# 第一学期法学院学生会办公室工作总结

来源：网友投稿 作者：清香如梦 更新时间：2024-09-08

*第一学期法学院学生会办公室工作总结又到了一个学期的尾声，随着考试周的来临，学生工作也在逐渐进行收尾。有个成语是：善始善终，我们有个好的开始，也需要工作总结来给一个学期的努力画上一个圆满的句号。下面，结合办公室的具体工作，对本学期的工作作总结...*

第一学期法学院学生会办公室工作总结

又到了一个学期的尾声，随着考试周的来临，学生工作也在逐渐进行收尾。有个成语是：善始善终，我们有个好的开始，也需要工作总结来给一个学期的努力画上一个圆满的句号。

下面，结合办公室的具体工作，对本学期的工作作总结。

>一、职能转型

经过法学院团委第一次会议的召开，原先的法学院实践部改编为学生会办公室，由先前组织学生会内部活动的工作职能转型为处理学生会内部日常事务的工作职能。经过半个学期的摸索，从不适应开始，一直到学生会工作走上正轨。办公室在老师和主席团的正确领导下，发挥了应有的组织、调节和服务职能，有效地保证了工作的正常运转。

>二、部员招新

在开学初，法学院学生会面向大一新生进行了招新工作。由于一些同学专注学习，对学生会工作并不感兴趣，因此招新结果并未尽如人意。虽然部门有新鲜的血液注入，但是有不少部员浑水摸鱼，并未真正了解到加入学生的意义以及自己应尽的责任。对此，应反思如何正常培养部员的责任心与工作能力，并且，在下学期开学初，重新收录优秀的部员进入办公室，为办公室、为法学院贡献。

>三、会议工作

本学期，办公室负责会议议题的收集、会议的通知、出勤记录、会议记录和总结反馈工作。办公室在下学期会继续尽自己的职责，做好会议工作。

>四、报销工作

本学期，办公室负责学院各项活动的报销工作。由于本学期活动众多，有些活动没有及时报销，是办公室工作的不足之处。因为，办公室在下学期会及时报销，确定固定报销时候，提高报销效率。

以上是我们学院这学期主要活动的总结，为了吸取在以往工作中经验教训，展现一个优秀部门的实干精神，为更好地开展学生办公室的各项工作，真正做到有计划、有步骤的进行各项工作，同时使我们的工作做出特色和成效，我们办公室会积极配合老师工作，认真完成自己的职能，希望在下学期，可以做的更好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找