# 专科通信工作总结简短(必备16篇)

来源：网友投稿 作者：青苔石径 更新时间：2024-06-16

*专科通信工作总结简短1xx年我拿着自己专业的文品走出了南邮，终于毕业了，20xx年11月10号我踏上了我人生中的第一个工作岗位：某某县通信分公司。在公司里面，我主要负责交换维护工作。后来不久，在上级领导的认可通过了技术考核，我很荣幸的被聘为...*

**专科通信工作总结简短1**

xx年我拿着自己专业的文品走出了南邮，终于毕业了，20xx年11月10号我踏上了我人生中的第一个工作岗位：某某县通信分公司。在公司里面，我主要负责交换维护工作。后来不久，在上级领导的认可通过了技术考核，我很荣幸的被聘为交换维护的技术人员。直到现在，我担任的这个职务已有4年了。想将我这几年的工作总结一下，请公司的领导给予鉴定审核。

>一、认真学习技术业务，掌握设备维护技能

我于xx年xx月份至xx年xx月份在xx担任程控交换机维护工作。这也是参加工作以来走上的第一个工作岗位。其实，xx的设备维护工作是以交换设备为主的，还包括市话测量、电源、传输、油机等设备的综合维护工作。在综合维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，不断提升了专业维护技能。

俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅，毕竟外出培训的时间是极为有限的。几年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

孔子曰：“三人行，必有我师焉”。因此，在实际工作中，我力诫形式主义，一直保持谦虚谨慎、不骄不躁的作风，遇到不能处理的障碍，及时请教有丰富经验的老师傅，既及时恢复了正常通信，又学到了技术本领。在几年的时间中，我先后掌握了交换机的局数据及用户数据的操作；对sdh设备的性能有了进一步的了解；对电源设备的工作原理有了更加深入的认识；对于isdn、宽带设备及终端维护积累了一定的经验，总计为isdn及宽带用户排除终端障碍200余次。此外，在多次大型割接中，圆满完成了上级布置的工作任务。

>二、奋力进取，努力向技术管理复合型方向发展

xx年10月，因工作需要，被调入县公司负责机房环境整治、交换设备维护等工作。由技术岗位转变到技术管理岗位对我提出了新的更高标准的要求，也为综合素质的提升创造了一个良好的机会。

对于综合工作，我合理规划时间，统筹安排工作，确保了各项工作不掉队。特别在机房环境整治上，我以市公司的相关要求为标准，从细节上下功夫，与建设维护部门相互协作，取得了良好效果。在历次安全检查中，市公司都给予了认可，同时也指出了不足。对此，我认真总结并及时完成了整改。

我有时感觉压力很大，感觉到知识不够用。于是，我利用工作之余的分分秒秒，学习了关系工作各方面的知识，随着知识与经验的积累，处理起工作来可以游刃有余了。

但是，这距离多面手的要求来说，还有很大的差距。但是，我相信持续的努力总会有成效的。

>三、做好本职工作，努力践行“三个代表”

现在，全中国掀起了学习“三个代表”重要思想的新高潮。这是\_用党的最新理论成果武装全党、教育人民、推动党的事业继往开来，与时俱进的战略举措。因此，我们每一个人要从中国特色社会主义事业长远发展的高度，从中华民族伟大复兴的高度，充分认识兴起学习贯彻“三个代表”重要思想新高潮的重大现实意义和历史意义，要将学习“三个代表”重要思想作为当前首要的政治任务来抓。

人生路漫漫，我将吧我一生的时间投入到这份我喜爱的工作中去，为公司做出自己最大的贡献。

**专科通信工作总结简短2**

我来XXX已经两个月的时间了，经过两个月的学习与工作，我对自己的工作认真思考并记录下来，以作为自己工作的一个阶段性总结，同时向公司领导汇报我的工作，请领导审查并给予同意我的转正申请。

>工作成绩与收获：

首先感谢公司人力资源部认可、招聘我进入XX，并对我全方面的培训，给予我在公司发展的机会。感谢公司领导和同事给予我无时不在的培训、教导与帮助，使我在短短的两个月时间里能学到最多的知识和信息，并得以提高。当我进入XX的第一天开始，我深知自己最大的欠缺是对我公司、行业及产品系统知识的掌握。

1、认真学习公司人力资源部组织的对公司历史、制度等的培训，对我XX有了更深刻和完整的认识。XX深厚的历史底蕴、严谨的工作氛围、科学的管理制度增强了我在公司这块沃土上潜心学习、扎根发展、努力发挥的信念，相信随着公司的发展，自己也一定会有大的进步。

2、在公司对新员工的培训期间，我努力学习公司整体情况，熟练掌握了公司的核心业务等等情况，能系统明了的向客户讲解、交流清楚，为今后业务工作的开展而奠定坚实的基础。对公司介绍的学习过程中，深挖掘我公司与别的公司的区别与优势，自己组织语言，将公司的特点、优势、业绩等全面地介绍给业主。

3、在短时间内掌握更多的行业知识，并且在后期的工作中随时学习补充行业知识的学习。不仅在学习期间努力学习行业知识，为自己尽快进入工作角色而准备，并且要想将业务工作做的更加出色突出，融入到这个行业中来，在工作过程中努力广交朋友，学习行业知识，在业务工作中，互通信息，互相学习，为在这个行业中长期发展而努力。

