# 2024年护理科室工作计划 临床科室工作计划(七篇)

来源：网络 作者：倾听心灵 更新时间：2024-09-06

*护理科室工作计划 临床科室工作计划一一、护理质量的质控原则实行分管院长领导下的质量管理监控体系，全面组织落实护理质控措施，加强专项检查、督导、整改，达到护理质量持续改进，确保患者安全。二、护理质量管理实施方案（一）补充完善护理质量、安全管理...*

**护理科室工作计划 临床科室工作计划一**

一、护理质量的质控原则

实行分管院长领导下的质量管理监控体系，全面组织落实护理质控措施，加强专项检查、督导、整改，达到护理质量持续改进，确保患者安全。

二、护理质量管理实施方案

（一）补充完善护理质量、安全管理体系，培养一支素质良好的护理质量管理队伍。

（二）进一步完善护理质量标准与工作流程。

1、结合临床实践，不断完善护理规章制度，进一步完善护理质量考核内容及评分标准，如特、一级护理；基础护理；消毒隔离；护理文件的书写；供应室、手术室、患者十大安全目标等质量评价标准；修订护理技术操作流程。

2、组织护士学习规章制度、新标准、加强医疗护理法律法规的培训，以提高护理人员的`法律意识，依法从护，保护病人及护士的自身合法权力、加强护士安全意识、全员质量管理意识。

3、发挥护理部、科室二级质量监控小组及护理骨干的作用，注重环节质控和重点问题的整改效果追踪。实行科室平时检查与护理部督导相结合，重点与全面检查相结合的原则。护理部每月召开护理质量分析会一次，对每月护理质量检查情况通报，分析发生原因，提出整改办法。

4、把每月质量分析会存在安全隐患问题作为下月质量检查重点内容，加大检查、督导力度，注重实际整改效果。并有检查记录、分析、评价及改进措施记录

5、加强重点环节，重点时段的管理：如合理排班、交接班、夜班、节假日、新上岗人员的科学管理。

6、做好危重病人、大手术后病人的基础护理与专科护理，加强健康教育，提高病人生活质量。

7、组织学习《患者十大安全目标》，制定质量评价标准，每月进行对十大安全目标内容进行检查、督导；对跌倒、压疮等高危因素进行不间断的评估，及时跟进护理措施。

8、加强对护理缺陷、护理纠纷的管理工作，坚持严格督查各工作质量环节，发现安全隐患，及时采取措施，使护理差错事故消灭在萌芽状态。护理部对护理缺陷差错及时进行讨论分析。

9、建立并健全安全预警工作，及时查找工作中的隐患，并提出改进措施。

（三）加强护士业务技能培训，确保患者安全

1、成立科室护理质控小组，质控人员对基础护理、专科护理、消毒隔离、急救药品等定时进行检查和分析

2、护理部派专人负责护理技能培训工作、拟定年度各层级护理人员培训工作计划，采取先示教、后科室护士长组织培训，护理部抽考和必考相结合的原则。

3、护理部按照“三基综合医院评审标准实施细则”，每月组织1—2次护理理论学习，并进行考核，注重规章制度在临床工作中的落实。每月召开科室质控小组会议和护士会议，对科室自查和护理部检查发现的问题进行分析整改。

4、每月进行护理行政查房，尤其对重点病人管理、分级护理、精神病行为的安全管理等进行重点检查，发现问题及时分析原因、整改后进行评价。责任护士及护士长每周跟科主任或主诊医生至少查房一次，以及时发现护理隐患。

5、组织科内护士进行应急模拟演练与考核，使护士提高应急能力，提高抢救质量。

6、加强对低年资护士、轮转护士的带教与考核，按时完成培训计划，以提高护士的专业水平。

7、不断督促保洁工搞好病人卫生，加强对护工、保洁工精神科知识的教育，提供他们对精神科安全管理的认识。

8、不断了解病人及家属对护理工作的满意度，出院后进行电话回访。每月召开工休座谈会，收集病人的意见和建议，及时反馈讨论整改。

9、加强专科护士培训与护士进修：拟定8名护士参加伤口、康复、重症、新生儿等专业的专科护士培训。选3~4名护理骨干到省医院、华西医院进修学习3月。

**护理科室工作计划 临床科室工作计划二**

在中心领导正确指导下，在科室人员的大力支持及配合下，不断解放思想，更新观念，严格管理，围绕办事高效、勤俭奋进为目标，本着完善招投标活动的科学严谨性，防范违规违纪行为、提高自身业务水平，抓好政府采购工作，提高招标效率，使我科工作再上新台阶，\_\_年制定如下工作计划：

