# 学校开展活动公文范文共12篇

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-10-04

*学校开展活动公文范文 第一篇一、活动目的通过开展“争当校园环保小卫士”评选暨环保主题知识竞赛活动，让绿色环保理念在校园中得到进一步传播，培养青少年勤俭节约、节能低碳的良好习惯，形成爱护自然、保护环境的意识，从小树立“节约资源是美德、绿色低碳...*

**学校开展活动公文范文 第一篇**

一、活动目的

通过开展“争当校园环保小卫士”评选暨环保主题知识竞赛活动，让绿色环保理念在校园中得到进一步传播，培养青少年勤俭节约、节能低碳的良好习惯，形成爱护自然、保护环境的意识，从小树立“节约资源是美德、绿色低碳是涵养、保护环境是责任”的崇高理念。同时通过活动的开展，实现影响一个家庭，推动整个社会，进而形成全民关注环境、人人参与保护的良好社会氛围。

二、活动主题

“争当校园环保小卫士”

三、活动时间

xx年xx月xx日——xx年xx月xx日

四、活动范围

全校学生

五、领导小组

组长：韩明凤校长

副组长：

成员：郭莉、宋鑫彦、余霞、程明喜、班主任

六、活动须知

本次活动包括征文、知识竞赛和环保小卫士评选三项内容。

活动一：“放飞绿色梦想”环保主题征文活动。

以班级为单位组织开展，题目不限，文体不限;字数在600字以内;征文须提供纸质稿件一份，同时提供电子文稿，截至交稿时间4月18日。

各班推荐2—3篇优秀作品，在学校内评比特、一、二等奖。学校从中推荐2—3篇优秀作品，参加市局评选，如果被选送省里评选，优秀作品省活动组委会将汇编出版。(附件一)。

活动二：环保主题知识竞赛。

以班级为单位，广泛发动，积极开展。参赛学生须收集、上交5斤或以上废旧报纸(最好是校园、班级、家里废旧纸)，免费换取活动组委会统一设计制作的主题知识竞赛卡一枚，活动组委会将组织专人到各班级回收废旧报纸，并发放竞赛卡，参加5月9日的校级知识竞赛，同时可参加省里举行的环保主题知识竞赛。

活动三：“争当校园环保小卫士”评选活动。

以班级为单位，各参评班级推荐2名优秀学生(推荐学生须是上述两项活动的积极分子)，参加评选。推荐学生须提交“校园环保小卫士”推荐表电子材料一份。

七、活动步骤

(一)组织发动阶段(xx年3月)。制定活动方案、召开动员会，开展活动宣传。

(二)活动实施阶段(xx年xx月xx日—xx年5月31日)。广泛发动，认真组织，积极开展好三项活动。4月7日世界卫生日开展校园无纸屑签字活动。

(三)评选表彰阶段(xx年5月)。对征文、知识竞赛及“环保小卫士”进行评选，对获奖作品及个人进行表彰。

八、奖项设置

(一)“放飞绿色梦想”环保主题征文一、二、三等奖若干名。

(二)环保主题知识竞赛一、二、三等奖若干名。

(三)全校环保小卫士32名。

(四)班级组织奖8名(活动一、活动二开展优秀班级)。

**学校开展活动公文范文 第二篇**

“六心五能勤锻造，登高望远争强者”，是的，龚老师这两句诗念得掷地有声，朗朗上口，同时也打开了公文培训写作的第二节课。

本周四下午，集团公司组织安排了一节关于公文写作培训的“微课堂”，本人有幸参加了，现在想想，觉得受益匪浅，醍醐灌顶。

这堂课，杨老师先上来给我们讲了公文写作的基本概念和相关事项，在此不一一赘述，听完后，我基本了解了公文写作的定义、格式和一些技巧。

第二节课是由来自市药监局的龚局长讲述的。龚老师除了公文写作之外，给我们讲了很多写作以外的事情，包括他个人的经历和体会。下面就停课感受，写一写本人的几点心得。

第一点，我们青年员工，无论是不是党员，都应该加强政治理论学习，这是作为当代青年所必须的。因为有了正确的政治立场，和健康的三观，我们才能更好的完成工作和学习。从小父辈们就告诉我一个道理，先成人，再成才。优秀的人必须得先是善良的。

第二点，时不时总结自我的工作完成情况，并写出来。作为一名职场人，已参加工作，走上工作岗位，为了更好的改正不足，为了更好地提升自己，就应该定期写一写工作完成情况。这不仅是对领导的交代，也是对自我的鞭策。

