# 学校工会工作年度总结(十篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-10-05

*总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了...*

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

**学校工会工作年度总结篇一**

在编制预算、资金安排上做到量入为出，以下是我对xx年上半年财务工作总结，敬请各位领导提出宝贵意见。

1、坚持学习，不断提高工作能力。

一直以来我都给自己定有严格学习计划，树立终身学习的理念，在学习中工作、在工作中学习，在加强自身学习的基础上，也发现了一些问题，通过个人学习不能完全提高整个财务部工作能力，只有引导部门所有同事参与到学习中来，坚持正常的学习，逐步提高会计人员的专业知识、技能和职业判断能力。

多组织部门同事学习专业知识，多参与讨论，营造浓厚的学习氛围，努力建设学习型部门。

不断吸收新知识，与时俱进，适应工作需要，提升整体工作能力。

2、明确分工，落实工作责任制。

根据公司管理的要求，紧紧围绕年度经营考核指标，完成今年财务工作的目标任务，积极进取、扎实工作成效显著，在大渡口项目的前期工作中，根据政策法规，财务部经过多次努力，在公司其他部门的配合下，终于顺利到大渡口地税局办理好税务登记工作，并且已经到八桥税务所报到，为税务工作的开展作好基础工作。

为确保完成年度工作目标责任制任务，财务部将在接下来一段时间内制定工作岗位责任，明确人员岗位的职责权限、工作分工和纪律要求，天天要有工作计划，周周要对工作进行回顾，强化人员的责任感，加强内部核算监督，同时促进了财务人员合作与团结，从制度上奠定完成年度目标任务的基础。

1、上半年财务指标完成情况：

全公司实现收入1096.65万元，占xx年度预算指标50.77%，比上年同期增长38.01%;其中：\*\*公司收入1033.59万元，\*\*\*物业公司收入63.06万元。

全公司上半年实现内部利润611.08万元，占年度预算的56.58%，比上年同期增加103.05%;其中:\*\*公司内部利润614.06万元，占年度总预算的56.85%，比上年同期增加118.37%，\*\*物业管理公司实现内部利润-2.98万元，

比上年同期净额减少22.72万元(减少部分主要是09年上半年的的车库收入)，利税在上半年实现165.74万元，占全年指标的52.12%,比上年同期降低23.5%,各项经营指标均超额完成，这并不是我们的工作都已经做得很好了，只是我们在做年度预算时，

对指标留有了一部分余地，这是年初我们对公司的经营指标的完成情况过分保守，在接下来的工作中我们要不段挖掘我们的潜能，利用好我们现有资源，在增收节支方面要下足功夫，对各个部门实行全方位的监督。

2、规范财务管理，集团公司年初重新修订了经营指标预算考核管理办法，为规范财务管理提供了制度保证，财务部也认真编制了公司的财务预算及各项经营指标，财务部内部也对上半年公司的财务收支两条线的执行情况进行了检查，各项经营指标完成情况良好，都是按财务制度的规定在执行。

3、合理调度筹措资金，保障商场及大渡口新项目的需要。

关注大渡口新项目的时时动态，及时做好资金的筹措，将资金需要的缺口及时与集团公司进行沟通、协调。

在银行融资方面，积极与银行进行沟通，及时提供银行需要的详细资料，积极配合银行进行前期的调查及评估工作，争取早日预授信，为明年的开工建设提供资金保障。

4、积极整理会计档案，规范会计档案管理。

我们克服了人手少、任务重的困难，按照集团公司对会计档案的\'整理要求，对xx年的会计档案进行整理归档，经过前后三个多月的努力，完成了会计档案归档工作。

在接下来的下半年，财务部在增加一个人的情况下，将对05-07年发生的各种会计档案进行重新清理、装订、归档。

进一步清理财务过时资料，优化财务办公效率。

5、积极融入到大渡口新项目中去，多参予前期工作，站在财务的角度来分析和判断，为未来开工建设提供财务上的支持，为未来地产项目的开发提供前期的纳税筹划，降低事后进行的财税风险。

财务部在领导的关心指引下，兄弟部门的大力协助下，超额完成了上半年经营预算指标，我们深知以前的工作不能说明什么，还有很多的挑战与我们同行，请领导放心，财务部一定会一如既往、排除万难，与其他兄弟部门一起帮领导分忧，做好财务部xx年下半年工作，尽全力完成领导交付的各种任务，为公司的发展贡献自己应尽的力量!