一、坚决贯彻执行中心各项规章制度，明确管理责任，保障各项工作制度的有效落实

（1）根据科室现行工作模式，制定并完善科室各级人员的各班工作制度、工作流程、岗位职责，认真履行。

（2）实行目标管理责任制，严格管理，严格执行，加强过程管理和环节控制，顺利完成各项工作指标。

二、强化自身学习，加强自身管理能力，提高工作质量，保障科室顺利发展

（1）每季度在科室交流会议上，与其他科室人员彼此沟通、交流、借鉴，取长补短，提高自身管理水平。

（2）加强档案资料的管理，使档案资料文书标准化、规范化、明细化。

（3）定期对业务知识进行巩固学习理解，不断提高自身对工作的`认识，增强创新意识。

三、强化自身学习，提升专业水平

（1）对各项政府采购法律法规反复学习，严格依照法律法规要求进行项目招投标活动。

（2）认真对待中心组织的各种培训，将培训的内容真正运用到实际中去。

（3）重视创新培训，加大科研力量，灌输科研意识。

四、以身作则，抓好违规违纪行为的管理

（1）对全科人员进行违规违纪学习，严格要求科室人员按照规章制度办事，杜绝一切违规违纪行为。 （2）加强违反招投标纪律行为的防范，严格控制招标现场可能发生的违规违纪行为，做到早预防，早发现，早杜绝。

在辛勤的工作中，我们走过了\_\_年，这一年我们完成了中心下达的各项任务，但是仍然存在不足。希望在\_\_年，我们产权交易科在中心领导的带领下，圆满完成各项综合目标管理任务。 产权交易科

**护理科室工作计划 临床科室工作计划三**

一、指导思想

教科室本学年度将以规范常规管理、创新教科研模式为工作的指导思想，以提高教育教学质量、促进学校特色发展和教师专业成长为目标，以服务并推进学科基地建设为中心，以校本教研、校本课程建设、学科教研组建设为立足点有效开展各级各类活动，做好相关服务管理工作。

二、形势分析

近年来，全校上下都越来越意识到立足于学校实际的教育教学科学研究的重要性，20\_\_年，学校领导“以科学的教育推动教育的科学”的决心大、信心足，将在往年关注和重视教育科研的基础上进一步加强教科室的建设，力求实现教师培训、教育科研、校本课程开发等各项工作新的突破，让教科室真正成为学校教育教学管理的智囊团、教育科研究导路航、教师培训学习、课程开发管理的服务站。三年规划的制定，给教科研工作明确的导向和目标，21个教研组的全新亮相将成为教科研的中坚力量推动学校教科研工作迈上一个新的台阶，同时也给科室增加新的压力和任务。20\_\_年学校借着市教育局“三年攻坚”的契机，学科建设更上一台阶，语文、外语、政治、地理、生物五个学科被确认为首批学科建设基地。这对我们来说既是一次机遇也是一次挑战。为此我科室全体人员将全力以赴、大胆创新，争取上新台阶。

三、工作思路

(一)规划先行，努力让学校规划与个体发展方向趋同。

以往教科室的很多工作都是在学校或更上一级单位的统一要求下展开，教研组及教师的教学研究活动也相应的变得被动。自上而下指定、安排并靠监督检查、考核评价得以维系的教研活动和课题研究难免流于形式。因为，研究源于问题，问题源于对教育教学实践的思考，没有问题就没有真实的研究。问题既有普遍存在的共同问题更有一线教师在实践中面对具体的学情发现的问题，二者都是我们研究的重点。所以，我们的工作计划不能凭空臆断而应先广泛了解搜集学校教学及各学科教学一年来存在的主要问题，然后针对这些问题，科室拟定围绕何种目标采用何种形式开展何种类型的教研活动等的计划。同时，我们将以最快的`速度，最准确的信息向教师们传达本年度全国、省、市、校将要组织开展的一些教研活动，让我们的教师根据个人意愿和特点早做计划和准备。另外，本学期末而不是下学期初，教师应该拟定具体的教学计划以及教研计划，并自主选定研究过程或成果展示形式及展示时间，以便教科室做好统筹安排。

