# 2024年大学生迎新年晚会策划方案 大学生迎新晚会策划方案(三篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-06-11

*为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。大学生迎新年晚会策划方案...*

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**大学生迎新年晚会策划方案 大学生迎新晚会策划方案篇一**

计信学院20xx年“魅力新生”迎新晚会

二.主办者：

计算机与信息工程学院学生会

三.活动时间：

20xx年9月29日

四.活动地点：

xxxx学院大礼堂

五.观众：

计信学院20xx级学生

六.活动参与对象：

学院各级学生及各社团成员

七.活动形式：

文艺比赛

八.活动宣传：

张贴活动海报(计信学院宣传部负责)2.通知20xx级各班班长活动时间及注意事项

九.舞台布置：舞台的布置力求简约新颖。有以下几点：

1：舞台正前方建议不再用气球装饰，而改用塑料的一些花，藤条等装饰，这个位置是在舞台最前方。在舞台前方的台阶处可用彩灯拉开两圈即可。

2：舞台右侧面用闪光艺术字写上“魅力新生”。艺术字不用一般规则，支持夸张创意。可以用彩灯编织字体，也可以用闪光涂料一类的写出字来制作成可悬挂物贴起来。

3：建议在舞台正上方悬挂装饰物(以前从来没见过)。可以是藤条，反光纸片装饰条等等。

4：舞台地面：用贴纸贴成好莱坞星光大道的那种样式。(建议)

5：礼堂墙壁：和舞台地板用同一类型的星光大道样式的星星左右两边各4个星星。

十.观众座位：

十一.嘉宾名单：

十二.实施方案：

整体实施方案我还是想以大一新生的节目为主，毕竟是魅力新生。只是要选拔稍稍严格一点。一共20个节目。大一的节目参与评比，大二或其它节目不参与评比。大一的节目16个，每班一个。其它节目4个。互动环节1个。

开场节目不能是大一节目。开场节目过后主持人致开场词。之后开始大一的节目演出比赛。大一节目每4个为一组。其中主持人只需要简单报幕。结束后主持人宣布第一组参赛班级所得分数，并且开始第二组节目的进行。大一的节目，四个个。结束后表演一个其他节目，之后主持人报出第二组节目所得分数。开始第三组节目。第三组节目结束后表演一个其他节目。之后由主持人宣布第三组得分情况以及最终比赛情况。评出奖项。之后进行颁奖典礼。晚会结束。互动节目1个，可以放在第二组大一节目后面，大二节目前面。

以上是初步方案。

细节：

1：奖项：(暂未定)

2：大一节目选拔：这是整个环节中最为棘手的一个阶段。可能存在的问题有：前期在大一新生中的宣传力度。宣传渠道可以通过辅导员，班级班长，团支书文艺委员。让他们共同组织节目。其次就是人手问题。文艺部需要合理分配人手去了解每一个团队的节目，这样才能做到公平的选拔。同时也是为了提高晚会质量。至于是否需要进行一次初赛，需要开会讨论。

3：主持人选择与稿件的准备：

主持人的选取是第二个比较棘手的地方。这样的晚会不能选择太过正式的主持人。主持风格应该偏向娱乐性。主持人稿件初步定为以情景剧为媒介来报出下一部分节目。

节目形式也可以这样：两位主持人扮成一起上课的.学生，同时也是情侣。第一个情景用在第一组节目之前。两位在一起上课，课程是普通的课程，两人却在走神。想的内容是如何在即将到来的达人选秀节目中一展身手。想象的内容由ppt给出，由此开始第一组的节目。第二个情景是上完课后两人到了一个咖啡馆。咖啡馆的电视恰好空闲。于是两人调台到了选秀节目的台，由此开始第二组节目。第三个情景，两人(这个时候也许不用两人一起来)来到一台电脑旁边，打开电脑开始看视频。点开视频开始第三组节目。第四个情景两人又回到了课堂上，不过由于熬夜看视频的关系，在课堂上睡着了。做了一个梦，梦见自己到了达人秀现场做评委。梦的内容由ppt播放出，开始第四组节目。结尾的情景，两位主人公真收到了达人秀参赛团队的感谢短信，感谢他们的节目设计，让团队得以闯到下一轮的竞赛中。并邀请他们参加自己的团队，一起为下一阶段的比赛设计节目。

