# 餐饮戴口罩手套公文范文优选24篇

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-10-04

*餐饮戴口罩手套公文范文 第一篇通知的格式一般包括：标题、正文、落款。（一）标题1、只写通知或重要通知、会议通知、紧急通知2、发文单位＋文种。如《ⅹⅹⅹ的通知》3、事由＋文种。如《关于做好ⅹⅹⅹ工作的通知》（二）正文不同类型有不同写法，比如：...*

**餐饮戴口罩手套公文范文 第一篇**

通知的格式一般包括：标题、正文、落款。

（一）标题

1、只写通知或重要通知、会议通知、紧急通知

2、发文单位＋文种。如《ⅹⅹⅹ的通知》

3、事由＋文种。如《关于做好ⅹⅹⅹ工作的通知》

（二）正文

不同类型有不同写法，比如：

1、发布性通知。写明发布什么内容，请贯彻执行就行。

2、批转性、转发性通知。写明批转、转发什么内容，请贯彻执行或参照执行就行。

3、指示性通知。要把工作来由、工作内容、写清楚；要把工作要求和希望写明确就行。

4、任免通知。写明任命、免去什么就行。

5、事务性通知。常采用条款式写法，写明事务内容，让被通知者明了。如：常见的会议通知。要写清开什么会、时间、地点、参加人员、要求等。

（三）落款

一般分两行写在正文右下方，一行署名，一行写日期。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二篇**