第三点，从个人性格和德行来说的，首先应该廉洁，我们大部分是员工，不是官，何来廉洁之说，这里的廉洁是指一种自我修养和内涵，我们因为还年轻，所以不免时而轻浮，显得不够沉稳，浮躁会带来过失，为了避免这种过失，所以应该修身养性，戒骄戒躁。

一个下午的时间就这么过去了，时间在有意义的事情中总是过得很快。最后说一点个人的私人夹带，我很喜欢看爱奇艺的一档娱乐节目--奇葩说，有一期一个叫做陈铭的辩手说了一席话：

做人要像水，做事要像山；水利万物而不争，后来我知道这句来自老子的《道德经》，我们做人要像水一样，利于他人，利于社会，但是没有好争好斗的思想，也没有强烈的功利心；

我们做事要像山一样，做事要积极一些，尽量促成，我做了这件事，做成了这件事，它就像一座山一样立在那里，谁也搬不走。

或许陈铭这段话翻译成八个字，就是“低调做人，高调做事”。今天听了龚老师的授课，再次在内心温习了一遍这段话语。

**学校开展活动公文范文 第三篇**

一、活动背景

现在是一个经济发达、信息爆发的时代，人们的生活水平有了很大的提高，可环境问题也随之而来。全球环境恶化，物种灭绝、臭氧空洞、江河污染等现象已严重威胁到我们的生活，环保问题已成人们茶余饭后谈论的焦点，为了提高全校同学对环境问题的重视程度，从身边小事做起，由\_\_市\_\_\_学院全体在校生举办一场垃圾箱图案设计及废物改造小制作大赛。倡导大家从我做起，从身边小事做起，尽己所能搞好校园环保工作，为中国梦的碧水蓝天贡献自己的力量!

二、活动目的及意义

通过开展此环保活动，呼吁全校同学注重环境问题，让大家亲手参与到与环保相关的活动中来。提高同学的环保意识，养成勤俭节约的好习惯。

三、活动概况

1.活动主题：绿色世纪

2.活动口号：环保用心做

3.活动时间：20\_\_年\_月\_日至\_月\_\_日

4.活动地点：\_\_\_

5.面向对象：\_\_市\_\_\_学院全体在校师生

四、活动前期准备

1.宣传准备：

1)活动开始前一周由宣传部在校广告牌上发布活动通知，并制作宣传海报。

2)活动开始前一周在学校操场及教学楼周围等地挂灯箱布、条幅。

3)活动开始前一周在校各宿舍楼宣传栏贴活动传单。

2.物品准备：

\_\_\_

3.人员安排

1)活动前期

活动宣传用品准备：宣传部全体人员;

活动现场用品准备：学生会组织部人员。

2)活动开始

报名工作：由学生会秘书处人员负责。

收作品：此任务由体育部负责完成。

展览作品：作品展览时学生会全体人员到场。

评奖：每个部出两名同学参加评奖;

颁发证书：邀请校辅导员某某某老师，校学生会主席、副主席及各参加。

五、活动流程

活动分五个环节进行，分别为报名、交作品、展览、评奖、颁发奖品证书。

报名环节：

1)活动时间为\_月\_日中午11：30---下午1：00。

2)活动在图书馆前进行。

3)活动内容主要是此次“垃圾箱图案设计及废物改造小制作”大赛的报名，在报名表上留下参赛同学的联系方式、宿舍地址及交作品时间。

4)在活动开始前1小时，工作人员到场布置现场。

5)整个活动结束后，全体工作人员负责收拾现场。

交作品环节：

1)活动时间定为\_月\_\_日中午11：30---下午1：00;

2)活动分二个场地同时进行，分别为图书馆前和女生宿舍楼东侧;

3)活动内容主要是收报名同学的作品。我们会在前一天晚上用短信方式提醒参赛同学将作品于第二天交到我们活动地点;

4)在活动开始前1小时，工作人员到场布置现场。

5)整个活动结束后，全体工作人员负责收拾现场;

展览作品环节：

1)活动时间定为\_月\_\_日、\_月\_\_日的上午10：30---下午3：30，\_月\_\_日的中午10：30---下午4：00。

2)活动分2个场地进行：分别为图书馆前和女生宿舍楼东侧。

3)活动内容主要是展示大赛中同学的作品。我们会在每位同学作品旁边贴一张白纸，请观看的同学以打对号的方式评比作品，以作为最后评奖的参考。

4)在活动开始前1小时，工作人员到场布置现场。

5)整个活动结束后，全体工作人员负责收拾现场。

活动时间定为\_月\_\_日下午;

