# 警用物资保障工作总结(精选18篇)

来源：网友投稿 作者：梦中情人 更新时间：2024-06-24

*警用物资保障工作总结1我院司法警察大队根据工作安排，要求在今年内将档案管理工作列为法警队建设的重中之重，决心在档案管理工作上迈入全市司法警察大队的前列。为完成此项工作计划，自年初开始，大队就设专人负责档管理工作，主要是对档案进行归口管理，做...*

**警用物资保障工作总结1**

我院司法警察大队根据工作安排，要求在今年内将档案管理工作列为法警队建设的重中之重，决心在档案管理工作上迈入全市司法警察大队的前列。为完成此项工作计划，自年初开始，大队就设专人负责档管理工作，主要是对档案进行归口管理，做到分门别类、登记造册、统分划一、一目了然。为了学习兄弟法院司法警察大队先进档案管理经验，吴院长亲自带队前往扎兰屯法院学习取经，并邀请旗^v^专业人员到法警队进行档案管理业务现场指导，以期全面提高法警队档案管理水平，决定采取具体措施完成档案管理升级工作，要求明确责任，落实到人，并在管理上严格按照档案管理的相关规定和要求执行。

警务保障处年工作总结20年警务保障处在市局党委的坚强领导下在省厅警务保障部正确指导下在相关业务部门的积极配合下认真贯彻落实^v^和省公安厅党委加强警务保障工作的决策部署围绕市局党委中心工作狠抓队伍建设保障有力管理科学基础扎实服务到位为全局公安工作的顺利开展提供了坚强有力的警务保障

警务保障处年工作总结

20年，警务保障处在市局党委的坚强领导下，在省厅警务保障部正确指导下，在相关业务部门的积极配合下，认真贯彻落实^v^和省公安厅党委加强警务保障工作的决策部署，围绕市局党委中心工作，狠抓队伍建设，保障有力、管理科学、基础扎实、服务到位，为全局公安工作的顺利开展提供了坚强有力的警务保障。

一、加强队伍管理，提升队伍综合素质。（一）加强班子建设和作风建设。队伍建设是关系各项工作开展是否有力的大事，警务保障处党支部采取多种措施加强班子建设和作风建设。一是年初党支部就岗位职责进行完善，任务落实到人，按照市局党委党建工作进行责任分解，班子成员分工协作，相互理解、相互支持、相互配合，增强了团结协作能力；二是根据今年市局党委基层党组织规范化建设要求，警务保障处党支部在今年8月中旬新成立了两个党小组，进一步加强党支部堡垒建设；三是始终把民警的日常政治学习贯穿到日常工作生活中，积极组织学习各级领导讲话，认真学习贯彻《公安机关人民警察法律条令》，坚持做到“政治坚定、业务精通、作风优良、廉洁奉公”。通过学习，有力促进了队伍的作风建

设，提升了队伍的综合素质，为更好地搞好警务保障工作打下了坚实的基础。

（二）推进“两学一做”学习教育常态化、制度化。20\_年，警务保障处党支部在“两学一做”学习教育中，创新学习载体、丰富学习方式，扎实推进了“两学一做”学习教育常态化，实现了学习教育和业务工作双促进、两提高。一是建立党员微信群，转发各种党建知识，采取“线上+线下”学习模式，拓展政治理论学习内容；二是统一印制党支部、党小组、党员学习记录本供党员学习记录，每季度对学习情况进行集中检查，检测学习成果、巩固学习成效；三是为每名党员制作了身份号牌，亮身份、树形象、做表率，警醒每位党员时刻牢记严格遵守党章党规，发挥先锋模范作用；四是开展重温党史活动，在“七.一”期间组织全处党员到职教园区党史教育基地参观学习，教育引导党员铭记先烈的牺牲奉献，激发继承先烈遗志、投身公安事业的赤诚情怀；五是在党员活动区设立党支部活动公开栏，将党建重点知识上墙，通过长时间的潜移默化，确保党员常规应知应会的知识能够内化以心、外化以行；六是根据今年市局党委基层党组织规范化建设要求，认真规范完成全年党建工作的档案管理，以踏石留印的韧劲和毅力，从严从实从细抓好工作落实。（三）廉政建设做到警钟常鸣。

警务保障处结合部门民警经常接触财、物的工作性质，大力加强廉政教育，通过组织开展警示教育、签订定党风廉政建设责任书、学习《廉政准则》和贯彻落实“八项规定”等方式，筑牢了思想防线；为了有针对性地抓好民警的教育、管理和监督，警务保障处坚持对队伍思想状况进行分析研判，把队伍问题消灭在苗头、萌芽状态，截止当前，队伍继续保持零违纪零违规。

（四）持续做好狠抓落实年、三千行动和创文创卫工作。今年以来，警务保障处按照市局统一部署，专题研究，出台方案，制定台账，抓组织、抓推进、抓落实，每月初制定工作计划，月底上报工作完成情况，持续做好“狠抓落实年”工作；自3月开始，围绕增强人民群众获得感、幸福感、安全感、满意度总目标，警务保障处问计于民，开门纳谏、开门评警，与部门联系对接的8位人大代表和政协委员进行面对面交谈，听取他们的公安工作的意见和建议，积极回应人民群众对公安工作的新期待新要求，得到理解和支持；根据创文和创卫工作要求，警务保障处对创文工作进行了宣传，在对外服务窗口区设立了便捷通道，对全局垃圾箱进行了更换，督促保洁人员管理好办公区周围环境卫生，为局机关创造清洁舒适的办公环境。二、落实经费保障，提升经费保障能力。（一）积极争取公安经费。

20\_年，警务保障处在市局主要领导带领下，积极争取市委、市政府的重视和支持，协调相关部门，积极争取公安经费。一是将公安工作经费全额纳入财政年度预算，为局机关各项工作有效开展提供了保障；二是积极主动与财政部门业务科室沟通、协调，确保指标经费及时、足额到位；三是根据民警加班情况、在押犯人数量、人员工资信息变动等情况，及时报财政追加（或核拨、分配）经费。

（二）严格规范日常经费管理。一是严格按照市局财务管理相关规定，严格审核报销凭据。二是部门报销款项的支付主要以银行转账、公务卡及工资卡结算为主；三是收支凭据及时登记会计账薄；四是印发《机关财务管理办法（试行）》，进一步规范财务管理。（三）高质量完成决算编报及当年部门预算公开工作。一是准确编制20\_年部门决算报表，详细撰写决算分析及决算说明，并根据市财政局要求及时报送；二是根据要求，在财政部门批复年初预算10个工作日内，及时进行20\_年预算公开。（四）积极开展日常基础性工作。一是准确编报“云南省厉行节约指标统计表”、“全市禁毒报表”、“办案情况统计表”、“财政结余结转资金统计表”、“预算执行情况统计表”等月份、季度报表10余份；准确编报20\_年度“全国公安经费统计年报表”、“中央禁毒专

款到位执行情况统计报表”、“政法经费统计年报表”等年度及临时报表5份；二是及时填报本级“中央补助专项资金管理系统”数据，及时对中央和省级走法转移支付资金、中央专项资金进行指标确认、指标分配，并及时进行经费到位及使用登记；三是委托云东会计事务所参与清理局机关往来款工作，并根据清查结果及时进行清理、结算，避免长期挂账；四是对会计业务产生的各类会计档案，及时进行归类、整理、装订，20\_年归档20\_年度会计凭证308盒，归档20\_年度会计账本、会计报表、会计报告及其他会计档案16本；五是为确保20\_年1月1日起《政府会计制度》有效贯彻实施，组织财务人员利用零散时间抓紧学习新知识，做好基础准备工作，确保新旧制度有效衔接、平稳过渡。

（五）配合财政、审计等部门通过专项检查。一是配合市审计局对市局及所属协会20\_-20\_年度财政财务收支情况审计，对审计征求意见中审计发现的问题作了详细的解释说明；二是配合市财政局对市公安局财政非税收入稽查，按要求撰写自评价报告，提供相关会计凭证、会计账本、会计报表、财务管理规定、内部控制制度等资料，并根据工作组要求及时补充完善相关资料；三是配合市清理规范津贴补贴办公室开展清理工作，按照相关要求报送报表、报告。（六）认真整改市委巡察组指出的存在问题。

按照市委的统一部署，20\_年4月9日至5月15日，市委第一巡察组进驻市局进行了为期一个半月的专项巡察，在此期间，警务保障处积极配合市委巡察组对市局20\_-20\_年度财政财务收支情况巡查，抽查会计凭证25余册，会计账本、会计报表及其他会计资料6余本，填制相关巡查工作附表50余份，并按要求提供相应资料复印件；向巡察组报送了全局资产情况、部分车辆情况，对巡察组提出的疑问作了大量的解释、说明工作。根据巡察组反馈的意见，警务保障处结合部门工作职责，对涉及警务保障工作中存在的问题和不足，逐条逐项认真分析，研究制定整改方案，强化整改措施，全力抓好整改不放松，确保件件落到实处。

（七）管好用好中央和省级财政补助经费。20\_年，中央和省级财政共安排市局政法转移支付资金及其他专项补助经费万元，截止10月底，中央和省级财政补助经费已到位万元。警务保障处对中央和省级财政补助资金，专款专用，一是严格执行现行国家规定的开支范围，无截留或挪作他用的现违规情况出现；二是对中央和省级财政补助经费单独设立项目核算管理，建立辅助明细账；三是将中央和省级财政补助经费收支凭证单独装订成册，指标文件及拨款凭证复印件及时上传管理系统，认真填报资金信息管理系统；四是对县级公安机关中央和省级财政补助经费使

