# 8月份工作总结范文参考

来源：网友投稿 作者：明月清风 更新时间：2024-07-03

*8月份工作总结范文参考 5月xx日，我受办公室的指派，参加了由自治区党委办公厅信息调研处举办的全区党委系统信息工作培训班。尽管参加培训的时间很短，但是我觉得无论在理论知识上还是在业务知识上都有了较大收获。现将培训工作情况总结如下： >一、...*

8月份工作总结范文参考

5月xx日，我受办公室的指派，参加了由自治区党委办公厅信息调研处举办的全区党委系统信息工作培训班。尽管参加培训的时间很短，但是我觉得无论在理论知识上还是在业务知识上都有了较大收获。现将培训工作情况总结如下：

>一、培训的主要过程

参加此次培训的旗县市为全区信息直报点和准直报点，共分为两个层次，一是信息得分在全区排名靠后的旗县市，二是刚刚加入直报点或准直报点的旗县市。我盟共有三人参加，其他两人分别是盟委办公室的武永红同志和突泉县委办公室的王洪志同志。我们一行三人于5月xx日报到，报到当天没有安排培训内容。5月xx日—5月xx日进行了两天的培训，安排了五次讲座和一次交流，五次讲座分别是由信息调研处副处长陈静主讲的《如何围绕领导决策需求提高信息工作质量》、信息调研处孙立伟同志主讲的《重大紧急住处的处理与问题类信息的挖掘》、信息调研处王科峰同志主讲的《结合上报中办谈如何做好信息报送工作》、信息调研处信息中心副主任张永喜同志主讲的《认真研究党委办公厅信息刊物的特点进一步增强上报信息的针对性》和信息调研处信息中心主任张晓东同志主讲的《加强调研工作进一步发挥信息的参谋助手功能》。讲座结束后，进行了半天的信息工作交流，自治区党委办公厅副秘书长张守孝同志到会并做了重要讲话。5月xx日进行了一天的参观，分别对和林格尔县盛乐经济园区、托克托县电厂、药厂，呼市金川开发区、金山开发区、如意开发区进行了参观，5月xx日我们返程。

>二、取得的收获

(一)学到了知识，发现了不足。在两天的培训过程中，通过信息调研处五位同志的精心讲解，使我在信息文稿撰写、重大信息紧急报送、信息报送针对性、如何加强信息调研等方面都学到了很多新知识，同时也发现我以前工作中的许多不足，如存在为本级党委服务质量不高、参谋助手作用发挥不明显，上报信息时效性不强、信息流量不合理经、信息结构失衡，等等，这些问题都需要在今后的工作中及时加以改正。

(二)增长了见识，开扩了视野。通过一天的参观，我强烈地感到西部地区发展速度是惊人的，和林格尔县和托克托县以前也是国家级贫困县，但是由于这几年通过一些大企业和大项目的拉动，地区生产总值和财政收都大幅度增加，排在自治区各旗县市的前列。由此，我想到了我旗的经济发展，尽管我们在地域和资源上都不占优势，但是我们可以创造最好的发展环境来吸引外商投资，在今后的信息工作中，要把报送优化发展环境方面的内容作为本级党委和上级党委服务的一个重点，以此推动我旗经济发展环境的进一步优化。

(三)增进了了解，加深了感情。一方面，与全区部分旗县市信息工作同志建立了友谊，在相互交流的过程中学到了他们信息工作的先进之处，同时，也与信息调研处的同志建立了深厚的友谊，架起了与他们经常沟通的桥梁。另一方面，也是更为主要的，就是与盟委信息科的同志进一步增进了了解，加深了感情，为下一步信息工作的更好发展打下了坚实的基础。

>三、几点建议

(一)加强信息网络建设。信息网络是搜集信息的主要渠道，也是信息能够及时上报的有效保证。要进一步健全办公室与各地、各部门的信息网络，尤其要健全与经济、公安、信访、人大、政协等部门的网络通道，使一些有价值、有时效性的信息能够在最短的时间内得到，并及时上报，以提高信息的采用率。

(二)加强信息报送的针对性。针对盟里的信息刊物有重点的加以报送，现在盟里的信息刊物主要有兴安动态、要情摘报、兴安信息、领导参阅这几种，在上报信息之前，我们一定要清楚所报的住处是要在哪个刊物上刊发，这样才更有针对性，采用率也会更高。

(三)信息报送流量要合理。所谓信息流量就是指每周或每天的报送的信息量，以前我们在报送信息的时候存在流量不合理现象，一天集中报送几篇信息，这样往往对信息的采用不利。今后的报送信息的时候要注意这一点，把一周内的信息进一步按天细化，使一些有价值的信息都能够被上级信息部门采用。

(四)要做到喜忧兼报。我们上报的信息往往是报喜的多，报忧的少。通过学习得知，一般报忧的信息采用率会更高，但在报忧的时候一定要注意把本级党委的态度以及工作措施写进去，这样既能使上级党委了解我们工作中存在的困难，也能够知道我们的工作态度，促使一些问题得到解决。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找