# 月工作总结范文大全集(热门43篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-07-25

*月工作总结范文大全集1七月份,我公司在做好“安全生产月”活动总结工作基础上，继续贯彻“生命至上、安全发展”主题，巩固“安全生产月”活动成果,加强作业现场安全监管，深化隐患排查治理，严查各类“三违”现为，持续保持安全生产红线高压意识，保证了本...*

**月工作总结范文大全集1**

七月份,我公司在做好“安全生产月”活动总结工作基础上，继续贯彻“生命至上、安全发展”主题，巩固“安全生产月”活动成果,加强作业现场安全监管，深化隐患排查治理，严查各类“三违”现为，持续保持安全生产红线高压意识，保证了本月安全生产无事故,现将本月安全重点工作开展情况进行总结。

>一、召开月度安全工作会，部署落实安全工作

于20xx年7月5日组织召开了六月份安全工作会，传达了公司安全会的文件精神,对我公司“安全生产月”活动开展情况进行了全面总结，对出现的各类安全隐患进行了分析汇总；同时对七月的安全重点工作进行了安排部署。

>二、召开安全培训效能监察工作专题会

于20xx年7月24日召开了七月份安全培训效能监察工作会，就本月安全培训考核出现的各类安全培训问题进行了分析梳理,就上月安全培训效能监察工作开展情况进行了总结，认真分析了存在的问题，及时安排整改落实；并就八月份安全培训效能监察工作进行安排部署，明确工作目标，健全完善安全培训制度，切实提高安全培训质量，改善安全培训管理水平。

>三、落实雨季“三防”安全管理工作

作为月度安全工作重点之一，我公司对雨季“三防”工作情况进行再排查、再布置、再落实。针对近期雨水较多情况，我们密切关注天气状况，及时发布强降水、雷电、高温等气象信息；同时要求各施工项目部消除麻痹大意思想，要对基坑开挖等特殊作业进行重点关注，提前做好基坑及其周围的排水工作。我公司于7月18日开展了雨季“三防”专项安全检查，发现安全隐患6项，现已全部进行整改。

>四、继续开展隐患排查治理

公司于7月9日对木业加工中心、物业管理中心开展了隐患排查，查出安全隐患2项。针对查出的安全隐患，公司安全检查组责令责任单位及有关人员高度重视，找准原因，立即着手整改，切实消除隐患。并将整改结果上报安全管理部，并由公司安全管理部相关人员进行了复查，确保所有隐患实现闭环管理。

>五、开展月度安全管理考核工作

按照月度安全重点工作计划，对两家厂队开展了六月份安全管理考核，考核全部合格。考核共发现各类问题9项，已下发隐患整改通知书，要求责任单位限期整改，实现闭环管理。

>六、开展安全培训效能考核工作

于7月24日开展了安全培训效能考核工作，对各厂队安全培训基础管理、培训实施、培训效果进行了全方位监察，共发现问题4项，已下发整改通知书，要求各厂队对存在的问题认真分析，明确整改方式、整改时限，整改。

>七、开展施工现场专项安全检查

**月工作总结范文大全集2**

一、各项经济指标完成情况

1、社会消费品零售：6月社会消费品零售总额万元，1-6月累计社会消费品零售总额万元，同比增，完成计划目标10亿元的43%。

2、家电、摩托车下乡：我县自20\_\_年3月启动家电、汽车摩托车下乡活动，20\_\_年12月31日汽车下乡活动停止。截止20\_\_年6月30日共销售家电下乡产品37397台(件)，销售金额万元，发放补贴资金万元;1-6月共销售家电下乡产品6308台(件)，销售金额万元，发放补贴资金万元。截止20\_\_年6月30日共销售摩托车26601辆，销售金额万元;汽车摩托车共计发放补贴资金万元。1-6月共销售摩托车3701辆，销售金额万元，发放补贴资金万元。

3、生猪定点屠宰：1-6月累计屠宰生猪9239头(其中县城3859头，乡镇5380头)，同比下降，上半年实现税费万元。

4、酒类管理：截止目前我县办理酒类流通备案共计20家。今年以来，未办理酒类流通备案。

5、其他工作：1-6月立鑫盐业有限公司共销售食盐吨，库存吨。1-6月成品油市场累计销售成品油吨(柴油吨，汽油吨)，同比增。雨季开始，车辆通行的减少，从二月开始成品油销售环比下降。

二、常规工作

1、生猪定点屠宰

一是根据《\_\_省商务厅关于报送打击私屠滥宰专项治理行动进展情况的通知》文件精神，认真开展打击私屠滥宰强化肉品质量卫生安全行动，对辖区内14个生猪定点屠宰场及4个较大型农贸市场进行专项整治工作，收到了显著成效，始终保持对私屠滥宰以及向生猪注水或注入其他物质等违法犯罪行为的高压态势，围绕保障全县肉品质量安全这个中心，大力实施“放心肉”工程。

二是根据《关于转发省商务厅等九部门﹤转发商务部等九部局关于加强生猪定点资格审核清理工作的通知﹥的通知》(保商市﹝20\_\_﹞29号)等相关文件及会议要求，贯彻落实好生猪定点屠宰资格审核清理工作，扎实推进打击私屠滥宰强化肉品质量安全做好源头准备工作，制定措施，行动迅速，积极向政府做好汇报工作，深入各屠宰场开展检查工作，做到不留死角、不遗盲点，经检查14家生猪屠宰场好均存在与清理标准不相符的情况，即时下发整改通知，整改结果上报县政府，经政府研究批示取缔大秧田生猪定点屠宰场。

2、成品油市场监督管理

一是3月28日按期完成加油站年检工作，今年共有18家加油站参加年检，17家通过年检，根据《成品油市场管理办法》第三十三条之规定，\_\_县城西加油站未按照《限期搬迁建设通知书》按时搬迁建设，且长期处于歇业，经请示市局注销其《成品油零售经营批准证书》。二是进行加油站安全隐患排查工作，以日常巡查为基础，专项检查为重点，上半年成品油市场安全工作稳步推进。三是严格按照《成品油市场管理办法》和《成品油经营企业指引手册》的规定受理、初审、申报各种行政许可事项。组织中石化\_\_保山施甸石油支公司施甸团树加油站竣工验收工作。四是根据\_\_市商务局加油站“\_\_”发展规划，认真组织我县加油站建设工作。

3、盐务与酒类管理

与20\_\_年3月的抢购食盐风潮相比，今年盐务市场健康有序，库存充裕。继续做好《酒类流通管理办法》的宣传工作，推进酒类流通溯源信息化管理，严把酒类市场准入关，强化酒类流通许可证和随附单制度。

4、“家电下乡”“汽车下乡”惠民工程

**月工作总结范文大全集3**

时光荏苒，20\_\_年上半年已经悄然离我们而去，回首过去的半年，内心不禁感慨万千。半年来，在公司领导及各位同事的支持与帮忙下，我严格要求自我，按照公司及车间的要求，较好地完成了自我的本职工作，并且经过努力，使自我在工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改善。现将20\_年上半年的\'工作情景总结如下：

一、主要完成的工作

1、班组的建设与管理得到加强

冲压车间成立的时间不长，因其前身“\_公司”的管理比较混乱，故在班组中存在着许多亟待解决问题。为了解决这些问题我采取了规范执行正激励制度的措施。对于班组表现较好的员工给予加考核分，而对于表现较差的员工则坚决扣除必须的考核分。由于采取了这种奖惩分明，公平公正的考核办法，班组员工的执行力得到了很大的提高并且提高了班组的凝聚力。

2、狠抓安全管理

冲压车间相对于公司其他车间来说安全隐患较多，比较容易出事故，在过去的20\_年里也发生了几起重大的工伤事故，这些事故给公司和车间带来的损失是巨大的。“愚者用鲜血换取教训，智者用教训避免事故”。身为一班之长，虽然所拥有的权力不是很大，但肩负着全班十几名员工的生命安全的重任。所以，对于安全工作我从未放松过，月月讲，天天讲。

3、保证产品质量

随着公司规模的扩大和品牌知名度的日益提升，消费者对\_汽车的质量要求也越来越高，所以，公司高层对产品质量的重视程度也被提到了一个前所未有的高度。作为整车产业的龙头工艺，冲压车间所肩负的职责也越来越大。我深知作为车间班组长，自我的工作直接影响车间的工作质量。出于对公司的负职责，我在质量控制方面一向不敢有所松懈，进取与检验班的同事及时进行信息的沟通与交流，对于生产过程中出现的问题件，缺陷件从不轻易放过。同时加强员工对质量的重要性的认识，要求大家认真做好自检互检工作，确保不让一个问题件从本班组流入下一道工序。

4、进取参与车间改善活动

冲压车间就像一个大家庭，我每一天生活工作在这个温暖的大家庭里，作为这个大家庭中的一员我觉得我有义务和职责将她建设的更加完美和谐。所以，半年来，我进取参与车间的改善活动，并调动班组员工的进取性，利用团体的智慧对车间提出了许多有价值的改善。

