# 船票稽核的工作总结(优选11篇)

来源：网友投稿 作者：风月无边 更新时间：2024-10-06

*船票稽核的工作总结1大学毕业以后，很长时间内找不到工作，这倒不是工作很难找，实际上工作很多，主要是我眼界太高，高不成低不就的，自以为毕业于大学，非要找到一个很好的工作。现在回想起来，那时真的很幼稚，工作不在于好坏，主要是个人的能力和努力的情...*

**船票稽核的工作总结1**

大学毕业以后，很长时间内找不到工作，这倒不是工作很难找，实际上工作很多，主要是我眼界太高，高不成低不就的，自以为毕业于大学，非要找到一个很好的工作。现在回想起来，那时真的很幼稚，工作不在于好坏，主要是个人的能力和努力的情况。

不过那时的我运气还不错，在找了很长时间工作后，在即将丧失信心的时候，找到了现在工作的地方，xx信用社。在我找到个周，已经体会了很多次找不到工作的痛苦了，所以我进入工作岗位上后，马上就适应了新的环境，工作业绩也很快的上来了。

不过我从xx信用社xx岗调至xx联社稽核部任稽核员。从事稽核工作以来，在xx稽核大队和xx联社的\*\*下，在一同从事稽核工作的其它同事的帮助下，本人认真学习专业知识和业务技能，积极主动履行岗位职责，按时完成xx稽核大队及联社分配的各项稽核任务。通过自己和同事们的相互配合，有效地防范了案件、事故的发生，信用社内\*\*\*的贯彻和执行情况有了较大改善。随着稽核工作的不断引深和加强，我个人在思想觉悟、专业素质、业务技能等方面也有了很大提高。现将200x年度参加稽核工作以来的具体情况作如下的工作总结。

一、基本工作情况：

xxxx年参加稽核工作以来，在xx市办事处及联社的\*\*下，除一部分日常例行工作以外，按照时间的先后次序，我主要参与了以下x项稽核检查工作，并且与其它同事一起圆满完成了各项工作：

1、“案件风险百日排查”交叉检查，对xx县农村信用联社进行了风险排查。我所在的排查小组对xx县xx信用社、x5家信用社进行了排查;

2、为有效预防突发性事故和员工道德性风险引起的责任性事故，对辖内金库的现金库存进行了突击查库;

3、以分组包片的形式对xx信用社等6个基层社进行了冒名、借名贷款专项检查;

4、根据有关\*\*休假\*\*和离任审计\*\*的规定，对部分岗位轮换的基层社\*\*进行了离任审计及基层社\*\*\*\*休假期间的业务经营审计;

二、工作中的具体做法：

1、加强学习，努力提高自身综合素质。

虽然自己参加信用社工作已近x年时间，但从事稽核工作对于我来讲是一个崭新的岗位，身在其中，我感到一是工作经验不足，二是自身所掌握专业知识有所欠缺。这种情况下，我要求自己：

一是积极参加市办及联社举办各种学习培训及经验交流。在学习过程中“勤记录、勤思考、勤请教”，总结工作中的经验教训，不断充实和完善自己。

二是加强\*\*理论、法律、业务等方面的学习，利用业余时间认真学习金融业务知识，法律知识和各项规章\*\*，认真学习市办及联社下发的各种文件、资料，促进自己融会贯通，学以致用，提高业务工作能力、综合分析能力。不断提高自己的理论和\*\*水\*，使自己的业务素质由单一型向全面复合型发展。

三是立足干中学，学中干，学中用，在开展稽核检查的同时，敢于正视问题，反省自己的行为，遇到拿不准、吃不透的问题，及时向其它同事请教，消化包袱，弥补不足，提高自己怕工作质量。

2、严格\*\*，认真履行岗位职责。

在今年进行的历次稽核检查中，我对所看到、查到的问题和不足，无论事情大小，都坚持在工作底稿中认真记录，认真分析，然后诚恳提出，共同探讨和寻求解决方法。与此同时，在各项检查中我要求自己注重抓好“回头看”，针对此前各级各部门检查发现问题以及对照问题和不足提出的整改意见进行的后续落实情况，进行逐项复查，督促整改落实。通过深挖细查有效地遏制了\*\*\*\*问题的发生。

