# 最新妇科门诊年度工作计划(6篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-06-20

*妇科门诊年度工作计划一1.加强业务学习、业务培训，通过病例讨论、三级查房、参加会议等多种形式全员提高专业水平，打造一支技术过硬的专业团队。2.科室带头人经常外出学习、会议交流，充电补能，与现今不断更新的产科、妇科学术接轨，加强接诊处理病人的...*

**妇科门诊年度工作计划一**

1.加强业务学习、业务培训，通过病例讨论、三级查房、参加会议等多种形式全员提高专业水平，打造一支技术过硬的专业团队。

2.科室带头人经常外出学习、会议交流，充电补能，与现今不断更新的产科、妇科学术接轨，加强接诊处理病人的能力。

3.强化流程管理，有规范合理的诊疗流程，避免诊疗差错，也为医务人员建立安全、无后顾之忧的诊疗环境。

二、推陈出新，继续开展新技术、新业务。

继续拓展妇科腹腔镜、无痛分娩等业务，积极与上级医院主任医师双向联络，疑难及时会诊，帮助我们当地病人就近诊治，也帮助我们医务人员尽快提高技能。

三、加强队伍建设，增加医务人员。

我科目前医生较少，共有9名医生，其中一名外聘、一名助理执业医师，还有两地生活拟考赴市区者，队伍欠稳定，急需增加2-3名医生。助产人员较少，目前已有8名助产士，但随着明年生育高峰的到来，8名助产士远远满足不了病人的服务，故拟继续扩充助产士队伍，因我科所有护士已有助产资格证书，故可从我科目前护士当中快速培训、上岗。

四、加强优质护理，提高病人满意度。继续完善“爱婴医院”相关工作。

五、做好预防保健工作，完成妇幼机构下达的各项指标。

**妇科门诊年度工作计划二**

又到了年终岁末，xx医院在过去的一年里，通过各项有力的举措，稳定发展，取得了很好的业绩，在这个基础上，医院领导经过综合分析、科学预算定出了明年的方针目标：比xx年月平均收入增加约30万元，产科每月平均生产人数125人的指标。这不单纯是几组数字，作为医院的一个部门——产房，要完成这个宏伟的目标需要做出更大的努力，拟定更加科学系统的工作计划，才能确保工作目标的顺利实现。

人才是实现科学管理，确保各项工作顺利实施的有力保证，xx医院要打造成一流的妇产医院，产房作为一个非常重要的科室，肩负着至关重要的责任。但是，产房长期以来面对的是人才短缺、技术力量薄弱、硬件设施不够等等亟待解决的问题。要打造一支技术过硬、服务一流的专业技术队伍，除了产房全体员工的不懈努力，还需要医院领导的高度重视和大力支持。

1、在现有人员的基础上，增加助产人员3—4名进行专业训练，大约需要一年时间顶岗。因产房现有人员处于不稳定状态，一人属医疗人员在产房进修，月底离开产房;一人面临生育，随时可能休假。人员严重短缺和不足。加上产房工作具有不可预见性、集中性、突发性、紧急性等特点，要保质保量完成各项工作和服务，人手不够是万万做不到的。

2、产房全体员工积极参加医院组织的各项业务学习和专业技能培训，学习时间及学分与奖金挂钩，做好奖惩考核工作。

3、严格制定和落实学习、考核、考试计划，根据学习计划进行提问、考核和考试：每月业务学习讲座一次(轮流主讲)，每周提问考核一次，每季度专业知识闭卷考试一次，每半年技术比武一次。考试成绩与奖金、工资挂钩，考试成绩不合格者扣除当月奖金(按规定数目)，成绩优异者年当月奖励(按规定数目)，年度涨工资时作为参考。

4、积极开展比、学、赶、帮活动，高年资的帮助低年资的，技术好的帮助技术差的。要比谁的专业技术水平高，比谁的服务态度好;要向积极进、技术业务棒的同事学习，赶超先进，争做先进。使专业技术达到一流水平，使服务质量更上一个台阶。