活动地点待定;

各学院指定4人一同进行评奖，评奖人员每人投票给若干满意的作品，最终依据总票数评奖。

颁发奖状证书环节：

1)活动时间定为\_月\_\_日晚上6：00;

2)活动地点待定;

3)活动内容是给评出的获奖同学颁发奖状、证书。

六、活动预算

\_\_\_

七、备注

1)活动期间若天气发生变化，可能调整活动时间并及时通知参与者，以便活动顺利进行。

2)根据回收作品数目不同，展示环节的活动时间及地点可能有相应调整。

**学校开展活动公文范文 第四篇**

首期员工活动正式开始，邀请大家走出钢筋水泥的大森林，享受阳光、亲近自然、放松心情，舒展筋骨。

第一期员工活动主题为“xxxx”，内容是踏青徒步。

一、踏青徒步活动

踏青徒步活动时间为x月x日，安排如下：

13:00在公司门口集合;

13:30集体徒步前往目的地;

16:30活动结束，大家可以自由活动。

活动须知

1. 各位同事提前安排好工作，如因工作原因不能参加本次活动的人员请通知行政人事部。

2. 公司为所有参与人员准备饮用水、面包、餐布、扑克等必需物品，员工可以根据个人需要携带其余物资。

3. 着装要求：上衣为公司统一购买T恤，员工自行选择方便运动、徒步的裤装及鞋装。

4. 如因天气等原因活动不能按时进行，公司将另行安排活动时间。

友情提示：放松身心、轻装上阵，欢歌笑语、安全随行。

二、活动通知详情展示

以后本公司的活动通知或者公告，行政人员都会展示在微洽-公告一栏中，请大家保证每天打开微洽软件，及时查看其中消息，行政人员可以在后台查看已读未读，大家不用回复是否收到了，如果一直没有查看该消息的员工，行政部会单独告知。

三、活动效果反馈

活动结束后，大家可以在微洽-同事圈 中进行活动展示和吐槽，可以展示你们的合影，和对活动的评价，以及对于下一次活动的期待和建议。

四、活动回顾总结

活动结束之后，工作人员会把活动的照片以及活动使用的相关材料，统一放入xx-文件中，会新建一个文件夹，名字是【员工活动第一期资料】，记录企业文化，也方便大家查看照片下载照片。

xxxxx

年月日

**学校开展活动公文范文 第五篇**

本书共有八章，各章内容如下。第一章公文写作基本知识：包括公文的含义、特点和作用，语言要求、写作要求等内容。第二章机关法定公文的写作要点与范例：包括18大类，100多种法定公文的写作方法和详细范例。第三章计划类文书写作要点与范例：包括工作要点、方案、安排、规划、商业计划书和创业计划书的写作要点和详细范例。第四章常用公文写作要点与范例：包括总结、章程、办法、简报和细则的写作要点和详细范例。第五章凭据类文书写作要点与范例：包括意向书、合同、收条、聘书和协议书的写作要点和详细范例。第六章讲话类文书写作要点与范例：包括会议开幕词、会议闭幕词、讲话稿和演讲稿的写作要点和详细范例。第七章社交礼仪类文书写作要点与范例：包括唁电、悼词、请柬、贺信和贺电的写作要点和详细范例。第八章书信类文书写作要点与范例：包括感谢信、慰问信、介绍信、证明信和公开信的写作要点和详细范例。

**学校开展活动公文范文 第六篇**

各院、部、处、室、所：

国庆节、中秋节即将来临，现将节日期间有关工作安排通告如下：

一、时间安排

根据省办公厅关于国庆节、中秋节放假通告精神，结合我校工作实际，国庆节、中秋节假期时间为9月30日至10月7日，共8天。其中9月30日为中秋节(周日);10月1日、2日、3日为国庆节(周一至周三);前四天为法定节假日。10月4日、5日、6日、7日放假调休，9月29日(周六)、10月8日(周一)照常上课!