3、明确思想，端正态度。

稽核工作的特殊性，决定了稽核岗位是一个复合性岗位。从事稽核工作的每个人都需要而且必须具有较高的综合素质和能力，而思想素质首当其冲应该放在第一位。一个业务能力较高但思想和道德素质较差的人从事稽核工作，带来的负面效应是远大于正面效果的，造成的后果往往是带有破坏性的。因此在我参加稽核工作的那一刻起，我就要求自己明确自己的工作方向，端正自己的工作态度，以较为饱满的态度积极投入到从事的工作当中。

在以后的工作生活中，我还是要继续的努力工作，因为我从个人感觉上就知道自己做的还是不够，缺点就是上班经常迟到，上班的时候经常借故有事外出，工作不是很努力，这是我要在以后要认真改正的地方。

以后的路还有很长，我将要继续做好我的信用社稽核员，就必须处理好合同事之间的关系，将上下关系理顺，努力的工作是必不可少的，相信我在以后的工作中会取得更好的成绩的。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，我会做好工作的，相信自己的能力!

稽核员个人工作总结 (菁选3篇)（扩展2）

——财务稽核会计个人工作总结 (菁选3篇)

**船票稽核的工作总结2**

虽然说学生工作在别人眼里看似是整天忙些琐碎的事，是很\*凡的，但毋庸置疑的是，学生工作是高校工作的一个重要组成部分。特别是辅导员，责任更是重大，工作的好坏可以说直接影响到一个学生将来的发展。所以这就需要我们用理性的思维去看待问题处理问题，同时我们对学生更要有满腔的热情，对工作更要有强烈的责任心。以下内容就是我对辅导员工作的总结和心得体会。

（一）班级管理

1.对于刚刚迈入大学的门槛，有高中生转变为当代大学生，学生们对大学里的很多事情都充满了好奇与憧憬，并且精力充沛，做事情干劲十足。当下在他们刚入学进入新班级，首先就应该给他们提出响亮的\*\*，使他们有明确的学习目标和崭新的精神风貌。

2.选出并\*\*了一支有号召力，有能力并且团结有凝聚力的班委会，使他们充分发挥学生部的力量，起到很好的`表率和带头作用。班委会成员能及时与辅导员和任课老师们沟通，积极配合老师的工作，为同学们营造良好的学习氛围，使班级的日常工作顺利进行。

3.建立并实施班级量化管理细则，不能让学生进入大学就\*\*散漫，应该对他们行为形成约束。

4.抓好学生的思想教育工作，现在的大学生基本已经是以“00”后为主，而如今的大学生面临的主要客观问题,一是家庭经济困难,二是就业困难。所以在当今的社会中，更要努力帮助他们树立正确的人生观，价值观，寻找制定适合自己的人生目标，帮助学生正确认识现在的人才需求形势，树立自信心，顺应当今社会的发展。

（二）班风建设

1.坚持定期给学生们开班会，增进和同学们之间的感情。每次班会都对近期学校里班里的状况进行总结，有褒有贬。并请学生发言，也可以\*\*，我和班里的学生共同解答同学们在生活学\*\*遇到的难题。这样不但增进了我和学生们之间的感情，是我对他们有了更进一步的了解，同时也增强了班级凝聚力，使同学们更加团结。

