# 最新干部提职三年工作总结3篇文章

来源：网友投稿 作者：明月清风 更新时间：2024-07-14

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究，做出带有规律性的结论。本站今天为大家精心准备了最新干部提职三年工作总结，希望对大家有所帮助!　　最新干部提职三年工作总结篇1　　我叫\_，女，1986年x月出生，\_族，20\_年6...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究，做出带有规律性的结论。本站今天为大家精心准备了最新干部提职三年工作总结，希望对大家有所帮助![\_TAG\_h2]　　最新干部提职三年工作总结篇1

　　我叫\_，女，1986年x月出生，\_族，20\_年6月毕业于\_大学，中共党员，大学本科文化。20\_年10月通过国家公务员考试分到\_乡人民政府工作，20\_年3月至今任党政办主任、乡团委书记、乡纪检监察室主任等职务。本人认真学习和贯彻落实科学发展观，遵章守纪、恪尽职责、廉洁奉公、团结同志、努力工作，得到群众的认可和乡党委、政府的好评。201X、201X连续两年被评为嘉奖。\_乡位于\_区西北部，是一个比较偏远落后山区，我来到以后，并没有感到悲观，反而以极大的热情投入到工作中，现将三年来的工作情况汇报如下：

　　>一、加强学习，完成角色转变

　　我知道，要想从一名大学生转变成一名优秀的公务员，特别是乡镇干部，需要不断的加强学习，完成理论与实践的结合。为此，我先后学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”等重要思想，认真钻研各种业务知识，并向工作经验丰富的老同志虚心请教，在工作中不断锻炼和提高自己，坚定不移的执行党的路线及方针政策。此外，还积极参与各种业务培训和与工作相关的知识学习。通过系统的学习，达到了学以立德、学以增智、学以致用。现在已基本适应了现任工作，顺利完成了角色的变化。

　>　二、严于律己，以一个优秀党员的标准严格要求自己

　　党政办公室是\_乡党委、政府的参谋，是一个窗口单位，担负着参与政务、管理、综合服务等重要职责，加班加点，占用双休日、节假日是常事。对此，我能以事业为重，正确对待，毫无怨言，始终保持严谨认真地工作态度，以一个优秀党员的饿标准严格要求自己，扎扎实实对待每一项工作;无论大事小事，做到干一件成一件，力求把工作做细、做好、做精。同时主动给自己压担子，不给领导添麻烦，做到严密周到，科学安排，确保每一项工作落到实处。始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，兢兢业业，受到领导和同事的好评。牢固树立勤政廉政的意识，廉洁自律，始终做到自重、自醒、自信、自立，时刻铭记自己的历史使命，自觉同一切腐朽思想和腐败行为作斗争。

　>　三、任劳任怨，扎扎实实做好本职工作

　　(一)做好群众的接待工作

　　对来访群众，我都做到了热情接待，对群众提出问题能够当场答复的当场答复，不能当场答复的给领导汇报后再给予答复。三年来，共接待群众三百余批六百多人次。

　　(二)做好上级领导的接待工作

　　\_是中国民间文化艺术之乡，各级的检查、考察以及采风特别多，办公室的接待比较频繁。我时常告诫自己，办公室工作无小事，做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容半点闪失，所以我都尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。凡是上级领导来我乡检查指导工作，我都能够协同各部室认真准备接待，重大的接待还拟定接待计划，注意接待细节，确立了办公室在同事、领导心目中的良好形象，提升了办公室接待工作水平。

　　(三)做好机关内务工作

　　办公室事多人少，无论是领导的材料、会场的卫生、会前的签到、会议的服务有时都需我一个人独立完成，每次会议的召开，我都提前几天加班加点的去准备。在机关事务管理上，我注重强化服务意识，切实提高为领导服务、为部门服务、为群众服务的水平，保证服务到位严格按章办事，做好车辆、饭堂、机关设施等后勤工作的管理。

　　(四)做好公文处理、材料起草工作

　　进一步规范文件的起草、收发、管理以及督查等工作，严把行文关、政策关、校对关，保证了行文的严肃性，提高了公文质量，较好地完成乡党委、政府交办的各项具体事务，没有出现大的纰漏。准备每一次大会的领导讲稿，上报各种信息、材料，编发《\_工作》，传递会议精神及党委、政府近期发展思路。做好党务、政务信息公开，保证全乡干部群众及时了解党委、政府的工作动态。

　　(五)做好其他本职工作

　　几年的基层工作，让我认识到办公室工作并不是我的全部职责，村里老百姓有矛盾了要去处理;村里工程被堵了要去调解;民调工作要到组到户的做工作;主汛期的三个月天天抱着办公室电话睡觉;三年来，共查办党员违纪案件6起;圆满完成了2024年度乡、村两级党委换届、乡团委换届工作，又好又快的完成全乡8000余人新农保录入工作、办好每年7月的入党积极分子培训班、同时做好两项制度衔接工作、人事工资管理、劳动保障、食品药品、党统、干统及其他统计工作。

