# 设备部的工作总结

来源：网友投稿 作者：明月清风 更新时间：2024-10-01

*设备部工作总结【精选5篇】设备工作通过设备的预防性维护和保养，减少非计划性维修和保养，降低设备维修成本和操作人员的安全风险。下面是小编帮大家收集整理的设备部工作总结，希望大家喜欢。设备部的工作总结（精选篇1）20\_\_年在乌海矿业公司党政的正...*

设备部工作总结【精选5篇】

设备工作通过设备的预防性维护和保养，减少非计划性维修和保养，降低设备维修成本和操作人员的安全风险。下面是小编帮大家收集整理的设备部工作总结，希望大家喜欢。

**设备部的工作总结（精选篇1）**

20\_\_年在乌海矿业公司党政的正确领导下，紧紧围绕集团公司下发的20\_\_年机动工作要求，结合矿业公司实际情况，继续坚持对主要生产设备的隐患治理和整改工作,降低备件库存流动资金占用，深化内部挖潜工作，全面提高设备检修质量，以生产经营为主导，以提高设备综合经济效益为目的，积极开展各项工作，到6月份完成的工作如下：

1、 从年初开始，积极开展了“学规程、用规程、反违章、保生产” 活动，以突出岗位人员在设备使用、维护中的重要作用，切实做到正确操作，精心维护。达到认真执行检修规程，提高检修质量，降低设备故障率，有力地保证了生产设备的正常运行。

2、 积极组织备件、材料进行设备大中修项目。 20\_\_年大修项目2项（机车架线大修、铁路大修）1-6月份已完成1项，中修项目12项：其中1#空压机已完成，其它项目备件、材料正在组织当中，根据矿业公司生产情况，在不影响生产的情况下组织检修，努力降低大中修时间，全部保质、保量完成了任务。

3、 加速设备的更新改造工作。上半年采选作业区先后完成4＃皮带机改造和5＃溜井改造任务，完善了工艺流程，减少了外排和运距。其它区域根据自身特点，也进行了部分设备更新改造工作。下半年准备对破碎除尘系统进行改造，改造方案正在落实当中。

4、 积极开展了星级站所、星级仓库、星级设备单元的保星工作。通过上半年艰苦的工作，达到了公司对星级管理的要求，维持或改善了设备的技术状况，保证了设备安全可靠地运行，逐步实现设备星级工厂的目标。下半年准备在原有星级站所的基础上继续做好申星、升星工作。

5、 机能部、两大作业区、水泥厂都按照公司动力部的要求进一步完善了设备技术档案，固定资产台账，并全部纳入计算机管理，严格了固定资产管理，认真贯彻公司的资产归口管理实施细则。新建白灰厂设备资料及档案的管理也进行了初步建立，相关资料正在组织交接。

6、 进一步加强了设备的润滑工作。在润滑管理中坚持“润滑五定”制度，各岗位认真执行标准化作业，保证了设备的正常运行。并按照公司要求建立了润滑油管理体系，按照编制的液压、润滑油使用卡片，严格了润滑管理制度，明确了管理程序。白灰厂同样在润滑管理中已建立自己的“润滑五定表”，并严格执行润滑管理制度。

7、 完成了设备三大规程的修定工作。按照公司要求，结合“三标一体化”内容，对电铲、电机车、潜孔钻等17种主体设备三大规程的进行了修定工作。白灰厂设备三大规程正在编制当中，年内将全部完成。

8、 面对设备老化，机能部和各作业区、水泥厂不断强化基础管理，及时进行沟通，20\_\_年机能部每月召开设备例会，通报每月的设备检查情况，限期进行整改，对没有完成的项目进行通报，并进行考核。就各单位提出的问题及时提出解决方案，为设备管理工作的有序进行打下了很好的基础。每周要求各单位将设备的运行、检修情况填入表格，及时反馈给机能部，很好地掌握了设备的运行状况。

9、加强能源管理，搞好计量工作。采取技术和管理相结合的办法，加强水、电、煤的管理，杜绝跑、冒、滴、漏等浪费现象。结合水泥厂质量认证工作，对水泥厂的计量器具进行了全部检定，保证生产稳定顺利进行。白灰厂的计量器具正在完善当中。

10、加强小机修自加工备件和小电机管理，搞好修旧利废，降低消耗。本着有条件加工的备件决不外购的原则，对自加工严格管理，严格执行转外购审批管理程序，取得了很好的效果。