2.鼓励学生积极参加学校里及学院里\*\*开展的活动，我在宣传委和文艺委的帮助下，做好宣传工作，让同学们在大学里除了学习科学文化知识以外，能够更好的得到锻炼。

（三）因材施教，关注每一位学生

作为一名合格的辅导员，不但要做一名合格的教育者、管理者，更要成为学生的朋友。必须了解每一个学生的情况，多和他们沟通，不但要认识他们，更要多多的了解他们。每天定时整理学生档案材料，记住每一个名字的读法和写法，曾担任职务、获奖情况、特长等内容，并对照照片，反复记忆，在头脑中形成一张张“名片”。在工作中，投入更多的感情，以温和的态度和真挚的情感，拉近彼此的距离。我一直认为，有付出一定会有汇报，用爱去感染我的学生，同样他们也会这样回报我。尤其是对于家庭经济状况困难却自强不息的学生，更应该给予多一些的关爱。除了落实生源地助学贷款、助学金、学校勤工助学等方式的帮忙外，根据他们的自身意愿和要求，积极通过自身的朋友圈，给他们找一些力所能及与学习有关的工作，一方面给予他们物质上的帮忙，另一方面，有助于他们的学习。辅导员肩负着教育和管理学生的重任，要想把学生教育好，把班级管理好，必须不断地学习和探索，尤其是转变自己的思想观念，适应“以人为本”的教育理念，才能把辅导员的工作做好。学生在学校都希望得到老师的关心、爱护和帮助。辅导员的爱是博大精深的爱，它像阳光一样，洒向大地上每一个角落。不能喜爱优等生，歧视后进生。针对本班学生性格偏内向，不善于表现自己的特点，在班委们的帮助下，我协助开展了一些课外活动，进一步增强了与学生之间的感情交流，丰富了大家的课余生活，增强了班级凝聚力。并且考虑到学

(四)提倡学生自主管理

作为辅导员要善于把问题摆在学生面前，引导学生出主意，想办法，这样既增强学生的参与意识与解决问题的能力，又达到了理解、执行辅导员意图的目的。因为现在的大学生；不同于初中高中，他们中很多\*\*部分毕业就走向社会，也应该退去初中生高中生的那份幼稚，培养自己的动手能力，自主性，为以后进入社会提前做好准备。辅导员尽可能减政放权，尽可能把班级管理看做是学生们自己的事情，不是老师一个人的事。从\*\*结构的设计到职责权限的划分，从活动的\*\*者到学生\*\*的教育，我们都应渗透这一思想，这同时也增强了他们的集体荣誉感。我们要通过班级管理这一活动，培养学生自主管理的能力。面对各种各样的学生，他们的性格特征背景决定了他们成长过程中也会出现不同的问题。作为一名大学辅导员，我要做的并不是简单地堵漏洞，死死盯住学生的言行，随时以\*\*纪律管束他们，而应当是做细致地疏导，让他们认识到自己的错误，及时加以改正，以此来熏陶和感染学生。

**船票稽核的工作总结3**

>一、主要业务开展

（一）20xx年是个上会报告年

随着稽核体制\*\*的不断深化，我感觉稽核部的角色定位被行\*\*不断地提高。为什么这么说呢，20xx年最突出的体现就是需要稽核部上会的综合材料越来越多了。我粗略地统计了一下，从年初的董事会开始，由我室或我本人参与撰写的各类董事会、行长办公会、经营分析会，或向行长单独汇报的会议综合性材料就多达10项次13份报告，\*均每个月1份多，仅正文及附件总字数约13万余字，至于为写成这13万字所需要读的基础材料更是数量巨大。

