# 服务保障工作总结新闻(汇总9篇)

来源：网友投稿 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-10-04

*服务保障工作总结新闻120xx年春运已经结束，XX局全体工作人员继续恪尽职守，严守岗位，做好各项服务工作。我们将用优质高效、形式多样的服务方法赢得各级领导和人民群众的好评，也为我们今后的气象工作奠定坚实的基础。清明节是我们中华民族缅怀先人，...*

**服务保障工作总结新闻1**

20xx年春运已经结束，XX局全体工作人员继续恪尽职守，严守岗位，做好各项服务工作。我们将用优质高效、形式多样的服务方法赢得各级领导和人民群众的好评，也为我们今后的气象工作奠定坚实的基础。

清明节是我们中华民族缅怀先人，寄托哀思的传统节日，为此该陵园提前做好了各种的保障工作，在各职能部门的监督和带领下保障了清明祭祀的顺利完成，现在做如下工作总结：

1、组织领导：

2、督查检查：

3、举办活动：为群众展示了文明祭扫的过程和贴心服务过程。

4、殡葬改革宣传：园区内制作了，禁止燃放鞭炮、提倡生态葬利国利民、保护环境、降低污染等横幅标语

5、安全措施：我园安排专人24小时轮班察看园区禁鞭区，防止火灾和各种事故的发生。

6、提升服务：

我们会加大宣传生态葬力度，鼓励草葬、树葬、花葬等节约和不占地的生态葬法，提倡祭祀以献花为主的方式。

园区将加大绿化环境的工作力度，多种花树、花卉、多造景。

多与其他陵园合作交流，借鉴他们的经验，学习他们的优点，在交流中提高我们的能力。相信在我们共同的努力之下，我们的工作会做得更好，我们将向着更好的方向发展。

20xx年在忙碌和充实中度过，总的来说，一年来，我分管协管的工作比较多、工作范围广、任务重、责任大，由于我正确理解领导的工作部署，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，充分调动员工的工作积极性，较好地完成了全年分管和协管的工作任务。

现简要回顾总结如下：

一、 抓好后勤管理工作，大力提升服务水平

后勤管理工作涉及面广、杂，一年来我们以加强监督管理，提升服务水平为指导，从多方面着手，努力做好后勤工作。

我主要负责的是办公用品仓库管理和生活后勤保障工作，能做到有计划及时地申购办公所需用品，做到不浪费，无过多存货等情况的发生。为各科室做好服务，能及时、保质保量送去各科室所需办公物品。月月盘点，对库内物品熟悉、清楚。

办公仪器和日常生活方面出现故障和问题时能及时处理，处理不了时请专业人士来处理，做到不担误正常工作的运行。在后勤工作中得到了同事的支持和配合。通过我们的努力配合，圆满地完成了20xx年的后勤和仓管工作。

二、 车辆管理及维护

今年我们改革了用车制度，统一调度管理，做到出车有申请，归车有记录等工作流程;同时，车辆用油方面也制定出相关监督流程，排除了公车私用等情况的发生。

在车辆安全运行方面我们与司机签了出车安全责任书，保证出车安全，遵守交通规则。在保证工作正常运行的情况下，加强车辆管理，做好车辆的正常保养及维修，为我院工作的开展提供了较好的服务。

三、 做好全院卫生工作 创造优美环境 做好安全保卫工作

对两位卫生员进行深刻、人性化的思想培训和具体工作细节及责任的培训与指导。制定相关卫生责任制度，要求每天多转、常扫、勤擦，随时发现问题及时处理。每周一大扫，周周有检查。

对医院里的床单被罩等医用品及员工的工作服做好及时、分类、干净的清洗、晾晒、发放等工作。

对医院保卫人员，进行了安全防卫、防电、防火、防水培训，强化安全意识，做到时时提醒和经常检查。

四、 协助办公，尽心尽责

在办公室主要是配合办公室主任完成院内日常工作，做好文员统计工作，较好地完成了领导办公室的卫生及接待工作。在院内配合开展丰富多彩的活动，活跃员工文化生活，营造健康企业人文环境，推进企业文化、精明文明建议，展示我院积极向上的精神面貌。

一年的时间又悄悄的从指间流走了，回望20年度的工作生活，感受到公司及身边的人这一年来发生的巨大变化，我们的品牌在快速提升着，身边的同事也都在不断进步着，朝着同一个目标奋斗着。新的一年即将到来，也带来了新的挑战，在我们准备以全新的面貌来迎接新年的到来时，也不忘来回顾和总结过去一年来所做的努力。现对今年的工做一个小小的总结：

对于公司员工的人事档案及其他资料进行收集及管理，使其更加完善化，保持公司档案的完整性，为保证日后的分析工作提供更准确的信息。因档案内容涉及公司有关机密，期间我保持着极高的警惕性和很强的保守意识。协助上级掌握人力资源状况;填制和分析各类人事统计报表。为人力资源规划工作提借准确的信息。

负责管理员工劳动合同，办理劳动用工及相关手续;到目前为止，劳动合同的签属工作开展的不是特别的顺利，主要因为市场推广部业务人员较散，集中的机会较少，经常都是来去匆匆，致使部分业务人员至今未能签署劳动合同。计划争取过年这个机会，把合同签署工作完成好。

结合公司制度及国家规定管理员工考勤和请休假管理，按月准确出具考勤报表。其中员工考勤又是一个难点，公司实行上班刷卡办法已经一年半时间了，由于部份员工一直未能适应新的考勤办法所以效果一直不太好。

今年人力资源部特意为此问题进行了考勤重申，并与综合管理部技术人员讨论后改善了考勤系统，但因公司许多工作岗位性质的不同，员工工作时间经常需要弹性化管理，还是不能很好的交上令人满意的考勤数据，但为了防止有些员工“言过其实”，照成考勤不公的结束，考勤系统还需更加完善。

执行各项公司规章制度，处理员工奖惩事宜;对于有些员工不遵守公司规章制度，致使工作上出现较大失误或较大错误，人力资源部通过周密调查之后，给予了合理公正的行政处罚，并对当事人进行了思想教育。本年度共有约十人左右人接受了公司不同程度的行政处罚，均认识到了自身的错误。

公司充分考虑员工的福利，各项福利制度正逐渐开始实施。

进行促销人员的管理工作。促销人员是五叶神市场的重要组成部份，加强促销队伍的管理迫在眉睫。下一季度计划尽快重新制定促销人员管理制度，并严格按照规章制度办事。控制好人员的增长速度及提高整体素质水平，为公司的将来储备更多的业务人才。

协助做好招聘与任用的具体事务性工作，包括发放招聘启事、收集和汇总应聘资料、安排面试人员、跟踪落实面试人员的情况等

帮助建立积极的员工关系，协调员工与管理层的关系，协助组织员工的各类活动;此外，在部门领导的指导帮助下，对员工考勤制度、劳动合同管理办法等相关的人事制度进行了修改工作，使其更加人性化，合理化，符合了公司“以人为本”的人才理念。

对个人来讲下一步重要应该在认真工作之余加强学习，不断提高自身专业素质，才能面对更大的挑战，也才不会被时代的潮流所淘汰。珍惜来之不易的机会，扎扎实实做好每份工作。20××年人力资源部的责任将更加沉重，人力资源部一定安排并实施好新的一年的工作计划，用实际的工作业绩来说话。最后，祝愿公司在新年里一帆风顺，一年更比一年好。