二、工作安排

(一)各学院(部)要认真做好假期学生的安全教育工作。避免到疫区或人群密集场所，尽可能不离校离济，凡离校离济外出旅游、回家的学生必须向所在院(部)请销假，并如实报告所达地点和返回时间，返校后进行身体健康登记和体温检测。注意途中人身及财产安全，并按期返校。

(二)节假日期间，坚持上班的部门，要坚守岗位，切实履行职责，做好本职工作。各单位要妥善安排好值班，定人定岗，切实做好安全检查、防火防盗防疫和保密，防止意外事故的发生，遇有突发事件，要按规定及时报告并妥善处置。

三、值班安排

学校总值班室设在党办、院办，值班电话：XXXXXXX，值班地点：办公楼206房间，其它时间值班电话：XXXXXXXX。请各单位于9月25日以前将值班人员名单及值班电话报学校总值班室。

四、国庆节、中秋节开学后，坐班人员执行春、秋、冬季作息时间(上午8:00-12:00，下午14:00-17:30)。

特此通告。

二〇xx年x月xx日

**学校开展活动公文范文 第七篇**

排名:1 | 赞同:4538 | 如何提高公文写作能力？公务员？

排名:4 | 赞同:3365 | 公文写作经典60句

排名:6 | 赞同:2227 | 精选公文写作金句（500句）

排名:11 | 赞同:1165 | 如何培养在XXXX的公文写作能力？

排名:13 | 赞同:1025 | 公文常用语~~沥血整理

排名:16 | 赞同:874 | 公文写作（一）之基本格式

排名:19 | 赞同:697 | 领导讲话稿最经典的万能套路

排名:20 | 赞同:623 | 写材料实用词组“单字类”集锦

排名:21 | 赞同:620 | 领导讲话，精彩过渡句和排比句

排名:22 | 赞同:603 | 你可能还不会基本的公文格式

排名:23 | 赞同:580 | 公文写作素材金句60例

排名:27 | 赞同:526 | 如何写公文？

排名:29 | 赞同:495 | 公文写作看哪些书可以尽快提高？

排名:30 | 赞同:480 | X关公文格式全面整理版《最全》

排名:33 | 赞同:424 | 公文金句精粹，排比句积累

排名:35 | 赞同:400 | 公文写作与处理（干货）

排名:38 | 赞同:346 | 应该怎样系统地训练公文写作能力？

排名:43 | 赞同:284 | 最新“比喻式”排比句20例，收藏

排名:44 | 赞同:283 | XX内公文写作你有什么好的经验？

排名:45 | 赞同:281 | 会议纪要的格式与范文

排名:48 | 赞同:260 | 事XX位考试公文写作考哪些内容？

排名:52 | 赞同:221 | 公文一键排版神器来啦

排名:53 | 赞同:220 | 申论公文写作格式大全

排名:54 | 赞同:220 | 公文写作词汇整理大全

排名:60 | 赞同:166 | 最标准公文格式（一图搞定）

排名:61 | 赞同:164 | 如何改正公文写作口语化？

排名:64 | 赞同:140 | 【分享】最新X关公文设置规范

排名:65 | 赞同:137 | 如何提高公文写作水平？

排名:66 | 赞同:134 | 商务公文写作

排名:69 | 赞同:129 | 排比金句1000组（1-500）

排名:71 | 赞同:128 | 推荐几本公文写作书籍呗？

排名:73 | 赞同:119 | 常见公文类型及写作格式

排名:77 | 赞同:104 | 三、请示的格式及模板

排名:79 | 赞同:102 | 日常公文的格式是怎么样的？

排名:80 | 赞同:99 | 省XX关高手教你如何写公文之三

排名:82 | 赞同:95 | 公文写作的意义在哪里？

排名:88 | 赞同:77 | 申请书的格式范文

排名:92 | 赞同:72 |调研报告公文格式 是怎样的？

排名:94 | 赞同:71 | 公文材料写作常用词句大全

排名:95 | 赞同:66 | 行X公文常用语大全

排名:96 | 赞同:64 | 机X公文写作必备常识（纯干货）

排名:98 | 赞同:58 | 公文写作神器

排名:99 | 赞同:59 | 公文写作排比句精选

排名:100 | 赞同:53 | 公文写作必备100句（万能金句）

希望今天提供的这些资料对你有所帮助。

**学校开展活动公文范文 第八篇**

各基层工会：

为全面深化学习型企业文化建设，推动“创争”活动纵深开展，不断提高职工队伍的凝聚力和向心力，团结和动员广大职工坚定走平煤特色发展之路，开创全面建设新型能源化工集团新局面。经集团公司工会研究决定，在职工中开展读书活动。