5、加强自身学习，提高业务水平

由于感到自我身上的担子很重，而自我的学识、本事和阅历与一名优秀称职的班组长都有必须的距离，所以总不敢掉以轻心，一向在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，进取提高自身各项业务素质，努力提高工作效率和工作质量，争取工作的主动性。经过这半年的努力感觉自我还是有了必须的提高，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理本事、综合分析本事、协调办事本事和文字言语表达本事等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，具备较强的专业心，职责心。

二、工作中出现的问题及解决方法

半年来，我敬业爱岗、创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表此刻以下几点：

1、安全生产方面

安全管理没有做到位，力度不够；安全培训不到位；检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，所以在完成当天的产量，做整理现场的工作中出现忽视安全的现象，更是有在劳保用品没有穿戴整齐的情景下进行操作的现象从而导致x月x月连续两次发生划伤事故。此刻想来这两起事故的发生，我有着不可推卸的职责。

首先：在组织班组日常安全培训的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心；其次：在安全检查方面没有做到全程跟踪全程检查；最终：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。使我的员工遭受痛苦，使车间的荣誉及利益受到损伤我很是自责。

为此，我决定在今后的工作中加强安全培训的力度并改善相关培训的形式并强化班组安全员的职责感，使班组每位员工都认识到安全生产的重要性，从而构成“人人重视安全生产，人人参与安全生产”的良好氛围。

2、质量控制方面

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是说要讲全面质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道工序。同时质量检查又十分重要，异常是在生产过程中的质量检查能够有效地避免发生质量事故和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是班组之间的配合，例如在板料的运输和成品的装卸过程中还有许多有待改善的地方。

要解决这些问题不是某一个班组努力就能够做好的，这需要几个相关班组的通力合作，我认为要想做好质量工作，必须把握“严、细、实”的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

3、班组管理方面

虽然在过去的半年中班组的管理水平有了必须的提高但还是存在一些问题，如：员工的标准化作业情景有待改善，员工的专业技术水平有待提高，员工的工作进取性还没有被充分的调动起来等。

我深知：没有高水平的管理，就没有高素质的员工，就没有高质量的产品。所以，我会在以后的工作中着重解决提高班组员工综合素质的问题，充分利用业余时间，多安排一些有关标准化作业以及冲压专业技术知识的培训，争取在较短的时间内让员工的综合素质有较大的提升。

三、今后努力方向

新的下半年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。我会再接再厉，认真提高业务、工作水平，为公司和车间发展，贡献自我的力量。

我决心在接下来的下半年中努力做到以下几点：

1、加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识；

2、本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；

3、加强与车间兄弟班组的沟通合作，向先进班组学习，加强管理，努力使班组构成团结一致，勤奋工作的良好氛围；

4、全面完成车间交给的各项任务，为车间带出一个能打硬仗，吃苦耐劳的\_x班组。

最终，期望各位领导能在以后的工作中一如既往的支持我，我将以更加优秀的工作业绩回报各位领导的关心与厚爱，因为我会一向努力！

**月工作总结范文大全集4**

为认真贯彻落实公司20\_\_年“安全生产月”活动方案精神和要求，牢固树立安全生产工作“红线意识”，紧紧围绕“四化三体系双基”总任务的工作理念，传播安全知识、强化员工意识、提高员工安全技能和防灾减灾救灾能力，使中心安全生产工作更上一个台阶，我中心紧紧围绕“安全生产月”活动主题，认真开展安全生产工作，现将本次“安全生产月”活动总结如下：

一、开展安全生产宣传教育工作，营造安全氛围

“安全生产月”期间，中心根据中心实际，采取多种形式，积极开展贴近职工生产、生活的安全宣传活动。通过悬挂安全横幅、张贴安全宣传挂图、播放安全教育宣传片、观看事故案例视频等手段加大宣传力度，不断提高员工的安全责任意识，推动中心安全文化建设。

二、用电安全警示教育周

在用电安全警示教育周活动中，利用班前会和安全例会讲解用电安全知识，并结合工作实际，组织开展用电火灾隐患专项检查和事故案例警示教育活动。深入学习《安全用电常识》和《北京市安全生产责任事故典型案例汇编》中的触电事故案例，通过播放用电安全宣传片，悬挂横幅、标语，等形式，普及用电安全知识，学习新型电动车的充电安全和充电操作规范，做好夏季的车辆充电安全工作，提高中心职工的安全用电意识。

三、隐患集中排查治理周

制定安全隐患排查工作计划，由中心经理带队对中心的场区、库房、员工宿舍、停车场等重要部位开展全方位的隐患排查治理工作。对发现的安全隐患要建立台账，并立即整改落实，对无法立即整改的，落实各项安全措施，确保安全。

四、《安全生产法》集中宣传周

1、中心举办了《安全生产法》的集中培训，利用安全例会开展“三个一”活动。即“看一场安全生产录像；组织一次安全知识竞赛；集中学习一次安全规章制度。”有重点、分步骤的组织中心一线职工学习，提升职工的法治意识，防范各类生产安全事故的发生。

2、各项目部利用班前会学习《安全生产法》，并利用一周时间完成了学习，提升了全员安全意识，增强了安全生产能力。

五、安全生产应急演练周

健全各类应急预案，提高预案的实用性和可操作性。结合工作实际，采取多种形式，组织开展消防安全、道路遣撒清理应急演练活动，通过演练，提高了员工的安全意识和应急能力，对灭火器材的使用方法的熟练程度、救援方法、应急预案的启动程序都有了进一步的明确，增强了中心职工的安全意识和应急处置能力，提高自救互救能力，达到了演练的目的。

**月工作总结范文大全集5**

在繁忙的工作中不知不觉又半年的时间又过去了，回顾这半年的工作历程，作为\_企业的每一名员工，我们深深感到\_企业之蓬勃发展的热气，\_人之拼搏的精神。下面是我20\_\_年上半年工作总结，敬请各位领导提出宝贵意见。

我是\_销售部门的一名普通员工，刚到房产时，我对房地产方面的知识不是很精通，对于新环境、新事物比较陌生。在公司领导的帮助下，我很快了解到公司的性质及其房地产市场，作为销售部中的一员，我深深觉到自己身肩重任。作为企业的门面，企业的窗口，自己的一言一行也同时代表了一个企业的形象。所以更要提高自身的素质，高标准的要求自己。在高素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能。此外，还要广泛了解整个房地产市场的动态，走在市场的前沿。经过这段时间的磨练，我已成为一名合格的销售人员，并且努力做好自己的本职工作。

房地产市场的起伏动荡，公司于20\_年与\_公司进行合资，做好，共同完成销售工作。在这段时间，我积极配合\_公司的员工，以销售为目的，在公司领导的指导下，完成经营价格的制定，在春节前策划完成了广告宣传，为\_月份的销售\_奠定了基础，最后以x个月完成合同额\_万元的好成绩而告终。经过这次企业的洗礼，我从中得到了不少专业知识，使自己各方面都所有提高。

20\_年下旬公司与\_公司合作，这又是公司的一次重大变革和质的飞跃。在此期间主要是针对房屋的销售。经过之前销售部对房屋执行内部认购等手段的铺垫制造出\_火爆场面。在销售部，我担任销售内业及会计两种职务。面对工作量的增加以及销售工作的系统化和正规化，工作显得繁重和其中。在开盘之际，我基本上每天都要加班加点完成工作。

经过一个多月时间的熟悉和了解，我立刻进入角色并且娴熟的完成了自己的本职工作。由于房款数额巨大，在收款的过程中我做到谨慎认真，现已收取了上千万的房款，每一笔帐目都相得益彰，无一差错。此外在此销售过程中每月的工作总结和每周例会，我不断总结自己的工作经验，及时找出弊端并及早改善。销售部在短短的三个月的时间将二期房屋全部清盘，而且一期余房也一并售罄，这其中与我和其他销售部成员的努力是分不开的。

20\_\_年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。公司在每一名员工的努力下，在新的一年中将会有新的突破，新的气象，能够在日益激烈的市场竞争中，占有一席之地。接下来，我们会做好20\_\_年下半年工作计划，争取将各项工作开展得更好。

**月工作总结范文大全集6**

十一月已经过去，在这个月里我们感受到了十一月的激情，在十一月里学术科技部有了自身成长，同时也看到了自身的不足，针对学术科技部十一月工作的具体情况，现对学术科技部十一月工作作如下总结：

>1、部门执勤工作未做好。

原本是每个部门安排在学生会办公室值班的，在第七周由于某些原因我部门没有做好执勤工作，在第十周的学生会部长会议上通报批评了学术、心理、外联三个部门，不管是存在主观原因还是客观原因，我们作为一个学生会部门没有把安排的工作做好，就是我们的失职，在认识到自身的失职后，我们反省后，相信以后不会出现类似问题。

>2、各部门共同协助完成“青春汇鄱湖情”朗诵比赛暨知识竞赛活动。

本次知识竞赛是红五月系列活动的一个活动，安排学术科技部、青志协和文艺部负责，各部门共同完成，在这次活动中，各部门充分准备，分工明确，这次活动中主要是09的干部在做，08的干部做指导工作，这次活动中，出现了好几个细节上的失误，同时在颁奖的环节上也出现了失误，通过这次活动，让我们得到了更多的锻炼，让我们更加的注重细节问题，因为只有通过不断地去锻炼，我们才能够把工作做的更好。