餐饮部门全体人员须每年体检， 取得健康证后方可上岗。

必须穿戴清洁的工作衣、 帽， 头发不露出帽外， 不戴戒指， 不涂指甲油， 不留长发， 售卖食物时应戴口罩。

售饭前和大小便后应洗手消毒。

上班时不吸烟， 不吃零食， 不随地吐痰， 不乱丢废弃物， 不把个人用品带入工作域， 不得对着食品咳嗽、 打喷嚏。

勤洗手， 勤剪指甲， 勤理发洗澡， 勤换工作服、 帽。

二、 粗加工卫生制度 1、

清洗、 加工前先检查食品质量， 对腐败变质、 有毒有害的食品不加工。

肉类、 水产品等食品不落地存放， 荤素食品分池清洗。

蔬菜按一拣二洗三切的顺序操作， 洗后无泥沙、 杂草。

食品盛器用后冲洗干净， 荤素食品分开盛放。

废弃物应置于带盖污物桶内， 及时倾倒。

加工结束后将地面、 水池、 加工台、 工具、 容器清扫洗刷干净。

烧煮烹调卫生制度 1、

检查食品质量， 变质食品不下锅、 不蒸煮、 不烧烤。

食品充分加热， 防止外熟内生。

食品烧熟煮透。

烘烤食品受热均匀， 使用的添加剂必须符合国家卫生标准。

炒菜、 烧煮食品时应采用双盘制， 生熟分开 防止交叉污染。

工作结束后调料应加盖， 工作用具、 灶上、 灶下、 地面应清扫洗刷干

四、 仓库储存制度 1、

食品入库要验收、 登记、 造册， 必须填写出入库单。

库内不得存入过期、 变质、 有味、 污染不洁的食品, 不得存放私人物品和杂物, 严禁存放化肥、 农药、 强酸、 亚硝酸盐、 洗消剂、 杀虫剂等有毒有害物品。

食品库房应通风良好， 门窗、 地面、 货架清洁整齐。

房内有防蝇、 防鼠、 防潮设备。

食品存放要做到分类分架、 隔墙离地、 生熟分开。

肉类、 水产、 蛋奶等易腐食品应冷藏。

定期检查食品质量， 发现变质食品或过期食品， 应及时处理。

餐具消毒制

须有专（兼）

职餐具消毒员。

须设有单独或相对独立的餐具洗消场所， 购置洗消设施。

采用煮沸法、 消毒柜等进行餐具消毒

餐具消毒必须按照一洗、 二刷、 三冲、 四消毒、 五保洁的程序操作。

5、

消毒的温度， 药物的浓度的消毒时间必须过到规定要求。

6、

消毒过的餐具应过到光、 洁、 涩、 干、 无味。

六、

备餐间卫生要求 1、

进行打餐时需专人操作。

进备餐间应穿着清洁的工作衣帽、 戴口罩、 洗手消毒。

清洗、 整理和烧煮熟食， 须在操作间进行。

分餐时须检查菜肴的质量， 凡质量不新鲜或隔夜未回锅食品不得外卖。

备餐间内应注意个人卫生， 不能戴戒指、 留指甲， 不在专间内吸烟、吐痰。

定期进行空气消毒， 15 平方米以下的安装 30 瓦紫外线灯管一支， 灯距地面 2-2. 5 米左右， 每日照射不少于 30 分钟。

厨师长每天根据生产任务需求， 确定食品原材料的领用数量并指定专人负责领货。

需从食品仓库领用的食品原材料由厨师填定领料单。

需每日进货的蔬菜、 瓜果、 鲜活类等原材料， 由厨师长提前 1 天填写申购单。

七、 厨房安全操作制度 1、

厨房、 食堂仓库等处的门钥匙应由专人专管， 下班后应将门窗锁好。

厨房炊事设备由使用人负责安全使用， 使用人必须对设备定期进行认真检查。

厨房人员每天结束使作设备后， 应关闭煤气， 蒸气阀气， 合上电器闸门。

炊事人员应认真保管好易燃及危险物品。

油类制品应放在安全处远离灶头。

刀具用毕后应马上清洗入架。

不准随意在厨房内乱拉电线， 乱接管道。

食堂卫生制度 1、

每天检查不锈钢餐具一次， 挑出残缺变形的餐具和不符合卫生要求的全部重新清洗。

每周对碗柜及餐具柜进行二次彻底清洁。

3、 每餐后， 将餐车、 餐台、 饭车等及时进行清洁并用消毒液或洗液擦洗餐桌和地面。

4、 每天对 1. 8 米以下的玻璃墙及门窗擦洗一次， 每周进行一次彻底清洗。

5、 每天对餐厅的装饰物、 告示牌、 铝合金门窗进行一次擦试。

6、 每餐后对餐厅的地面及外围地面拖洗一次。

7、 每天冲洗厨房的水渠和渠盖一次。

8、 每餐后清洁厨房的炉头、 案台、 厨柜和洗菜槽。

九、 物品验收入库制度 1、 对所有原料， 物品都应计量后如实登记。

2、 核对交货量与订购量是否一致， 交货量与发货单上数量是否一致。

3、 检查原料质量是否符合规格标准要求。

4、 如发现数量、 质量有误差， 应拒收或要求调抽换。

5、 必须派专业人员配合仓库保管员验收数量大的物品。

6、 验收结束后， 应及时妥善收藏处理各类已领取原料并填写物品入库单，作好货物的入库登记。

十、 食堂仓库保管制度 1、 认真做好食堂（杂物库、 原料库）

的库品帐， 做到准确无误及时， 按时上报。

2、 每周一、 三、 五抽检两类仓库的物品摆放与卫生。

并对帐目进行核对，按照仓库保管程度进行具体操作， 发现问题及时解决， 并检查仓库的防鼠、火、 霉、 盗等。

3、 经常检查物品存放的数量、 时间、 先进先出。

及时反映物品的出入库情况， 减少库存。

食品加工过程卫生要求 一、

食品卫生“五四” 制度。

由原料到成品实行“四不” 制度。

（1）

采购员不买过期、 腐烂、 变质的原料。

（2）

保管员不接收过期、 腐烂、 变质的原料。

（3）

加工人员不用过期、 腐烂、 变质的原料。

（4）

服务员不卖腐烂变质的商品。

成品（食品）

存放实行“四隔离” ：

（1）

生与熟隔离。

（2）

成品与半成品隔离。

（3）

食品与天然冰隔离。

（4）

食品与杂物、 药物隔离。

用（食）

具实行“四过关” ：

一洗、 二刷、 三冲、 四消毒（蒸汽或开水）

环境卫生：

（1）

环境卫生范围包括大厅、 后厨操作间、 包间。

（2）

环境卫生必须做到无杂物、 无异味、 整洁干净。

（3）

环境卫生必须做到定人、 定时、 定地点进行清理、 打扫。

（4）

环境卫生的状况， 纳入相关部门的卫生考核范围。

个人卫生：

（1）

为了保证卫生操作、 防止病菌由人体传入食物， 个人卫生必须做到“四勤。

（2）

个人卫生“四勤“是勤洗手、 勤剪指甲、 勤洗澡、 勤理发、 勤换工作服、勤换被褥。

（3）

为保证个人卫生， 上岗必须穿戴公司统一发放的工作服、 工帽、 围裙、袖套。

（4）

凡备餐菜间（冷菜间）

操作无论任何委节， 均必须穿戴工作服、 工帽、戴手套、 口罩。

（5）

员工上岗前必须更衣洗手， 进入备菜间（冷菜间）

必须进预进间进行二次更衣洗手， 方可上岗。

食品的采购和储存：

采购的食品食物必须符合国家有关卫生标准和规定。

禁上采购下列食品食物：

（1）

有毒、 有害、 腐烂变质、 酸败、 霉变、 生虫、 污秽不洁、 混有异物或者其他感官性状异常的食品食物。

（2）

无检验合格证明的肉类食品。

（3）

超过保质期限及其他不符合食品标签规定的定型包装食品。

（4）

无卫生许可证的食品生产经营者供应的食品。

青菜等容易残留药物的蔬菜须浸泡 30 分钟以上再进行洗、 切， 用于原料、 半成品、 成品的刀、 墩、 板、 桶、 盆、 筐、 抹布以及其他工具容器必须干净卫生， 并做到分开使用， 定位存放， 用后洗净， 保持清洁。

需要熟制加工的食品应当烧熟煮透， 其中心温度不低于 70º C。

加工后的熟制品应当于食品原料或半成品分开存放。

半成品应当与食品原料分开存放。

凡隔餐或隔夜的熟制品必须充分再加热后方可出售。

十、

制作凉茶应当符合下列要求：

（1）

凉菜间必须每天定时空气消毒。

（2）

操作人员必须穿戴洁净的工作衣帽， 并将手洗净、 消毒。

（3）

凉菜应当由专业人员加工制作， 非凉菜间工作人员不得擅自进入凉菜间。

（4）

加工凉菜的用具、 容器必须专用。

用前必须消毒， 用后必须洗净并保持清洁。

（5）

加工凉菜用的蔬菜、 水果等食品原料， 必须洗净消毒， 未经清洗处理的，不得带入凉菜间。

（6）

制作肉类、 水产品类应当尽量当餐用完， 剩余尚需使用的必须存放于专用冰箱内冷藏或冷冻。

十一、

餐具的卫生要求; 餐具使用前必须洗净、 消毒、 符合国家有关卫生标准。

未经消毒的餐具不得使用。

十二、

洗涤、 消毒餐具所使用的洗涤剂， 消毒剂必须符合食品用洗涤剂。

十三、

消毒后的餐具必须贮存在餐具专用保洁柜内备用。

已消毒和未消毒的餐具应分开存放。

餐具保洁柜应当定期清洗、 保持洁净。

十四、

餐饮发现食物中毒疑似食物中毒事故时， 必须向上级或卫生行政部门报告， 并保留造成食物中毒或者可能导致食物中毒的食品及其原材料， 工具、 设备和现场， 积极配合卫生行政部门开展食物中毒事故的调查和处理。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第三篇**

全体师生及家长：

防疫当前，为全力配合安庆市疫情防控工作，发挥迎江教育系统师生家长积极作用，现发出如下倡议：

一是带头防护，做好示范。带头落实疫情防控举措，迎江教育系统师生（家长）不组织不参加任何形式的大型聚集性活动。带头参加核酸检测，科学做好本单位和个人防护，坚持戴口罩、勤洗手、多通风、不聚集、不扎堆，养成良好的卫生习惯和文明健康生活方式，为亲友和身边群众做好表率、当好榜样。

二是广泛宣传，科学引导。迎江教育系统师生（家长）及时了解党委\_\_和权威媒体发布的防控信息，协助发布有关政策措施、疫情防控和协查通告，积极宣传防疫一线感人事迹等。充分利用微博、公众号、微信朋友圈、短视频等形式，积极参与疫情防控知识宣传普及工作，引导群众增强防护意识和防护能力。全体师生家长做到不造谣、不信谣、不传谣，不随意转发、扩散未经证实的疫情信息，共同营造科学防治、理性应对的良好氛围。

三是就近就便，参与服务。按照“就近就便”原则，迎江教育系统师生（家长）在做好自身防护的前提下，力所能及的参与居住地所在社区的防疫志愿服务活动，给孩子树立正确人生价值观和榜样，听从统一指挥，在维护秩序、防疫物资调运、核酸检测信息登记、后勤保障、文明劝导等方面提供力所能及的帮助和服务，共同维护社会公共秩序。有条件的在不打扰正常工作时候可组织开展慰问防疫一线医务人员和工作人员。

宜城有爱，春暖花开。让我们迅速行动起来，积极投入到疫情防控服务中，用实际行动彰显迎江教育系统师生（家长）的专业素养和责任担当，为我市坚决打赢疫情防控阻击战歼灭战贡献力量！

\_\_X

20\_年3月9日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第四篇**

学生分餐要求 一、各个班级选派 5 名学生分餐，并推选其中一名为组长。

二、分餐员不参加年级部的就餐整队，下课后从行李包中取出工作服、帽子、口罩和手套直奔餐厅。工作服挎在右臂的小膀上，领口向外侧，帽子、口罩和手套用左手拿着。

三、分餐员到达各自就餐楼层以后，穿好工作服，带上帽子和口罩，到水池上洗手，然后戴好手套，到备餐间外面站队。年级部主任检查后，指挥各个班级 4 名分餐员进入备餐间分餐。另一名分餐员可以先就餐，准备接替前面的分餐员，负责加餐工作，其他分餐员不得提前就餐。

四、分餐员严格遵守分餐规定，认真分餐。分餐时，饭、菜、汤和稀饭不得抛撒在台面上和餐车内。

五、根据情况合理分餐，分餐分量适中，做到均匀分餐、无私分餐、文明分餐。供应鸡大腿、肉圆时，要严格定量，鸡大腿每人一只，肉圆每人两个，不得多分，即使有剩余也不得私分。早晚的咸菜更不要多打。

六、如果中途发现饭、菜、汤不足，由组长及时通知食堂服务员补充。

七、分餐员在分餐过程中不得讲话，不得对着饭菜咳嗽、打喷嚏，不得来回走动，保证备餐间安静有序。

八、分餐员就餐结束准备离开餐厅时，脱下工作服、帽子和口罩，并且和来餐厅时的要求一样，将其带回教室，盛放到行李袋中，妥善保管，并保持干净整洁。

九、每大周放假时，将工作服和帽子带回家洗干净，返校时带回学校。

十、年级部负责楼层就餐管理的负责人，不要参加年级部的就餐整队，要随分餐员提前进入餐厅，监督和管理分餐员。

十一、以上规定，希望全体分餐员严格执行。否则，学校将进行检查和考核，对严重违反规定的学生，学校将予以通报，并视其情况扣班级的考核分。

校长室、餐饮部

20\_ 年 3 月 9 日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第五篇**

全县广大干部群众们：

大家好!

