# 个人的主要事迹怎么写

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-10-02

*在日常的工作变换、档案记录、升迁、宣传工作、考评等活动中，常常需要撰写个人主要事迹简介。个人的主要事迹怎么写？下面就随小编一起来看看吧。个人的主要事迹怎么写【1】概括而简要地反映一个单位(集体)或个人事迹的材料。简要事迹不一定很短，如果情况...*

在日常的工作变换、档案记录、升迁、宣传工作、考评等活动中，常常需要撰写个人主要事迹简介。个人的主要事迹怎么写？下面就随小编一起来看看吧。

个人的主要事迹怎么写【1】

概括而简要地反映一个单位(集体)或个人事迹的材料。简要事迹不一定很短，如果情况多的话，也有几千字的。简要事迹虽然“简要”，但切忌语言空洞，写得像小学生期末鉴定。而应当以事实来说话。简要事迹是对某单位或个人情况概括而简要地反映情况，比如有三个方面很突出，就写三个方面，只是写某一方面时，要把主要事迹突出出来。

简要事迹一般来说，至少要包括两个方面的内容。一是基本情况。简要事迹开头，往往要用一段文字来表述一些基本情况。如写一个单位的简要事迹，应包括这个单位的人员、承担的任务以及一段时间以来取得的主要成绩。如写个人的简要事迹，应包括该同志的性别、出生年月、参加工作时间、籍贯、民族、文化程度以及何时起任现职和主要成绩。这样上级组织在看了材料的开头，就会对这个单位或个人有一个基本印象。二是主要特点。这是简要事迹的主体部分，最突出的事例有几个方面就写成几块，并按照一定的逻辑关系进行排列，把同类的事例排在一起，一个方面通常由一个自然段或几个自然段组成。

1.用第三人称。就是把所要写的对象，是集体的用“他们”来表述，是个人的称之为“他(她)”。为了避免连续出现几个“他们”或“他(她)”，单位可直接写名称，个人可写其姓名。

2.掌握好时限。无论是单位或个人的简要事迹，都有一个时间跨度，既不要扯得太远，也不要故意混淆时间概念，把过去的事当成现在的事写。这个时间跨度多长，要根据实际情况而定。如上级要某个同志担任乡长以来的情况就写他任乡长以来的事迹;上级要该同志两年来的情况，就写两年来的事迹。当然，有时为了需要，也可适当地写一点超过这个时间的背景情况。

3.用点他人的语言。就是在写简要事迹时，可用些群众的语言或有关人员的语言，这样会给人一种生动、真切的感觉，衬托出写作对象比较高的思想境界。在用他人语言时，可适当加工，但不能造假。

4.用事实说话。简要事迹的每一个方面可分为多个层次，一个层次先用几句话作为观点，再用一至两个突出的事例来说明。用事实说话时，要尽量把一个事例说完整，以给人留下深刻印象。

突出主要的几件事就行 ，例如出生地，籍贯，学习情况，受教育程度，履历等。

如：个人xx，女，1985年5月出生，担任扬州环境资源职业技术学院02商英(4)班团支书，院学生会秘书处负责人。入校以来，她严格遵守学院的各项规章制度，做好模范带头作用。平时她能够妥善处理好班级工作与学生会工作之间的关系，在思想、学习、工作等方面取得了较大的进展。

该生平时能认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，并且努力践行“三个代表”，不断提高自身政治修养。她思想健康、活跃，常常能提出一些好的意见和建议。作为班级团支书，她认真组织好每周三下午的政治学习，而且能积极调动大家的思想，引导非团员积极向团组织靠拢，做好优秀团员向党组织推荐工作，该生已连续两年被评为“优秀团干”。入校后该生就向党组织递交了入党申请书，定期向党组织汇报思想，处处以党员的标准来严格要求自己。

在工作上，她能做到一丝不苟，认真踏实，从不假公济私，决不利用学生会的职权为班级谋利益。平时努力做好学生会及各班级干部每个月的考核工作，做好会议记录考勤工作，起草学生会的各项规章制度。该生不仅能积极完成好部门的工作，也能积极主动的协助其它部门做好工作，而且从不拖拉，一直都是以“今日事，今日毕”的原则去做每一件事，作为班干及学生会干部，具有二重身份，在班级和学生会之间难免会引起一些矛盾冲突，她总能很好的解决这些问题，做到学生会、班级工作两不误。

