# 引黄工程机电运行管理工作总结报告

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-06-22

*引黄工程机电运行管理工作总结报告（共3篇）由“”投稿提供，以下是小编为大家准备的引黄工程机电运行管理工作总结报告，仅供参考，欢迎大家阅读。篇1：引黄工程机电运行管理总结报告引黄工程机电运行管理总结报告 -行政工作总结XX年运行管理工作总结报...*

引黄工程机电运行管理工作总结报告（共3篇）由“”投稿提供，以下是小编为大家准备的引黄工程机电运行管理工作总结报告，仅供参考，欢迎大家阅读。

篇1：引黄工程机电运行管理总结报告

引黄工程机电运行管理总结报告 -行政工作总结

XX年运行管理工作总结报告

一、 概述

万家寨引黄工程是一项跨流域、规模宏大的引水工程。其中总干三、南干线一、二级泵站运行、维护、检修工作由中国水利水电第十工程局万家寨引黄工程项目部承担。在引黄总公司、运行分局、调度中心以及下土寨、岩头寺两管理处的关心支持帮助下，我项目部从XX年7月20日至XX年12月31日完成了三座地面泵站的运行及设备的消缺、维护检修和设备调试、预防性试验的配合工作，并单独完成了消防消缺的工作任务。

万家寨引黄工程由于其输水线路长、水泵扬程高、设备先进，因此对运行的技术要求高，为此我项目部投入了大量的技术精湛、责任心强、文化程度高的同志来完成运行工作。

二、 运行工作完成情况简述

虽然GM3、SM1、SM2三座地面泵站机电设备由我局安装，但厂外的各种配套设备和设施由土建承包商承担，在运行初期虽然进行了设备的移交工作，但缺乏各种施工资料和图纸；同时所移交的设备又存在大量的缺陷，难以达到安全运行的要求，为此我部投入了大量的人力、物力对厂外消防系统、清水系统、生活系统的设备进行了消缺、检修工作。8月份我部发现南干二级泵站清水系统存在流量严重不足、难以满足运行的要求，我部及时上报运行分局。在运行分局、平鲁分局领导及运行分局生技科的关心、支持下至8月底解决了此问题。其间我部根据引黄调度中心及运行分局关于第三阶段试运行的工作安排，完成了防火检查和火灾隐患整改、保护装置和自动装置的定值核查、运行前各电气盘柜内除尘等一系列工作从而保证了第三阶段试运行工作能够顺利实施。

9月9日至9月26日在引黄调度中心的统一指令下，由我部运行的三个地面泵站开始了单机72小时和双机6小时试运行工作，其间由于设备自身缺陷和设计上的不足及SCADA系统未完工，造成了三个泵站的水泵电动机组多次事故停机。由于每次都能及时发现和处理，因而未造成设备和人身事故，达到了安全运行的目的；同时也发现了设备所存在的.一些缺陷并对缺陷进行了记录和分析，从而给今后的消缺工作打下了一定的基础。

随着试运行工作的结束，我部配合澳大利亚公司进行了三座地面泵站的自动化控制系统的设试工作并进行了三座地面泵站的防冻保温、电气一次设备的年度预防性试验工作、继电保护定值校核及开关传动试验和前池、坚井、技术供水系统、泵站水力量测系统的排水工作。在完成调度中心及运行分局安排的工作同时，我部指派专人对运行分局两管理处的运行人员及我部运行人员进行了各种技术培训及考核。并在分局生技科的统一安排下进行了运行台帐审编、设备编号的整理工作，但由于设备编号存在误差较多，加上设计中的原因，使这项工作进展缓慢，无法很快完成，而且耽误了运行分局下发的操作及运行规程的修改。

三、 运行设备缺陷及处理

1、在试运行阶段由于清水系统自控阀的阀盘及阀芯的损坏造成了自控阀操作不灵，每次水泵运行时均需人工进行操作。为此我部在维修中心的联系配合下随同厂家一起对GM3、SM1、SM2加压泵房内的自控阀进行了维修处理，使设备能够安全运行。

2、总干三级泵站检修渗漏集水井由于土建施工单位未能清理干净，存有大量的编织袋、水泥块、淤泥等造成两个集水井水泵经常无法正常运转。针对此情况，我部在岩头寺管理处的支持下，对两个集水井彻底清淤和水泵叶轮的维护检查。

3、由于SM1、SM2技术供水系统从前池侧进水，原土建预埋管道中存有大量的泥沙和碎石，使水泵在运行中多次发卡并造成停机事故，我部针对此问题，对SM1、SM2两个地面泵站的技术供水泵做了一次全面的检查和检修。

