# 2024年生产部年终工作总结及计划(13篇)

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-08-06

*时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。生产部年终工作总结及计划篇一一、20\_年度工作总结1....*

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

**生产部年终工作总结及计划篇一**

一、20\_年度工作总结

1.主要经济指标完成情况

截止1月底，计划生产原煤\_万吨，实际生产原煤\_万吨，完成集团公司计划产量，全年预计生产原煤\_万吨。

截止1月底，计划总进尺\_米，实际完成进尺\_米，超尺\_米。其中重点工程计划进尺\_米，实际完成进尺\_米，超尺\_米;岩巷综掘工程计划进尺\_米，实际完成\_米，超尺\_米;煤巷综掘工程计划进尺\_米，实际完成\_米，亏尺\_米;煤锚工程计划进尺\_米，实际完成\_米，超尺\_米;自营工程进尺实际完成\_米;外委进尺实际完成\_米。

截止1月底，北风井井筒施工174米，北风井下部巷道工程施工完毕;南风井下部巷道累计施工\_米，剩余\_米完工。中央风井改造工程累计施工\_米。

2、主要工作完成情况

(1)合理谋划组织安全改扩建工程

a20\_年2月，与合肥设计院合作确定中央风井改造工程下部井底煤仓和清理撒煤巷道方案;

b20\_年5月，南风井绕道进队施工;

c20\_年1月，与合肥设计院合作确定井下及地面排矸系统方案;

d20\_年1月，北风井下部巷道工程完工;

e20\_年11月，北翼总回风巷施工，完善北翼回风系统。

(2)优化布局，优化设计，优化工艺

a优化布局：根据矿井发展实际情况，多次编排年度计划，五年规划，1年规划，明确短期掘进头接替，中期工作面接替，长期采区接替。13年根据采区内部采场条件及外部市场等因素，及时调整工作面接替顺序，明确关键线路。分析121上、128(里)、12、123、7211、8215、72111、等工作面地质条件，合理安排安装、收作、同采、配采等工作，确保了产量等指标的完成。

b优化设计：由技术部参与或单独完成的矿井技改方案3个(中央风井改造工程、南风井、北风井)，采区设计2个(11采区、82采区)，采区布置调整方案2个(83采区、\_采区)，采煤工作面设计6个(\_)，单项工程设计3个(紧急避险系统、北翼总回风巷、121上工作面改造)。

c优化工艺：推广使用绳式和气动单轨吊，减小后路运输难度，降低职工劳动强度;引进矿压监测智能化系统，智能采集数据，智能分析数据，智能打印分析图表;学习支架拆除新观念，改进平板车尺寸，支架拆除由3车变成2车，提高工作效率。

(3)实施采掘上台阶、推动采掘机械化

20\_年度，积极实施采掘上台阶，先后在\_上工作面、\_工作面给予相关激励政策，确保按时贯通，按时收尾，按时安装，为矿井的正常接替提供了有力的保障。

20\_年度，8211机巷煤巷综掘当月施工\_m，刷新了\_煤层综掘进尺记录，刷新了自营单位投产5年来进尺记录。

20\_年度，孙疃煤矿机械化共有\_台采煤机，\_台综掘机同时在进下作业。采煤机械化率\_%，掘进机械化率\_%，位于集团公司前列。

(4)强化现场管理，强化隐患排查，杜绝采掘顶板事故

20\_年度，矿压组每天都对全矿采掘工作面支柱初撑力、锚杆质量、卡缆质量和其他隐患进行一次排查，查处的问题能现场整改的必须现场整改。对特殊地段、特殊时段采取现场跟班指导、监督，一年来先后对工作面安装、收作，巷道拨门、贯通、过断层等多个地点跟班，保证了特殊地段的安全施工。

分页阅读第1页：矿井生产技术部年终工作总结第2页：以技术促效益，以科技促发展

(5)以技术促效益，以科技促发展

20\_年度，生产技术部深入分析孙疃煤矿面临的形势，大胆提出以科技创新促发展，以合理化建议生效益构想。先后解决了\_(里)工作面无缝对接，\_上工作面端头支架的安装使用等技术难题。并根据现场总结写出\_余篇合理化建议，取得较大的生产效益。

由技术部牵头，开展安全技术一体化论证，创新企业管理，提高矿井经营质量，成为了矿井新的经济增长点。截止1月份，共计论证项目\_余项，取得较大的经济效益。

由技术部牵头，信息中心、通风区、修护区、保运一区等多家单位合作，通过了省经信委紧急避险“六大系统”验收。

由技术部牵头，安监处、信息中心、机电科、通风区、保运一区、运输区等多家单位合作，完成了20\_年度灾害预防与处理计划的编制。

(6)强化“白领”工程技术人才培养规划，固本强基

20\_年度，在政工部的指导下，技术部进一步强化工程技术人才培养，固化周培训、月实践、季度考核的培养办法，同时每周三开展专题讲座和培训，旨在交流在不同条件下施工经验，造就一批高素质技术人才队伍，为孙疃煤矿下一步发展固本强基。

