# 紧抓物资储备工作总结(必备9篇)

来源：网友投稿 作者：独影花开 更新时间：2024-08-29

*紧抓物资储备工作总结1一年来，我们按照公司年初确定的目标任务，以质量管理体系为标准，强化部门内部管理，在公司的正确领导下，在各部门、企业的团结协作下，在工业公司各级领导以及xx集团和各业务对口单位的大力支持下，物资管理科在各方面均取得了一定...*

**紧抓物资储备工作总结1**

一年来，我们按照公司年初确定的目标任务，以质量管理体系为标准，强化部门内部管理，在公司的正确领导下，在各部门、企业的团结协作下，在工业公司各级领导以及xx集团和各业务对口单位的大力支持下，物资管理科在各方面均取得了一定的进步。为总结经验，找出不足，现将一年来的工作做如下总结：

>一、20xx年工作回顾

1、各项指标完成情况

（一）各项指标完成情况

1．主要原辅材料产成品入库、发出情况

（1）主要原辅材料入库和发出

（2）产成品入库、发出情况

2、工作成绩

（一）20xx年，在原辅材料的物资管理上，我们严格按照年度生产计划，以公司质量管理体系为标准，不断规范物资管理程序，确立和完善物资管理体制；有效控制物资储备定额，建立自上而下的负责制，分工明确，责任清楚；建立物流管理制度，从物资验收入库、登记上帐、储存管理到发放使用、盘存报表等都程序化，圆满完成了年度生产计划赋于我们的物资供应任务。

（二）对xx、xx二个重点生产车间的库房物资的分类、存放、堆码、标识，货物的进出库以及帐、卡、物和盘存、统计，库房的安全、卫生等作了系统的管理。针对公司质量管理体系标准和公司百日提质降耗活动，我们还进一步完善了《备品备件管理办法》修订，进一步规范了备品备件采购的审批、购买、验收和管理的工作程序。为加强仓储工作的各项职能管理，明确职责，使物资贮存管理能够切实到位，以提高仓储管理水平和工作效率，我们依据公司《工作绩效考核办法》，制订了“仓储管理考核办法”，对岗位职责、工作标准、物资贮存管理、物资出入库及帐、物、卡相符、质量记录、产品销售及售后服务管理、劳动纪律、质量信息、安全保卫等作了进一步的规范。为便于库存物资的管理，我们还对原辅料、机配件和产成品进行了统一编码。

（三）在学习、落实公司iso9001质量管理体系的基础上，公司又推行了6s管理，我们有意识的进行了部门全员岗位职责、仓库管理、质量记录、规范物资帐目和统计报表等的学习和管理，从而进一步增强了部门全员的业务能力，提高了工作质量。

（四）总结经验，发现问题，及时改进。20xx年我们实现了工作任务有请示安排，执行过程有规范记录，完成任务有总结检查，针对岗位分散的特殊情况，部门实行例会制，以工作需要和针对问题不定时定点的每月组织召开一次全体管理人员参加的工作分析会。

（五）安全保卫是我们完成目标任务第一保障，原辅材料和成品的储存安全是公司实现经济效益的生命，我们始终把安全置于第一位，防范为主，警钟长鸣，建立健全安全保卫制度，定职定责，不定时定期的进行检查，发现隐患，及时处理，积极配合公司安全保卫科的管理工作，实抓狠抓，坚决杜绝了安全事故的发生。

>二、存在的主要问题

（一）由于物资工作项目杂、量大，虽然坚持完成了各项工作，但还没有完全做到面面俱到，一些工作中存在“差不多”思想。

（二）整体业务素质和专业技术水平还有待进一步提高。

>三、20xx年工作指导思想和主要措施

1、指导思想

20xx年我们的工作指导思想是：在公司领导班子的带领下，认真贯彻落实公司制定的年度目标任务，进一步增强服务于生产一线的意识，更好的为车间服务。

2、主要工作措施和目标任务

（一）主要工作措施：

1、在新的一年中，我们将一如既往，积极探讨物资供应路子，不断完善公司物资供应的规范管理。

2、按照公司is9001质量管理体系及6s管理的`标准，进一步规范落实本部门的岗位职责、工作要求和工作标准、物资仓储管理、质量记录、产品销售及售后服务管理、劳动纪律、质量信息等目标任务。