5、根据产房的工作任务和助产士的具体情况，优化护理力量的组合，进行科学合理的排班，严格各班岗位职责。

1、无痛分娩开展三年以来，取得了很好的经济效益和社会效益。在新的一年，无痛分娩在产科工作中仍然是一个工作重点，要积极宣传和推广无痛分娩，认真掌握无痛分娩的时机，尤其中期妊娠引产的病人，在无禁忌症的情况下，确保每人实行硬膜外镇痛术。

2、vip套餐是过去一年工作的重中之重，新的一年要把开发vip套餐服务作为产房工作的工作重点，对入院待产产妇及亲朋好友大力宣传推广，尽努力挖掘vip尊容客户。

1、质量和安全是医院的生命线，时刻把医疗质量和安全放在第一位，每月学习和考核十三项核心制度、各项制度职责流程;严格执行无菌操作原则，杜绝院内感染的发生;认真执行三查七对制度及各项操作规程，杜绝医疗差错和事故的发生。

2、提高风险意识，增强自我保护意识：随时想到自己是一名产科工作者，把产妇及新生儿的安危放在第一位，自觉提升自身素质和操作技能，做到产前、产时、产后认真观察，积极处理，不留任何可疑之处。

3、认真学习和执行缩宫素的临床应用原则，严格执行医嘱，掌握缩宫素应用的禁忌症、适应症、禁止滥用缩宫素。

4、严格执行三级医生负责制，遇到异常情况及时向上级医师汇报，不可自行处理。

5、严密观察产程，及时发现产程进展中的各种异常情况，并及时协助医师进行积极处理。

6、按护理部及产科质量管理要求，制订护理工作计划并组织实施到位，定期或不定期督促检查各项规章制度，各班岗位职责以及各项护理技术操作规范的执行落实情况，及时总结讲评，不断提高产房工作质量。

7、做好产房内各类物品、仪器及急救用品的管理工作，指定专人负责，保证供应并定期检查，做好记录。

8、对工作中存在的问题，及时发现及时解决，因技术原因导致的医疗意外，及时查找原因，总结经验，接受教训。

9、做好病案记录和病历书写，严格各项记录的规范化，禁止涂改和写错，严防因粗心大意造成不应有的医疗纠纷。

俗话说“金杯、银杯，不如病人的口碑”，新的一年要把产房的各项服务做好，把产妇的需求放在第一位，做到按需服务。

1、vip套餐服务：专人陪伴提供生活照料，专家和高级助产师跟踪技术服务，确保vip客户100%满意度，把医院的vip品牌做好。

2、无痛分娩的产妇做好导乐服务工作，使产妇确实感受到体贴周到、温馨的导乐分娩服务。

3、做好产妇产前、产时、产后的生活护理，协助进食和排便，除严密观察产程进展，还要严密观察产妇的生命体征，定时测量体温、脉搏、呼吸、血压。指导产妇缓解疼痛的方法，宫口开全时教给产妇合理用力的方法。

4、做好新生儿的观察及护理，随时察看新生儿的呼吸、面色、大小便情况，指导早开奶，做好母乳喂养的指导和宣教。

1、全科员工深入市场，利用业余时间开发客户，联系身边的家人、朋友，提供新的客户资源，每人定数量、定指标并制定奖惩制度。

2、积极开发产房收费项目，对于无痛分娩的引产的病人要适时进行分娩镇痛术，以免造成延误现象。条件允许的情况下，可以开展陪伴待产、陪伴分娩。对于应该收费的项目不可漏收，做到每位病人严格收费。

协调本科室工作人员与医生、后勤人员及其他科室人员之间的工作关系，相互沟通情况，及时取得支持和配合。

1、5s管理工作开展一年以来，成效显著，医院的整体面貌、人员素质发生了很大变化，产房在有限的室内也保证了环境的整齐、清洁和优美观，在新的一年，要继续深入做好5s管理工作。