**学校工会工作年度总结篇二**

20xx年，我校工会在学校党支部的领导下，高举建设有中国特色的社会主义理论的伟大旗帜，深入学习、贯彻“十七大”和“科学发展观”的精神，坚持以法治会，加强自身管理体系的建设，全面提高教代会质量，配合学校的各项工作，组织全校教职工团结进取、奋力开拓，取得了可喜的成绩，现将工会工作总结如下：

学校的首要工作是教育教学，培养新世纪的人才是我们的职责。要提高学校教育教学水平就必须有一支思想素质好，业务素质强的教师队伍，今年工会配合学校开展了一系列活动，切实提高了教师的思想素质和业务素质。

（1）不断加强理论学习，提高教工师德水平

我们加强了政治理论的学习，让教师树立正确的人生观、职业观。良好的品德、正确的价值观不是靠空泛的说教形成的，它缘于人对人生、对理想、对社会的正确认识，只有在提高教师政治理论水平的基础上，才能将师德工作落在实处。我们工会积极配合党支部坚持组织教工学习党的基础知识、邓小平文选，学习马克思的辩证唯物论，将党的政策、路线教育与教育教学实践结合起来，在提高教师政治觉悟的基础上，开展行之有效的师德教育。

加强了法制学习。在师德教育中，我们坚持以法治教，以法治校。今年工会组织教师学习了《教师法》、《教育法》、《未成年人保护法》、《预防未成年人犯罪法》等与教育教学相关的法律知识，提醒教师时刻记住要遵纪守法，对师德提出了明确的要求，成为教师约束自己行为，提高师德水平的保障。

（2）坚持实施“助教活动”，促进青年教师迅速成长

工会创造一切条件，通过组织各种活动来提高教职工的职业技能水平和文化建设水平。要求全体教职工要立足岗位成才，通过自学、函授、老教师帮助青年教师等方法提高文化素质，通过教育教学实践活动提高能力水平。

工会配合学校行政继续实施“助教活动”。采用“老帮青”的方法，让经验丰富的老教师与新教师结成对子。针对我校青年教师占30%的情况，工会让已经过关、表现突出的教师与刚走上工作岗位的教师结成对子，确定助教目标，落实助教工作措施，要求共同进步。

工会配合教研组，开展科研活动，提高教师业务水平。学校青年教师多，经验不足，工会主动为教师解忧，开设了教工阅览室为教师科研提供了方便，组织教师去兄弟学校参观取经，拓宽教师视野。教师们纷纷查找资料，在自己的“实验田”里搞实验，一套套活泼、新颖的教学方案也出来了，一批批年轻的教师成长起来了。

教职工是学校的主人，是学校物质文明和精神文明的创造者和建设者。学校工会长期以来，一直关心职工生活，坚持教代会制度，充分发挥教代会的桥梁、纽带作用，增强教师的主人翁精神，参与学校的民主管理。

1．实施民主管理

每学期，学校都召开教职工代表大会。会前由学校党支部及工会委员会商榷列出教代会讨论的提案主题及要点，积极让教师参与学校管理。我们列出学校发展的目标改革；管理体制的改革与设想；关于学校食堂与师生生活等近十条提案要点，让全体教师参与讨论。让他们以主人翁的精神参与学校全方位的民主管理。正是由于群策群力，才使我校规模建设有了长足的发展。

2．坚持校务公开

学校工会全面贯彻、执行上级关于“校务公开”的意见精神，积极组织实施学校校务公开。今年，向全校教职工全面公面学校基建、职评、评先、考核、福利、教学、实训、政教、培训、后勤等整个工作情况。同时分别召开几次座谈会，倾听全校师生对学校工作的意见和建设。设立学校校长意见箱，布置学校“校务公开”公布栏。校务公开使教职工对学校发展前途、改革的目标、管理的方法、工作的程序进行了全面的、深入的了解，全面调动了广大教职员的积极性，增强了广大教职工参与管理学校的意识，加强了学校的民主建设和廉政建设。

3．参与学校的决策

工会在协助校行政进行学校内部管理体制改革的同时，始终参与学校的民主管理，参与学校的决策。对学校试行的改革方案和制定的各项规章制度广泛征求意见，不断修改完善，保证实施效果。教代会发挥监督职能。

