# 最新专业技术人员年度考核个人总结(推荐)(三篇)

来源：网络 作者：暖阳如梦 更新时间：2024-09-30

*最新专业技术人员年度考核个人总结(推荐)一自从我踏入工作岗位后，就开始在建筑工地项目部，参加管理工作，在这期间，凭着对建筑事业的不懈追求和各级领导的无限关爱，应当说许多成绩和荣誉伴随我成长。任职期间，我在各项专业技术考核均为优秀。同时，连续...*

**最新专业技术人员年度考核个人总结(推荐)一**

自从我踏入工作岗位后，就开始在建筑工地项目部，参加管理工作，在这期间，凭着对建筑事业的不懈追求和各级领导的无限关爱，应当说许多成绩和荣誉伴随我成长。任职期间，我在各项专业技术考核均为优秀。同时，连续几年获得“公司优秀管理职工”的荣誉称号。代表我所在的项目部，参加过多次大、中型工程的疑难研讨会。也多次代表公司参加各类工程质量方面的评比，取得了较好的成绩。

我庆幸在包铝建安工程有限职责公司工作，我更庆幸公司领导给了我广阔的发展空间。天高任鸟飞，海阔凭鱼跃。在我内心深处充满了对公司的爱。一颗感恩的心常催促我加倍工作，不知所止。

1992年12月至1993年3月，在此期间我任职技术员，主要负责现场的施工放样等。我端正学习、工作态度，认真完成施工员交办的工作任务。在工作中遇到不懂的问题我进取的向有经验的同事们请教，直到弄懂为止。在领导及同事们的热情帮带下，在较短的时间里，我的业务知识和工作本事都有很大的提高。在此期间我参与工程的基础验收、主体验收及图纸会审，得到了领导及同事们的肯定。我参与的“包铝西区1#住宅楼工程”、“包铝南区5#8#住宅楼工程”均荣获包头市建筑工程质量“金鹿杯”奖。在工作中，我时刻提醒自我要踏实、认真持之以恒的完成本职工作，努力提升自身专业技术水平和综合素质。于1993年3月取得项目经理证书，20\_\_年11月21日评委助理工程师。

20\_\_年11月至今，我为包铝建安公司维修项目部项目经理，负责包铝厂区及福利区建筑设施综合维修工作，厂区厂房、办公楼改造工作。从小工程逐步变成大工程，我也一点点丰富着自我的知识，于20\_\_年7月我自学取得内蒙古工业大学土木工程(建筑工程)专业本科毕业证书。

十九年的工作有甜有苦，忙碌着、努力着，将这几年的工作简要鉴定如下：

一、政治、思想

我身着强烈的主人翁意识，随时关注包铝集团建安工程有限公司发展，切身想到包铝集团建安工程公司、项目部的利益，坚定包铝集团建安工程公司会不断的发展、壮大，对包铝集团建安工程有限公司的未来充满了热情与期望。我于20\_\_年7月加入中国共产党，我将以党员的标准严格要求自我，自觉理解党员和同事们的监督和帮忙，坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自我的不足，在以后漫长的岁月中经得起考验，时刻不忘自我是一名中国共产党员。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从此刻做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦，我要不断的提高自我的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

二、工作态度

无论在工作还是生活当中，我一向相信一份耕耘，一份收获，所以我一向在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自我本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。态度决定一切，要将项目做好，除了要掌握项目管理技能之外，项目经理更应当具备良好的态度，我鉴定了在工作中的对事态度如下：

1.要有“必须要”的决心:一个人不是必须要的时候，连小石头都可挡住他的去路，仅有“必须要”的人，再大的障碍都挡不住他想要的结果。

2.要有强烈的企图心:要以成为行业中的世界最顶尖为目标。只要能找出一个成功的理由，你就能够成功!