2、认真做好产房的无菌管理工作。新的一年，要按手术室的管理标准严格管理产房，禁止闲杂人员进入产房。有关人员进入产房要严格执行无菌隔离制度原则，做到严格管理，人人有责。

3、做好物品管理，定期盘点物资，禁止物品过期导致的浪费，节约笔墨纸张，节约用水用电。

新年伊始，产房将在院长、护理部和科主任的领导和支持下，全体员工将全力以赴，为顺利完成医院的方针目标，完成各项工作计划，认真按照拟定的工作计划把产房的各项工作做好，确保工作目标的顺利实现，为医院的发展贡献更大的力量，为xx医院辉煌的明天做出应有的贡献。

细节决定质量，妇产科随机性强，平时工作习惯差，做护士长忙于日常事务，疏于管理，20xx年将把精力放在日常质控工作，从小事抓起，将质控工作贯穿于每日工作中，每周质控一到两项，形成规范，让科室人员也在质控中逐渐形成良好的习惯，减少懒散心理及应付心理，真正从方便工作，方便管理为出发点。另外发挥质控员及责任护士的作用，将一些日常质控工作交给她们，提高大家参与意识，动员全科人员参与管理，有效提高自我管理意识，提高科室管理的效率。

改变往年查房应付的局面，由管床护士负责病历选取，真正选取科室疑难病历，书写护理计划，责任护士负责讨论该病的疑、难点护理问题，集思广义，提出解决问题的办法，达到提高业务水平，解决护理问题的目的。同时，讨论的过程也是学习的过程，学习专科疾病的知识，规范专科疾病护理常规，每规范一种专科疾病，便将此种疾病的护理常规应用于日常工作，逐步提高护理工作的规范性。

加强专科业务知识学习，系统学习妇产科学，围产期知识，新生儿复苏，产科急症护理及应急程序，全科人员参与，大家轮流备课，每月一次。并进行产科急证抢救演练，人人过关，提高应急能力及专科护理水平。

设计专科健康教育手册，分为新生儿保健手册，产褥期保健手册和妇科疾病保健手册，将保健知识以简洁、明快的语言形式表达，设计清新的版面，吸引病人真正去了解知识。同时规范科室健教内容，制作护理人员健教手册，形成一体化健教内容，科室备份，人人掌握，有效提高健康宣教工作。

已申请护理科研项目：中药贴敷促进泌乳的效果观察与研究。年内全面开展效果观察与研究，进行统计学分析，撰写研究论文，上报申请材料。并要求全科参与科研项目，学习开展科研的知识，提高各类人员整体素质及专业水平。

产房管理是科室管理的薄弱环节，产房交接及查对工作一直不能系统贯彻落实，20xx年产房管理工作细化，每项工作指定一位负责人，小组长总负责全面质控工作，全面提高产房的管理工作。同时加强院内感染控制及监测工作，完成各项护理质量控制与管理。

一年的开始，愿意付出努力来达到更高的目标，护理工作琐碎、重复，护理质量控制工作贯常日常工作每一天，愿用每一天的辛苦换取科室工作的顺利开展，用每一天的付出提高管理工作的规范实用，用每一天的心血争取科室每位护理人员的愉快工作。

**妇科门诊年度工作计划三**

20xx年我要以服务提高质量，更好的为临床服务。把以前的被动服务变为主动服务，争取做到收发物品主动热情，无差无错，存在问题及时沟通，解决落实，把各项工作规范再规范，细化再细化。消毒灭菌准确彻底，无延误。都说素质决定能力。我要积极提高素质，加强学习，争先进。认真学习医院的各项管理规范，协助护士长做好工作。