一、目的意义

在职工中开展读书活动，是丰富职工文化生活的需要;是提高职工队伍素质，培养知识型、技术型、专家型职工的需要;是增强集团公司文化软实力、提升核心竞争力的需要;是加强职工思想道德建设,推动集团公司学习型企业文化发展繁荣的基础工程;是实现集团公司大发展、快发展的紧迫任务。

二、活动目标

(一)通过丰富多彩的读书活动，培养职工浓厚的读书兴趣和良好的阅读习惯。全面提升职工的人文素养、业务技术技能、思想道德素质和适应发展能力。

(二)探索建设读书活动长效工作机制，建立完善的指导职工读书学习的基本工作模式。

三、主要措施

(一)宣传启动。各基层工会要广泛利用各种形式宣传读书活动的目的和意义，激发职工的参与热情。举办“我读书我快乐”主题读书活动启动仪式，迅速掀起读书活动热潮。开展“五个一”读书活动，即每年制定好一个读书计划;每天至少有一个小时的读书时间;每周写一篇读书笔记;每月读一本好书;每季度参加一次读书学习交流活动。在职工家属区积极宣传“我读书我快乐”主题读书活动，使读书活动进社区、进家庭，带动更多的职工、家属参与读书活动。

**学校开展活动公文范文 第九篇**

为贯彻落实全国中小学生安全教育日“强化安全意识,提高避险能力”为主题的教育活动,我校领导高度重视,紧紧围绕安全日安全教育这一主线,在师生中开展了丰富多彩的活动,将安全活动深入到老师和学生及家长的心中,进一步提高了广大师生的人身安全意识和素质。

一、领导高度重视。

校领导高度重视安全日的活动安排,召开专门会议传达学习“关于开展中小学生安全教育日活动的通知”,研究部署安全教育工作,工作安排细致,责任到人。所以,我校的安全日活动细致、务实、效果好。

二、活动安排丰富多彩,活动效果好。

(一)精心组织,科学安排

学校接到通知后,马上召开学校中层以上的领导会议,研究活动形式与内容。考虑到我校在春季开学后,已经在教学楼进行了一次全校性师生员工防震、防火避险逃生演练活动,收到了很好的教育效果。为了更好的开展安全教育工作,经讨论研究,认为进行一次让学生找找在自己身边不安全因素的活动,会更有教育意义。

因此,政教处提前一周将活动内容布置下去,主题是“强化安全意识,提高避险能力”,具体内容为布置一份安全隐患排查作业。

各班要给学生布置一份安全隐患排查方面的作业,组织学生开展“学校安全隐患我发现,家庭安全隐患我排查”活动。通过活动使学生认识到安全工作与其自身息息相关,把安全意识融入学生思想行动之中、融入到自身的日常生活中。各班要对学生提交的安全隐患排查结果进行认真核查并及时加以整改。讨论应对措施和方法,从中受到安全教育。

(二)学校对校园内的设施安全和消防安全进行了一次大排查,发现问题,及时整改。共更换电源开关3个,更换电源插座3个,还更换了老化线路160米,清理了空教室中易燃物品,让校园彻底安全。

(三)与xx消防中队联系,共同组织一次“立足双拥,关注消防”警校联谊活动。

通过这样的方式,开展消防安全教育,使学生深刻认识火灾的危害,懂得防止火灾的基本措施和扑灭火灾的.基本方法,掌握消防知识和逃生方法,掀起全校师生广泛学消防知识、用消防技能的热潮,激发我们自觉加强消防安全管理、提高广大师生的消防素质。使我们对消防工作有进一步了解,在师生中形成人人讲消防、人人学消防的良好氛围,进一步推动社会学习消防安全知识的积极性。

在活动中,同学们在老师的组织下,做到了一切行动听指挥,警报响后,大家用手捂住口鼻,弯腰扶墙,迅速撤离到了学校操场。本次演练活动在很大程度上增强了师生的安全意识和逃生能力,开展的相当成功。

**学校开展活动公文范文 第十篇**

一、指导思想

校园文化是学校在长期办学过程中形成的并被教职员工所认同的价值观念与理想目标的综合。它主要包括校园人、校园物质环境、校园图书馆、校园文化活动、校风等基本要素。

为适应基础教育课程改革的需要，为活跃校园文化活动，搞好校园文化和学生社团组织的建设，全面贯彻党的教育方针，全面推进素质教育。而推进素质教育必须为每个学生的个性、特长的发展创造空间，经学校研究同意，在我校成立各种学生社团组织、兴趣小组。