>岗位认识：

1、在XX我应聘的职位是市场部门，作为市场部门的一名销售人员和之前单位的销售还是有很多不同，和客户交流的方式方法也不尽相同。前公司有自己的产品，和运营商交流主要就是介绍产品，引导运营商接受我们的产品，认识到使用该产品能带来很大的经济效益。主导部门就会主动的推动，但是其它部门还不能尽快的推动该产品上线，作为庞大的国企运营商，还需要努力使得运营商内部各部门都来推动该产品，如果有部门不积极，就需要说服用户，使得该部门认可，这样就会更快推动该产品，给公司快速带来效益。

>优点与缺点：

全面衡量自己的工作，自身的优缺点表现在以下几个方面：

优点：

1、善于总结。工作经验和知识的欠缺要靠在日常工作的不断学习和总结中来弥补，所以要想成长，必须进行总结。

2、心细认真。工作经验的积累锻炼成了心细认真的性格，对于业务工作来说，心细认真能够及时学习到别人的优点，善于发现业务工作中关键所在。工作认真是任何工作成功的基本素质。

缺点：

1、投标过程中的细节方面做的不是足够好。制作标书时，按照招标要求制作，但是字眼研究的不透侧，很多都没有仔细看，造成了很大的误差等等。

总之在XX我要更好的体现出自己的价值，为公司做出贡献。

**专科通信工作总结简短3**

时光荏苒，如白驹过隙，回首展望间，我们即将送别20xx，迎来崭新的20xx。不知不觉，我加入这个团队已经有10个月了，回顾这一年的工作，有成功喜悦，有沮丧失望，但更多的是不断前进的斗志和信念。

>一、工作总结

20xx年，关与xxxxx部分，主要工作成果有

1、xxxxxxx的平台基本构架搭建完成，首批搜集全国xxxxx资源13000块，xxxxxxx成功上传有效资源近10000块；

2、基本完成全国资源布局地图的搭建，经后期不断修改完善，已成功标注全国20个省，125个市共计7564块资源。

>二、工作心得

1、在这一年的工作中，我参与了一些集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化。因为户外广告资源数据量大，信息比较杂乱，因此也要求自己将工作处理的精准细致。

>三、工作教训

经过一年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在工作中主要有以下方面做得不够好：

1、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

在时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2.工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

>四、20xx工作计划

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水;

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成;

3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；

4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

5、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的\'优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步。新的一年已经来临，我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开工作的新局面，争取取得更好的成绩。

**专科通信工作总结简短4**

>一、总体情况良好

为充分挖掘遂宁通信方面的人才物力资源潜力，适应信息化社会发展需要，树立正确的通信及其管理观念，广泛开展通信学术交流，推广和普及通信知识，努力促进信息畅通，推进我市信息化进程，特别是在我省将电子信息产业确定为六大支柱产业的第一支柱，作为一号工程来抓紧抓好，在遂宁市科协和市民政局大力支持、热情关怀下，我会积极开展工作，同时向其他学(协)会等社团组织学习，先后参加了市科协组织的学(协)会秘书长工作经验交流会等会议，取得了许多学会工作经验;开展了“”维护消费者合法权利宣传、“”世界电信日科普宣传、“”全国科普宣传活动、“”法制宣传、扶贫等有益的社会活动;举办、参加了四川省中青年专家学术大会及各种不同类型的通信业务培训、讲座等。在市民政局大力支持、指导、帮助下，本会顺利通过了市民政局对社团组织的年度检查验收。被四川省通信学会评为年度先进单位。

(三)努力搞好咨询服务。

1、为遂宁市船山区广播电视局“广播电视光纤多级联控调频共缆传输新技术”项目做好了相关咨询服务工作，切实为解决“三农”问题作了贡献;

2、为遂宁市电信公司ets、rasys等系统作好了咨询服务工作，解决村通工程问题;

3、20多次为用户论证答疑，为其技术及管理献技献策服务,帮助用户进行电路分析、计算，技术咨询服务;

5、为市公安系统“社会治安整体联动防范工程”做好了相关咨询服务工作;

6、做好了“处置遂宁市无线电突发事件应急预案”;

7、作为市政法委防止份子利用无线电插播广播电视信号专项工作领导小组成员，做好了相关保护民航陆空通信安全、防止敌对势力利用无线电高科技手段实施破坏活动，做好了咨询服务工作，为保障遂宁建市20周年庆、国庆、重庆亚太地区市长峰会安全和维护社会稳定作出了贡献。副理事长兼秘书长肖良华会员的论文《论西部大开发中的无线电地形资源的管理与利用》还获得了四川省中青年专家学术大会论文优秀奖,科协咨询服务工作一等奖。今年开展了全市通信论文征集评选活动，以征集到论文6篇，目前活动正在进行。

