# 新能源技工工作总结(共3篇)

来源：网友投稿 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-06-27

*新能源技工工作总结1一是做好汇报说明，争取领导的理解支持。在全市工业能源加速增长过程中，让市领导及时了解能源统计当前严峻形势，认真分析影响当前节能降耗形势的原因，切实加强对基层数据的审核把关。让市领导及时了解能源统计的调整变化和困难问题对于...*

**新能源技工工作总结1**

一是做好汇报说明，争取领导的理解支持。在全市工业能源加速增长过程中，让市领导及时了解能源统计当前严峻形势，认真分析影响当前节能降耗形势的原因，切实加强对基层数据的审核把关。让市领导及时了解能源统计的调整变化和困难问题对于做好能源统计工作非常必要。在工业能源统计过程中，我们先后上报了《关于加强能源统计工作的整改措施》、《关于\*\*市能耗情况的说明》、《关于节能降耗有关指标的汇报》等材料。这些上报材料均得到了上级领导的关注。

二是搞好部门、区、县（市）之间的协调配合。能源统计工作涉及多个部门，许多数据需要部门提供。我们主动加强与市经委、市发改委、市环保局、市供电公司等部门的联系沟通。特别是在能源统计工作中，与市经委多次在一起研究协调，调度检查基层企业情况，解决工作中遇到的困难和问题。同时，注意与自治\_能源处做好联系，及时请示汇报。

**新能源技工工作总结2**

春去冬来，转瞬之间20xx年的工作又接近尾声，回顾这一年的工作与体会，这一年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同事们的关心支持下,通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。现将工作情况作简要总结。

>一、个人认知

1、运维工作

（1）6月份去石嘴山农业公司交流学习了一个月的时间。石嘴山农业公司是农业大棚与光伏电站相结合，虽然只有4名运维人员，但是却将20兆瓦电站打理的井井有条。

首先，在交流学习中我发现石嘴山农业公司的工器具和备品备件摆放整齐，而且全面，在需要的时候从来不会出现找不见的情况；

其次，石嘴山农业公司钥匙管理的非常好，钥匙全部在钥匙箱中存放，而且钥匙箱之间相互依存，如果丢了其中一个钥匙箱的钥匙，则有可能打不开另外一个钥匙箱，因此有效的保留了钥匙箱中钥匙的完整性。

（2）参与IDS逆变器升级、改造工作。由于IDS逆变器不具备AGC功能和失去厂家等诸多问题，太阳山公司经上级公司批准升级、改造IDS逆变器。而我有幸参加升级、改造工作，具体负责逆变器外壳及内部器件拆卸，在拆卸过程中了解到逆变器内部构造，对以后的运维工作提供了很大帮助。

（3）参与清除三期遮挡组件的芨芨草和二期杂草、逆变器吹灰、分站房卫生打扫、汇流箱检查、维修跟踪电机、安装掉落光伏组件等工作，受益匪浅。

（4）处理一二期无功补偿装置故障、功率预测设备故障、三期冠亚逆变器故障停机等事件。这些设备一般故障自己能保证及时修复，当出现设备硬件故障时能够做好厂家到来前的准备工作，以及了解修复后与调度部门的协调相关流程。

2、班组培训

这一年的班组培训工作，我们严格遵照运维中心及公司的培训计划开展，主要从安全知识防范、安规、安全视频教育及专业知识及等方面入手，重点突出了如何提高了运行人员的安全意识和专业理论知识结合现场实操，扎实安全生产基础，强化安全生产意识，确保了电站的安全稳定运行。

针对今年国内企业火灾等意外事故，为提高遇到事故时反应及自救能力，公司组织了火灾应急演练，通过演练我熟练了心肺复苏法的使用，以及明确发生意外事故时处理的.步骤和流程。

3、标准化推进工作

本年度我们对标准化内容又重新审查并逐步落实，标准化工作不仅提高了我们对工作的认知，又规范了工作行为方式，切实保障了工作安全。

>二、工作存在的不足

①有一段时间我放松了对自己的要求，在部门领导的批评指导下我及时认识到了自己的错误并及时进行了改正。工作主动性不高。作为一名电站运维人员，除了完成自己岗位工作以外，还应主动去寻找任何潜在的工作，始终把工作干在前面。