（二）落实常规，努力让常规教研活动在教学实践中显实效。

1、教研组常规教研活动务求落到“校本教研、校本教材建设、课堂教学研究、高考研究、学科竞赛研究”之实处。常规教研活动要注重实效，杜绝走过场的形式主义，教研组长应该发挥核心作用，积极思考和谋划每一次教研活动，认真组织和实施每一次教研活动。教科室将加大常规教研活动检查的力度。

2、课题研究工作将充分发挥教科室的主导作用和课题研究人员的主体作用。

(1)课题研究将遵循五个结合

校本教研与社会化大课题研究相结合；理论与实践相结合；教研与教学相结合；短期小课题研究与长期大课题研究相结合；教科室的主导作用与课题研究人员的主体作用相结合。

(2)校级课题研究以校本教研为重点

课题内容侧重于校本教研，即根据学校教育教学的需要选定课题进行研究。校级课题研究继续提倡“小课题、短周期”模式，要求每个教研组申报一个课题，一学年结题，结题报告中应有研究过程的体会，有研究成果。校级课题将作为年度教研组考核的指标之一。

3、合理地安排好“示范课、研究课、汇报课、竞赛课、考核课”，尽量发挥好这些课的促进作用。根据《特级教师、学科带头人、市级骨干教师管理细则》的要求，每期将安排骨干教师每人上一堂示范课；每个教研组每期推出一堂全校性的研究课。

4、组织好校本培训和教师的岗位培训工作。这项工作既关系到教师的专业成长，又关系到教师评职晋级的切身利益，具有挑战性，需要尽心尽力、细致认真，我们有信心将该项工作做好。

（三）管理创新，努力激发教师终身学习、教研结合的内在动力。

1、科室工作计划公开透明。教科室将20\_\_年度工作计划及主要工作安排通过内网发给每一位教师。让有心开展教研工作的老师早作准备。同时建立公开邮箱鼓励教师给科室工作提建议或意见，并对有积极意义的可操作的举措给予奖励。

2、为增强校本教研管理的针对性、实用性和有效性，更好地发挥教科室在学校发展过程中的积极作用，让所有教师高度重视教研素质的提升，科室准备起草相关管理规定，让有效的举措制度化。

2、课题和论文等的管理，化散为整。科室人手有限，事物繁杂，必须科学筹划和安排才能高效管理和服务。为此，我们将一改原来，上传下达，反复传达但最终还是零散反馈、拖延遗漏的面貌。努力让教研团体、教师个人树立“我对自己负责”而不是“你们得对我负责”的意识，主动关注学校教研动态及文件传达信息，及时按要求反馈教研进展或成果。如：论文收集、教研成果汇总、课题中期评估或结题展示等。变自上而下地被动接受或完成为自下而上的主动承担或申请。

3开发新形式，搭建更多展示平台。本年度，教科室将开发各种菜单式讲座或课堂。以科室统筹计划与教师自愿申报相结合，举办“民师讲坛”系列校内公开讲座。另外，教师可以根据自身特点申请教学风格或教学模式展示或探讨空开课。利用校园网，开通并精选优秀博客搭建更自由的交流学\_\_\_台并适时邀请专家学者在线交流讨论。征集优秀教育教学论文、案例或叙事作品，以及各种形式的文字创作，邀请专家评审并修改编著成册或推荐发表、出版。

4、多元评价，让教师各尽其才、百花齐放。我们将在评选年度“十佳骨干教师””“十佳青年教师”“十佳教育管理工作者”“十佳服务职工”的基础上，追加评选“优秀科研奖”“年度读书人物”，推选打造南方中学“有效课堂教学”样板等。