生命重于泰山，疫情就是命令，防控就是责任。当前，已进入新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控的关键期、感染易发期，疫情传播风险较大。为科学有效防控新型冠状病毒感染肺炎疫情，保障人民群众的身体健康和生命安全。现县新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急指挥部向全县广大干部群众发出以下倡议：

一、正确认识疫情

二、自觉做好防范工作

做到不聚餐、不串亲访友，不打麻将、扑克等，尽量减少与外来人员接触，避免近距离接触患者。不接触、不买、不吃野生动物。出门佩戴口罩，尽量降低感染传播疫情的风险。

三、主动反映情况

要如实主动反映病情，如出现咳嗽、发烧、呼吸困难等不适症状。要第一时间向当地指挥部报告，并及时到医疗机构进行就诊，主动接受隔离，全力配合治疗。要如实反映出行情况，如自己是乘车、拼车、自驾、坐飞机从外地特别是从\_\_来\_\_返\_\_的，要主动向当地指挥部报告，并登记有关信息，配合做好相关事项。

四、注意个人卫生

要养成良好的卫生习惯，勤锻炼、勤洗手、少出门、不熬夜、多饮水，不吃生冷食物。家里要勤通风，保持空气流通，勤消毒，及时处理生活垃圾，避免到封闭、空气不流通的`场所和人员密集场所。

疫情应对，重在预防。从我做起，从现在做起，从每一个良好的卫生习惯做起!我们坚信，在县委、县\_\_的坚强领导和广大人民群众的积极参与下，一定能够打赢这场疫情防控硬仗。

20\_\_年\_\_月\_\_日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第六篇**

写的委婉点知 比如：同志们！工资能挣回来, 老婆的心挣不会来 ，为什么呢？ 我们 man 的形象被毁在了这个让我们一手道建起的垃圾箱里~ 女同胞们！在man的心里魅力跟行为习惯成正比关系。 尊重卫生工作人员的劳动成果，版他们更我们一样也是员工。 谢谢配合！现在人们的防护意识曾强了，都戴权上防雾霾的美国进口普卫欣，天猫，过滤性好的，

每天每人只能领一只口罩和一双手套的通知怎么写 —— 通知:为响应国家节约环保的号召，今日起每人每天限领一个口罩、一双手套，谢谢合作!

怎样详细写幼儿园的晨捡 —— 怎样详细写幼儿园的晨捡 1、对晨检老师的要求 穿工作服、戴手套、戴口罩 2、晨检用品 体温表(医用)，84消毒液;碘伏或快速手消毒剂. 3、晨检流程 问:...

厂长说为避免浪费,每天每人只能领一只口罩和一双手套,通知怎么写?求各位大礼帮帮忙. —— 为了给大家创造一个清洁舒适的工作环境，同时也为了体现所有员工爱厂爱家的主人... 浪费材料现象将处以xx元罚款，特此通知。

求微型工厂管理制度 —— 中小企业管理制度 欢迎你加入本公司，公司将为你提供一个就业的机会，一个展现自... (五)员工若因病及特殊情况未来得及请假，需在二天内通知厂方并填写请假单，...

研究性报告的大体格式是怎样 —— 关于粉笔灰的成分及为何难处理的调查报告 现在，国内使用的粉笔主要有普通粉笔和... 目前及今后相当长的时间，教师不可能不用粉笔写字，更不可能带着口罩上课。学生...

美容院暂停营业通知怎么写 —— 本店因什么什么原因暂停营业，给各位带来不便敬请谅解。\*月\*日重新开业，欢迎继续光临。

社区公告栏里贴出一张公告:＂雾霾天气易导致支气管炎.＂设计宣传语 —— 1.关注雾霾一分钟，珍惜生命六十秒 2.赶走雾霾天气，还我蓝天白云 3.保护空气就是保护我们的肺

取消非预应力锚杆的报告要怎么写? —— 1.适用范围 锚杆指锚入土(岩)体中，外端与其它构件连接的受拉构件，通常对其施... ③水泥灰尘应严格控制，水泥操作人员应佩戴防尘口罩。④机械操作人员必须持有上...