②平时比较粗心。电力行业对安全特别重视，讲究“胆大，心细”。这点我一直在努力改正，现在来说已经改正的好多了。

③学习劲头不足，在平时的工作中往往会遇到“书到用时方恨少”的事，每次吃了知识少的亏之后都会学习，可一段时间之后又不了了之。

④动手能力较差，导致工作效率不高，通过多次参与现场操作和反复练习，熟能生巧，现在工作效率已经显著提高。

>三、20xx年的工作计划

20xx，在这一年里有收获，亦有失去。但马上就要过去了，展望美好的20xx年，是一个充满机遇和挑战的一年，更是一个发展和成长的一年。我参与电站运维并感受到公司给我带来的温暖，针对自身存在的不足，我将制定相应的计划逐渐改变。在电站这个大家庭里面，每个人都有自己的优点，所谓“三人行，必有我师焉”。学习每个人的亮点，扬长避短，集众人之所长，营造积极向上的学习氛围，和大家一起共同进步。面对将来各种未知的困难和挑战，我绝不会退缩，勇往直前，总结过去经验，以高工作水准和效率，且在今后的工作中，更加严格要求自己，脚踏实地的完成各项任务,及时学习更新技能，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。

20xx年是光伏行业面临寒冬的一年，在本年度中，光伏教研室在院领导和系部领导的关怀和支持下，开展一些活动，并取得了一定的成绩，这些成绩的取得是领导的英明指导和大力支持的结果，是光伏教研室各位成员共同努力的结果，在此一并感谢。

现就本年度光伏教研室开展的活动和取得的成绩汇报如下：

（1）组织光伏教研室教师做好了教学工作，并保质保量完成；

（2）组织光伏教研室成员收集，采集光伏光电方面书籍的征集工作；

（3）成功组织了湖南省春季技能大赛工作，由刘炳良、张存彪带队参加了“光伏发电系统的安装与调试”高职组技能大赛，成功获得了三等奖；

（4）建设了“光伏发电系统”实验室；

（5）组织教研室成员积极申报“光伏发电技术及应用”特色专业申报工作；

（6）组织教研室成员参与行业技术培训4次，参与培训人数达6人次；

（7）成功申报了《光伏材料加工及应用》《光伏建筑一体化》的新专业申报工作；

（8）为学院招生工作，提供了光伏专业的介绍、特色宣传、亮点介绍、选择光伏的六大理由等材料的编写工作；

（9）组织光伏教研室成员共同完成了《光伏概论》公共课课件的制作，光伏概论课授课质量评估；

（10）组织光伏教研室的成员共同讨论并改革《电工基础》《PLC与触摸屏》课程的修改工作，把这两门电类课有机融合到光伏发电专业中来的探讨；

（11）组织教研室成员完成了《光伏系统基础》教材的编写工作，并已投入使用；

（12）结合学院实际，成功申报了《光伏发电技术及应用》国家重点扶持专业建设项目；

（13）组织教研室成员编写了《光伏电池制备工艺》精品课程的教材编写工作，并已出版；

（14）加强校企合作的建设，把光伏专业的课程和专业革新融入到同家光伏行业中去，加强了与皇明太阳能、湖南神舟光电公司、湖南佳成新能源公司、湖南天利恩泽太阳能公司、山西潞安环能源太阳能公司的合作与交流，为光伏专业建设奠定了行业基础；

（15）开展了光伏兴趣小组的培训学习及制作太阳能小产品的引导工作，增加了学生学习的乐趣，增加了学生学习光伏的兴趣；

（16）组织本教研室成员学习党建迎评估的各项活动，并取得了好的成绩；

（17）组织老师互相学习，互相讨论，罗海霞老师交流了中德职教培训的心得学习分享；

（18）组织教研室成员参与湖南神舟光电公司的太阳能行业巨著《太阳电池及发电技术》的参编编写工作，工作量巨大，为我院教师在光伏行业的名气奠定了基础；

（19）本教研室的黄建华在湖南省的专业特色演讲比赛中获省级二等奖。

（20）本教研室的刘炳良老师在“亚龙杯”竞赛中获国家级三等奖。

这些成绩的取得离不开学院领导和系部领导的大力支持，在此表示感谢。本教研室做的不足的地方也有很多，主要在以下几个方面的环节：

（1）由于授课任务太重，对实践教学的重视力度不够；

（2）光伏实训室、实验室的建设工作没有落实的很好；

（3）对本教研室成员的执教能力的培训力度不够；

（4）对光伏专业特色的宣传力度不够；

我们认识到了不足，在以后的工作中，我们要努力改革，共同进步！

**新能源技工工作总结3**

20xx年上半年，能源管理室在公司的正确领导下，紧紧围绕“平安能源、绿色能源、和谐能源”的经营愿景，始终坚持“科学化、合理化、精细化”的能源管理理念，有效实现了年初既定的相关目标，现将半年工作总结如下：

一、能源数据方面

能源管理室紧紧围绕年初下达的KPI指标，结合部门特色开展贵阳龙洞堡国际机场（以下简称“贵阳机场”）的能源计量、费用回收代垫等工作。

一是开展能源计量工作。20xx年贵阳机场的能源消耗数据如下：

能源用量：15月份，贵阳机场的用电量共计XX万，同期增长。预计16月份电量为XX万，同期增长；15月份，用水量共计m，同期增长。预计月份用水量为万吨，同期增长。

能源费用：15月份，贵阳机场的用电费用共计XX万元，同期增长。预计16月份电费为XX万元，同期增长；15月份，用水费用XX万元，同期增长。预计16月份水费为XX万元，同期增长。