3.相信:成功者先相信，后看见，目标决定策略，只要精神不滑坡，方法总比困难多。

4.做事:成功者愿意做一般人不愿意做的事，成功者愿意做一般人不敢做的事，成功者做一般人做不到的事。

5.对待问题:你要了解解决问题，是一种态度而不是技巧，所以你必须相信你能解决所有问题。

6.不要找借口:成功者找方法，失败者找借口;要成功就不要有借口，要借口就难以成功;当你没有借口的那一刻，就是你选择成功的开始。

7.不怕困难:成功者“热爱痛苦”。

8.学习经验:成功者学习别人的经验，一般人学习自我的经验。

9.绝不放弃:成功者绝不放弃，放弃者绝不成功。

三、岗位职责

经过数年的努力，包铝建安公司严抓工程质量，并且多次获得中国有色金属工业(部级)优质工程、建筑工程质量优胜企业称号、建设工程质量管理先进单位、建筑工程质量管理先进集团体等。我主要的工作是在主管经理的领导下全面负责本项目部的生产技术、质量、安全、进度等工作。认真负责本项目部的日常安全工作，认真学习安全技术规程及安全规范，并认真贯彻执行。严格贯彻并执行《安全生产法》，以及劳动政策和法规。深入现场，搞好三级教育及做好项目报验，竣工资料、安全方面等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于资料多，时间不一，提前将工作做到位，避免造成技术人员不了解工程检验结果及技术指标而延误工期，影响进度。

1.项目经理是公司具体工程项目的总负责人，负责项目领导班子的组建、考核，对施工合同资料进行全面组织实施，协调好内外关系，对项目的质量、安全、进度、成本、竣工验收、结算及收款总体负责。

2.负责制定施工组织设计和前期工作实施计划。组织编制作业计划，并下达施工任务，参与签定或在授权范围内签定班组承包合同。

3.作为项目经理应当德才兼备，工作进取主动，具有较强的职责心和组织协调本事，能严格要求自我，诚实守信，说话做事站在公司的立场，时时起好模范带头作用。

4.负责主持项目实施中的重要会议，组织并主持每周例会，对下周工作进行具体安排，对上周工作进行认真鉴定，工作中出现的不当之处应果断采取整改措施。

5.负责对项目质量、安全、进度、成本费用等进行有效控制，并与计划及预算比较分析，发现问题，及时解决。

6.对设计方、甲方提出的设计变更，工程量增减及合同变动，及时完善手续并统计上报，及时对工作资料作相应调整，并对各方面工作做出相应安排，组织管理好项目部相关文档和资料。

7.严格按照合同规定，审查批准与工程有关的采购和现场行政支出，按业主的要求督促材料采购人员做好采购控制工作，确保所有材料均到达业主及规范要求，并控制好材料进场验证工作。

8.严格考核制度，对项目部班子进行公开、公正的考核，支出别人的不足，帮忙别人提高，善于发现别人的优点，有助于别人成长;对劳务队伍严格合同管理，实事求是。劳务结算时认真审核，合理支付，不该支付的坚决不支付。

9.带头学习、组织学习，制定相应的学习计划，不断提高自身及项目部成员的综合素质。

10.必须搞清楚建设单位施工准备落实情景，场地三通一平落实情景，障碍物的处理情景，按合同规定应供给的材料、设备的到货情景。

11.根据材料预算，组织工长、施工员编制材料采购计划，由采购员理解市场价格后，由项目总工审核，项目负责人批准后，方可选择供货单位订货。

12.根据施工总平面布置图，组织相关人员搭建临时生产设施和生活设施。

13.行使项目部安全、消防第一职责人的所有职责。

14.严格执行奖罚制度，做到奖罚分明，对违反操作规程造成质量部合格的要及时返工，发生质量事故要及时上报。

四、主要业绩

我在工作中学到了很多东西，也锻炼了自我，经过不懈的努力，使工作水平提高。施工现场生产要素的组合与项目施工的管理存在着很大矛盾，闲置浪费严重，影响施工进度、质量、安全和效益，成为企业生存、发展的突出问题。如何寻求施工生产要素的优化配置，使其既能按照项目管理的需要，动态配合调整，实现最佳组合，又能保证在企业整体上得到最大限度的开发利用，是摆在我们面前的一项重大课题。首先要对资金、人力资源、物资、机械设备进行优化配置。经过将各类项目生产要素经过现场的优化组合转化为建筑生产力。其次要正确进行分包方的管理。建立职责权利相统一的激励和约束机制。把项目管理层与分包方之间，紧紧围绕工程项目，以承包方式明确双方的权利义务关系。二者之间用承包职责制以合同的方式联系起来，构成一个以完成项目目标为中心的有机整体。并加强运行过程的监督考核。着重加强对分包方的监督、协调和考核，对项目实施的各环节统一计划、组织、协调和控制，合理组合生产要素，对投入进行优化控制，不断改善管理，实现生产要素的最佳组合

上述经验使我在任项目经理主持包头铝业改造项目、中铝铝电解合金化重点实验厂房工程、工业废水及污水改扩建工程顺利的完成了工作，并且在包铝135ka电解槽系列技改项目公共设施系统铆焊厂房、阳极组装车间工程取得中国有色金属工业(部级)优质工程。