**餐饮戴口罩手套公文范文 第七篇**

为营造有序的就餐环境，确保每位幼儿健康、安全、快乐地进餐，进一步深化和落实教育教学管理理念，特制定餐厅就餐管理制度，具体如下。

一、用餐时间

1、幼儿用餐时间：

早餐 8：20——8：50

午餐 11：10——11：40

晚餐 16：20——16：50

2、教师用餐时间：

午餐：当日值班教师 11：40——12：00

非值班教师 12：00——12：20

晚餐：所有订餐教师 18：00——18：20

3、后勤用餐时间：

午餐 11：40——12：00

晚餐：18：00——18：20

门卫、保安实行替换用餐，确保大门口有人值班，坚决不因就餐空岗。

二、教师职责

1、幼儿就餐环节中，教师应始终有序组织学生按照指定的位臵就坐，

无哭闹、不洒饭、饭后桌椅面的清洁。

3、幼儿的就餐活动应控制到教师的视线范围之内，特别关注迟到幼儿

的动态，做好热情迎接及随时就餐准备。

4、就餐中不允许学生走入过道盛舀饭菜，以防烫伤或摔倒发生意外。

5、用餐后由当日负责整理餐具的教师同时整理桌椅，并有序归位。

6、小、中班幼儿就餐中会有频繁的入厕现象，要求每位幼儿入厕时务

必由 1 位教师负责跟随看护，杜绝幼儿独自离开；大班、学前班教师可根据本班孩子身体发育特点引领至卫生间统一入厕。

7、教师应引导告知幼儿就餐时餐点切勿脱离餐具放于桌上，以防细菌

沾染影响身体健康。

8、教师盛饭时确保饭菜装入容器的 2/3 即可，杜绝盛饭过满或食物过

分累积，欠佳优雅。

9、教师应密切关注学生进餐状态，及时为学生提供进餐协助和服务。

10、根据幼儿园实际情况,由班主任在班内带领孩子做感恩活动，帮助幼儿养成良好的饮食习惯。

11、各班饭菜必须由班级教师搬运，不允许学生运菜。

12、餐后由各班自己将干净食物、剩菜、碗勺分别盛放在相应容器内交

三、健医生职责

1、保健医生需每日提示早晨迟到的幼儿家长，为了孩子的进餐健康和良好的生活习惯，尽可能不迟到。

2、细致查看饭菜质量，调查幼儿用餐情绪和对饭菜的需求情况，每周六上午汇总整理向办公室汇报。

3、严格督察厨房人员及各班级教师在用餐期间的饮食卫生，如一次

性手套的佩戴、头发的整理、学生洗手情况等。

4、查看厨房和各班就餐前后的环境整洁状况。

四、行政人员职责

1、值班中层主任每日在幼儿三餐开餐期间，应全程跟随发现不足，及时提出整改方案，快速提高管理工作效率。

2、根据日常管理考核项目对照发现存在的问题，及时记录，便于整改。

3、教研室主任根据工作安排适时关注用餐状况，将发现问题作为教学主题课内容积极实践开展，促进生活与教育的统一结合。

4、园领导每周根据事务工作安排进行不定时跟随察看，以促进幼儿园各项工作的顺利开展，切实提高管理水平。

五、厨房人员职责

1、厨房人员要确保学生、教职工准时开餐。

2、每日按时将儿童餐具送至各班级。

3、每日开餐期间，厨房需由指定专人做好餐具的整理、饭菜的取送、剩饭菜的处理及卫生清洁工作。

2 回厨房，消洗间由厨房工作人员清洗消毒后再进入保洁间。

4、每日用餐结束后进行彻底的卫生清洁，要求地面明亮无油污，桌椅干净无油渍，开窗通风无异味，桌椅整齐不杂乱。

5、教职工用餐时，厨房服务人员应确保饭菜的保温。

6、厨房人员将各班午点提前放于固定位臵，教师用餐后随即将午点取走。此外，厨房人员应及时对应订餐表，标明教职工用餐情况，以此作

为工资考核项目之一。

7、饭菜统一加盖、加膜。

六、其他事项

1、请定餐教职工务必遵守用餐时间，用餐完毕将餐具及剩饭菜归放于指定位臵，以身作则，树立良好的就餐习惯。

2、教职工在餐厅就餐，谢绝带走。

3、教职工定餐后不用餐，餐费照常支付，不得顺延至下次重复用餐。

4、订餐负责人将订餐表在上午 9：00 和下午 3：00 前送交厨师长。

5、中途增加订餐需经办公室批准并补写定餐通知方可加餐。

6、厨师不得自行安排加餐，如认定私自安排，每位厨师将按每餐 10元扣款。

7、教职工在生病期间，不参加就餐管理。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第八篇**

为做好新型冠状病毒感染疫情防控工作，为保障员工身体健康，结合政府相关文件要求和公司实际情况，现通知如下：

>一、继续执行报备机制

国庆节将至，小长假可能会有很多人短途回乡，请各位员工注意只要出x返回，仍需要居家隔离14天，请在x月x号日(星期四)之前以部门为单位向行政部报备(填写附件一：出x返x统计调查表)。

>二、启用疫情防疫行程卡

假期结束后，首次进入公司的员工，需出示疫情防疫行程卡截图以及戴口罩，也可在公司门口现场扫描，待行政人员确认无需隔离后方可进入(附件二：疫情防疫行程卡二维码)。

>三、境外抵x信息报备

所有公司人员包含本人、子女、直系亲属、同住人员等如有境外抵x情况请如实上报(填写附件三：境外抵x情况统计台账)。

>四、各分子公司请各线负责人安排，通知到位

防疫工作，人人有责，希望各员工积极响应国家号召，做好个人防疫，要随时戴口罩，不参加聚会、聚餐、不到人员密集场所，遵守防疫相关规定。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第九篇**

近期xx等地发生聚集性疫情，已波及数个省份，按照xxx、省、市、区联防机制的统一部署，为落实疫情防控措施，通知如下：

一、要落实主体责任

行政财务部牵头负责本公司疫情防控工作，公司前台做好员工每日体温测量记录、异常症状报告等健康监测，各部门负责人督促本部门的健康异常人员规范前往医院就诊。

二、主动开展疫情防控工作

做好14天内有xx市和国内中高风险地区旅居史的员工的排查登记，及时向当地社区报备，纳入社去管控。

三、各部门要落实个人责任

引导员工当好自身健康的第一责任人，坚持做好个人方式，科学佩戴口罩，在公共交通工具、电梯等密闭场所全称佩戴口罩。

四、保持个人卫生

勤洗手，保持1米以上的社交距离。

五、xx天内有xx和国内中高风险地区旅居史的人员，应主动报告社区，配合做好隔离管控工作。

202x年x月x日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十篇**

为应对 XX 近期爆发的新型冠状病毒疫情，巴塘县教育局下发通知，明确我校开学时间推迟。病毒无情，人有情。德达小学积极响应并贯彻落实上级教育主管部门的通知精神，结合学校食堂实际制定此工作制度。

一、本制度实施之日起，在同时执行原《学校食品安全管理制度》的同时，要求严格履行本制度相关要求。

二、由于疫情防控的要求，从学校开始集体就餐至疫情结束为止，我校开始实施分餐制度。学生早、中、晚餐采用分班就餐的方式，减少人员密切接触，具体方式为：

1、食堂加工好安全营养的饭菜后，在经过试尝无问题后，食堂炊事员根据班级人数，分配好各班饭菜；

2、由班主任前往食堂领取饭菜并带到各班教室，并安排就餐；

3、各班就餐时，严禁学生面对面就餐，同时保持好座位间的距离，尽量达到 1 米以上，人数较多的班级可以利用走廊空间。

4、盛饭菜、就餐、添饭菜时注意安全，防止碰撞、烫伤、拥挤、踩踏等事件发生，班主任做好相应的协调监督工作。

5、学生就餐时，校行政人员每人负责一个班级和班主任一起作为陪餐人员；

6、班主任及分管班级的行政人员，要协调好餐后的收尾工作，做到干净、有序。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十一篇**

全县广大居民朋友：

正确戴口罩是降低病毒传播风险、阻断疫情扩散蔓延、减少公众交叉感染、保障群众身体健康最方便、经济、简单、有效的措施。为保护公众健康，做好个人防护，现向全县广大居民朋友发出以下倡议：

1、当前，新冠肺炎疫情形势复杂多变，国内多点频发，疫情防控工作一刻也不能松懈。广大居民要当好自身健康第一责任人，养成自觉戴口罩的好习惯。所有居民群众在出行、上班、务工、劳动或消费时，要自觉规范戴口罩，并对身边未戴口罩的人员进行提醒，让戴口罩成为每个公民的自觉文明规范行为。

2、科学佩戴口罩，时刻牢记戴口罩正确要领，“内外上下要分清，贴合盖住口鼻颌，调整压紧金属条，及时定期换口罩”，同时根据出门时长等情况，备足口罩，养成随身携带口罩的良好习惯。

3、广大居民朋友在自己科学戴好口罩的同时，如发现身边人未戴口罩、未科学规范戴口罩等情况时，请及时提醒其科学规范戴好口罩。

4、使用后的口罩不要随意丢弃，按照生活垃圾分类的要求处理，同时在正确处理丢弃口罩后，要及时用肥皂和清水清洗双手。

5、党政机关、企事业单位、乡镇、村组、社区全体干部职工、志愿者等广大群体，要积极带好头、做表率，争当自觉佩戴口罩的“践行者”“监督者”和“宣传者”，引导群众戴口罩，共同提升防控能力。

口罩虽薄，能抗病毒；口罩虽小，体现文明；口罩虽轻，彰显真情；疫情不退，口罩不摘。广大居民朋友们，为了您和他人健康，让我们一起行动起来，共同养成“全民戴口罩”的文明好习惯，为疫情防控贡献自己的力量！