>3、会干部统一服装工作。

从上个月就开始着手做学生会干部的服装统一工作，在五月十八号，学生会统一了副部级以上的干部服装，之后在书记的联系下页完成了部门干事服装的统一问题，这样学生会的服装统一问题就解决了，为以后的工作开展也带来了便利。

>4、学生会全体成员做好各高校来我院参加“颂鄱阳”、“唱鄱阳”的接待工作。

在昌大专院校的主题为“颂鄱阳”、“唱鄱阳”复赛活动在我院举行，我们学生会要做好对来我院的学校的接待，组织工作，这个活动从准备到开始，全体学生会干部都紧张的工作当中，最终活动圆满当中结束。

>5、参加红五月晚会暨技能节颁奖晚会的场务工作。

对于技能节，学院是非常重视的，所以晚会安排在室内体育馆举行，活动也绷紧了我们的神经，我们要做好活动的场务工作，不能出现一丝的差错，在活动中，我们部门安排在了幕后做场务工作，同时也把工作做好了。

以上是对部门五月参加活动的总结，我们会在此基础上认真改进，争取做到更好!

**月工作总结范文大全集7**

在本年度第一学期的工作中，我院生活部在校团委、院团总支的领导下，在校生活部的指导下以及我院各部的大力支持和协作下，以“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”为工作宗旨，努力并脚踏实地地做好自己的本职工作，积极配合校、院开展的各项活动，充分履行自己的职责，同时也积极开展具有自己特色的活动，从而展现我部别一般的风貌。现总结如下：

>一、特色活动：

1、卫生区清洁活动

“一镜不清和以清心灵”，在11月7日下午，我部组织生活部全体成员在学生会其他部门的协助下，一起打扫地科院卫生负责区的卫生。我们捡垃圾、除杂草，保证了卫生区的干净、整齐。活动中，我部成员表现积极，给了其他部门成员一个好的榜样。

2、第三届“宿舍文化节”之“寝室美化大赛”活动

为了丰富我校大学生的业余生活，创造和谐校园，推进文明宿舍的建设，展现我校大学生朝气蓬勃、积极向上的精神面貌，第三届“宿舍文化节”之“寝室美化大赛”活动在化生学院学生会生活部的承办、东区其他9个院的共同参与下得到成功开展，并于11月17日在图书馆602室圆满落幕。在此期间，我部积极开展对此活动的宣传及筹备工作，并对本院参赛宿舍进行指导。寝室美化图片经各院生活部负责人初审、后勤党委的最终评定下，我院7310、1139宿舍分别获得二等奖、三等奖。

3、“六院联检”活动

正所谓，“一屋不扫，何以扫天下”，卫生联检由最初的四院发展到今天的六院。我院与化生学院、信息工程学院、机电学院、文学院、管理学院对大一学生寝室逐一检查。此项大规模卫生检查活动极大地调动了六院学生保持宿舍整洁的积极性，有助于培养学生良好的生活习惯。六院联检采取检查结果交换计算的方法，极大地保证了检查结果的公正性。我院秉承“没有最好，只有更好”的理念，在我部人员的积极参与下，组织大一各班生活委员配合检查；同时不定期与其他五院生活部进行交流，以弥补自己工作上的不足与失误，并不断改进，从而做到“更好”。

4、“文明乘车”活动

“文明城市的构建需要你我的参与，文明校园的形成期待大家的加入”。懂文明，讲礼貌是新世纪大学生必备的。为树立文明乘车之风，使全校学生养成文明乘车的习惯，建设和谐校园，我院生活部同信息工程学院、机电学院生活部举办的文明乘车活动再次成功开展。我院选出了24名志愿者协同生活部成员参与了此次活动。通过公交公司的大力配合以及各院学生会生活部成员和志愿者的辛勤努力付出，活动得到了校、院领导的极大肯定和重视。活动取得了预期效果，有秩有序、互帮互助的场景已成为我校一道亮丽的风景线，融入了我们的生活。

5、第三届校园情景剧大赛

为丰富我校大学生的业余生活，展现当代大学生的魅力风采，由我校生活部承办、东西区12个学院共同参与的第三届校园情景剧大赛于12月17日在东区报告厅圆满落幕。在大赛前期，我院生活部在各班生活委员的协助下大力宣传了此次活动，并向我院全体学生征集剧本和招募演员。12月10日，在B301教室进行了初赛，并选派了进行校级最后决赛，而且此节目成为了最后的赢家。

>二、配合院级活动：

1、三院齐迎新”晚会活动

为欢迎大一新生的到来，我院联合文学院、体育学院在东区报告厅举办了20xx年迎新晚会。在此之前，我部负责了横幅等宣传物品以及装饰用品的购买。晚会中，负责了嘉宾及演员的茶水供应、场地卫生的清洁等后勤工作。

2、第七、届校田径运动会

为提高当代大学生的身体素质，促进在校大学生的全面发展。10月27日，第七届校田径运动会在田径运动场隆重举行，校有关领导的发言拉开了此届运动会的序幕。运动会前期，我部负责了参赛选手锻炼时的茶水供应、运动会所需物品的采购。运动会期间，我部的主要职责是茶水、药品的供应，运动员衣物的看管以及服务区的卫生的清洁等工作。经过我院全体成员的共同努力下，我院更上一层楼，获得了团体第二名的好成绩，取得了巨大突破。

3、我院“激扬青春迈向辉煌”20xx元旦晚会活动

一年一度的元旦晚会再次来临，我院学生会于12月23日在东区报告厅举办了我院20xx年元旦晚会。我部积极配合晚会工作，晚会前物品的购买、晚会场所的布置、晚会后卫生的清洁，保证了晚会的圆满结束。

综上所述，我部在本年度下学期中，继续秉承了“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”的工作宗旨，为我院全体学生服务，脚踏实地的做好了本职工作，积极配合了校、院学生会开展的各项工作，并且也积极开展了具有本部门特色的活动。在以后的工作中，我部将会以更饱满的热情、更高的服务质量来完成各项工作，不断进步。

**月工作总结范文大全集8**

确实认真贯彻落实\_\_大精神，以^v^理论和“\_\_\_\_”重要思想为指导，紧紧围绕县委、政府的中心工作，在局领导的正确领导下做好^v^办公室工作。回顾过去、总结经验;提高成绩、改正缺点;查找差距、肯定成绩，努力做好今后的工作。针对新时期粮食工作出现的新情况、新问题，结合粮食部门的实际情况做好粮食工作。现将工作情况总结如下：

一、加强学习提高认识

认真学习国家有关方针、政策;学习文件精神;学习业务技能知识。加强思想教育、提高理论水平。认真履行办公室工作职责，组织、协调局机关政务工作，认真做好收发、人事、档案和后勤服务工作;认真做好综治、老干和计划生育工作，起好桥梁枢纽作用，圆满地完成了领导交办的各项工作任务。

二、年度工作情况

(一)综治工作方面

1.把综治工作措施用制度固定下来，层层抓落实、勤检查、勤督促。建立健全两图、十八簿的综治工作台帐，认真做好台帐登统工作。

2.加强流动人口，进行计划生育，搞好环境卫生和传染病防治教育。流动人员去来有登记、底数清、情况明、措施得当、管理有效。发现问题及时与有关部门联系，及时采取措施解决。

3.做好矛盾纠纷排查调处工作。深入调查、了解群众关心的难点、热点问题，发现问题及时解决，把问题解决在萌芽之中，提高对突发事件的处置能力，增强整体联动防范工作机制，维护好社会治安秩序。

4.搞好安全生产、对重点地区落实人防、物防、技防措施落实到人，结合环境卫生检查工作。进行卫生检查、督促工作10次30人次。

5.根据《^v^治安管理处罚条例》、《租赁房屋治安管理规定》的实施细则，对出租房屋经常检查安全情况，发现隐患及时排除，保障承租人的居住安全。

(二)禁毒防艾工作方面

1.领导重视，把禁毒防艾工作列入重要议事日程。根据禁毒防艾工作目标管理责任书要求，建立健全禁毒防艾工作领导小组，切实做好禁毒工作。单位一把手亲自抓，并指定一名兼职人员负责禁毒防艾工作，“二.五”学习日认真组织干部职工学习有关禁毒防艾的知识、政策。在住宅区、出租房、营业场所，采用黑板通知和粘贴宣传画等方式进行广泛宣传，提高广大人民群众的知晓率。

2.落实各项措施，切实做好禁毒防艾工作。坚持打防结合、预防为主，党群结合、依靠群众的方针，建立健全各种台帐，年初有计划，年终有工作总结。切实增强责任感和使命感，每月检查、督促;每季定期排查，加强对本单位职工、家属子女的教育，近年没有出现涉毒违法犯罪活动。积极参与吸毒人员普查核查工作，对辖区内吸毒人员底数清、情况明，有登记表册。配合公安机关强制收戒，对职工、家属子女中的吸毒人员进行帮教。