11、 加强了备品备件的管理工作，对备件实行ABC管理，使库存更加合理，认真开展库存备件外移的零库存管理，严格按照《采购规定》进行采购，签定质量保证书，确保备件质量达到使用要求。在标准件上加强了水泥厂、白灰厂及矿内备件的共同使用，有力地降低了库存，保证了生产的顺利进行。

下半年工作初步打算：

1、 继续开展了“学规程、用规程、反违章、保生产” 活动，提高设备使用、维护、检修水平。

2、 全面组织完成好设备大中修项目。在上半年工作的基础上继续加大修理费的管理力度，抓好计划检修，保证大中修兑现率，保证设备的正常运行，满足灰石、水泥、白灰生产和输出的需要。

3、 着力解决好环境保护问题。今年要投入较多资金处理好破碎除尘系统，要创造出一个清洁生产局面。水泥厂也要后续投入资金恢复或改造除尘系统，白灰厂要全部投入使用环保设备，达到清洁生产，全面通过环评验收。破碎除尘系统改造将作为下半年设备更新改造的主要任务。

4、 积极开展设备星级站所、星级仓库、设备星级单元的工作，有星要保星、升星，无星要申星，力争上一台阶。

5、 进一步细化设备的基础管理工作，特别是白灰厂设备的基础管理工作。

6、 加强节能降耗工作，积极开展修旧利废，降本增效。

7、 抓紧抓好新建白灰厂各项基础管理工作建立和完善。

**设备部的工作总结（精选篇2）**

设备动力部20\_\_年年初成立，在公司总经办的领导和各部门、车间的支持和配合下，设备动力部的全体同志紧紧围绕完成全公司生产任务的中心目标，认真执行服务、监督、指导、协调的工作职能，确保了全公司的设备在良好、稳定、安全、有效的状态下运行，较好地满足了生产的需要。现将设备动力部20\_\_年的工作总结如下：

一、夯实设备的基础管理，不断提高设备的动态管理

1、我公司\_\_厂是新建厂，基础管理工作是一片空白。设备动力部成立后，陆续制定了机械设备、电气设备、特种设备、运输设备、公共设备、办公设备、炊事设备等台帐、年检卡和设备技术资料等。

2、新制定、补充、完善了各种设备的管理制度、操作规程，设备动力部各级人员的职责、工作标准和核细则等。

设备动力部承担着我公司压力容器质量保证体系中的设备和检验与试验装置、计量质控系统的保障工作。在今年x月份国家质检总局对我公司压力容器三类资质的评审时，对我部承担的工作表示认可，我公司也顺利的拿到了三类压力容器制作的资质证书。

二、加强计划检修的执行力度，保证设备的稳定运行

设备动力部承担着全公司设备的检修工作，由于检修组力量薄弱，只有一名钳工，一名电工，再加七厂的设备全是役龄在\_\_年的老设备，检修任务非常繁重。针对设备的实际状况，为了确保设备的安全、稳定运行，我设备动力部要求每一位人员要认真负责，服从命令，听指挥，不推诿，不扯皮，勇于承担责任，增强团队的协作意识和处理各种问题的能力，规定设备管理人员和检修人员每天到生产现场巡回检查四次，对生产现场出现的各种设备、电气、购置、质量、操作调试等问题，要求必须在第一时间到现场及时处理，基本做到了小事不过时，大事不过夜。

1、根据设备的实际情况，每月制定设备的检修计划和维护保养计划，检修计划的完成率都>100%以上。

2、对各车间、各外协施工工段存在的只使用，不维护保养设备的\'弊端，我们给各车间和外协施工工段下达了各台设备的维护保养计划，并督促检查、核，确保了设备的满负荷，稳定生产。

3、我公司配给四个外协施工工段的立柱焊接机、电焊机、空气等离子切割机、小跑车埋弧焊接机等主要设备全部是无偿使用。四个工段普遍存在只使用不维护保养和拼设备的短期行为，为此，我们专门制定了《设备租赁及外借管理规定》，对常用的易损件和因责任而造成设备事故的损失费用必须由借用方全权承担的规定，进一步增强了外协施工工段操作人员的责任心和维护保养力度。

4、坚持每周（星期五）一次的全厂设备例行检查制度。对各车间、外协施工工段出现的设备问题，检查完进行讲评，并限期整改。

5、为了贯彻执行公司的“6S”管理体制，落实各项设备管理的奖罚制度，做到奖罚分明，经周检月评，对设备管理差的单位给予经济处罚，对管理好的单位分别评出“设备维护保养先进班组”“先进机台”和“先进个人”等给予奖励，奖金虽然很少，但却较大地调动了职工努力操作好设备和维护保养好设备的积极性。