回收代垫：截至20xx年15月份，费用应回收万元，预计16月份共应回收XX万元，收支差额为XX万元。

二是联系能源用户。目前，贵阳机场需收费的能源用户达家，每月按时抄录用水、电表计达块。截至6月30日，发出通知单将达700份。

二、能源管理方面

能源管理室严格按照《贵阳龙洞堡国际机场能源管理规定》及《贵阳龙洞堡国际机场二期扩建工程能源使用及安全管理规定（暂行）》对能源用户的报装申请及管线核查等能源需求进行审核和批准，既确保了安全用能，又收回了能源消耗费用。

一是严格审核，确保能源用户的安全用能。年初，能源管理室对机场所有用户进行了用能普查，对贵阳机场的能源用户进行了梳理，有效跟进了对机场能源使用情况的动态跟踪。截至目前，共组织完成了近30余家单位的107份用电申请、74份用水申请及68份管线核查申请。

二是核准零星工程的用能情况，确保用能费用的有效回收。截至目前，已完成50项零星工程的用能审核，有效回收用能费用11270元。

三、其余重点工作方面

半年来，能源管理室在苦练内功，打好基础的同时，结合行业特点开展了几项重点工作，对贵阳机场能源管理工作的提升起到了或将起到有效的促进作用。

一是初步建立能源管理系统，为科学、现代的搞好贵阳机场的能源管理工作打下里程碑。目前，该系统投资近40万元，已初步实现了对用能试验地点的远程抄表功能。能源管理室正积极与合作单位保持紧密联系，已完善该系统的其他使用功能，预计下半年该系统将正式投入运行，并在集团公司的大力支持下逐步将该系统的运用地点铺开，直至覆盖整个贵阳机场。

二是引入电能表检定装置，申请建立《贵阳机场电能表检定标准》。经过半年的努力，贵州省质量技术监督局已经到机场开展了建标评估工作，能源管理室相关工作人员已取得建标所需的相关资质。6月初，贵州省质量技术监督局考核小组到动力能源公司进行最后审核，结果表明，贵阳机场的建标准备到位、具备独立对电能表计进行检定的能力。合格通知书将于近期下达。这表明贵阳机场即将能够独立对上千块智能表、机械表开展检定工作，出具检定证书。从很大成面上节约了送检表计的费用，以及在送检表计过程中消耗的其他费用。这也是贵阳机场节能减排工作的又一举措。

三是重视节能减排工作。能源管理室注重对办公、生活等方面节能知识的宣传，引导全体员工采取小措施节约用电、节约用水、减少耗油。今年6月11日至18日，能源管理室利用国家第22个节能减排宣传周的机遇，以“节能低碳、绿色发展”为主题，从“节约用电、科学用水、合理选用家电、办公节能、科学用车、健身节能”等六个方面，与机场广大旅客朋友和驻场单位等能源用户进行交流，并开展为期一周的宣传活动。

三、存在的困难及相关建议

截至6月份，贵阳机场在电能方面的支出将达到万元，同期增长，平均每月的用电费用为万元，根据机场目前的用能情况分析，全年电费将达万元，超出年初集团公司下达的万元指标。为此，建议将20xx年的电费支出调整为万元。

四、下半年工作打算

总体方面是在上半年工作的基础上，围绕KPI指标，在公司领导的正确引领下继续完成好部门各项任务。

一是紧紧围绕公司KPI指标，落实好各项工作。首先，要继续做好能源表计的抄录、费用的收取工作；

第二，要严格按程序审核能源用户的报装申请、管线核查及用能检查等工作；

第三，要加大节能减排措施的宣传力度。定期开展对能源用户，尤其是施工单位的用能检查工作，既要保证用能安全，又要做好节约工作，杜绝用水过程中的跑冒滴漏等现象。

二是加强能源管理知识的学习，探索适合机场能源管理的模式。一方面结合公司的重点工作，将能源管理系统建设好，运用好。快步加强学习，提升业务知识，锻炼业务能力，把过硬的本领投入到能源管理系统的运行当中，创新的搞好

贵阳机场的能源管理工作；另一方面加强人员培养培训工作，重点熟悉和掌握新建航站楼的相关资料，为对接二期工程后扎实开展能源管理工作打下基础。

我们相信，有了公司领导的指导、各部门的支持以及部门员工对待工作的激情迸发、不懈追求和团结奋进，能源管理室的各项工作将会有效的落地。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找