20xx年上半年厅机关后勤服务工作紧扣&l服务创新年&r，围绕交通发展&l又好又快，好中求快&r新主题，坚持在服务中创新，在创新中服务，实现又好又快发展，确保产出&l五大成果&r，即：行车安全有保障，膳食服务讲健康，物业管理上档次，经营创收稳推进，队伍素质再提升。实现了时间过半，任务过半。

一、20xx年上半年工作完成情况

(一)、行车安全有保障

上半年车队安全行驶x万公里，单车最高行驶x公里，月最高行驶x公里，早晚加班x次，节假日加班x天次，平均每人每月加班x天次。

(1)依法行车，确保安全。一是强化安全意识，每月一次安全学习内容具体、实用，x月一次车辆安全检查形式多样，坚持每月两次安全宣传专栏;二是修订《车队安全事故处理办法》，从制度上增强驾驶人员的安全意识和责任感。三是加强现有车辆日常维护保养，及时发现和消除事故隐患，确保车辆完好率。

(2)围绕宗旨，服务创新。一是保障了厅机关公务、全省交通重点工程建设和全省电子政务工作会、全省公路水运交通工作会、全省廉政工作会、&l学、创、建&r推进会、&l老区新路&r中央新闻单位采访团、外省交通学习考察团等用车;二是加强对交通管理部门之间的联系，按时做好车辆年检、驾驶员驾证年审及其它环节工作，保证车队工作和谐、有序正常进行。

(3)提升素质，人性化管理。一是x月份顺利完成了x名汽车驾驶员招聘工作。缓解行政车辆用车紧张的矛盾，满足交通建设发展需要;二是加强驾驶员业务技能的培训学习。x月x日-x日组织了车队人员到交通技术学院进行技能培训;三是注重掌握驾驶员的工作强度和工作节奏，上半年已解决两批x人休假，缓解驾驶员的疲劳。

(二)膳食服务讲健康

(1)食堂小餐厅改造后，提升了厅机关食堂的接待档次和服务水平。上半年x次分餐制接待，为x多位次省、部、市级领导提供了高水准的服务。

(2)确保了全省电子政务工作会议会议期间x多人的进餐，其中代表x多人，驾驶员x多人，机关职工正常进餐x多人。

(3)坚持制订食谱，保证饭菜质量。保证每天早餐x个品种、中餐x菜x汤和免费水果，供应了x次自助餐，正点开饭率达到x%。

(4)优质服务好职工生活，上半年提供了x次&l小菜篮&r。

(5)注重节约、防止浪费，加强了食堂机械设备、高档餐具的维护与管理。

(二)物业管理上档次

为住户提供优质物业服务，创造安全、整洁、舒适的生活、工作环境。

1、保障了水电暖供应

(1)20xx年x月x日至x月x日供暖x天，共计x多小时，耗油x吨，开支约x万元。经过电话询问，供暖满意率达到x%以上。

(2)对空调制冷系统进行了全面检查、维修，共查出隐患部位x个，并及时进行了修复，更换了循环膨胀水箱x个，x千瓦冷却水泵叶轮轴x台，屋面冷却水管支架x副，风机软接头x个，改造了循环水系统的补水泵及管系统，维修了x台x千瓦循环水泵的电机。

(3)对中央空调室内x多台风机盘进行了清洗，提高了制冷效率x%左右，保证了室内冷气的清新，实现环保供冷。

2、维护公用设施、设备

(1)配合质检部门对大楼2台客梯和食堂货梯进行了年检，全部合格。

(2)对宿舍区(x层楼)x部电梯进行了维修年检，对锅炉、发电机进行了检查保养。

3、房屋维修工作

今年对厅办公大楼进行了较大范围的维修，共用经费x万元，完成了：

①开始全面维修改造厅办公大楼附楼小餐厅、接待室、卫生间。x月x日到x日完成了小餐厅装修改造，这次装修改造任务时间紧、任务重、要求高，后勤中心高度重视，成立了专班，统筹规划，整合力量，倒排工期，跟班作业，加班加点，交叉作业，做到有组织、有方案、有措施、有落实，x日内完成了小餐厅改造装修任务。

②粉刷维修厅机关附楼大会议室。

③粉刷维修厅机关宿舍区院墙、杂物间。

④拆除办公大楼屋面隔墙。

⑤整修路宿舍区健身场所。

在后勤餐饮保障实际工作中，本人能够认真负责，精细管理，在食堂管理上先后通过所有服务社会化阶段、各业务专业标准化阶段和服务体系智能化阶段，基本实现后勤保障规范化、程序化和科学化。

**服务保障工作总结新闻2**

为加强我县20xx年春运期间气象保障服务工作,确保人民群众度过平安祥和的春节和藏历新年,按照“以客为主、安全第一、服务至上、保障有力”指导原则,根据《州气象局业务科技科关于做好20xx年春运气象保障服务工作的通知》要求，结合我局实际情况，现将春运工作总结如下：

>一、高度重视春运气象服务工作

>二、进一步加强监测预报预警和做好服务工作

总之,我局在春运期间切实做好气象服务工作，确保了人民生命财务安全，充分发挥好决策参谋作用，气象服务工作得到县领导和人民群众的赞扬和肯定。春运期间我县的天气比较平稳，虽然春运后期出现了一次低温降雪天气过程，但我局及时做好预测、预警服务工作，未发生任何事故。春运期间我局业务服务人员恪尽职守，严守岗位，确保了春运工作的顺利进行。

**服务保障工作总结新闻3**

20xx年春运从1月20日开始，至3月1日结束。县气象局坚持把气象服务放在首位，在各级领导的`带领下，我局工作人员全面领会学习县委、县政府、上级气象部门对做好今年春运气象保障服务的系列文件精神，确保我县春运气象保障工作顺利完成。

>组织领导

在政府春运工作电视电话会议后，我局根据临沂市气象局和县政府春运工作办公室部署，召开专门会议，传达了有关会议精神，成立了“XX县气象局春运工作领导小组”，并制定《XX县气象局20xx年春运气象服务工作实施方案》，周密部署春运和春节期间气象服务工作。要求全体气象人员做好道路结冰、积雪、雾、霾等气象观测工作，密切监视寒潮大风、雨雪冰冻、雾、霾等天气发生发展变化，加强天气会商，提高春运期间灾害性、高影响天气预报的精细化程度和准确率，力求将雨雪、雾、霾等灾害性天气出现时段、影响区域、影响强度预报得更准确。明确春运气象服务责任分工，切实加强春运值班工作，领导同志在岗带班，保证24小时有专人业务值班，把各项措施落实到位，确保重要天气过程不漏报，气象服务不失误，杜绝各种责任性事故的发生。

>多形式进行春运服务

20xx年春运已经结束，XX局全体工作人员继续恪尽职守，严守岗位，做好各项服务工作。我们将用优质高效、形式多样的服务方法赢得各级领导和人民群众的好评，也为我们今后的气象工作奠定坚实的基础。