二、20\_年度工作存在问题和原因分析

作为生产管理部门，深入现场一线不够，了解情况不全面，不能为领导提供准确的决策依据，以至于12工作面风巷超标高掘进，造成局部巷道报废，给矿井造成一定损失。

重点工程和煤锚工程推进不理想，车皮供应不足是造成重点工程进尺低的主要原因，新近队伍适应环境较慢是造成重点工程进尺低的次要原因;地质条件复杂，煤锚比架棚安全性低、煤锚罚款多，工程造价低是煤锚难以推进的主要原因;

业务联系单及设计存在滞后现象，一是超前预见性不足，二是方案拍板确定较慢，沟通协调不够，三是技术部人员较少，既要完成设计工作，又要完成现场管理和技术管理工作，工作上就出现了一定的不及时。

三、\_年的工作重点及努力方向

1.积极谋划矿井改扩建工程

20\_年是我矿建设史上又一个关键之年，矿井改扩建工程进入关键施工年，技术工作任务繁重，北回风井、南回风井建设施工，中央风井改造、\_采区、\_采区即将打开进队施工，我部门将分析能力不足的各个系统、各个环节，提出最佳改造方案尽快实施。

2.加快准备巷道的掘进速度，实现采掘平衡

\_采区岩巷工程量大，20\_年矿井生产能力达\_万吨/年等实际情况造成矿井接替紧张，我部门将积极推广岩巷综掘作业线、后运连续化的建立，努力提高单进水平，同时不断优化设计，合理组织科学安排队伍，确保正常接替。

3.继续加强顶板管理，确保生产安全

从设计源头抓起，加大支护强度。岩石掘进推广锚锚注支护方式，煤巷掘进推广u型棚支护。工作面回采推广煤层注水，减少片帮冒顶现象。现场管理对特殊地段、特殊时段采取现场跟班指导、监督，工作面安装、收作，巷道拨门、贯通、过断层等多个地点必须安排专人跟班，确保顶板安全。

4.扎实推进安全质量标准化建设

在20\_年成功创建标准化的基础上，认真对照标准查摆问题，进一步提升标准化水平，严格检查，严格督促整改，重奖重罚，严抓严管。采煤、掘进质量标准化进一步向示范矿井看齐，为我矿质量标准化示范矿井建设再做贡献。

**生产部年终工作总结及计划篇二**

今天我非常荣幸受公司的委托作年度生产总结报告。现就去年的工作总结如下：

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢！下面就20xx年11月至今的工作情况我向大家报告如下

1、去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情况，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

一、现场5s管理

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

①车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少2次以上的整顿。

②制作各种适宜的标语，美化现场环境；创造一个舒适的生产环境。

③实施5s管理看板的更新，使其更具实效性；

二、成本控制与改善

1、成本管理改善

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节约、消耗控制

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

三、产品质量与工艺管理

1、质量管理

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进；为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理

①为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。②班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

四、安全生产、设备维护与宿舍管理

1、安全管理

加强员工的安全意识，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，车间将开展了形式多样的安全活动，

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理

对员工的宿舍进行调整，为了迎按新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

五、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

六、岗位技能和学习型团队建设

为了营造学习的氛围，加强岗位培训、5s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部20xx年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

各位同事、各位员工，路漫漫其修远兮。希望20xx年我们在新的一年里；改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20xx使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献！

**生产部年终工作总结及计划篇三**

光阴似箭，日月如梭，20xx年在不知不觉中已悄悄过去;迟旧迎新，虎去兔来，我们即将迎来新的一年。回顾20xx年工作，虽没有南非世界杯的激情，没有上海世博会的精彩;但也不缺少量点，比如公司成功通过iso90001认证。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。现对生产部门一年来的工作予以回顾和总结如下：

一、工作业绩

1.生产方面

1).产量：生产部在公司领导的指示和马副总的引导下，各车间团结努力配合, 生产部门力挑重担，在公司产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上的新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单交期紧且不稳定等困难，共完成销售订单724单(见附表一)。

月 份 1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 合计

订单量 66 13 20 98 97 55 77 63 80 58 72 75 774

表一 销售订单完成统计表

2).销售计划完成：人们经常说“顾客是上帝”，要满足顾客的要求，光有良好的产品质量和优惠的价格还远远不够，还需要交期作保证;尤其是我公司生产的大部分配件都是销于国内市场情况下，因此生产部合理调整生产计划，生管排出《周生产计划表》，车间排出《日生产流程表》，每天完成《生产日报表》的统计，经常协调沟通,有效地控制生产进度，利用有限资源，克服订单数量小，颜色规格多等客观因素，加班加点,及时满足客户交期.为提高客户对公司的信誉度打下了良好的基础。从4月-12月统计，生产部销计划完成及时率平均90.5%(见附表二)。