6、对现场出现的设备责任事故，按“设备事故四不放过”的原则，召开事故现场分析会，分析事故原因，落实防范措施，全公司通报批评并给予处罚。举一反三，采取有利措施，进一步提高操作工人的技能和责任心，彻底消除设备操作中的不良习惯和不安全行为。

7、设备动力部暂管的供气站，负责全厂公用设备的运转，为我厂的生产和生活提供压缩空气、氧气、二氧化碳气、氩气、天燃气、生产（活）用水和喷砂喷漆等。不论全厂哪个车间和工段晚上加班，他们随叫随到，有求必应，确保了全厂的正常生产和生活需要。

三、参与设备的全期管理，确保固定资产的投资效益

设备动力部参与了新建\_\_厂工程指挥部所需设备的选型、比价、招投标、安装、调试验收及使用等全部过程。虽说大型设备是交钥匙工程，但厂家只是派一、二个工人来安装，什么工具都不带，还需我公司检修组的全力配合。再加资金，厂家制造质量，操作工人责任事故造成损失等原因，给新装设备的稳定运转带来了极大的困难。

1、厂家来我厂负责安装的设备，由于只派安装的工人最多只有2名，人少力薄，很难胜任。检修组的全体人员通力配合，圆满地完成了各台设备的安装。他们的配合精神，也得到各厂家安装人员的好评。

2、严把新购设备的到厂和安装设备的验收关。新设备到厂开箱检验严格按照合同、技术协议的规格型号进行检验，规格型号不符，不予以验收。设备安装、调试完后，先由生产车间试验收，能达到技术性能，可安全正常使用，能满足生产需要，且图纸、资料、随机配件齐全、操作工人已经厂家培训等全部合格才予以验收，并办理验收手续。

3、因生产厂家的制造质量问题或操作工人操作不当造成的损坏，负责采购的人员积极与厂家联系，尽快要求厂家派人员来厂里处理，减少损失，保证设备的正常运转。

4、我公司成立配置的制造设备是当前国内比较先进的设备，技术含量较高，绝大部分都是微机数字化控制，操作难度较大。

为了能使用好、修好这些设备，我们先后协助生产厂家举办了12期培训班，受培训的人员达到96人次。参加培训的人员主要有设备动力部的管理人员、检修工、设备操作工、设备所在的车间主任、技术员等。对有些操作难度比较大的设备，诸如数控等离子切割机等，一次培训操作人员难以掌握，我们就二次请厂家技术人员再次进行培训，使这些设备能够正常生产，出现故障能及时消除，保证了设备的正常运转。

**设备部的工作总结（精选篇3）**

在制造业日益发展的今天，机械设备作为制造基础与支撑，在制造业中位置越发显著，加工的稳定性将会直接影响产品的质量。尤其是天地人环保科技有限公司企业发展日新月异、蒸蒸日上，公司项目繁多，机加工设备运转负荷徒增，因此设备的日常维护保养应上一个新的日程。在天地人环保科技有限公司工作多年，期间在领导的悉心指导，与同事们互帮互助下，认识到做好设备维护和保养应做到以下几点：

一、每日巡检

面对长时间不停运转的设备，只有加强检查才能更好的了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前清除，以达到防患以未然。每天上班后开展工作前，都会听一下摇臂钻，台钻，车床电机和机轴有无异响、固定座和螺栓有无松动脱落；检查摇臂钻、车床以及台钻的油位；检查车床以及切割锯皮带的松紧。检查天车运转时有无异常响动，大绳有无断股现象、是否缺油。检查空压机压力、温度和工作运行的情况，每天给空压机放水。经过整个设备的巡检让我时刻掌握每台设备的运行状况，并根据每台设备的实际情况来开展维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

二、设备运行和保养记录

除了对设备的检查外，设备维护人员和生产操作人员的良好互动，力求做到设备缺陷早期发现、及时检修，充分摸透每台设备的脾气和病灶，以利于快速、有预见性的\'开展设备维护工作，并对易损易耗件重点跟踪和备件库存。对设备的各个加油点周期性做润滑工作，这样就不会因为润滑不好造成设备磨损而增加故障率。我也配合部门领导制作了设备的作业指导书、保养规程、设备运转、巡查维修保养记录等。