之中报分数的任务交给一名专人负责，他要背一瓶酱油然后以比较滑稽的方式把分数报出来，具体的我们会找人将其办好。

第一阶段：确定参与人员，节目个数及形式

第二阶段：前期准备

第三阶段：宣传

第四阶段：正式活动

十三.活动经费预算(此项初步定时变动较大，仅供参考)

1：大礼堂租用经费：彩排3小时600，正式表演6小时1200。一共1800。

2：各种道具，包括大礼堂装饰费用，气球，藤条，纸板，模具，一次性烟火以及其中需要精加工的加工费一共大约800元左右，工作人员与演员在表演当天的工作餐700元，拍手器500个0.5元一个=250元，荧光棒700根0.12元一根加10元运送费=94元，藤条30条0.8元一条加10元运送费=34元。

3：租借的道具以及服装，电脑灯：500元;

4：奖品级互动所需礼品：奖品与奖状300元。

5：节目单及宣传单制作所需费用：前期宣传部分100元;节目单制作大约800元。

以上一共5000元。

**大学生迎新年晚会策划方案 大学生迎新晚会策划方案篇二**

为了表示对20xx级xx学院全体学生的欢迎，我校xx学院学生会特举行迎新晚会，以此丰富学生的课余生活，激发同学们对新学校、新生活的热爱。这不只是一个迎新的舞台，同时也是一个展现自我、释放才艺、增进友谊的舞台。通过此次迎新晚会一定会给同学们带来快乐，丰富同学们的大学生活。

xx学院迎新晚会。

xx与国同庆，迎新共度华诞。

通过晚会形式表示对大一新生的热烈欢迎，增强新生的凝聚力和团结力，帮助同学建立积极向上的学习，生活态度，并且增强与高年纪学生的沟通交流。

x月x日x点。

小礼堂/食堂三楼。

校区xx学院20xx级大一全体新生。

2.有高度热情和积极性的20xx级学生以及其他院系学生。

级xx学院有才艺的学生。

2.积极参与活动的`其他院系有才艺的学生。

学院学生会所有工作人员。

节目内容必须健康积极向上，能够充分活跃气氛，鼓励节目形式多样，有创新性和渲染力的节目优先。

1.在教a楼门前和食堂门前各设两块宣传板，宣传板由学生会宣传部制作并展出大力宣传此活动，鼓励学生主动报名参加晚会演出。

2.制作一条横幅悬挂于a、b楼之间，积极为此次活动扩大影响力。

3.邀请主持人(两男两女，要求口齿伶俐，五官端正，热情)。

4.秘书部负责发送请柬，邀请本院领导，老师以及其他院系的老师前来观看(注：若有赞助商也一并邀请前来观看晚会)。

5.学生会文艺部负责节目报名以及各项节目的安排与排练，保证节目的质量，并为晚会制作最后的演出名单。

6.实践部积极外出为此次活动拉取赞助，并为晚会审请场地。同时准备好晚会所需的音响设备。

7.由宣传部向校内各大媒体如广播站，记者团发出邀请，前来现场观看，并作相关报道。

8.由生活部、实践部购买晚会现场所需物品，如彩带、气球等

9.由文艺部根据晚会节目单，准备背景音乐、服装，及道具或由表演者自备。

1、现场布置：(1)生活部负责打扫现场卫生。

(2)宣传部负责协助实践部晚会当天下午的现场布置。

(3)体育部负责话筒等音响设备。

(4)相机由秘书部负责截取与保管。

2、由学习部于晚会开始前1小时在会场处组织同学入场，管理场内秩序，保证晚会成功举行。

3、由文艺部负责对晚会节目的最后准备，检查一切工作，等待晚会开始。

4、由生活部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上7：30准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中，由秘书部负责拍照，学习部、实践部、体育部维持秩序。

