# 德能勤绩个人月工作总结

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-09-08

*德能勤绩个人月工作总结（一） 又到岁末，又到写总结的时候了。提起笔来，似乎有些笔塞。一学期来，没有轰动的大事，也没有令人忽然亮眼的轨迹。生活给予我的是更多的思考! 德:在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自...*

德能勤绩个人月工作总结（一）

又到岁末，又到写总结的时候了。提起笔来，似乎有些笔塞。一学期来，没有轰动的大事，也没有令人忽然亮眼的轨迹。生活给予我的是更多的思考!

德:在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地适应当今社会教育发展的形势。我能积极参加政治学习，关心国家大事，积极学习“三个代表”的重要精神。遵守工作纪律，团结同事，热心帮助同事;教育目的明确，态度端正，钻研业务，工作踏实，关爱学生，有奉献精神。通过党员先进性教育的学习，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。一年来，本人热爱党，热爱人民,坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。思想端正，作风正派，服从领导的工作安排，办事认真负责。

能:教学工作，我立足课堂。为了更好地在课堂阵地上发挥最大的功效，我努力学习。虽然工作繁琐，但总是抽有时间去阅览室看书。睡觉前，总要翻阅翻阅。学校给我的学习机会，我也总能好好把握。通过学习，我不断充实自己，树立新的教学观念。为了更好地在课堂阵地上发挥最大的功效，我拓宽已有的教学成果，积极探索新的教学路子。为上好课，我常上网查资料，博采众长。为了学生能更直观地感受所学的知识内容，我尽量将课程形象化。复习阶段，我把每一单元的词语、重点内容记在备课本上，为的就是让学生有个清晰的复习印象。上好课的前提是做好课前准备。认真讲课，力求抓住重点，突破难点。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。培养学有困难生的学习兴趣，简单的问题常找学困生回答。课后及时做授课后记，找出不足。我利用课余对学生个别辅导，耐心讲解，及时查漏补缺。并能积极与家长联系，及时沟通情况，使家长了解情况，以便双方配合辅导。辅导学困生，我常在课后进行适量的辅导，重在培养他们的学习信心。

勤:作为一个教学经验尚浅发教师，积极参加教研室组织的教研活动，在师傅和各位同事的指导下进行备课，勤于听课学习，领会精神实质。然后根据教学要求，认真备课，写好教案。备课时认真钻研教材、教参，学习好大纲，虚心向同事老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点。勤于学习和积累，勤于调查和研究，勤于思考，并能积极投入到教改中。在学校开展的教研活动中，主动与课题组长联系，撰写课题论文。作为班主任坚持每天三次的“下班”活动，深入到学生中去;做到每周到学生宿舍两次以上，关心学生的日常生活;同时积极组织学生参加活动，丰富学生的精神生活。

绩:本学期本人继续担任学校的专职政治教学工作，任教八个班级三个年级的四门政治教学。在教学中我尝试多种易于接受的方法进行教学，特别是在课堂穿插适当的课外知识，学生知识面明显有了拓展。有些学生学习困难，于是，我尽可能为他们辅导，促使他们学习。通过考试我发现他们学习有了一些进步。任教05大专和06大专的政治\*\*市统考成绩均名列前茅。其他所任教的班级的成绩在校统考中也是取得了优异的成绩。教师的责任不仅在于传授知识，更在于引导他们学会做人的基本行为准则。刚入学初能很快要组织好班委会，选出班级骨干，努力培养班级骨干，抓好班风学风建设，创建优良的班集体，形成良好的班风学风。所以一年来，学生违法犯罪率为0，差生率为0，在学校中被评为优秀班级。本人在搞好教育教学工作的同时，还很注重教学经验的积累，有了心得体会就及时记下来以备今后的撰写论文所用。随着新课程改革对教师业务能力要求的提高，本人参加远程教育的网上学习，目前以优异的成绩通过两门的考试。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。尤其我是个经验尚浅发教师，在各方面还有很多的不足之处，在今后的工作和生活中，我还将继续不断提高自己。而且社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。作为教育工作者，我们从事的是一项良心工程，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的神圣历史使命。

德能勤绩个人月工作总结（二）

回顾这个月的工作，对照德能勤绩四项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将月工作总结如下：

一、主要工作情况

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。

认真学习邓小平理论、“3个代表”重要思想和党的16大精神，积极参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进1步明确“3个代表”要求是我党的立党之本，执政之基，力量之源，是推进建设中国特色社会主义的根本保证，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

2、加强业务学习，提高工作能力，努力开展实施工作计划，做好本职工作。

重视学习业务知识，积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

3、勤奋干事，积极进取。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等大量的日常事务，各类事项安排合理有序，为办公室工作的正常开展提供了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，高效、圆满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，取得了一定成绩。

二、存在不足

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进1步提高自己的工作能力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找