《华夏银行股份有限公司xx年内部\*\*检查\*\*工作报告》，20389字，分为汇报版、报告版和说明，董事会通过。

《华夏银行市场风险管理审计报告》，8678字，分为汇报版、报告版和说明，董事会通过。

《华夏银行关联交易审计报告》，董事会通过。

《20xx年1季度内外部检查问题整改情况报告》，10583字，由\*\*作为部分内容向吴行长汇报。

《20xx年上半年稽核\*\*分析报告》，正文6885字，数易其稿，同时制作ppt，上半年经营分析会上宣讲，行\*\*好评。

《20xx年上半年内部\*\*\*\*报告》，7017字，董事会通过。

《20xx年度各分行突出风险问题分析报告》，11003字，准备向行\*\*汇报。

《20xx年度市场风险稽核报告》，6300字，准备向董事会报告。

此外，还根据部\*\*安排，规范报告模式和要求，\*\*各分部向吴行长和成\*汇报区域行风险状况。

一是全年工作计划的制定。20xx年工作计划，最突出的特点就是首次提出了“稽核需求”和“风险分析”的理念，并将其贯彻到各稽核办公室和各分部的思想中，落实到计划的实际编制行动中。在\*\*的大力肯定和\*\*下，我就计划的编制细节多次和吴总沟通，由于无可借鉴经验。从计划通知的下发开始，我们一步步地讨论需求调研的层面和对象（首次涵盖了总分行从行\*\*到柜台操作人员的各层面）、需求调研的问卷格式（分ab卷，既有选择题又有问答题）、需求报告和风险分析的方向和内容、计划主体的层次和附件的内容，每个细节和节点都设计得力求完美。当一份份需求调研问卷发给行长秘书，看到他们惊奇而赞许的目光，当一份份行\*\*稽核需求调研问卷返还时，读到他们或详尽或简洁的答案时，心中被稽核带给自已的快乐填满了，很有成就感。讲个小插曲，这里面效率最高的当属我们成\*，当我给刘秦送上去，还在电梯间奔波时，成\*就答完了，我和刘秦在电梯间完成了交接过程，可见主管\*\*对稽核工作的\*\*力度。当然，具体的计划编制过程就不细说了，我们的阅读量约为21万余字，这期间的加班加点和反复多次的`修改到底有多少，已经记不清了，我只记得20xx年的计划的编制，我的汗水和泪水并存，收获和快乐并存。在这里，我要感谢\*\*分部的王冬\*\*给我的大力\*\*与配合。

二是半年度稽核\*\*分析报告的撰写。这是我们稽核体制\*\*后第一次在各分行和各部门之前的亮相，是各位奋战在稽核一线同志半年来稽核\*\*成果的首次展示，同事们的辛苦能否得到认可，全承载在这份报告上，承载在\*\*那半个小时的演讲上。

我常想，部\*\*都这样注重细节，我们这些从事具体工作的员工，根本没有理由不细心，不用心。这点点滴滴的付出还是有所回报的，二季度的经营分析会上，有一位分行行长说这是他十二年参加经营分析会听到的最好的一次报告，董事长和行长也给了充分的肯定。听到\*\*传达的这些评价，我们的心也舒展起来，一切的努力都是值得的。

>（二）20xx年是个开拓创新年

为什么这么说呢？主要是督改室从无到有，从年初摸着\*\*\*\*，到年末总结出一整套经验和机制，哪一条哪一款都是我们在部\*\*的启发和引导下，通过深入调研、认真分析、举一反三，由理论到实践，再由实践上升到理论的一个螺旋型提升的过程。

1、建立整改工作\*\*。这个\*\*是我部率先提出的，开同业之先例。

2、建立重点难点问题协同整改机制。这是我行首次在全行范围内为分行解决实际困难，系统化地解决各分行的难点问题。

3、建立差异化整改机制。这同样是前所未有的创新举措，有效地利用稽核资源，有重点地开展工作。

4、首次和专业部室联合督改。

5、首次接受\*\*分行、资金营运部等单位的主动沟通整改。

6、探索对分行现场整改理念的讲解、一对一专家辅导式督改等方式

7、建立日常督改与现场及离任稽核工作相结合的工作方式

8、建立非现场分析性审核与现场整改核查工作相结合的工作方式

9、建立按季度形成督改工作报告的机制

10、深化现场核查与延伸检查相结合的工作方法

11、建立现场核查与现场协调整改相结合的工作方法

12、建立针对行\*\*批示问题的快速反映机制

稽核员个人工作总结 (菁选3篇)（扩展5）

——数据员个人工作总结 (菁选3篇)

**船票稽核的工作总结4**

二0xx年，是总行规范管理深化年。在行\*\*的正确\*\*下，我与稽核部一班人一道，紧密围绕全行工作中心，严格按总分行和市行\*\*关于加强内部\*\*的有关指示精神开展工作，以防范风险、堵塞漏洞、提高管理水\*为落脚点，稳步开展稽核检查工作。年度内累计完成各项稽核检查21项，其中常规稽核8项，内控综合评价7项，离任稽核5项，专项稽核1项；稽核报告累计提出问题和整改要求各111个，针对被检查单位管理相对薄弱方面提出稽核建议43条；全年完成稽核工作量达267日。