四、工作目标和要求

（一）各教研组常规教研活动工作目标和要求

各组教研活动要求按质按量完成，注重实效，形成积极学习、热情参与、认真研讨的教研氛围，本年度要求各组进行16次组内教研活动（每两周一次）。大体安排及要求如下：

1、研讨、制定各教研组《工作计划》（活动次数为1次）

传达学校第一次教研组长工作会议精神；认真研究制定教研组年度工作计划，做到计划明确细致、措施能确保计划顺利实施，能预期每一次活动的良好效果。《教研组工作计划》于开学第二周内交教科室。

2、教材及教法研究（活动次数为6次）

要求认真研究教材体系，认真研究教法；每一学科组要结合本学科特点研究出适应本学科教学与学生学习的真实有效的课堂教学模式或方法。

3、新课程理论学习、教育教学理论学习（活动次数为2次）

4、说课、听课与评课（活动次数为5次）

说课是教研活动的一种有效形式，通过“说课”活动加强教材研究，锻炼年青教师驾驭教材的能力。建议每个教研组安排2至3次组内说课活动。

上研究课与评课的基本要求是：教研活动时间全组第一节课听研究课，第二节全组评课。老教师要指导年青教师如何评课，每次评课要求一人做主评人，建议让年轻教师多锻炼，待主评人评课后，全组再作补充，形成综合评价意见。

5、校本课程建设、教材开发研究（1次）。

建议做好三项工作：（1）加强校本课程建设的理论学习；（2）完善本学科校本课程开发计划；（3）编写出校本教材。

6、机动时间1次。

（二）积极组织、配合五个学科基地的相关活动和工作。（机动）

（三）全校性教研活动安排和要求

见附表

（四）课题研究和课程开发

1、做好原有课题的管理、督促和指导工作。重点督促好“十二五课题”的开题工作及校本课题的研究工作。

2、“将学校教育发展的共同愿景课程化”是我们本年度课程开发、实施、管理和指导的重心。我们将聘请专家坐镇指导，集聚学校的精英深入研究，将学校的办学理念和人才培养特色用校本课程的方式呈现出来。

（五）加强高考研究

1、本年度教科室仍把对高三复习研究工作作为重点工作之一。加强与高考资料联系校的资料交流，并充分利用交流资料进行高考研究。

2、做好高考信息的收集与筛选，将结合去年的成功经验，做好具体工作。

（六）做好各种考试的命题工作

提前组织相关命题人学习命题要求，做好相关的\_\_\_\_\_\_\_，并在考试前一周收齐各科命卷，及时交付教务科制卷。

(七)加强校际联系，整合、利用优势资源。

四市九校联合教研。加强九校在教育教学管理方面的合作与交流，推动高中新课程改革，探索新课程背景下的教育教学模式，加深兄弟学校之间的深厚情谊，共同提高各校的教育教学质量和办学水平。20\_\_年要更加加强与外校的交流，与至少10所以上名校建立长期教学交流、考试研究、资源共享关系。