用情况建立巡查制度，定期巡查进行监督指导管理，每季度对巡查情况进行通报，发现问题及时督促整改。

三、推进装备建设，提升机关民警战斗力.今年以来，警务保障处结合当前公安工作的需要，抓好装备配备和固定资产管理工作，稳步推进公安装备建设，着力提升机关战斗力。（一）对现有装备逐步进行更新。一是根据实战需要，20\_年更新各部门催泪喷射器及急救包套，更换特警支队快拔腰带套；二是对首次配发单警装备中的警用刀具除各部门报备留用外，其余全部收回仓库统一管理，消除安全隐患，统一各批单次单警装备配发种类；三是对各部门单警装备缺口进行统计，^v^新单警装备采购入围企业确定后，按更新装备计划逐步购置更新；四是按照市财政局《曲靖市政法经费数据统计系统-装备管理》数据更新的相关要求，对市本级20\_年新增业务装备及处置信息进行了分类录入和核对，20\_年共录入价值万元的新增业务装备信息，维护处置价值万元的现有装备信息。（二）逐步规范固定资产管理。一是修改制订《机关政府采购工作流程规范》《机关固定资产管理规定》，对固定资产的采购、领取、保管、使用、维修、报废、变更等作出了明确的规定；二是在每个部门明确一名固定资产管理员，确定专人对固定资产实行记账管理，

建立固定资产账本，保证帐帐相符，账物相符；三是全局所有固定资产都录入公安装备资产管理服务平台和财务管理系统，实行信息化管理；四是按照曲靖市财政局文件要求，按时按质编报了20\_年度《行政事业单位国有资产报告》相关报表，填报说明和分析报告工作，如实反映了市局现有资产情况；五是对20\_年市局机关新增价值万元的固定资产信息条，全部严格按照条形码管理要求，责任到人；六是在10月份，市局抽调警务保障处、驻局纪检组、警务督察支队等部门人员组成检查组，对20\_年度局直各部门新增条形码资产粘贴管理情况进行随机抽查，督促各部门做好资产管理工作，有效防止资产不当流失；七是配合局直各部门办理电脑及家具等常规政府采购报送工作万余元，完成各项采购审批工作。

（三）认真做好被装发放。20\_年，警务保障处按质按量完成被装数据录入，为局机关身形有变民警修改被装数据，联系有关生产厂家对不合体服装进行调换，及时发放全市民警被装，截至20\_年10月底共接收、发放局机关民警20\_年度各类服装（件、套），鞋类双，帽类顶，各类服饰配件件；按时完成了20\_年局机关各服装生产企业的万余元的转款工作。四、抓好抓牢机遇，扎实做好基建工作。（一）扎实做好公安基础设施建设督导。

在“十三五”期间，紧紧抓住中央加大公安基础设施建设机遇，积极申报，曲靖市公安机关列入20\_年中央投资建设项目7个，其中：拘留所1个；技术用房2个，派出所3个，情报中心1个；7个项目总投资8756万元；其中：中央投资万元，地方投资万元，20\_年中央预算内投资计划已下达万元。截止20\_年10月31日止，20\_年中央投资的7个建设项目中开工建设4个，未开工建设项目3个，开工率57%；预计12月31日前能够全部开工，开工率达100%。竣工1个，竣工率25%。日常工作中，警务保障处对全市公安机关20\_年开工、在建、竣工的7个项目进行跟踪问效，对信息系统中已立项目、统计分析、综合查询等重点检查、指导，确保了全市公安基建各项目数据录入的真实性、全面性。警务保障处还对各个项目录入基础设施建设系统的录入数据情况进行经常性的督导和巡察，及时纠正错误，有力的促进了系统数据录入的准确性、完整性。

（二）推进基层民警休息用房建设工作。省厅推进基层民警休息用房建设工作开展以来，提高政治站位，把此项工作纳入当前工作重点，积极推进。全市公安机关乡镇基层民警“一间房”备勤休息房缺口总数527间，截止10月31日止，已经落实备勤休息房缺口数96间，缺口完成率；城市基层民警“一张床”备勤休息床缺口总数1205张，截止10月31日止，已经落实备勤休息床缺

口数382张，缺口完成率；全市公安民警无个人住房民警数218人，截止10月31日止，已经落实民警个人住房缺口9套，完成率。在以后工作中，将采取更加有力措施，强力推进基层民警休息用房建设，争取早日完成目标任务。

法院司法警察个人工作总结范文

法院司法警察个人工作总结范文XX，大学本科学历，现为XX人民法院一名司法警察。20XX年

XX月考入法院工作以来，xx同志工作兢兢业业，时刻坚持司法为民、公正司法的信念，敢于担当，认真履行司法警察职责，诚恳待人，廉洁自律。在平凡的工作岗位上默默奉献，用自己的实际行动赢得了领导和同事们的一致好评。

一、牢记使命，出色完成日常警务保障工作。X政治坚决，工作认真，协助领导开展日常警务勤务工作，各种警务工作都身先士卒，带着队员不辞辛苦，顺利完成了法警大队押解、看管、值庭、司法拘留以及机关的平安保卫工作等任务，不管是庭审保障工作，还是迎接上级法院考核工作，X都敢于担当，制作迎检材料资料XX余份，顺利完成各种年度考核工作，为XX法警大队荣获了“优秀法警大队”称号。二、敢于担当，积极参加法院重大警务工作X立足岗位，认真履职。近年来屡次参加省高院组织的司法警察业务骨干教练员培训工作，并于XX年XX月克服伤病，担任省高院司法警察处突培训精品课示范演示教员，顺利协助省院拍摄完成警务处突精品课程，受到领导与学员的一致好评。此外，他还参与XX等重大刑事案件审理的警务保障工作，一次次的历练使其在视野拓展和能力锻炼方面均得到大幅提高。更好的效劳法院审判工作。三、踏实肯干，助推执行攻坚工作。20XX年是全国法院解决执行难的攻坚之年，X不但肩负法警队日常工作职责，还加班加点协助执行局开展执行攻坚工作，协助我院执行局近X年来的执行案件，进展案件分类及数据录入工作，为

我院解决执行难工作奠定了前期统计分析和数据支持。在开展执行强制措施及强制执行工作中身先士卒，冲在执行一线，不畏困难，勇挑重担，经常早出晚归协助执行法官拘传、拘留不履行判决的老赖，有时为催促被执行履行判决，常常错过和家人团聚的时光，用实际行动，默默的.诠释一名司法警察的责任与担当。

XX市公安局“两个大抓暨基层基础建设攻坚战“再抓三年工作总结

今年以来，XX市公安局深入贯彻落实省厅、XX市局关于“两个大抓”暨基层基础建设攻坚战“再抓三年”部署要求，以“枫桥式公安派出所”创建和打造社区治理警务共同体为切入点，强力推进基层社会治理改革攻坚，加强警务机制重塑和警务流程再造，推动了公安基层基础工作内涵式发展，筑牢全市社会治理的发展有力根基。

一、提升站位，强化部署，攻坚态势稳步推进

召开党委会、中层干部会和全体民警会议，成立局主要领导任组长、其他党委成员任副组长的“两个大抓”暨基层基础建设攻坚战“再抓三年”工作领导小组，专题研究，统筹部署、列出清单、挂图作战。XX市委、市政府将公安基层基础建设融入党政工作大局和社会治理体系，市委副书记带领各镇（街）主要负责同志，深入到全市XX个公安派出所，实地检查指导攻坚工作情况，真正把派出所建设上升到了党政一把手工程。XX市局主要领导多次实地观摩、督导检查、强化考评奖惩，推动责任落实到位。

二、深耕细作，纵深发展，攻坚措施落地落实

（一）加强新时代派出所工作，重塑派出所警务机制。

一是组织辖区XX个派出所常态化开展“枫桥式公安派出所”创建工作，制定印发了《XX市公安局加强新时代派出所工作行动计划》，分解了20\_年度任务目标，明确了工作要求。二是辖区XX个派出所建立了调解室，推行了警调衔接、庭所对接、律师进所多元化解机制，推动了问题联治矛盾联调。上半年共调解矛盾纠纷、行政案件XX起。三是制定《XX

市智慧安防小区建设工作方案》，分类推进小区智慧安防建设，已确定XX个智慧安防小区建设项目，正在有序开展。四是录入XXX名辅警，分配到派出所XX人，占辅警总人数X%。五是XXX派出所、XXX派出所和XXX派出所实行了“一室两队”，设立了综合指挥室、社区警务队、案件办理队。XX镇派出所、XX镇派出所探索建立了相邻派出所联防联控警务协作机制。六是制定了《推进“警种联动、警保联控、警民联防”工作方案》，建立完善了部门、警种支援派出所机制，实现了指挥中心、情报、治安、刑侦、法制等警种部门根据派出所实战需要提供工作支援。建立派出所评议部门警种制度，评议结果纳入部门、警种绩效考核。七是加强警务保障和经费保障，解决民警、辅警宿舍及值班备勤用房问题；社区民警移动终端配备率达到XXX%。

（二）深化社区警务建设，融入基层社会治理格局

（三）精准掌控基础要素，提升社会基础管控能力

**警用物资保障工作总结2**

20\_年，我局警务保障工作总体思路是：以xxx新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻执行党的十九大及十九届系列全会精神，按照上级部门工作部署，坚持保障与管理并重，加快构建现代警务保障机制，全力服务中心工作，努力实现保障有力、管理规范、基础扎实、服务到位、廉洁高效的目标。重点做好以下工作：

（一）继续做好公安经费保障工作，提高基层公安经费保障能力。抓好本级经费保障工作，积极争取政府、财政局支持，使公安经费特别是公用经费保障水平不断得到提升。科学使用办案业务经费和业务装备经费，加大派出所经费保障倾斜力度，适应现实工作需要。强化转移支付资金的使用管理，确保资金及时足额落实到位，防止“挪用、抵顶、截留”。继续加大为基层办实事的力度。进一步推动保障下倾，投入下沉，加大对基层派出所经费支持力度。

（二）建立健全经费管理制度，提高我局财务管理水平。一是改进和加强经费管理工作。以“人头经费”为契机，完善办案经费管理办法。二是规范机动车辆使用燃料费、维修费的支出。三是强化公安财务管理，推进预决算公开。四是加强涉案财、物管理，保障公正执法。