要发挥教师的主观能动性，不仅要在工作上压担子，更要在生活上关心教师，切实帮助教师解决实际困难，把工会办成真正的教职工之家。

关心教职工的实际困难。学校有几位老师家境十分困窘，学校工会从活动经费中拿出钱，作为困难补助基金，救济贫困或遇到重大灾害的教师。帮肋解决了实际问题。真挚的关怀为广大教职工解除了后顾之忧，使他们得以全身心地投入到教育教学活动中，把学校事当作自己事，积极地以主人翁的精神投入到学校管理和建设中，为学校发展作贡献。

工会还十分关心学生的困难。我校招生的对象大部分是农村学生，有好些学生家境贫寒。学校工会在开学初就召集班主任了解哪些学生属于贫困家庭，开展“一助一”活动，资助贫困生完成学业。同时，广大师生捐款建立“爱心”基金会，用于对突发意外事故的贫困生予以帮助。

**学校工会工作年度总结篇三**

光阴似箭、日月如梭转眼又是一年。一年来，我校工会在学校党支部的正确领导下，根据区工会和教育工会的工作部署，深入学习理论，认真学习深入贯彻党的十七六中铃大精神，坚持以法治会，加强自身建设，充分发挥职能，在组织教职工参政议政、建设和谐校园、积极开展群众性文体活动、帮扶困难教职工等方面发挥了积极作用。现将本年度工作总结如下：

一年来工会协助校长组织教师学习《教师法》、《教育法》、等与教育教学相关的法律知识，工会开展争先创优活动，通过学习提高师德水平。

教职工代表大会是学校实行民主管理的基本形式，是教职工行使民主管理的主渠道。为了落实职权，规范程序，充分调动教职工的积极性，主动参与学校民主管理、民主监督。每学年学校都召开教职工代表大会，听取校长工作报告，年终听取校长管理学校的财务报告和重大经费的使用情况，听取校级行政领导的个人述职报告，并对他们进行合理化评议。

学校工会始终把送温暧工程作为工会的常规性工作来抓，对有特殊困难的教师主动慰问;对生病住院的教师必须慰问;遇有重大节日的进行重

点慰问。关心困难职工的生活，坚持为教职工，尤其为困难职工办实事、做好事、解难事、送温暖。学校年青教师家里发生矛盾，工会干部积极做工作进行调解，使其家庭和睦。坚持在春节期间对离退休教师、患病教师慰问，平时对患病住院教师能及时看望慰问，同时，做好互助互济捐款及补助工作，春节前向学校行政及上级教育工会反映，帮助他们申请补助基金，向华清等4人就得自治州互助基金的补助，为他们解决燃眉之急。

今年十月，我校教师彭丽霞，她的母亲宪患白血病，需要数万元的化疗费。才参加工作人她，无法支出这笔化疗费，她失声痛哭，我们工会同志得到信息后，对她进行安慰，并开展了为彭丽霞老师量捐活动，全区教师迅速行动，踊跃捐款，为彭丽霞老师捐款5500余元。让她渡过难关。

为了展现学校教职工积极向上的精神风貌，营造和谐校园文化，提高教职工的身体素质，进一步倡导每天锻炼一小时，健康工作五十年，幸福生活一辈子的健康文明生活方式，增强广大教职工的身体素质，推进师德群体创优活动，一年来组织教职工开展体育活动，积极为教师购买体育活动器材，开展跑步、踢键子、乒乓球、篮球、羽毛球等，大家喜欢的活动教师积极参加，活动参与面广，教职工反映较好。节假日，组织工会小组联谊活动，组织有序，气氛活跃，内容丰富，不仅有游戏、唱歌、到野外野炊等活动，还表彰了年度先进党员、优秀团队。特别是为了庆祝新中国成立60周年，我校工会开展了爱国主义歌曲大家唱活动，积极组织排练集体大合唱，全校教师人人上阵，高歌《没有共产党就没有新中国》、《走进新时代》、等歌唱祖国、歌唱党、歌唱社会主义、歌唱改革开放的经典歌曲。现在我们正准备庆祝元旦教职工文艺联欢活动。