倡议人：

日期：

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十二篇**

xxx区管委会，各镇人民政府、街道办事处，市政府各部门、各直属机构：

为深入贯彻落实中央部署要求，结合当前疫情防控形势的全面评估和综合研判，省应对新冠肺炎疫情防控领导小组按照规定程序，及时将新冠肺炎疫情防控应急响应级别由省级一级响应调整为省级三级响应。调整新冠肺炎疫情防控省级应急响应级别，不是放松疫情防控工作，而是对防控工作提出了更严、更精细的要求。我市疫情防控基层单元面临的形势将更趋严峻复杂，特别是企业加快复工复产，加速人流、物流聚集之后，外部输入性风险不降反增。应对疫情绝不能有丝毫的麻痹、松懈和侥幸心理，必须咬紧牙关，务必持续做好“外防输入、内防扩散”各项工作，并抓实抓细抓到位，进一步巩固好疫情防控的阶段性成果，筑牢疫情防控安全防线，切实保障人民群众身体健康和生命安全。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十三篇**

一 、就餐原则 (一）

盒式分餐制：

1、 采取盒饭形式送餐，食堂将提供一次性不可回用餐具，禁止餐具 重复使用。

2、 施工人员分时段由班组长至食堂领餐，由施工负责人按人员统一 编排时间段，依序间隔 10 分钟时段至食堂领餐。

3、 领餐时不刷卡不交餐票，由各领餐人员统计名单及数量，自当月 餐补或餐券数中扣除； 4、 用餐人员少且不集中，用餐方式要求施工人员自带餐具用餐； (二）

报餐人数。

各部门指定专人上报用餐人数，每天下午 4 点前上报次日午餐人数， 以备食堂采购食品和餐具 (三）

独立进餐。避免聚集用餐，建议在各自工位用餐，用餐完毕自 行打扫卫生，并将使用后的餐具放至指定地点。

二、食堂工作人员要求 (一）如下人员不得到岗工作：

1、 1 月 24 日后曾前往湖北疫情严重地区的； 2、 1 月 24 号后接触过湖北籍人员的； 3、 1 月 24 号后经过湖北的； 4、 1 月 24 日后接触过确诊病例和疑似患者的；

5、自我感觉身体不适的； (二）

做好食堂作业人员的宣传和培训工作，作业人员每天晨检记录 建挡，有发热、感冒、咳嗽、呼吸道感染等症状的员工要立即停止上班， 及时到医疗机构就诊。

(三）

食堂全体工作人员在岗期间要保持佩戴口罩、手套，每天按规 定及时更换。

(四）

自觉避免与任何表现出呼吸道疾病症状（如咳嗽、打喷嚏）的 人密切接触。

(五）

注重个人卫生。制备食物前、餐前便后、上班之前、回家后、 接触垃圾、抚摸动物后，要用流动水和皂液洗手，手部揉搓时间不少于 15 秒；每天做好健康状况记录。

三、食堂各环节监管要求 (一）

采购要求。

禁止采购不明来源的活体动物和其他食品，采购时做好索证索票工作。

避免与养殖或者野生动物、生病动物或变质肉类接触，避免与生鲜市场内 的流浪动物、垃圾废水接触。

(二）

操作要求。

操作间保持清洁干燥，严禁生食和熟食用品混用，避免肉类生食； 食品加工要充分熟化，确保加热食品的中心温度不低于 70° C 。生熟食之间 加工要先洗手；加工熟食的员工要确保正确佩戴口罩、手套；食品加工要 充分熟化，确保加热食品的中心温度不低于 60° C ;营养配餐，清淡适口。

(三）环境要求。

每次使用餐具、烹饪用具前须消毒，每天对食堂餐厅地面、楼梯等空 间进行消毒。操作间等必要环节须进行酒精消毒；食堂环境每日消毒 2 次 (上下午各一次），餐桌椅使用后须消毒； 要打开食堂窗户，保持空气流通。

(四）

物资保障。

保障充足的口罩、手套、帽子、体温计、消毒液等防护物资；保障一 次性饭盒、餐具质量（提供四眼透明饭盒及独立包装的筷子）等物资充足。

(五）

食品留样。

每曰餐前取每样食品不少于 1 OOg 样品留样。

(六）

监督检查。

项目部每天进行食堂检查一次。

四、食堂管理责任人及电话

疫情防控应急演练方案 一、演练目的 为全面提高我校传染病的应急反应能力，熟悉应急处置的具体流程，确保师生的身体健康与生命安全，做好开学的应疫防范准备，保障学校教育教学工作的有序开展，特举行本次演练。

二、组织机构：

组长：

副组长：

成员：全体中层领导 分工与责任：

1、统筹指挥组：

职责：全校防疫演练指挥。

2、入校管理组职责：教师与学生有序校外排队、测温、消毒入校。

3、教室管理组：职责：负责复检、晨、午检。发现体温异常立即报告及突发应急处置。

4、课间管理组：职责：负责学生有序分块课间入厕和阳光大课间活动，保持距离、不拥挤、不聚集。

5、住宿餐饮组：

职责：有序排队、测温错时进宿舍，保证宿舍内学生不聚集。就餐时有序排队，相隔一米，单人单桌，面朝一方； 6。消毒通风组：

职责：保证全校彻底消毒通风。

7、突发应急处置 组：

职责：发现体温异常立即进行隔离观察，联系校医初步诊断，并向疾控部门及上级报告。

三、时间及演练地点 时间：20\_ 年 3 月 12 日上午 9 点 地点：学校 四、演练内容：

师生入校晨（午）检、消毒流程。

学生入班复检、登记、消毒流程及出现疑似发热，在校医、主管领导的协助下应急处置流程。

阳光大课间，错时就餐、就寝流程演练。

五、演练步骤：

1、3 月 12 日上午 8 点，所有参演人员校门口集中，强调参演意义、主要步骤，各部门职责，再次进行重要环节的培训，各自就位，各司其职。

2、9 点，总指挥宣布演练开始。

3、严把进校关，仅留一个入口，不同年级错峰进校，师生排队有距离有秩序地经过消毒地毯，经热成像体温测试仪测试后无异常，双手消毒方可进入校园。

3、学生入教室复检登记，若上课时出现疑似发热学生，要立即带出教室进入观察室，由校医进一步问诊并及时与学生家长和就近医院取得联系，待学生就医离开后，立即对隔离室等场所消

4、课间，组织学生有序有距离进行体育锻炼，强身健体，提高免疫力。

5、错时就餐、就寝及管理要求演练。

三、演练总结 演练结束，对演练进行研讨，查找不足，总结提升。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十四篇**

据国家卫健委疫情通报，7月XX日至XX日，XX省XX市报告新增确诊病例23例、无症状感染者15例。截至20\_年X月XX日0时，国内疫情高风险地区1个，疫情中风险地区13个，其中XX省XX市中风险地区11个(XX区10个、XX区1个)。为扎实做好XX市返新来新人员疫情防控工作，现将有关事项通告如下：

一、主动如实报告。7月XX日以来，凡到过XX市的返新来新人员，必须第一时间主动向所在工作单位和社区(村)报告，自觉配合落实核酸检测和相应管控措施。自即日起，从XX市返新来新人员，要第一时间主动向所在工作单位和社区(村)报告，短期来新探亲走访人员由其在县亲属负责报告，并落实相应防控措施。如未按要求报告，造成后果的，将依法追究相关责任。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十五篇**