3、加大备品备件采购供应管理力度，进一步增强服务于生产一线意识，把牢进货计划关和质量关，杜绝无计划不审批进货、超计划和重复进货，严格控制物资储备定额，认真筛选合格的供货厂商，积极配合技术部门把好质量关。

4、增强产品销售服务意识，进一步巩固同客户的业务往来关系，至诚至周，顾客至上，认真做好售前、售中、售后三个阶段的跟踪服务工作，从主动联系，准时送货到定期拜访客户，了解使用情况，及时反馈信息、处理和解决问题等。切实提高我们服务质量。

5、加强部门人员业务知识和专业技能的培训工作。

6、强化部门内部岗位责任、劳动纪录、考核制度等日常工作的全方位管理。提高安全保卫防患意识，始终把安全置于第一位，预防为主，警钟长鸣，积极配合好公司安全保卫科的管理工作，坚决杜绝安全事故的发生。

（二）目标任务

1、主要原辅材料采购供应量：

预算物资采购供应完成量为：

2、产品销售：

3、年度工作质量指标：物资供应及时率100%，帐、卡、物相符率100%，统计报表正确和及时率100%，售后服务客户满意率90%，顾客投诉及时处理率100%。安全隐患整改率、职工安全教育率100%，杜绝重特大安全责任事故发生。

20xx年，相信在公司领导班子的带领下，我们一定会振奋精神、坚定信心、开拓创新、锐意进取、团结拼搏、继续努力，圆满完成08年目标任务。

**紧抓物资储备工作总结2**

第一次踏上长沙的土地，意味着新的开始。心中充满了好奇与期待，踌躇满志却不知所措，自己真正走上了工作岗位，然而这“真正”包含了太多的尝试，太多的得失，太多的悲喜，太多的取舍。

时光荏苒，转眼间自己已经参加工作一年了，在这一年的时光里，对工作由迷茫到顺手由乏味到快乐。记得刚刚开始那段时间，自己对物资管理是什么都没有一个比较全面的概念，几乎是一张白纸，钢筋都有什么规格水泥的规格商品砼是什么心里都没有数。好在我的指导老师给我们制定了详细的见习计划，让我们按部就班先从学习集团公司的`各种法律法规，以及项目部有关的规章制度开始。

通过前期对有关文件的学习，使自己对作为物资管理人员有了一个初步的定位，作为一名材料员首先要明确自己的工作内容，总结如下：

>一、材料的验收入库。

这就需要我们对入库材料的品种规格型号质量数量包装等认真验收核对。按照采购不同和有关标准严格验收，并要做到及时准确，不能拖拉，及时办理入库验收单，同时核对发票，合格证等，核对无误后入库签字，并及时登帐。

>二、材料的出库。

材料出库应本着先进先出的原则，及时核对发料单上的内容是否符合要求，核对材料是否准确；准确按发料单的品种规格数量进行备料复查以免发生差错，要做到账实相符。还有要按照材料的保存期限，对于快要过期失效或者变质的材料应在规定期限内发放，对能回收利用的材料尽可能利用，剩余材料及时回收利用。要做到非正常手续不得出库。

>三、材料的保养。

根据入库材料的性能和特点进行合理的储存和保管，对材料码放整齐明码标识，对怕潮湿物品要上盖下垫；对温湿度要求高的材料要做好相应的调节控制工作。经常检查随时掌握和发现材料的变质情况，定期盘库清点，达到数量清质量清账表清。