（8）其它事项

1、编印“南中课改”资料。（校本教材、案例、叙事、论文、课堂实录、主题班会、困惑思考、经验成果）。

2、积极组织校内培训：校本培训、高级计算机过级培训。

3、组织高中研究性学习中期交流展示两次，结题展示两次。

五、全年重点工作安排一览表

时 间工作内容负责人

1月份组织期末考试命题工作

1月份教研组工作考核，总结一年来的成绩和经验

1月份搜集整理各学科教学实践中存在的主要问题

1月份十二五课题开题工作

1月份学科基地相关工作总结及新学年工作开展计划

2月份修改完善关于增强校本教研管理有效性的有关规定

2月份修改完善师徒结对相关管理评价规定

2月份公布并宣传本年度教科研主要活动安排

3月份收集教研组及教师个人年度教研计划

3月份统一安排好20\_\_年上学期骨干教师公开课

3月份校本教材审评专题会议

3月份教研组长会议（布置20\_\_年上学期工作）

3月份南方“有效课堂教学”样板选评推广

4月份高三高考研讨会

4月份高二学业水平考试研讨会

4月份组织期中考试命题工作

4月份“营造书香校园”读书节系列活动

5月份省教育学会、省教科院教学论文征集

6月份高中一二年级研究性学习交流、结题展示

6月份组织期末考试命题工作

6月份教研组工作考核总结

6月份新课程教育教学叙事、案例征集

6月份20\_\_上半年科研成果统计

7-8月份暑假教师培训（市级培训、校级新教师培训）

9月份制定教科室20\_\_年下学期工作计划

9月份教研组长会议（布置20\_\_年下学期工作）

9月份普通话推广周系列活动

9月份统一安排好20\_\_年下学期骨干教师公开课

9月份省市教育学会、继续教育学会教学论文征集

10月份配合学校做好校级骨干教师的评选

10月份新教师汇报课

10月份新老教师师徒结对

10月份省市教育学会、继续教育学会教学论文征集

11月份组织期中考试命题工作

11月份新课程教育教学叙事、案例征集

12月份学科基地相关活动总结

12月份十二五课题进展反馈督促

12月份高中研究性学习中期交流

12月份新课程教育教学叙事、案例评审，文集编著

12月份九校联考

12月份年度工作总结

12月份校本培训年度总结及公示

12月份20\_\_全年科研成果统计

20\_\_年最新南方中学教科室工作计划

**护理科室工作计划 临床科室工作计划四**

一、指导思想学校教科室工作计划

从学校现阶段的实际出发，学校教科室以新课程为导向，以研究为核心，以教师为主体，以新技术为支撑，倡导“零距离”的学校教育科研工作理念。开展科研方式的改革和科研制度创新研究，继续尝试构建科研与教研、科研与培训相结合的新工作机制，积极推进对教师课题全过程的跟踪服务与管理。通过完善学校科研运作机制，提升学校科研指导及服务水准，促进学校课程改革，逐步推动教师由教书型向研究型的自觉转换。

二、目标任务

1、以新课程改革为龙头，积极参与到学校教改工作中去，积极做好学校的教师培训工作。

2、以课题研究为抓手，探索科研与教研相结合的教师队伍建设新局面。

3、以学校内部管理改革为契机，健全完善学校科研管理制度，增强科研氛围，进一步提升教师教育教学能力，丰富学校办学内涵。

三、具体措施

1、召开教科研工作会议，组织开展教育教学科研理论学习，积极宣传“科研先导”思想，发挥教育科研在教师、学校发展中的作用。

2、加强学校教育科研组织建设，开展学科教科研的有关活动，完善并落实相关职责。

3、规划学校课题指南，做好教科研课题的申报指导工作，在遴选的基础上，申报县市级课题。

5、积极配合县教研室抓好市级、县级立项课题的过程管理，规范校级课题过程管理工作，交流研究实践经验。

6、完善和落实《教育科研成果评选奖励制度》，组织校教科研成果评比活动，并推选优秀成果参加署、区教育科学研究优秀成果评奖活动。

7、加强科研管理信息化建设。

8、指导教师撰写教育教学案例，收集整理。

9、大力扶持学校科研骨干，选派科研骨干教师外出参加各类教育科研活动，增长见识，开阔眼界。

四、工作安排

九月份

1、规范教育科研管理机制，举行学校教育科研领导小组工作会议。

2、督促并参与校级课题开发活动，按照课题方案进行认真研究。

十月份

1、语文教师撰写的\'成功教学的论文、总结、案例。

2、指导教师申报校级课题。

十一月份

1、邀请专家来校作教育科研指导性的报告。

2、在全校范围内组织一次教育科研的研讨会。

3、指导教师撰写教育教学案例。

十二月份

1、指导教师开展科学研究的实践操作，拟进行二次教育科研自培讲座。

2、加强科研管理信息化建设，充实和及时更新教育科研主页。一月份

1、开展各科研组学习和研究教育理论活动，鼓励教师积极参加各级各类论文比赛，关心青年教师课题研究。

2、收集教案、教后感和教育科研论文、研究报告等，准备上报。

3、做好学期结束阶段的学校科研工作总结、考核、奖励等工作。

**护理科室工作计划 临床科室工作计划五**

一、坚持以病人为中心，努力提供一流服务。

20\_\_度我科仍坚持以病人为中心，以病人的需求作为我们一切工作的出发点，向病人提供满意的医疗服务，继续执行病人选医生，推行首诊负责制，进行健康教育、疑难病探讨等活动。向患者提供心理、预防、保健等综合服务。使病人除享受高质量的医疗服务外，享受到健康保健服务，建立高品质的生活方式。尊重病人的权利。争取为医院创造良好的社会效益和良好的经济效益。

