# 数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作(十二篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2024-10-18

*数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作一1。评估业务部门数据需求，撰写技术文档并完成相关数据提取；2。为业务提供数据分析服务，与业务部门合作开展业务专题分析；3。撰写分析报告，为业务发展提供决策支持；4。参与数据挖掘模型的\'构建，维护，部署...*

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作一**

1。评估业务部门数据需求，撰写技术文档并完成相关数据提取；

2。为业务提供数据分析服务，与业务部门合作开展业务专题分析；

3。撰写分析报告，为业务发展提供决策支持；

4。参与数据挖掘模型的\'构建，维护，部署及评估；

5。协助数据平台开发人员开展小微授信、风控、反欺系统建设等。

任职要求：

1、本科及以上学历，计算机、数学、统计、金融、信息技术、等相关专业；

2、有良好的数据统计和数据挖掘专业知识，能够通过数据分析结果，为业务决策提供支持；

3、掌握统计建模、数据挖掘算法、数据库应用等一项或多项技能，熟练使用sas、r、python等工具开展数据分析和建模者优先；

4、爱岗敬业，遵章守纪，诚信诚实，责任心强，有团队合作精神，严守商业秘密；

5、具有金融，互联网行业背景者优先。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作二**

1.协助数据管理人员处理各类销售和库存数据，能对数据进行准确的分析和合理应用。

2.通过整理和分析公司的销售数据，从而能够对销售情况做具体的解析和预测。

3.建立各类数据模板，协助销售部门建立和完善数字统计和分析表格的.系统建立。

4.配合销售部门其他同事完成其他相关的工作。

1)商务类、管理类等相关专业大专及以上学历，熟悉日常电脑操作;

2)熟悉erp系统;

3)有数据处理(录入)和核查经验者优先;

4)有责任心，工作认真负责，有耐心。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作三**

职责：

1、制作招商数据报表，包含经营日报、周报、月报分析汇总，跟踪反馈各类经营情况；

2、通过多渠道市场商情搜集，汇总零售商业市场动态及新兴业态趋势，并定期对商业市场趋势动态进行深度分析；

3、经营层面数据模型创新研究：深入学习、研究数据分析、数据挖掘理论方法，将多种数据分析、数据挖掘模型应用到工作层面，不断创新分析方法，挖掘更有意义的`信息价值；

岗位要求：

1、熟练使用excel、ppt；

2、具有创新意识，能尝试从不同角度，使用不同工具，不同的模型方法分析数据和市场问题；具有严谨的逻辑思维能力，跨部门沟通能力，乐于钻研，善于学习前沿的新工具和方法。

3、本科以上学历，同岗位工作经验1年以上

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作四**

职责：

1、日/周/月等常规数据发送和汇报，跨部门报表对接及日常数据监测，对相关数据的真实性，准确性及保密性负责。

2、负责数据的提取、处理及分析工作，负责运营数据需求整理与跟进，输出分析报告；

3、针对运营问题进行深度诊断，发现产品运营问题，辅助制定运营策略，提升运营效率；

4、参与项目数据指标体系的构建，和数据工程师保持沟通，参与数据库搭建和bi报表优化。

任职资格：

1、2年以上数据分析相关经验，本科及以上学历，金融、统计、数学、信息与计算科学相关专业优先考虑。

2、具有较强的数据分析能力和严密的.逻辑思维能力，擅于通过数据分析发现业务规律；

3、精通excel，（数据透视表等各种常用公式）熟悉sql，具有相关工作经验；

4。工作积极主动，认真负责，具备较强沟通能力，能够承受一定的工作压力；

5、有互联网金融、互联网在线教育相关工作者优先考虑。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作五**

1.负责各平台(天猫、京东等)的日常销售数据统计，分析可能存在的.问题并提供可以解决的方案;

2.协助主管维护各平台(天猫直通车、钻展、淘宝客;京东精准通等)营销推广工作，并实时跟踪分析数据效果，提出切实可行的改进建议;

3.了解电商平台操作规则及推广模式，有较强的数据分析能力。

1.全日制本科及以上学历;

2.吃苦耐劳、性格开朗、善于沟通，有团队协作及奉献精神;

3.接受应届毕业生，有1年及以上工作经验，有电商行业从业经历者优先考虑;

4.统计学、数学、财务、金融等理工科毕业生优先考虑。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作六**

1、负责各软件产品业务的取数工作;

2、协助数据分析师完成各产品业务的数据分析工作;

3、为运营、产品、市场等提供必要的\'数据支持;

4、对日常数据进行实时收集、更新、汇总、跟进与分析;

5、了解基本的埋点业务，收集和整理产品的报表需求。

1、专科及学历，具有互联网数据产品相关工作经历者优先;

