# 工程科上半年工作总结

来源：网络 作者：紫芸轻舞 更新时间：2024-10-01

*工程科上半年工作总结总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，它可以帮助我们总结以往思想，发扬成绩，不如立即行动起来写一份总结吧。那么总结应该包括什么内容呢？以下是小编收集整理的工程科上半年工作总结，欢迎阅读与收藏。...*

工程科上半年工作总结

总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，它可以帮助我们总结以往思想，发扬成绩，不如立即行动起来写一份总结吧。那么总结应该包括什么内容呢？以下是小编收集整理的工程科上半年工作总结，欢迎阅读与收藏。

工程科上半年工作总结1

回顾过去的半年，在公司领导和项目领导的正确指导和各部门同事亲密的配合下，工程科工作开展顺利，工程科紧紧围绕总公司XX年的重点工作部署和奋斗目标，紧紧围绕部门工作，最大限度地发挥部门作用，在加强内部管理方面做了大量的工作，克服了人员少、业务水平不足等多方面的困难，全科人员上下齐心，较好的完成了公司和项目部交给的工作任务，发挥了部门在工程技术管理，外委分包管理等多方面作用。

一、上半年主要完成以下主要工作：

1、完成了项目总体和XX年度的成本测算工作。

2、工程量的复核和0#变更的上报工作。

3、迎接总公司第一次大检查的准备工作。

4、补充完成前期所拖欠的各种报表、台账工作。

5、完成半年经济活动分析报表工作。

6、各月的计量、结算、计划等工作。

二、上半年完成了一些工作，但大部分都是为了完成工作而工作，期间工作做的还不够细，工作安排的还不科学和细致，都是工作压着做，忙了这个忘了那个，结果都是出现了这样或那样的差错，没有真正发挥工程科龙头的作用，因此我在下半年将对工程科进一步细化管理，制定切实可行的措施，为实现目标而努力。下半年主要工作安排如下：

1、完善规章制度。

完善规章制度，使工程科管理更加顺畅，更加高效，建立上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有利地推动各项工作顺利开展，完善工程管理的业务流程，强化管理控制，规范管理程序和标准，固化管理机制。做好与项目其他科室的业务联系沟通工作。做到沟通及时准确详尽。

2、合理编排施工计划。

在计划编制过程中，深入到施工生产一线，与各队负责人和质检员一起制定每月完成的产值计划，在保证完成全年生产任务前提下，确保工程计划的编排使各队购的着，摸得到。保证计划的实践性和可操作性以及工程统计的完整、及时、准确，确保工程施工进度的合理安排及工程的正常施工。

3、规范工程结算。

工程结算是控制工程建设进度、质量的一种手段，工程科是结算的重要把关点，也是与施工队接触比较多的部门。为此，科室内部就明确要求，工程单价严格按照合同规定，结算数量在业主审批计量的前提下，根据质检科提供的双方签认数量，并且两人以上进一步按图纸及实际情况核实，做到不徇私、不舞弊，实事求是。为防止超结现象，工程科完善各施工队的结算台账，严格控制红线，绝不越雷池一步。

4、加强对分包工程的管理。

加强对分包队伍的管理，对于我们xx管理型项目尤为重要，因此将加大招标采购的力度，规范分包队伍的引入程序，加强对分包队伍的前期考察，严格准入制度，把好分包队伍资质关，把好合同签定关，及时上报公司各部门，履行审批程序，坚持先签合同后进场，先结算后付款的原则，规避经营风险，减少法律诉讼，维护公司的合法权益。

5、积极深入施工现场。

我们工程科人员较少，一岗多职的局面使上下业务比较多，在一定程度上造成了深入现场少，对项目部的服务、指导、帮助、监督不到位，沟通少。在对项目部的服务监督方面缺乏系统的安排，帮助指导工作表面肤浅，监督检查形式化。下半年我科室将下大力气苦练内功，力争做到思路清晰，心中有数，积极深入施工生产第一线，最大限度地发挥每个人的潜能，切实解决项目部存在的问题。

6、增强个人素质培养。

建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，增强自身业务素质培训刻不容缓。加强对图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。在工作中多请示、多汇报、多通气、多动脑、多动笔、多请教，注意在干中学、学中干，不断在实践中增长知识才干。清醒看到自身存在的问题和薄弱环节。在今后的工作中，我将团结全科人员，上下齐心，克服人员少、任务重的矛盾，不断加强业务和技术学习，不断完善管理体制，加强管理，积极发挥部门作用，使各项工作广泛、深入、扎实的开展起来，切实提高我科的工作管理水平，把各项工作提高到一个新的水平。适应公司“跨越式发展”的需要。

