# 2024年库管年度工作总结的范文

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-07-02

*工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩和不足，从而得出引以为戒的经验。本站为大家整理的相关的2024年库管年度工作总结的范文,供大家参考选择。　　2024年库管年度工作总结的范文　　新的一...*

工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩和不足，从而得出引以为戒的经验。本站为大家整理的相关的2024年库管年度工作总结的范文,供大家参考选择。[\_TAG\_h2]　　2024年库管年度工作总结的范文

　　新的一年即将到来，回顾这一年来的工作，我做为一名\_\_\_仓库的管理员，在公司领导的正确领导下，完成了公司下达的各项任务，现对今年的工作总结如下：

>　　一、基本工作情况

　　1、完成了仓库顺利交接。20\_\_年初，我开始接管\_\_仓库管理工作，当时仓库\_\_实物

　　与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原\_\_仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本，\_\_仓库帐本以及各类报表等。

　　2、参与了公司全员大营销活动。\_至\_月份，公司开展全员大营销活动，每天员工放号量都特别大，领\_\_的人特别多，作为一名\_\_仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，只有我一个，每天都要到公司提货，每次提货都是\_\_，要搬好几次才能把\_\_从东地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了后勤保障工作。

　　3、发展了部分集团用户。\_月份，积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为公司发展做出了贡献。

>　　二、基本经验与不足

　　1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从\_\_仓库交接过程中得到的，由于干\_\_仓库管理工作，首先要对\_\_熟悉，当时我对\_\_接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，一定要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

　　2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一直都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的\_\_几乎没有出现过漏洞，\_\_实物与帐目相符，随时随地接受领导的检查验收。

　　3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏积极主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

　　新的一年里，我将在自己的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自己的工作能力，把上级交给的各项工作做的更好。

**2024年库管年度工作总结的范文**

　　我是\_\_库房库管\_\_\_，转眼即逝\_\_年就要过去了。公司这一年中从层级管理、销售策略、产品组合销售、都发生了很大的改革与创新。年岁将末，也为我这一年工作做一个年度工作总结：

>　　一、从我个人来说

　　根据公司的销售策略和产品组合的增加，加大了工作力度，从而务必做到仔细认真地管理库房产品，做好产品的组合拆分，做好\_\_下达的每一项任务。

　　二、通过这一年的工作，我深深感到工作的压力和强度，但正由于这种压力，才使我不断提升自己的思想，化压力为动力

　　公司的销售策略不断提升，所以自己的能力必须提高，才能适应公司人才的需要，使自己的工作能力提高。

>　　三、货物的管理方面

　　在这一年中公司产品的种类不断增加，出售产品的组合也不断增多，作为库管必须保证出货的准确：

　　1.每天清点库存发货后的库存实数并对账;

　　2.保证组合拆分的准确，并认真的做好记录;

　　3.做好产品破损和预报损的记录;

　　4.做好产品生产日期的准确记录，对临期产品，准确及时的上报;

　　5.认真做好金蝶的录入，必须保证金蝶录入的及时性和准确性;

　　6.做好库存实数的记录，对短货的产品，及时呈报，保证货物能按时发出。

　　虽然我在这一年中某些地方做的不够出色，但是我会通过自己的过错，不断提升自己，使自己对库房管理方面的知识倍感兴趣，通过学习一些书籍，使自己的能力提高。

>　　四、货物的出入库管理

　　1.对于采购和调拨的产品，认真核实货物实数与采购调拨数量相对应;

　　2.对于发出的货物做好清点，认真的装配和封箱。做好货物发出的完好性，减少退回和破损数量;

　　3.对于库存的货物，做好防潮，和清洁工作，货物必须整齐的放在托盘上，每天按时清扫库房地面，在这一年中做好库房整体的保洁工作。

>　　五、配合其他的工作

　　这一年的工作中，在自己的工作完成的同时，也得向其他员工进行沟通，有困难的地方，大家一起解决，只有这样，才能形成完整的工作流程，不但使自己的知识丰富，而且使自己的工作更轻松，完成的更完美!

　　在这一年的工作中都有很多问题发生，我们要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。这也要求我们不断的学习提升，学习业务知识和掌握专业技能;交流，了解，吸取经验;学习仓储保管，装配作业，货物记帐等业务知识，这是我还有所欠缺的。还有要学习物流相关知识，使自己的能力不断提升，把工作做的更好，更专业!

**2024年库管年度工作总结的范文**

　　时间过得真快，转眼20\_\_年即将过去，在工作的这段时间里我也学会了很多知识，让我感觉到要做好每件事只要用心去学一定会成功!作为一名仓管员，我非常清楚自己的岗位职责，也是严格在照此执行。在20\_\_年来临之际，回顾20\_\_年的工作具体总结如下：

　　1、负责仓库各种产品容器及配件的入库、出库、日常卫生等工作。

　　2、做到每月对仓库材料定期盘点，做到数据、材料相符。

　　3、严格做好材料的质量及数量的验收工作。按合同或订单的要求，对已到材料应立即进行外观质量、数量检验，并做好记录。发现问题及时汇报，立即整改。

　　4、协助车间物料员做好容器的发放工作，严格执行物料发放管理规定，敢于坚持原则，保证材料数据的准确性。坚持做到“先进先出”原则。

　　5、做好材料进出仓。正确记载材料进、出、存动态，对仓库进行不定期的检查，完成好上级领导交予的任务及协调供应商退货工作。

　　6、在工作中能够严格要求自己，所以要做好仓库的管理，货物的入出库作业，日常保管，仓库清理工作，把好库存数量的管理，防止不必要的损耗的发生，有效的利用库存区面积。

　　7、仓库作业量大，容易积累灰尘，所以每天要清理仓库，清洁地面，保持卫生。创造一个整洁的仓库，在良好卫生的工作环境下工作。

　　8、加强做好仓库管理工作，对仓库产品做好防潮、注意防火工作。

　　每天的工作中都有很多问题发生，发现问题并在第一时间去解决，加强学习仓储保管，物流相关知识，这是我还有所欠缺的。我想通过工作学习能有更大的进步。

　　总之一年来干了一些工作，也取得一些成绩，但成绩只能代表过去。工作中也存在着一些不足，在新的一年里我一定会继续努力，把工作做到，请公司领导批评指正。

　　祝：公司生意兴隆，财源广进!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找