(一)学习管理工作规范

认真学习医院的各项管理规范，逐句分析研究，不懂就问，协助护士长完成各项工作。掌握各项规章制度，操作流程，操作规程，岗位职责，应急预案，做好各项工作。

(二)接受最新知识，提高业务素质

积极参加医院组织的业务培训，科内的业务学习，不断学习新的专业知识，提高自身业务素质，做好每一项工作。

(三)主动热情服务，提升服务理念

为病人服务“主动上门”，及时准确。按规范进行护理操作，树立良好的服务形象，定期到病人当中征求意见，更周到的为每一名病人服务。

(四)加强个人修养，树立“天使”形象

加强基本功训练，包括思想政治、职业素质、医德医风、临床操作技能等。提高自己的思想政治素质，钻研文化科学、专业实践和管理科学知识，提高护理管理水平和质量。

(一)加强基础理论知识的学习

加强理论知识的学习，不断丰富自己的专业技术知识，利用业余时间多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识的新动态。

(二)加强专业知识的操作

在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，客服心里障碍。定期或不定期对工作进行总结，遇有困难及时向有经验的其他护士请教。

(三)认真做好基础护理工作

规范护理工作，保持病人的病床整洁，无异味，无污迹，物品摆放整齐，输液滴熟与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

以上是我对20xx年的个人工作计划，可能还不是很成熟，希望能达到我所想的目的。在新的一年中，我会更加努力，认真负责的去对待每一项工作，更好的为每一名病人服务，为医院的建设贡献出自己的力量。

**妇科门诊年度工作计划四**

所以在新的一年中，我应狠抓技术，具体措施如下：

1、科室每月组织一次业务学习，由科室人员自己写稿，轮流讲课，并对日常工作中遇到的疑难问题进行讨论。

2、认真学习各项医疗法律法规及新颁布的《病历书写基本规范》。

3、组织科室人员学习新技术、新知识，加强首诊负责制，作好交接班。

具体措施如下：

1、对每一位患者做到热情主动接待，认真仔细检查，耐心细致解答，合理规范治疗。

2、做好健康教育工作，做好孕产妇保健及宣传工作，认真完成产后访视工作。

3、认真巡视病房(每天至少巡视两次)，及时了解病人的病情变化及思想生活上的需要，及时做出相应的解决。

《国家基本用药目录》已颁布实施，在此基础上，严格控制药占比，严格遵守抗生素应用指征，不滥用抗生素，不越级使用抗生素。

“降消”项目从20xx年7月份开始实施以来，为我区农村住院分娩产妇补助，只要有二七区农村户口的孕妇分娩均可获得“降消”补助，而且降低了收费标准，今年从2月份开始，只要是参加新农合的我区农村妇女在我院分娩都可以享受新农合的补助，这又为我院留住了一部分人员。

今年继续开展新生儿洗澡、游泳以及胎心监护，增加科室收入。

做到节约用水用电，随手关水关电，爱护科室的各种仪器、设备，减少不必要的损耗，做一个节约型的科室。

总之，在新的一年中，我科将加大科室管理力度，加强技术的学习，改善服务态度，开展新业务，更好地服务于病人，争取在业务收入上比去年增加10%，为医院的发展做贡献。<

**妇科门诊年度工作计划五**

20xx年是充满竞争的一年，我们妇产科将在医院创二甲促发展大环境下不懈努力，争创佳绩。

具体工作计划如下:

医疗安全永远是各科的重中之重，保证临床安全是创造好的经济效益的基础。妇产科是个高风险的医疗临床科室，人员的工作责任心和业务技能关系到两代人的健康和生命安全，20xx年我们遭遇的医疗纠纷，这对我们来说是灾难，更是教训。因此，要在科室内切实建立起医疗安全责任制，从科主任、护士长具体落实到人。进一步落实核心制度及各级医疗操作规程，做到服务规范化，操作规程化，质量标准化。医疗安全天天抓，坚持每月专业知识、急救知识、技术操作培训，强化责任意识，急救意识。确保患者就医安全，防患医疗纠纷的发生。