各单位：

根据xx市和xx区疫情防控工作的相关要求，现将有关事项通知如下：

一、请各单位即刻排查自x月xx日起下列人员进出中风险和封控区域(xx市xx区xx街道xx社区、xxx社区、xx村，xx区xx街道xxxx村xxxx村为中风险地区；xx街道为封控区域)情况：

1.本人及共同居住人员、近期密切接触人员，临时入校人员；

2.如有此类人员，请各单位于x月xx日中午12：00之前将有关情况统计报送至xxxx大学疫情防控工作领导小组办公室，联系人xxx。

二、即日起，所有师生员工离x需严格审批报备手续，非必要不离x。在校学生非必要不出校，教职工及临时人员非必要不入校，所有人员非必要不离校。

三、未经批准，近期校园一律不得举办人数较多的聚集性活动；此前批准的，需重新审批。

四、严格落实假期疫情防控各项要求，准确掌握师生行程、身体健康状况等信息，继续实行“日报告”、“零报告”制度。发现情况及时上报。

五、严格校园管理，如需入校的师生员工、临时外来人员需持有效核酸检测报告、佩戴口罩，经查验“健康码”、“行程码”、测温后方可入校。各部门要加强人员审核，严把入校审核关。

六、根据xx市疫情防控的要求，所有在x师生均需进行核酸检测，x月xx日下午学校在xx校区体育场设立核酸检测点，具体检测安排等由相关部门另行通知。所有受检人员需要通过二维码提前预约。

以上通知根据疫情发展情况及上级通知随时更新。

疫情防控领导小组办公室

20xx年x月x日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十六篇**

广大居民朋友：

目前省内疫情呈现多点、多发态势，传播范围广、传播链条长，防控形势严峻复杂。科学规范全程佩戴口罩，是切断新冠病毒等呼吸道传染病最简单、最方便、最经济、最有效的措施。

为切实阻断新冠肺炎等呼吸道传染病传播流行，保护人民群众身体健康和生命安全，决定在全区开展“全民戴口罩”行动，倡导广大居民从我做起，养成科学规范全程佩戴口罩的文明好习惯，做好个人防护，保护公众健康，助力疫情防控。具体行动倡议如下：

一、倡导在永年区全域内工作、生活、学习、出差、旅行的所有人员参与“全民戴口罩” 行动，当好自身健康第一责任人。

二、应戴尽戴口罩。以下重点岗位、单位从业人员做到“应戴尽戴”：

1、从事境外输入和污染传播高风险岗位人员；

2、医疗卫生机构工作人员、隔离点工作人员；

3、进口冷链食品、进口高风险非冷链货物加工、贮存、装卸、运输、经营、销售等岗位从业人员；

4、邮政快递外卖行业装卸、分拣、运输、配送等岗位从业人员；

5、在教室、实验室、图书室等校园室内场所的`师生员工；

6、商场超市、农贸（集贸）市场、餐饮场所、酒店旅馆、交通场站（车辆）、景区景点、文体场馆（场所）、娱乐（休闲）场所、办事大厅以及其他各类公共场所、经营场所（单位）直接接触服务对象的从业人员及个体经营者；

7、其他相关法律法规明确规定必须佩戴口罩的重点职业人群和相关岗位人员等，在工作期间务必全程佩戴口罩。

三、凡进必戴口罩。居民进入以下场所或者处于如下情形时，必须佩戴口罩，要求做到“凡进必戴”：

1、进入商场超市、农贸（集贸）市场、餐饮场所、酒店旅馆、交通场站（车辆）、景区景点、文体场馆（场所）、娱乐（休闲）场所、办事大厅以及其他各类公共场所、经营场所（单位）、企事业单位或处于相关场所（单位）的公共空间时；

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十七篇**

通过全市上下的共同努力，我市疫情联防联控、群防群控效果逐步显现。当前，随着企业复工复产的陆续推开，返岗人员的逐步增多，人员流动日趋频繁，疫情防控工作面临诸多新形势新挑战。为切实降低病毒传播风险，保障人民群众身体健康，现就加强个人防护有关事项通告如下：

一、广大市民要继续当好防控的主人，自觉勤洗手、讲卫生，不串门、不集聚、不扎堆。严禁玩扑克、打麻将、聚餐聚会、聚众闲聊等聚集性活动。

二、村(社区)、小区要继续实施闭合式管理，严格落实“五个一”(一顶遮阳棚，一张办公桌，一本登记册，一台测温仪，一支防控队)等措施，继续对本村社人员实行进入单向测温，凭“健康码”绿码和有效证件通行；对外来人员和车辆加强管控，情况特殊确需进入的，实行“扫码+测温+登记”，坚决守好“小门”，守护家园。

三、全市机关企事业单位工作人员在上下班途中和工作时要全程佩戴口罩等防护用品，工作场所要通风消毒，工作人员之间保持适当的距离，回到家中摘掉口罩后首先要洗手。

四、从事基层防控、交通运输、宾馆服务、窗口服务、餐饮、安保、快递及外卖等行业工作人员，在开展工作时，要佩戴口罩、手套等防护用品，尽量避免与他人近距离接触，每日至少测量两次体温，如有不适，应立即停止工作，及时报告，按处理流程请医疗机构专业人员进行处置。

五、主动落实好健康防护措施，如实向医务人员告知外出旅行居住史、人员接触情况，配合好医疗机构调查，得到单位准许后才能上岗。严格遵从机关企事业单位疫情防控期间用餐安排，采取分餐方式，避免多人共同用餐，避免面对面就餐。

六、各餐饮企业和门店在疫情防控期间要倡导打包外卖、门店自提的方式，进店人员要自觉佩戴口罩，主动扫“健康码”。

七、各商场、超市、个体门店工作人员上班期间要佩戴口罩，与顾客交流时不得摘下口罩，保持安全距离，避免直接接触。

八、全体市民做到非必需不出门，孕妇、老人、孩子尽量不外出，减少在公共场所逗留时间，与他人要保持一定的距离。外出一定要戴好口罩，进入公共场所，主动扫“健康码”，积极配合商场、超市等公共场所工作人员的防疫工作。

九、在公共场所尽量不接触公共区域设施，商场购物不使用公共小推车，乘电梯时不触摸电梯扶手，回家后一定要第一时间认真洗手。

十、广大市民要自觉遵守有关规定，切实做到思想不麻痹、防疫不懈怠、个人防护不放松。对不遵守规定者，广大市民要互相监督、互相提醒，不造谣、不信谣、不传谣，自觉维护社会秩序。一鼓作气，共同努力，早日打赢疫情防控总体战、阻击战。

特此通告。

市疫情防控指挥部

20xx年x月xx日

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十八篇**

关于公司疫情防控的通知全体员工：因近期疫情仍然有本土确诊病例，为有效保障公司全体职工的安全，现对公司疫情防控工作进行如下要求，自202x年xx月x日起执行，请各位同事遵照执行：