当然，仅仅在理论上有了清楚的认识和提高是远远不够的，这就需要自己将理论知识和具体工作相联。在这一点上师傅在给我见习工作中也做了详细的安排。从刚开始工作，师傅就经常带着我们到工地实际讲解，从材料的进场一直跟踪到具体的使用部位。这使得我们能及时适应工作，在见习的前半年结束，自己已经基本上可以独立做到对本工程所需材料性能以及进场验收保存到发料整个环节准确无误。

在见习的后面阶段，随着工作责任的细化以及工作要求的提高，自己还是以学习理论知识为前提，深入施工现场，做到对工程进度的及时了解，随时与工程管理人员沟通，并以此为依据对物资做到“三清”及时备料。在财务报表方面也有了系统的了解，比如说材料的报销动态成本等，并能很好的应用到具体的工作中。通过这一年的见习，对自己有了一个全新的定位，对物资工作能做到帐实相符，基本可以应对处理本工程涉及到的物资管理工作。相信自己可以更好的做好这方面的工作。

**紧抓物资储备工作总结3**

司在20xx物资管理过程中认真贯彻“集约、统筹”的发展要求，牢牢把握“经营、履约、创效”管理主线，坚定“11236”工作目标和思路，以转型发展和提质增效为重点，积极落实集团、局、公司的各项管理规定，现将一年的工作整理汇报如下：

>一、物资工作总结

一是指标完成保持在较好水平，呈现出稳中向好的发展态势，全年完成采购业务193笔，采购物资总额亿元，平台电子化采购总额亿元，电子化采购率达，特别是自七月份开始集约化采购后，公司集采中心全年实现采购总额亿元，公司垫付周转资金4000余万元，采购降低额达万元。二是成立了物资分公司，将公司物资资源集中管理，年内完成了周转物资租赁调配试点业务，实现租费收入万元，盘活了公司闲置的易周转类物资。三是物资前期策划实施成果突出，在以长江航道项目为试点的过程中首次实现了物资部门牵头设计变更，降低物资采购成本251万元，更加凸显物资管控的重要性。四是全年组织多次培训，牵扯到物资业务、试验知识、岗位廉政、政策宣贯等方面，以思想、技能、业务水平提升为抓手，打造专业化团队，实现专业的人干好专业的事。五是成本对标找差距，学习蒙华项目物资管控经验和成果，认真贯彻成本核算要求，做好项目物资控制和采购潜力挖掘。六是落实考核与帮扶相结合，以信息化管理和差异化考核体现不同板块管理区别，针对不同项目管理模式和重点，进行人员分配、业务兼容、专业优化，推动物资管理向资源集约化迈进。

>二、工作存在的困难和问题

一是思想上存在“等靠要”，行动上表现为“路径依赖”，与转型发展、提质增效要求存在差距，特别在物资集采平台招标时存在模式简单、时间短促、三家投标等应付思想和现象。二是业务能力与新兴项目模式的需求还存在差距，接受新鲜事物能力不强，增值税意识不高，获取税额计算还不十分清晰，合作项目管控模式适应缓慢，管理流程执行僵硬，存在算盘珠现象。三是供应链认知与项目成本间的矛盾了解还存在差距，供货商考核还停留在纸面，供货商更换缓慢，采购模式相对单一，尚不能满足不同物资种类的采购特征。四是物资资源现状与产业结构不相适应，不同施工领域周转物资种类、数量及服务水平不够，公司内部资源共享意识和效率有待提高。五是物资人员与项目需求存在差距，高素质业务人才匮乏严重，已经出现物资主管难以调配情况，项目物资管理人员的经验和能力明显不足，专业人员的学历和持证情况低于公司平均水平，制约了项目履约和创效。

>三、物资管理重点工作规划

一是全面分解落实局下达的考核任务，贯彻公开招标要求，确保各项物资管理考核指标完成;重点强化集约化采购管理，全年采购目标确保5亿元，争取6亿元;尝试开发新的采购模式，以更为便捷、更为有效方式满足不同种类物资采购特征，并将采购范围向高性价比的辅助物资逐步延伸。