　　三年来，在乡党委、政府的正确领导，以及全体干部职工的支持配合下，我的思想和业务上有了一定的提高，工作也取得了一些成绩。今后，我将继续认认真真学习，兢兢业业工作，老老实实做人，勤勤恳恳做事，切实履行好岗位职责，努力完成各项工作任务，不断争取更大的进步，决不辜负组织、同志们的信任和期望。

**最新干部提职三年工作总结篇2**

　　三年来，在xxx党委政府的正确领导、领导同事的关心帮助、自身的努力下，我由一名刚出校园的大学生成长为一名合格的基层乡镇干部。在三年的工作生活中，我认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想，记牢党全心全意为人民服务的根本宗旨，遵章守纪、团结同志，踏踏实实、努力、用心、负责的做好每一件工作，得到了群众的认可和乡党委、政府的好评。现将个人三年工作情况总结如下：

　>　一、坚定理想信念，加强自身修养

　　三年来，本人始终保持坚定的政治立场，认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，牢固树立全心全意为人民服务的理念，提高思想政治认识，打牢思想基础，不断加强自身思想道德修养，在思想上、政治上、行动上与党中央保持高度一致。

　>　二、做好本职工作，提高工作能力

　　在担任乡党政办干部期间，主要负责党员发展、党内统计、党组织关系转接等党建工作及办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作。

　　1.在大学期间四年的党员发展经验的基础上，能够较快的熟悉并做好乡级党建工作。严格按照党员发展规范，坚持成熟一个发展一个工作原则，把好党员入口关;依据党员信息系统，做好党员组织关系的转入转出，把好党员出口关。在2024、20\*\*年度党员统计工作中，遇到了前期准备工作不充分、数据量较大、系统漏洞等问题，在领导、同事的帮助和鼓励下，迎难而上、克服重重困难，最终保质保量的完成上级交办的党内统计任务。通过此项工作，极大地锻炼了我的创新思维能力，增强了理论联系实际的工作能力，克服了因循守旧的思想，研究新情况、解决新问题、走出新路子的能力不断提高。

　　2.通过从事办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作，使我在最短的时间内了解了全乡各办公室、站所的主要职责、工作性质，对全乡运营情况有了全面的了解;同时与乡党政领导班子成员、各站所负责人的协调联系极大地锻炼了我的人际交往能力;主动利用业余时间刻苦学习，努力掌握公文写作、现代办公技术等技能，不断充实提高自己的业务水平和能力。

　　3.20\*\*年10月-20\*\*年3月，经自己主动申请后组织委派到我乡凯勒敦村下沉，在下沉期间，组织村干部开展学习贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神、发展党员、及时报送各项材料等工作，经常入户走访，了解群众生产生活情况，使我对乡镇基层工作有了更深刻、全面的认识，深刻体会到服务基层、扎根基层的重大意义。

　　4.20\*\*年3月-20\*\*年5月，受单位委派到xxx县委组织部跟班学习，主要从事全县党员信息系统维护、党员组织关系转入转出、材料撰写等工作。时间虽短，但收获颇丰，通过两个多月的学习、实践，我对全国党员信息系统、党员发展、党内统计等工作有了更深刻的认识、更全面的掌握。

　　在担任乡扶贫办干部期间，主要负责乡扶贫办材料撰写、整改工作。在此期间，我深刻认识到脱贫攻坚工作的重要性和紧迫性，脱贫攻坚工作时间紧、任务重、工作量大，我始终做到认真学习各项扶贫政策，任劳任怨、尽职尽责，努力做好xxx脱贫攻坚各项工作任务，顺利通过自治区第三方评估和国家检查，正式脱贫摘帽。

>　　三、认清存在问题，投身下步工作

　　在这三年工作期间，尽管取得了一些成绩但还是存在一些不足，如：理论学习还不够深入，需进一步强化理论联系实际指导工作的能力;工作中不够细心等。接下来，我将对照存在的不足，自觉加强理论学习，熟练掌握业务知识，努力提高自身工作能力，以饱满的热情积极投入到下一阶段的工作中去。

　　本人将始终保持思考和学习的习惯，始终保持奋斗者的状态和惯性，注重在工作实践中不断积累经验，拓宽视野，不断调整思维方式，在平时工作生活中，严格遵守党的纪律和工作纪律，做到自重、自省、自警、自励，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**最新干部提职三年工作总结篇3**

　　自20\*\*年9月任职起，已有三年时间。在这三年中，在领导和同事的关心与帮助下圆满的完成了各项工作任务，下面我对自己的工作表现做一个总结。

>　　一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

　　几年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。

　>　二、注重求真务实，不断提高自身的工作能力

　　自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过不断学习、不断积累，具备了比较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在日常的各项工作过程中，没出现过错。在基层工作期间，我做到思想领先，讲到做到，善于发现问题，圆满完成各项目标任务。

　　>三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

　　我始终能够以正确的态度对待各项工作任务，在做好自己的本职工作的同时，也会认真完成村委会工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。

>　　四、不断改进作风，注重廉洁自

　　在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养，坚决做到立党为公、执政为民。

　　在今后的工作中，我将继续严格要求自己，从身边一点一滴的小事做起，积极真诚的努力，以昂扬的激情投入到工作中，同时扬长避短，克服不足、认真学习、积极进取，争取把工作做的更好，为人民群众做的更多。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找