**服务保障工作总结新闻4**

农民工是经济建设的中坚力量，无形之中维护着城市流动的庞杂血脉。近年来，大安区人力资源和社会保障工作在省人社厅的关心支持下，在市人力资源和社会保障局的悉心指导下，在区委、区政府的坚强领导下，深入贯彻落实彭清华书记“把服务保障农民工作为战略性工程来抓”工作部署，最大程度发挥农民工的战略性资源作用，抓实抓细农民工各项工作。

>一、聚焦队伍强，党建引领充实后备力量

始终坚持用好农民工人才，提高干部队伍中农民工比例，用“家乡人”服务好家乡。

一是深入实施农民工党员发展专项计划。20xx年发展农民工党员58人。以村（社区）“两委”换届为契机，大力培养优秀农民工。截至目前，培养村党组织书记中优秀农民工和致富能手70名，占全区村党组织书记的；实施农民工后备力量培养计划，村（社区）“两委”干部中优秀农民工297人，进一步调优配强村班子，结合乡镇换届“五方面人员”选拔工作，从优秀农民工村党组织书记中选拔乡镇领导班子成员1人。

二是加大农民工流动党组织建设力度。发挥流出地和流入地党组织作用，加强农民工党员教育管理和服务工作，切实发挥农民工党员先锋模范作用，建立驻蓉、驻滇、驻粤、驻渝农民工党支部4个，每年拨付党建工作经费4万元，将驻外招商小分队大安籍干部作为党建联络员，协调做好驻地农民工党员的日常联系和有效管理。

三是提升农民工党员干部能力水平。对优秀农民工入党积极分子、党员、村干部等群体进行全覆盖培训1次，持续抓好村干部学历提升计划，进一步提升村“两委”班子抓党建促乡村振兴、促基层治理的能力水平。

>二、聚焦家底清，精准摸排农民工基础信息

始终坚持“摸清家底，打牢根基”的工作原则，坚决反对摸黑赶路、盲人瞎马。

一是健全农民工服务机制。在全区建立138个返乡农民工服务点，组织260余名“镇、村、组干部+公益性岗位志愿者”对区域内的农民工开展全覆盖走访调查，户户见面，做到“一人一表，组收集、村录入、镇导入”，全面整合基本信息、转移就业、技能培训、返乡返岗等各类数据。目前，已为万农村劳动力建立表册档案。我区转移输出农村劳动力万人，其中区外务工万人，区内务工人数万人。

二是建立信息共享机制。建立部门+镇（街）+村（社区）信息互动机制，构建多层次多平台、线上线下互动的“1+1+N”农民工服务体系，打通人社、科经、商务、交通、卫健、公安等部门数据共享平台，动态更新、实时掌握农民工返乡返岗信息。

三是完善督促指导机制。调整大安区劳务开发暨农民工工作领导小组成员，印发《大安区人力资源和社会保障局关于扎实抓好农民工疫情防控暨关心关爱督促指导工作的通知》（大农劳办发〔20xx〕2号）。实行领导“包片”，开展农民工疫情防控暨关心关爱农民工督促指导行动，分类推动疫情防控和农民工工作落实。新增深圳、昆明、成都、重庆4个驻外农民工工作站，发挥驻外“桥头堡”作用，为大安籍在外农民工提供就业创业、法律咨询等服务。

>三、聚焦政策实，解决农民工的急难愁盼

始终立足快速落地落实《关于进一步做好农民工工作的意见》及配套办法，做深做实做细解决农民工工资拖欠问题、搞好农民工就业服务和培训，推进农民工参加养老和工伤保险等方面工作，全区理解、关心、保护农民工的氛围正在进一步提升。

一是强化农民工就业服务。快速宣传、落实落地技能培训、以工代训最新政策。汇总本地重点企业用工需求，开展“迎新春送温暖稳岗留工”专项行动，实现就业需求与岗位需求有效对接，促进农民工就近就地就业。20xx年以来，举办农民工专场招聘会34场，提供就业岗位12000余个，实现城镇新增就业4756人。

二是强化农民工公共保障。督促区内企业为在岗农民工购买养老和工伤保险，免除农民工后顾之忧。建立在外成功人士常态化联系机制，同步开展招商引资、招才引智，举办创新创业大赛等活动，打造区级就业创业示范基地1个。

三是强化农民工维权救助。推行县级领导“包案”制度，深入在建项目工地、场镇等农民工聚集区域开展集中普法宣传，发放《保障农民工工资支付条例》及维权“大礼包”，对前期摸底排查出的具有欠薪隐患的企业实行“一企一策”，采取“人社+公安+司法+工会+行业主管部门”联合检查、联合办案、联合督查的方式，对保障农民工工资支付工作各项核心制度落实不到位的，书面督促整改。20xx年协调化解欠薪举报投诉纠纷89起，涉及581人万元（含工程款、劳务利润等）。未发生因拖欠农民工工资引发的群体性不稳定事件。

>四、聚焦服务优，提供便捷优质高效服务

始终坚持自查农民工服务保障中的短板弱项，聚合力量、用心用情，不断自查自改，提升服务质效。

一是走访慰问外地农民工。春节临近，区级部门领导带队前往重庆、昆明、成都召开农民工代表座谈会，慰问大安籍农民工70余人，发放慰问金万元，宣讲农民工返乡创业优惠政策及省、市、区会议精神。

二是优化返乡出行服务。聚焦行前准备、在途防护、抵达报备等方面，制作宣传海报、宣传单，向农民工免费发放防疫物资、生活用品等返乡大礼包2万个，设置农民工服务点，为返乡农民工提供茶水、药品、导航等服务。

三是开辟“劳动维权绿色通道”。多渠道公布欠薪维权投诉举报电话，畅通线上线下劳动维权渠道，为符合条件的劳动者提供“不见面”线上服务及公共法律咨询服务，实行劳动维权热线24小时专人接听，12345政务服务热线382件均得到了快速妥善办理。同时，建立外出务工贫困劳动力工资支付权益跨区域协调机制，对于出现工资拖欠行为的，第一时间协调输入地人社、行业主管等部门从速查处，工资兑付时限平均缩短20%以上。

>五、聚焦品质佳，推动落实乡村振兴战略

始终坚持以促农增收为目的，做好巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接，打造人才振兴、产业振兴强区，努力提高农民工生活水平。

一是巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接。坚决落实省、市巩固脱贫政策，按“不低于20xx年农村公益性岗位数量”要求开发农村公益性岗位953个，兜底安置脱贫户1074人，发放岗位补贴万元。持续鼓励企业吸纳脱贫户转移就业，培养各级扶贫基地企业。目前，我区共打造省级扶贫基地2家、市级扶贫基地5家、区级扶贫基地1家，区级扶贫车间6家。

二是产业振兴带动乡村振兴。挖掘生态农业、信息技术、新材料等方面的特色产业项目，通过上门服务、电话回访等方式为农村创业者推介成熟项目。为返乡农民工等重点群体发放创业补贴363万元。开辟产业创业服务“绿色窗口”，加大创业贷款宣传力度，发放农民工创业担保贷款333万。举办第二届“四川农信·自贡商业银行创新创业大赛”，浓厚乡村产业振兴氛围。