二是认真整理物资管理前期策划经验，深入推进前期策划在新开工项目中落实实施，严控物资消耗，抓好成本管理，明确主要成本风险点，做好应对方案，提升物资基础管理水平。

三是注重供应链管理，严格执行供应商准入、分级、考核、退出机制，更加科学有效地布置好供应链、管理好供应商。

四是总结建筑业增值税实施以来的经验和教训，重点分析物资采购在专业分包加自主施工模式和合作项目管理模式下的有效实施方案，形成实施指导意见，便于项目税务管理的策划和实施。

五是明确物资分公司发展思路并制定发展规划，以公司实际利益出发，通过计划引领的制度化管理，做好资金业务统筹管控，提高管理穿透力，确保物资分公司持续发展。

六是抓好专业化团队建设，做好人才培养，将物资工作人员从单一管理型向复合技术型人才转变，打造专业化团队，满足新发展形势下物资管理要求。通过招生、转岗、考核引进、顶岗实习等方式解决人员不足问题，拓宽物资人员晋升通道。

>四、实施过程还需局的指导与扶持

一是供应模式的指导和扶持：在局内项目较为集中，施工份额较大的重点区域，供应模式可否由局组织供应(保障)中心，对水泥、燃油、其他胶凝材料统一采购、谈判、供应，保障供应区域的物资价格品质更优。

二是业务推广的指导和扶持：二公司17年对自有的易周转类物资进行整合，形成了覆盖华北和广东的两个服务区域，本着便于履约和降低成本的服务理念，可为区域局内施工项目提供低于市场的服务价格和高于市场的服务品质，并请局业务管理相关单位和兄弟单位指导和扶持。

三是简化兼容信息化管理工具：基层物资管理人员现在面对的信息化管理工具有3-4套，都需要手动输入，既费时费力，又浪费人员，恳请局相关业务部门可否兼容整合信息化工具，使其便于操作提高效率。

**紧抓物资储备工作总结4**

按照上级通知，根据州疫情指挥部关于医院医疗物资管理自查要求，我院严格落实上级有关规定和各项措施，并组织对照自查，情况汇报如下：

>一、物资管理情况：

一是及时学习。我院组织全体医护人员对《医院感染防控方案》、《尼勒克县环境消杀指导手册》，防疫消毒用品管理储备相关规定进行学习，逐一对照整改完善。

二是物资储备。我院已经按照防疫要求完成了基本防疫物资储备，严格按照上级规定落实3个月量储备，按照合理储备，合理使用，规范管理的要求整改到位。一是认真核查物资数量，各类防疫消毒用品按标准配齐。二是严格规范管理。落实酒精和84消毒液分开存储，各类物品标识清楚，区分开来，保证所有物品都在效期内。对正在使用的消毒用品张贴开瓶日期。

三是制度落实。

1、我院库房管理把责任定到个人，谁管理、谁领取、谁检查都非常清晰。三是规范制度落实。库房管理制度上墙，认真学习管理规定，做到“五无”、“六防”，无丢失，无损坏、无过期、无受潮、无霉烂变质 。防火、防盗、防潮、防损坏霉烂变质、防鼠咬、防过期。

2、严格按照库房管理规定，落实清洁、消毒、领取、入库管理。流程清楚，责任明确，制度落实，账物清楚。

>二、存在问题：

1、物资管理还不够精细，少量物资数量不够，部分物资数量过多。

2、存储设施还需进一步加强完善。

>三、下一步整改措施：

1、进一步加强防疫物资管理，及时采购，做到合理存储，合理使用，避免浪费和过期。

2、进一步完善物资存储设施，加强清洁和分类管理，做到存储数量充足，管理科学。

**紧抓物资储备工作总结5**

为预防本单位新型冠状病毒肺炎疫情防控工作，保证干部职工的生命安全，按照以人为本，安全第一，预防为主的原则，依据上级有关文件精神和要求，结合中心实际情况制定本预案。

>一、成立疫情防控应急领导小组

全面负责组织、协调、处置单位新型冠状病毒肺炎疫情防控工作；负责制定疫情防控应急预案；当疫情发生时，负责下达预案的启动和终止指令；全力保证干部职工的身体健康和生命安全。