二、进一步提高医疗质量，广泛开展人文关怀

随着科学技术的不断发展，病人对医院的要求日益提高。20\_\_度，我科要把最大限度满足病人对医疗技术和服务质量的需求做为我们各项工作的出发点。努力提高全科医疗技术的整体水平。通过科内自己不定时的疑难病探讨，院内外专家会诊，病例讨论等形式，不断提高对各种常见病、疑难病的诊断治疗水平。要充分发挥每位大夫的作用，作出计划。订阅相关书籍、杂志学习本科新进展等方面的知识。从而不断提高自身业务水平及素质，掌握国际国内的先进理论及技术，使全科整体医疗水平得以提高。同时要给与病人更多的人文关怀，从小事做起。

三、进一步强化经营意识，树立科学管理意识

经营是一门科学，医院的.可持续发展离不开有效正确的经营方式。我们每个科室、每位职工都必须要有经营的意识。拓展服务范围，向服务要效益，向新技术要效益，开源节流，拼搏进取，克服困难，争取创造更大的效益

四、继续加强质量管理，确保医疗安全可靠

医护质量是医院可持续发展的命脉，20\_\_度，我科将进一步强化质量管理，确保医疗安全。讨论制度、请会诊制度、准确规范技术操作，抓好医疗文书书写，坚持合理用药。此外，还需加强《处理条例》、《医疗护理文书书写》以及其它医疗规章制度的学习，从思想上提高认识，把风险防范意识落实到每项工作中，平时要多向病人及家属征求意见，询问要求。消除隐患，杜绝医疗纠纷和。

五、努力完成医院下达的目标责任书，争取超额完成任务。

20\_\_，面临医疗市场的激烈竞争，我院的形势仍然严峻。生存与发展是我们每个职工的历史责任，我们一定要提高认识按照医院的总体部署，竭尽全力多收病人，踏踏实实做好本职工作努力完成医院下达的目标责任书，增加医疗收入，促进医院可持续发展。

**护理科室工作计划 临床科室工作计划六**

医院小儿内病区 20\_\_年科室护理质控计划：

20\_\_年儿科病区为加强护理质量管理，保障患儿安全，促进护理质量持续改进，根据护理部及科室20\_\_年工作计划及目标，特制定科室护理质控计划，具体内容如下：

1．由护士长全面负责科室护理质量管理。

2．完善护理质控组织体系，重新调整一级质控分组及各组护理质控成员，加强质控员质控。

3．各质控小组按照质控月计划，每周对照质控检查标准自查，至少1次，发现问题及时反馈、通知责任人整改，并进行持续质量改进。

4．护士长每月初组织召开科室质量分析会，并对本月出现的问题进行原因分析，并制定整改措施，每月护理质控持续改进月总结及科室护理质量管理目标完成情况于下月5号前上报护理部。

5．及时进行科内发生的`护理不良事件分析讨论并进行整改。

6.病房管理组成员：…...每周协助护士长根据质控周计划完成质控。

7．病房管理组每月完成护理管理目标：责任护士对病人病情掌握率>95%，分级护理合格率>95%。患者健康教育覆盖率100%.