三是人才振兴带动乡村振兴。围绕乡村振兴发展需求，开展紧缺急需人才技能培训。20xx年完成技能提升培训3873人。其中开展“云端课堂”线上培训114人、线下企业职工技能提升培训77人、以工代训2863人、劳务品牌培训641人、技师培训2人、新型学徒制102人、大学生创业培训74人。

惊涛骇浪从容渡，越是艰险越向前。下一步，大安区人力资源和社会保障工作将继续围绕中心，服务大局，主动作为抢机遇，凝心聚力克难关，突出政策协同、创新体制机制、优化人社服务，促进人力资源互通互融，持续推进农民工群体服务保障工作，抓好就业扶贫，助力乡村振兴，全力推动人社工作实现新突破。

**服务保障工作总结新闻5**

今年以来，石泉县认真贯彻落实中央和省市关于农民工工作的各项要求，紧盯涉及农民工切身利益问题，通过拓宽就业渠道、完善公共服务、强化执法监督等措施，全面落实好农民工服务保障各项工作任务。

拓宽就业渠道促进农民工就业创业。石泉县坚持按照“稳就业、育产业、促增收，以高质量就业激发发展活力”工作思路，深入实施就业优先政策，将稳岗就业各项措施落实落细。常态化通过各类微信公众号及手机短信等按需滚动发布企业招工信息万余个，组织招聘活动50场次，为企业招工和劳动者求职搭建高效信息共享平台，保障了重点群体充分就业。围绕县内外用工需求和县域经济高质量发展需要，精准发布培训招生信息，科学设置培训专业，开展订单、定向、定岗式培养。通过建强创业孵化基地、创业孵化园等平台，落实各类激励性创业补贴政策，扶持创业带动就业。截至目前，实现农村劳动力就业万人，开展各类培训56班次1851人次，发放创业贷款4732万元，新建成各类创业平台21个，入驻创业实体365户，新增大众创业225户，其中招引“劲雁”回乡创办经济实体63户，招引“群雁”回乡创业101户，兑付各类补贴1225万元，新发展新社区工厂2家、家庭工坊32家，全县40家新社区工厂吸纳就业1627人。

完善公共服务推进农民工市民化进程。石泉县对全县人口状况、学校招生规模等进行专项调研，合理划分学区，为农民工子女就学开设“绿色通道”，最大限度解决农民工子女就学问题。通过租赁、买卖和补贴的方式稳妥解决进城农民工住房问题。对保障性租赁住房申请户严格按照“三审三公示”程序办理，确保住得上、退得出。全面落实农民工社会保险政策，今年，石泉县有3家建筑工程单位按项目参加工伤保险，新开工工程建设项目参加工伤保险达到100%；为全县34名患癌妇女各发放3000元的“两癌”救助金；对受疫情影响无法返岗复工、连续三个月无收入来源，生活困难且失业保险政策无法覆盖的农民工等未参保失业人员符合条件的按规定纳入低保，不符合低保政策的可申请临时救助，做到应保尽保、应救尽救；加强“三留守”等特殊群体人文关怀，提升农民工社会融合度，推进农民工市民化进程。

强化执法监督保障农民工合法权益。石泉县劳动保障局主动作为，截至目前，已监察用人单位29家，保障劳动者权益1814人，联合住建、交通、水利等部门对该县各类工程建设项目，在落实保障农民工工资支付制度情况方面进行了督查检查，对发现的问题责令相关单位限期整改。通过书记民情“三本账”等渠道化解、查处欠薪线索和案件149件；立案查处劳动监察案件2件，列入劳动保障领域失信黑名单管理对象1个，以涉嫌拒不支付劳动报酬罪名义移送公安机关立案侦查1件，申请法院强制执行欠薪案件1起，共为417名劳动者追讨工资福利待遇万元。

**服务保障工作总结新闻6**

又到总结时，又是苦想时，想想我们有什么特别值得总结的，有什么成绩可以拿出来说说的，几乎没有，我们就做四个字——服务保障。领导给我们的这四个字的定位既准确又全面，我们也是一直为这个四个字努力着……

>服务保障一：校园安全

进一步加强落实门卫保安员员岗位责任制，定期召开保安员会议，加强学习。对门卫保安员进行了技能培训和考核，确保门卫的安全。对于发现的安全隐患并及时解决，及时排除险情。做好来校人员的登记工作，严格限制与学校工作无关的特别是身份不明的人员进校，排除来自外界的干扰，确保了正常的教学秩序。开展经常性的检查，在房屋、用电、用水、煤气、消防楼梯及通道、消防器材、监控设施、周边环境、各类设施等方面排查安全隐患，发现问题及时整改。发现有损坏的开关、插座、电教设施、设备等及时维修，排除安全隐患。加强了重要部门的保卫工作，对档案室、财务室、电脑房、实验室、食堂、仓库及专用教室等加强防范。

>服务保障二：财务资产

规范财务管理和收费行为，合理收支，强化审计，接受监督。严格执行“一费制”的收费标准，收费有公示，自觉接受社会和上级的收费检查。采购方面，合理使用学校经费，政府采购严格按照程序执行，自行采购严格审批制度。国资管理员进一步完善采购、保管、使用等财产管理制度，做到制度健全，职责明确，帐物相符，帐帐相符。开学初对各教室、各办公室的物品进行登记，学期结束后对各场所财产进行检查，发现有损坏、缺少的，及时维修并查找原因，采取相应措施。做好开源节流的工作，管好用好学校的每一点财力、物力，降低能源消耗，减少不必要的浪费。

>服务保障三：环境卫生

学校环境卫生工作也是我部工作的重点，后勤全体人员，认真做好日常保洁、消毒工作，学生的卫生保健工作等，严格执行岗位职责，为全体师生创造了一个温馨和谐的环境。对学校的绿化进行了适当的布置，各类绿化设施也逐步跟上，确保校内全年常绿，四季有鲜花，为大家创设优美、健康的氛围。

>服务保障四：维修维护

我们在不影响正常教学工作的前提下，努力做到不等不靠，主动及时，为保证教学工作正常进行和学校财产的使用寿命做出努力。不定期对学校的校舍、电器等进行安全检查工作，确保师生的生命安全，并将检查记录汇总起来，发现问题及时维修。

>服务保障五：预算申报

协助校长做好年度预算工作，对于今年的预算严格按照有关程序执行。并根据学校实际情况和发展需要，在校长的指导下做好明年预算的申请工作。合理使用公务卡消费，督促各条线严格公务卡使用程序。

>服务保障六：项目执行

**服务保障工作总结新闻7**

一年来，司门前镇就业和社会保障站在镇党委、政府的正确领导下，在县人力资源和社会保障局的业务指导下，各项工作平稳、有序向前推进，全面完成今年各项目标任务，现将今年来就业和社会保障工作总结如下：

>一、 社会保障方面

（1） 新型城乡居民社会养老保险

新型城乡居民社会养老保险是一项惠民、利民的好政策，镇党委、政府对此高度重视，为确保新型城乡居民社会养老保险工作顺利开展，镇党委、政府专门成立了新农保工作领导小组，抽调专门力量，并与各村签订责任状，层层落实。截至目前为止，我镇新型农村社会养老保险养老金发放人数达7800余人。