落实党的全心全意依靠教职工办学的指导方针，强化学校民主管理，实行依法制校，确保教职工对校务工作享有知情权、参与权和监督权，增强教职工的主人翁意识，更好的调动全体教职工和社会参与支持学校工作的自觉性，加强学校行政领导班子和党风廉政建设，完善内部监督制约机制，密切干群关系，提高学校管理水平和办学效益。学校多渠道多形式开展校务公开，每星期一召开校务委员会议，讨论研究学校工作，有关涉及教师切身利益的重大事宜聘职称及岗位设置等都要通过教师大会，学校有关学生收费都要在大操坪公开栏公示于学生与家长，每年召开两次学生家长会，举行一次开放日，让社会各界人士了解学校办学情况，为学校的发展提合理化意见建议。学校教育教学有关各方面制度都要给每个教研组下发一份，有关重大制度如教师请假制度奖惩制度都要通过教师大会，教师讨论通过才开始执行。我校确实是通过校务公开，促进干群关系，提高教育教学工作效率，校务公开真正落实到实处。

总之一年来，学校工会在学校党支部和行政部门的大力支持下及全体教职工的共同努力下，做了一定的工作，取得了一定的成绩。但在总结成绩的同时，我们也清醒的认识到存在许多不足，许多地方仍须改进。在新的一年里，我们将继续发扬成绩，克服存在的问题，发挥好工会职能，不断提高管理和服务水平，积极发挥党联系群众的桥梁和纽带作用，积极主动地为学校办实事，为教职工办好事。我们相信，在全体教职工的共同努力下，学校工会的明天会更加美好。

**学校工会工作年度总结篇四**

九年制学校岗位工作职责

九年制学校岗位工作职责

校务公开领导小组办公室职责：

1、负责校务公开实施过程中的组织、检查、指导、反馈及日常工作。

2、根据校务公开要求，每年对校务公开工作进行两次内审。

3、定期更换校务公开栏内容，及时收集教教职工意见、建议。

4、提出修改、完善校务公开的建议。

5、负责校务公开资料分类、建档、保管。

学校中层负责人职责：

1、负责与本部门职能相关的校务公开工作。

2、听取对本部门校务公开工作的意-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--

见和建议，提出整改措施。

3、配合其它部门做好校务公开的有关工作。

工会主席职责：

1、负责校务公开的组织协调、监督检查工作。

2、对校务公开办公室负有直接领导责任，抓好校务公开日常工作。

3、对各项公开进行监督检查，收集和反馈教职工的意见和建议，督促有关方面及时整改。

4、落实职代会职权，发挥职代会作用。

5、检查违反校务公开规定的行为。

校务公开领导小组组长职责：

1、对校务公开负有领导、实施责任，督促各部门及时按照计划实施校务公开。

2、把校务公开工作纳入学校中层部门的目标管理，确保学校中层部门按照计划做好校务公开工作。

3、定期听取校务公开情况汇报，对-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--

校务公开工作进行调查研究，组织制定本单位校务公开有关规定和办法，研究、解决校务公开中的问题。

4、按照规定形式和途径公开有关事项，定期向职代会报告实施情况。

5、落实校务公开责任制，按照各自的任务和职责落实到人。

校务公开领导小组职责：

1、负责校务公开的领导工作，组织相关部门按照学校《校务公开实施方案》进行工作落实。

2、负责对公开方案、公开形式等有关事项的审定。

3、负责对校务公开工作考核评比。

4、对校务公开工作的实施、推进负有领导责任。

校务公开办公室工作制度

1、每月召开一次工作会，总结本月工作情况，提出考核意见，上报分管领导和相关部门。

2、每半年对各部门、单位进行一次校务公开工作内审，及时将检查情况上-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--

报校务公开民主管理领导小组。

3、汇总全年工作情况，向领导小组提出年度工作建议。

校务公开领导小组工作制度

1、定期对校务公开承办责任人进行考核。

2、每半年召开一次校务公开工作会议，听取校务公开内审情况的汇报，对未按校务公开程序要求办理的部门提出处理意见。

3、每年组织一次校务公开民主管理工作会议，总结经验，查找程序缺陷，审定程序文件，研究下一步工作的开展。

-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--

**学校工会工作年度总结篇五**

（一）不断推进学校民主建设

1、充分发挥了教代会在学校改革和发展中的作用，成功召开了第五届教工代表大会，认真履行教代会职权，改选了工会委员会。新一届工会委员们加强自身的理论学习，认真学习新《工会法》，掌握有关的法律、法规，提高自己的理论水平，增强依法治会和依法维权的自觉性，增强全心全意为人民服务的意识，努力把职工的愿望表达出来，为他们的合理要求和利益的实现创造条件提供帮助，为广大教职工办实事，为学校党政分忧，充分发挥工会的桥梁和纽带作用