二、入会(社)条件与权利

1、学生自愿申请并经学校批准即可加入学校各社团组织，加入后必须遵守学校纪律及社团活动的章程。

2、会员每期交纳少量的会费。

3、会员享受活动权、选举和被选举权及优秀作品优先出版权。

三、组织机构

1、领导机构：校长室、教导处、教科室

2、分设机构：

①浯溪风文学社(语文组)、

②数学奥赛队(数学组)、

③英语沙龙(英语组)、

④少年体协(体育组)、

⑤声乐之家、舞蹈队(音乐组)、

⑥校园书画社、

⑦校园电脑迷、

⑧校园创造社(科技发明组)、

⑨校园之声(播音员、小记者组)，

以上各机构根据实情可增设或合并。

3、社团管理：社长(会长、班长)1人、副社长(副会长、副班长)1人、委员若干名。

四、社团活动

1、活动时间：每周开1节兴趣活动课，另加每周双休日中的一个半天。

2、活动场地：学校为每个兴趣班提供一间专门的教室用于培训交流。

3、活动方式：学生自主探索交流为主，集中培训学习为辅;教师讲授为主，专家讲座为辅;开展丰富多彩形式多样的活动。

五、活动的开展与管理

原则上每一个兴趣小组由校长室选派1个科任教师主持日常工作，一个行政人员协助管理。

六、活动要求

1、各小组期初应有近期和远期的培训目标、计划，期末有较详尽的学期兴趣小组活动总结;

2、为落实培训目标和内容，每1节课应有较详尽实用的教案;

3、各小组有较适宜的兴趣课教材或教学辅导书。

4、各小组有学生阶段性成果展示。

七、活动评估

期末，学校组织有关专家和专业教师对各兴趣班的成果进行检测评估，写出评估报告。

八、活动资金用途

1、教师上课补助费

2、课桌场地租借费

3、展示台布置费

4、表演服装道具费

5、专家讲座费

6、出版学生作品费

7、其他费用

**学校开展活动公文范文 第十一篇**

一、大赛宗旨及目的

二、组织机构

主办单位：厦门市新闻出版局、厦门市版权局

承办单位：厦门大学软件学院

特邀单位：厦门大学信息科学与技术学院、厦门大学艺术学院、厦门大学人文学院、集美大学计算机工程学院、厦门理工学院计算机科学与技术系

三、参赛对象

厦门市主要高等院校的在校大学生(可独立或组队参赛，团队人数限3人以内)

四、参赛作品要求

2、格式和条理可自行设计，也可参照大赛组委会所提供的基本格式(见附件1：参赛作品模版);

3、应重点叙述游戏玩法和规则，详细描述游戏各系统设定并分析其对游戏性的影响;

4、为增强文章表现力，欢迎提供相关原创图片、动画等;

5、参赛作品内容应健康向上，鼓励绿色休闲类游戏策划，且不得含有政治、宗教或色情、暴力等低俗化内容。

五、评选办法

**学校开展活动公文范文 第十二篇**

4月8日至12日，我十分有幸地参加了20xx年省财政系统青年干部公文写作培训。在湖北省财政厅人教处的精心组织和安排下，来自全省财政系统50名青年干部，聚集湖北经济学院，接受了系统、扎实的公文写作训练。此次培训的主题是提升学员公文写作能力和阳光心态建设，课程包含了课堂讲授、分组讨论、现场教学、课堂点评等多种方式，涵盖公文写作理论和公文实际写作操作等多项内容。此外，在学习公文写作课程的同时，我们还进行了现场廉政教育、职业压力疏导和管理、花艺和茶艺课程的学习，培训形式多样，内容丰富多彩，为全体学员量身制定了全面、详细的学习计划。通过这次培训，我受益匪浅，也有颇多心得感悟。

本次公文写作训练是由湖北经济学院张军教授为我们讲授，他系统地介绍了公文写作概论、公文写作技巧和常见问题，并对我们各位学员在写作中的问题作了一一点评。中南财经政法大学帅锦平副教授为我们剖析了公文写作案例，详细地介绍了在写作过程中容易遇到的问题和常犯的错误，也为我解开了在工作中遇到的很多疑惑。两位老师不仅讲授了公文写作的基本方法，也向我们传授了几十年的写作经验，真正做到了传道、授业、解惑，使我对公文写作有了更深地认识。