（三）加强应急保障工作。制定出台我局警用装备管理办法，落实单警装备配备、使用、维护、保管制度；深化完善被装“按需申领”模式。适度增加实战需要的选配品种，确保民警服装的合体度和舒适度；建立健全应急保障机制，加强应急装备物资储备，切实增强服务基层一线能力水平。

警务保障室以xxx新时代中国特色社会主义思想为指导，在局党委的正确领导下，深入贯彻党的十九大及十九届二中、三中、四中、五中全会精神，按照市局和公安装财工作的总体要求，紧紧围绕“服务公安中心工作，服务实战需求，服务基层一线”的总要求和“保障有力、管理规范、基础扎实、服务到位、廉洁高效”的总目标，尽心履职，真抓实干，为我局各项公安中心工作的顺利开展，提供了强有力的支持和保障。现把一年来主要情况报告如下：

**警用物资保障工作总结3**

公司的工作环境以及同事的热情接待使我摒弃了原意识里国有企业 一派西装革履、墨守陈规的印象，消除了心里的疑虑。一年的工作生 活即将结束了。回首这一年的历程，脑海里留下了深深的印迹，在这 一年里我学会了很多，也认识了很多真诚的朋友和善待我的领导和同事。

现将这一年来自己工作、学习等方面的情况向各级领导做以汇报：

首先明确物资工作的目的。每个岗位都有它的岗位职责和义务， 作为施工单位，物资设备部门的职责和义务是非常重要的，如果物资没有及时供应，或者供应的物资质量存在问题那将直接影响工程的进度和质量，所以作为物资部的成员，我时时把物资的及时供应和质量放在首位。

>一、做好物资验收工作，把好质量关。

初入公司时，我对设备物资验收程序比较陌生，在领导的指导下，有了一定的认识。物资验收是确保整个工程顺利开展重要的一个环节。由于设备的厂家不同、运输条件存在差异，包装质量不等，致 使设备物资在供货时及供货途中会产生种种复杂变化并对其数量和 质量产生一定影响。为确保设备物资在数量与质量上的完好，所以， 必须对设备物资进行认真，细致的验收工作。

首先是设备厂家的货物进场，这就要求我们组织吊车卸货 ，吊装、装卸设备均由专人操作，始终把安全放在第一位。在有较大的 吊装、装卸工作前，由吊车司机进行各系统的检查，以确保不出现吊 装、装卸事故的发生。对吊装、装卸设备的管理工作最为重要的在于 设备的保养工作，必须在一定时间内进行 设备的全面保养，提高设备的使用寿命。 其次，我们在验收前认真收集并熟悉验收凭证等有关资料、核 对证件，主要核对设备清单、订货合同等有效证件后，才能进行下一 步的验收。 最后，初步检验完后，在组织监理、施工单位、厂家等共同对 设备的质量进行验收， 坚持树立高度的责任心， 精心核对， 认真检查。 对于验收不合格的设备，我们及时和厂家沟通，尽快解决问题，坚决 不容许公司的利益受到损害。

>二、在工作中要有良好的学习能力， 具备遇到问题自己能通过相 关途径自行解决的能力。

由于是第一次接触此行业， 我有种隔行如隔山的陌生感， 也正是 这种知识的匮乏赋予了我不断学习的动力。 我刚进公司就有机会在集 团公司参加物资采购员培训， 并且考取材料员上岗证， 及高级采购员 证。这更让我在以后的工作中掌握了很多关于物资方面的理论知识， 自从参与了物资采购计划申报工作后我发现我自己的短处， 那就是对 图纸了解程度不是很深，因为有时候施工队所报的材料与图纸不符， 自己稍一疏忽就会出现错报或者重复申报物资采购计划的情况， 后来 经过我多次向技术部门的各位同事请教后，通过反复核对熟悉图纸， 深入现场调查， 较准确的掌握了工地材料所需， 为确保施工的顺利进 行提供了真实可靠的物资保障。

>三、综合方面的其他相关工作 由于初到公司，经验还不够丰富，还不能为公司出太多的力， 只能协助领导做一些基础工作。

这一年中，我涉及了资金计划、设备 厂家的联系以及设备款的支付和对上计价对下计价等相关工作。 通过 实践操作和向领导们请教， 掌握了其各自的操作程序和方法，立对这些业务进行操作。 但有些还需在以后的工作中不断完善， 力争 做好领导的好帮手， 努力实现自己的价值。 随着公司各项制度的实行， 可以预料我们的工作将更加繁重， 要求也更高， 需掌握的知识也更高 更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质 和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。即将过去的这一年，在公 司领导及各部门经理的正确领导与协助下， 我们的工作才能顺利的开展。

>四、存在的问题 虽然经过一年多的工作，使我成长了不少，取得一些成就，但 也存在一些问题和不足，主要表现在

：有些工作还不够细，一些工作 协调的不是很到位，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力 等方面还有待提高。

>五、今后学习工作的方向。

1、制定学习计划。做设备的验收需要根据知识不停的变化局面， 不断调整思路工作， 学习对于我们来说至关重要， 因为它直接关系到 与时俱进的步伐和设备知识的生命力。 我会适时的根据需要调整我的 学习方向来补充新的能量。 设备知识数据等相关知识都是我要掌握的 内容，知己知彼，方能百战不殆。

2 、学习公司有关章程及业务知识，在工作的同时利用空闲时间 学习了公司有关企管、 党政、 文化方面的规章制度及业务方面的知识。 努力使理论知识与实践相结合，以求在最短时间内提高工作效率。

3 、勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的 思维方式和工作方法， 分阶段提出学标， 以适应公司的发 展需要。 以上是我20xx工作汇报，敬请各位领导给予批评指正。 设备物资部是结奋进的集体， 是一个朝气蓬勃的集体， 感谢各位 领导对我的关怀和鼓励， 感谢同事们在各个方面给予我帮助。 在今后 的工作中， 我要努力改变自己的工作状态、 努力提高自己的工作方法， 努力调动自己的工作积极性， 以饱满的精神状态和扎实的工作作风去 迎接新的挑战。 在此预祝领导身体健康，工作顺利，新年快乐。

**警用物资保障工作总结4**

新冠肺炎疫情发生以来，宣城校区在学校和校区疫情防控工作领导小组统一指挥下，实施了一系列严格和规范的防控措施，校区防控工作取得了阶段性成果。校区防控物资工作组在学校和校区党委行政的直接领导以及宣城市政府防控指挥部的大力支持下，现已储备了有限数量的疫情防控物资。为了充分发挥防控物资在校区疫情防控中的作用，经校区疫情防控领导小组研究决定，对在开学第一阶段时间内的疫情防控物资的发放工作出台相应发放管理办法，具体如下：

>一、物资管理：

所有来自各个渠道的防控物资由校区疫情防控领导小组统一管理、统筹调配、计划发放，并由校区防控物资保障组具体实施。

>二、物资储存：

单独建库建账，特别是对酒精等易燃易爆物资必须储存在避光阴凉通风之处，严禁烟火，确保物资安全。

>三、发放原则：

公开透明、统筹计划、全面覆盖、突出重点、运转高效、保证供给，确保校区疫情防控实际需求。

>四、发放范围：

凡属开学第一阶段在岗上班的单位和个人;同时考虑防控物资的实际有限拥有量，对校区服务承包单位由其自行保障供给，仅在确有困难时适当予以补充。

>五、发放物资种类

1、个人防护物资

⑴.室内工作人员(主要指机关工作人员)：配发一次性口罩(个人按正确方法佩戴)、84消毒液(按一定比例配比后喷洒，用于物体表面和室内空气消毒)。(出于安全考虑，个人暂不提供75%医用酒精)

⑵.室外工作人员

A.门卫工作人员：配发一次性口罩(个人按正确方法佩戴)、一次性塑料手套、眼罩、84消毒液(按一定比例配比后喷洒，用于物体表面和室内空气消毒)、75%医用酒精(手消毒)、体温枪(仅限门卫人员)、喷壶;

B.环卫消毒人员：配发一次性口罩(个人按正确方法佩戴)、一次性塑料手套、84消毒液(按一定比例配比后喷洒，用于物体表面消毒)、75%医用酒精(手消毒)、体温枪、喷桶;

C.发热预检分诊医务人员：配发一次性口罩(个人按正确方法佩戴)、一次性塑料手套、一次性隔离衣、眼罩、84消毒液(按一定比例配比后喷洒，用于物体表面消毒)、75%医用酒精(手消毒)、体温枪(仅限门卫人员)、喷壶。

2、环境消毒物资

这里所谓环境特指行政楼、医院、食堂、超市、教师公寓(三栋)的大厅、内走廊、电梯等公用空间和地面。配发84消毒液、75%医用酒精、喷桶。

>六、发放数量

1、一次性口罩：原则上一人一天一只，对需近距离接触其他人员且连续工作超四个小时的特殊岗位(如，门卫、医务人员、财务人员等)每天一人两只;

2、一次性手套：一个班次一副(仅配发医务人员和门卫从事体温检测人员);

3、眼罩：按每天实际上岗人员每人配发一个，取下后需经消毒后方可继续使用(仅配发医务人员和门卫工作人员);

4、体温枪：门岗和发热预检分诊相应位置发放置2-3把，每天使用后需经消毒之后方可继续使用;

5、一次性手套：一个班次一副(仅配发医务人员、门卫工作人员、财务人员);

6、一次性隔离衣：一个班次一副(仅配发医务人员、门卫人员);

7、75%医用酒精：环境消毒按实际面积和公用空间计算;

8、84消毒液：原则上每个办公室暂配1-2瓶(250ml)，环境消毒按实际面积和空间计算。

>七、发放流程

1、校区内各单位根据工作实际情况，提交疫情防控物资申请，经校区疫情防控领导小组领导审批同意后，由物资保障组工作人员建账登记后签发;