表二 销信计划完成及时率

月份 1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 平均

完成率 / / / 95% 94.6% 96.7% 97.5% 96.5% 83.7% 87% 85% 78.5% 90.5%

2.产品质量方面

1)产品质量是公司生存和发展的基础，因此保证产品质量，满足客户要求是我们生产控制的基础工作，从本人4月份起担任生产主管期间，除了对生产计划的的编排和物料的管控工作，同时参与对产品质量的管理监督工作，积极配合品质部和技术部处理现场中出现的质量事故，改进一些生产工序以保证产品质量，例：注塑生产有表面易划伤的半成品要求车间在生产时改用周转箱装、制定了注塑机操作规范、配合技术部对《注塑生产工艺表》的编制、编制了可调试/双层卷帘作业指导书等，做到每月成品入库合率在99%以上。

3.设备管理方面

有句土话叫“人强敌不过家伙硬”，意思是无论人的能力有多强也敌不过先进的武器;我们生产中也是同样的道理，好的设备不但能生产出保质的产品，同时还能提高生产效率。在过去的一年里，公司各种生产设备运转完好率达到95%，虽然我司很多注塑设备都使用时间比较长，一些相关设备比较陈旧，但在设备组的精心维护下，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故，故障率较低。但我们的设备维护还是按照iso90001设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4.员工管理

员工是公司的财富，是生产任务完成的保证，优秀的员工能为公司创造出更高的价值;由于我们是订单式生产模式，订单任务的连续性不稳定和管理人员变动，导致生产线员工极不稳定、这无疑给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间主管还是坚定地进行员工岗前岗中培训，经常做思想工作沟通，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，保证我们的生产任务能顺利完成。

5.安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，保证了生产车间的有序运行，但我们的工作还做的不够，导致全年共发生了3起人身伤害事故。

6.现场管理

20xx年生产部在iso9001的推动下，配合公司“6s小组”积极狠抓现场管理工作，车间现场环境干净整洁在去年基础上有明显的提高。主要改变有：对半成品和成品仓库进行了整体规划;对所有仓库和车间现场的区域化分归类，以及设备工具等都制作了相应的标识牌并粘贴;车间进行了电路整改，新添一些相关的工具拉车;配合“6s”检查小组做好每日检查和先进评选工作。

二.存在问题及改善措施

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下三方面：

1).生产方面：通过对全年工作数据统计和分析，生产部在生产控制过程中还存在以下几个问题：

①生产计划的合理性：虽编排了《周生产计划表》，但还缺少一些数据依据，缺少比较准确的生产产能和产量评估，很多都是靠个人经验在编排，无法给车间明确准确的生产任务完成时间，这给生产任务的完成和车间现场管理造成了一定的影响。

②外购物料到位不及时：据不完全统计，生产部没有及时完成销售计划的原因比例60%与物料到位有关，虽然要求采购编排了《采购计划》，但由于对供应商情况的不掌握导致物料不能及时到位。

③生产工艺的标准和革新：产品的组装没有完整的作业指导书和操作标准，造成生产现场混乱和工时浪费。20xx年我们现场生产工艺上的改革基本为0。都是在按照过去的习惯操作方式在安排生产，在时代变化、科技技术革新如飞的今天，我感叹我们的革新思维真的out了..

④生产设备能力不足：我司现有的22台注塑机，大多数使用的年限都已比较长，功能和性能都不很稳定，有的基本无法使用，导致一些产品只能在指定的1台或2台机上生产，这给生产上带了很大的压力，若遇此类产品不同客户同时下单量较大，就无法满足客户交期。比如拉珠、距离片等。

⑤人员流动性大：由于公司是订单生产模式，生产任务不充分，导致人员流动性比较大，闲时员工没活做，忙时员工又不够。其次就是车间员工的薪资管理也存在一些问题，不透明化和公开化。再有注塑车间的班次安排不够人性化，我个人分析总结，四六制的排班方式是注塑工难招的主要原因之一。

针对以上相关问题，20xx年，生产部首先将从生管开始改善：所有订单下发都会有《物料分析表》下发到相关部门，在物料分析表上会注明上线日期和完成日期，同时还分成品和半成品排出周计划，尽量努力做到日计划或3日内计划。其次是要求采购加强对物料到位及时率的管理。再次是采取一些相应措施，鼓励员工多提出工艺改进建议，完善产品定额管理，保证员工的稳定性。

2)质量管理方面：虽公司在20xx年11月成功通iso认证，但从生产过程中时常发现的一些问题来看，我们在质量管理上还存在相当大的问题：

①员工质量意识淡薄：目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象;这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，虽我们制定了《质量经济责任制》，但执行力度不够，实施不到位也有很大的关系。

②缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，把质量问题都往品管和技术部门推，出了问题没有及时分析原因和找出解决方法，确先推卸责任。有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面，而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，产品质量若光靠某个部门，想做到尽善尽美是不可能的，它需要我们全体员工以及各级管理人员的积极配合和参与，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

