# 2024年端午节放假通知 端午节放假通知公文写作(十二篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-10-10

*端午节放假通知 端午节放假通知公文写作一根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔20xx〕28号)的安排，现将我校20xx年端午节放假事宜安排如下:学校从x月x日至6月11日放假共3天。其中x月x日(星期四，农历...*

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作一**

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔20xx〕28号)的安排，现将我校20xx年端午节放假事宜安排如下:

学校从x月x日至6月11日放假共3天。其中x月x日(星期四，农历端午节当日)为国家法定节假日,x月x日(星期六)为正常公休，x月x日(星期日)的公休调到x月x日(星期五)，即x月x日(星期日)上课。

(一)请教务部门和各教学单位做好有关教学安排的调整工作。

(二)节假日期间，学校各单位、各部门要妥善安排好值班和信息报送工作，确保假期期间校园安全稳定。

(三)各单位、各部门值班安排请于6月8日(星期x)前报送学校办公室。

特此通知。

学校办公室

20xx年x月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作二**

校内各部门：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》，结合“深圳信息职业技术学院 15-16学年(2)校历”安排。

现将我校20xx年端午节放假安排如下

端午节：6月9日至11日放假调休，共3天。6月12日(星期日)上班。

调课安排：6月12日(星期日)上班，上6月10日(星期五)的课。

节假日期间，各部门要安排好值班和安全保卫等工作，遇有突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置，确保师生祥和平安度过节日假期。

校长办公室

20xx年6月1日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作三**

各系部、各单位：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔20xx〕18号)规定，6月9日为端午节，结合学院实际，现将20xx年端午节放假的有关事项通知如下：

一、6月9日(星期四)至11日(星期六)放假调休，共3天。6月12日(星期日)上班、上课;

二、有关课程调整请教务部负责安排。

三、节假日期间，各系部要妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置，确保师生员工祥和平安度过节日。

阳光学院党政办公室

20xx年5月30日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作四**

尊敬的客户：

您好!

根据国务院办公厅通知精神，我公司将于20xx年6月x日(星期x)至6月x日(星期x)放假，共3天。放假期间，中华粮网农情遥感将暂停遥感产品的发布与信息更新，给广大客户带来的不便敬请谅解!

另外据监测，端午期间，北方大部地区天气以多云间晴为主，西北地区东部、华北西部、东北地区北部等地有短时阵雨或雷阵雨，其中陕西北部、黑龙江北部等地的部分地区将出现中到大雨。江南北部、江汉南部及云南东部、贵州等地将再迎大到暴雨、局地大暴雨，同时，西北地区东部及华北等地多阵性降雨。

感谢您一直以来的关注和支持，祝您假期快乐!

20xx年6月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作五**

端午节即将来临，根据国务院办公厅部分节假日安排的通知精神，结合本集团的实际情况，经集团董事会研究决定端午节放假3天，现将放假事宜通知如下：

一、20x年端午节放假，共3天。6月9日(星期四，端午节，法定节假日)放假，6月12日(星期二)上班。

二、放假注意事项：集团总部各部门、子公司、分公司要在6月5日前组织安全自查，杜绝安全隐患，全面落实安全工作责任制，做好防火、防盗、确保全体员工节日期间人身安全及财产安全、集团行政部将安全人员进行抽查。

三、值班人员安排及待遇：集团总部各部门、子公司、分公司根据实际情况安排值班，值班工资严格按照国家规定，值班人员手机保持24小时开机，集团总部行政部行政总监电话抽查。

四、过节费安排：根据级别安排每人800-10000元不等的过节费用。

五、值班人职责：严格按照制度规定，违者给予严惩。

六、安全：各单位要认真学习贯彻本通知精神，强化安全意识，确保假期安全。

祝愿全体员工端午节快乐、身体健康!

x年xx月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作六**

亲爱的家长朋友们:

我园“端午节”放假安排如下:

5月28日至30日放假调休，共3天。5月27日(星期六)上班。

为了让孩子们度过一个安全、有意义的假期，我们再次要求家长和幼儿园配合加强对孩子节假日的安全教育:

1、加强外出安全教育。幼儿走亲访友、外出旅游等一定要有成人监护与照顾，遵守交通规则，以防走失。

2、饮食睡眠要有规律，不要暴饮暴食。注意幼儿饮食卫生，不吃不卫生的零食，防食物中毒。

3、加强防火安全教育，教育幼儿不要玩火。

4、合理安排孩子休息时间，适当加强体育锻炼，增强体质。

5、请幼儿记住自己的家庭住址、父母姓名、家庭电话、求救电话等，以备急需之用。

6、本阶段传染病流行期间，教育、督促幼儿多喝水，饭前、便后、户外活动后用正确的洗手方法洗手，不吃生冷食物，以多种形式向幼儿讲解卫生防病知识，培养幼儿良好的卫生习惯。

安全是快乐的、是幸福的、是健康的首要因素，让我们家园携手共同教育孩子提高安全意识，祝大家度过一个快乐而丰富的假期!