2、个人防护物资需求按上报校区党政办公室的值班表的实际在岗工作人员计算数量，同时，请各单位在提出需求时兼顾近期内确因工作需要返岗的人员;

3、环境消毒物资需求按实际工作在用楼宇计算数量。

**警用物资保障工作总结5**

下午好！我代表配送中心，就参加公司数控机床月产超百台,生产大会战的有关工作,向各位领导和同仁做一个汇报。

>一、领导牵头、缜密筹划、力求配送与生产节奏吻合

公司实施物资配送制度以来，针对实际运作中出现的配送与生产不合拍，配送的物资不齐套，配送中出现配送物资未准确送达装配工位等问题，深入生产一线，现场指导物资配送工作，及时发现并解决配送过程中出现的各种

问题。根据数控机床的装配特点，采取多品种、少批量、多批次的即时配送，即按照装配工步，单台配送到指定工位，完善所有机型配送物资的配送明细，使配送工作有章可循，在领导的带动指挥下，在全体配送人员的共同努力下，制约配送工作的瓶颈一一疏通，物资配送工作上了一个台阶。5月份重点对拷件库进行了梳理，由班组长带队对库存物资进行全面盘点，及时补充配送过程中的缺件，充实配送人员，在短时间内迅速理顺了拷件的收、发、送的程序，使拷件库的日常工作逐步走上正轨，圆满完成了5月份116台套拷件的配送任务。

五月份紧紧围绕整机入库116台开展工作，对配套物资，要求业务员及时采购到位，对采购中的难点逐一分析，提出解决方案。每晚6点的碰头会，汇总整机工厂当天整机入库情况，对未配送到位的物资及时采取措施，想方设法积极组织货源，同时布置配送人员在物资到达后第一时间送到现场，尽可能使装配现场不脱节；结合订单和装配进度，对下一个工作日需要入库和配送的物资进行梳理，每一个环节都不放过，详细到最后的包装箱均有人落实，物资的采购到物资的配送，整个工作流程清晰明确。

>二、 紧密跟踪现场实时进度，积极组织物资分拣，提前做好进场准备

以数控周装配计划为主线，紧密跟踪现场实时进度，缜密安排分拣作业批次，持续加强与现场沟通，重点关注过程控制，积极协调进场次序；把每月的配送总量、进度要求、工厂进度，制作成综合看板放在联合一库房，用于指导配料作业；使各作业点配料进度，与生产节拍均衡匹配；在多批、少量、及订单配置多变的生产形态下，克服分拣期短的困难，严格实施均衡的物料配送，确保现场生产均衡有序；分解每份订单的特殊要求，落实特殊

物资配送计划，在生产安排与进度控制上，严格按现场进度要求，各个配送点分别按时间段，分数量进行配送，使生产装配现场不脱节同时又保持良好的作业环境。

>三、加强信息沟通，协助生产做好前期准备

根据月度生产大纲及时统计物资配套需求数，结合库存，突出整体批次配套概念，严格台套配套率；做好各类物资的缺件平衡，确保主机装配配套，保证了生产任务的顺利完成。通过配送统计日报表的形式，将当前物资配送完成情况及时反馈给整机工厂、涂装工厂、生产部等单位，以便于生产部门组织安排，努力使生产连续性不受影响；与采购员保持信息互通，及时跟踪实时动态，有针对性进行调整，建立整体联动；使整个物资链的工作过程有条不紊；结合材料定额管理，合理细化组织配送，使物流管理更加合理化、程序化，使相互之间物流运转更加明确，更加流畅；

>四、 突出重点、合理调配，保证物资进出顺畅

进入5月来，大量的入库物资的卸货、分类码放、清点、分包等重体力活任务繁重，平均日卸货量达6车次，其中5月4日～11日平均每天卸货量达11车次 。配送的物资按5S要求，需去除包装物，分包到单台定量，实施配送；配送班长不断根据现场巡视情况，积极组织人手进行突击作业，努力克服男工紧缺，年龄偏大的困难，调动全体人员积极配合，努力做到物资进库、现场配送两不误，同时注意采取积极安全措施，杜绝安全事故的发生。根据现场管理的要求，加强文明生产作业，着实解决“杂、乱、脏”的现象，不断梳理作业环境，督促落实各项文明生产保障措施。

>五、 加强团队意识，积极服务于生产一线

在公司开展五月入库会战以来，配送中心内部积极动员，把公司目标和完成要求进行分解，把现场每天的实时进度和整机工厂完成情况，在看板上向全体员工通报，来促进我们的配送进度，引导员工产生共同的使命感、归属感和认同感；在繁重的工作中，注意员工的思想动态，树立新观念、适应新要求、完成新任务。增强服务意识，使员工齐心协力，拧成一股绳，朝着一个目标努力，对单个员工来说，整机工厂的要求即是自己所努力的方向，整体的目标顺势分解成各个小目标，在每个员工身上得到落实。在这过程中，许多员工都显示出闪亮一面，拷件库是实施配送制以来与原来的管理办法改变最大的，仅一套大罩大小件在150样左右，大罩品种包括新品超过10种，保管员奚吉英自实施配送制以来，可以说是最忙碌的一个，每天是分拣配料，配送红件进涂装，配送外协件进生产现场，及收货同步进行，几乎是每次回去最晚的一个；配送中心唯一的铲车工，担负着整个配送大件现场转运工作和主要的卸货任务，驾驶员陆德泉任劳任怨，每天在联合一现场、联合二库房之间不停奔波，几乎没有休息时间，往往还要承担晚间卸货任务，有几次晚上加班回去，接到临时任务又返回继续工作；电器配送人员毛琼，为了不使电器配送拖后腿，克服体弱多病，硬是带病坚持工作，为满足销售临时特殊配置调单要求，多次连续中午、晚上加班配料，以满足生产需求。承担配送工作的其他同志，工作量工作负荷也是很大的，平均每台机床要送21-23次，管理员韩逸，为确保每台的各类配送单及时出单，两台针式打印机每天分类打印近千张的单具,并发放到每位配送员手中；钱国栋、李勇芬两位老同志，考虑到其他同志的路程关系，多次主动承担了晚间卸货工作；卫建平、夏佩秋 克服困难，晚上主动带队值班这样的事情数不胜数。这次大

会战，是协作精神和服务精神的集中体现，增强了服务的意识，激发起员工在服务过程中的主观能动性，增强了工作的紧迫感，责任感，使命感。

20xx年的5月是南通科技的辉煌5月，通过5月的数控会战，配送中心全体员工得到锻炼，经受住了考验；再过去的5月份，我们有的工作还不够完善，还需进一步改进，要继续对联一、联二的仓储区的放置品种进一步调整，以利于提高配送效率；对联合二的综合库房的库容管理要进一步加强，以达到公司装配一个月，储备一个月的要求；对新品改进物资的及时动态跟踪和反馈，要进一步完善措施；今后，我们要突破固有的思维定式，以全新的思维，求真务实地开展配送工作，把齐套配送,提高配送效率作为今后工作的重点，准确及时地按照配送周进度要求进行配送，我们将逐步实现从注重主要节点到保证均衡推进的转变，要实现从注重完成任务到任务完成可控的转变，准时送达是基础,关键在均衡、可控；我们有信心把物资配送工作做得更完美，为公司的自立自强，全面发展再立新功。

让我们再次以凌总xx年的讲话来互勉：

我们一定能够胜利！

让时间来检验我们！

让所有的人为我们喝彩！

**警用物资保障工作总结6**

大赵峪卢河墹村共有五个村民小组，266户1016人，区域面积约5平方千米，主通村公路车流量大，人流量也大，地理位置及人口结构都极为复杂，为了解决村级治安状况，卢河墹村警务室在区公安局和大赵峪派出所的关怀和帮助下，于XX年年6月建成并投入使用，

警务室工作总结

。今年已经过去一半，现将前半年的工作总结如下：

1、制定制度，完善机构，明确职责

卢河墹村警务室以人民为本，以促进社会和谐为工作目标，制定了警务室民警工作制度，警务室民警职责，警务室民警消防工作职责，警务室民警巡逻执勤职责等制度。主要职责为：开展群众工作，掌握社情民意，管理实有人口，组织安全防范，维护治安秩序。坚持每月办公不少于80小时，每月召开2次治安干部例会，每2月开展一次全村安全大检查，并及时想派出所汇报警务室工作情况。根据警务室的要求，我们村警务室还成立了由8人组成的人民调解委员会，8人组成的治保会，32人组成的治安巡逻队，并设有5个治安信息员，同时备有人口管理登记册、巡逻检查记录、摸排调处纠纷登记册、森林防火救灾工作预案及处理办法等，确保了警务室工作得以顺利进行，

《警务室工作总结》。

2、工作落实情况

前半年主要工作表现在一下几个方面：

（1）继续对群众做好治安管理条例的宣传工作，让他们执法、懂法、守法，1-6月无重大治安刑事事件，社会安定和谐。

（2）做好部分群众的矛盾排查和处理工作，做到公平、公正，防患与未然。

（3）协助派出所处理了几起普通的治安事件，起到了警务室的作用，受到上级领导的好评。

（4）1-6月的主要工作集中在调解群众与高速公路建设建设的矛盾上，西商高速经过我村，并且占了很多的土地，有关补偿的事情，群众经常和项目部纠缠不清，警务室充分发挥自身的作用，及时，公正的积极调解，不厌其烦的`上门劝说，使得国家重点建设项目的施工基本上没有受到影响，得到领导的\_门的一致称赞。

（5）在此期间，还对警务室的成员进行了多次的法律法规的培训学习，提高了他们的法律意识，增强了他们的法制观念。

总之，前半年的工作做的扎扎实实，有声有色，把警务室的作用也充分发挥了出来，但是也存在很多的不足，导致一些问题解决不彻底，今后将更加完善制度，分工到人，明确职责，雷厉风行，为本村的治安工作再上新台阶而付出更大努力!