4、总干三级泵站SFC单向逆止阀、SM1、SM2电机坑上导冷却水进、排水楔形截止阀在运行过程中均发现有裂纹而产生渗水、漏水现象，此阀门均为日本东芝公司供货，欧海阀门有限公司生产。我部及时向管理处和分局进行了汇报，同时跟日方现场服务人员进行交涉，要求日方人员将发现存在问题的所有阀门进行处理或更换，东芝公司购买阀门，我部进行了更换处理，处理后工作情况正常，没有渗漏现象。

5、SM1泵站6＃机在运行过程中多次发生摆度超标而报警现象，经现场观察并综合各项数据分析，我部认为此缺陷系电机转子配重不合理产生偏差所引起。由于日方设备未进行移交，我部无权对此缺陷进行处理。

因为我部运行的三座地面泵站在运行过程中发现的设备缺陷较多，无法一一详实介绍，只能将最具有代表性的一些缺陷进行介绍。

四、 安全文明生产运行

1、全运行管理组织机构

项 目 经 理

项目副经理

项目总工

调试总工

篇2：运行管理工作总结报告

一、 概述

万家寨引黄工程是一项跨流域、规模宏大的引水工程。其中总干三、南干线一、二级泵站运行、维护、检修工作由中国水利水电第十工程局万家寨引黄工程项目部承担。在引黄总公司、运行分局、调度中心以及下土寨、岩头寺两管理处的关心支持帮助下，我项目部从XX年7月20日至XX年12月31日完成了三座地面泵站的运行及设备的消缺、维护检修和设备调试、预防性试验的配合工作，并单独完成了消防消缺的工作任务。

万家寨引黄工程由于其输水线路长、水泵扬程高、设备先进，因此对运行的技术要求高，为此我项目部投入了大量的技术精湛、责任心强、文化程度高的同志来完成运行工作。

二、 运行工作完成情况简述

虽然GM3、SM1、SM2三座地面泵站机电设备由我局安装，但厂外的各种配套设备和设施由土建承包商承担，在运行初期虽然进行了设备的移交工作，但缺乏各种施工资料和图纸；同时所移交的设备又存在大量的缺陷，难以达到安全运行的要求，为此我部投入了大量的人力、物力对厂外消防系统、清水系统、生活系统的设备进行了消缺、检修工作。8月份我部发现南干二级泵站清水系统存在流量严重不足、难以满足运行的要求，我部及时上报运行分局。在运行分局、平鲁分局领导及运行分局生技科的关心、支持下至8月底解决了此问题。其间我部根据引黄调度中心及运行分局关于第三阶段试运行的工作安排，完成了防火检查和火灾隐患整改、保护装置和自动装置的定值核查、运行前各电气盘柜内除尘等一系列工作从而保证了第三阶段试运行工作能够顺利实施。

9月9日至9月26日在引黄调度中心的统一指令下，由我部运行的三个地面泵站开始了单机72小时和双机6小时试运行工作，其间由于设备自身缺陷和设计上的不足及SCADA系统未完工，造成了三个泵站的水泵电动机组多次事故停机。由于每次都能及时发现和处理，因而未造成设备和人身事故，达到了安全运行的目的；同时也发现了设备所存在的一些缺陷并对缺陷进行了记录和分析，从而给今后的消缺工作打下了一定的基础。

随着试运行工作的结束，我部配合澳大利亚公司进行了三座地面泵站的自动化控制系统的设试工作并进行了三座地面泵站的防冻保温、电气一次设备的年度预防性试验工作、继电保护定值校核及开关传动试验和前池、坚井、技术供水系统、泵站水力量测系统的排水工作。在完成调度中心及运行分局安排的工作同时，我部指派专人对运行分局两管理处的运行人员及我部运行人员进行了各种技术培训及考核。并在分局生技科的统一安排下进行了运行台帐审编、设备编号的整理工作，但由于设备编号存在误差较多，加上设计中的原因，使这项工作进展缓慢，无法很快完成，而且耽误了运行分局下发的操作及运行规程的修改。

三、 运行设备缺陷及处理

1、在试运行阶段由于清水系统自控阀的阀盘及阀芯的损坏造成了自控阀操作不灵，每次水泵运行时均需人工进行操作。为此我部在维修中心的联系配合下随同厂家一起对GM3、SM1、SM2加压泵房内的自控阀进行了维修处理，使设备能够安全运行。