③缺乏质量记录控制：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!蒋老师在iso认证时提出的相关问题就能足以说明这一点，我们很多工作在做，但问题确一直在出，其实问题就出在细节上。

④没有明确的、统一的产品质量标准：有的是业务员没有完整传达,明确表达顾客的质量信息要求;有的是产品设计时没有明确的性能标准质量要要求;有的是品质部没有具体产品品质判断标准;有的是公司管理人员没有统一的质量标准，你认为是ok的，我认为是no的;有的是物料采购没有强调产品质量要求。这导致生产中经常出现因质量异常的返工浪费。

质量管理工作是要全体员工参与的，因此提高员工的质量意识是新年质量管理的首要工作，生产部将会对增加在这方面的培训教育;对所有生产之产品在各个环节都要求进行质量记录控制，确保对质量壮况的完全掌握，以便分析改进;将质量责任落实到位，以增强每员位工的质量观念。

(3)物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如：车间生产经常超出比例订单数量，造成库存量增多，原料浪费;工具损耗率高、物料使用量过剩，员工装配方式法不当及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都都增加了我们的成本。

导致这种现象的存在，主要有三个原因：①对车间的管理力度不够，缺乏执行力;②管理人员成本管理观念不够，经常为了减少工作量，怕麻烦，对数量的控制不重视;③仓库的物料发放数量控制不到位，为了节省时间，没有按单按量发放物料，经常有多发少发的情况，而且还有车间物料员自己去拿的现象。

要做到成本有效控制，得从我们每位管理人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除，新的一年，生产部将主要从生管《物料分析表》进行物料控制，要求仓库严格按照物料分析表进行收发，实行一些相应奖罚措施，对相关人员进行节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

三、从公司整体方面，我们有以下几点建议

1、完善现有产品和新开发产品的技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、规格表、包装要求、彩卡、说明书等)是以后物料采购、生产制造、检验测试等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议相关部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

2、完善公司员工薪资管理，员工管理是车间管理最大的困难，只有合理化、透明化、公平性的薪资管理才能让员工安心工作，才能增强员工积极性的同时提高生产产能。

3、随着公司规模的增加、生产中使用的工具设备也越来越多，许多工具设备的使用会因一些小的故障修理不当而造成报废，不但会增加生产成本而且会影响生产进度，因此建议公司招聘一位工具设备维护方面的专业人员。

4、希望尽快落实仓库相关岗位人员，因为现在仓库许多工作因人员不够而很难开展。

5.希望业务在订单下发时能够规范化，比如：订单格式、产品质量要求，包装要求(彩卡，说明书，外箱规格材质)等。

6、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

四、20xx展望

面对二0xx年，我们生产部愿以全新的面貌，最饱满的热情去对待每一天，以公司质量方针“完善企业管理、保证产品质量、提高顾客满意、不断持续改进”为工作宗旨，在现有的基础上，积极与各部门密切配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，加强生产质量管理，进一步抓好安全生产、现场6s，不断自我提高，为企业的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结及计划篇四**

时间如流水，在我们的忙碌中，20xx年就悄然过去了。回首过去一年的工作情况，内心不禁感慨万千，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门的工作及得失作出总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里,生产部门进行了大量的工艺摸索试验，面包方面：克服产品形状差(如:收腰、扁身)等问题!得到了很大的改善!同时还对面包生产的工艺做了很大改革。是产品在质量上有了很大的提升.经过一段时间的试验产品成本不但降低,而且口感、及保质期都有较大的进步.

一、产品质量方面

在完成产量的同时，我们生产部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。在培训方面注重理论和实践的同步进行。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

二、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、工具没有做到定置管理。还有就是员工的卫生意识薄弱，我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

三、人员管理方面

由于生产部有部分员工都是从社会招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。

在这方面我正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、生产效率，协同品质部对生产过程、门店反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结及计划篇五**

一年在紧张和忙碌中过去了,回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的\_\_\_\_\_\_产品实现了向\_\_、\_\_\_\_同时生产的成功过渡。顺利完成\_\_\_\_\_\_\_\_吨，\_\_\_\_\_\_\_吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：\_\_\_\_\_器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用\_\_\_\_空闲时间，开发了\_\_\_\_产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成\_\_材料\_kg。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这二年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在5月4日、6月8日和10月28日仍然发生了\_\_\_\_\_、\_\_\_、\_\_\_\_\_因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

一、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

二、人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

三、设备、模具管理方面

公司自09年以来，新购设备较多，特别是09年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有可持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如“逆水行舟，不进则退”。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的“有人有天下”。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的20\_\_年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为公司的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结及计划篇六**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1）员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2）缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3）缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远！

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、自身总结

xx年即将结束，xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2、跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、xx年度工作规划和工作计划

1、加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3、完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

4、加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

**生产部年终工作总结及计划篇七**

今年1-12月份全公司共完成产值9955万元，职工队伍稳定，职工积极向上，职工面貌大幅提高，劳动纪律、工作质量、整体劳动效率都创新成绩，整个生产管理呈现积极向上、快速发展的态势。总结\_年的工作有以下几点经验和不足：