**警用物资保障工作总结7**

（一）认真做好预决算和执行工作

一是合理调整各单位的包干经费。按照“任务重的部门优先，基层派出所优先，公安重点工作优先”的原则，采取“全年定额包干，分月安排支出”的管理办法进行统筹安排。二是倡导“节俭制家”的理念，创建节约型机关。对招待费、车燃车修、小轿车、办公设备购置更新等严格控制，保证各项经费的支出更加公开化、严谨化。三是深化财务管理工作。落实基层所队建帐立制，在加强国有资产管理的基础上，完善管理机制，理顺工作体制。每月月初报预算，增强效益最大化，强化各基层单位财务管理科学化、合法化，提高预算意识。四是开辟资金来源渠道。尽力开避资金来源渠道，努力申请专项经费，同时鼓励各业务科室积极向市公安局、政府争取专项经费。专项经费坚持由警务保障室统一管理，统一保障，保证全额保障业务所需，做到专款专用。五是加强支出管理，及时核算各单位支出情况，有计划合理安排支出；同时严格把好审核关，大力压缩不必要行政经费支出，精打细算，把有限的经费用在基层。六是非税收入实行机打票制度，做到登记规范、出票及时，管理有序，措施到位。七是严格上报审核制度。每月中央转移支付资金的使用情况，按照支出类别，细化分类后，及时上报公安厅，接受上级的审核把关，使资金的使用管理进一步严密规范。

（二）注重发挥实效，着力提升装备应用水平

一是突出基层一线装备建设，坚持中心下移，政策导向下顷，经费投入下沉。关爱民警，强化防护执法装备配备。二是着力提升装备应用水平。分局先后投入装备、运行经费\*万元，确保了办案质量和办案水平，采取按需划拨，足额保障侦察办案经费的办法，全力保障机制常态化运转，形成全过程、全环节经费装备保障格局。

（三）加大资金保障力度，确保扫黑除恶工作顺利开展

积极配合扫黑除恶工作，及时将开展扫黑除恶专项斗争所需经费保障到位，实时监控资金的运作情况、进度，从而做出科学的计划调整决策，以保证这项工作资金的充足。

（四）防患未然，做好应急保障工作

此次新型冠状病毒感染的肺炎爆发突然，为充分发挥物资保障在疫情防控中的作用，警务保障室在局党委的统一领导下，建立了疫情防控物资的采购、储备、调拨、配送、监管体系，使这部分资金的使用更加高效、科学、透明。在防控工作中，本着厉行节约，杜绝浪费，确保一线干警防控物资储备的原则。在购货需求量大，时间紧迫，任务重的情况下，购买了口罩、防护服、消毒液、酒精、体温抢、护目镜等防护物资配发到了一线。

（五）以服务为宗旨，努力做好各项后勤的服务工作

一是做好机关食堂督促管理工作。努力提高饭菜质量，强化卫生标准，加强监督管理，使民警吃得放心、吃得舒心。二是加强公共卫生管理。及时进行打扫清洁，同时做好公共设施的日常维护，保证正常使用，为民警工作创造了一个优美整洁的工作环境。三是做好各项检查、验收、接待工作。在装备、固定资产、信息录入情况的方面，受到了上级领导的一致称赞，在经费的拨付、使用、管理上也受到上级领导的好评，为我局今后更好地开展工作提供了坚实的经济保障。

（六）不断加强学习教育，提升队伍服务质量

自从开展纪律作风教育整顿活动以来，按照市公安局统一安排部署，全科上下同心参加学习，深刻领会《xxx谈治国理政》精神，始终认真贯彻落实党的十九大精神决定，将党的十九大及十九届系列全会精神贯穿于工作中，既抓集中学习，又深入思想发动。加强能力培养，激发队伍活力，挖掘民警潜力，确保勤政廉洁。同时，查找差距，明确方向，更好地为民警谋利，满足民警需要，实实在在做好保障服务工作。全科民警把在学习教育焕发出来的积极性引导到做好各项业务工作上来，进一步立足岗位，扎实有效地工作，较好地完成了各项公安保障任务和各项专项工作。

**警用物资保障工作总结8**

时光荏苒，一年已经过去了，回首过去的一年，自己虽没有轰轰烈烈的战果，但也算踏踏实实地经历了这一年考验和磨砺。在综合管理岗位上，我负责物资管理、对内外服务等工作，一年来，我严格要求自己，认真学习，勤于思考，兢兢业业，尽职尽责，在领导和同事们的帮助支持下，使自己在思想上、工作上迈上了新的台阶。现将自己一年来的工作汇报如下：

作为一个材料员我要求自己认真履行本岗位所规定的职责，认真执行物资管理的各项规章制度，把处里的一切材料、工具、机具等财产当成自己家的财产一样使用和保管好。

工程材料的管理中严把收发料关。认真做好各种材料的进货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，外观是否完好无损。若发现不符合标准要求的材料及时向主管负责人和装备部汇报，换货或者退货。然后根据实际收入填写材料收入验证明细表，将材料合理、安全、整齐、分类码放在施工现场的临时仓库，做好标识。在每次材料发放时，严格按照主管技术员填写的材料领用单发料。对于工程的剩余材料处理按规定要求，在工程完工后根据材料的实际收入、耗用、结余情况填写\_工程物资耗用清单\_，施工过程中需要自购的材料、工具和机具由装备部批准后进行采购。

施工过程中各种工料、机具的使用和管理做到要由专人负责，尤其是发电机、抽水机必须向操作人员讲清如何合理安全使用、管理和维护，发现不合理使用的要向处长汇报，对其进行批评教育或处罚。每次工程完成后要把所有的工具、机具进行全面检查、维护、保养，为下次工程做好准备。根据工程实际材料使用情况进行入账、消账，做到账物相附。

通过这些年对材料、工机具的管理，我认为作为一个材料管理员应该做到四个步骤：

第一步，对材料分类分项管理。首先把长线材料分类管理，经常使用的材料码放在一起，每种材料按名称、规格、数量做好标识，做到一目了然。

第二步，对工具进行分项管理。把贵重工具和一般工具分别放在不同的工具箱里存放，特别要对贵重工具进行保护，箱外注明内存工具名称；长线工具和明线工具分开码放，大型工具放在明显处，每个工具按名称、规格、数量进行有效标识，做到人人都能看得见找得到，好坏要分开。

第三步，施工机具重点管理。首先把发电机、抽水机码放在好抬好放的地方，并标识其名称、规格、好坏。每台发电机、抽水机工程师用完后要进行定期维护保养，保证工程使用。在施工中要专人使用、定期保养和更换机油。发现问题后立即处理，保证工程安全使用。仪表、接头工具等同样要求由专人使用和保管。

第四步，物资管理台账按材料、工具、机具分类登记。注明它们的名称、规格、数量、出厂日期、好坏程度。每次工程完后，按实际数量进行入账、消账，做到账物相符，每年终进行核对结转，发现不符及时改正。

对仓库的管理要做到定期打扫、检查、安全、防火，发现隐患及时向领导汇报，及时处理。通过实际工作经验，我总结出做好物资管理工作要做到\_四勤\_：勤管理、勤检查、勤维护、勤核对账目。

我能够始终保持积极乐观的心态投入到工作生活和学习中，时刻严格要求自己。我尊敬领导，团结同志，邻里和睦，勤于劳动，严于律己，诚实守信，助人为乐。同时能够积极响应公司的号召，积极参加公司各部门组织的各项有益活动。总结一年来的工作，虽然自己在主观上千方百计、一心一意地想把工作做得更好，但由于工作千头万绪，有的时候难免会出现一点急躁情绪。由于工作的繁杂，在每天的工作中，都是以自己的想法，随意的进行安排工作，计划性太差。这一点我准备这样来解决。首先在每天下班后，对需要调整工作目标和方向的工作提前计划好；其次是及时与领导、同事进行沟通，以便调整自己的工作计划；三是对自己的工作计划中已经安排的工作尽可能在当天完成。

**警用物资保障工作总结9**

>1.全力保障防疫物资。

共从市物资保障组争取口罩98807个、75%酒精828升、84消毒液928公斤，体温计74支、免洗洗手液116瓶，交于区物资保障组。捐赠5000个韩国进口的KF94口罩也已交于区物资保障组。

>2.助力企业复工复产。

2月7日，会同制定并出台了《关于做好工业及园区企业返岗返工防控保障工作的通知》，各镇和区直有关单位实行包保责任制，指导全区140余家工业企业落实疫情防控主体责任，并及时协调解决复工复产难题，截止2月19日累计审批51家企业开复工。2月20日全面复工后，对52家重点企业实施“三员”（即企业专员、驻企专员、卫生专员）联系包保制度，实行每日疫情防控、督查。疫情期间，累计为企业代购口罩271家次164620个。

>3.落实疫情相关政策。

参与起草出台《区关于应对肺炎疫情扶持企业共渡难关的若干政策》，重点加大对疫情期间工业企业技术改造的补助力度，普通企业由原来的按设备投资额10%补助提高到20%，疫情防控所需物资生产企业直接提高到30%。通过QQ群和微信群向企业宣传省市区疫情防控相关政策措施，并结合现场指导企业疫情防控、“四送一服”进企业等时机发放宣传册100余份。组织6家企业申报认定疫情重点保障物资生产企业。

>4.鼓励企业捐款捐物。

截止目前，共有12家工业企业捐款共计84万（其中：工业泵20万元、徽扬物联5万元、振州电子5万元、龙潭消防1万元、中皇制药10万元、工程塑料厂10万元、博蓝特20万元、派尼尔2万元、鼎奇链传动3万元、博盛消防2万元、锦江百浪3万元、帅旗热能3万元）。捐赠5000个韩国进口的KF94口罩也已交于区物资保障组。市飞龙水泥制品有限公司捐赠75%酒精50升，84消毒液100公斤。