2、总干三级泵站检修渗漏集水井由于土建施工单位未能清理干净，存有大量的编织袋、水泥块、淤泥等造成两个集水井水泵经常无法正常运转。针对此情况，我部在岩头寺管理处的支持下，对两个集水井彻底清淤和水泵叶轮的维护检查。

3、由于SM1、SM2技术供水系统从前池侧进水，原土建预埋管道中存有大量的泥沙和碎石，使水泵在运行中多次发卡并造成停机事故，我部针对此问题，对SM1、SM2两个地面泵站的技术供水泵做了一次全面的检查和检修。

4、总干三级泵站SFC单向逆止阀、SM1、SM2电机坑上导冷却水进、排水楔形截止阀在运行过程中均发现有裂纹而产生渗水、漏水现象，此阀门均为日本东芝公司供货，欧海阀门有限公司生产。我部及时向管理处和分局进行了汇报，同时跟日方现场服务人员进行交涉，要求日方人员将发现存在问题的所有阀门进行处理或更换，东芝公司购买阀门，我部进行了更换处理，处理后工作情况正常，没有渗漏现象。

5、SM1泵站6＃机在运行过程中多次发生摆度超标而报警现象，经现场观察并综合各项数据分析，我部认为此缺陷系电机转子配重不合理产生偏差所引起。由于日方设备未进行移交，我部无权对此缺陷进行处理。

因为我部运行的三座地面泵站在运行过程中发现的设备缺陷较多，无法一一详实介绍，只能将最具有代表性的一些缺陷进行介绍。

四、 安全文明生产运行

1、全运行管理组织机构

项 目 经 理

项目副经理

项目总工

调试总工

南二总值长

南一总值长

总三总值长

维护、检修部

2、主要安全管理措施及制度

⑴ 认真执行国家颁布的有关安全规程及法律、法令，执行引黄运行分局所下发的各种操作和运行规程；

⑵ 运行人员进入厂区巡视时应戴安全帽并使用有关劳保用品；

⑶ 凡运行人员应衣着整洁，不能有披发、穿拖鞋现象；

⑷ 凡易漏电伤人或易遭雷击的.设备及区域指派专人负责巡查；

⑸ 设备带电区域及维护、检修区域均设置警示牌，并布置相应有效的消防设施或设备；

⑹ 运行区域均有足够的照明以防止因亮度不够而产生误操作等事故，维护、检修区域所布置的临时电源电压均不超过36V（照明电源），以免漏电伤人事故的发生；

⑺ 凡运行区域和运行设备均悬挂标示牌，以免他人误操作而产生运行事故；

⑻ 凡进入厂房人员均应详细登记，以防止非相关人员进入运行区域而产生安全事故；

⑼ 凡运行人员均应学习安全知识及安全规程，通过项目部的考试合格后才能允许上岗；

⑽ 定期举行安全评议会，总结安全运行工作中存在的问题，并布置解决方法及方式；

⑾ 设立安全奖及罚款制，将安全运行工作与个人效益挂钩；

⑿ 建立专门的事故处理及维修机构，各负其责，各施其职；

⒀ 在运行中及时发现问题，并第一时间上报，做好记录，得到调度中心指令后对此进行处理，并上报处理措施及处理结果；

⒁ 处理完毕的设备应进行详细检查并确认无误后方可上报，并经回复后才能将设备投运。

五、 运行管理制度

引黄泵站由于其技术含量高，自动化控制系统先进，因而对运行人员的素质要求较高，针对此情况，我项目部专门制订了运行巡视制度、运行值长制度、运行主值制度、运行值班员制度等一系列的内部管理制度和激励机制，有效的对运行人员进行管理，使每一位职工都知道在运行时自己的职责是什么，该怎样去完成自己应承担的责任和义务。

六、 运行设备的重要缺陷及建议

（1）技术供水系统思考与探讨

我部南干一、二级泵站技术供水系统控制程序中设计为每1小时轮换技术供水泵1次。在实际运行中由于热备用出水电动阀锈蚀，卡阻而造成开启失灵，热备用供水泵就无法启动，而此时运行中的供水泵已停止运行。在此种情况下，由于机组供水系统、SFC失去了冷却水达到一定时间后，运行中的泵组就会自动停机，造成前池弃水损失。而此缺陷须从PLC程序中进行修改，使备用泵启动后出水管示流器动作发出有水信号才能停止运行中的水泵，这样无论技术供水泵在轮换过程中是否轮换成功都能保证技术供水的正常供给，并在程序中设计一个轮换是否成功的信号，一旦轮换不成功，就向泵站管理人员发出一个故障信号以便即时处理。