工程科上半年工作总结2

9月16日-17日，重庆信科通信工程有限公司西藏办事处在办事处三楼会议室召开了全区20xx年上半年工作总结会及项目管理交流会。此次会议意义重大而深远，认真开好这次会议对于西藏办事处的团队建设、管理水平的提高具有承上启下的开创作用。

会议由余建炎主持，西藏办事处负责人、项目支撑中心、质量安全中心、各地区项目组项目经理、员工代表共28人参加了会议，会议具体分为项目支撑中心宣贯部门各项管理制度;质量安全中心培训质量安全生产知识;各项目主管、项目经理汇报上半年工作情况;员工代表发言;表彰地震、雪灾先进人物5项议程。会上，西藏办事处职能中心对各项制度做了全面宣讲和解答、专题培训了安全生产知识;各项目主管、项目经理认真总结上半年工作完成情况，查找了工作中存在的问题和不足，对项目的市场拓展、成本计划、成本分析、目标建设、优劣势做了详细的阐述，理清思路，提出了下半年工作打算。

会议还表彰了今年“4.25”抗震救灾、年初抗击暴风雪中涌现出的先进人物。其中邹来锋、邱发钱、刘银山等24位员工分别获得集团公司、工程公司表彰和奖励。西藏办事处负责人何骁对上半年各地区工作取得的成绩给予了充分肯定;对在今年抗震救灾、抗击暴风雪中涌现出来的先进事迹、先进人物表达了深深的敬意。他指出，新西藏办事处成立以来，部门紧紧围绕“安全生产年”为中心，服务一线，尽职尽责，在不同岗位都付出了辛勤地努力，保证了上半年各项目标任务的顺利完成。同时，职能中心、各地区工作还存在检查、督促、跟踪、反馈力度不够，各项工作的执行力不强，导致拖拉推诿现象严重，客户大小投诉事件时有发生，解决问题措施不多等不足和问题。何骁就存在的问题，提出了“找方法、找措施、不找借口，不断改进”的要求。

针对下半年工作，西藏办事处将确立职能中心、各地区项目组树立大局观念，增强服务意识、提高主观能动性，认真履行职责，敢于争先创优，加强沟通协调，形成工作合力，服务现场，服务客户，为确保全年目标任务的完成做出应有的贡献。

工程科上半年工作总结3

今年上半年，在局党组的正确领导下，在兄弟科室的大力配合下，我科紧紧围绕建设工作思路和年初制订的各项工作目标任务，主要做了以下几项工作：

（1）注册建造师、监理工程师等执业工程师的注册、变更工作。今年以来，共初审申报一级建造师初始注册三批共21人、二级建造师初始注册六批共51人、申报一、二建造师变更注册二批共21人，初审申报监理工程师变更注册8人、初始注册三批共11人。

（2）监理、检测和预拌商品混凝土企业的资质申报、升级等工作。上半年新设监理企业申报资质1家，监理企业申报资质丙级升乙级2家，监理企业申报资质延期7家，预拌商品混凝土企业申报资质1家。

（3）认真贯彻国家、省、市有关法律法规和文件精神。认真贯彻执行《建筑法》、《招投标法》、《建筑工程质量管理条例》、《工程建设标准强制性条文》以及上级有关文件精神，按照上级的工作部署和要求，结合我市的实际，扎实开展工作，及时转发《\*\*省建筑市场监督执法工作考核办法》和《\*\*省建筑市场不良行为记录公示制度》，并组织相关人员认真学习新文件精神。

（4）加强外来建筑业企业的工程合同备案管理，规范外来施工、监理、检测企业的执业行为。

（5）严格执行新的《\*\*省建筑市场不良行为记录公示制度》。今年上半年共上报3起严重不良行为记录，对相关责任单位、责任人均按照《公示制度》进行了严肃处理。

（6）认真履行监管职责，确保建设工程质量。一是按照《\*\*省建筑市场监督执法工作考核办法》，及时调整工作思路，改进工作方法，制订了新考核办法，并要求各县、市建设局进行了制订相关考核办法。今年6月初，我们组织三个检查组，按照考核办法要求对各县（市）建设局进行考核，即将发出考核通报。二是认真组织质量大检查，及时清除质量隐患，确保建设工程质量安全。上半年先后共组织开展了3次全市性质量大检查，及时消除了质量隐患。上半年共检查在建项目61个，下发限期整改通知书35份，下发停工整改通知书12份，工程项目质量安全责任人不在现场履行职责告诫书55份，不良行为告知书3份，发现隐患工程13个，已处理到位11个，还有2个正在处理中。预计在7月底召开全市建设工程质量半年形势分析工作会议，对全市建筑工程质量工作作具体安排。三是落实省厅督查组第一季度质量安全督查中提出的被查工程项目存在的问题处理建议，在4月15日召开的全市工程质量管理工作会议上对这些项目存在的质量问题进行通报，并要求立即整改到位。现东方明珠小区等4个项目均已整改到位，对情况比较严重的地王大厦工程的项目开发、施工、监理单位和项目经理、项目总监记录上报严重不良行为各一次，