**专科通信工作总结简短5**

时光飞逝，时光如梭，紧张而有序的一年又要过去了，自从20XX年接手中国移劢XXXX分公司线路维护和集客维护工作以来，忙碌的一年里，在领导及各位同事的帮劣下，我顺利完成了本年度的工作。回首缅怀的是对之前工作的总结和经验，翘首待行的是对未来工作的开拓和展。新的一年意味着新的起点、新的机遇和新的挑战，我决心再接再厉，使工作更上一层楼，沉Υ蚩一个工作新局面，更好地完成工作，扬长避短。月份驻XXXX，开始担任XXXX地区线路维护和集客维护工作区域管理员。在任职期间，我秉承认真完成工作，沉ρ习，积极思考的宗旨，在繁忙的工作之余刻苦学习与业知识，使个人能力逐步提高，认真完成好各项工作。下面将我任职期间的工作、学习、生活情曜龈鲎芙帷

>一、加强与业知识理论的学习，不断提高自身素质。

工作中，作为管理员一定要把知识学的全面，线路传输和集客、IMS语音电话等相关知识要理解、透析，工作展才能顺利。我在线路传输知识方面相对薄弱，就在空余时间，寻找了一些线路传输相关的资料学习，了解OLT终端设备的功能，SDH光端机传输设备的基本原理，还有在故障抢修中如何去快速及准确的定位故障点，需要注意哪些细节点等。每天的一点一点学习，时时刻刻的步，我从当时就深知自己肩上的担子及责任，暗暗在心里给自己的定个目标：“脚踏实地，树立实干作风。天下大事必作亍细，古今事业必成于实”。

>二、坚持原则，严格落实各项规章制度。

每一个企业都有他的规章和制度，同样的这个区域也制定的严格的规章制度，这让我们可以更好的作业。不过我个人认为有些地方丌是很妥当，虽然是客观原因。工作的时间非常紧密，但人员配置丌足。虽然有时候没有故障，巡检看护就算轻松的了，但是干活时间毕竟很累啊，整个XXXX线路传输1790多条中继段需要维护和巡检看护，还要时刻处理集团客户的业务纠纷和故障，这样每天都是如此，班组个人的休息时间从何谈起？而D上班期间还要为一些琐事而烦恼，怎么能够保证我们队伍人员内心的平衡达到有效控制的目的？XXXX线路传输和集客维护班组明则分为两个班组，实际共有人在两个与业中互相交错作业。虽然在规范制度下我们很累，但是我们的希望都没有放弃都想把XXXX区域给做好，所以我们坚持，我们还是要继续向前奔跑。

>三、模范带头，细化职责，规范流程，抓好班组队伍建设

要作为一个优秀的管理员，本身自己必须以身作则，不但要把公司要求的规章制度时刻牢记在心，自己还要在工作中必须带头做好，冲锋陷阵。还要必须要深入了解自己的员工，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，做到人尽其才，物尽其用。同时要懂得关心自己的员工，真诚的关心。当他们犯错的时候，除了批评外还要多加鼓矗以及对其的信任，让他体会到领导层的关心不器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朊友关系。对于不屑你的员工要让他认识到你的能力，无论是理论、实践、还是为人处事方面，你都要做到让他知道你比他强（至少不差）；对亍年轻新员工，要严格要求执行公司规章制度，事不过三，再犯同样错误，绝丌姑息；同样还要让大家了解到你一直在沉Φ叵氚颜飧霭嘧榇好，XXXX成为XXXX最好，想让每个人都得到领导的肯定不认可，这样他们就会从心里折朋不你，才能更好的抓好班组队伍建设。

>四、存在不足

成绩丌讲丢不掉，问题不讲改不了。在取得成绩的同时，我也深深的感觉到了自己的不足：

1、理论学习还丌够，部分与业的传输知识欠缺。

2、对员工的关心还丌够，由亍工作繁杂，时常会有厌烦情绪，工作不到位。

3、不够大胆，对一些问题存在牵就思想。

以上是我个人年度工作总结，俗话说：“点点滴滴，造就丌凡”。在以后的工作中，不管工作是烦燥的还是多彩多姿的，我都要丌断积累经验，不各位同事一起共同沉Γ勤奋的工作，刻苦的学习，沉μ岣哂胍抵识和工作技能，过去的鲜花和掌声是否依旧会伴随我们一路前，取决亍我们是否具备强烈的责任感、孜孜丌倦的学习精神和勤勉严谨的敬业精神，我相信，只要脚踏实地，拼搏取，牢记宗旨，必能淬炼自我，工作游刃有余，必能使我们公司在XXXX移劢业务开拓出新的局面，更好的发展。

**专科通信工作总结简短6**

一、政治思想方面：

政治上，我对自己严格要求，积极参加党支部组织的各项政治活动，每周自觉参加党支部组织的“周六党员义务劳动奉献日”活动，自觉学习政治理论。工作上以事业为重，不计个人得失，吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率，努力践行公司“双百”服务理念。工作中注意理论联系实际，勤于思考，工作思路清晰，具有较强的敬业精神和奉献精神。

二、学习专业知识，提高技术水平

随着信息技术的快速发展和公司业务的不断扩展，智慧油田、智能矿区等新业务的不断推出，我发现自己掌握的业务知识与实际工作已经有了不小的差距，为尽快转变角色，适应工作要求，对于自己不懂得问题和拿不准的事情做到勤学、勤问不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多干来不断提高自己的各项业务技能，通过自己的努力和同事的帮助，已能够比较熟练的处理总站日常维护中出现的各种问题。