20xx年将是竞争异常激烈的一年，结合我们的实际情况，县城医院的陆续新建搬迁，对我们都是一种考验，只有打出我们的优势品牌方能在竞争中立于不败之地，而真正能让患者切身感受的无疑就是我们的服务了。因此在20xx年的工作中我科将继续加强服务意识的教育，改善服务态度，提高服务质量，切实为病员做实事，如提供纸杯、卫生纸及生活相关必需品，病员有合理的需求尽可能提供帮助，同时还要加大宣传力度，走进乡镇社区做好宣传工作，把科室的宣传资料及一些优费政策、科室电话、科室骨干电话送到他们手中，让他们有机会联系我们，并取得病员的信任。

人才引进，队伍建设，是制约我们业务发展的一大瓶颈，也是安全问题得不到保障的主要症结，加强人员的培训教育与业务学习将是20xx年又一项最重要的工作之一。我科在20xx年将进一步加强妇产科队伍业务素质的培训，每月组织业务学习及考试，急救知识的培训，操作技能培训及考核，提高产科应急能力，随时准备应对专科急救，做好建立精干的产科应急抢救小组，加强妇产科业务力量，要求科室人员积极参加上级医疗机构组织的业务知识培训，并订制相关期刊，开阔医务人员的知识面，使医务人员能及时了解并掌握最前沿的专业技术，切实提高妇产科人员的业务水平。

我科在业务发展上将主动调动科室人员的工作积极性,把工作量奖与医务人员的工作量、工作质量及服务态度挂钩。一方面把现有的业务项目做好、做强，如无痛人流术，加强阴道镜普查及宫颈tct检查，可协同医院给予优惠政策，使病人的满意度增加，同时又增加了经济效益。门诊开展hpv检查，完善孕前及孕期检查项目，做到孕前、孕期及分娩一体化。

另外，20xx年我们要做到专科突破有所长。寻找、培育、练就一技之长，专科突破是我科20xx年一项重要工作，我们将继续巩固发展新技术如腹腔镜手术、(输卵管再通术、卵巢囊肿剥除术等)，宫腔镜手术治疗子宫内膜息肉、子宫内膜病变及粘膜下子宫肌瘤等，经阴手术如经阴子宫全切术，腹腔镜辅助下经阴子宫切除术等，并加强慢性盆腔炎的综合治疗手段及各种宫颈病变的治疗等。

配合我院20xx年评二甲医院的目标，我们将努力建设科室为示范化科室。我们将严格要求科室人员的形象，注意环境卫生的维护，对新置设备将严格按照操作规程操作，细心爱护，加强责任心，做好宣传工作，并建立健全宣传卡，充分发挥其作用，大力宣传，使广大市民未进医院就先了解了我们妇产科，着力打造建设成为一个科学的、规范的、符合院感要求的、现代的温馨的病房。

**妇科门诊年度工作计划六**

在科主任带领下，在主治医师的指导督促下，认真及时完成门诊、计划生育及病区的日常医疗活动。严格按照《病历书写规范》的要求认真负责和实事求是地完成病历记录，住院病历及观察病历必须在病人入院后24小时完成，主治医师必须在48小时内对住院医师的病历进行检查和审签。抓好薄弱环节，把好病史质量关。凡属疑难危重病人，科内随时组织讨论，制定治疗方案，不断提高诊断符合率和抢救成功率。

继续重抓三基训练，准备从今年年初起组织每月业务学习二次，力求内容实用，科技含量高理念新，可操作性强，做到有计划，有针对性，有备课，并定时间定地点定内容定主讲人。计划进行二次“三基”考试，对年轻医师的基本理论，基本操作加强督促训练，同时通过外出进修学习听专题讲座等学术活动，提高整体素质。

抓好各项制度的落实，立足点放在医疗上的各项制度的严格执行，杜绝差错事故的发生。继续做好各项登记记录工作。凡属二乙医院必须的记录项目，均应及时认真登记记录，指定专人负责，定期检查督促。加强医德医风建设，杜绝医疗工作中的不正之风。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找