2、积极主动地引导和组织教职工参与学校的民主讨论、民主决策、民主管理和民主监督，进一步拓宽和疏通参与的渠道，使学校改革政策和方案充分反映广大教职工的意愿，使教职工的合法要求得到充分体现。

3、积极配合党政，继续做好校务公开工作，进一步健全制度，规范运作，加强监督，提高质量，保证校务公开的真实性、有效性。

（二）重视教职工队伍建设

1、认真实施教育部《关于进一步加强和改进师德建设的意见》，在教师中要大力倡导教书育人、为人师表、严谨治学、甘于奉献的精神。把以“三育人”（教书育人、管理育人、服务育人）、“群体师德创优”为主要内容的职业道德教育活动深入持久的开展下去，继续开展丰富多彩的活动，以身边的模范感染广大教师，纯洁教师的职业道德，树立正确的教师职业理想信念。

2、深入开展“争创学习型组织，争做知识型教工”的活动。主动参与学校和团支部开展的青年教师读书活动，构建书香校园，培养一批“书卷型”教师，主动应对教育教学改革对教师素质的要求。

3、坚持从教育工会的职能和特点出发，更多地关心青年教师的成长，进一步推动青年教师岗位成才、岗位练兵的活动，促进教师文明执教，规范师德行为。通过各种有效载体，引导青年教师确立强烈的竞争和奋发进取精神，在参与各项活动中得到更多的锻炼，在广大青年教师中营造奋发进取的良好环境，为青年教师健康成长尽工会组织的一份力。

4、广开言路，畅通信息，为品牌一小建设出谋策划

广开言路，开展征集办学理念活动，尽可能地调动教职工的主动性，积极参与学校的决策、管理，尽可能地为学校决策提供科学依据。

（三）围绕“教工之家”建设，积极开展活动，丰富校园文化

学校工会积极推进“教职工之家”建设，以教工之家建设为抓手，积极开展教工活动，丰富教职工生活，丰富校园文化；以活动为基点，增强教职工凝聚力，激发创造力。工会组织出版了《心桥》报纸，组织举办了中秋联欢、趣味体育游戏活动、教师生日庆祝活动等，各工会小组也根据小组自身爱好开展了有特色、丰富多彩的活动，愉悦了身心，增强了凝聚力，激发了工作热情。

**学校工会工作年度总结篇六**

20xx年度，学校财务人员克服了始终牢记全校工作一盘棋，以年度工作目标为中心，通过群策群力，发挥财务人员的整体力量，全面完成了年度既定的工作目标，并在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等多方面取得了一定的工作成绩，受到学校领导和上级有关部门领导的充分肯定。现将学校财务总体工作总结如下：

1、学校财务人员对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。

2、学校财务人员开源节流，较大地缓解了学校的资金压力，保证了学校正常教学工作的开展。

3、在对外联系的过程中，财务人员坚持把学校利益放在首位，坚持维护学校的整体形象。以年初计划安排的经费为限，尽力使所花费的每一分钱都有回报为基本准绳，时时不忘宣传学校，为学校整体发展而尽努力。

1.精心设计会计核算体系，全面、真实、及时的提供财务会计信息，为领导决策等提供有用的决策信息。学校财务人员结合学校具体情况和年度财务工作目标，通过会议研讨、日常交流、向专家请教、向兄弟单位学习和再实践、再总结等多种形式，精心组织、设计学校的会计核算体系和会计信息报告系统。

2.坚持会计创新，再创佳绩。积极适应财政、物价、工商、税务体系的要求，全面维护学校的整体利益，确保学校的利益化，为学校节省大量资金流出，为学校发展提供了财务基础。

1、对学校每笔经济业务的合法性、合理性进行监督。严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情。进一步加强财务票据的管理，采取专人负责，日常工作中做好各种财政、税务票据的领用、核销、库存等的台账登记工作。每次都向领用人书面交待清楚各种票据的使用规定、注意事项等相关的事宜。及时核销各种票据，以确保学校的所有收入及时进行账务处理。坚持财务“收支两条线”，严格实物资产的入库手续，从源头做好学校的财务监督工作。