**警用物资保障工作总结10**

20XX年，警务保障室以\_\_\_新时代中国特色社会主义思想为指导，在局\_\_\_的正确领导下，深入贯彻\_\_\_精神，按照市局和公安装财工作的总体要求，紧紧围绕“服务公安中心工作，服务实战需求，服务基层一线”的总要求和“保障有力、管理规范、基础扎实、服务到位、廉洁高效”的总目标，尽心履职，真抓实干，为我局各项公安中心工作的顺利开展，提供了强有力的支持和保障。现把一年来主要情况总结如下：

一、主要工作

（一）认真做好预决算和执行工作。一是合理调整各单位的包干经费。按照“任务重的部门优先，基层派出所优先，公安重点工作优先”的原则，采取“全年定额包干，分月安排支出”的管理办法进行统筹安排。二是倡导“节俭制家”的理念，创建节约型机关。对招待费、车燃车修、小轿车、办公设备购置更新等严格控制，保证各项经费的支出更加公开化、严谨化。三是深化财务管理工作。落实基层所队建帐立制，在加强国有资产管理的基础上，完善管理机制，理顺工作体制。每月月初报预算，增强效益化，强化各基层单位财务管理科学化、合法化，提高预算意识。四是开辟资金来源渠道。尽力开避资金来源渠道，努力申请专项经费，同时鼓励各业务科室积极向市公安局、政府争取专项经费。专项经费坚持由警务保障室统一管理，统一保障，保证全额保障业务所需，做到专款专用。五是加强支出管理，及时核算各单位支出情况，有计划合理安排支出；同时严格把好审核关，大力压缩不必要行政经费支出，精打细算，把有限的经费用在基层。六是非税收入实行机打票制度，做到登记规范、出票及时，管理有序，措施到位。七是严格上报审核制度。每月中央转移支付资金的使用情况，按照支出类别，细化分类后，及时上报公安厅，接受上级的审核把关，使资金的使用管理进一步严密规范。

（二）注重发挥实效，着力提升装备应用水平。一是突出基层一线装备建设，坚持中心下移，政策导向下顷，经费投入下沉。关爱民警，强化防护执法装备配备。二是着力提升装备应用水平。分局先后投入装备、运行经费\*万元，确保了办案质量和办案水平，采取按需划拨，足额保障侦察办案经费的办法，全力保障机制常态化运转，形成全过程、全环节经费装备保障格局。

（三）加大资金保障力度，确保扫黑除恶工作顺利开展。积极配合扫黑除恶工作，及时将开展扫黑除恶专项斗争所需经费保障到位，实时监控资金的运作情况、进度，从而做出科学的计划调整决策，以保证这项工作资金的充足。

（四）防患未然，做好应急保障工作。此次新型冠状病毒感染的肺炎爆发突然，为充分发挥物资保障在疫情防控中的作用，警务保障室在\_\_\_的统一领导下，建立了疫情防控物资的采购、储备、调拨、配送、监管体系，使这部分资金的使用更加高效、科学、透明。在防控工作中，本着厉行节约，杜绝浪费，确保一线干警防控物资储备的原则。在购货需求量大，时间紧迫，任务重的情况下，购买了口罩、防护服、消毒液、酒精、体温抢、护目镜等防护物资配发到了一线。

（五）以服务为宗旨，努力做好各项后勤的服务工作。一是做好机关食堂督促管理工作。努力提高饭菜质量，强化卫生标准，加强监督管理，使民警吃得放心、吃得舒心。二是加强公共卫生管理。及时进行打扫清洁，同时做好公共设施的日常维护，保证正常使用，为民警工作创造了一个优美整洁的工作环境。三是做好各项检查、验收、接待工作。在装备、固定资产、信息录入情况的方面，受到了上级领导的一致称赞，在经费的拨付、使用、管理上也受到上级领导的好评，为我局今后更好地开展工作提供了坚实的经济保障。

（六）不断加强学习教育，提升队伍服务质量。自从开展纪律作风教育整顿活动以来，按照市公安局统一安排部署，全科上下同心参加学习，深刻领会《\_\_\_谈治国理政》精神，始终认真贯彻落实\_\_\_决定，将\_\_\_精神贯穿于工作中，既抓集中学习，又深入思想发动。加强能力培养，激发队伍活力，挖掘民警潜力，确保勤政廉洁。同时，查找差距，明确方向，更好地为民警谋利，满足民警需要，实实在在做好保障服务工作。全科民警把在学习教育焕发出来的积极性引导到做好各项业务工作上来，进一步立足岗位，扎实有效地工作，较好地完成了各项公安保障任务和各项专项工作。

二、存在问题和薄弱环节

一是思想认识不到位。在实际工作中，对新时期公安警务保障工作规范化管理的重要意义认识不高、思路不清，不理解加强公安后勤保障工作规范化管理的精神实质和深刻内涵，导致工作指导思想不明确，工作思路不清晰。

二是服务意识不强服务水平不高。找不准本单位后勤保障工作管理到底存在哪些问题，不清楚后勤规范化管理要达到什么标准，工作标准不高、要求不严，影响了后勤保障工作规范化管理工作的正常进行。

三是管理创新不到位。面对新形势下的公安警务保障工作，虽然有改革创新的思想，但行动的力度不够，一些管理方法跟不上工作发展的步伐，还存在因循守旧、按部就班的情况，创新意识不足，工作思路不宽，缺乏计划性、主动性和预见性。对于新形势下，在服务中心工作、服务实战需求、服务基层一线中出现的新情况、新问题，不注重调查，不总结研究，不善于分析。

三、20XX年工作计划

20XX年，我局警务保障工作总体思路是：以\_\_\_新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻执行\_\_\_的xx大及xx届系列全会精神，按照上级部门工作部署，坚持保障与管理并重，加快构建现代警务保障机制，全力服务中心工作，努力实现保障有力、管理规范、基础扎实、服务到位、廉洁高效的目标。重点做好以下工作：

（一）继续做好公安经费保障工作，提高基层公安经费保障能力。抓好本级经费保障工作，积极争取政府、财政局支持，使公安经费特别是公用经费保障水平不断得到提升。科学使用办案业务经费和业务装备经费，加大派出所经费保障倾斜力度，适应现实工作需要。强化转移支付资金的使用管理，确保资金及时足额落实到位，防止“挪用、抵顶、截留”。继续加大为基层办实事的力度。进一步推动保障下倾，投入下沉，加大对基层派出所经费支持力度。

（二）建立健全经费管理制度，提高我局财务管理水平。一是改进和加强经费管理工作。以“人头经费”为契机，完善办案经费管理办法。二是规范机动车辆使用燃料费、维修费的支出。三是强化公安财务管理，推进预决算公开。四是加强涉案财、物管理，保障公正执法。

（三）加强应急保障工作。制定出台我局警用装备管理办法，落实单警装备配备、使用、维护、保管制度；深化完善被装“按需申领”模式。适度增加实战需要的选配品种，确保民警服装的合体度和舒适度；建立健全应急保障机制，加强应急装备物资储备，切实增强服务基层一线能力水平。

**警用物资保障工作总结11**

大赵峪卢河墹村共有五个村民小组，266户1016人，区域面积约5平方千米，主通村公路车流量大，人流量也大，地理位置及人口结构都极为复杂，为了解决村级治安状况，卢河墹村警务室在区公安局和大赵峪派出所的关怀和帮助下，于xx年年6月建成并投入使用。今年已经过去一半，现将前半年的工作总结如下：

1、制定制度，完善机构，明确职责

卢河墹村警务室以人民为本，以促进社会和谐为工作目标，制定了警务室民警工作制度，警务室民警职责，警务室民警消防工作职责，警务室民警巡逻执勤职责等制度。主要职责为：开展群众工作，掌握社情民意，管理实有人口，组织安全防范，维护治安秩序。坚持每月办公不少于80小时，每月召开2次治安干部例会，每2月开展一次全村安全大检查，并及时想派出所汇报警务室工作情况。根据警务室的要求，我们村警务室还成立了由8人组成的人民调解委员会，8人组成的治保会，32人组成的治安巡逻队，并设有5个治安信息员，同时备有人口管理登记册、巡逻检查记录、摸排调处纠纷登记册、森林防火救灾工作预案及处理办法等，确保了警务室工作得以顺利进行。

2、工作落实情况

前半年主要工作表现在一下几个方面：

继续对群众做好治安管理条例的宣传工作，让他们执法、懂法、守法，1-6月无重大治安刑事事件，社会安定和谐。

做好部分群众的矛盾排查和处理工作，做到公平、公正，防患与未然。

协助派出所处理了几起普通的治安事件，起到了警务室的作用，受到上级领导的好评。

1-6月的主要工作集中在调解群众与高速公路建设建设的矛盾上，西商高速经过我村，并且占了很多的.土地，有关补偿的事情，群众经常和项目部纠缠不清，警务室充分发挥自身的作用，及时，公正的积极调解，不厌其烦的上门劝说，使得国家重点建设项目的施工基本上没有受到影响，得到领导的\_门的一致称赞。

在此期间，还对警务室的成员进行了多次的法律法规的培训学习，提高了他们的法律意识，增强了他们的法制观念。

总之，前半年的工作做的扎扎实实，有声有色，把警务室的作用也充分发挥了出来，但是也存在很多的不足，导致一些问题解决不彻底，今后将更加完善制度，分工到人，明确职责，雷厉风行，为本村的治安工作再上新台阶而付出更大努力!