三、完成的主要工作

1、一月份协助生产科安装东线传输设备华为3500，使传输能力扩展到10G。

2、四月对采油工区所属各类通信设备进行春检，排查工作通信故障隐患10次，使各类通信设备技术指标均符合公司要求。

5、八月更换因雷击损坏的高29采油站VOIP局端设备MPU板，恢复了高29和高44采油站的语音通信。

6、八月协助机房抢修突然中断的2M电路，恢复因雷击造成的程控交换机部分用户中断故障。

7、九月更换因因雷击造成的宁北工区微波IDU配线架，恢复了宁北工区的数据电路。

**专科通信工作总结简短7**

时光如水，光阴似箭，充满机遇与挑战的20xx年已经过去，在这一年里，我学到了很多。首先，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的一年，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司尊敬的领导以及亲爱的同事们表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。通过这一年来的学习和工作，使我在工作模式上有了新的突破，管理经验得到进一步提升，而且在工作方式上也有了较大的改变。具体有以下给几点：

>一、具有良好的工作业绩

20xx年华为项目部自组建以来，井然有序的开展工作，保质保量的完成华为公司的委托工程。宿迁联通、XX联通20xx年一期工程圆满完工并验收。移动高铁项目同样在顺利实施。在这一年里华为项目全年安全无事故发生，而且得到客户的好评和表扬，本人所在的XX联通项目组今年还被XX分公司评为“优秀合作单位”。

>二、具有正确的工作态度

在思想上，我坚持自我的反省且努力地完善自己的人格，无论什么情况下，我都以品德至上来要求自己，而遵守职业道德是能胜任这项工作的基本前提，无论何时何地我都奉行严于律已的信条，并切实地遵守它。另外，爱岗敬业是能做好工作的关键，爱岗敬业就是要做好本职工作，把一点一滴的小事做好，把一分一秒的时间抓牢，不积跬步，无以至千里，不善小事，何以成大器，从我做起，从小事做起，从现在做起。

>三、具有良好地工作作风

在工作和学习上，我作风扎实，关心下属，团结同事，注重细节，追求完善，不找任何借口，认真履行岗位职责。作为一名专业的通信技术人员除了专业的知识和技能外，细心和细节的注重都是非常重要的，细节差之毫厘，结果谬之千里，无论是做事还是做人都要明白细节决定成败，精益求精才能争创佳绩。

>四、具有较强的工作能力及积极主动的工作意识

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力还是有限的，所以总是不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习，向周围领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己还是有一定的进步。经过不断学习，不断积累，我能够从容处理日常工作中出现的各类问题，保证了本岗位工作的正常进行，我能够以正确态度对待工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去，积极提高自身素质，争取工作的主动性，从而具备了较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

>五、具有良好的团队合作精神

有效的团队工作可以提高工作效率。为此，在工作中我不光自己努力工作，同时也和同事之间处理的非常好。在工作中除了互相学习外，生活中我也经常和同事谈心，了解各自内心的想法，相互出主意、想办法。有一些同事，因为工作技术经验不足不但影响了他本身的工作效率，同时也影响了整个部门的工作效率。然而我主动引导他们，和他们讲解工作中的各方面注意事项，让他们对日常的工作有新的认识和理解，能够很好地独立完成各项工作任务，不断提高工作效率。

20xx已成为过去，在20xx这新的一年里，我决心百尺竿头，更进一步，立足本职，以严格要求为准则，锐意进取，为公司作出更大的贡献。

**专科通信工作总结简短8**

1、认真负责，严谨上进在xx年的工作中我主要负责本年度无线工建工程项目的信息管理监理工作，最主要的是每天对工程信息进行通报公示工作，作为信息接口人，负责郑州移动市区及郊县工程的信息汇总，每日如此，从未间断。虽然有时候会感觉枯燥无味，但是我深刻认识到信息管理在监理工作中的重要性，每当有懈怠情绪时，我就做一次阶段性的总结，把近期遇到的问题，解决的办法，进行梳理一下，并及时的跟项目部的领导交流，消除自己消极的情绪，继续以认真严谨积极的态度投入到每日的工作学习中。

2、加强监理业务能力，提高个人综合素质。

经过一年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在工作中主要有以下方面做得不够好：

1、 工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

在时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2。 工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。 四、20\_工作计划 1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；

3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；

4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

5、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步。新的一年已经来临，我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开工作的新局面，争取取得更好的成绩。

本人在公司领导的正确领导下，在同事们的团结合作和帮助下，较好地完成了各项工作任务，在业务素质和思想政治方面都有了更进一步的提高。现将一年来取得的成绩和存在的不足作工作总结如下：

一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

一年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间;坚守岗位，保证工作能按时完成。爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

二、工作能力和具体业务方面

我的工作岗位是视频维护。主要负责统摄像头维修。另外就是例行对地铁车载摄像头的维护保养等。

我本着把工作做的更好的目标，工作上发扬开拓创新精神，扎扎实实干好本职工作，圆满地完成了半年来的各项任务：

1、维修情况：从10月开始维修工作正式上线，对已有故障设备和陆续损坏设备的维修正加紧进行，已确保对故障设备的及时更换及新产品的生产。

2、夜检情况：为了保证xx的顺利进行，我们投入了更大的人力物力积极配合业主的工作，对每条线路加强了维护，基本做到有故障在24小时内基本排除。现在xx已经圆满闭幕，但我们并不能放松工作态度，保证设备质量，让业主满意。