（2） 社保扩面

按照县人力资源和社会保障局的有关文件精神，我镇养老、医疗、生育、工伤、失业等五项保险扩面任务及时完成，所属单位各项社会保险费全部按时缴纳到位，圆满完成了县里布置的任务。

（3） 离退休干部养老金认证

按照县人力资源和社会保障局的有关文件精神，x月5日对本镇的离退休干部进行养老金认定，圆满地完成了离退休干部养老金认证工作。同时及时向上级主管部门申报本单位离退休人员的死亡情况。

>二、 就业及再就业方面

（1） 招工工作

为促进农村劳动力就业，满足企业用人需求，解决企业招工难问题，在镇党委、政府的大力支持下，在当地用工需求量大、剩余劳动力缺乏的情况下，我镇克服各种困难，向浙江桑秦制衣厂输送务工人员50余人，4人去邵阳高级技工学校就读。

（2） 劳动力信息采集工作

为准确掌握我镇劳动力资源信息和用人单位需求情况，提高劳动力就业水平，对有司门前镇户籍，年龄在16-xx周岁的劳动力资源信息进村入户进行信息采集和录入，共采集劳动力资源信息到37000余人，以及对辖区内企业单位和社会化服务团体用人单位基本信息进行采集和录入，共采集到260多个单位。

>三、 劳动用工方面

按照县人社局有关要求，我镇对当地所有用工企业劳动用工及劳动合同签订情况进行摸底调查，规范用工企业的劳动用工行为，并督促用工企业与劳动者签立了劳动合同，劳动合同签订率达100%。

>四、按时完成镇党委、政府安排的其它工作。

>五、20xx年工作计划

1、继续做好新农保的征缴申报等工作。

2、继续做好社保扩面工作,力争做到应保尽保。

3、贯彻宣传《劳动合同法》及《劳动争议调解仲裁法》《社会保险法》不断增强企业和职工的劳动保障意识。

4、继续做好就业和再就业服务等工作。

5、做好镇党委、政府XX县局安排的其它各项工作。

**服务保障工作总结新闻8**

为能把服务中心餐饮管理团队和技术力量转化为服务保障生产力，发挥集中采购的优势和提升保障水平。

①整合管理团队和技术力量进行菜单统一研拟，明确分档取料和精细化操作规程，注明减少或禁止使用可能影响整体质量、观感口感、流汁过多和潜在食品安全的原材料。

②科学制定操作规程，如蔬菜类要按照现场初加工、实时精加工、先清洗后切配，烹制出锅后实时供应的流程，杜绝失去风味和营养的反操作行为。

③完善科学的烹饪制度，注重个菜烹调方法对食材营养最大化保留和成品后的色香味形质，尽量采用旺火急炒、蒸、炖、煨等，减少炸、煎等烹制方式以及影响营养的汆水程序。

④服务规程上要倒排工序，在自助餐上菜服务中要勤炒勤加菜，降低在中转滞留时间，提高菜肴品质。

回顾20\_\_年，在\_\_社区党总支、工作站的正确领导下，广大工作人员树立强烈的责任感和事业心，通过自己不懈的努力。，树立积极向上的工作态度和艰苦创业的精神，社区劳动保障圆满完成上级下达的各项任务目标。

一、全年工作情况

全年完成(新增就业人员216人、下岗人员再就业72人、就业困难对象人员就业12人、新增非正规组织3个、参加创业培训人员6人、下岗失业人员培训80人)。对辖区安全工作经常下去排查，尤其对辖区5家烟花炮竹经营户加大安全宣传，认真督察，消除安全隐患，到目前为止没有发生一起安全事故。只有这样，才能做到干一行、爱一行、专一行，努力成为本行业的行家里手，始终具有高昂的工作热情和干劲，在接待服务对象时，要做到语言文明、态度温磬、要热情服务居民，竭尽全力地把本职工作做好。履行好自己的职责、在办理业务事项时，应该办的、要赶快办，不该办的，说明情况，承诺的事情要坚决落实。要不断探索创新，从为开展业务出发，提供服务。

二、摸清情况抓住重点事事有回应

克服浮躁心态，珍惜自己的岗位。始终把“今天工作不努力，明天努力找工作”当作自己的座右铭。摸清情况，抓住重点，在当前激烈的市场竞争中，如果心浮气躁，这山望着那山高，不珍惜现在的岗位那势必会影响自己的工作积极性和工作才能的发挥，就有被淘汰出局的危险。社区工作人员要带头克服这种心态，并影响和带动周围的同志树立爱岗敬业、恪尽职守的思想，任何职业都有无穷的奥秘，哪行哪业都有施展才华的舞台，服务居民就要做到事事有回应。

三、展望20\_\_年我将做好如下工作：

三、及时掌握退休人员的动态信息，了解退休人员的需求，为其有的放矢地提供服务，加强对企业退休人员的社会化管理，使他们真正享受到“老有所养、老有所乐、老有所托”。

四、努力做好低保和医保工作，进一步加强城镇低保工作，一是加强动态管理，切实做到低保对象有进有出，实现公开、公平、公正和应保尽保，严格按照以收入确定低保对象，按支出实施分类施保的原则，对低保对象中有重病、高残等丧失劳动能力人员的特困家庭给于重点保障，提高救助标准，努力将低保边缘的全部纳入，做到应保尽保，积极开展各种形式的宣传活动，提供医保在居民中的影响力，使这项惠民政策真正深入人心，人人受益。

总之，在今年的工作中，我将进一步努力学习提高自身素质和服务质量，以服务社区居民谋利益为己任，充分发挥社区劳动保障平台，搞好就业再就业服务方面的基础作用，大力实施再就业援助，本着为居民解忧，真情服务的工作理念，扎实开展工作，认真做好劳动保障工作，使社区各项服务工作更上一个台阶。

今年以来，我镇的医疗保险工作在镇党委、政府和上级主管部门的领导下，认真贯彻落实上级有关医疗保险文件精神，按照年初制定的工作计划，紧紧围绕搞好“民生工程”的工作目标，以强化管理，优化服务为手段，为保障广大参保人员的医疗待遇，维护社会稳定，促进我镇各项事业的全面、协调、快速发展，取得了一定的工作成效。现将今年以来的工作情况总结如下：

一、我镇20--年各项医保工作征缴情况

1、新农合征缴情况：

根据县农医局20--年12月下发的《关于开展20--年度新型农村合作医疗保险有关工作的通知》（莲新农合委办（20--）02号）文件的有关通知精神，我镇20--年底农业人口22497人，参合任务数21597人（其中民政统筹人数1151人），需征缴参合人数20446人，20--年征缴参合标准90元/人，征缴参合资金1,840,140元。

从20--年12月至20--年2月，全镇镇村两级干部大力宣传、辛勤工作，截至20--年2月28日我镇完成上缴资金1,840,140元。其中15个村实际共征收参合资金1,795,590元，实际征缴参合人数19951人；由村财务垫付参合资金44,550元，垫付人数495人（除江山、东边、罗市、小江四村超额完成征缴资金5,040元，其余11个村均存在不同程度的资金垫付）。