>一、不负行\*\*希望，全身心投入稽核工作

自20\_年稽核部成立以来，今年，我行新\*\*\*\*对稽核工作给予了超过以往任何一年的\*\*\*\*。从行\*\*\*\*分工\*\*\*亲自主抓稽核工作，增加专职稽核人员配备，到修订中层\*\*年终考评办法，明确稽核部不列入考评范围，再到委以稽核部以重任，将稽核部作为xx支行规范管理深化年和窗口单位规范化服务达标、xx支行内控工作等牵头单位，并将内控委员会办公室设于稽核部，多方面给予了稽核人员充分的\*\*性，确保稽核人员全身心投入工作并获取较高工作质量。

>二、认真学习、深刻领会、提高稽核工作的实效

>三、努力打造专业队伍，营造良好工作氛围

为提高稽核人员的\*\*、业务水\*，我部多次与沈阳市审计局联系，使我行专、兼职稽核员19人全部参加了由沈阳市审计局举办的内审人员脱产专业培训班，\*\*部审计相关法律法规，以及内部审计实务标准等内容进行了系统学习，并全员通过了考核，获得了国家内部审计协会颁发的岗位资格证书，使我行内审人员的专业化水\*得到了普遍提高。

**船票稽核的工作总结5**

来学校工作已满x年，在院系各位\*\*、老师和同事的关心指导下，自己尽快的从学生转变为老师的角色，使自己的各方面都有了很大的提高。作为一名普通辅导员，日常工作是琐碎的，是\*凡的，但不可否认的是，辅导员工作是高校工作的重要组成部分，责任更是重大的，辅导员工作的好坏可以说影响到一个学生将来的发展。所以这就需要我们有理性的思维、正确处理问题的方法和技巧，同时也要求我们对学生要有满腔的热情，对工作要有强烈的责任心。现结合本人一学年的工作情况进行总结。

>一、关注学生的思想动态

同学们刚踏入大学的校门，对学院的各个方面都是好奇的、憧憬的，但是又存在着很多的不适应，经过几个月的生活，大家逐渐找到了属于自己的学习方法，对一些还在迷茫及不适应中的同学，我找他们进行单独谈话，讲解各种道理，鼓励他们找到自己的兴趣点，是直接就业还是参加专升本，做好自己在学校的规划，使自己的大学生活更加充实，而不是虚度年华，浪费青春，在开主题班会时，尽量找一些正能量的话题，不断的引导他们多考虑以后的生活，就是所谓的理想，做好现在的，安排好以后的，不至于让自己迷失方向，失去动力。

利用多种渠道与班里的每位同学进行沟通，谈心，根据各自不同的特点，帮助他树立正确的人生目标和奋斗目标。针对班级中学习拔尖，但家庭贫困的学生，帮助他申请勤工俭学的岗位，让他们申请国家助学金，缓解学费压力。对于对专业没有兴趣的，打算换专业的学生，耐心疏导，讲明道理，帮助他认识到认真学习也可以实现自己的目标。对于他们的感情生活，我会适时的引导，对于恋爱持不鼓励也不\*\*的态度，从目前的情况来看还算\*稳，对于遇到感情问题的同学，跟他们进行交流，指导他们树立正确的恋爱观，树立“遇事不惊，处事不乱，不急不躁”的心态。

>二、积极做好系部的学生资助工作和就业工作

(1)严格按照省教育厅和学院关于大学生资助工作的相关要求，坚持公\*公正的原则，和我系负责资助的老师们顺利完成了20xx年度年国家奖学金、国家助学金、国家励志奖学金以及xx校友爱心助学金和爱心助学金的评选活动，所有评选都面向全院师生公开公示，没有学生投诉现象的发生。

>三、班级活动\*\*参加情况

(1)坚持学院的主题班会\*\*，增进了与学生们的感情。鼓励学生们用自己的视角去看待社会事件，培养他们\*\*思考问题的能力。

(2)能积极\*\*本班同学认真参加学校和学院\*\*的各项活动。并且每次的\'活动都给予参与。包括运动会，元旦晚会，社团活动等。

(3)针对本班学生性格偏内向，不善于表现自己的特点，在主题班会开展时，鼓励大家展示自己的另一面，进一步增强了学生之间的感情交流，丰富了大家的课余生活，增强了班级凝聚力。