五、鉴定

以上是我工作十几年以来，所从事的主要专业技术工作的鉴定。经过理论结合实践，再加上自我的不断鉴定经验，我已能够胜任本职工作，较好地完成了各项工作任务，同时得到单位领导和同事的肯定。在今后的工作中，我要继续巩固提高自我的专业知识和业务水平，扬长避短，进一步做好本职工作。

**最新专业技术人员年度考核个人总结(推荐)二**

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托方(甲方)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

服务方(乙方)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

依据《中华人民共和国民法典》的规定，协议双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的技术服务(该项目属\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计划)，经协商一致，签订本协议。

一、服务内容、方式和要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_应当填写培训内容和要求、培训计划、进度;属技术中介协议当应填写中介内容和要求。

二、工作条件和协作事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

三、履行期限、地点和方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、验收标准和方式技术服务或者技术培训按\_\_\_\_标准，采用\_\_\_\_方式验收，由\_\_\_\_方出具服务或者培训项目验收证明。

本协议服务项目的保证期为\_\_\_\_.在保证期内发现服务质量缺陷的，服务方应当负责返工或者采取补救措施。但因委托方使用、保管不当引起的问题除外。

五、报酬及其支付方式

(一)本项目报酬(服务费或培训费)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

服务方完成专业技术工作，解决技术问题需要的经费，由\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。

(二)本项目中介方活动经费为：\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。

中介方的报酬为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_方支付。

(三)支付方式(按以下第\_\_\_\_\_种方式)

①一次总付：\_\_\_\_\_\_\_\_元，时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_②分期支付：\_\_\_\_\_\_\_\_元，时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_元，时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_③其他方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

六、违约金或者损失赔偿额的计算方法技术服务违反本协议约定，违约方应当按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_规定，承担违约责任。

技术培训违反本协议约定，违约方应当按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_规定，承担违约责任。

技术中介违反本协议约定，违约方应当按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_规定，承担违约责任。

(一)违反本协议第\_\_\_\_\_\_条约定，\_\_\_\_方应承担违约责任，承担方式和违约金额如下：

(二)违反本协议第\_\_\_\_\_\_条约定，\_\_\_\_方应承担违约责任，承担方式和违约金额如下：

(三)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

七、争议的解决方法在协议履行过程中发生争议，双方应当协商解决，也可以请求\_\_\_\_\_\_\_\_进行调解。

当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方商定，采用以下第\_\_\_\_种方式解决。

(一)因本协议所发生任何争议，申请\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)向\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院起诉。

八、其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(含中介方的权利、义务、服务费及其支付方式，定金、财产抵押担保等上述条款未尽事宜)

九、本协议有效期限：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**最新专业技术人员年度考核个人总结(推荐)三**

本人\_\_，男，现年\_\_岁，20\_\_年毕业于\_\_大学电力工程学院，所学专业为电力系统及其自动化，同年进入\_\_电厂从事电气运行工作。20\_\_年\_\_月，因为工作出色，调值长室实习值长并于x20\_\_年\_\_月通过值长上岗考试正式担任值长工作，二00二年三月，被聘为生产技术部副主任(分管运行工作)至今。

大学四年的学习生活，我系统的掌握了电力系统的相关理论知识，六年的生产一线的运行工作，让我真实的接触和了解了相关电力生产设备，两年多的生产管理工作，更是让我能够静下心来，系统的总结所学知识，并将学生时代所学的理论知识和工作实际有机结合。入厂之初，我并没有因为\_\_电厂是一个小厂老厂就有丝毫的颓废，相反，\_\_电厂五十年的光辉历程却时时在激励着我：一九七二年湖北电网瓦解的时候，是我们\_\_电厂及时的利用余汽发电，向国家重点工程武钢送电，挽救了因大停电即将报废的高炉。

按相关规定，获得助理工程师资格。

20\_\_年对我院来说，仍是较为困难的一年，后勤处作为学院日常教学生活的后勤保障部门，受资金影响，工作是步步艰难，但在院党委及主管、分管领导的大力支持及全体后勤工作人员的积极努力下，基本完成了学院年初下达的各项指标性工作任务，保证了学院日常的教学生活秩序正常进行。

基本建设工作

11000m2的行政办公楼四月底动工兴建，目前主体已封顶并顺利地通过了主体结构的验收；东外环、西内环及学院内部部分道路合计1300m的道路路面工程全部完成，具备通车条件；实验楼配楼已通过初步验收，具备了使用条件；综合服务楼工程几经努力也已进入工程的最后收尾装修阶段，预计明年开春即可投入使用。