（7）按时按质完成房屋安全鉴定工作。上半年共鉴定房屋140余起，鉴定的项目社会反映良好。1、鉴定范围不断扩大。许多县（市）要求我们将工作范围延伸到县（市）。2、鉴定工作及时。3、严格鉴定质量。为确保质量我们严格专家鉴定、严格按规范执行、每处必到现场查勘。

（8）认真做好对上级督办或群众举报投诉的工程质量安全问题的调查处理工作。上半年共接上级及群众举报的工程质量问题8起，件件都得到落实。

（1）工程建设质量通病及监管死角依然存在。我市建设工程质量一直比较稳定，但质量通病也一直存在。也有个别建设业主为逃避监管，不办理开工手续就擅自开工，加之参与的施工企业质量保证体系不完善，极有可能给工程带来安全隐患。

（2）建筑市场行为监管需进一步细化、深化。按照有关规定，我们不宜对外地进邵企业进行严格审查，只作一般备案登记，导致一些外来建筑施工、监理、质量检测单位在备案后即出现大牌子小队伍、技术力量及管理服务不到位、私下挂靠、恶性压价竞争等违法违规行为较为普遍。

（1）认真贯彻上级有关文件精神，牢记监管职责。

（2）健全质量保证体系。不断完善工程质量检查、监督、制约机制和市场准入机制，加强监理单位的资质、监理人员的持证上岗管理，从严查处不履职不尽职的监理企业。建立质量责任主体信用体系，强化业主和监理单位的质量责任主体的作用，加强施工现场实物监督程序管理力度，确保工程质量合格率达到100%。

（3）规范施工许可管理。进一步完善建筑工程施工许可制度。对房地产及其他项目，在提供优质服务的同时，要严格遵守有关的法律法规，致力营造公平、公正的开发建设环境。切实强化项目竣工综合验收备案制度。

（4）严格不良行为上报制度。按照《\*\*省建筑市场不良行为记录公示制度》，及时发现、确认、处罚、公示相关单位和个人在工程建设中的不良行为，完善查处、报告、责任追究等相关制度。

（5）认真做好质量抽查工作。不定时、不定期对我市在建房屋工程进行抽查，发现问题及时督促整改落实到位。

工程科上半年工作总结4

时光飞逝，岁月如梭，转眼我到单位工作已经半年了。这半年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同事们的关心支持下我逐步完成着从学习的专业测绘工程到工程科的工作内容、以及从大学到\*\*高等级公路建设总公司工作的这种环境和角色的双重转变和适应。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这半年来的学习工作情况总结如下：

：\*\*年7月，很荣幸来到了\*\*高等级公路建设总公司工作，并被分配到了\*\*路基项目十三标工程科。工程科是公司的龙头，主要负责管理下达计划以及计量等工作，工程科是很锻炼人的同时也可以学到很多的东西。在这半年的学习和工作中，我学习到了有关桥梁的各部位名称，公路图纸的部分学习，并掌握了

工程科上半年工作总结(2) 内业的相关内容，以及竣工资料的\'整理方法与规则。在这期间，我学到了很多也总结了一些不足，自己还需要更加的努力学习相关的知识，要多去现场了解，在现场能够学习到更多的知识。所以在下一年里，我要不怕风吹日晒，有机会多去现场学习。自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力，克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

：首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。公司浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加公司组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。并写了入党以及思想汇报，希望自己能早日加入中国\*\*\*\*\*\*的行列，恳请公司及党的考验。在工作中，我虚心请教同事们，遇到问题积极请教，并能将问题很好的解决。以后自己要学的还很多，所以要持之以恒。

：今年，我将主要管理竣工资料这一方面，虽然自己懂的不多，虚心请教领导，争取将这一方面做的完美。同时，在工程科听从领导的安排，认真完成领导下达的任务，一切步调跟着组织走。