7、在观众互动环节，由主持人开展游戏，并为大家发放小礼品(小游戏如猜谜语或请五位同学上台学说饶令)。

1、由实践部、体育部负责物品的回收与归还。

2、学生会宣传部负责对本次活动的通讯稿的投递。通过校内媒体对本次活动进行相关报道，增强影响力。

3、生活部负责会后打扫工作。

a、自身宣传

1、宣传板：制作四块宣传板于活动前分别在教a楼前和食堂门口各立两块。

2、横幅：制作一条横幅悬挂a、b楼之间或图书馆两侧。

3、向校内媒体发出邀请前来进行现场采访，并对晚会实况进行宣传。

(注：以上宣传活动均由宣传部负责申请场地并收挂)

b、商家宣传(有赞助商的情况下)

1、赞助商享有本次活动的冠名权。

2、赞助商可以在横幅及宣传板上进行宣传。

3、主持人在晚会现场对其鸣谢。

4、在校内媒体进行宣传，扩大其影响力。

**大学生迎新年晚会策划方案 大学生迎新晚会策划方案篇三**

迎新生文艺晚会

时光流逝，蜿蜒前进，又是一年迎新时。莘莘学子经过高考的洗礼顺利进入到这个梦想起航的地方。为表示对新生的欢迎，帮助20xx届的学弟学妹更好更快的适应大学生活，同时让大家感受到化学院的温暖，学院特举办此次晚会。

这次晚会是20xx届学弟学妹们的迎新晚会，更是…学院的盛会。因此我们将通过这次晚会弘扬…学生良好的精神风貌，加强同学间的交流，以文艺活动的形式展现…院学子对生活的热爱和对辉煌明天的憧憬。

1、喜迎20xx届新生，营造温馨的氛围，增进新生对化学院的归属感，同时加强新老生之间的交流，帮助新生更好的融入到大学生活中。

2、通过弘扬学院文化，传承化学院特色来丰富大家的校园文化生活。

3、为同学提供一个释放自我、展现才艺的舞台，提高同学们的艺术修养水平，让同学们在良好的艺术氛围中健康成长，并为以后的社会生活打下良好的基础。

【活动时间】

20xx年十月底

【活动地点】

学校大礼堂

【活动对象】

…学院全体师生

【活动内容】

本次活动包括前期准备阶段、进展阶段、倒计时阶段与总结阶段四部分。

一、前期准备阶段

本阶段主要完成前期宣传工作、节目征集、演员和主持人选拔工作以及相关的赞助。

1、宣传工作：由宣传部负责本次活动相关海报的绘制，并与记者站负责本次活动整体宣传。同时文艺部博客需及时更新活动各阶段活动稿件及照片。

2、节目征集、演员和主持人选拔：由文艺部向各班文艺委员下达节目征集及主持人选拔的通知，强调通知的.重要性，确保每位同学都能收到通知，在学生会统一组织海选。节目征集以节目新颖、独创优先，演员及主持人选拔以大二、大三为主，同时积极吸纳大一优秀人才。

3、赞助工作：由各部门向外联部提交迎新晚会相关赞助内容，外联部整体负责。

二、活动进展阶段

本阶段主要完成晚会嘉宾的邀请，场地的租借，幕布、横幅、节目单的制作，音响、灯光设备的租赁，乐器、服装的租借和购买，活动当天装饰、荧光棒、矿泉水及工作餐的购买，演出节目的确定及彩排工作，晚会相关ppt及视频的制作。

1、晚会嘉宾的邀请：由主席团和秘书处提前派发请柬和邀请函邀请学校、学院分管学生工作的书记、辅导员、团委老师参加。

2、场地的租借：由外联部联系…老师负责大礼堂的租借。

3、幕布、横幅节目单的制作：由学生会全体部门讨论确定幕布及横幅内容，由外联部负责联系制作幕布、横幅及节目单。

4、乐器、音响、灯光设备的租赁：由文艺部及x部负责各节目关于灯光音响具体要求的征集，并将结果及时汇报给网络部;由网络部联系孙南老师负责设备的租赁及音乐学院人员的联系。