日常维修工作

几年来由于学院资金困难，后勤外欠太多，导致学院的日常维修基本处于停滞状态，基本的维修队伍也撤出了我院，到处跑冒滴漏无法维修，广大师生怨声道载。暑假期间，学院党委为此专门做了专题研究并决定拨付一定的资金进行正常维修。虽然所拨资金极为有限，但后勤处还是想尽办法，积极联系供货商及施工人员，对我院所有教学、行政区域及学生公寓区内的水电、门窗进行了维修，校园内道路及学院路道路路灯在开学时也全部亮了起来；学生们反映最为强烈的后山茶炉(供不上开水)得到了更换；洗澡塘的茶浴炉更换工作也已完成，保证了学院学生们正常的洗澡；广大师生最为头痛的住宅公寓屋面漏水问题也得到了处理，共完成屋面防水层铺设6000m2；以上工作的完成基本满足了师生们日常工作、生活的需要。

饮食卫生管理工作

我院的饮食环境及硬件设施都已严重老化，日常的维护保养工作也因资金的问题得不到保证，全体饮食工作人员在自身加强日常卫生监管的同时，积极联系相关食品卫生部门，请他们到校加强对从业人员的业务培训及日常工作检查，全年饮食卫生无任何安全事故的发生，为此获山西省高校伙食工作《先进集体》荣誉称号。

公寓管理工作

高校学生公寓自去年以来事故频发，尤其是几所高校火灾事故的发生，都造成了严重的损失，并有人员伤亡。我处今年重点加强了学生公寓安全隐患的排查工作，在对住宿学生日常用电安全知识进行宣传的同时，组织了两次大规模的宿舍违章电器、酒精炉的彻底检查收缴行动，基本杜绝了违章使用大功率电器、酒精炉现象的发生。为了做好学生宿舍里的管理，加强与学生处及系部的沟通，连起手来对学生宿舍内部进行检查，做好学生思想工作，促其养成良好的生活习惯，取得了较好的效果。公寓管理中心也被山西省高校后勤研究会评为《高校学生公寓先进集体》。

采暖工作

学院采暖工作是后勤处每年岁末及年初工作的重中之重，吸取往年采暖工作中的经验教训，今年我处动手较早，五月份即向院党委打了专项报告申请锅炉及系统的维修经费。锅炉房的10吨锅炉及校内的管网系统得到了及时的维护保养，供暖工作开始后工作正常，保证了学生公寓的正常供暖。

针对承担家属区及教学、行政办公区域的1#锅炉房供暖问题，在此做一重点说明，七月份，我处派专人到内蒙古参加了由副市长带队，市环保局组织的供暖新技术普及项目现场考察活动，即对所谓的“移动供热”进行现场考察。“移动供热”项目是国家推广的一项“节能减排”利国利民环保项目，在内蒙古被广泛应用于居民区、酒店、宾馆的日常供暖及洗浴热水的供应上，效果很好，技术也很成熟。我处近两年为了学院的供暖工作正常进行做了很多工作，新上锅炉不符合阳泉市环保局文件要求(位于开发区地界)；集中供热效果好但需交纳1780万元的入网费，学院无法负担，虽经市政府有关领导多次协调，但终因资金问题最终未得以落实；锅炉房地处校区中心位置，燃煤污染大，加之其10吨锅炉是我院03年购自开发区的一台旧锅炉，已到服务期限，维修价值不大且维修费用高，能效也大大降低。综合上述因素，我处今年向学校重点推荐了“移动供热”这种采暖方式，但因供热商技术专利的转让消化不到位，加之阳泉市采热气源存在缺陷，故而自始至终两个月采暖时间内没给包括家属区在内的教学行政区域范围提供一个满意的采暖效果。在此后勤处对因自身工作不到位而影响到广大师生冬季正常供暖得不到保障一事表示诚挚的歉意。

总结全年工作，后勤处在学院大环境下，虽然工作面临方方面面的困难，但较好地完成了学院年初下达的各项基本指标，保证了学院的日常教学工作的正常进行，为学院的安全稳定工作做出了自身应尽之力，对工作中存在的不足，我处将在总结经验的同时，吸取教训，做好因自身原因导致工作失误的整改落实，为明年的工作打下基础。

不妥之处，欢迎各部门及广大师生批评指正。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找