2、对学校整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点，以保证学校财产不受侵害。

（一）预算内经费管理：预算内经费全部由财政拨款，主要用于职工工资、奖金、离退休费、医疗保险、住房公积金和公业务费等开支。主要通过以下工作来实现经费管理。1、及时足额发放职工工资、奖金、离退休费等；2、按期上交职工医疗保险金、住房公积金；3、公业务费开支严格执行校长“一支笔”审批，报销时必须凭原始凭证据实列报，不能以领代报或以借代报。手续不完善、票据不正规和非正常开支的费用，一律不予报销；4、采购、维修大额开支实行集体研究决定，并上报相关部门，完善控购手续后方可执行。

（二）预算外经费管理：预算外经费主要用于学校办公开支。

（三）往来款管理：往来款主要有书款、免费教科书款、特困生减免款、学生伤亡补助、住房公积金个人部分、医保个人部分、个别所得税、教学奖、单位及个人借款等。往来款一律执行专款专用，绝不挪作它用。

学校后勤工作尽管在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等许多方面取得了一定的实绩，但不足之处也有很多，需要改进的地方不少。

1、在条件允许的情况下，增强学校财务计划执行情况的控制分析，努力加强学校的财务、会计核算等工作，将学校的财务基础进一步做实。

2、从源头做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。

3、加强财务日常监督工作。从学校的每笔收支入手，严格执行国家相关的财经政策，保证学校财务工作的真实、完整，维护学校的整体利益。

4、坚持财务厉行节约制度。按“以收定支、先收后支、收支略有节余“的原则控制、使用好学校有限的资金，使学校的每一分资金都发挥的财务效益。

5、搞好日常的会计核算、会计监督、会计报告和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作，并做好与税务、财政、物价等有关部门的联系、沟通工作。

6、加强财务人员既当家又理财的财务意识，推动学校整体财务工作再上新台阶，为领导分忧、解难。

**学校工会工作年度总结篇七**

今年上半年在院领导的正确领导下，通过有关主管部门及院属相关处室、相关部门的指导、配合与支持，院财务处紧紧围绕学院的中心目标，结合本部门的实际情况和工作重点，发挥群策群力，充分调动全体财务人员的工作积极性和工作能动性，精心安排，通力合作，全面完成了学院上半年的财务工作，现将上半年的财务工作进行总结。

上半年学院为了适应市场经济的要求，实现“产业集聚化、企业集群化、资源集约化”，全面规范学院产业实体的会计核算和财务管理工作，充分发挥预算管理的功能，进一步加强财务核算、监督功能，使各会计主体的负责人做到既当家又理财，同时考虑到院财务处人员相对较少、历史的会计连续事项相对较多等现状，在进行了充分的论证和可行性研究的基础上，对学院的财务核算体系进行了大调整。

改变了原来学院及院属产业实体的所有会计核算、财务管理工作都由院财务处统一办理的情况，将原来院财务处负责核算的驾驶培训收支核算工作，xx会计核算工作及相关的税务等事宜移交给新成立的会计核算中心进行会计处理。院财务处的工作内容的重点主要为学院机关处室、校区系部分项目、分部门核算，学院基本建设的会计核算工作，学院工会的会计核算工作，培训中心的技能鉴定收支核算，营运驾驶员从业资格证及分账以后由会计核算中心进行会计核算的相关账务的未了事宜。

认真、细致地做好会计报销、工资发放、每月离退工人的医药费定点上门报销工作、会计原始凭证、记账凭证的审核、记账、装订及相关财政、税务票据的领用、核销等日常会计核算、会计监督工作，做到工作仔细、认真、无差错。每月及时办理学院个人所得税和所经办的产业实体的纳税申报、税款上交工作及相关人员的社会养老、公积金的交存工作，做到准确无差错，切实维护学院的整体利益和教职员工的合法权益。按学院档案管理的要求并结合会计档案工作的特殊性，及时进行会计档案的整理、归档工作，确保学院的会计档案全面、完整，便于日常查阅和利用。