1. 所有员工在上下班通勤期间应做好防护措施，必须佩带口罩，在公交、地铁等人员密集场所保持间距，尽量避免或减少与他人的接触。

2. 每天负责卫生的同事早晚各对公司进行一次通风消毒，员工进入公司后消毒洗手。

3. 如因工作需要外来人员进入公司的，业务联系人应及时告知其全程佩戴口罩，并出示绿色行程码，方可进入公司。

4. 因工作需要外出人员，离开办公区域后全程佩戴口罩，在外与他人保持一定距离，随身携带至少2只口罩，回到公司后洗手、杀毒消杀。

5. 因疫情特殊时期，除特殊情况，不得请假。

6. 有发热或呼吸道感染症状的人员及其接触人员，应当佩戴口罩，第一时间上报，并及时隔离送医检查确认。

疫情尚未结束，请全体员工务必树立风险意识和底线思维，保持警惕，严格执行常态化防控措施，做好相关工作安排，保障公司经营秩序稳定。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第十九篇**

为加强食堂管理，营造温馨、卫生的就餐环境，使 XX 员工及患者获得安全、放心的饮食，特制定本制度。

一、管理部门：

食堂工作由工会、综合办公室、公共卫生科、院感科负责监督、考核。

二、管理要求：

各管理部门应日常进行检查，每周进行 1-2 次抽查，每月进行一次大检查。

三、管理内容：

（一）食堂工作人员卫生条例（公共卫生科负责）

1.应建立食堂食品安全与卫生管理制度，规范上墙，凡未上墙扣款 100元。

2.食堂应取得餐饮服务许可证，否则不允许营业。工作人员上岗前应取得有效健康证，否则每发现一人/次扣款 200 元并要求进行清退。

3.因违规经营、管理等受到上级部门处罚的，由食堂承担行政责任及经济处罚。

4. 食堂工作人员应当保持个人卫生，炒菜和售餐时，规范穿戴清洁的工作衣、帽和口罩；销售无包装的直接入口食品时，应当使用无毒、清洁的售货工具；工作前、处理食品原料后或接触直接入口食品之前用流动水洗净双手；严禁操作时吸烟，凡违反上述规定一次一项扣款 50 元。

（二）环境卫生（综合办公室考核）

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二十篇**

根据某某省突发公共卫生事件一级应急响应要求，现就本公司/住宅公司疫情防控工作通告如下：

一、加强封闭管理

公司原则上开放一个大门进出，公司出入口要加强值守，进出人员要带口罩，建立人员车辆登记、体温测量登记、公司应急处置等制度。

二、严控人员进出

非公司人员和外来车辆不得进入公司，快递、外卖、访客等一律在公司门外，由业主到公司门外领取或接待。

三、做好环境清洁

每日对电梯、楼道、单元大厅等公共区域进行消杀，重点区域增加消杀频次，做好消毒记录。要在指定位置设置专门的废弃口罩定点收集桶，配合环卫部门进行专业化处置。

四、执行报告制度

对发现的XX、XX、XX等地来常人员，及时报告村(社区);对发现与重点地区人员有密切接触史的，必须第一时间报告。

某某公司疫情防控指挥部

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二十一篇**

近期，省内疫情防控形势严峻复杂，为全面加强公共场所疫情防控管理，减少非必要的人员聚集，降低人员聚集引起的感染风险，现通知如下：

一、全市所有人员进入公共场所必须佩戴口罩，未佩戴口罩不得进入任何公共场所。全市所有公共场所必须落实扫码、测温、限流等措施，做好疫情防控宣传和每日消杀工作，必要时暂停营业或限制人数。

二、餐饮、商超、理发店、药店等公共场所要严格落实疫情防控措施。

1.餐饮经营场所，要严格落实扫码测温，提醒顾客非就餐时佩戴口罩，保持就餐距离，推荐使用公筷公勺，提倡非接触式点餐、结账。工作人员要严格洗手消毒，全程佩戴口罩。严格执行“日接待量不超过日最大承载量的50％，同排隔位、对面错位”要求，超过50人的聚集性聚餐活动要向属地报备后进行。

2.药店出售退热药、抗病毒药、消炎药要做好登记。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二十二篇**

因我省近日发现新冠肺炎确诊病例和核酸检测阳性患者，x月x日，xxx市xx区由中风险地区调整为高风险地区，xx市确定为中风险地区，疫情防控形势逐步严峻。为了确保各镇不发生疫情，全力做好疫情防控工作，根据上级会议要求，紧急通知如下：

一、高度重视

企业负责人要高度认识当前疫情防控面临的严峻形势，加强企业管理。重新完善以企业负责人为组长的企业疫情防控领导小组，全面负责企业的疫情防控工作，全力配合镇政府疫情防控领导小组工作部署。

二、措施到位

1、加强企业门卫管理。即日起，各企业门卫不能空岗，各项防疫公示牌摆放整齐，对出入企业内的人员必须做好体温测量、人员信息、出入时间、出入事由等情况进行登记。对进出车辆进行消毒，对车辆随行人员进行测体温、信息登记。严禁高风险地区车辆驶入企业。

2、做好企业人员排查统计。即日起，启动企业人员排查日报告制度，各企业认真填写《企业现有人员信息登记表》、《企业人员增减情况统计表》、《企业来访、外派人员统计表》、《企业进出货运车辆登记表》，并按照统一要求的时间、地点进行上报。企业要明确一名素质较高、责任心强的专人负责数据摸排和上报工作，及时按照群内通知要求，做好企业排查工作。

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二十三篇**

Dining hall management system in a university 为 规范化、制度化和统一化 作业行为 ，使员工的管理 工作 有章可循，提高工作效率和员工责任感、归属感，特 此。

制定。

大学食堂分餐管理制度:

1、服务人员上岗前穿戴好工作衣帽、口罩，配戴好工号，二次更衣。

2、插好菜价牌，戴好手套，提前五分钟做好开饭准备工作。

3、操作人员应认真检查待供应食品，发现有感官性状异常的，不予供应。

4、采样留存必须是专用盒、专用冰箱，采样留存不少于200 克，存放时间为 48 小时，并附有菜品的记录清单。

5、窗口供应期间态度和蔼，主动为学生排忧解难。

6、打菜动作迅速，打卡精确无误，主动热情、微笑服务、规范用语。

7、不用未消毒的餐具，菜肴摆放整齐，菜盘不得重叠。

8、供应结束后，剩余食品分类进入熟食间或冷藏间。

9、供应台面、防护罩擦洗干净，供应间不得摆放任何杂物。

10、清洗好销售用具，做好消毒保存。

11、供应台面周围的地面拖洗干净，做到工完场净。

12、安全检查，断开保温电源等措施。

请输入您的公司名字 Fonshion Design Co., Ltd

**餐饮戴口罩手套公文范文 第二十四篇**

一、 食堂工作人员职责：

（一）

、 遵循为本村职工、 会议和来往客人服务的宗旨， 努力作到饭菜色鲜味美， 价格合理， 服务周到， 方便及时。

（二）

、 食堂工作人员须分工合作， 认真履行职责。

（三）

、 食堂工作人员要坚守工作岗位， 按规定时间开饭， 保持杯、碗、 筷、 盏清洁卫生、 放置有序和定时消毒。

加强食品的管理， 禁止使用腐烂变质的食材加工食物， 杜绝食物中毒事件的发生。

（四）

、 接待区、 镇客人， 原则上提供工作餐， 但须由村领导通知，方可安排。

注重饭菜质量， 杜绝浪费。

（五）

、 非本村就餐人员不经管理人员同意， 不准在本村食堂就餐。另加强对单证、 现金、 食材的管理， 做到及时上缴、 核销。

（六）

、 加强成本核算， 购物手续清楚， 并与实物相符， 后勤管理员要对当天购进的食品进行查验， 若发现有三无产品和假冒伪劣产品，除追究采购员责任外， 要集中销毁， 不准出售。