三、存在的不足

总结一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足：

一是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，上报情况不够及时。

二是领导的参谋助手作用发挥不够明显。还不能主动、提前的谋思路、想办法。

四、明年的工作打算

明年我将进一步发扬优点，改进不足，拓宽思路，求真务实，全力做好本职工作。打算从以下几个方面开展工作：

一是加强工作能力。根据公司领导的年度工作要求，明确内容、时限和需要达到的目标，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

通信工程师年终工作总结

20xx年是市场竞争更加激烈的一年，作为主抓市场经营工作的副总我的工作职责是：及时把握市场变化趋势，研究市场经营策略，组织制定切实可行的市场经营计划、方案并组织实施，努力协助总经理完成公司的各项经营目标和任务。

20xx年一至十月份，我们的经营指标跟上了形象进度，业务收入完成形象进度，三季度KPI得分，从目前的请况看，今年可完成总体指标。

**专科通信工作总结简短9**

弹指瞬间，20xx年已经如白驹过隙般的接近尾声了，回首这一年里的工作、生活，感触良多。进入公司到现在已经一年半多的时间，过去的一年多里，通过各位领导及同事的关怀和指导下，不仅监理业务能力有了长足的发展，个人的综合素质也潜移默化的有了很大的提高。在公司“立业于人，尊客于心”核心价值观的指引下，圆满完成了公司交付的各项工作任务，经过一年的监理工作，更加深刻的认识到公司“专家级的服务，可信赖的伙伴”服务理念的含义：为客户提供专业的解决方案，专家式的指导意见。

从信任到信赖，这不仅是对客户的，也对我们自己提出了更高的服务标准。

在20xx年的各项监理工作中：我认真的落实了公司及项目部领导对我工作的要求，参与了公司发文的各种倡议、活动，也经历了了很多次项目部自行组织的培训学习工作。加强日常工作管理，严格执行各种规章制度和考勤制度，落实现场监理检查工作制度和监理日志填写。同时兼xx移动无线专业信息接口人。

经常保持与建设方，施工方联系与沟通，征求意见密切配合、服务于移动。按照建设工程委托监理具体执行文件及甲方具体要求，依据监理规范、技术验收规范标准、设计文件，完成了无线专业xx年全年工程信息管理的监理工作。

>一、xx年全年度完成工程概况

xx移动无线专业20xx年的主要工程建设项目为TD六期二阶段及LTE一期的建设工作其中TD六期二阶段共XXX个站点，LTE一期共xx个无线宏基站。

>二、在工作中严格遵守监理员的职责

1、认真负责，严谨上进在xx年的工作中我主要负责本年度无线工建工程项目的信息管理监理工作，最主要的是每天对工程信息进行通报公示工作，作为信息接口人，负责郑州移动市区及郊县工程的信息汇总，每日如此，从未间断。虽然有时候会感觉枯燥无味，但是我深刻认识到信息管理在监理工作中的重要性，每当有懈怠情绪时，我就做一次阶段性的总结，把近期遇到的问题，解决的办法，进行梳理一下，并及时的跟项目部的领导交流，消除自己消极的情绪，继续以认真严谨积极的态度投入到每日的工作学习中。

2、加强监理业务能力，提高个人综合素质。

**专科通信工作总结简短10**

时光荏苒，如白驹过隙，回首展望间，我们即将送别20xx，迎来崭新的20xx。不知不觉，我加入这个团队已经有10个月了，回顾这一年的工作，有成功喜悦，有沮丧失望，但更多的是不断前进的斗志和信念。

>一、工作总结

20xx年，关与xxxxx部分，主要工作成果有

1、xxxxxxx的平台基本构架搭建完成，首批搜集全国xxxxx资源13000块，xxxxxxx成功上传有效资源近10000块；

2、基本完成全国资源布局地图的搭建，经后期不断修改完善，已成功标注全国20个省，125个市共计7564块资源。

>二、工作心得

1、在这一年的工作中，我参与了一些集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化。因为户外广告资源数据量大，信息比较杂乱，因此也要求自己将工作处理的精准细致。

>三、工作教训

经过一年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在工作中主要有以下方面做得不够好：

1、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

在时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2.工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

>四、20xx工作计划

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水;

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成;

3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；

4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

5、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步。新的一年已经来临，我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开工作的新局面，争取取得更好的成绩。

**专科通信工作总结简短11**

光阴荏苒，日月如梭，转眼一年的时间就匆匆过去了。在这短暂的一年中，在分公司党委和各级组织的正确领导下，圆满地完成了分公司下达的各项任务。为公司的改革发展做出了一定的贡献。下面将我本年度工作情况总结如下：

坚持党的基本路线、方针和政策，遵守国家法律、法规。拥护党的领导，在思想上积极要求进步，热爱本职工作。加强学习，更新观念，切实起到了模范带头作用。为分公司的发展，提高设备质量，保证设备的良好运行做出了应有的贡献。