>四、积极推进文明宿舍建设

宿舍是学生主要的生活场所，也是我们关系学生，开展思想教育的阵地。本学期来，我经常深入学生公寓，关心学生生活状况，了解学生的思想动态，研究学生身心特点，关心困难学生，会找一些学生了解学生的家庭背景及思想状况，及时帮助学生解决思想学习生活等方面存在的困难和问题。

>五、配合学校活动，鼓励学生积极参加提升自身素质

从入学以来积极配合学校、学院各项活动的开展，包括新生军训汇演、宿舍寝室的评比、运动会的展开等一系列活动，而且在收获友谊的同时也培养了他们的团队合作意识，很好地提升了学生们的自身素质。

>六、工作中存在的不足

1、理论知识素养还有待提高

虽然本人积极学习，并请教有经验的老师。但参加工作时间较短，理论水\*还很低，难以确定研究方向，研究能力还处于较低层次，倍感自身知识积累的有限，需要自己继续严格要求，并进行持之以恒的学习。

2、工作经验不足，工作能力有待进一步提高

工作中，由于自己工作经验的缺乏，对一些刚接手的工作还完成的不到位，只能一步一步地摸索前进。在日常工作上，还有很多缺陷。还有待于更进一步的改进。

以上是我对上一学年的工作进行的总结，在以后的工作中，我会继续努力，进行踏实细致的工作，不断的积累经验，坚持学习与进步，进一步提高、锻炼、完善自己，从而更好的胜任工作。

**船票稽核的工作总结6**

不知不觉中，充满希望的20xx年伴随着新年的钟声即将结束，首先感谢\*\*、同事的关心和帮助!凭着这份关心和帮助渡过了充实的一年，在20xx年中我能认真执行公司规章\*\*、在积极做好本职工作的同时努力完成\*\*交办的其它工作。对于日复一日繁琐而紧张的工作偶也会有怨言，但更多的是责任心和对工作的态度，20xx年的工作尤其紧张，除了做好本职工作外还得做好xx、xx、xx等工作，现将这一年的工作简单作如下总结：

1、因业务流程、规范内容较多，在xx部门从事业务稽核工作不能做到核到每个小的细节，故采用\*\*大的点来\*\*业务中涉及的风险，并积极做好城、县区业务稽核人员的业务指导工作，使其更好地做好城、县级主厅、合作厅等一级窗口人员的\*\*业务支撑。

2、对于各城、县区在业务流程及办理过程中出现的问题及时与其沟通，并电话指导其各厅稽核或值班长对出现的问题要常提醒、多问。

3、每月到城、县区营业现场检查其用户资料填写、归档情况，检查营业人员对业务知识的熟知情况，并现场指正要求立即整改。

4、作为部门的xx接口人，根据公司要求，指导部门相关人员对每日的日常工作和稽核作好相应的记录，认真检查部门人员的稽核记录并汇总成月报，按时上报风险管理部。功夫不负有心人，通过我们坚持不懈的努力，20xx年部门的xx工作在每月考评中一直排名前三位。4月，省公司xx部到我分公司检查，我积极配合省分检查人员并提供相关资料，使部门xx工作受到好评，并于5月受邀参加省公司xx部\*\*的xx\*输理讨论会。

5、8月，省公司xx组到公司检查，我作为部门xx人员，指导部门涉及人员准备好相关资料及记录，为检查人员讲解部门的职责及各岗位的工作职责，虽然在部分环节上仍然存在一定问题，但我立即查找问题原因，实时整改，及时做好补救措施，顺利配合完成了此次检查工作。

回想这一年来的工作,之所以能够取得一些成绩,得益于同事之间团结共事,相互信任,互相\*\*,就这样,我从无限繁忙中走进这一年,又从无限轻松中走出这一年,尽管我做了大量的工作,取得了一定的成绩,但与\*\*和公司的要求相比,仍存在一定的差距,我将在今后的工作中不断努力克服和改进。人都是在不断学