**警用物资保障工作总结12**

为进一步加强疫情防控物资保障使用管理，切实发挥防控物资在保障广大师生身体健康与生命安全的重要作用，现就应急防控物资保障使用管理有关事项通知如下:

>一、应急防控物资的管理

1.经检验合格的应急防疫物资，按照防疫物资的不同属性，实行分区、分类存放。

2.应急物资应妥善保管，做好防潮防火工作。尤其是84消毒液、医用酒精等消毒用品，都有一定的腐蚀、易燃性,存在保存和使用风险，要严格操作规程，切实做到安全使用。

3.加强对应急物资的管理，定期检查防疫物资使用情况，防止应急防疫物资被盗用、揶用、流失和失效。

>二、加强应急防控物资保障储备

立足应对最严峻疫情需要，有针对性地做好各项防控物资应急准备工作，加大防控物资储备力度，确保紧急状态下能调得出、用得上，最大限度保障好疫情防控物资需求，学校安排一定的专项经费用于疫情防控措施的落实，储备足量的防护用品：口罩、手套、护目镜、防护服、消毒液、洗手液、额温枪、电子体温计、消毒工具等，物资储备量应达到一个星期使用量。

学校保障每个班级标配一把额温枪、一个电子体温计、免洗消毒液、消毒液及喷壶等。

>三、应急防疫物资发放使用

(一)发放使用原则

(1)厉行节约。在目前防疫物资紧缺的现状下，要牢固树立“科学使用、厉行节约”的思想，尽可能发挥最佳防疫效果。

(2)严格使用范围。应急防疫物资专项用于当前学校疫情防控工作，一律不得擅自改变、扩大使用范围和用途，不得出售、出租防控物资。

(3)统筹调配。学校总务处结合现有防疫物资实际存量，以及各班级防疫物资需求，确定防疫物资使用发放数量。

(二)应急防疫物资发放

1.严格发放程序。发放疫情防控物资要做到账目清楚，手续完备，谁签字、谁负责。要对发放情况登记造册，建立台帐，总务处负责管理使用情况。

2.严格回收管理。对未使用或者可回收利用的防疫物资(体温计等)在疫情结gq后要进行清理消毒，及时组织回收，按照要求交至总务处。

**警用物资保障工作总结13**

近年来，ⅹⅹⅹ公安局警务保障室始终坚持“一切为公安工作服务、一切为公安基层服务、一切为公安民警服务”为出发点和落脚点，不断开拓创新，充分发挥基层公安机关警务保障室的职能和作用，把队伍建设摆在突出位置，坚持从优待警与从严治警相结合，通过强化思想防线、心理健康防线、制度防线等举措，确保了队伍的稳定，警保队伍的战斗力和向心力得到了进一步提升，为公安工作的跨越发展提供强有力的警务保障。

>一、队伍现状

ⅹⅹⅹ公安局警务保障室共有民警3人，事业编制工作人员4人，工勤1人，设主任1名，副主兼财务股股长任1名，50岁以上1人，40岁以上2人，30岁以上4人，党员4名。辅警21人，20岁以上2人，30岁以上19人，党员1名。

>二、主要做法

    1.建设学习型队伍，提高警务保障队伍的业务素质

   （一）落实学习制度，强化业务素质。一是学习要有计划性，要有学习制度，对业务学习的内容、要求、组织方法等进行统筹安排，确保学习按计划有步骤地进行。二是落实学习日制度，每周固定相对集中时间对上级一些重要文件、方案组织学习；落实检查讲评制度，定期进行检查、讲评，督促大家学习；落实学习交流制度，对警保民警的工作总结、经验做法评审，组织一些好工作方法交流学习，组织大家进行评议，使大家互相学习，共同提高。

   （二）坚持领导带头学，带动民警主动学。一是警保领导要有自我提高的想法和行动，摆正工作和学习的关系，研讨工作和学习之间的关系，尊重学习的应有地位，认识学习对工作的促进作用。二是带头学习，学理论、学管理、学业务，结合实际，拓展思路，务实创新，提高思想素质和管理水平，形成“讲学习、学模范、找差距、比贡献”的氛围，带动民警学习，不断提高警务保障民警的业务能力和职业道德素质。

（三）强化培训力度，严格考核指标。一是建立健全财务、装备、基建、采购、固定资产、仓储、应急保障等业务知识培训制度；二是定期举行信息化业务比武竞赛，以赛促学，将成绩纳入警务保障部门绩效考核，晋升晋级培训中相应加入业务学习内容，力争达到警务保障部门民警会上机操作、业务流程基本知晓的目标，不断提高工作效率。

 2.建设创新型队伍，激发警务保障队伍的工作活力

   （一）坚持调查研究，理论联系实际。一是警务保障民警定期深入各基层所队，通过开展调查研究，掌握第一手材料，确保调查材料的真实性。二是树立全局观念，确立“一盘棋”思想，避免分析问题产生片面性，解决问题出现盲目性，确保工作思路的科学性。

   （二）加强日常分析，超前部署安排。一是新时期的公安警务保障工作，不仅要准备“粮草”供应“兵马”，更需要对“兵马”运动的方向、方式，“粮草”配备的数量、种类等进行超前分析研究。二是要建立健全日常性、阶段性的研判制度，要对全年公安工作的目标了然于胸，对具体警保工作作出阶段性、超前性安排，有计划、分步骤进行。

    3.建设廉洁型队伍，坚定警务保障队伍的职业信仰

   （一）加强政治修养，树立廉洁意识。严格标准、严格措施、严格纪律；树立正确的事业观、价值观和荣辱观，时刻牢记“立警为公，执法为民”宗旨，时时自重、自省、自励，始终保持\_人的浩然正气，不断提高思想境界和道德修养，真正理解、支持、参与廉政建设，筑牢拒腐防变的思想防线，打造风清气正的警务保障队伍。

（二）加强道德修养，培养健康情操。一是立德立言，保持高尚人格。立德是做人做事的根本，为人处世、修身养德，在责任要求、纪律约束、个人形象方面不能混同于一般老百姓。同时要坚持诚信，要加强团结，反思自身存在的问题和不足，修正自我，言行一致，团结同事。二是克勤克俭，艰苦奋斗。艰苦奋斗、教育好警务保障民警增强节俭意识，在勤奋节俭中保持形象，做廉洁奉公的模范。三是清正廉洁，律己慎行。加强个人修养，做到廉洁自律，培养健康、高雅的生活情操，认真贯彻落实\_三项纪律、五条禁令等警纪条令，耐得住寂寞，经得起诱惑，守得住清贫，抵制不正之风的袭扰，抗得住庸俗关系的侵蚀，在纷杂的社会关系中明辨是非、鉴别美丑，保持清醒，培养高尚的个人情趣，保持严肃的生活作风，不参加任何色情、赌博或变相赌博活动，在赞扬声中保持清醒，在奉承声中保持自警，在诱惑面前保持坚贞。

   （三）加强职业修养，树立奉献精神。一是当好领导的参谋和助手。基层公安机关警务保障室具体负责全局的经费预算、财务管理、装备建设、基层基础建设等多项工作，所以警务保障室要当好领导的参谋和助手，为领导科学决策、科学理财提供准确地数据和参考，保证经费投入的准确性和合理性，当好“内当家”。二是当好保障的行家和里手。基层公安机关警务保障室应始终加强职业道德教育，弘扬践行“忠诚、为民、公正、廉洁”的人民警察核心价值观和“服务、求实、勤俭、廉洁”的警务保障精神，引导民警履行职责，熟练掌握被装系统、装备系统、固定资产系统以及财务人员的应知应会，积极探索警务保障新机制，努力当好保障的行家和里手。三是当好民警的后勤和帮手。基层公安机关警务保障室是基层的综合管理部门，和实战单位有着密切联系，立足本职，贴近基层，高效服务。

>   三、下一步打算

20\_年，警务保障室在局党委的正确领导下，深入学习贯彻省市警务保障工作会议精神，以市局和县局党委、警保支队安排部署为出发点，紧紧围绕公安中心工作，坚持服务大局、突出重点、精细管理、廉洁高效，积极创新后勤保障模式，认真落实上级各项方针政策，建立健全各项规章制度，进一步加强警务保障队伍建设，确保取得实效。

  一是加强教育学习，强化思想防线。一是开展理想信念教育。把理想信念教育作为队伍教育的主题，切实将全警思想和行动落实到活动中。二是开展职业道德教育。坚持以树立正确的权力观、地位观和利益观为主题，加强对全体民警的职业道德教育，筑牢拒腐防变的思想道德防线。三是开展党纪法规教育。组织民警经常性地学习《中国\_纪律处分条例》、《公安机关纪律处分条例》及中央八项规定精神、\_“三项纪律”、省厅“八个一律”“六项规定”等相关规定，将党纪法规和警规警纪作为岗位培训的基本内容，成为全体民警的行为准则和规范个人言行的“紧箍咒”。四是开展警示教育。组织民警收看警示教育片，定期召开民警座谈会，结合自身实际，认真开展讨论，深刻剖析案例，从中汲取教训。

二是丰富活动载体，强化心理健康防线。一是坚持经常性心理教育。把民警心理健康教育纳入经常性政治思想工作，加强心理辅导，及时提供解决心理问题的途径和办法。二是实行经常性走访制度。科室领导带头走访民警家庭，及时了解掌握民警生活情况和思想动态，对困难民警家庭进行结对帮扶，努力解决民警后顾之忧。三是积极开展文化育警活动。通过丰富多彩的文体活动，调节民警心理状态，激发民警工作热情。

三是狠抓规范管理，强化制度防线。一是建立日常管理制度。坚持与民警定期交心谈心，了解、掌握民警思想动态，努力帮助解决实际困难。二是完善廉政建设制度。建立和落实党风廉政责任制将党风廉政建设各项任务目标逐级分解，落实到具体责任人，确保工作落到实处。三是强化监督防线。警务保障室负责人要经常性对民警值班备勤、警车管理、上下班等情况进行检查，狠抓日常监督工作，严格队伍管理。并充分发挥法制监督、社会监督、舆论监督的作用，形成监督合力。

**警用物资保障工作总结14**

20xx年，物资保障部在分局的正确领导下，在玉树灾后重建项目的支持配合下，认真贯彻执行公司和分局的相关工作精神，坚持按照工程局、分局各项管理办法和规章制度积极开展工作。现就半年来的工作做如下总结：