祝\*\*幼儿园所有家长及小朋友节日快乐!

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作七**

各位同事：

大家好!根据《国务院办公厅通知》的精神，经公司领导批准，现将20xx年“端午节”放假安排通知如下：

1、6月9日至6月11日放假，共3天，6月12日(星期日)正常上班。其中，6月9日为法定节假日，6月11日为公休日，6月12日公休日调至6月10日休息。

2、请各部门提前做好工作计划及工作安排。

3、节日期间注意水电门窗安全，注意出行安全。4、放假期间请大家保持手机畅通，以备必须时联系。

提前祝大家端午节快乐!

综合部

20xx月31日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作八**

学校各单位、各部门:

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔20xx〕28号)的安排，现将我校20xx年端午节放假事宜安排如下:

学校从6月9日至6月11日放假共3天。其中6月9日(星期四，农历端午节当日)为国家法定节假日,6月11日(星期六)为正常公休，6月12日(星期日)的公休调到6月10日(星期五)，即6月12日(星期日)上课。

(一)请教务部门和各教学单位做好有关教学安排的调整工作。

(二)节假日期间，学校各单位、各部门要妥善安排好值班和信息报送工作，确保假期期间校园安全稳定。

(三)各单位、各部门值班安排请于6月8日(星期x)前报送学校办公室。

学校办公室

20xx年x月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作九**

各部门、各位员工：

根据《国务院办公厅公布20xx年放假安排》，结合公司的实际情况，现将端午节期间放假安排通知如下：

20xx年端午节放假，共3天。6月9日(星期四，端午节，法定节假日)放假，6月12日(星期二)上班。

注意事项：

1、请各部门负责人提前组织好放假前安全检查，并做好防火、防盗排查;

2、放假期间，请保持手机通讯畅通;

3、放假期间需要外出的员工请注意安全防护，避免意外事故发生。

4、公司今年的端午福利礼品是五芳斋粽子礼盒，每人一盒。

祝各位员工端午节愉快!

x年xx月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十**

亲爱的家长朋友们:

根据上级规定，“端午节”放假安排如下:

5月28日至30日放假调休，共3天。5月27日(星期六)上班。

为了让孩子们度过一个安全、有意义的假期，我们再次要求家长和幼儿园配合加强对孩子节假日的安全教育:

1、加强外出安全教育。幼儿走亲访友、外出旅游等一定要有成人监护与照顾，遵守交通规则，以防走失。

2、饮食睡眠要有规律，不要暴饮暴食。注意幼儿饮食卫生，不吃不卫生的零食，防食物中毒。

3、加强防火安全教育，教育幼儿不要玩火。

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十一**

xx公司端午节放假通知

各部门、各位员工：

根据《国务院办公厅公布20xx年放假安排》，结合公司的实际情况，现将端午节期间放假安排通知如下：

端午节放假，共3天。从6月9日到6月11日

注意事项：

1、请各部门负责人提前组织好放假前安全检查，并做好防火、防盗排查;

2、放假期间，请保持手机通讯畅通;

3、放假期间需要外出的员工请注意安全防护，避免意外事故发生。

4、公司今年的端午福利礼品是五芳斋粽子礼盒，每人一盒。

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十二**

尊敬的经纪、交易会员：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》，经本交易中心研究决定，现将20xx年端午节休市安排公告如下：

20xx年6月9日(星期四)至6月12日(星期日)休市四天。节前最后一个交易日为20xx年6月8日(星期三)，节后首个交易日为20xx年6月13日(星期一)。

放假期间，本中心暂停交易，4008251098客服电话可正常服务。网上开户可正常提交开户申请，本中心将于假期后交易日办理网上开户审核。

请各经纪、交易会员据此公告妥善安排相关事宜。

特此公告!

中国艺交所邮币卡交易中心

20xx年5月27日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找