结如下：

其次，在工作中，我严格遵守中心各项规章制度，保持窗口卫生，挂牌上岗，规范运作，认真完成委托代理工作和中心的月度、年度考核基础资料整理工作及领导交办的其他临时性工作。我所代理的六家单位，其审批项目多、范围广、要求复杂。尽管如此，我坚持做到耐心解答办事群众咨询，

今年三月，被评为芜湖市政务服务系统十大女杰之巾帼微笑天使；八月，被抽调参加全县权力清单清理工作；十一月，被评为20xx年南陵县岗位学雷锋标兵；今年中心五个月月考评中，共3次被评为月度优秀个人，这是领导和同事对我工作的肯定。但是，我知道自己还有许多不足之处，我一定会在来年继续努力，以更高的标准要求自己，扬长避短，争取更上一层楼。

为了让学生乐意地接受美术这门艺术教育，并且喜欢上这门学科，激发学生学美术的兴趣是非常重要的。只有如此，才能引导学生主动地跨入艺术的宫殿，为其终身学习和发展营造氛围和打下良好的基础。

岁月如梭，转眼间一个学期就过去了。在这一学期中，我担任三年级的美术教学工作。在工作中我享受到了收获与喜悦给我带来的快乐，也在工作中发现了一些令人不满意的问题。现就这一学期中的美术课教学工作总结如下：

一、贯彻落实教学计划：

本学期我认真贯彻党的教育方针，坚持思想教育和技能教育，大力推广素质教育;教学中我认真遵照《小学美术课程标准》要求，以身作则，言传身教，亲自示范，细心指导，按时保质保量地完成教育教学工作。

二、注重美术教学过程：

在教育教学工作中，我认真遵照《课程标准》的要求，遵循美术教育原则，根据学校的学科教学要求以及学生的年龄特征制定出切实可行的教学计划。同时，在课堂上认真上好每一节课，把自己的美术知识尽心尽力地传授给学生，使学生学到一定的基础知识，掌握了一定的美术方面的基本技能和技巧，使学生提高审美能力。在教学中，我注重激发学生学习美术的兴趣。利用媒体展示，讲述名人故事等，我认为兴趣是学习美术的基本动力，我充分发挥美术教学的特有魅力，使课程的内容形式和教学方式都能激发学生的学习兴趣，并使之转化成持久的情感态度。此外，将美术课程内容与学生的生活经验紧密联系在一起，强调了知识和技能在帮助学生美化生活方面的作用，使学生在实际生活中领悟到了美术的独特魅力。

为使学生形成基本的美术素养，在美术教学中，我更注重面向全体学生，以学生发展为本，培养学生的人文精神和审美能力;为促进学生健全人格的形成，促进他们全面发展奠定了良好的基础。因此，我选择了基础的有利于学生发展的美术知识和机能，结合过程和方法，组成课程的基本内容，收到了良好的效果。

三、辅导学生精心绘画：

在美术指导方面我市精心细致，一丝不苟。学期中，我乐意接受学校的美术辅导任务，牺牲自己的休息时间辅导学生绘画。肖宇星、严梦、孙瑜佳、王明慧等同学参加了我的绘画指导，创作了一幅幅优美的作品，得到了学校领导的高度评价。现将作品已投去参赛。

总之，在这一学期的教学工作中，通过扎实的工作，不懈的努力，培养了学生对美术的兴趣与爱好;训练了学生的美术表现方法和技能;培养了学生健康的审美能力和情操;提高了学生的观察、想象、思维和创新能力，成绩显著。但尚有不足之处：一是关照差生不够，还有少数个别学生的作品不理想;二是课堂不够严谨，创新氛围不够浓厚。在新的学期里，我会更加关注全体学生，积极营造美术艺术气氛，为促进素质教育的发展再作贡献!