（2）自动排污系统的协调问题

自动排污系统排污有两种方式，第一种为差压排污，第二种是定时排污，排污时限为每次3分钟。两种排污方式在实际运行中表现的现象总是使供水总管压力降低、流量减少，造成技术供水报警引起停机，针对这一问题可以修改排污时间为2～2。5分钟。这样就能解决因时间问题造成的事故停机；另一种方法可以更改成当滤水器排污时，备用技术供水泵启动供水，排污结束后停止运行中的技术供水泵，这就避免了因排污而造成冷却水消失的现象。

（3）厂用电自动切换时，供水泵的自动重新启动问题

在泵站运行中，厂用电“备自投”切换是经常出现的，厂用电工作电源切除时供水泵软启动装置上主电路三相交流电源随之消失，供水泵会非正常停泵，从而丢失PLC在切换前启动令。当厂用电自动投入后，由于无启动令也就使切换电源前运行的供水泵无法重新启动，这样运行中的泵组会因冷却水中断而停机。这一现象需从PLC和控制程序中进行修改，当厂用电备自投切换电源消失时应向运行中的水泵发出停泵令，待厂用电投入后完成停泵过程，同时启动备用泵供水。

（4）电机机坑中的上导供、排水楔形截止阀的问题

我部所运行的三个地面泵站机坑截止阀是由鸥海阀门厂生产的。在运行中发现这些阀门经常会出现裂纹而渗漏水，这对电机安全运行极为不利。此种缺陷经分析认为一是阀门本身存在质量问题，二是由于电机停机后机坑中的加热器自动投入使阀门受热膨胀，当电机运行时加热器切除冷却水进入使阀门因温度降低而收缩，长期的积累使阀门逐渐出现裂纹。据此现象机坑中阀门应全部更换成不锈钢阀门或由设备厂家提供中间过渡管进行连接。

（5） 生活用水系统给运行带来的影响

由于泵站在施工初期生活用水及施工用水取水方法比较随意，大多从清水系统的高位水池或低位水池直接取水。设计中泵站清水系统要求比较高，不允许与其它用水系统相联接，而现在由于取水的混乱造成了加压水泵、深井水泵、生活水泵多次损坏，长其下去将影响水泵的安全运行，也有可能由于缺水使运行中的水泵紧急停机或损坏主轴密封而造成重大的经济损失，目前，南干二级泵站尤为突出。因此，需要分局加强对生活用水系统进行协调，以保证泵组主轴密封运行用水及厂内排水泵运行用水。

（6） 厂外清水系统水位计工作不可靠问题

三个地面泵站厂清水系统由于水位计工作不可靠，一直不能现实自动控制。此水位计由于上海福克斯波罗有限公司供货，生产厂家为徐州科讯自动化技术有限公司，施工单位为水电十一局和山西省水工局。由于运行需要，于XX年7月移交给我部管理，移交时GM3泵站高位水池一组水位计和低位水池水位计显示不正常，SM1高、低位水池和消防水池水位计均显示不正常，SM2泵站高位水池一组水位计和消防水池水位计显示不正常。XX年8月27日至29日，我部配合徐州科讯厂家进行更换处理和调试，处理后除SM1消防水池水位计只能显示相对水位值外，均能正常测量水位。XX年9月28日后，SM1消防水池、高位水池和低位水池以及SM2消防水池和高位水池一组水位相继失去正常显示，难以满足自动化控制的要求。

三个地面泵站厂外清水系统深井水位计由山西天海泵业有限公司供货，于XX年7月移交给我部管理，移交时除SM2新井水位计不能显示水位外，其余水位计均能显示深井相对水位，但都没有用于自动控制的4—20mm模拟量输出，难以满足自动化控制的要求。

我部已多次与机电处和设备供货厂家联系，但至仍然没有解决。此问题将影响今后泵组的安全稳定运行，应当给予高度重视。

（7） 超声波流量计显示器问题

三个地面泵站的超声波流量计均由徐州科讯工业自动化技术有限公司生产供货，GM3和机SM1泵站超声波流量计显示器屏幕均反红色。 XX年8月28日，徐州科讯公司带回处理后显示器屏幕仍然反红色，我部已多次联系徐州科讯公司进一步处理，但至今没有进行处理。

（8）厂外清水系统自控阀不可靠问题

三个地面泵站厂外清水系统加压泵自控阀均由长沙工业泵总厂供货，由天津国威阀门有限公司生产，水电十一局、山西省水工局施工，XX年7月移交给我部运行管理。我部接管后，对加压泵自控阀进行检查维修处理，但是，由于自控阀已经运行2年多，部分自控阀从安装后就不能工作，部分自控阀因阀板磨损必须进行更换处理。XX年10月，我部配合天津国威公司及维修中心进行阀板更换处理及调试，但仍然不能满足自动控制要求。