中心值班是公司的窗口单位，维护工作的好坏直接关系到整个公司的服务质量和公司的形象。我要求班里的同志们认真对待每一份工单、每一个申告，认真回答每一个用户提出的问题，把用户当作上帝。从点点滴滴做起，努力做好服务工作，带领同事们用实际行动树立起了企业的良好形象。我把工作放在第一位，电路的配置是一项认真而细致的工作，为了按时完成电路开通工作，经常加班加点，电路配置完后，并及时更改台帐，为维护工作提供了方便。平时组织大家经常打扫室内及设备卫生，创造一个良好的工作环境，使大家能心情舒畅的工作。

一年来，由于工作认真负责，得到了周围同志的认可和一致好评。虽然在工作中取得了一定的成绩，但还有许多不足之处，所以在新的一年里，我将更加努力地工作，回报公司、回报通信行业的广大客户，为公司的发展尽自己的微薄之力。

**专科通信工作总结简短12**

>一、工作业绩

工作内容：自3月进入公司，我与张整理完归档资料，待移交XX移动归档，涉及收费项目除有3个项目还在收费其余已收费完毕。

>二、工作能力（专业技能）及学习感悟

通过这半年的工作，深觉应该加强学习，努力提高自己的业务，服务意识，业务能力素质和实际操作能力；更好的安排手头的项目和工作，今后工作中会更好的把工作按轻重缓急分门别类，采购面对各个需求部门，尤其是各个行业的各种资质需要深入了解，更好的完善采购方案。今后方案、招标文件、评标报告多审查核对，减少出错，争取不出错，反省过程中犯的低级错误，及时整理好归档资料。

>三、小结

20xx年上半年工作复杂度：方案制定、编制采购文件及组织评审、出具评审报告等工作已模板化，难点在于第一：招标代理、采购部门、需求部门沟通会存在意见分歧，采购与需求怕担责，今后在出具方案的同时考虑降低自身风险；第二是评委不专业，且经常出现评审过程泄露，导致最后代理复核中发现很多问题，并且稽核检查也检查出很多问题。

20xx年上半年的不足：第一：工作中还是存在不够细致认真的地方，总是会犯低级错误，在下半年中会努力整改，加强工作的责任心；第二：法律法规与移动管理办法不熟练，还需要加强学习。

在20xx年的下半年工作中，我会更加努力学习业务知识，提高自己的工作技能，不辜负公司各领导的关怀与帮助，以及各位同事的大力支持与帮助，加强学习，认真负责，承接更多的新项目，为公司的发展贡献自己的一份力量，努力为公司带来更多的利益。

**专科通信工作总结简短13**

XX年7月份，我本科毕业后，便进入了真正意义上的工作。我从事的是通信方面的行业，主要做的传输工程测试及维护工作。XX年8月中旬经上级考核被正式聘用为传输工程调测员。到现在，我已经在调测员职务已有一年多的时间，且其他条件已经符合评审助力工程师的资格。

>一、努力学习，未雨绸缪

在学校期间，我便很重视通信专业的学习，未雨绸缪是必须的。XX年10月我参加深圳讯方通信公司基于华为ma5100多业务接入设备、华为optix155/622光传输系统通信设备、华为c&c08数字程控交换系统通信设备三套设备的培训，并且取得相关的培训证。XX年11月我便在东莞电信电信集团公司虎门分公司实习，再此期间我学到了关于电信的的运营操作，以及接入用户端业务开通方法，熟悉了公用电话，ip电话，电话超市的运作流程及安装流程。

>二、工作井然，脚踏实地

XX年7月在一家通信公司工作，并且安排在传输工程部。由于出色的表现，XX年8月中旬经上级领导考核被正式聘用为传输工程部成员。XX年8月至XX年3月份在由公司安排在肇庆地区，公司为肇庆移动公司传输工程施工。在此期间我负责设备施工测试及部分维护，并协助负责传输工程施工。期间我学到并掌握了一些传输设备测试仪器仪表的使用方法，例如sdh测试仪，光功率计，波分复用测试仪，光缆测试仪等。学习了传输工

工程的整个硬件施工过程，包括传输综合架、ddf架、odf架安装，2m线、尾纤布放，及光缆熔接等，并且可以简单的硬件施工。在不断学习和实践工作中我不断地提升自己的工作技能，在XX年10月份的时候我基本上能单独负责传输工程施工管理、测试和维护。在管理、测试和维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，不断提升了专业维护技能。俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅。一年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

>三、不畏艰辛，勇挑重担

XX年4月份肇庆地区XX年传输工程施工基本已经收尾完成，应公司安排从4月份就被调到云浮市协助该地区的项目施工管理、设备调测和维护工作。在后面的工作实践里我主要方向是把技能强化，把专业知识强化。在工作之余我不断的学习理论知识，了解最新通信发展，通信行业是一个更新速度飞快的行业，没有学习就永远跟不上前沿的通信技术，没有前沿技术，你就会被社会淘汰。有了这种紧张的备战状态才可以更好更快的掌握最新的通信技术。努力终会出成绩，XX年8月份在公司领导一致肯定下，我被调入公司市场部。该部门是从宏观上协调和管理整个通信施工项