3.加强出租房和流动人员管理。流动人员来源广，成分复杂，按照“管好自己的人，看好自己的门，守好自己的物，办好自己的事”的要求，着重抓好流入、流出环节。对本单位出租房做到底数清、情况明，来去有登记，验证率基本达到100%。经常对租房人员进行法律、政策宣传、识毒、识艾、防毒、防艾知识，提高了禁毒防艾的知晓率。今年内，我辖区内及租房人员未发现有违法犯罪人员情况，社会治安良好。

(三)老干工作方面

1.粮食系统现有离退休人员65人，其中局机关离退休干部13人，粮食购销公司退休干部52人。

2.健全机构，加强领导。一年来，我局始终把老干工作列入重要议事日程，成立了老干工作领导小组，建立了领导干部联系老干工作制度，制定老干工作制度，成立了粮食老干党支部，定期研究解决老干工作，有计划地安排、组织老干部学习政治理论，了解党和国家的有关方针、政策。3.按照《\_\_县各单位老干工作目标管理责任书》要求开展老干工作，

以建立和完善“三个机制”为重点，以全面落实“两项待遇”为目标，服务于改革、发展、稳定大局，按质按量地完成老干工作任务。

4.紧紧围绕“政治上尊重老干部、学习上重视老干部、生活上关心老干部”中心工作，扎实有效地抓好离退休人员的退休生活，积极为老年人办好事、办实事。掀起“尊老、敬老、护老、养老”，以人为本、关注生命与健康的新风尚。

5.加强探访联系，关心老干生活。局领导班子抽时间到离退休老干部、重病离退休职工家里慰问他们。向他们宣传党和国家的路线、方针政策，了解他们的身体和生活情况，增强联系和交流，把党和政府的温暖送到老年人的心坎上。今年共组织离退休党员学习3次，33人次。组织老干部参加工农业生产1次，到勐马橡胶公司，勐啊开放口岸，新大桥参观学习。一年内，列支元旦、春节、五.一劳动节、中秋节和敬老节慰问金共计8200元。看望重病住院退休职工2820元。

6.完善自身建设，发挥老干部作用。建立健全“两簿两册”，完善各种规章制度，充分发挥老干部在三个文明建设中的作用，请老干部参加，听取他们的意见和建议，使我们的工作做的更好、更实。

(四)工会文档工作方面

1.认真做好文件收发、归档工作。本年度共存档文件319份，销毁文件541份，收文756份，发文517份。

2.做好困难职工及离退休人员生活情况调查。做好困难职工及符合享受低保规定人员的申请、填报工作。

3.及时收集、整理、上报粮食系统重大信息。

三、今后工作打算

(一)认真学习贯彻\_\_大会议精神，坚持以^v^理论和“\_\_\_\_”重要思想为指导，认真学习有关政策、法规，提高理论水平;加强业务技能的学习，提高业务水平。

(二)做好领导交办的工作事项，为全局开展业务工作、搞好后勤工作奠定基础。

(三)汇集群众来信来访，做好上报工作。

(四)做好老干、综治和禁毒防艾工作;做好文件收发，归档工作。

(五)切实加强思想教育和精神文明建设工作。

**月工作总结范文大全集9**

不知不觉中我来到这家公司已经有2个月了，在这段时间，我由一名懵懂不解的新人在逐渐转变，因为一切对于我而言都是崭新的，需要重新了解我们的行业、我们的公司以及我们的业务产品。通过不断地观察学习以及领导同事的指导和帮助，在这里，很感谢领导和同事无私的传授他们的经验给我，他们成功和失败的经验是我的老师，通过学习他们的经验和知识，可以大幅度的减少自己犯错和缩短摸索时间。如今我对公司的业务操作以及所在岗位的职责也有了初步的了解。

进入x月份以来，除了一些常规工作如制作周报，撰写会议记录以及租金催收等，同时也开始接触一些项目的协办工作。例如信诚、文兴、国森、创显等项目的一些财务数据统计和公司行业竞争优劣分析工作。刚开始，说实话我对这些工作也无从下手，是领导XX和XX以及其他同事耐心地教导我如何去开展这些工作，虽然我现在依然不是很懂很精通，但是起码有了个大概的了解，相信随着不断学习积累，我也会逐渐形成自己的做事方法和技巧。

在x月份，作为业务部一员，也随同部门参加了其他同事的项目上会。在这个过程中，不仅可以切实学习项目的上会流程，同时也可以了解评审委员对于上会项目的关注点和评审风格，这些对于我以后在做业务项目时是实质性帮助的。无论项目是否通过，项目报告难免总有些不足之处，而这些便成为了所有业务员不断学习成长且变得越来越专业的动力。

>在接下来的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

（1）养成学习的习惯；

业务人员销售的第一产品其实是销售自己；而按照周总曾经跟我说过，在我们公司，我们实际要销售的产品是这个客户，只有成功把这个客户推销出去，一个项目才能真正成功。每个成功的业务员总是能与他的客户有许多共识，这与业务人员本身的见识和知识分不开。有多大的见识和胆识，才有多大的格局。这方面自己还很欠缺，必须不断的学习，这就是一个不断的自我总结和积累的过程。自己要有目的的去学习，不断的充实自己！

（2）具有责任感；

不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中坚持对公司、对客户、对自己的责任感，积极、热情、认真地对待每一天！

（3）善于总结与自我总结；

工作中的市场的把握能力以及分析能力等等都还是显得稚嫩和欠缺，所以这些都需要我在日后的工作中不断总结，不断的完善，不断加强。现在自己对于公司业务的认识也只是表面，对于市场的把握能力更是无从谈起，所以我必须比别人付出更多的艰辛和毅力才能不断完善自我。

**月工作总结范文大全集10**

>一、X月份的主要工作

（一）档案工作

1、做好档案业务指导工作。X月5—8日，对涧溪镇、明城办、河道局、广播电视台等单位开展档案业务指导工作。

2、开展档案数字化二期工程。自今年年初启动馆藏档案数字化二期项目，X月，著录5890X条、实体卷拆分35890页、目录质检40X12条、整理1x4x9页。

3、做好档案调阅利用服务工作。本月调阅、利用档案30余人次；做好对历史档案、革命历史档案进行裱糊工作；并做好政府办、发改委档案核查验收工作。

4、做好重点建设项目档案工作。X月中旬，我局联合重点办调研了我市省重点建设项目档案管理工作情况，后于X月20日联合市发展和改革委员会制定、印发《明光市重点建设项目档案管理意见》。进一步规范我市重点建设项目档案管理工作，更好地为我市经济社会等各项建设事业服务。

（二）史志工作

1、编纂《明光年鉴》。《明光年鉴》（20xx卷）初稿已经完成，正在进行第一轮校核；同时开展《明光年鉴》（20xx卷）相关材料收集和编纂工作。

（1）、做好党史二卷编纂工作。催要和收集有关单位党史二卷专题资料；选题并打印19xx—19xx年县委文件汇编，已完成19xx—19xx年的打印工作，目前正打印19xx、19xx年文件并做好19xx—19xx年文件选题工作；同时做好《嘉山县志（19xx—1990）》修订工作。

（2）、参加纪念胡坦同志诞辰100周年座谈会。我局于5月中下旬、X月上旬通过走访的形式，征集关于胡坛同志的材料，编写发言稿。X月13日，安徽省^v^军历史研究会在合肥举办纪念胡坦同志诞辰100周年座谈会。明光市委常委、办公室主任朱智青及档案史志局局长张卫宏应邀参加，并受到全国政协委员、全国政协外事委员会副主任杨多良等领导同志接见。

2、做好旧志整理和地情调研工作。督促中标单位，加快《民国嘉山县志》影印本印刷工作；同时做好地情人文研究会日常工作，编撰《人文明光》第八期；完成市人大关于中华传统文化继承和发扬工作情况调研材料编写工作。

（三）其他工作

1、到石坝镇团结村开展扶贫走访慰问。X月31日、X月2日、X月9日局领导班子三次深入石坝镇团结村进行走访慰问，与镇、村干部一同完善“一户一档”资料，与所联系4户帮扶对象交谈，询问他们生活、生产和收入情况，与他们探讨今年的扶贫措施、资金等情况，积极为他们出谋划策，并为每户送去食用油等慰问品。

2、开展招商引资工作。X月X日，上海御阚食品有限公司陆总一行X人，来明商讨投资建厂事宜，招商局侯志新副局长、我局蒋克煜主任在档案史志局会议室共同接待。上海御阚食品有限公司计划在明建面粉厂、食品厂，两位一体，原料加工成面粉后直接进入食品厂生产，预计投入基础建设3个亿，设备2个亿。