积极与相关税务主管部门联系争取相关部门对学院教育、教学事业的理解与支持，最大限度的利用国家相关的税收优惠政策，为学院节约每一分资金，确保学院发展和教育、教学工作的正常开展。在院财务处和相关部门的积极努力和争取下，先后取得了主管税务部门栖霞地税局的批准，为我院教育、教学用车辆争取了车船税款税款优惠。

院财务处在做好自己本职工作的同时，坚持“全院工作一盘棋”，积极配合相关部门的工作，利用财务处现有的各项资源做好力所能及的工作，先后为相关产业实体争取了多项财政、物价、税务优惠政策。利用与银行等金融机构的长期友好合作关系，为学院校园一卡通等智能化建设工作做出了自己最大的努力。

**学校工会工作年度总结篇八**

20xx年，我校工会在学校党总支的领导下，在学校行政的支持和配合下，以“邓小平理论”和“三个代表”重要思想及“党的十七大”精神为指导，认真学习贯彻落实科学发展观，以师德建设和构建和谐校园为核心，以促进教育教学质量为目标，进一步推动教师队伍建设，学校民主建设和工会自身建设，切实履行工会的各项职能，为学校整体工作上水平，做出了积极的贡献。

首先，积极配合学校总支，学习十七大重要精神，深入贯彻落实科学发展观，将党的方针政策、教育路线与教育教学实践结合起来，依法治校，依规执教。

其次，学校工会配合学校，以省级示范学校复评为契机，坚持以提高教育教学质量为中心，以提高教职工教育教学水平为重点，引导广大教职工积极进取，与时俱进，全面促进我校师德师风建设和全面提升教职工业务素质，确保了我校教育教学工作稳步向前发展。

1、学校工会坚持每年召开一次教代会。通过教代会的筹备、召开，议案的收集、落实、反馈，民主评议干部等工作都培养了教职工的主人翁意识。

2、参与学校重大问题的讨论。凡是涉及教职工升职、晋级、年度考核、奖惩、评选等有关方案的讨论制订，工会都有代表参与组织实施和公布评选结果的全过程。凡是学校大批购物的招、投标工作，合同的签订等等，都有工会代表参与。

3、校务公开形成制度。在校务公开领导小组的领导下，继续推进阳光政务工作，凡与广大教职工切身利益有关的大事，有关职能部门通过召开各种会议、下发各类文件等形式向广大教职工公布，并在校园网和校务公开专栏上通报有关信息。坚持发票会审制度，并按要求做好了情况记录。今年，我校成功举办了“全县公用事业单位厂务公开”现场会，受到了社会各届人士的好评，并且推行的校务公开，阳光政务等工作受到了省复评（在评估总结会上的）专家组的一致好评。

一年来，学校工会始终把维护教职工合法权益作为工会的基本职责，通过为广大教职工办实事，送温暖，关心教职工的身体健康等工作，营造了校园和谐的环境。看望生病住院的教职工，对青年教师结婚表示祝贺，对直系亲属去世的教职工上门慰问等已成为工会常规工作；敬老节发放离、退休教职工节日补助，并组织他们去武汉磨山景区参观；给无儿、无女、无老伴的孤寡老人毕兹典、杜玉林病重住院期间聘请看护人照顾；组织全校在岗教职工进行健康检查；严格按《妇女权益保护规定》、《湖北省计划生育管理条例》，关心女教职工身心健康，加强女教职工队伍建设，组织女教工一年两次的“一检三查”，开展庆“三八”妇女节表彰大会活动，发放节日补助；关心下一代成长，配合县妇联开展“爱心妈妈帮扶结对”活动，按政策发放“独生子女费”、“六一”儿童节时发放了“六一”慰问金；工会还牵头发放降温、防暑和防寒物品、春节物资，并慰问军烈属、离退休老教师、特困户等。

为了丰富教职工的业余生活，学校工会利用课余时间、节假日时间开展了形式多样的文体活动，努力建设和谐校园。例如工会组织开展了“全县县直学校‘庆国庆’篮球比赛”活动；组建老年门球队参加了“庆教师节老年门球赛”、全县“庆国庆老年门球赛”及全县“庆敬老节老年门球赛”，并获得了全县第五名的好成绩；还选送了教职工的一些书画作品赴县里参赛等等。这些活动都丰富了教职工的业余文化生活，增强了学校的凝聚力。