目，在后面的实践工作中我加倍努力，已经很熟练的掌握了市场部门的工作技能。在实践过程中充分认识到工作的重要性，于是我更加细心工作，脚踏实地。我相信在今后的工作中一定会越来越好。

>五、提升素质，展望未来

在整个个人工作中，我充分发现学习的重要性，没有学习就没有进步。坚持以理论为指导，以实践出真知，理论联系实际才能更好的作好每件工作。在不断的学习实践中努力提升自己的专业素质和个人综合素质，我相信我会在今后的工作中取得更好的成绩，为通信行业做出更多的贡献。

**专科通信工作总结简短14**

从7月初到现在，我已经在公司工作六个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个合格职业人的转变具有重要意义。

作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这六个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员的转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对六个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

七月八日，我正式成为浪潮XX届新员工，参加了集团组织的新员工入职培训。通过这次培训，了解了浪潮集团的发展历程、企业文化、产业结构和相关制度，学习如何成为一个优秀的职业人。通过这一个月的培训，我们感受到集团对每个员工的关怀，感谢集团领导们为帮助新员工走好踏上工作岗位的第一步所做的努力。

八月份，我参加了公司安排的新员工培训、各种相关业务的培训和工作技能培训。培训期间，我积极主动地和老同事交流，希望尽快熟悉公司的基本状况和工作环境。培训结束后，我被安排到山东联通项目组。刚到项目时，项目经理周工和我的指导老师王工给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应项目的工作。

十一、十二月份，是我们性能模块最重要、最关键的两个月，我们开始了中国联通新指标体系的改造工作，我主要负责日常的维护工作和数据上报、报表呈现脚本的编写。由于我们的客户对这次改造非常看重，我们也加班加点的工作，争取把工作做得最好。最后客户对我们的工作很满意并提出了表扬，我们的工作得到了肯定。

在这六个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高；对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多；需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢项目经理周明强和我的入职老师王斐、同事宁海峰对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。作为应届毕业生初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。

同时感谢综合管理部各位老师组织的每一次技术培训。由于我们是个it公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水平是做好本质工作的前提和必要条件。公司每月组织的培训对新员工来说很有帮助，我们可以根据自己的实际情况选择培训课程，提高学习效率。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

**专科通信工作总结简短15**

一、工作总结

进入公司在阮队长的带领下，逐渐了解了所有的基站具体位置并先后做好了天馈信息普查、资产清查、贴标签等专项工作，通信工作总结。在此基础上对所有基站的维护工作之一 ——巡检，从巡检表到实践，慢慢地能按照队长的指导完成各种基站抢修。在队长的指导和帮助下了解了基站的基本构造和工作原理，在发电流程和一般维护以及自身对通信的理解。期间成功完成了CQT测试工作，使得我认识到团队的力量、交流技巧、向上级反馈及时的必要性。我能做到平时认真学习，不懂就问，虚心请教，在队长的带领下认真完成上级下达的各项任务。尊重领导，团结同事，保质保量地完成了20\_年的各项工作任务。

二、工作计划

在新的一年中我会更加地虚心请教，不懂就问，考代维级证从理论基础上先提高自己的技术，认真地做好工作计划，安排完成好上级下达的各项任务和基本维护工作。新的一年，我将让自己在技术上和行动上有更进一步的提高，认真地配合队长，团结同事，尊重领导，搞好电信和各兄弟公司关系、与基站物业的沟通，让维护工作在新的一年里做得更好。

以上是我的工作总结和的工作计划，我会从小事做起，提高自身技术，完成好各项维护工作。如有不对和不足之处望各级领导批评指正，我将接受并认真改正。

一、通讯员工作给我的真实感受和收获

我任通讯员工作以来，始终把这项工作当作了自己的光荣使命。在校领导的直接指挥下，我一丝不苟地从事着这项工作。在工作实践中让我深深体会到：通讯工作是学校工作的重要组成部分，是学校工作的宣传工具和窗口，是促进各项工作的落实和开展的得力契机，工作总结《通信工作总结》。如果没有报道这一工作，汶川地震的救灾工作学生们的热情就不会如此高涨；北京奥运会的绿色奉献活动就不会如此轰轰烈烈；学校的教研活动更不会纵身开展等等。宣传报道工作在学校各项工作中起到了鼓舞师生的工作学习士气，潜移默化地促进了学校工作的开展。同时，教育局能在第一时间掌握各校的工作情况。作为报道员，我感到自己的工作成了学校教育教学工作的宣传纽带，感到了这项工作的至关重要，是学校工作的不可缺少的工作。

二、通讯工作对我的影响

通过从事学校的通讯工作，不仅对学校工作进行了宣传报道，对我个人也颇有影响。例如：我报道了学生为北京奥运做奉献的事迹后，我也从中受到了感染，便组织学生开展了一次“我为奥运添光彩”的签字仪式，带头签了字。报道了学校为汶川灾区捐款捐物的场景后，我利用休息日给中国红十字会寄钱，并且自己还交了特殊党费，与全体师生共同为灾区尽了义务和责任，感到了中华民族的巨大凝聚力。是通讯工作陶冶了我的品质和情操，使我的心灵得到了净化，思想觉悟得到了提高。