>（一）明确用意，在领会意图中理清思路

公文写作有很强的目的性和明确的分类，要写好公文，首先就必须明确写作用意，选择正确的文种。文种的选择就基本已经确定了公文的写作意图和方向，在弄清相关的政策依据和要求之后，按照公文固定的写作模式，准确地表达出公文传递的信息。然而，在实际工作中我们知道公文写作涵盖的内容远不止于此。如在撰写领导讲话和布置安排大型工作的材料时，要更加有效地领悟领导意图，明确写作方向，准确地表达和传递领导的中心思想，就须要我们具备大局意识，较高的理论素养和丰富的知识储备，只有这样写出的文章才更具指导性和说服性，凸显更高的站位和更丰富的内涵。这就须要我们在平时下功夫，时刻把握省市级最新政策方针，弄清本单位年度的重点任务和发展目标，并且随时关注，内化于心。其次，还要熟悉领导的工作思路，多看、多听、多思考领导指示、发言和要求，把握领导意图，写出符合要求的公文。

>（二）勤于练笔，在日积月累中提升能力

文章非天成，妙手靠勤练。提升公文写作水平，提高文字驾驭能力，非一日之功。实践论告诉我们，一个正确的思想，往往须要经历从认识到实践，认识到实践的循环往复，最终才能达到认识的统一。公文写作也如此，也是不断的练习、总结再到练习的过程。因此，要写好公文就须要我们多动手，笔耕不辍，勤于练习。记得之前在单位请教一位老同志，怎样才能写出出彩的好文章，他说哪里有什么简单的方法，就是被“逼”出来的，要写好公文就是要反反复复修改，反反复复练习，“板凳要坐十年冷，文章不写一句空”。很多人在写公文的时候都在寻找提升公文写作能力的捷径，我在一开始刚刚学习汇报材料写作的时候也是从各种地方寻找模版和套用语句，然而这种方式只能让我们暂时完成任务，我们最后的表达往往体现不出重点和思想，久而久之能力达不到提升。要真正提升公文写作的能力，就须要多写信息和文件，锤炼语言文字的精准表达；还须要多写报告、讲话等汇报材料，学会谋篇布局，用高度总结的语言概括思想、较高的站位思考问题。

>（三）要善于思考，在学会学思践悟中另辟蹊径

学而不思则罔，思而不学则怠。学习公文写作，要善于对工作和社会进行思考、反思，在思考中找到解决问题的方法和途径。公文写作的格式有一定的统一性，但是它的内容可以创新，反映出来的问题和意义须要意味深远，因此要提高自己的文字运用能力，体现公文的深意，就须要我们在平时的学习公文写作时多思考、多领悟。在平时的阅读中，一些关键的知识和理论须要我们特别留意，看这些知识是否对我们的工作起到一定的指导作用，是否能和我们的工作结合。平时多积累新的思想和观点，结合自己的思考和感悟，加以理解和消化。在公文写作时，深入思考文字的立意和布局，反复推敲，将平日的所想所思，适当性地加入到写作当中，增加文章的深度和广度。当然，勤于思考的最终目的是能使我们在公文写作时能另辟蹊径，无论是在谋篇布局还是遣词造句中，体现一定的独创性，体现对工作方法的创新提炼，进而以新的立意去破题，提出解决问题的新思路、新方法、新措施。

除了公文写作外课程之外，省财政厅人教处领导和湖北经济学院的老师精心安排了丰富多彩的课外活动，着力加强学员党性修养，提升学员素质水平。在省厅人教处领导的带领下，我们去了湖北省未成年犯管教所，参观了服刑人员的宿舍和劳动改造的工作车间，切实感受了服刑人员的生活、劳动的场景，上了一堂形象生动的反腐倡廉警示教育课。我们学习了职业压力疏导与情绪管理，从心理健康、压力疏导与情绪管理三个方面，学习了公务员阳光心态的建设。我们学习了茶艺和插花，体验了中国茶文化和插花艺术的魅力，使我们在学习的同时，也放松了心灵，陶冶了情操。在班级中，我们还进行了素质拓展、辩论赛、小组讨论、知识竞猜等形式多样的小组活动，这些活动的开展，促进了学员们之间的认识与交流，极大丰富了我们的课余生活。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找