一、 先抓人后抓事，抓事先抓人

任何事情都是有人去处理，大到高层管理，小到每个工种，都必须有不同层次的人员去做。一个企业的发展需要处理各个方面的事，这就需要大量的具备各种能力的人，针对我们公司确定的年度工作目标，怎么去组织、怎样按要求完成好，这就需要一大批适应公司发展的车间管理人才，班组管理人才，掌握一定技术的人才。上半年在管理上确立了从公司管理层到车间主任、班组长为骨架的生产管理系统，形成了强有力的组织架构，选拔了一批业务骨干充实到车间和班组，有了一批工作能力较强、忠诚于企业的骨干力量，为公司的生产快速发展打下了良好的基础;

二、 抓工作程序，抓计划落实

公司一切的生产目标，都是围绕市场需求而进行，销售目标、销售计划是生产计划的落脚点，上半年紧紧围绕市场需求目标，加强与销售部门的沟通及时掌握市场的需求动向，提前做好各种生产准备，严格按照公司的生产工作程序进行，确保计划的严肃性和责任性。

生产上做到无计划单不施工，计划单无人签字不施工，保证产品的出厂与市场需要紧密结合起来，及时把握总线产品的库存量，既不盲目加大投入又不使市场需求出现空档，根据不同的情况随时进行生产过程中的调整，狠抓生产过程各项产品的工期落实，每周二次工期评定会，对每个品种逐次进行落实，决不出现失控或漏项现象，总之今年上半年，确保了产品的出厂日期，不论在任何情况下，都能保证产品的市场工期要求;

三、 抓质量、抓安全、抓纪律

1、产品质量是企业的生命，在生产过程中强调质量优先，质量第一原则，工期再紧也要确保质量，在抓质量过程中不仅强调干活要认真细致，更要在技术手段上提高质量，改进工艺、工装，改进操作方法，运用技术性的作用达到提高质量的目的。上半年设备出现重大或较大影响的产品质量事故，产品的返修率也大大降低，出现了质量向止的好势头;

2、安全是一切工作的前提，没有人身的安全、设备的安全就不可能保证产品的出厂、产品的质量、产品的效率。上半年各车间设立了安全监督员，对不安全的人和事及时整改，及时消除，确保了公司的正常生产;

3、劳动纪律是一切工作的保障，没有强有力组织纪律就不可能有较高的效率，在公司内决不能容忍不服从分配、不执行计划的现象存在，决不能容忍迟到、早退的现象存在;对不执行组织纪律和劳动纪律的人，抓住一个处罚一个，时刻保持严肃的态度，决不能违反纪律的现象在公司存在;

总之\_年在公司的正确领导，在生产方面较为顺利的完成各项生产任务，此外还积极做好山东煤机博览会的发展工作，做好曲阜专博会的参展工作，取得了一定的成绩，打下了一个好的基础，但是在前进的道路上还存在不少的缺点和不足，例如：整体的管理水平还需进一步提高，管理的力度、强度还要加强，管理的方法还要再进一步科学，工作中还存落实不到位、监管不严等情况，这些都是在\_年需要改进的。\_年力争在现有的基础上各方面管理更上一层，更加适应公司生产发展的需要，使公司在生产管理中有一个完美的结果。

**生产部年终工作总结及计划篇八**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x% ，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、 质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、 人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、 物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、 从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、 因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、 自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2. 跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3.生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、20xx年度工作规划和工作计划

1.加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2.竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“ 不待扬鞭自奋蹄 ” 的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

4、 加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、 树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、 工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天!

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

**生产部年终工作总结及计划篇九**

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢!下面就20\_工作情况我向大家报告如下：

1、去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情况，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

一、现场5s管理

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

①车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少\_次以上的整顿。

②制作各种适宜的标语，美化现场环境;创造一个舒适的生产环境。

③实施5s管理看板的更新，使其更具实效性。

二、成本控制与改善

1、成本管理改善

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节约、消耗控制

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

三、产品质量与工艺管理

1、质量管理

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进;为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理

①为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。 ②班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

四、安全生产、设备维护与宿舍管理

1、安全管理

加强员工的安全意识，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，车间将开展了形式多样的安全活动，

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理

对员工的宿舍进行调整，为了迎按新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

五、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。

抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

六、岗位技能和学习型团队建设

为了营造学习的氛围，加强岗位培训、5s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部20\_年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

路漫漫其修远兮。希望20\_年我们在新的一年里;改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20\_使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献!