三、我对通讯工作的看法和收获

四、我对通讯报道工作的建议

通讯报道工作在开展教育教学工作中起到了不可替代的作用。我建议这项工作应该得到巩固和发展。在今后的工作中更加及时、准确。要在宣传、鼓舞、汇报、总结等方面加大力度，确保稿件的真实性。为此我建议：

1、报道稿件要与教育局的工作部署挂钩，要求每项工作必报道。

2、学校特色工作的报道要求附有照片，确保真实性。

3、在稿件的数量和质量上有切实可行的评比依据，并设鼓励标准。

**专科通信工作总结简短16**

时光转瞬即逝，不知不觉来到公司已经大半年，忙忙碌碌中时光已近年末。回顾过去工作中的点点滴滴，才发现自己真的收益良多，作为公司的一名售后客服，我也深知自己所肩负的责任。售后服务工作作为产品售出后的一种服务，而这种服务关系到公司的产品后续的维护和改进，也是增强与客户之间交流的一个重要平台。售后服务的优劣，直接关系到公司的形象和根本利益，也间接的影响销售的业绩。

在我所从事的工作中涉及到聊售后旺旺和处理各种售后交接问题，在过去一年里我学到了很多，对于旺旺回复话术和电话沟通技巧都有了一定的积累，对于很多工作都能有效的去完成。在十月份的时候处理的交接数据是我们小组中最高的，双十一的当月处理的交接数据达到了XXXX多个，平时也都能尽职尽责的去完成自己的本职工作，算是没有辜负公司领导的期望。为了更好的完成本职工作，为公司创造更多的效益，特将今年的工作经验作工作总结如下：

1、塑造店铺良好形象

2、学会换位思考

当客户来联系售后时，可能是因为收到商品不合适，商品出现质量问题等因素需要退货或者换货，当我们在为客户处理问题时，我们要思考如何更好的为客户解决问题，或者将心比心，当我们自己遭遇到类似客户这样的情况时我们希望得到怎样的处理结果，然后在有效的去实施。售后工作也是锻炼我们心理素质的一个良好平台，我们每天会遭遇各种各样的客户，其中不乏有无理取闹的，对待客户时我们要持一颗平常心，认真回答客户的问题。遇到客户不懂的，我们则需要更多的耐心去服务，我们应该耐心倾听客户的意见，让客户感受到我们很重视她的看法并且我们在努力满足她的要求，让客户有一个良好的购物体验，以带来更多潜在的成交机会。

3、熟悉公司产品和产品相关知识

4、有效的完成本职工作

旺旺是我们与客户沟通的工具之一，在旺旺上与客户沟通时我们要注意回复速度，只有及时回复才能让客户第一时间感受到我们的热情，为此我们设置了各类快捷短语。在保证回复速度的基础上，我们也要注意沟通技巧，热情的态度往往是决定成功的一半。通过电话联系处理客户的退换货也是我们的职责之一，在电话联系时我们也要注意最基本的电话礼仪。通常我们所处理的工作都是主动与客户联系，拨打电话时要注意时间不宜太早或太晚，也不适宜在午休时间去电客户；其次我们要注意电话沟通技巧，通话之前我们要了解去电的目的，在通话途中要吐词清晰，注意倾听客户的要求，不要随意打断客户，同时要注意控制通话时长，避免占用太多的工作时间；打电话时的一定要态度友善，语调温和，讲究礼貌，从而有利于双方的沟通。通话结束时应礼貌的回复客户再挂断电话。

对于客户的一些问题我们要持一个专业的态度去对待，在保持专业水准的基础上我们也要让客户看到我们诚恳的态度，如果凭自己的专业产品知识还是不能解决问题，这时我们就要从客户的回复中洞悉客户的心理，努力快速解决客户的问题，并将售后成本降到最低。如果处理得当，久而久之公司的信誉评价等都会有所提升，这也是体现我们售后价值的所在。

在过去的一年中我收获了很多，但是我知道自己还有不足之处。给我印象较深的是一次小组式的模拟培训演练，通过模拟客户与客服沟通买卖的场景，将产品推销给客户。如果客服熟知了自己产品，理解一些穿衣搭配知识，在分析一下客户的购买心理，然后找出有效的推销手段，这样成交的机会就大的多。公司的培训也让我看到了自身的不足，在这以后，我也是在努力改进，平时工作闲暇之余，我会多关注店铺新款和店铺各类活动，在每次活动前我也会花时间去了解活动规则，做到心中有数。

公司也组织过各种各样的培训，在年中闲暇之际，我申请过到售前岗位去学习，虽然学习时间不长，但也收获了很多，对他们的工作也有了大致的了解。售前虽然只需要通过旺旺与客户打交道，但是旺旺沟通也是需要很多技巧的，让买家下单关键是客服在交谈过程中能不能打动客户，如何让客户买到自己想要的产品，并非一味的推销而是让客户享受购物的过程。也使我明白金牌客服不是一天练成的，当接触了不用的岗位后我才发现自己其实还有很多需要去学习和改进的，在以后的工作中我也期待有更多的培训机会，拓展自己的综合实力。

在新的一年里我会吸取过去的教训，积极参加公司的培训。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找