以上是我工作半年来的工作总结，在日后，我会脚踏实地，在\*\*高等级公路建设总公司这片沃土中有所建树，为\*\*高等级公路建设总公司贡献出自己的青春。

工程科上半年工作总结5

按照局党组的工作部署和要求，现将工程科2024年上半年的工作情况总结如下：

2024年上半年共发放施工许可证16本，包括汽车新站综合楼、人口和计生服务中心、众泰大厦、益源大厦、华龙商城等重点工程，建筑面积共计15.76万平方米。同时，加强对各在建工程办理基本建设程序的督导工作，尤其是对县域内的重点工程和开发区在建工程，积极督促各在建工程完善基本建设程序，依照有关规定办理施工许可证。

2024年以来，新办1家叁级施工总承包企业和1家钢结构专业承包企业，还有1家施工总承包企业和1家劳务分包企业的资质正在办理中。经过多方努力，诚信建筑公司西藏分公司的相关手续已办理完毕，并在业务开展上取得了阶段性成果。我县其他建筑业企业也积极开拓外埠市场，加快了发展步伐。

为确保全年建设工程的质量和安全，严格节后复工手续，督促各施工企业签订《社会治安综合治理责任书》、《流动人口计划生育管理责任书》和《质量安全管理目标责任书》，并制定企业的安全稳定应急处理预案。同时，在加强对在建工程施工现场定期巡检的基础上，根据上级主管部门和局党组的工作部署，协同其他科室先后进行了复工大检查、综合执法大检查、针对预拌混凝土企业生产经营情况检查等专项检查活动。另外，还配合国土局迎接了省土地督查小组对我县的检查工作。

为切实解决农民工工资拖欠问题，一是切实落实规范农民工工资支付制度，定期收缴施工企业发放的农民工工资清单，督促建设单位、施工企业上缴工资保证金，截止6月底共收缴工资保证金378万元；二是全面落实建设施工合同备案制度，严格监管工程款结算和农民工工资发放行为，自实施该制度以来共备案合同23份；三是根据县委、县政府《关于进一步加强外地进阳建筑业企业管理的通知》要求，共办理了13家外地进阳企业的备案手续，很好地维护了我县建筑市场的秩序；四是联合现场监理，及时发现问题，对于工人工资支付过程中存在问题的工程项目，及时协调各方主体妥善解决，将问题消除在萌芽中。上半年以来，在局党组的正确领导下，圆满完成了天将大酒店、德苑福邸农民工上访事件的后续工作，妥善解决了5月24日德苑福邸冯吉辉项目部农民工上访一案，协助有关部门调查了阳信镇北园子村委会上访事件和付振军投诉瑞丰集团拖欠工程款事件，共受理拖欠农民工工资投诉大小事件30余起，与去年同期相比下降40%，各项解决农民工工资拖欠问题的措施初显成效。

上半年以来，共有四家企业的5项QC成果在市级优秀QC成果评选中有所斩获，其中一等奖1个，二等奖3个，三等奖1个；两家企业的5项工程被确定为2024年度第一批市建筑业新技术应用示范工程，准予立项；三家企业的4项工法被收编为2024年度第一批市级施工工法；银座世纪广场项目已获得省级“泰山杯”立项。另有三家企业的6项工程参选2024年度市“建滨杯”,已立项的2024年市级和省级新技术应用示范工程也提交了相关验收资料。

按照局领导的统一安排部署，3月份整理有关资料，迎接了全县建设工程质量安全工作会议；4月份按照局党组的工作部署，积极做好“梨花会”五处景点的维护、维修督导工作；5月份与其他责任科室迎接了第二季度大观摩活动；汇总、上报了2024年全县建筑业企业诚信评价加分资料和商混企业2024年度诚信资料，圆满完成了我县2024年度建筑业企业诚信行为信息采集及上报工作。

按照省、市的统一安排， 4月份组织了我县建筑业企业2024年度资质考核工作和外地进滨企业年检工作，并为全县建筑业企业办理了市管理局信息平台登录密码锁。在整个资质自检过程中，对各建筑业企业的财务状况、生产运营状况、市场行为、关键岗位及职业技能持证上岗情况进行了全面考核，共计考核企业27家，除有2家企业不配合、1家企业漏报资质考核情况表外，其余企业资质考核均合格。

加强力度治理高考、中考期间学校周边在建工程建筑噪音污染问题，确保了高考、中考的顺利进行；组织了我县2024年度二级建造师考试事宜；按照市局有关文件要求，完成了我县 “十佳企业”、“优秀工程师”等的推荐工作；积极做好建筑业协会会员大会的相关准备工作；按时完成每月的建筑业企业经济数据信息采集工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找