要注意节约使用水、电、 气。

(七)、 会议伙食， 按会议标准办理， 不上名酒、 高档饮料和昂贵菜肴。

(八)、 食堂工作人员要严格要求自己， 讲究烹调技术， 注重饭菜质量，要严格管好食堂设备， 餐厨用具和粮油、 副食、 酒水等， 不得自开小灶， 不准擅自在食堂请客就餐。

(九)、 食堂工作人员要随时保持个人和食堂卫生， 定期进行健康检查。

二、 食堂管理人员职责：

1、 负责采购物品的过磅、 鉴定、 验收。

对物品使用全过程进行动态监督管理， 严格执行采购、 验收、 保管和发放三分离制度， 分发机关各种食品。

2、 协助主管主任搞好食堂管理。

主要负责炊事员、 餐厅服务员的日常工作安排及事务管理。

二、 其他人员职责。

（一）

采购员职责。

严格执行采购制度， 熟知市场行情， 随时向主管主任及管理人员反馈市场信息。

对所购物品的数量、 质量负全部责任。

（二）

炊事员职责。

1.在食堂管理人员领导下， 努力学习政治， 刻苦钻研炊事技术， 讲究营养， 搞好卫生， 保证饭熟菜香；

2.不断提高对炊事工作重要性的认识， 牢固树立全心全意为职工服务的思想， 勤勤恳恳、 任劳任怨， 认真做好本职工作；

3.爱护餐厨设备， 做好维修保养工作， 使之经常处于良好状态；

4.搞好个人及公共场所卫生， 坚持餐具消毒制度， 保持环境整洁；

5.严格落实规章制度， 按时上下班， 着装上岗， 严格操作程序。

（三）

服务员职责。

1.在食堂管理人员领导下， 牢固树立不怕苦、 不怕累的思想， 提高服务意识， 保证服务质量；

2.要礼貌待客， 微笑服务， 举止端正， 服务要规范、 得体、 大方,不得

与就餐人员发生口角；

3.搞好食堂卫生， 爱护、 使用好各种餐饮用具， 要做到每餐消毒， 预防各种疾病的传染；

4.要保持个人卫生、 服装整洁， 工作期间穿工作服， 戴工作帽；

5.服从领导， 遵守纪律， 按时上下班， 不迟到， 不早退， 有事请销假；

6.工作期间要坚守岗位， 按照分工做好本职工作， 上岗期间不干私活，不乱串岗位， 不私自外出。

三、 机关食堂管理制度。

（一）

财务管理。

1.财务人员必须遵守财务制度和《机关财务经费管理办法》 ， 严格执行《接待管理制度》 。

2.及时填报凭证和帐务处理， 做到帐面清楚、 帐物相符。

3.月底必须按时报表， 做到信息反馈及时， 数据准确， 以有效地发挥其监督、 管理职能。

（二）

设备管理。

1.食堂内的物品包括炊具、 餐具、 桌椅、 音响、 制冷设备等所有固定资产。

2.所有物品登记造册并由专人管理。

3.专管人员对所管物品要熟知其技术性能和维护保养方法， 以经常保持其性能良好， 整洁干净。

4.对所管物品的非正常损坏要负经济连带责任。

5.严格值班制度， 下班前要对水、 电、 气、 门窗安全检查， 严防各类事故发生。

（三）

材料及实物的管理。

1.材料及实物包括日常购进的主副食原料、 烟酒糖茶、 水果等其他接待性礼品。

2.严把进货关。

管理及保管人员应对采购人员购进的食品原材料的数量、 质量、 价格以及安全情况检查验收， 保管人员对检查验收安全合格的食品原材料办理入库等相关手续， 物品摆放到位、 有序。

购物发票应由采购、 保管、 管理人员签字后报主管主任尔后逐级签字报销。

3.把好出库关。

保管人员对所管物品要心中有数， 及时向主管主任汇报常用物品的库存情况， 按时报送《盘点表》 和《就餐情况表》 。

炊事人员应根据主管局长、 主管主任批准的《就餐审批单》 上的人数和标准， 领取合格的食品原材料并进行科学加工， 同时与保管人员办理相关的出库手续。

没有审批单的， 保管人员不准办理出库手续， 如擅自出库， 费用将由保管人员自付。

（四）

就餐管理。

1.机关食堂早、 中餐原则上按登记人数供餐， 就餐（带餐）

人员应提前预定食品的种类、 数量， 不预定者不予供餐。

就餐人员进入食堂后不得大声喧哗， 要先刷卡后由工作人员分餐， 在餐厅就餐人员主副食品不得带走， 饭后应将自用餐具和剩饭菜放在食堂指定位置。

带餐人员应提前将饭盒放在食堂指定位置， 以便于工作人员提前将饭菜打好。

非工作人员不准进入工作间。

2.工作餐或接待客人， 承办科室（承办人）

应提前在机关服务中心主管食堂会计处领取《就餐审批单》 ， 填好由科长签字后报机关服务中心。

工作餐标准为每人每餐 13 元， 就餐标准在 200 元（含）

以内由机关服务中心主管主任审核、 主任批准安排， 在 200 元以上由机关服务中心主管主任审核主管局长批准安排， 未经批准， 食堂不予安排。

如需领取高档烟、 酒， 承办科室须填写《烟酒审批单》 ， 由科长签字后报机关服务中心主管主任审核、 主管局长批准后方可领取。

（五）

卫生管理。

1.食堂、 厨房卫生要求：

（1）

食堂、 厨房应有纱门、 纱窗、 纱罩， 保持无蝇；

（2）

食堂、 厨房每餐后要及时擦扫干净， 台布、 椅罩要经常换洗，各类物品要勤整理、 勤擦拭， 使之整洁有序， 每周要大扫除一次；

（3）

食堂、 厨房排水应保持畅通， 污水应及时倒入污水池， 不积存脏水污物， 环境应保持清洁、 整齐；

（4）

食堂厨房内禁止饲养家禽家畜， 禁止携带有毒化学药剂等进入；

2.炊具、 厨具、 食具卫生要求：

（1）

盛生食物和熟食物的容器不得混用；

（2）

切生食物和熟食物的刀板不能混用并分别保管；

（3）

笼蓖、 菜盆、 饭菜勺等小炊具用后要及时清洗晾干、 放置有序；

（4）

锅、 锅盖、 笼屉、 发面盆缸等较大的炊具用后以热水洗净擦干，每周用碱水刷洗一次；

（5）

机械用具（绞肉机、 切菜机、 压面机等）

用后热水洗净， 擦干保存；

（6）

食具要定期消毒， 病员食具要专用独放， 防止传染。

3.工作人员个人卫生要求：

（1）

定期接受xxx门的健康检查；

（2）

做到“四勤”， 勤洗手剪指甲、 勤洗澡理发、 勤洗衣服被褥、 勤换工作服；

（3）

上班时不吸烟， 穿工作服、 戴工作帽， 保持仪表整洁；

（4）

禁止穿工作服离开厨房、 食堂或做与制作饭菜无关的工作， 工作前、 便后或接触脏物后必须洗手；

（5）

不应对着食物咳嗽、 打喷嚏， 不能用工作服擦鼻涕、 擦汗、 擦手或厨具等， 不能随地吐痰

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找