# 平度小麦减损工作总结(3篇)

来源：网友投稿 作者：繁花落寂 更新时间：2024-06-17

*平度小麦减损工作总结1光阴荏苒，岁岁年年，转眼间时光已进入20xx年，回首走过的20xx年，仓储保管员责任重大，在库领导的正确领导下，精诚团结，并肩作战，始终围绕确保中央储备粮数量真实、质量良好，储存安全，管理规范，保证国家随时调用的工作目...*

**平度小麦减损工作总结1**

光阴荏苒，岁岁年年，转眼间时光已进入20xx年，回首走过的20xx年，仓储保管员责任重大，在库领导的正确领导下，精诚团结，并肩作战，始终围绕确保中央储备粮数量真实、质量良好，储存安全，管理规范，保证国家随时调用的工作目标，积极开展工作，圆满完成了库内交给的各项工作。现将主要工作总结如下：

>1、敢打敢拼，顺利完成储备粮的入库任务

作为接粮人员，我冒着高温，顶着烈日，在尘土气扬的恶劣工作环境中认真复检，多车不符合入库标准的粮食被拒之库外；监督装卸工清杂，安全操作，时刻注意机械设备的运转情况。

>2、再接再励，完成粮面平整、防护及仓房设施

由于入粮时间短，任务重，粮食入仓后，粮面极不平整，为达到储粮规范化管理要求，在库领导精心组织下，以仓储部为主，我认真做到不怕脏、苦、累，严格按要求认真仔细的平整粮面、拌防护剂，清扫仓内卫生，铺设工作道，压平粮面。对仓房、楼梯、护栏、爬梯进行了防锈处理，解决了部分仓窗关闭不严的问题，油漆了仓外的电源箱、消防箱、通风口，粉刷了仓墙上的锈迹，整修了仓内爬梯，对风机进行了密封处理。

>3、循序渐进，加强储粮管理，确保粮食安全。

储粮安全既是我库的工作重点，又是仓储部的工作要务，为了确保粮食安全，仓库保管员付出了艰辛的代价。由于入粮工作时间紧，任务重，为确保按期完成，部分仓内粮食未进行清杂，粮堆内杂质多，加上入粮中标单位多，质量参差不齐，所入库的粮食在不同程度上都存在害虫危害，又赶上夏季储粮害虫易发期等诸多弊端，给储粮管理工作带来了很大难度，在入库任务快要结束时，实行边入粮，边熏蒸。有针对性的对储粮害虫进行除治，使粮仓达到了“四无”标准。

做好储粮基础工作，我不定期清扫仓内外卫生，时刻保持清洁，达到仓内面面光，仓外三不留标准。按《粮油储藏技术规范》要求定期进行粮情检查，并加强对重点部位的检测，发现问题，及时分析处理。根据夏季入粮粮温高、粮食稳定性差、安全性差的实际问题，对储粮进行了机械通风。为了更好地完成通风工作，防止粮食结露，我每天都要进仓观察和进行电脑测温，及时掌握粮食水分的变化，如遇大雾天或阴雨天，半夜都要起来及时关闭仓内窗户及通风口。

>4、励精图治，加强学习，提高素质

加强保先教育，增强党性理念。用先进思想武装自己，并深入应用到工作中去，牢固树立“以库为家、库荣我荣”的思想。不断进取、钻研业务既是对仓库保管人员业务技能的要求，又是对其道德规范的要求，它是仓库保管员搞好本职工作、创造优异成绩的关健。不断进取、好好学习是仓库保管人员事业心的体现；钻研业务、掌握本领、提高技能是正确人生价值目标决定的职业道德规范。仓库保管员只有具备丰富的业务知识、熟练的职业技能及过硬的基本功，才能提供优质的仓储服务，尽到自己的职业责任，取得预期的目标。

**平度小麦减损工作总结2**

20xx年农机工作在镇党委、政府和县农机局的领导下，坚持以“三农”服务为宗旨，保障农业生产顺利进行，促进农业增产增收发挥了重要作用，现就农机工作总结如下：

一、为贯彻落实《\_农业机械化促进法》和中央“四补贴”支农惠农政策，紧紧围绕农村经济发展，农业节本增效，农民增收的目标，以改善农业装备结构，进一步增强农业综合生产能力，建设资源节约型和环境友好型农业，实施“以机代牛”，提高血防重疫村的农村机械化水平。XX年我镇农村购机补贴89台，补贴总额193500元。