**护理科室工作计划 临床科室工作计划七**

一、抓好科室人员培训，加强科室护理人员素质培养

全科护理人员要认识到“先天不足”已成为我们不断求学的动力而非阻力，树立自强、上进、刻苦钻研专业知识的精神，只有通过努力学来积累知识，才能提高自身素质和业务能力。才能逐步把目前以大专学历为主体转变为以本科为主体的护理队伍。护理部将采取多种渠道，为护理人员提供学机会。

1、鼓励中、青年护士参加、鼓励护理人员参加护理本科、研究生学，两年后科室本科学历人员达5人。

2、护理查房时提问护士，内容为基础理论知识、专科理论知识、院内感染知识等。利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

3、根据医院及护理部安排，有机会选送护理骨干到省内外短期护理知识培训班学，以、专科知识进展为主。

4、坚持每月在科内举办护理知识，新业务新技术，专业技术培训。每月科内业务学1-2次，护理查房1次，操作培训1-2项等。护理部重点要规范护理查房，提升查房质量，以提高专业知识水平及实践能力。高年资护士加强应急、急救能力训练。工作中给低年资护士做好表率，言传身教，让外科团结、协作的优良作风发扬光大。

二、定期与不定期护理质量检查，保持护理质量持续改进

1、充分发挥护理质量控制小组的作用，每周进行质量检查，以便及时发现问题，及时纠正、处理。

2、每月召开护理质量与安全管理会一次。对一级质控质量检查、护士长质量检查、二级质控质量检查、三级质控质量检查的反馈信息进行综合分析，查找原因，制定切实可行的整改，并检查整改落实情况。对检查出的结果进行科室，对于经常出现问题的同志进行批评及适当的处罚，对做得好的提出表扬并给予奖励。

3、切实做好晨晚间护理，基础护理到位。保持患者床单位清洁整齐，环境温馨、舒适。

4、严格执行床头交接制度，在交接班时要向下班护士做具体。

5、严格落实各级工作人员职责。护士长或责任组长每周二次检查卫生员工作质量，保持病区清洁整齐;每月一次对病人满意度进行调查，确保服务质量。

6、电子病历及时评价，护士长坚持每周检查1次，发现问题及时纠正并到责任护士，防止类似问题再次发生。

7、加大医院感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，结果应达标。同时，作好随时消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。

三、组织全科护理人员认真学\_\_年修订的护理质量控制评价标准护理质量控制标准包括

护理管理质量控制评价标准、护理安全质量控制评价标准、护理服务质量控制评价标准、临床护理(基础护理、分级护理、专科护理、危重护理、医院感染控制等)质量控制评价标准4个方面。

四、护理安全则是护理管理的重点

护理安全工作长抓不懈，各司其职，层层把关，切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患，保障病人就医安全。

1、补充完善护理安全管理措施，抓好各层护理人员岗前培训工作，定期和不定期检查安全工作，坚持护士长或责任组长每月夜查房一次和节前安全检查和节中巡查。

2、护士长做好微观管理。坚持毒麻药品、抢救药品、用物班班交接，抢救仪器保持功能状态，保持抢救物品良好率达100%。抓好护理人员的环节监控，病人的环节监控，时间的环节监控和护理操作的环节监控。

(1)护理人员的环节监控：对新调入、新、护士以及有思想情绪的护士加强管理、做到重点交待、重点跟班，重点查房。

(2)病人的环节监控：新入院、新转入，危重、大手术后病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促、检查和监控。

(3)时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、夜班\_\_时均要加强监督和管理。

(4)护理操作的环节监控：输液、输血、各种过敏试验，手术前准备等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，应作为护理管理中监控的重点。

五、加强护理管理，合理利用人力资源

1、我科的`护士比例搭配未达到要求，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全科护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

2、护理管理者应增强经营管理意识，护士长应与科主任一道共同动，想，改变科室收入构成结构。实行科室成本核算，护士长既是决策者，也是参与者，应对科室物资成本核算工作，进行认真、准确的统计，做到计划与控制，核算与分析并存，逐步摸索出科室成本消耗的规律性，使科室的医疗成本既合理又科学既低耗又有效;既减少病人负担，又增加社会效益，又能提高经济效益，增加个人收入。

六、强化科研意识，提高护理科研能力

1、积极给高年资护士创造条件，营造良好的学术氛围，力争有高程度的发表。争取本年度有至少一篇cn级文章发表。

2、采用激励机制，对有在杂志上发表或在会议上交流的护士在评选优秀护士及年终奖励时，优先考虑。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找