习中进步，相信凭着自己认真学习的工作作风和踏实进取的工作态度能让我在以后的工作中做得更好、更充实。

**船票稽核的工作总结7**

20xx年即将过去，我们充满信心地迎来20xx年。盘点过去的一年，是我们采购部逐渐完善、艰苦奋斗的一年，是我们精诚团结、勇于拼搏、开拓创新的一年，值此辞旧迎新之际，通过回顾过去一年的工作、成绩，总结经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新的一年里再创佳绩。

20xx年我部在巩固去年一年工作成果的基础上，继续开拓进取，为实现诚基中心B区按时入住，A区按时竣工，确保君临大厦主体完成85m的目标尽到了最大的努力。在此一年当中我部共签订采购合同260多份;施工合同90份;认质认价单40多份;考察及采购报告400多份，累计完成合同额万元(其中君临大厦约万元，诚基中心约万元)。

在工程进度非常紧迫的情况下保质保量的按期为工程提供了各种施工材料和各分包工程施工单位的确定。由于诚基项目陆续进入交付期，我部今年面临的`任务是繁重的，我们的工作也是忙碌的。本年度的工作管理上主要特色为日计划和周计划。

每周通过例会的形式将周计划分工到个人，使每个人对本周的工作任务了解清楚，周末再通过例会的形式总结完成情况，说明未完成原因，如何制定措施来进行弥补，同时布置下周工作任务。日计划则是对工作内容落实情况的汇报以及对自己部门需协调的问题的反映。

**船票稽核的工作总结8**

20xx年，在公司\*\*的正确\*\*下，胜利的号声已经接近尾声，为了做好20xx年的后勤采购工作，现对20xx年的后勤采购工作总结如下：

>一、加强资产采购管理工作，树立成本\*\*观念，节能降耗工作再上升台阶。

后勤采购部是公司运行费用使用较大的部门，加强费用\*\*，履行节能降耗是后勤工作的重点之一，20xx年，后勤部重点在以下几方面做好费用\*\*，降低成本的工作。

1、闲置资产管理，提高资产利用率。经过几年的经营，员工宿舍积累了一定数量的闲置资产。为了更好地做好资产管理工作，20xx年，在采购需求执行前，实行资产管理先行审核\*\*，确认是否有可替代闲置资产后再确定是否执行采购，限度利用闲置资产。

2、执行采购程序，加强采购\*\*。在采购价格\*\*方面，对于市场价格波动大的`产品实行定期走访市场，随机抽查供应商报价等办法，确保采购价格的合理性，以保证用低价格采购，加强\*\*。

3、费用使用分析，及时调整费用\*\*办法。后勤采购部每月对计划执行情况及实际运行费用情况进行综合对比，分析差异与变化原因，提出下阶段应采取的费用\*\*措施和办法，通过逐月的费用分析报告，确保公司\*\*及时掌握费用的使用情况及效果，及时采取调整措施，使费用使用能始终\*\*在合理和预期的范围内。

>二、工作中出现的问题

1、工作落实不彻底，导致工作细节出现纰漏。表现在工作跟进仍然不够，员工接受工作和\*\*安排工作不清晰;工作范围有遗漏。虽然部内的要求传达下去了，但在抽查过程中仍然能发现问题。