三、 设备维修保养

熟悉设备原理、结构及性能特点、对自己操作加工设备控制原理有充分理解，要知道设备产生的每个报警故障原因及可能涉及到的部件。

四、 技能提升

我认为工欲善其事，必先利其器，君若利其器，首当顺其治。我们只有严格加强设备管理和保养工作，改变设备维修的被动局面，才能使生产正常运营。另外，应备份详细的自己所要的设备维护资料，这些资料应包括机械设备图纸、电器原理图、以及各部件型号报表等。资料齐全就能使自己在平时维护工作中以及故障处理时起到事半功倍的效果。自己也利用书籍和网络查询了所属设备的相关资料，尽可能地多去了解和掌握它们的性能、安全规程和维修保养等方面。同时自己也加强机械方面的的学习，争取使自己在机械、电气维修领域都能得到提高。

五、需要改进的方面

通过自身维修水平的提高，努力在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。减少设备外修次数，加大内部修理力度。对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停机时间。

总之，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力，去迎接更大的挑战。我相信机遇与挑战同在，光荣与梦想共存!经过管理变革，背靠优秀的企业文化，通过实施多元化发展，天地人定会迎来更加辉煌的明天！

**设备部的工作总结（精选篇4）**

我于\_\_年\_\_月28正式到公司上班，时至今日，3个月的试用期已满。在这三个月的时间里，在领导的关心和同事的帮助下，凭着自己的专业基础和工作经验，加上刻苦钻研和学习，很快适应了工作环境，较好的完成了交给我的工作任务。现将工作情况简要总结如下：

一、个人情况简介

\_\_年9月—\_\_年7月，在哈尔滨工业大学就读建筑环境与设备工程(建筑热能工程)专业;\_\_年7月—\_\_年10月底，在武汉市燃气热力规划设计院从事燃气、热力方面的设计工作;\_\_年10月底至今，在公司工作。

\_\_年9月，参加并通过了\_\_年度全国注册公用设备工程师(动力)执业资格考试(基础科目);\_\_年9月，参加并通过了\_\_年度全国注册公用设备工程师(暖通空调)执业资格考试(基础科目)。

二、试用期间工作上的表现

1 严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司的考勤等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。如坚持每天上班提早到公司，在跟业主交谈时，我时刻提醒自己我代表的是公司形象，时刻注意自己的言行。

2 根据我所学的专业，我的工作是做动力、暖通空调方面的设计工作。根据领导安排，从我来上班那天起我就开始接触亚洲铝业这个项目，在张芳浩师傅的指导下我主要是做这个项目当中的动力方面的设计工作，主要有压缩空气、工业气体、蒸汽、工作总结天然气等气体的压力管道设计，在这之前，我从未接触过这样的项目，这个项目对我来说是个全新的，不但是知识方面不够，而且从形式上，做事的方法上也完全区别于我以前的工作，我突然感觉到全所未有的压力感紧迫感，在不打扰张芳浩工作的前提下，我尽可能的请教他，当然主要还要靠自己学习，在工作空隙我查阅各种资料，不断学习关于压缩空气和工业气体方面的知识，以便更好的`做好工作。亚铝的这个项目从各个方面考验我的知识是否适应这项工作，包括语言方面的，因为业主提供的资料都是英文版的，这就使我不得不去提高我的英语水平，工作时我通过查阅工具书来帮助我理解，下班后，我通过学习软件来加强我的英语学习，以便提高我的英语水平。现在亚铝这个项目还在进行，到现在为止，我发现我已经适应了这种全新的工作方式，而且我也觉得我有能力继续把这个项目做下去，直到成功完成。

在这三个月中，除了亚铝这个项目外，我相继完成了以下几个项目：中成大厦职工食堂燃气工程、长兴(广州)电子新增空压机房、制冷机房空调项目、广钢南沙气体工程(竣工)、艾派模具新增厂房初步设计。通过完成上述工作，使我更全面的认识到我的工作内容，更使我认识到作为中冶南方一位工程师应当在具备扎实的专业基础下、熟悉的设计软件操作能力的同时，还要具备良好的学习态度和学习方法，并且要敢于多提出自己的想法和方案，敢于创新!当然，良好的语言表达能力是和领导及同事之间的沟通和提出自己想法的必不可少的。