根据我部长期运行检查和观察情况分析，自控阀不能满足该系统自动控制的要求。首先，该系统所用软启动器必须是空载或轻载启动过程，即造压启动过程，否则软启动器将保持最大启动电流，超过启动时限后发出过载故障，启动失败。我部曾把出水手动闸阀开到5—10%开度，在自控阀正常工作情况下，启动加压泵，软启动器仍然出现过载故障。其次，自控阀的开启压力调节不能满足要求，软启动器造压启动过程时间为10—20S，自控阀开启过程不能满足软启动器造压启动过程。由于造压启动过程是整个运行过程中压力最高时段，所以还没有达到造压最高压力时的压力足以开启自控阀，即自控阀的自动开启过程不能躲过软启动器的造压启动过程，所以软启动器出现过载故障，启动失败。目前，该系统的运行操作为先关闭出水手动闸阀，造压启动后打开出水手动阀，通过更换处理阀板后部分自控阀能达到止回阀的作用，但是工作仍然不可靠。

要达到完全自动控制，我部认为即使选用意大利自控阀也不能满足该系统的控制要求，所以，我部建议在供水总管上安装电动蝶阀，通过修改PLC控制程序，待软启动器造压启动完成后自动打开电动阀，停泵时先关闭电动阀，再停止加压泵。

七、XX年工作展望

通过XX年的运行、维护及管理工作，发现了不少的缺陷和不足之处，为实现泵站长期运行中的安全性和经济性，需要我们在运行中不断的发现问题，并及时解决问题；同时也需要我们不断地进行分析总结，这样才能使泵站的运行管理工作更安全、可靠。

为达到泵站长期安全、稳定运行，XX年我们必须做好以下几方面的工作，需要分局及两个管理处的大力支持和帮助。

1、完成分局下达的输水任务。

2、设备及设计缺陷的处理工作。技术供水排污泄压及厂外清水系统水位计、自控阀不可靠等问题将是影响泵组安全稳定运行至关重要的因素，因此，需要分局协调设计、厂家进行解决和配合。

3、设备双重编号的完善工作。主要是水力机械辅助设备存在编号错误和没有编号问题。

4、设备技术台帐、运行技术台帐、运行规程、管理制度、档案资料管理等的建立健全工作。需要配备档案资料室和相应设施。

5、加强培训学习。充分调动员工的学习积极性和能动性，实行奖惩制度。以自学为主，以理论和实际运行操作维护培训为重点，在对全厂设备熟悉了解的基础上，分专业、分系统定员定岗对设备进行维护管理。

篇3：工程资料管理工作总结报告

一年的时间很快过去了，在一年里，我在xxx工程师们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，一年的工作总结主要有以下几项：

1、思品德素质修养及职业道德。遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作能力和具体工作。我xxxx年x月份来到xxxx公司第三项目部工作，担任项目部资料管理工作。资料管理工作比较琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了资料管理的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。 在这一年中，我本着把工作做的更好这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：

（1）收集整理齐全工程前期的各种资料。

（2）按照文明工地的要求,及时整理齐全文明工地资料。

（3）收集保存好公司及相关部门下发的`文件及会议文件工作, 并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内，给大家查阅文件提供了方便

（4）做好各类文件、图纸,下发、传阅及传递工作并将文件原件存档。根据项目部规定，对文件进行相关部门的下发、传阅、传递，接收部门在文件原件上进行签字确认，并将文件原件存档,做好>督促借用人归还资料。

（5）做好本工程的工程资料与工程进度同步,工作质检员要配合资料员的工作，每次质量检查时资料员应参加，并由资料员记录原始数据，填入验收记录表中。

（6）负责工程资料的保管。核实工程资料的完整情况，对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠，使其尽量保持外观上的整齐划一。按资料内容特征对文件资料进行分类，将属于同一卷的资料用档案盒装订后入柜保存。并定期对文件资料进行核查，对遗缺文件进行追查，查明原因。

（7）工程资料应认真填写，字绩工整，装订整齐,一看一目了然,以便以后检查及归档带来方便。

（8）登记保管好项目部各种书籍、资料表格。

（9）及时作好资料的审查备案工作。资料管理工作正进一步完善规范，我今后会再接再厉把工作做的更好。为了项目部工作的顺利进行，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找