**基层窗口党建工作总结9**

根据中央的部署，10月30日，省委采取召开扩大会议的方式，对各市(州)、长白山开发区及扩权强县试点市党(工)委书记抓基层党建工作进行述职评议。按照省委的要求，现将\_通化市委书记刘保威同志向省委会所作的抓基层党建工作述职报告摘要进行刊发，接受全市基层党组织和广大党员群众的监督。

近两年特别是开展教育实践活动以来，我不断强化党要管党、从严治党第一责任人意识，履职尽责、改革创新，全力推动全市基层党建工作水平整体提升。

一、履职工作特色和亮点

(一)认真履行党建第一责任人职责。坚持重要事项亲自研究，主持制定全市党建工作总体规划、年度计划和保障措施;重大任务亲自部署，着力推动办好基层党建十件实事，特别是专题研究解决了社区工作经费问题;重点工作亲自督导，突出抓好省委确定的基层党建七项重点任务的落实。

(二)着力破解制约基层党建的重点难点问题。督促指导各地从致富能手、大学生村官和外出务工经商人员中，培养和选拔基层党组织书记。两年来，共选聘691名大学生到社区工作，其中专职从事党务工作的167名。累计投入亿元，完成了社区场所标准化建设，83个社区全部达到500平方米以上。累计投入亿元，实现村部建设全覆盖。新建、改建村部385个，村部平均面积达到289平方米。建成社区化村部115个，具有五个中心功能的村部591个。建立了以财政投入为主，以党费返还、费随事转、自主创收、社会赞助为辅的经费保障体系，社区工作经费全部达到10万元以上。财政列支服务群众专项经费，县城社区每年5万元、市区社区每年10万元，通化县和柳河县达到20万元以上。部署指导各地选派87名优秀干部担任第一书记或副书记，派驻96个工作组和19名党建指导员，投入资金1475万元，为基层解决实际问题749件，全市106个软弱涣散基层党组织全面转化。

(三)推动基层党建工作与服务群众、服务发展深度融合。推动开展了践行宗旨、服务群众，奉献双岗位主题实践活动，全市万名在职党员认领服务岗位22619个。全市乡镇和社区都建立了便民服务中心，村和社区全部建立了群众诉求中心和事务代办点。全市684个行政村年经营性收入5万元以上的585个，占。其中50万元以上43个、100万元以上8个。全市规模以上非公企业党组织已有80%以上达到六有标准。

二、存在的主要问题及原因

一是履行党建第一责任人职责还不到位。对农村、社区和非公企业党建投入精力多，对机关党建投入精力还不够;注重抓硬件建设，对党员干部的思想政治教育、从严管理监督工作重视还不够。二是基层干部队伍整体素质有待提高。有的基层党组织书记年龄偏大、学历偏低，能力素质不能完全适应工作需要;后备力量储备不足，有的村和社区本地没有书记合适人选;个别基层干部存在处事不公、侵害群众利益现象。三是基层党组织的服务能力和水平还不高。有的村和社区办公和活动场所配套设施标准不高、功能设置也不尽合理。有的村集体经济相对薄弱，缺钱办事问题仍然存在。四是党内组织生活不够规范。有的基层党组织党内活动和组织生活开展不经常、不认真、不严肃，把组织生活当做单纯的任务来对待等等。

三、下步工作思路和主要措施

(一)以重要讲话精神为统领，把从严治党各项要求落到实处。按照中央和省委的部署要求，坚持做到从严治党和推动发展两手抓、两手硬，把抓好党建作为最大政绩。树立问题意识，坚持问题导向，在增强针对性和解决实际问题上下工夫，聚精会神抓好基层党建工作。

(二)狠抓队伍建设，为基层选好人配强人。加强村和社区等基层组织后备人才队伍建设，着力抓好基层党组织书记队伍建设。对基层党组织书记进行点单式培训，提升履职尽责能力和服务群众本领。从严管理监督干部，深入开展为官不为、为官乱为等问题的专项整治，督促基层干部履职尽责、敢抓敢管、善作善成。

(三)强化基础保障，为基层解难题、办实事。按照足额、按时、稳增、用好要求，确保基层工作经费保障到位。社区服务群众专项工作经费全部纳入明年财政预算。明年上半年，村级组织运转经费全部达到10万元以上。积极推行村部社区化，实现全市村级组织社区化服务的整体推进。充分发挥第一书记和中心村作用，明年底所有村新型村级集体经济收入都要达到5万元以上;明年6月底前，村干部报酬要全部达到当地农村劳动力平均收入水平。做好党员激励关怀帮扶工作，充分发挥党员关爱基金作用，不断激发基层党员队伍的生机和活力。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找