**设备部的工作总结（精选篇5）**

股份公司成立三年来,机电管理工作不断采取科学合理的管理方法和手段,管理水平不断提高,为公司的快速发展做出了巨大贡献

第一部分三年来的主要经验与存在的不足。

一、主要收获

1、设备资产价值从20\_\_年的1.8亿元上升到20\_\_年3.5亿元.占固定资产数从20\_\_年的29%上升至46.5%

2、公司成立三年来,引进主要生产设备(钻机、推土机、挖掘机等)45台，为公司生产目标的实现奠定了坚实的基础。

3、通过加强管理，设备出动能力、生产能力不断加强。例如wk-10b挖掘机综合效率从20\_\_年210万立米/台年上升到20\_\_年317万立米/台年，效率提升51%，单机最高达到350万立米/台年。108自卸车综合效率从20\_\_年58.7万立米/台年上升至20\_\_年84.5万立米/台年，效率提升44%，单机最高达到109万立米/台年，达到同行业先进水平。

4、设备消耗逐年降低20\_\_年，108t自卸汽车立米单耗为元/立米，检修费用为元/立米，20\_\_立米单耗为元/立米，降低%；检修费用为元/立米，降低%。wk-10b较20\_\_年比立米单耗下降%，检修费用下降%。

设备能力的增强,为公司生产任务的完成提供了坚实的基础,20\_\_年原煤产量完成618万吨,剥离1862万立到20\_\_年末,原煤产量完成1152万吨,剥离5240万立

以上成绩的取得,来自于各条战线员工的共同努力,来自于机电管理工作者的辛勤劳作为总结经验,查找不足,不断提升管理水平,现对三年机电管理工作进行总结

二、三年取得的经验

1、管理理念的提升，是机电管理工作取得成绩的源泉。

通过总结摸索，“三位一体，责任连带”的管理理念已成为各级机电管理部门的共识。它强调设备管理工作以提高“经济效益”为中心，管理、使用、维修各环节协调运转，利用经济杠杆有效制衡，以设备效益最大化作为各环节工作的出发点和落脚点，从而使设备效能不断提高。

在这一理念的指导下，设备使用单位推行“人机互保、指标联考”的设备使用管理模式。设备的原材料消耗指标、产量指标、安全指标与机组人员挂钩，提高了操作人员的积极性和责任心。同时，设备维修单位推行“以技术为先导、预防性维修的tpm维修管理”模式。取消了传统的大修理维修制度，实行以预防性维修为主、总成件互换为辅的检修制度，从而避免了设备过剩修理，提高了设备出动率。

设备使用与维修单位间又通过“双保合同”，进行成本指标“联保”“联挂”，促使生产设备管、用、修及配件和油材料消耗等各环节进行有机结合，形成最佳生产能力、最低成本消耗和最佳双赢的经济效益。

2、设备管理制度的不断完善和执行，是机电管理工作取得成绩的可靠保证。

股份公司成立后，机电管理部根据管理需要，编写了《机电设备管理暂行规定》，并将其印刷成册，分发到了各个基层单位。《规定》共十二章，85条，内容涵盖了自设备的前期管理、使用维护直至更新报废的所有内容，它是建矿以来内容最为广泛和详细的管理制度，是指导各设备管理部门行动的纲领性文件。

同时机电管理部门组织编写了《主要生产设备预检规范》、《主要生产设备定期保养规范》，《主要生产设备技术参数汇编》并印刷成册下发到了各基层单位，并对预检、定检的执行情况进行检查，保证了设备能在良好的技术状态下安全经济地运行。

3、业务流程的重组，是机电管理工作取得成绩的\_\_。

对北矿和加工公司生产设备检修业务重组到机修厂，通过实践证明,检修成本不断下降,设备生产能力不断提高同时加强了机修厂专业化检修的能力,现已能为其他矿山承修各类大型设备。

通过将设备物资公司油槽车划归南矿管理，由大车到加油站加油改变为油槽车到现场加油，不仅增加了设备实动时间,也减少了设备无谓的消耗,从而为公司效益的`提高做出了贡献。

通过对南矿采工部原负责的平路机划归运输部管理，使矿山公路的路面及排土场条件大为改善，从而降低了设备轮胎消耗。

4、管理过程的细化，使机电管理工作取得成绩的动力。

（1）、抓好设备运行中的油脂化验工作，保证设备正常运行，降低了成本。

扩大了油脂化验的范围，从原来单一的跟踪化验南露天矿设备扩展到北矿设备和加工公司设备；扩大了油脂化验的种类，从单一的机械化验扩展到化验液压油、齿轮油；改变了原来由使用单位列保养计划改为依据油脂化验跟踪结果适情换油，例如大车发动机250小时强制保养经油脂化验跟踪保养后提升至平均580小时，通过科学的检修手段，降低了用油成本，减少了停机检修时间，提高了设备效率和企业的经济利益。