2、城镇居民医保征缴情况：

根据县医保局20--年12月下发的《关于开展20--年度城镇居民基本医疗保险有关工作的通知》（莲医保字（20--）02号）文件的有关通知精神，我镇20--年底城镇居民人数1564人，城镇居民基本医疗保险参保征缴人数1294人（其中低保人数106人），实际征缴人数1188人。

截至20--年12月18日，我镇完成征缴金额48,400元，征缴人数647人（含低保106人）。

3、城镇职工医保征缴情况：

我单位现参加职工医保人数105人。

二、新农合资金运行情况

截至目前为止，我镇农医所累计补偿新农合资金4,293,元。 其中住院补偿826人次，2,738,395元；门诊统筹补偿50,206人次，1,522,470元；家庭账户补偿729人次，32,元。

三、新农合工作运行措施

1、为确保住院医疗费用报销工作的顺利开展，农医所严格执行住院报销制度，对不符合报销手续的票据坚决予以不受理。外伤病人住院报销，严格按照农医局规定的调查取证制度，对有第三方责任人的外伤病人不受理其资料。

2、加强和规范新农合医疗制度，维护公开、公平、公正、透明的原则，严格执行报销金额公示制度，将每月门诊统筹、家庭账户、住院费用的报销情况在医保公示栏进行公示，自愿接受社会和群众监督，加大了参合群众对新农合医疗基金使用情况的知情权和参与权。

3、加大了对镇中心卫生院及乡卫生所的刷卡系统监督力度，严查弄虚作假。要求村卫生所在月末最后一天实行结算，下月5日前上报各类报表，农医所收到各村报账资料后，严格审核处方等资料，并在5个工作日内完成核对工作，及时向农医局上报报表，加快了补偿资金的运行。

4、加强新农合政策的宣传工作，对上级的相关文件精神，以通俗易懂、短小精悍的形式在医保宣传栏内进行公示，同时要求村干部在村委会及人群密集的场所进行张贴、乡村医生在诊所进行张贴及宣传，让广大人民群众深入了解新农合的各项政策，真正做到家喻户晓，增强农民自愿参与意识，不断提高群众的就医意识。

5、加强新农合资金的监管，确保资金使用安全，建立健全新农合资金有效管理使用的长效机制，确保强农惠农政策真正落到实处。检查了卫生院大处方拆分为小处方、多开门诊发票、卫生所医生收医疗卡刷卡等问题，要求涉查单位立刻停止不规范行为，整改措施到位。

四、今后的工作要点

“看病难、看病贵”是医疗体制改革以来，老百姓在就医中感受最深，反映最强烈的问题，也是社会各界普遍关注，迫切要求解决的民生问题。如何解决老百姓因病致贫的问题，历来就是我们党和政府关注的民生问题。尤其近年来，新农合征缴金额逐年增加，20--年城乡居民医疗费统一征缴标准每人120元，农户的抵触情绪在加大，征缴工作难度越来越大。

因此我们必须把抓好医保工作作为重中之重，继续加大医保工作的宣传力度，做好医保工作和新农合工作政策的宣传工作，使政策家喻户晓，人人皆知。

同时做好资金的使用公示工作，协助县农医局做好对中心卫生院及各村定点诊所的监管，同时希望上级部门加强对医疗部门的监管力度，坚决杜绝医疗机构虚开大处方，替换药品，增加收费项目，加重农民负担，门诊转住院等套取医疗基金的违法行为的发生，使医疗基金安全运行，把医疗资金真正运用到刀刃上。

我们将继续做好医疗工作中的来信来访接待工作，收集并及时向上级反映医疗保险中出现的新情况，配合上级有关部门做好医疗保险的调研工作，始终贯彻以人为本的原则，树立全心全意为人民服务的宗旨，做好做活服务，提升服务质量，创新服务模式，不仅使群众成为参加医疗保险的主体，更是真正的受益者，把我们的工作做到程序便捷化，服务亲情化，监督管理人情化，创建文明服务窗口，真正使医疗保险工作达到政府得民心，群众得实惠，卫生事业得发展的工作目标。

机关后勤工作纷繁复杂，随着我区经济的快速发展，政府对机关后勤职能进一步扩展，对机关后勤保障的要求越来越高。近两年，我局坚持以&l创建学习型机关&r为重要抓手，以学习启迪思路的创新，以学习促进作风的转变，以学习推动效能的提高，使全局工作努力实现&l管理科学化、服务社会化、保障法制化&r，取得了一定的成效。

一、推进学习型机关建设，不断提高后勤机关整体素质

以创建学习型机关中，我局采取学理论、听报告、看发展、谈体会等形式，紧密结合自身实际，认真开展&l三抓&r活动，有效促进了机关工作作风和思想观念转变。

一是抓观念转变，增强服务意识。传统后勤观念认为，机关事务管理局管钱、管物、管车，是机关的&l大管家&r，其主要职责就是&l管理&r，造成后勤管事的多，做事的少，后勤工作很被动。我们紧扣机关后勤改革与发展实际，明确机关后勤功能定位和发展方向，提出服务是后勤部门的天职，是立局之本;二是在提高服务的同时，节支增收。强化成本管理，各项经费支出同比下降5%;加强经营管理，局属经营单位营业额、利润分别增长10%以上。

二是抓素质培养，提高整体形象。两年来，我们按照区建设学习型机关实施意见精神，每年在年初制订局建设学习型机关年度活动计划，开展全员素质建设，通过下发文件、组织学习、岗位培训、查岗教育等形式和措施，加强对员工的学习和教育，转变思想、工作作风，提高后勤队伍政治思想和业务素质。我们组织局全体员工在学习日学习了&l三个代表&r、《中国入世报告》、xx大报告等政治理论的学习、讨论和教育，举办了《与时俱进，坚持\_员先进性》专题讲座，实施了电工、档案管理、人事管理等岗位业务培训。同时，针对局岗位多，人员多的特点，组织中层干部在同一时间分批对局各个岗位进行了查岗，查人员是否在岗，查在岗工作情况：态度是否热情、服务是否到位等，并对查岗情况通报，对存在问题进行分析、教育。通过学习教育，全局干部职工思想上有了明显提高，政治上有了明显进步，作风上有了明显转变，纪律上有了明显增强。

三是抓制度建设，促进规范运转。我局在抓基础建设、建章立制的基础上，进一步完善制度，规范程序，做到按规章办事，按工作程序办事，按职责要求办事，优质高效地做好区级机关后勤服务管理工作。制订了《节支、创收考核奖励意见》，把节支创收指标进行了目标分解，明确了各科室的支节创收任务与责任、考评的内容和标准。修订了《武进宾馆、新苑宾馆经济责任制考核办法》、《机关商场考核奖励办法》，把宾馆、商场的奖金与量化的经济指标挂钩，树立效益优先观念。修订《仓库管理规定》进一步规范了物品出入库程序和仓库管理。还制订了《电话费管理办法》、《门诊报销补充规定》等制度。同时，我们坚持以前制订的制度的执行和落实。坚持以《岗位责任制》明确工作职责，做到事事有人管，件件有落实;坚持以《服务承诺制》明确后勤管理和服务的要求，提高工作质量;坚持以《首问负责制》优化服务环境，方便群众办事。