>二、工作举措

（一）按照市卫健委要求，做好有关配合工作，接到上级指示后，按时到达指定地点，迅速开展工作；

（二）积极主动做好流动人口，特别是疫区返程人员的疫情防控知识宣传工作；

（三）积极主动配合市卫健委人口家庭处做好计生特殊家庭维稳工作；

（四）做好单位干部职工疫情防控知识宣传工作；

（五）按时向市卫健委安管处报送维稳情况，有事报事，无事报平安。

>三、应急预案启动程序

市计生保障中心接到上级指令后，应急领导小组迅速做出反应，第一时间赶到现场，及时开展疫情防控工作。

>四、应急结束

按照“谁启动、谁解除”的原则，应急领导小组根据疫情决定是否结束应急响应。

>五、工作要求

（一）高度重视，提高站位。各科室及全体干部职工要高度重视疫情防控工作，提高政治站位，切实把思想和行动统一到按照成都市委、市政府及市卫健委工作要求，采取有力举措，做好疫情防控工作。

（二）强化宣传，做好防控。充分利用单位qq工作群、工作微信群、宣传展板、宣传资料等宣传途径，全方位、多渠道。

**紧抓物资储备工作总结6**

我自20xx年8月到XXXXX以后，为了告别学生时代的稚嫩，尽快融入工作岗位，马上投入到电厂建设的项目中，参与了铜陵、定远、池州、天津、宣化五个项目的建设。转眼间已经过了五年时间，在项目经理以及部门主管的严格要求、悉心教导下培养出了我严格把关、认真负责、雷厉风行的工作作风。以下是我对这五年的工作总结。

>一、设备、材料保管

1.设备材料到货准备

在项目建设过程中要时刻把握项目进度，和工程部同事及施工人员拟定出初步到货计后，再与供货商联系确认生产时间并及时更新排产情况。在设备材料到货前规划好摆放场地、监督代保管单位提前准备好枕木、防雨布标识牌等保管设施。对于重型设备提前协调好吊车和设备的到场时间，以免造成“误工”或“押车”等情况。

2.设备材料到货、入库、验收

设备、材料种数量、种类多，再加上来源不一样，因此，物资到货后，务必经过项目各方专业人员的严格验收才能入库。入库前沟通协调好验收时间，确保业主、监理、施工单位等各方在场。入库时应做好三项验收工作：即验外观材质，验规格型号，验数量。严格按照技术协议要求逐条核对，在各方确认无误签字后方可入库。同时要求代保管树立高度的职责心，分门别类摆放，设立标签确保后续盘库领用快速准确，为设备良好投用铺平道路。

3.设备材料保管、领用、出库

物资出库、领用是保证施工进度、质量的根本。出库前严格检查领用手续，防止不合理的领用，严格按规章制度办事；仔细检查设备、材料是否发生发霉、生锈、损坏等情况，保证投用质量。同时对仓库的管理要做到定期打扫、检查、安全、防火，发现隐患及时向领导汇报，及时处理。

4.建立台账，保证帐、物相符

建立完整的物资代保管台账，及时正确地反映仓库物资收、发、存的数量动态，这是加强仓储管理的基础。

1、台账设置：按照管理的要求，对仓库物资按类专业、材质分类保管。在不违反规定的情况下可根据现场实际情况调整。

2、台账的要求：明确表明物资验收完毕后，根据验收单，将物资名称、规格型号、验收数量、存放地点、KKS码逐项计入物资台账上。验收的同时，填写标识牌挂在货位上，正确使用建立台账，做到帐、牌、物相符。并明确记录20xx年X月入库、库存数量等明细。

>二、设备资料、工作文件

采管部工作伴随着大量的资料、传真、文件等，五年的工作经历让我总结出以下几点：

1.建立分类明确的档案库，包括：设备材料到货单、验收单、领用单出库单等。根据不同项目地域设施，在管理规章制度上设立具有项目特色的明确的物资管理规章制度及代保管方案。通过完善的产品质量管理体系来保证整个工程的物资质量。