2、对产品数据有较高的兴趣;

3、逻辑思维清晰，执行能力强，有较好的团队意识和沟通能力;

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作七**

职责：

1、负责统计业务部门的系统数据，按时提取日、周、月报数据;

2、负责对供应链部门的数据进行分类和综合数据提取、整理及分析;

3、协助部门的成员进行数据分析，并对数据分析的结果进行审核;

4、对部门的数据进行归档和整理;发现问题和反馈新的数据需求;

5、完成上级交代的其他事宜

任职资格：

1、本科以上学历，有过相关工作经验优先，英语相关专业优先，实习生亦可，最少提供半年的全职工作时间;

2、细心，有耐心，对数据相关工作有浓厚兴趣;

3、cet-6以上，具备良好的\'英语口语、邮件交流能力;

4、有处理过大数据量经验者优先，会基础excel函数的运用，如vlookup,数据透视表，sumifs,等;

5、具有严谨的逻辑思维能力，优秀的学习能力、良好的语言表达能力;

6、该岗位是全职工作，在宝洁集团大中华区内部上班、

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作八**

1、负责互联网各产品及业务数据统计及分析工作;

2、负责互联网各产品及业务的.快速数据实验，支撑互联网产品优化及业务增长;

3、负责互联网各产品及业务报告的核心指标相关工作;

4、数据相关的其他工作。

1、本科及以上学历，计算机、数学统计类或其他理工类专业应届毕业生;

2、对移动互联网及数据分析有浓厚的兴趣;

3、熟悉office办公软件者优先;

4、熟悉linux环境及hadoop仓库环境者优先;

5、有良好的团队合作意识及沟通能力。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作九**

1、根据公司需求，利用数据挖掘等工具对多种数据源进行诊断分析，建立分析模型并优化，为公司提供数据支持;

2、负责项目的需求调研、数据分析、商业分析和数据挖掘模型等，通过对运行数据进行分析挖掘背后隐含的`规律及对未来的预测;

3、参与数据挖掘模型的构建、维护、部署和评估;

4、整理编写数据分析报告，及时发现和分析其中变化和问题并解决;

(1)具备较好的调研、策划能力，能够搭建分析框架;

(2)能独立完成数据挖掘的构建，有相关实习工作经验更佳;

(3)熟练掌握spss/sas/r等数据分析工具;

(4)统计学、应用数学等专业的研究生。

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作篇十**

1、负责行业数据的调查和分析，为新产品市场预测提供基础;

2、对重点项目开展调研，并撰写调研报告;

3、收集竞争对手的\'产品和销售数据，对当前市场情况有清晰的判断;

4、负责新产品的市场趋势和市场潜力分析

5、收集相关资料，为企业新产品开发提供决策依据。任职要求

1、市场营销、会计、计算机等相关专业本科以上学历;

2、具有良好的沟通能力;

3、责任心强，良好的语言表达能力，擅长与人沟通;

4、性格积极，注重工作细节，富有团队精神;

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作篇十一**

1、对接项目数据需求，提取、分析和整理形成数据报告，为营销策略提供数据支持;

2、完善数据报表体系和活动报告体系，提升数据服务标准化;

3、针对营销大数据进行特征提取分析，撰写专题行业分析报告，为业务决策提供数据支持;

4、数据支持区域业务团队，处理数据需求，结合业务逻辑，帮助寻找业务痛点/改善点;

5、评估数据合作商质量，根据业务需求，跟踪、监控、维护及优化风险策略，提出风险预警;

6、根据风控的控制点建立子模型，完善风控体系;

7、持续引入数据维度，挖掘并提取可用特征。

1、熟悉数据库基本原理，熟练运用sql，熟练操作excel、ppt、 sql，spss等软件，有sas数据挖掘或python算法经验者优先;

2、具备良好的数据敏感度、较强的探索精神，能从海量营销数据提炼核心数据洞察点，独立编写商业数据分析报告，及时发现和分析其中隐含的`变化和问题，给出建议;

3、具备良好的跨部门沟通协调能力，以数据支持业务，业务反哺数据;

4、严谨认真，责任心强，能承受较强的工作压力，具备良好的团队精神和客户服务意识;

**数据分析助理干啥的 助理数据分析员工作篇十二**

1.负责对各种业务数据进行收集、整理、分析，给出业务分析报告;

2.负责销售业绩的整理及统计，核算销售奖金提成;

3.跟进推广项目进度，进行过程监控及效果验收评估，及时发现推广的问题所在;

4.进行业务流程优化、效率提升、转化率提升建议;

1.全日制本科及以上学历，半年以上工作经验;

2.精通office办公软件，有一定sql server经验;

3.具备优秀的\'协调沟通能力，能协调内外部资源与他人合作达达成。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找