二、推进学习型机关的建设，不断创新机关后勤工作思路

xx大报告指出&l创新是一个民族进步的灵魂，是一个国家兴旺发达的不竭动力，也是一个政党永葆青春的源泉&r。我们机关后勤工作如何与时俱进，用什么办法提升后勤服务，关键在创新，创新是发展的动力。我局在抓创建学习型机关过程中，不断开拓新的工作思路。我们围绕工作重点，积极从抓食堂、绿化、贵宾接待厅等服务窗口的&l点创新&r，延伸到抓后勤服务队伍的&l线创新&r，从而实现全面提升服务质量、全面提高满意率的&l面创新&r。

我们树立了机关食堂不能&l只算经济帐，不算政治帐&r，要千方百计让机关干部职工吃好、吃满意的理念，改变以往一味&l把家&r，不能亏本的思想和做法，在这种观念的指引下，机关食堂每周都精心编制菜单，确保菜肴品种的合理搭配并降低菜肴价格，把荤菜最高价从每份3元降到2。2元，蔬菜从每份0。8元降到0。6元。同时，增加食堂硬件设施的投入，更换了台布、快餐盘，餐桌上增加了面巾纸、牙签，安装了餐厅纱窗。在绿化管理方面，我们将行政中心近1/3的绿化收归自己管理，在我们的精心养护、管理下，已种植了7年的高羊茅草坪经受住了今年持续高温，气候的考验，依然长得葱绿茂盛(高羊茅草一般寿命在5-6年，今年高温建设苑的高羊茅草坪全部死亡)，连句容农校的专家都称之不容易，是创了奇迹;由于草坪地面高低不平，影响绿化效果，吸取上海等地草坪铺黄沙的好的做法，在草坪上铺设了厚约3。5厘米，共3万吨黄沙，使草坪更平整更漂亮;针对行政中心绿化色调单一的不足，我们参照昆明世博园鲜花种植方法，在1号楼门前广场及旗坛周围种植了鲜花，为不断变化鲜花色块造型，达到更好的视觉效果，我们积极摸索，从第一次没有经验的单调色彩组合，到通过电脑创作，形成不断变化的复杂的几何造型。

针对政府贵宾接待厅设施陈旧的现状，我们把工作做在领导提出之前，我们在参观学习上海国际会议中心贵宾接待厅的装璜布置的基础上，精心改造了区政府贵宾接待厅，并按四星级宾馆的标准，改造了贵宾厅厕所及二楼会场厕所，提升了政府形象，得到了区领导的认可。

在后勤服务队伍的建设上，我们在设备科试点开展了岗位技能比武活动，设备科水、电、暖三个班组结合日常工作，结合岗位特点分别进行了技能操作比赛和业务理论考试，并将比武结果与员工年终奖金分配挂钩，与今后技术等级评聘挂钩，产生了积极效果，引起了较大反响，职工队伍精神面貌有了明显改观。

三、推进学习型机关建设，不断提高后勤服务保障能力

200x这一年中我处全体职工依照期初制订目标，以“服务第一、服务育人”为宗旨，努力开拓、勤奋工作，为学校教育教学工作顺利开展贡献出自己的一份力量，以下作一小结：

一、基建工作方面。

(1)做好学校零星基建工程决算的审计、存档工作。

(2)基本完成学校扩大规模后的整体布局工作

二、教育教学服务及时、主动、质高。

(1)采购价廉、质量有保障的办公用品，认真履行市政府采购招投标工作。

(2)及时主动落实学校重大的教育教学活动的后勤服务工作，为活动的成功举办奠定了基础。

(3)及时做好教学仪器的维护，办公用品的分发工作。

三、提供各类的优质服务，满足师生各个层次的需要，师生反映良好。

(1)及时做好学生健康检查以及防病治病工作，并协助其它部门做好健康教育工作。

(2)完善社会化食堂管理制度，定期及经常检查其经营状况，倾听师生的建议，努力提高餐饮质量，师生意见率低。

(3)、解决北区宿舍学生的用热水问题，学生反响很好。

四、协调做好卫生检查，学校卫生状况良好。

1、会同学生处对卫生包干区、宿舍、教室的卫生长抓严管，保证每季度的市卫生检查保持高分，荣获XX年度市卫生先进单位及先进个人。

2、及时完成市爱卫会下达的各项消杀任务，“四害”密度低。

五、完成学校的绿化补点工作，为师生创造优良的工作学习的环境。

1、每季保证有千盆花卉盆景，完善了校园、办公桌的美化布置。

2、定期修剪绿篱、草坪，按计划施肥、治虫，使得学校绿化可持续发展。

六、做好财务工作，完善了校产管理制度。

1、财务人员严格按财务制度开展活动，随着财务结算的严格化、集中化，财务手续愈来愈规范。

2、校产的登记已形成一套严格的制度，对固定资产的价值、存放地点有了详细的记录，从而保证了学校固定资产的准确性。

七、建立学校后勤社会化经营制度，营造公平竞争经营氛围。

学校对外社会化经营服务，已摸索出一套较成熟的招投标制度，有效保证了学校领导班子工作的公正、廉洁。

综上所述，这一年通过我处全体职工的努力取得不少成绩，但也有缺憾：如食堂经营水准不高，不能及时迎合师生的需要等。相信在新的一年中，在学校党支部及行政的正确领导下，通过我处员工的共同努力，会迎刃而解并取得更大成绩。

**服务保障工作总结新闻9**

20xx年全区农民工服务保障工作的\'总体要求是：坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，积极融入和服务新发展格局，以高质量发展为主题，围绕区委“23456”工作思路，全面落实农民工服务保障“十大行动”，着力实施“回引创业、能力提升、就业增收、权益保障、提质增效、干部铸魂”6大工程，做大做强农民工经济，为加快建设“两地三区”现代化新恩阳贡献力量，以优异成绩向党的\_献礼。

>一、实施回引创业工程

（一）精准对接回引。围绕区“1+2”主导产业，以亲情、乡情、友情为纽带，发挥农民工工作站、驻外劳务基地、巴中（恩阳）商会等驻外机构作用，穿针引线、对接联系和协调帮助，大力回引在外务工人员返乡创业。实施创业回引“235工程”，开展返乡创业就业翻番行动，落实招商和回引任务，将招商引资与招才引智有机结合，分重点时段、重点人群、重点领域，组织小分队分赴各地开展回引活动。广泛开展“雁归恩阳，返乡创业”、投资推介会、专题拜访等专场活动，针对性开展项目推介和回引创业。打好“感情、项目、政策”三张牌，联合在外知名企业家和在家创业成功人士，引导在外恩阳籍农民工和成功人士抱团回归，引领更多优秀人才返乡就业创业。年内力争返乡下乡创业280人，创办投资规模100万以上经济实体100家。

（二）培育创业平台。以柳林食品工业园、明阳小微企业园、临港产业园等园区为带动，18个镇（街道）农业产业园区为极核，打造“以点连线、以线带面”的返乡下乡创业“124”经济圈。带动返乡下乡人员集聚发展，配合创建创业就业示范片4个。创新开展返乡创业社会化服务，用好返乡创业展销平台，推进区返乡创业联合会发展，为返乡创业者构建创业项目资源互助、合作共享的格局，逐步形成产销一体的返乡创业全产业链。组建农民工创业专家服务团，开展回引创业、项目指导、市场分析、专家咨询等“一帮一”定向创业服务，推动项目落地达效。