>二、X月份的工作计划

一是做好省第五巡视组反馈问题整改工作；

二是开展建党9X周年纪念活动；

三是做好重点建设项目档案宣传、指导工作；

四是开展领导干部党员教育日活动；

五是继续开展《明光年鉴》（20xx卷）版前校核，同时指导各单位做好《明光年鉴》（20xx卷）编纂工作；

六是继续做好档案数字化二期工程；

七是继续督促中标单位加快《民国嘉山县志》影印本印刷工作；

八是联系洽谈招商引资工作；九是开展地情人文研究会日常工作，出版发行《人文明光》第八期。

**月工作总结范文大全集11**

20XX年X月份在xx公司的正确带领下，随着市场良好的发展公司以完善内部为基础，以开拓创新为动力，经过公司各个部门的积极配合和我店全体员工的共同努力下本店取得了较优异的成绩。

>一、在本店管理工作方面

主要做好与各个员工的协调沟通。同时，建立良好的人际关系。认真履行公司的各项规章制度做到提高认识，统一思想，每项惩罚制度都责任到人；结合自身工作情况不断发现问题解决问题；（每天晚上用一小时给自己的工作做一个工作总结然后安排一下明天的具体工作）接待客户热情积极主动，通过较好的对外协调，树立了良好的店面形象。

>二、存在主要问题

上月工作虽在公司正确领导和全体员工的共同努力下，取得了一定的成绩。特别是店业绩方面，能适时把握市场，找准客户心态，灵活销售，无论是在哪方面均取得了不错的成绩。但对照公司的总体要求和管理模式还有很大的差距。

主要体现在：店员缺乏工作主动性，新员工业务不熟练，与客户沟通能力差，工作的计划性不够强，主动性和责任性还不到位；部门之间的沟通协作还不够正常；店面管理的执行力欠缺，监督工作力度不够；上月未完成业绩的预计目标。等等，这些都有待于在下月的工作中加于克服和改进。

>三、对公司的建议

希望公司加强对新员工业务知识的培训 使他们进一步提高业务水平，在大好的市场下给公司创造更多的业绩。

>四、下月工作打算

下个月随着市场形势的发展和激烈的竞争形势下，我店会以积极主动的态度为公司带来更好的效益，明确目标 不断刷新我们的记录，加强业务能力提高业务水平 激发和调动每位员工的工作热情，要通过不同的手段和形式，激发和调动员工的主人翁意识，同时兼顾他们的个人利益，促使他们在其位谋其职，稳定思想和工作情绪，积极为嘉信房产尽心尽力，献计献策。努力做好对客户的沟通和协调，我们只有认清形势，振奋精神，齐心协力，奋力拼搏，才能将本店的各项工作做好做实，做出成效，进一步提高xx公司的知名度和信誉度。

**月工作总结范文大全集12**

XX年1月，我离开校园三年了。从文员到专题、栏目剪辑，再从剪辑助理到外购片剪辑，似乎我战斗过的岗位还不少。外购片的剪辑有时爱来有时恨，首先我没有其他的选择，选择导演、选择剧本、选择演员，因为到我手上的已经是成片，加上阿宝的串词，我要去粗取精掐时，让它脱胎换骨变成我们的《吴山夜话》，哈哈。“去粗取精掐时”看看就六个字，有时工作量还是挺大的。外购片从质量上分有优劣，而且悬殊很大，或许也呈现了他们的成长历史。优质的片子往往剧本比较硬，场场挂钩，很难取舍，只能在不破坏主线的情况下割爱，删除一条副线，让片子能挤进22分钟。劣质的片子那就不用说了，看一场恨一场，只能加点音乐让它看起来鲜活点。从时间上分有长短，一些片子在编剧那关就被划分集数，小小的一部分在剪辑的时候才能被发现，需要跟编剧们协商，有的维持原判，有的需要重申。还经常会出现的情况就是出现外地的风景、外地车的牌照，在后期处理上也要进行修补。

XX的春节来的特别早，所以1月的工作量很大，一周要完成平时两到三倍的工作量，而且过年的片子都需要听同期，为了给剪辑助理更多的工作时间，我要加快剪辑的速度，不过我跟曹同学之间的安排还是很默契的，我粗剪完一集就立马打包一集，再我进行这集精剪和包装的时候，曹同学就开始听了，等下集同期出来的时候，上集的字幕也就快出来了，哈哈，如此循环，加上外援，还是很顺利的完胜了年前的任务，可以安心的过个好年。这些是我XX年1月份主要的工作，也算是对XX年述职报告的部分补充。

自从搬到新的办公场所后，公司的规章制度进一步的被完善，设立了很多新的部门，所以在人员上也有了大调整，燕儿同学安排了进来，希望新血液的注入能带来新的动力。在工作时间上也有了硬指标，我也过上了朝八晚五的工作，希望能戒掉之前的惰性和懒散。在员工福利和培训上，安排了观新片写观后感，每月工作小结等，希望我们在扩展知识面的同时提高文化素养。

**月工作总结范文大全集13**

>一、xx月份和xx月份的工作总结

1、xx月份的销售业绩不是很理想，总任务是50万，去年同期完成了39、7万，今年完成了22、8万，完成总任务和去年同期任务的40%多，其中餐饮占33%，流通占42%，商超（主要以bc类店为主）占15%，xx月份总任务是50万，去年同期完成40万，今年完成36万，完成总任务的70%，去年同期的90%，其中餐饮占30%，流通占55%，商超占15%，xx月份的销售额在xx月份的基础上上升了32%，应对如此不理想的销售额，本人也感觉到惭愧。

2、引起销售额不理想的因素有以下几点

a、大气候大环境影响。

今年经济不景气，居xx的消费潜力下降，购买力下滑

b、今年有个润4月，因为结婚和做寿一般都不会选在润4月，所以餐饮个性淡。

c、低价位的竞品对市场的冲击相当大，比如江西洪门150g鸡蛋干，到岸价98元一件，润成单独生产了150g鸡蛋干到岸价125元一件。

3、应对销量不好状况下，本人在6月份对工作重心作出了适当的调整，在地级市健全客户，（如已开南充的许期兵，遂宁的王治富）在县级市场经销商未覆盖的地方开客户（叙永的李敏，营山王总等），要求有渠道的流通经销商开拓bc卖场，此刻已经有宜宾黄小平，绵阳马明春，蓬安周静，西昌叶飞等，以此扩大销售渠道，并且取得了比较理想的效果

>二、关于公司产品的推荐

1、期望稳定产品质量。在宜宾客户张祖付处，150g鸡蛋干背面几乎完全发白，当时已经发照片给李筠，散装鸡蛋干打开里面有许多飞虫，由于本人的照相设备有限，没有中央电视台拍动物世界那么清楚，无法拍，所以没用发给李筠

2、期望提高产品品牌知名度。我们豆腐干的质量客户反映很好，并不亚余同行业的产品，包括南溪豆腐干，但是我们的品牌知名度却不高，就像一只好的球队没有好的前锋临门一脚定乾坤，不明白公司目前到底是扩张还是收缩，如果扩张肯定是要在品牌上下功夫，当然投入费用比较大，如果收缩，公司的市场前景是何出路，这是个比较纠结的问题

>三、xx月份工作计划

**月工作总结范文大全集14**

>一、通过12月份日常工作和学习积累的一点认识。

在xxx描述这个月的主要工作事情。这个月感觉业务素质和解决问题的能力还不够，以后要做到加强学习，更新观念。对待日常工作，不要总找借口，要从自身出发，不断加强学习更新观念，不断分析认识提高自己，改变不执行不作为的不良习惯，自动自发的做好本职工作。我们在执行某些任务时，总会遇到一些问题。而对待问题有两种选择：一种不怕问题，想方设法解决问题，千方百计消灭问题。结果是圆满完成任务，一种是面对问题，一筹莫展，不思进取，结果是问题依然存在，任务也不会完成，反思对待问题的两种选择和两个结果。

我们会不由自主的问到，同是一项工作，为什么有的人能够做的很好，有的人却做不到呢？

关键是一个思想观念认识的问题。

>二、认真工作，使自己素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这一个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，一个月用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《执行力》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、特别是让我明白了做一个有执行力的人对一个公司的发展和员工个人职业化的成长的重要性。一句话概括即为：个人执行力决定个人的成败，企业执行力决定企业的兴亡。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

>三、认真学习加强提高工作能力。

这个月我的主要工作任务是（1）负责开拓铁合金、玻璃、化工（硫酸、炭黑、碳素）余热发电销售工作；（2）之前水泥跟踪过的客户工作；（3）河北钢铁集团发电信息搜集和一些临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的销售人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、良好的执行能力。

>四、不足和需改进方面。

我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断提高业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

>五、几点建议。

公司正处于高速发展时期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理层要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导层定期学习和交流，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要强化激励机制，加大奖金额度，提高提成比例。好的激励机制可以改变人的行为，好的激励机制可以激励员工，好的激励机制可以强化管理。只有充分运用激励机制，调动员工的积极性，使员工素质不断提高，业务不断熟练，从而保持旺盛的工作干劲，才能使企业能够健康、快速发展。

**月工作总结范文大全集15**

在本年度第一学期的工作中，我院生活部在校团委、院团总支的领导下，在校生活部的指导下以及我院各部的大力支持和协作下，以“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”为工作宗旨，努力并脚踏实地地做好自己的本职工作，积极配合校、院开展的各项活动，充分履行自己的职责，同时也积极开展具有自己特色的活动，从而展现我部别一般的风貌。现总结如下：