2.设备到货资料（包括：设备图纸、产品合格证、质量证明文件、进口设备报关单等）移交档案前应做好“三记录”，即记录移交明细、资料数量、移交时间。并由双方确认。

3.纸质版留存项目各部门、各单位沟通的联系单；与供货商沟通的传真邮件；设备及材料的合同及技术协议等文件。方便项目建设过程中使用、查验、汇报工作的同时，也减少了项目后期资料归档的工作量。

>三、设备材料采购工作

1.更具项目的执行预算和控制预算合理的对项目建设所需要的设备进行归类打包以降低采购价格和技术配合时间，提前了解招标近期的材料价格及设备价格，并对比之前的采购价格估算出合理的中标价格区间使执行预算更为准确。

2.在设备采购前按照《采购管理办法》提前完成“采购立项”“商务审批”“技术审批”，并按照审批意见重新修改商务技术文件。在投标期间及时联系项目尽快回复澄清问题。对于邀请招标的项目提前了解市场行情邀请优质企业参与投标。

我总结出做好项目物资管理工作要做到“五勤”：勤管理、勤检查、勤维护、勤整理、勤核对账目。对于设备采购工作应多去了解多去学习，按照国家规定及公司规定合理的安排采购方式及中标方式，尽力规避采购风险。每天的工作中都会有很多问题发生，虽然自己在主观上一心一意想把工作做好，但是由于工作千头万绪，有事难免会出现急躁的情，我应该要加强学习、冷静处理。由于工作繁杂，每天的工作都是以自己的想法来进行，没有明确的规划。我准备在以后每天下班后做出第二天的工作计划，同时根据领导要求及现场情况及时调整工作，以达到提升工作效率，做事目标明确，处理问题准确的目的。

**紧抓物资储备工作总结7**

根据近期关于疫情防控工作的部署，坚持“外防输入、内防反弹”的任务目标，严守辖区疫情防控阵地。主要有以下三个方面：

防范工作必须由内而外，严管跨境业务企业疫情防控工作，落实“三点一线”闭环管理。由“三人小组”定期走访跨境业务企业，督促企业严格做好司机来莞申报、打卡签到，加强场所作业人员防护教育及健康管理，每7天为作业人员进行一次核酸检测，建立司机及作业人员健康管理记录台账。监督企业按要求设置司机专用区域，严格落实“专人专用”、“来去消毒”的工作要求。

>二、落实防控措施，确保内部管理严格有序

加强辖区人员排查，落实人员健康管理工作。加强国内中高风险人员排查管理，对近期来(返)村人员按要求实行健康管理，对有意返乡人员宣传留莞过节。对购药人员落实专人跟踪，确保不漏一人。

同时，严格做好我村的人员体温监测及日常清洁消毒。劝导群众加强个人防护，减少不必要的聚集性活动。同时，有计划地储备口罩、消毒水等一批疫情防控物资，确保应急之用;计划在近期组织开展一次疫情防控应急演练，切实加强我村做好疫情防控应急处置能力和水平。

>三、加强宣传引导，确保防范常识人人皆知

在疫情防控上，我村坚持既要有坚强力度又要体现人情温度的原则，努力讲清措施要求、宣传防范常识以及积极引导应对、消除群众恐慌。近期计划向全体村民再次普及疫情防范知识，及时发布国内疫情形势、疫情危害、专家建议、上级要求等，让广大村民对疫情的严峻形势家喻户晓。

下来，我村将按照镇指挥部的工作部署，严格落实“早发现、早报告、早隔离、早诊断、早治疗”的要求，扎实做好疫情监测、排查、预警等工作，紧盯重点领域，严密加强对跨境的企业司机等的防控，力争做到精准到人、无一遗留、无一死角，为全镇疫情防控工作做出应有的贡献。