>一、半年来的工作成果

20xx年4月14日，青海省玉树州发生级地震，第一分局积极响应公司、公司党委的号召，于15日组织精干人员和抽调骨干机械设备赶赴灾区展开救援工作。按照分局领导的要求，我部负责协同分局机关各部门保障救援队的物资设备及后勤保障工作，28天的救援28天的保障，我们同机关各部门一道保证了救灾队员的各项需求，为他们圆满完成救灾任务提供了坚强保证。

玉树地震救灾任务完成后，恢复重建任务随之而来。分局6月1日安排前期工作人员一行四人进入玉树进行前期准备工作。6月20日晚，分局在西宁召开紧急会议，传达公司关于玉树重建的会议精神，研究部署玉树重建任务。6月26日按照分局安排我部赴西宁机关负责玉树重建项目的设备物资保障工作。

承担玉树地震灾后重建任务，是上级对我们极大的信任，任务艰巨，责任重大，使命光荣。由于玉树本来就物资匮乏，加上地震的影响，在玉树当地几乎没有建筑材料供应。分局领导把设备物资保障任务交给我们，我们有责任、有信心、有能力完成好这项光荣使命，不辜负分局领导的重托。

物资保障部自成立以来认真贯彻执行国家有关设备、物资管理的方针、政策及公司设备、物资管理办法和规定，结合玉树重建项目生产经营的实际，及时制订并出台了物资保障管理办法、实施细则、考核标准、奖罚措施，并督促检查实施制定物资保障部的各项规章制度、岗位职责、工作程序、奖罚条例，并督促检查实施；认真贯彻IS09001质量管理体系和E＆OHSMS管理体系对物资管理工作的规定，使物资保障工作程序化、规范化、制度化，每个环节有据可依，手续齐全、记录完整。负责分局玉树重建项目物资、运输等工作质量负责，并做好原材料的相关记录，妥善保管凭证，确保全部材料的可追溯性。做好公局各项目及单位对玉树重建项目的物资调配工作。在分局范围内对玉树重建项目需用物资进行利用和调配。依据IS09001质量管理体系和E＆OHS管理体系的程序文件，负责对供方有效资料、资质的收集、整理、审查工作，材料、设备配件合格供方报主管副局长审核，主体工程材料合格供方报总工程师审核后，报分局局长批准执行。负责每半年对合格供方的质量保证能力、信誉度、供货能力等进行考查、评价、验证的报批工作，对合格供方实行优胜劣汰、动态管理。负责分局玉树重建项目物资供应台账的编制、技术资料的收集和整理归档工作并按要求及时准确的上报分局和公司相关部门。根据玉树重建项目施工安排，负责项目部提报的材料、设备清单的汇总并依据项目按生产计划上报的需用计划及时编制采购计划，按规定进行采购满足项目生产需要。对到货物资的质量及价格负责。根据分局玉树重建项目目标成本中的材料费控制指标，核定辅材的采购总量和采购总额，努力降低采购成本。积极加强玉树项目的沟通工作，征集各方意见，不断改进工作方法、提高保障水平和服务质量。

>二、存在的不足和今后的工作思路

尽管物资保障工作在20xx年中所取得的成绩有目共睹，但还有一些问题需在以后的工作中探讨解决。在下一年中，物资保障部管理人员必须正确认识工作中存在的缺点和不足，认真贯彻执行公司及分局各项管理制度，严格各项管理程序，有针对性地抓住设备物资管理工作中比较突出的问题加以解决。在分局的领导、支持和指导下，切实做好玉树灾后重建物资保障工作，在继承传统的良好管理经验的同时，要不断的学习新的管理知识，积累经验，丰富自己的业务知识。严格成本控制管理，勇于用新的知识武装自己，开动脑筋，多思考，能进行改造、代用的可以提出合理化建议以节约成本。加强在用周转性材料的管理力度，进一步地加大废旧材料的回收、调剂、利用、管理力度。并严格控制采购成本和库存成本，为工程提供良好的性能保证，为经济效益的提高做好各项工作。

**警用物资保障工作总结15**

衡茶吉铁路站后工程自开工建设以来，已经有一年多的时间了，我们准指挥部取得了不俗的业绩。完成了衡茶吉第一杆、第一个线、第一桩。作为物资部，我物资管理人员进行市场调查，确定供应商，我物资部门与建指及工程部积极配合，使各项物资供应及时。我物资部门认真贯彻落实“管理制度标准化、现场管理标准化、过程管理标准化、人员配备标准化”四个标准化管理，开展文明施工，认真扎实做好物资管理工作，保证了物资的管理工作顺利有效的运行。

物资成本在工程成本中占有很大的比重，如何加强与搞好物资管理工作，提高企业的经济效益，是企业管理中的一项重要任务。物资管理工作面广，量大，环节多，性质复杂多变，极易发生问题，通过日常管理工作，我就20xx年上半年的工作作以下总结：

优化管理人员，健全管理制度。指挥部领导要自始至终重视关心物资管理工作，对施工全过程加强管理，做到事前预测分析，事中检查落实，事后评估总结，及时发现和解决可能出现的问题，减少和避免损失。

建立一套完整的物资管理制度，包括物资的目标管理制度、物资的供应和使用制度及奖罚制度。使得物资的采购、加工、运输、储备、供应、回收和处理得到了有效的控制、监督和考核，顺利实现当期施工任务和物资效益的合理化。此外，我京沪十二工区组织物资管理人员进行业务培训及考核，实行奖罚并重的原侧，进一步提升了物资管理人员的业务素质。

加强物资计划管理。施工项目物资计划是对施工项目所需材料的预测、部署和安排，是指导与组织施工项目材料的订货、采购、加工、储备和供应的依据，是降低成本、加速资金周转、节约资金的一个重要因素。物资计划可根据其内容和作用分为：物资需要计划即供应计划、采购计划。工程中每项工作开工前必须由工程部拿出材料用量计划，并结合施工作业计划的要求而进行的施工前供料备料计划。它是直接供料、控制用料的依据，是项目材料计划中的重要环节，所以要求全面、及时、准确。我们在这一环节执行情况相当到位，因此才保证了工程的施工进度，顺利完成的各个阶段的施工任务，赢得了业主的信任，也得到了各级领导的表扬和奖励。

把好物资采购关。严把物资质量关，要求对所购物资的产地、理化指标、检验标准做到心中有数，能区分优劣；是注重供方的选择，在选择供方时，认真对供方进行评审，选择合格供供应商；坚持“多家竞争、比价采购”的原则，力争以最低价格采购到合格产品。严格审查材料采购合同。在采购具体材料前首先要向供料单位索取产品合格证或出厂质量证明单，并对证明单上所列各种材料、质量、数量、规格认真审查，将证明单、合格证或试验单送交验收人员和资料员。采购、调拨人员在采购中发现的质量问题和解决情况要作详细记录以便备查，对各种材质证明要有登记和签收手续。

严格物资进场验收制度。大宗材料和三材一律由现场收料员验收，做好试验并建立台帐，其它材料由保管员验收入库。物资到场后，由现场材料员就其质量和数量进行检查、验收并办理手续。现场材料员、管理员对进场入库材料要严格执行验规格、验品种、验质量、验数量的四验制度，明确了在以下情况下的物资不予验收：

(1)呆滞积压、质量低劣的材料；

(2)无使用对象的特殊材料；

(3)超储备定额悬殊的一般材料；

(4)打短线物资应视生产施工的需要，不能超过3-12个月的用量，超出者不予验收；

(5)成件包装物资要进行抽查，凡质量、数量等与收料单不相符的不予验收。做好进场入库物资的保管工作，减少损失和浪费，防止流失。根据各类材料的特点，采取有效的保管措施，建立健全保管制度，标识牌完好无缺。对砂、石等大宗材料的堆放场地要平整，松土要压实，尽可能要搞硬化地面，钢材按钢号、品种、进场顺序分别验收堆放，仓储材料按不同规格科学合理摆放，标志鲜明，便于存取、查点。为了保证仓库安全和材料不致变形，按材料性能分门别类，按类分库，采取相应措施做好防渗、防潮、防腐、防火、防老化等工作。

现场严格限额领料，坚持节约预扣、余料还库，收发手续齐全，并记好单位工程台帐，促进材料的节约和合理使用，以便于进行工号可追溯性台帐的建立。施工中使用的材料、工具随时进行清理，做到工完场清，现场无剩料。施工班组完成施工任务办理任务书验收时，应同时办理边角余料、残、旧废料的退料手续，若发现场地不清、余料不退，现场材料员及班组长不予签证验收。旧料按使用价值划分等级，回收利用。已无使用价值的残旧模板、脚手架料、金属配件等都进行回收处理，材料的包装品也应及时回收处理。

加强周转材料管理，提高利用率。周转材料价值高、用量大、使用期长。对周转材料管理的要求是在保证施工生产的前提下，减少占用，加速周转，延长寿命，防止损坏。周转材料应由队或项目部统一管理，及时做到随拆、随收、随清理、随修理、随保养，责任到人，堆放整齐，对于手持小型周转材料专人管理，以损换新。

另外对进场原材料试验工作，列如对沙石料的实验，信号设备送电务段检测都要及时，以便发现材料设备是否合格。并及时完成对物资设备报验工作；

推广使用公司的物资软件系统，及时掌握工程的物资情况，减少的物资管理人员的劳动力，还可以使物资账目明白清楚。通过以上种种工作环节，我物资管理部门在检查中多次受到上级领导的表扬，我们物资部将一如既往，认真做好工作。在今后的工作中，我们一定要更加努力学习，增强自己的管理水平和业务素质，把衡茶吉铁路建设成为高品质的铁路，为企业的发展和提高企业的经济效益，做出应有的贡献。

**警用物资保障工作总结16**

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找