**生产部年终工作总结及计划篇十**

20——年受世界经济危机的影响，是极其困难的一年，在这一年里遇到了危机和困难，但总体还是艰难地走过来了，绝大多数员工的干劲没有减，在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

这一年里，1-4月生产处于停产半停产状态。员工情绪多，意见多，但通过与职工的交流，把困难和问题向员工讲清楚，得到了员工的理解，也得到了职工对我们工作的支持，特别是5月后，产品订单越来越多，要求交货时间越来越短的情况下，大多数员工都能主动加班，急生产所急，基本保证了产品客户的需求发货，一年来我们完成各类产品：

二、人员管理方面

生产部由于在管理上比较松懈，致使员工的责任，服从管理责任意识不强，迟到、早退、外出不请假的现象经常出现，缺乏成本观念和质量观念。生产现场管理较为混乱，原来的班会早会制度不消而散，劳动纪律松懈，5s没有做到位。

对以上这些问题。我们打算在新的一年里，强化现场管理，整顿，教育并制定更祥细的规章制度，恢复每日列会制度，严格考勤考评制度，加

强奖惩措施。以提高员工的集体主义思想及团结精神，提高工作效率。 三几点建议和设想：

1：在市场经济竞争，在用户需求产品周期越来越短的情况下，本部可否提前投入铸铁毛坯5-8吨，从而缩短生产供货周期。

2：目前本部机加工人员少共10人，应急速度慢的情况下，生产与外协的协调是否可调整。

3：当前我部生产的产品成本高具不下的情况，在新的一年可否在全厂开展一次“确保产品质量，降低产品成本”的活动。展望20\_年，我们会在厂部的领导下，更加努力地把生产部的工作做的更好。

**生产部年终工作总结及计划篇十一**

时光飞逝，20\_\_年即将过去。回顾过去的一年，在各级领导的大力支持和各部门的密切配合下，我们生产部全体员工辛勤工作，圆满完成了公司下达的各项生产任务指标。在此，我对生产部一年来的工作做如下回顾和总结，为公司20\_\_年的共同努力祈祷

一、工作回顾

1、安全生产：一年来，我们生产部始终把“安全第一，责任重于泰山”的理念作为整个生产工作的首要任务，把安全工作纳入日常生产管理，按时召开班前会和每周安全会议，坚持每小时一次的安全检查制度，监督消除各车间的安全隐患，不断完善和落实安全生产责任制，对重大危险源进行备案，实施重点监控。因地制宜，向员工灌输安全知识和操作技能，一线员工安全意识稳步提高。全年无人身伤害和重大设备损坏事故，年度安全事故为“0”。

2、年产量及产品质量：车间年产量合计29978吨，生产计划完成率99.78%，车间全年共生产s75吨，年生产计划完成率84.5%，在产品质量方面，一年来，我们加强了过程质量控制，严格确保不合格产品不出车间，入库检验合格率100%，98%以上达到或超过国家和行业要求的质量标准。虽然生产过程中仍然存在一些质量问题，但我坚信，只要每位员工增强质量使命感，致力于生产的每一个环节，产品质量就会进一步提高。

3、设备管理：过去一年，各车间设备运行良好，设备故障不影响大的工作进度。在定期检修和日常维护下，保证了设备的正常运行，从而保证了生产的稳定和保质保量地及时完成生产任务。

4、劳动纪律和人事管理：一年来，我们提出了“加强劳动纪律，确保安全生产”的思想，加强了对员工的监督管理和说服教育，逐步引导他们向好的方向发展，增强了他们的荣辱观和遵纪守法的思想，改变了他们过去落后的面貌，从而促进了各项任务更好更快的发展。

二、不足及对策

1、在安全方面，员工的安全意识薄弱，应对突发事件的能力仍然不强。有些员工冒险精神严重，对安全漠不关心，不能深刻理解安全防护用品的作用，这与培养员工的安全意识、树立安全危机感、落实安全责任制有很大关系。20\_\_年，我们将尽职尽责，加大对员工的安全教育和培训力度，定期做好应急演练，确保安全工作务实、细致、有效，不走过场。

2、在质量方面，缺乏涉及全体员工的质量管理意识，没有完善的质量管理问责制度。个别员工对产出的盲目追求依然存在，或者抱着无所谓的态度，监管一段时间不到位就会出现真空。针对这样的问题，我们会建立和完善质量责任制，让员工牢固树立主人翁意识和质量使命，生产过程层层把关，层层落实。

3、在节能降耗方面，之前我们对各生产车间过程中的节能降耗措施进行了详细的量化控制。但是因为我们是做订单的，是间歇生产的，订单的连续性直接影响到节能降耗的很多方面。有时候，任务的缺乏也使得生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏。在这方面，我们计划实施有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，积极吸收外部在技术方面的先进经验，改造落后的生产能力和设施，努力将生产成本降至最低。

三、自我总结

20\_\_年过去了，我在公司六年多了。经过几年的生产管理，在各级领导的关心和爱护下，在全体员工的支持和帮助下，不断加强理论学习和实践总结，逐渐熟悉公司的操作规程，基本掌握了整个生产系统的操作流程，为以后的工作打下了坚实的基础。