5、服装的租借：由文艺部负责各节目服装要求的征集，由文艺部及x部负责服装的租借及购买。

6、活动晚会当天相关事物的购买：由主席团整体协调;由外联部主要负责。

7、演出节目的确定及彩排：由主席团及文艺部联系学院相关老师负责演出节目的整体确定;由文艺部负责各节目彩排时间的下达;由文艺部及x部整体负责节目的前两次彩排各项事务，彩排地点为实验楼，并邀请相关老师及主席团成员参加;由网络部及记者站负责彩排照片及视频的拍摄。

8、晚会相关视频及ppt制作：由学生会全体部门讨论开场视频的内容，并由网络部制作;由网络部制作各节目ppt。

三、晚会倒计时阶段

本阶段时间为晚会开始前两天，本阶段工作包括最后确定晚会当天工作安排及晚会当天工作进展。

具体工作安排如下：

1、晚会指导：…老师及11、12、13届辅导老师

2、晚会总负责：学生会主席…

3、晚会接待组：

负责人：秘书长….

成员：秘书处及x部部分成员

职责：负责接待各位领导、嘉宾。

4、晚会节目组：

负责人：化学院副主席一名

成员：文艺部、社团部、x部成员

职责：晚会当天上午负责组织演员化妆、做造型、带妆彩排，以及负责晚会开始时组织演员的进出场，催台，演员服装的协调等一系列工作。

5、晚会舞台设计组：

负责人：…副主席一名

成员：实践部、体育部、卫生部

职责：晚会开始前负责场地的布置，张拉横幅，正式开始时实践部、体育部负责道具的收放，卫生部协助生活、自律部维持秩序。

6、晚会灯光音响组：

负责人：网络部部长…

成员：网络部、宣传部成员及文艺部成员一名

职责：文艺部辅助网络部负责现场各类电子网络设备(话筒、音响、灯光、投影仪等)的正常使用，宣传部负责话筒的顺利传递。

7、晚会秩序维护组：

负责人：副主席一名

成员：生活部、自律部、外联部、卫生部成员

职责：晚会前拟定座位表及座区图，负责组织人员进场，保证晚会的安全及治安工作，负责发放荧光棒及赞助商广告，同时维持现场的秩序。晚会结束后，卫生部及自律部负责礼堂卫生的监督、检查。

8、晚会宣传摄影组：

负责人：记者站站长….

成员：网络部、记者站成员

职责：负责晚会现场的摄影工作及后期宣传。

8、晚会机动应急组：

负责人：学习部部长…

成员：学习部成员

职责：负责晚会期间应急情况的处理，保证晚会的顺利进行。

四、晚会后期工作

本阶段工作包括活动的后期宣传及活动总结两方面。

1、晚会的后期宣传：由网络部及记者站共同负责学校报纸及三大网站的投稿工作，并整理出晚会全程视频及照片。

2、晚会的活动总结：文艺部总结本次活动成功之处与自身不足，并形成书面材料，上交主席团。

【晚会注意事项】

1、所有参与者及参与企业必须接受活动组织者的统一指挥，严格履行职责，分工协作，严密配合，精心实施。

2、以文艺部为主的所有晚会筹备组成员应认真对待自己承担的各项事务，耐心处理工作中的问题，积极协助其他部门工作，保证各项工作的顺利实施。

3、活动当天如遇自己不能解决的突发问题，及时找部门负责人或相关负责人。

4、明确各部门活动当天职责，如部门间遇各类突发问题，本着互相理解的原则，友好协商解决。

5、晚会前四十五分钟组织人员入场。

【资金预算】

场地租借费用：2500

演员服装及化妆费用：20xx

幕布及条幅费用：1200

音响设备租用费：500

会场布置及荧光棒费用：700

宣传海报及购买请柬费用：100

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找