>一、特色活动：

1、卫生区清洁活动。

“一镜不清和以清心灵”，在11月7日下午，我部组织生活部全体成员在学生会其他部门的协助下，一起打扫地科院卫生负责区的卫生。我们捡垃圾、除杂草，保证了卫生区的干净、整齐。活动中，我部成员表现积极，给了其他部门成员一个好的榜样。

2、第三届“宿舍文化节”之“寝室美化大赛”活动。

为了丰富我校大学生的业余生活，创造和谐校园，推进文明宿舍的建设，展现我校大学生朝气蓬勃、积极向上的精神面貌，第三届“宿舍文化节”之“寝室美化大赛”活动在化生学院学生会生活部的承办、东区其他9个院的共同参与下得到成功开展，并于11月17日在图书馆602室圆满落幕。在此期间，我部积极开展对此活动的宣传及筹备工作，并对本院参赛宿舍进行指导。寝室美化图片经各院生活部负责人初审、后勤党委的最终评定下，我院7310、1139宿舍分别获得二等奖、三等奖。

3、“六院联检”活动。

正所谓，“一屋不扫，何以扫天下”，卫生联检由最初的四院发展到今天的六院。我院与化生学院、信息工程学院、机电学院、文学院、管理学院对大一学生寝室逐一检查。此项大规模卫生检查活动极大地调动了六院学生保持宿舍整洁的积极性，有助于培养学生良好的生活习惯。六院联检采取检查结果交换计算的方法，极大地保证了检查结果的公正性。我院秉承“没有最好，只有更好”的理念，在我部人员的积极参与下，组织大一各班生活委员配合检查；同时不定期与其他五院生活部进行交流，以弥补自己工作上的不足与失误，并不断改进，从而做到“更好”。

4、“文明乘车”活动。

“文明城市的构建需要你我的参与，文明校园的形成期待大家的加入”。懂文明，讲礼貌是新世纪大学生必备的。为树立文明乘车之风，使全校学生养成文明乘车的习惯，建设和谐校园，我院生活部同信息工程学院、机电学院生活部举办的文明乘车活动再次成功开展。我院选出了24名志愿者协同生活部成员参与了此次活动。通过公交公司的大力配合以及各院学生会生活部成员和志愿者的辛勤努力付出，活动得到了校、院领导的极大肯定和重视。活动取得了预期效果，有秩有序、互帮互助的场景已成为我校一道亮丽的风景线，融入了我们的生活。

5、第三届校园情景剧大赛。

为丰富我校大学生的业余生活，展现当代大学生的魅力风采，由我校生活部承办、东西区12个学院共同参与的第三届校园情景剧大赛于12月17日在东区报告厅圆满落幕。在大赛前期，我院生活部在各班生活委员的协助下大力宣传了此次活动，并向我院全体学生征集剧本和招募演员。12月10日，在B301教室进行了初赛，并选派了进行校级最后决赛，而且此节目成为了最后的赢家。

>二、配合院级活动：

1、三院齐迎新”晚会活动

为欢迎大一新生的到来，我院联合文学院、体育学院在东区报告厅举办了20xx年迎新晚会。在此之前，我部负责了横幅等宣传物品以及装饰用品的购买。晚会中，负责了嘉宾及演员的茶水供应、场地卫生的清洁等后勤工作。

2、第七、届校田径运动会

为提高当代大学生的身体素质，促进在校大学生的全面发展。10月27日，第七届校田径运动会在田径运动场隆重举行，校有关领导的发言拉开了此届运动会的序幕。运动会前期，我部负责了参赛选手锻炼时的茶水供应、运动会所需物品的采购。运动会期间，我部的主要职责是茶水、药品的供应，运动员衣物的看管以及服务区的卫生的清洁等工作。经过我院全体成员的共同努力下，我院更上一层楼，获得了团体第二名的好成绩，取得了巨大突破。

3、我院“激扬青春迈向辉煌”20xx元旦晚会活动

一年一度的元旦晚会再次来临，我院学生会于12月23日在东区报告厅举办了我院20xx年元旦晚会。我部积极配合晚会工作，晚会前物品的购买、晚会场所的布置、晚会后卫生的清洁，保证了晚会的圆满结束。

综上所述，我部在本年度下学期中，继续秉承了“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”的工作宗旨，为我院全体学生服务，脚踏实地的做好了本职工作，积极配合了校、院学生会开展的各项工作，并且也积极开展了具有本部门特色的活动。在以后的工作中，我部将会以更饱满的热情、更高的服务质量来完成各项工作，不断进步。

**月工作总结范文大全集16**

在本月中，我分中心结合我院情以及中心的要求，开展了系列的活动，现将本月个人工作总结报告如下：

1、9月26日中午12：10，我分中心xx六十余名来自土建学院大一、大二的同学参加了促销“格兰仕光波炉”的招聘,各位同学都本着一份锻炼自己的心来参加这次国庆兼职招聘,他们的这种热情在感染着大家……通过面试和选拔在参加应聘的六十名同学中，我们选拔了三十名优秀者参加国庆家福来系列店“格兰仕光波炉”的促销，在9月末上岗的同学的工资已经全部结清。

2、我分中心开展了xx—08勤工助学岗位申请系列宣传工作，目前同学递交的申请书正在接受用工部门的审核。

3、为配合校勤工助学中心开展好20xx年10月10日至20xx年10月14日面向全校学生公开进行的第四届家教培训教员选拔活动，我分中心结合土建院情特制定系列教员选拔计划和通知。

4、10月9日中午12：10，我分中心在东3附201教室参加了西南科技大学第三届勤工助学学生干部干事培训班，该培训一共用了4天。本次培训让我们明白“团队意识”、“自信”、“信任”以及“胆识”将是我们今后开展学生工作的重点，我们也会牢记的！

5、分中心面向全院同学展开以“西科家教”为主题的支教活动标志征集，经过我们的筛选，最后，我分中心选送了两名建筑学同学的佳作至中心。

6、我分中心于20xx年10月10日晚9：05在西121xx组织了第一次干事见面会，会上，分中心主任就去年分中心的工作做了简短的总结以及对新一年工作的展望，并向干事宣读了分中心的系列考核制度。同时，规划了分中心最近的工作任务——勤工助学宣传周、学院岗位审核、家教培训报名登记。

7、本月的工作重点将围绕勤工助学工作宣传周展开，我分中心会通过展板、海报等途径宣传。旨在让更多同学了解我院的勤工助学工作，使其推向一个新的高度。

后记：11月份，母校的评建工作将进入冲刺阶段，这个时候，我分中心将根据校勤工助学中心以及我院的相关安排，为评建工作做贡献。

**月工作总结范文大全集17**

开学已经一个月过去，政教处在校党委的领导下各项工作已经在按部就班的开展。开学的一个月是政教处繁忙的一月，也是富有成效的一个月，现将9月份的工作总结如下：

一、充分配合高一年级组做好新生的接待工作。开学报名的前两天，政教处在四个位置设置了新生接待点和点，分别是大门口、报名办公楼前、男生寝室门口、女生寝室门口，每个接待点安排有一名教师和两名学生会学生，并在校门口画出了报名流程图，使学生和家长非常顺利的完成报名工作，没有发生报名滞留和入住滞留现象。

二、完成学生的住宿工作，完善学生寝室的管理工作，安排了寝室值班领导和值班班主任，制定了寝室查寝记录册，使学生寝室各项工作正规化、系统化。

三、做好甲型h1n1流感的预防工作。坚持每天填写甲型h1n1记录表，做到有情况及时汇报，没情况全面预防。

四、筹备并圆满完成校秋季运动会的组织工作。政教处配合总务处、体育组、学生会等部门在9月底组织了“河高20xx年秋季运动会”，大会取得了成功。

五、协助各年级做好学生的思想教育工作，引导学生养成良好的行为习惯，处理好关于纪律方面的系列问题。政教处在各年级组的领导下分别组织召开了开学典礼，就学生行为习惯的培养提出了具体要求。同时，针对各年级一些突发事件，政教处本着学校“教育为主，关爱学生”的宗旨，拿出了各种合适的处理意见，使事件能得妥善解决，并使学生能得到教育。

开学伊始，政教处的各项工作走向成熟还需要一个过程，也存在一些不足，我们一定会加倍努力，争取在以后的工作中做的更好。

**月工作总结范文大全集18**

转眼八月份就这样过去了，为了在九月份以致在今后的工作中能取得更好的成绩，现将八月份工作总结如下：

>一、工作方面

1、做好基本资料的整理，及时向工厂反映客户的情况、向工厂反映客户的信息。

2、是做好定单跟踪：在下定单后要确认工厂是不是排单，了解定单产品的生产进程，确定产品是不是能够定期发货，最后还要确定客户是不是准时收到我司产品。

3、是货款回笼，与客户确认对帐清单并确认回传，及时将开票资料寄到财务处，做好开票的事项，最后确认客户财务收到^v^并要求及时安排。

4、维护老客户，保持常常与老客户联系，了解客户对产品需求的动向。另外要向客户推出公司产品，确定客户是不是有需要。

>二、工作中存在的题目

1、货期调和能力不够强，一些货期比较急的货常常不能很好地满足客户的需求，货期一退再推，有些产品乃至要二十多天才能完成。这类情况致使了部份客户的抱怨。工作的条理性不够，在工作中常常会出现一些错误。对时间的分配和利用不够公道，使工作的效力大大地下降。不能很好地辨别工作内容的主次性，从而影响了工作的整体进程。