但是我也有缺点，最重要的是不善于有效的表达，这也直接影响到工作效果。在以后的工作中，我会保持自己长期的热情和积极性，坚持“不坐等鞭笞自己”的精神，做好自己该做的一切，从容面对问题和挑战，不断充实自己的管理能力，客观面对自己的不足，做出更好的改进。我会一直努力，把我一生的努力和智慧奉献给公司的生存和发展。

**生产部年终工作总结及计划篇十二**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x% ，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、 质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、 人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、 物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

最后祝愿我们公司明年更上一层楼

**生产部年终工作总结及计划篇十三**

光阴似箭，日月如梭，20xx年在不知不觉中已悄悄过去;迟旧迎新，虎去兔来，我们即将迎来新的一年。回顾20xx年工作，虽没有南非世界杯的激情，没有上海世博会的精彩;但也不缺少量点，比如公司成功通过iso90001认证。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。现对生产部门一年来的工作予以回顾和总结如下：

一、工作业绩

1.生产方面

1).产量：生产部在公司领导的指示和马副总的引导下，各车间团结努力配合, 生产部门力挑重担，在公司产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上的新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单交期紧且不稳定等困难，共完成销售订单724单(见附表一)。 月 份

1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月11月 12月 合计

66 13 20 98 97 55 77 63 80 58 72 75 774 订单量

表一 销售订单完成统计表

2).销售计划完成：人们经常说“顾客是上帝”，要满足顾客的要求，光有良好的产品质量和优惠的价格还远远不够，还需要交期作保证;尤其是我公司生产的大部分配件都是销于国内市场情况下，因此生产部合理调整生产计划，生管排出《周生产计划表》，车间排出《日生产流程表》，每天完成《生产日报表》的统计，经常协调沟通,有效地控制生产进度，利用有限资源，克服订单数量小，颜色规格多等客观因素，加班加点,及时满足客户交期.为提高客户对公司的信誉度打下了良好的基础。从4月-12月统计，生产部销计划完成及时率平均90.5%(见附表二)。

表二 销信计划完成及时率

月份 1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 平均

完成率

/ / / 95% 94.6% 96.7% 97.5% 96.5% 83.7% 87% 85%78.5% 90.5%

2.产品质量方面

1)产品质量是公司生存和发展的基础，因此保证产品质量，满足客户要求是我们生产控制的基础工作，从本人4月份起担任生产主管期间，除了对生产计划的的编排和物料的管控工作，同时参与对产品质量的管理监督工作，积极配合品质部和技术部处理现场中出现的质量事故，改进一些生产工序以保证产品质量，例：注塑生产有表面易划伤的半成品要求车间在生产时改用周转箱装、制定了注塑机操作规范、配合技术部对《注塑生产工艺表》的编制、编制了可调试/双层卷帘作业指导书等，做到每月成品入库合率在99%以上。

3.设备管理方面

有句土话叫“人强敌不过家伙硬”，意思是无论人的能力有多强也敌不过先进的

武器;我们生产中也是同样的道理，好的设备不但能生产出保质的产品，同时还能提高生产效率。在过去的一年里，公司各种生产设备运转完好率达到95%，虽然我司很多注塑设备都使用时间比较长，一些相关设备比较陈旧，但在设备组的精心维护下，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故，故障率较低。但我们的设备维护还是按照iso90001设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4.员工管理

员工是公司的财富，是生产任务完成的保证，优秀的员工能为公司创造出更高的价值;由于我们是订单式生产模式，订单任务的连续性不稳定和管理人员变动，导致生产线员工极不稳定、这无疑给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间主管还是坚定地进行员工岗前岗中培训，经常做思想工作沟通，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，保证我们的生产任务能顺利完成。

5.安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，保证了生产车间的有序运行，但我们的工作还做的不够，导致全年共发生了3起人身伤害事故。

6.现场管理

20xx年生产部在iso9001的推动下，配合公司“6s小组”积极狠抓现场管理工作，车间现场环境干净整洁在去年基础上有明显的提高。主要改变有：对半成品和成品仓库进行了整体规划;对所有仓库和车间现场的区域化分归类，以

及设备工具等都制作了相应的标识牌并粘贴;车间进行了电路整改，新添一些相关的工具拉车;配合“6s”检查小组做好每日检查和先进评选工作。

二.存在问题及改善措施

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下三方面：

1).生产方面：通过对全年工作数据统计和分析，生产部在生产控制过程中还存在以下几个问题：

①生产计划的合理性：虽编排了《周生产计划表》，但还缺少一些数据依据，缺少比较准确的生产产能和产量评估，很多都是靠个人经验在编排，无法给车间明确准确的生产任务完成时间，这给生产任务的完成和车间现场管理造成了一定的影响。

②外购物料到位不及时：据不完全统计，生产部没有及时完成销售计划的原因比例60%与物料到位有关，虽然要求采购编排了《采购计划》，但由于对供应商情况的不掌握导致物料不能及时到位。

③生产工艺的标准和革新：产品的组装没有完整的作业指导书和操作标准，造成生产现场混乱和工时浪费。20xx年我们现场生产工艺上的改革基本为0。都是在按照过去的习惯操作方式在安排生产，在时代变化、科技技术革新如飞的今天，我感叹我们的革新思维真的out了..