二、认真做好贯彻学习党的有关精神，组织机手学习交通法规，教育机手遵守“道例”按规定上交各种交通税费，做一个合格的驾驶员。

三、在县农机局的统一领导下，配合县监理站XX年3月、4月对全镇的车辆进行了年审，年审率为98%，驾驶员的年审达99%。

四、今年我镇狠抓安全。在XX年度拖拉机、农用运输车无大、小事故发生，保障了人民生命财产，同时体现了驾驶员安全意识的增强。

1、XX年4月份对拖拉机驾驶员签订了安全责任书。

2、配合县农机局狠抓片区交叉安全大检查，并积极配合县监理部门开展长期性的路检路查。今年对我镇路检路查基本合格，没有查处有黑车非驾，超载搭人的违章事件。

3、配合县上抓安全整治工作，做好了安全宣传月活动，做好了宣传动员工作。

4、对拖拉机驾驶员进行安全月学习(不定期)。

五、XX年我镇农机管理服务工作，将继续贯彻执行党的方针政策，按时完成上级主管部门和镇党委、政府下达的各项工作任务，认真努力工作，搞好农机机具的服务，加强管理，做好安全、监理工作，使我镇农机事业发展稳步向前，更服务于民，为我县农机化先行县建设得更好，打下坚实的基础。

**平度小麦减损工作总结3**

上半年即将过去，在粮库主管领导的关心下，在科室领导的正确领导下以及在个人不断努力下，上半年我的工作水平和质量都有了进一步的提高。现将半年来的工作总结如下：

>一、不断学习，努力提高自身素质和业务水平

没有过硬的素质和业务知识做基础，要想做好工作就成了无源之水，无本之木。为此，我积极学习财务业务知识及相关法规，并注重理论联系实践，比如：利用业务时间学习会计基础知识、翻看会计业务杂志，学习掌握新的会计科目设臵及记账，经常总结工作方式方法，以便提高工作效率等，为做好工作打好了坚实的基础。

>二、增强责任，扎实工作，圆满完成财务出纳工作任务

成为一名合格、出色的财务出纳人员，必须具备良好的职业道德修养，热爱本职工作以及熟练高超的业务技能，严谨细致的工作作风。半年来，我一直以此标准严格要求自己：

1、严格执行粮库货币现金管理制度，做到取款有计划，收入、支出明确，保管现金安全，每天对现金及时清点，做到账款相符，下班前，库存现金不超过500元。

2、严格按照支票的管理规定购买、保管和使用支票。支票和财务章分开保管，使用前有审批手续、并做好登记，作废支票统一保管。

3、及时保证粮库各部门用款,并坚持财务报销手续。除相关人员计划款外,还及时提醒并预备现金,提高工作的主动性。报销时严格审核发票，包括：发票的有效性，发票上必须有经办人、部门负责人、主管领导、财务负责人、粮库主任签字（紧急情况也可电话向领导请示，做到灵活性与原则性相结合），物品入库房的必须提供入库单等。对不符手续的发票坚决不予报销。

4、重大工程项目以及粮食出入库合同资金的控制。整理和保管合同，及时登记入账，根据进度和相关部门提供的手续，给客户付款，提醒并拒绝超合同付款，及时扣工程质保金。粮食出入库坚决执行“货到付款和款到发货”的原则，规避经营风险。

5、每天产生的原始凭证，及时粘贴、盖章、整理，并登记入账。

6、对银行存款的各类票据、回执及时取回，及时与银行对账，保证账账、账款相符。

7、玉米收购期间，在做好自己出纳本职工作外，积极参与并从始至终坚守在付款岗位。我们采用电脑与手工对照、逐级复核、双人点款、双人双锁等制度，出色完成了大量的付款任务，没有出现一点差错。

8、工作中不断总结经验，探索新的工作方法，提高工作效率。每天采用工作日志的方法，把每天工作按轻重缓急的顺序列到日志上，完成一项做个标记，当天没完成的第二天优先完成。这样工作既有目的又有计划；还有注重改进和提高与协同部门的合作、沟通，使工作更加顺畅。

9、积极参与粮库开展的各项公益活动，完成领导安排的其他任务。

据我们的不完全统计，半年来到银行取款82次，到县城汇款、交费、对账等120多次，为粮库人员报销260多次，尤其收购玉米期间冒着携带巨款的风险天天要跑银行。

在以后的工作中，我要继续学习和努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到提高，我还将不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作，为粮库和全体职工服务，和粮库、全体员工一起共同发展！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找