在学习上，她勤学苦练，刻苦钻研专业知识，入校以来都是以综合名次第一的好成绩获得院一等奖学金的奖励。在英语口语学习上，她自信、大方，一直以来，她都是外教的好助手，并多次参加学校的外事活动，从中不断提高自己的英语口语水平。

在班级里，李婧是一名模范班干，和同学相处的十分融洽，同学们都很喜欢她，信任她。平时她也注意工作方法，比如晚自习，有时候大家讲话，她便让讲话的人管纪律，让她们也尝尝当班委的滋味。该生能积极带头能加学校的各项活动，集体荣誉感较强。平时，李婧同学养成了批评与自我批评的优良作风。她不但能够真诚的指出同学的错误缺点，也能够正确的对待同学的批评和意见。面对同学的误解，她总是一笑而过，不会因为同学的误解和批评而耿耿于怀，而是诚恳的接受，从而不断的提高自己。在生活上她也十分俭朴，从不铺张浪费，也从不乱花一分钱。但是，只要哪个同学在生活上遇到了困难，她都能力尽所能的帮助解决。

李婧同学身上体现了一名莘莘学子良好的道德品质，一种为国学习的思想态度，一种身体力行的工作作风，体现了一名当代职业技术学院学生的基本素养。在学生心目中，她无疑是一面旗帜，一个众人瞩目的学习榜样，她应当是一名当之无愧的优秀学生会干部。

李xx，女，19xx年5月出生，担任扬州环境资源职业技术学院02商英(4)班团支书，院学生会秘书处负责人。入校以来，她严格遵守学院的各项规章制度，做好模范带头作用。平时她能够妥善处理好班级工作与学生会工作之间的关系，在思想、学习、工作等方面取得了较大的进展。

作为班级团支书，她认真组织好每周三下午的政治学习，而且能积极调动大家的思想，引导非团员积极向团组织靠拢，做好优秀团员向党组织推荐工作，该生已连续两年被评为“优秀团干”。入校后该生就向党组织递交了入党申请书，定期向党组织汇报思想，处处以党员的标准来严格要求自己。

平时努力做好学生会及各班级干部每个月的考核工作，做好会议记录考勤工作，起草学生会的各项规章制度。该生不仅能积极完成好部门的工作，也能积极主动的协助其它部门做好工作，而且从不拖拉，一直都是以“今日事，今日毕”的原则去做每一件事，作为班干及学生会干部，具有二重身份，在班级和学生会之间难免会引起一些矛盾冲突，她总能很好的解决这些问题，做到学生会、班级工作两不误。 在学习上，她勤学苦练，刻苦钻研专业知识，入校以来都是以综合名次第一的好成绩获得院一等奖学金的奖励。在英语口语学习上，她自信、大方，一直以来，她都是外教的好助手，并多次参加学校的外事活动，从中不断提高自己的英语口语水平。

。平时她也注意工作方法，比如晚自习，有时候大家讲话，她便让讲话的人管纪律，让她们也尝尝当班委的滋味。该生能积极带头能加学校的各项活动，集体荣誉感较强。平时，李婧同学养成了批评与自我批评的优良作风。她不但能够真诚的指出同学的错误缺点，也能够正确的对待同学的批评和意见。面对同学的误解，她总是一笑而过，不会因为同学的误解和批评而耿耿于怀，而是诚恳的接受，从而不断的提高自己。在生活上她也十分俭朴，从不铺张浪费，也从不乱花一分钱。但是，只要哪个同学在生活上遇到了困难，她都能力尽所能的帮助解决。

李婧同学身上体现了一名莘莘学子良好的道德品质，一种为国学习的思想态度，一种身体力行的工作作风，体现了一名当代职业技术学院学生的基本素养。在学生心目中，她无疑是一面旗帜，一个众人瞩目的学习榜样，她应当是一名当之无愧的优秀学生会干部。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找