**紧抓物资储备工作总结8**

23日下午，福建省扶老救孤公益服务协会志愿者先后到陈埭、新塘、西滨等多所学校，为学生送去口罩、消毒液等防疫物资，以实际行动助力校园疫情防控。

当天下午，福建省扶老救孤公益服务协会志愿者来到陈埭弘徽学校，为学校送上口罩、消毒液等防疫物资。

陈埭弘徽学校工作人员唐军伟：非常感谢志愿者们送来的防疫物资，对我们来说真的是雪中送炭，把晋江的爱和关怀都送给了我们。

口罩、消杀用品等是疫情防控的重点保障物资，学校对疫情防控工作要求高，对于防控物资的需求也更多，志愿者们希望通过捐赠防疫物资的形式，助力学校正常复工复学，为学校里的教师、学生创建安全卫生的环境，贡献一份力量。

福建省扶老救孤公益服务协会会长\_明：我们走访了六七家学校，希望尽一份团队的心意，也奉献一份力量。

据了解，疫情发生以来，福建省扶老救孤公益服务协会在各地组织开展驰援泉州市防疫一线的公益活动。至今，累计开展捐赠防疫物资活动20余场，已募集并送达防疫物资与生活物资累计10多万元。

**紧抓物资储备工作总结9**

为有效控制新型冠状病毒感染的肺炎的传播和蔓延，切实保护广大群众的生命安全与身心健康。坚持“预防为主、依法管理、及时处置、属地管理”的原则，提高警惕，加强管控，采取有效的预防措施，防止疫情传播和蔓延。

>一、开展重点工作部署

为切实落实属地管理，守土有责、守土尽责。一是根据《\_传染病防治法》、《突发公共卫生应急条例》等有关规定，结合交通运输实际，一是成立交通运输局疫情防控领导小组和制定应急预案。二是主动协助卫生健康部门对乘坐公路交通工具的人员进行交通检疫、查验工作，严防通过交通工具传播疫情。三是督促、监管好出租车、道路客运、寄递物流等企业的管理和疫情防控知识宣传力度。四是督促各交通运输企业进一步加强候车室、交通工具以及旅客人流密集场所的通风、卫生消毒工作，配备必要防护用品和消毒物品。目前县客运站设置隔离室一间，一台客车、一台货车，24小时待命。五是严格落实客运恢复运营后的旅客体筛检，加强对来自武汉人员的体温检测，并做好上报和登记健康信息以及联系方式。六是加大对外来我县人员的查验，对交通工具上发现疑似病人，立即通知卫健防疫部门做好处治工作。七是未得到疫情防控领导小组的批示，交通各建设项目的施工、监理、设计不得进入本县。八是做好随时接干部职工回县、学生返校的各项运力准备工作。九是加大信息报送和经费保障工作。

>二、开展工作情况

一是我局执法人员到客运站对出租车的消毒以及驾驶员人员佩戴口罩等进行检查，并要求客运站作好客车恢复运营前的相关准备，按省交通运输厅要求编制应急预案做好应急演练等工作。二是我局xx月xx日至今共出动执法人员56人次，出动执法车辆140辆次，检查出租车10辆次，寄递物流20次，检查车辆200辆次，客运站安全工作9次，打非治违工作开展4次，农村公路安全排查12次。(班线客运xx月xx日至今处于停运状态)。目前缺手套。

>三、加强督导检查力度

以明察暗访形式，开展督查，对落实不到，防控不力，推诿扯皮，敷衍塞责，依法依规予以严肃处理。

>四、存在的问题

一是一旦客运恢复运营严重缺一次性口罩、手套、消毒液和消毒喷雾器等。二是卫健防疫部门进驻客运站检查体温、消毒人员未确定。

>五、下一步打算

我局将严格落实各项防控工作部署，不断改善应对方案和措施，扎实做好疫情工作。监测、排查等，紧盯重点时段，重点地点，重点人员，举一反三，细化任务，靠实责任，即知即改，确保无一遗漏，五一死角，确保精准到户，精准到人，坚决打赢这场疫情防控阻击战。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找