2、工作效率低，落实工作不及时。员工工作落实还依赖上级的检查和\*\*，导致不应出现的问题出现。

3、服务能力欠缺，存在想服务但缺乏服务技巧和服务\*\*的情况，没有养成良好的服务习惯，对其他部门的工作时间不了解也是后勤服务针对性不强的主要原因。

4、对采购产品质量缺少有效的跟踪和满意度了解，往往出现问题后才暴露采购产品质量缺陷，也反映了后勤服务的主动性不足。

5、与其他部门还不能做到无缝沟通，存在“上边热，下边冷“的情况，基础员工基本不沟通或沟通不力，导致工作执行的不协调。

>三、针对以上问题，后勤采购部将工作中重点加以关注和解决，结合合理细节的问题，后勤采购部20xx年总体工作重点如下：

1、建立完善的后勤服务体系，全面提升后勤服务。

2、建立员工的\*\*考核体系，考核内容进一步量化，确保后勤采购主要工作管理的目标的实现，同时与公司绩效考核有效结合，真正发挥考核对工作的促进作用。

3、进一步修订和完善工作标准和管理\*\*，做到涵盖所有重点的工作。

4、解决效率偏低的问题，将工作安排、工作处理、工作跟踪、工作回复流程形成闭环。

5、全面提高员工的整体素质，进一步对员工进行登记评定。通过培训和考核实现优胜劣汰，增加员工自我压力，促进员工的自我提升完善。

总之，后勤采购部20xx年依然面临着诸多的问题，对此，后勤采购部将认真总结xx年经验教训，力争工作各方面再有所突破，切实提高后勤保障能力和运行水\*。

**船票稽核的工作总结9**

一、协助财务部经理制定并完善各项财务管理制度，参与拟定公司对下属子公司（基地）的管理与核算制度，确保财务工作正常有序进行；

二、草拟公司对下属子公司年度稽核工作计划和目标，并根据实际需要及时调整和实施；

三、定时检查责任范围内子公司各类会计业务处理，正确指导子公司财务工作，协助解决子公司相关会计业务；确保责任内子公司财务核算规范有序；

四、每月督促责任内子公司按时提交各类报表，检查下属子公司（基地）报送的各类内部管理报表及会计报表，核对报表数据勾稽正确；

五、采用定期、不定期方式组织对下属子公司财务进行全面及专项稽查，发现的问题随时做好稽核记录，编写稽核报告，并提出解决方案和措施上报有关领导，经上级主管批示后及时督促整改执行；

六、定期检查责任范围内子公司财务核算及报表质量，正确处理子公司财务核算中存在的问题，重大问题及时提出处理方案报领导审批，

七、平衡各稽核片区相关事务及工作，协调处理各稽核责任片区重大工作，按时完成子公司财务人员月度绩效工作考核；

八、对责任区内重要财务指标做出分析，向财务总监、财务经理提交汇总分析情况报告；

九、定期提交下属子公司（基地）财务运行情况汇总报告，对子公司财务和管理中存在的风险，提出分析和评判意见和建议；

十、定期整理稽核相关文档并及时归档整理、移交；

十一、按时完成上级交办的其他相关工作。

**船票稽核的工作总结10**

1、集团领导重视，是推动内部稽核工作的关键

20xx年度在集团公司主管领导的高度重视和支持下，克服稽核部自有人手不足等困难，成功从二级企业借调财务部长等业务能手来支援，二级企业财务部长熟悉管理与业务流程，给稽核工作进展带来必须便利，推动年度稽核工作顺利完成。

2、加强过程管控，提升内审质量

质量是内部稽核工作的生命。稽核部从制度、手段和成果管理等多个层面入手，全面提升内部稽核工作质量。

在管理标准化方面，稽核部在稽核管理、内部控制、风险管理、稽核档案等方面，制定和完善了管理办法和实施方案，详细规定稽核年度计划制定、方案设计、证据收集、底稿日志编写、报告质量控制、档案管理等全流程标准体系，逐步构成一整套行之有效的内部稽核制度体系。

在信息化方面，随着企业erp系统上线运行，erp系统丰富的信息量和强大的查寻与信息分析功能能够大大助力稽核工作。稽核人员用心学习erp流程操作、深化erp稽核系统应用，着手开展erp环境下的项目稽核工作。

3、延伸稽核项目，合并稽核目的，注重稽核存在问题整改落实

**船票稽核的工作总结11**

1、在稽核主管的领导下，做好原始凭证、记账凭证及报表的稽核工作

2、从合法性、真实性、手续是否完备等方面对原始凭证进行认真复核

3、复核记账凭证是否真实地反映了原始凭证的内容，会计科目及金额、记账是否正确

4、复核账簿登记是否符合规定，内容是否与原始凭证、记账凭证相符

5、对各项财务收支进行稽核，审核其是否符合财务收支计划，对严重超计划者要审核其合理性

6、从数字衔接性方面定期对财务报表进行稽核

7、对稽核中发现的问题，要及时汇报主管采取措施进行解决，妥善处理

8、在已稽核的会计资料上盖章，并随时做好稽核记录

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找