2、由于本身产品知识的缺少和业务水平的局限，在与客户的沟通交换进程中不能很好地说服客户。这一方面我还需要继续学习往完善本身的产品知识和进步业务水平。

对产品质量题目我觉得它是客观存在的，假如要求工厂生产的大货不发生质量题目，那时不现实的也是一种幼稚的想法。容忍一定限度的质量题目是每一个业务员所必须做到的，假如一味地往抱怨工厂，只会让事情变得更加糟。假如说有甚么可以弥补质量题目，那就是我们的态度。一旦发生质量题目我们就应当及时有效地往挽回损失和客户对我们的信任，拿出我们的诚意寻觅并承认自己的过失的地方，这才是首先要做的事情。

**月工作总结范文大全集19**

在全年的工作中，大家不断学习、提高，以高度的责任心和强烈的职业道德严格要求自己，真正树立“千斤重担人人挑，个个头上有指标”的责任意识，较好的完成了全年的各项工作任务。

>一、误操作情况

徐亮：长款一次

本次长款是可以避免的，因为一张重打废票的产生，导致数据上传两次。缴款的时候没有认真清点导致长款。

>二、年底表彰

在“百日稽查”活动中，我们徐亮取得了“稽查能手”第三名。

在孝襄段“抓规范、促质量，抓服务、促效益”活动中，王婞评为“王静式服务明星”。我们班评为“先进收费班组”

>三、xx年规划

在xx年的工作中，我们要继续深入开展文明优质，业务精、技能强的班组活动，创特色班组。组织班员学习并掌握新下发的统一收费系统操作，学习管理处和管理所下发的各种文件精神，掌握精神实质，确保收费工作的健康、有序、持续发展。工作之余积极开展多种文体娱乐活动，丰富班员的业余生活、提高班员的生活积极性。

深入开展“青年文明号”服务宣传活动，开展岗位规范服务，促进文明优质服务，把管理所的收费工作推向新的台阶。

**月工作总结范文大全集20**

一个月的时间如同白驹过隙一般毫无声息的从身边流逝，每有留下任何印记，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。

如今，试用期已近尾声。这段时间是我人生中第二段弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。回想在过去的一个月里，让我欢喜让我忧，有成功喜悦，也有伤心往事；有在烟雾缭绕的房间里发呆，也有月明星稀加班的经历，这似乎是人生的一段缩影，让人难以忘怀。生活显得紧张，但又有秩序。

首先感谢公司领导对我的信任，给予了我展示才能、实现自身价值的机会。在这段时间里公司给予了我足够的支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了博隆人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了博隆公司作为行业中佼佼者的艰难和坚定。同时，也为我有机会成为博隆的一份子而兴奋。

进入公司的一个月时间里，在领导和部门同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报：

>一、对公司的认识

1、博隆公司是从事铁矿精粉加工的一家资源型私营企业，企业规模宏大、资金雄厚、员工众多。

2、博隆公司以正确的经营和管理理念为指导，依靠精干的团队，成为行业的佼佼者。同时，为县域经济乃至整个社会都作出了巨大的贡献。

现在，博隆公司努力建设企业文化，不断强化管理水平，积极提高员工素质，为成为一流的现代化矿产品加工企业而奋斗！

>二、工作成绩：

1、与部门主管及同事一起完成了新宿舍水管安装工作。

2、在部门主管及同事的悉心指导下，参与尾矿库标准化建设工作。

3、与各部门良好沟通协调，较好的完成上传下达工作。

>三、存在问题及对其改进方法

在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情，能完成领导交付的工作。并积极学习新知识、新技能，来提高自己的综合素质，注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够干练，言行举止没有注重约束自己，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。存在的缺点与不足，我会在以后的工作中，缺点加以注意和改正，不足的通过学习充实自己。

为了博隆公司辉煌的明天，也为了我美好的未来，我愿同博隆公司一起努力！努力！再努力！

**月工作总结范文大全集21**

>一、重点工作

1、做好“综合行政执法信息平台”项目前期咨询工作。召开20xx年xx区城市管理(综合行政执法)工作会议。举办全区环卫行业新春运动会。召开区城管局年度安全工作会议，与下属单位签订安全责任书。

3、推进“三改一拆”专项行动，2月拆除违法建筑万平方米，今年累计拆除违法建筑万平方米。迎接市对春晓、梅山“无违建乡镇(街道)”考评，草拟“无违建区”创建相关方案。

4、继续协调兴光公司接盘富茂公司燃气资产的各项协调工作，推进天然气气种转换等工作。继续推进老小区天然气改造协调工作。

5、完成智慧城管视频(二期)租赁服务项目协议签订，召开开工前协调会议，完成租赁服务初稿。启动指挥中心到小港执法中队一条渣土管理视频专线链路施工。做好霞浦街道纳入智慧城管实施范围前的相关准备工作。

6、做好人大审议依法行政及政协派驻委员民主监督小组的对接工作。

7、全力落实“六小十题”整治行动。2月16至3月15日，我区智慧城管平台应解决数6646件，结案6646件，主动发现率100%，及时解决率100%，解决率100%。

>二、城市管理方面

1、继续实施市政设施精管细养。对明州路、华山路、恒山路架空线上改下工程收尾。城区沥青坑洞填补243平方米，维修破损人行道米、侧石18米、警示杆5根;修复桥梁隔离桩3根、栏杆2米，对中河、太河、岩河桥等5座桥开展下空间整治;修复电缆48米、电缆井1座。

2、打造园林生态景观精品工程。继续做好黄山路万华景园北地块绿化工程施工养护;继续完成中河路“五水共治”施工绿化恢复工作;对高速出口(庐山路高架桥下)裸地进行绿化。全区绿地施肥25吨，完成约65%任务;完成春季绿地苗木补种35%任务。组织城管系统义务植树，整理义务植树场地1600平方米。完成14块面积约519800平方米绿地认管认养。

3、提升城乡环卫作业能力。2月份，生活垃圾处理19292吨，20xx年累计处理吨;粪便处理2199吨，20xx年累计处理5184吨。规划城区装潢垃圾的清运处置工作，并进行装潢垃圾定期的清运，2月进光大焚烧发电厂1745吨，累计进光大吨。

4、抓好综合服务能力提升。2月16日-3月15日，智慧城管中心共受理投诉、咨询196起，其中市智慧城管中心96310转办投诉15起，区长电话转办2起，86883255城管热线158起。办理道路挖掘手续1起。对综合项目绿化设计审核12个，综合项目验收2个，工业企业绿化竣工备案1个。处理燃气设施安全保护范围内作业批准审批1份。

>三、综合行政执法方面

1、强化日常巡查。开展节后市容环境秩序大整治行动，重点治理无证设摊、占道经营、人行道违停、乱吊挂等问题，恢复整洁、有序的城市环境。2月16至3月16日办理一般程序案件43起，并处罚金元，人行道抄告504起，处理754起。

2、做好新划转职能执法工作。2月份，作出新划转职能处罚决定13起，其中盗采矿产资源非法采矿案件5起，无证餐饮案件8起，共计罚款35650元。

3、集中开展专项整治。3月份，共组织专项整治64次。其中组织建筑渣土运输车辆专项整治23次，查扣无证建筑渣土运输车辆14辆。整治无照流动设摊300余起，暂扣经营物品100余件。整治占道跨门经营11次，教育整改600余家，开具《责令整改通知书》60多份。

**月工作总结范文大全集22**

我于20XX年3月26日入职，至今工作已满三个月了。时光飞逝，在紧张、忙碌而又充实的工作中，在公司领导和同事们的帮助下，我边学习，边工作，有进步也有不足。下面就我入职三个月以来的工作，做出如下总结：

>一、招聘工作：

1、发布招聘信息;

2、建立有效的人才库;对有用的人才及时储备，以便临时招聘用工时，有人可选，有人用;至今人才库，存储有效简历共31份。

3、招聘情况统计表：8-10月份

4、在招聘工作中遇到的问题与建议：

A：专业技术人员招聘难、招聘任务不能及时完成;

建议与对策：

1、加大招聘职位的宣传力度、增加招聘渠道。(如报纸、各类招聘会);对于稀缺的人才可委托猎头公司进行招聘。

2、在淡季人才需求量较少的时候，要进行人才储备。可招聘应届毕业生，加大培训力度，并对现有的人员进行淘汰。获得人力的化，节省人力资源成本。为用工旺季做人才储备;