（2）拆卸库存的报废设备，保证了在用设备的正常运行。早期购置的仍在使用的设备从状态到技术性能都较差，每年要投入大量的资金才能保证这些技术性早已淘汰的设备运行。为避免运行的设备和停封设备同时报废给企业造成较大的损失，公司对旧机进行备件拆卸，从而合理利用了闲置设备，也减少了资金投入。

（3）成立了金属化验室，成为霍林河地区唯一一家通过自治区计量认证的金属化验中心，不但能为本企业进行无损检测等技术服务，也赢得了电厂设备化验市场和周边地区金属化验市场。

（4）对倒班车辆实行包车制，由两人包一台车,对包车人员进行工作量及各项费用考核,不但减少了用车数量(倒班车减少一半,上交14台)，而且提高了用车效率和车辆状态。

5、技术改造是机电管理工作取得成绩的有力支撑。

（1）公司投入1400余万元，投入使用美国卡纳瓦度量衡及系统公司设计制造的“精确快速定量装车系统”，使称重精度达到0.1%,装车能力提高到5000吨/小时，达到了国际先进水平。为煤炭精确快速运输奠定了基础

（2）公司从关爱员工身心健康的角度出发,逐步对加工公司地面系统进行除尘改造。从而改善了员工的作业条件，防止肺矽等职业病的发生。

（3）投入万元，对三台芬兰吊车进行整修。恢复了设备的使用性能，为大型生产设备的组装及重点工程的建设做出了贡献。

6、大型生产设备及时招标采购，保证了每年生产任务的超额完成。

根据公司的发展规划，机电管理部门制定了每年的设备购置更新计划。按照技术先进、生产适用、经济合理的设备选型原则，对大型生产设备进行了招标采购。公司三年来共引进大型生产设备45台。设备到货后及时进行组装调试,保证了每年生产任务都超额完成。

在机电管理工作取得成绩的同时，我们应清醒认识到我们还存在一定的问题。

三、设备管理工作存在的问题

1、现有的机电设备考核管理办法有待完善。多年来，机电管理考核指标以三率（完好率、事故率、待修率）为主。现在看来，指标对提升企业管理水平作用不大，而就国内设备管理工作来看，也没有切实可行的考核指标。在这一问题上，我认为要建立一套具有本企业特点的考核指标，考核办法要科学合理、切实可行。例如生产设备考核，使用单位以考核“实动率”为主，检修单位以考核“返修率”为主，“待修率”与设备物资公司挂钩，辅以其它设备基础工作考核指标（如设备档案、台帐、点检等等）。

2、机电培训工作有待加强，机电专业人员素质有待提高。

目前机电管理人员素质、知识水平参差不齐，与目前公司发展要求不相适应。机电管理的战略目标是设备管理现代化，而人的素质是管理现代化的前提和关键，因此应进一步加大培训的力度。培训要坚持理论与实践相结合的原则，要学以致用。设备管理人员要学习设备管理的方针政策、法律法规、基础理论和方法，工程技术人员要学习机械设备的原理和基本技能。培训方式要多渠道、多层次，可以引进来，邀请专家传授先进的现代管理模式。也可以走出去，学习先进的技术和管理经验。总之，要切实加强各级管理人员和工程技术人员的理论水平和知识水平，从而更好地为企业服务。

3、设备基础资料缺乏。具体表现在没有形成公司使用设备的资料库。我认为应对本公司现使用的全部生产设备及通用设备进行基础数据的收集，编制成册。对生产设备的主要技术参数及各季节用油标准录入，作为设备管理的一项基础资料；另外对通用设备中的机动车辆、能统一规格或系列的泵、电机、变压器等进行资料的收集，编制成册。

4、继续梳理设备管理各环节流程。目前的各级设备管理部门为企业做了很多工作，这是值得肯定的。但并不是机电管理流程就不存在问题。要按照公司业务流程重组的有利时机，进行机电管理业务的重新调整和划分，以组织扁平化、工作高效化作为本次业务流程重组的重点。另外,为了实现信息化管理,应购置一套适合本企业的设备管理软件对设备从采购、安装、运行、维护、修理、更新改造直至报废的全过程进行计算机化动态管理。用现代化的管理手段提高管理工作效率

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找