（四）优化服务环境。打通返乡下乡创业融资渠道，构建返乡下乡创业信用体系，为返乡下乡创业者提供授信和贷款便捷服务。提升政务服务水平，抽派专人负责承担就业创业指导和政策资金扶持，定向为返乡创业者提供代办、帮办服务，指派人社、税务、农业农村、商务、发改、市场监管、金融等部门专业人员，为返乡创业者提供项目论证、融资服务、市场拓展等创业服务。发挥区返乡下乡创业联合会社会化服务作用，多元化、多渠道服务返乡创业者。推进农民工综合服务站建设，扎实做好农民工就近办事等服务性工作。认真贯彻落实促进返乡下乡创业22条措施，用好用活返乡创业贷款分险基金，持续为返乡创业人员提供无担保信用贷款，认真落实惠企政策，持续开展首创补贴工作。

>二、实施能力提升工程

（五）科学制定计划。建立培训需求、年度任务、参训人员“三张清单”。积极对接域外农民工服务平台和商务、经信、工业园区等单位，紧紧围绕全区产业布局和市场需求，进一步完善培训课程、丰富培训内容、设置培训工种，提升培训针对性和实效性。采取线上、线下同步进行的方式，在农民工集中返乡季开展培训。针对具体情况，专门设置感恩教育、安全应急、政策解读等方面课程。

（六）规范开展培训。深化“五单”职业培训，严格落实职业培训“五规范”，扎实开展劳务品牌培训和返乡创业培训。支持民办职业培训学校加强师资队伍、设施设备建设，提升办学质量和培训质效。探索建立国有劳务公司承接职业技能培训机制。加强培训监督监管，全面推广运用培训监管平台，规范使用电子职业培训劵，指派专人负责就业培训资金安全监管。年内完成劳务品牌培训1600人次、返乡创业培训550人次。

（七）加强品牌创建。根据恩阳区产业发展和地域文化特色，积极争取资金重点扶持，打造特色类、传统类、规模类的“恩字号”劳务品牌，促进劳务品牌与产业深度融合，力争“恩阳芦笋工”“恩阳建工”等纳入四川省十大特色劳务品牌的授牌序列。

（八）强化跟踪服务。建立农民工培训台账，开展定期回访，积极动员受训对象统一参加职业技能鉴定。加大职业培训与实现就业有机衔接，对培训合格的农民工，提供职业介绍服务，通过培训机构推荐就业、当地企业吸纳就业、服务机构组织转移就业等方式帮助实现就业。对有创业愿望的农民工实行培训优先、贷款优先、服务优先“三优先”政策，选拔储备一批优秀技能人才，积极参加职业技能大赛。

>三、实施就业增收工程

（九）完善农民工台账。加强与人社、卫健、公安等部门对接，结合四川省就业创业服务信息系统、农民工出行健康服务系统和摸排情况，完善农民工基本信息数据库和农民工档案，动态更新农民工基础信息台账。全面掌握全区农民工基本情况和就业情况，加强就业形势分析研判和失业监测预警，及时为区委、区政府提供决策参考，提高精准服务农民工的水平。

（十）建立社会服务体系。进一步丰富、完善农民工就业服务体系，推动成立区级国有劳务公司，建立镇、村级劳务合作社，构建“区一镇一村”劳动力组织化转移三级体系，系统地为农民工等群体提供劳务服务，提高劳务输出组织化程度。加强与公共就业服务机构信息共享和就业合作，鼓励经营性人力资源服务机构、劳务经济公司开展“点对点”转移输出服务。

（十一）加强转移就业。坚持“留输并举”，深化与浙江、广东、成渝、华北等地劳务协作，建立健全与劳务输出地的沟通协调机制，拓展农民工外出就业渠道和就业岗位。接续实施农民工就业就地转移、定向输送、创业发展、救助安置、转移消化、孵化吸纳“六个一批”，着力解决农民工就业难题。做好用工信息采集和发布，组织举办农民工线上线下专场招聘会，引导农民工回乡就业，配合做好临港产业园、食品工业园、小微企业园等园区用工保障。鼓励农民工自主创业，通过创业带动就业。

>四、实施权益保障工程

（十二）加大普法力度。协同司法、人社、工会等部门，持续加大法治宣传力度，在农民工集聚的工业园区、企业、集镇、工地，大力宣传《保障农民工工资支付条例》《\_劳动法》《宪法》《工会维权宣传手册》《农民工应知应会维权知识问答》等法律法规和维权知识，让农民工知法、懂法，依法维权。深入农民工家庭宣传宣讲权益保障知识，将维权知识渗透到农民工家家户户，强化农民工维权意识。

（十三）加强维权服务。增强服务意识，健全来访制度，畅通维权“绿色通道”，设置咨询台，落实专人负责，让农民工遇事“有门”、维权“有路”、解困“有家”。建好来访台账，针对农民工反映的“急难愁盼”，第一时间联系反馈相关职能部门协调处理。做好跟踪、回访，确保来访群众受理率达到100%，回访率达到100%，满意度达到95%以上，构建规范有序、公正合理、合作共赢、和谐稳定的劳动关系。

（十四）强化关心关爱。持续开展服务保障农民工“十大行动”和“五件实事”，依托农民工村级服务站，集中开展一批暖心、务实、高效的特色服务活动。持续开展农民工走访慰问和农民工留守儿童暑期亲情团聚夏令营活动。积极组织川籍农民工参加线上（线下）农民工运动会、农民工服务周活动、农民工技能大赛和原创文艺作品大赛。持续做好农民工家庭“三留守”人员的关心关爱，认真贯彻落实农民工进城落户、子女教育等政策措施，加快推进农民工市民化。

>五、实施提质增效工程

（十五）强化组织管理。加强农民工工作组织领导，压紧压实责任，确保农民工各项工作落实落地。健全农民工工作联席会议制度，定期组织召开联席会议，安排部署农民工服务保障工作，解决农民工工作具体问题。抓好农民工目标绩效考核。加强对域外农民工服务站工作联络和指导，加强域外农民工综合党支部的业务指导和管理，依托农民工之家，植入更多农民工元素，高质高效服务农民工。全力推进四川农民工服务平台推广使用，确保圆满完成年度目标任务。

（十六）抓好基础工作。常态开展农民工疫情防控工作，配合做好农民工疫苗接种工作。加强政务公开、新闻宣传和舆论引导。巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，做好驻村帮扶工作。统筹抓好抓实营商环境、信访维稳、扫黑除恶、禁毒防邪、机要保密、法治建设、基层治理、环境保护、安全生产、食品安全、议提案办理、\_群团、创文保卫、双拥、巡查审计、重大事项督办、资金项目争取和管理等工作。

（十七）强化督查考评。将返乡创业、基层服务平台建设、四川农民工服务平台注册推广和农民工工作纳入镇（街道）和区级相关部门综合目标考核内容，常态督促检查，严格责任追究。建立工作进度定期通报和工作业绩考核评比制度，实行月调度、季考核，确保农民工各项工作扎实有效推进。对推进不力、进展缓慢的给予通报批评并责令限期改进，严重滞后的严格问责。

>六、实施干部铸魂工程

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找