>二、薪酬相关：

8月份参与了薪酬评定方案、预订中心预订员考核提成方案以及预订中心业务员考核提成方案的修订。9月份完成薪酬调查问卷的设计，并于10月份完成薪酬调研问卷，同时回收7家单位的有效问卷进行的汇总，完成薪酬调查问卷汇总分析报告;完成总部员工薪酬套级及对比分析;完成主管至经理级薪酬套级以及数据的对比。通过参与这几项公司政策的学习、调整与修改极大的帮助了我对公司及各分公司薪酬制度的了解。

>三、部门常规性工作：

**月工作总结范文大全集23**

x月份的工作已将结束，班组的绩效成绩，没有取得好的成绩，在我班也多次出现了很多不正常的现象，这些原因，主要是自己的工作没有做到位，本身的工作作风不严谨，管理过于疏散，本人自担任工艺二班班长以来，也是第一个月，对班组建设还感觉很陌生，无法将自己的工作推动的更出色，今天借此契机，将这个月来工艺二班的工作情况从以下几个方面作一下小结：

>一、工作作风不严谨

在管理上疏于放松，刚担任班长以来对班员的管理过于宽容，不严厉，太过于人性化，总是想让班员在很轻松的环境中工作，正因为这种想法，纵容了班员，导致了班员随心所欲，所以出现了xx的睡岗，这一现象严重影响了工段和班组的利益，使班组的成绩与其下滑，这只能充分体现了自己在班组推行九大模块不理想，更谈不上推进，这些责任只能是班长的责任，没有认真宣贯，落实，督办和检查，所以出现了以系列的不正常现象。

>二、工艺指标的执行

我班在工艺指标上均能按照正常操作程序进行执行，在工艺指标上执行的是我班主操，xx，在相比之下比其他主操要好些，在炉温控制方面，翻炉要少些，但是在炉温考核上，我班两个主操，超^v^较多，班组在这方面丢分比较多，没有占到优势，没有为班组争到荣誉。

>三、巡回检查

在这方面，在这里要提出表扬的是，我班巡回工，xx，在上班期间能够认真巡回检查，在一次上小夜班中，他能及时发现汽轮机，振动的突然变化，能及时的向班长反映，并能及时的处理，倒风机，避免了气机事故的发生。

>四、区域责任制

我班在区域责任制方面，均能做的比较好，尤其是我班的出渣师傅们，在这里要提出表扬的是我班出渣工，xx，在上班期间，他能主动的维护自己的卫生区域，在一次，他能主动的将自己区域的水沟清理淤泥，受到了工段领导，x主任的表扬，为班组争得了荣誉，其次就是我班除渣工，xx，他是一个做事比较踏实的老师傅，在班期间，他能明确自己的职责，灰门泄露方面维护的比较好，能主动的搞好自己的区域卫生，受到了x主任的表扬，为班组争得了荣誉。

>五、隐患治理方面

我班能及时的发现和处理隐患，在输灰系统，输灰工xx，在仓泵运行中投入运行，比其他输灰工要好些，没有出现堵管现象，发现泄露能及时向班长反映，并能及时配合机修工进行。

**月工作总结范文大全集24**

针对近期连队管理教育实际，结合自身三月份的思想及工作现实表现情况。将自己的思想情况向党支部汇报如下：

>一、思想方面

近期自己思想上比较稳定，能够端正服役态度，将自己的思想行为与支部保持高度一致，积极参加各级各类教育，认真听讲、课后及时写出心得体会。积极学习党的创新理论知识，用党的理论武装自己的头脑。认真执行和落实上级的各种指示精神。

存在的不足：对党的理论知识宣传工作做的还不够，平时考虑个人问题较多。

>二、工作方面

作为一名战位长，日常工作中能够带领本战位人员积极完成好艇上赋予的各项任务，切实按照自身的工作职责来抓管理，认真对照自身职责，抓好战位的各项建设。积极参加各类大型活动。对各类大型活动做到积极参加主动请缨。

存在的不足：工作标准把握还不够好，存在标准不高的现象，自己的工作方法及思路不够清晰，有时在完成任务过程中有打折扣，搞变通的现象。

>三、作风方面

在作风方面，能够坚持好军容风纪，树立工作作风，坚持良好的精神面貌，高昂的士气，振奋的精神来参加日常工作。

存在的不足：在一些细节方面自己做的还不够到位，比如边走路边抽烟，不注意自身形象等，时有一些与自己身份和形象不符的现象发生。

以上是我个人结合自身实际，从四个方面将自己的情况向支部做了汇报，为克服问题，改正不足。更好的搞好下部的工作，制定改进措施如下：

1、加强理论学习，增强理论素养，进一步对党的理论知识，路线，方针，政策进行学习，切实做到学用结合，做好宣传工作，带动身边人。

2、改进工作方法，转变工作作风。积极学习请教工作中的方法技巧，扎实开展好各项工作，以灵活的工作方法，务实的工作作风，踏实的工作态度，较高的工作标准完成好上级赋予我的各项工作。

3、增强干工作的事业心，责任感，以时不我待的紧迫感干好工作，提高工作标准，做到让首长放心，让同志满意。

4、加强自身作风养成，改进自身不足。切实以一名班长骨干，党员的身份来要求约束自己，为下面的同志树立好榜样，发挥好模范作用。

以上是我个人一年的思想情况汇报及下步努力的方向。如有不足之处，请领导和同志们给予批评指正。

**月工作总结范文大全集25**

西安市20xx年7月高等教育自学考试组考工作已经结束，我站继续以开展“自学考试质量年”为主题，以“安全保密，考风考纪”为重点，加强领导，落实责任，规范考试管理，制定工作目标，严抓考风考纪，降低考试违纪率和试卷装订差错率。经过全体工作人员的共同努力，顺利完成了组考工作任务，保证了自学考试的质量和良好的社会信誉。

>一、加强考纪宣传和考点管理，提高组考认识。

自考严不严，监考是关键，监考好不好，关键在领导，领导行不行，效果是证明。为把认识统一到维护自考的公正、公平上来，县教育局、工作站和各考点领导一致认为：自考是三大国考（高考、成考、自考）之一，必须把三者等同视之，不偏不倚，所以从考人员必须切实树立“自考工作无小事、事事严、实、细”，“自考岗位无差错”的思想。我们严格按照《考务手册》的要求设置考点，不断加强对考点的管理。

考前，我们通过发放准考证，补办通知单向考生进行考风考纪教育，要求各考点利用横幅、标语、广播《致自考考生的一封信》等方式宣传自考的重要性。在召开考点培训会、监考培训会时，对全体工作人员进行思想动员，扎实作好考生宣传教育工作，让全体工作人员和考生充分认识高等教育自学考试是我国高等教育的重要组成部分，是全面推进素质教育，提高全民族素质，培养国家有用人才的重要途径。搞好此项工作要有强烈的责任心和使命感，必须增强依法执考的观念。

>二、加强组考人员的选聘和培训，提高自考组考能力。

我县五个考点分别精心挑选了一支相对稳定，身体健康，廉洁公正，认真负责，法制观念强，业务熟练的考试工作人员队伍，为了防止和克服他们年年搞老一套的轻车熟路的麻痹大意思想，考前分别召开了考点培训会和全体工作人员培训大会，认真扎实地学习了《高教自考分卷考试监考人员操作提要》和《市自考监考工作程序》，对本次自考中的新增内容重点培训，当场提问、解答，并给每位工作人员印发了《监考工作程序》和《教育部认定十四种作弊行为》，要求严格照章执考。同时组织学习了省上颁发的《监考人员守则》、《考场规则》及《关于处理自学考试违纪舞弊者的规定》，各考点在每场开考前45分钟利用广播向考生宣传教育考生自觉遵守考场纪律。通过培训大家进一步熟悉了考试程序，明确了目标，增强了信心，规范了自考的组织管理和监考行为。

>三、加强考试现场管理工作。

针对考试工作现场最容易出问题也最容易发现问题、解决问题的实际，我们总结经验、汲取教训，提出了“四设关卡”的现场管理办法，即：入场死卡，将禁带物品一律拒之门外；场内严查，监考依据考场规则，认真核对“身份”真假，细致查对填涂内容；场外细察，各楼层的责任试场领导来回在场外不定时巡查，密切监视；考后硬罚，对考生舞弊情况逐科逐场曝光，顶替的“轰走”，夹带的“没收”，该取消当科成绩的、该通报到考生单位处罚的、一并曝光，决不心慈手软、姑息迁就。

>四、做好试卷的保密、保卫工作。

我们将最负责、最可靠、最精干的人选聘到保密、保卫工作岗位。在考试前对保密室的各项硬件设施进行全面检查，查漏补缺。建立健全安全保密制度，严格责任追究，加强试卷流通环节的管理，设立重大问题报告制和应急反应机制。工作站保密室及各考点保密室都严格按照《国家教育考试考务安全保密工作规定》和市中心的要求，进行规范操作，对屋内情况实施监控，昼夜值守。考试期间一切正常。考前和考后，领导亲自带队押运试题，保证试题、卷万无一失。

>五、加强考风考纪建设。</stro

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找