④生产设备能力不足：我司现有的22台注塑机，大多数使用的年限都已比较长，功能和性能都不很稳定，有的基本无法使用，导致一些产品只能在指定的1台或2台机上生产，这给生产上带了很大的压力，若遇此类产品不同客户同时下单量较大，就无法满足客户交期。比如拉珠、距离片等。

⑤人员流动性大：由于公司是订单生产模式，生产任务不充分，导致人员流动

性比较大，闲时员工没活做，忙时员工又不够。其次就是车间员工的薪资管理也存在一些问题，不透明化和公开化。再有注塑车间的班次安排不够人性化，我个人分析总结，四六制的排班方式是注塑工难招的主要原因之一。

针对以上相关问题，20xx年，生产部首先将从生管开始改善：所有订单下发都会有《物料分析表》下发到相关部门，在物料分析表上会注明上线日期和完成日期，同时还分成品和半成品排出周计划，尽量努力做到日计划或3日内计划。其次是要求采购加强对物料到位及时率的管理。再次是采取一些相应措施，鼓励员工多提出工艺改进建议，完善产品定额管理，保证员工的稳定性。

2)质量管理方面：虽公司在20xx年11月成功通iso认证，但从生产过程中时常发现的一些问题来看，我们在质量管理上还存在相当大的问题：

①员工质量意识淡薄：目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象;这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，虽我们制定了《质量经济责任制》，但执行力度不够，实施不到位也有很大的关系。

②缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，把质量问题都往品管和技术部门推，出了问题没有及时分析原因和找出解决方法，确先推卸责任。有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面，而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，产品质量若光靠某个部门，想做到尽善尽美是不可能的，它需要我们全体员工以及各级管理人员的积极配合和参与，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

③缺乏质量记录控制：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、

数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!蒋老师在iso认证时提出的相关问题就能足以说明这一点，我们很多工作在做，但问题确一直在出，其实问题就出在细节上。

④没有明确的、统一的产品质量标准：有的是业务员没有完整传达,明确表达顾客的质量信息要求;有的是产品设计时没有明确的性能标准质量要要求;有的是品质部没有具体产品品质判断标准;有的是公司管理人员没有统一的质量标准，你认为是ok的，我认为是no的;有的是物料采购没有强调产品质量要求。这导致生产中经常出现因质量异常的返工浪费。

质量管理工作是要全体员工参与的，因此提高员工的质量意识是新年质量管理的首要工作，生产部将会对增加在这方面的培训教育;对所有生产之产品在各个环节都要求进行质量记录控制，确保对质量壮况的完全掌握，以便分析改进;将质量责任落实到位，以增强每员位工的质量观念。

(3)物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如：车间生产经常超出比例订单数量，造成库存量增多，原料浪费;工具损耗率高、物料使用量过剩，员工装配方式法不当及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都都增加了我们的成本。

导致这种现象的存在，主要有三个原因：①对车间的管理力度不够，缺乏执行力;②管理人员成本管理观念不够，经常为了减少工作量，怕麻烦，对数量的控制不重视;③仓库的物料发放数量控制不到位，为了节省时间，没有按单按量发放物料，经常有多发少发的情况，而且还有车间物料员自己去拿的现象。 要做到成本有效控制，得从我们每位管理人员做起，只要大家监督到位、标准

制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除，新的一年，生产部将主要从生管《物料分析表》进行物料控制，要求仓库严格按照物料分析表进行收发，实行一些相应奖罚措施，对相关人员进行节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

三、从公司整体方面，我们有以下几点建议

1、完善现有产品和新开发产品的技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、规格表、包装要求、彩卡、说明书等)是以后物料采购、生产制造、检验测试等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议相关部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

2、完善公司员工薪资管理，员工管理是车间管理最大的困难，只有合理化、透明化、公平性的薪资管理才能让员工安心工作，才能增强员工积极性的同时提高生产产能。

3、随着公司规模的增加、生产中使用的工具设备也越来越多，许多工具设备的使用会因一些小的故障修理不当而造成报废，不但会增加生产成本而且会影响生产进度，因此建议公司招聘一位工具设备维护方面的专业人员。

4、希望尽快落实仓库相关岗位人员，因为现在仓库许多工作因人员不够而很难开展。

5.希望业务在订单下发时能够规范化，比如：订单格式、产品质量要求，包装要求(彩卡，说明书，外箱规格材质)等。

6、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

四、20xx展望

面对20xx年，我们生产部愿以全新的面貌，最饱满的热情去对待每一天，以公司质量方针“完善企业管理、保证产品质量、提高顾客满意、不断持续改进”为工作宗旨，在现有的基础上，积极与各部门密切配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，加强生产质量管理，进一步抓好安全生产、现场6s，不断自我提高，为企业的发展尽我们最大的努力!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找