工会今年还较好地完成了上级工会及学校党总支指派的其他工作，例如“三城同创”工作，省级示范学校复评工作、贫困生帮扶工作等。新的一年里，工会将继续做好以下工作：“三八”妇女节表彰，教职工文体活动，教师生病住院及红白喜事的慰问、春节慰问、校务公开等各项常规工作及临时被指派的各项工作。

20xx年已经到来。我们坚信，在上级领导和校党总支的领导下，全体教职工团结拼搏、开拓创新，定能铸就一中明天的辉煌！

**学校工会工作年度总结篇九**

根据中心学校工作安排，我校于xx年1月10日星期四下午进行了安全逃生演练，此次活动受到了校领导的高度重视，活动中各岗位人员尽职尽责，学生们疏散有序、迅速，整个过程组织严密，逃生演练取得了圆满成功，现就本次活动总结如下：

为了确保演练活动落到实处，我校成立了由校长任总指挥，各科任教师、班主任为组员的演练领导小组，并召开小组会议，部署演练工作。会上，校长要求全体成员首先从思想上要引起重视，增强安全意识，在学生中进行安全意识教育，抓住这次演练机会，提高应对紧急突发事件的能力，并着重强调，对于这样的大规模的活动，一定要注意安全，保障措施一定要到位，各年级要层层落实，以确保这次演练活动顺利进行。

根据领导小组会议要求，学校校长亲自进行指导，使演练方案具有科学性和可操作性，并就方案中就演练的时间、地点、内容、对象为大家作具体的说明，对这次演练的具体操作程序、疏散要求与注意事项作了详细讲解。为了确保演练活动顺利进行，演练活动领导小组在演练的前又召开了班主任会，进一步明确疏散路线、疏散顺序、集合地点和注意事项。要求各小组按照各自的职责，到达规定的位置，完成各自的任务。

下午4点，参与逃生演练活动的全体师生到达了指定岗位，随着警报声响起，在场教师指导学生有秩序地从各班教室内迅速撤离，整个疏散过程快、静有序，用时不到30秒钟，经过详细清点人数，疏散中无一学生遗留在教室，疏散中也无一学生出现伤情，安全快速到达目的地，各班主任马上清点人数，向现场总指挥汇报，疏散完毕后，还在操场前进行了演练小结。

这次活动全校师生参加，演练按预案进行，整个演练过程既紧张、激烈，又有条不紊。本次活动也是对学校《校园突发安全事件应急预案》的一次检验，不仅再次落实了学校应付突发事件的防范措施，而且也提高了学校实际应对和处置突发安全事件的能力，更进一步增强师生的安全意识，真正掌握在危险中迅速逃生、自救、互救的基本方法，提高抵御和应对紧急突发事件的能力，整个演练活动达到了预期目标，取得了圆满成功。

**学校工会工作年度总结篇十**

光阴荏苒，时光易逝，转眼间一个学年又要过去了，作为经济学院里的一个特殊部门————生活部各项工作也已经接近尾声。在这一年当中，我们生活部在院里各位老师的带领下，在各位成员的紧密配合下，本着“为同学服务，为老师分忧”的宗旨，圆满地完成了本学年我们部门应尽的职责，并且积极地配合学生会其他部门的各项活动，获得了老师和同学们的好评。现将本期工作总结如下：

生活部每周例会，于每周一中午12点20于a306召开。例会主要总结本周的活动以及出现的问题。同时安排下周要进行的工作。每周的例会使得生活部的各项工作有序进行。

生活部每周二晚配合校生活部检查其他院系的寝室卫生，每周四晚进行经济学院的卫生检查。我们有完善的学生宿舍卫生检查参考评分标准和宿舍卫生评分评比规定，在一定程度上极大地调动了我们大学生讲究卫生，争做文明大学生的积极性。每周定期的宿舍卫生检查，不仅加强了寝室卫生管理力度，更好的督促了同学打扫好自己的宿舍，使他们养成良好的生活习惯，为学习提供了良好的环境。同时保证了同学和学生会之间的交流，及时发现问题并解决问题。这样的信息交流与工作流程确保了同学们生活环境的安全、舒适，也很好的完成了生活部应尽的使命。

生活部每周不定期的进行寝室的晚归检查。由经济学院团总支书记童文得老师带领，生活部所有成员参与，对大一、大二、大三所有寝室随机检查。通过这样的抽查，寝室的晚归现象有了明显的好转。同学们的自律意识也有了很大的提升。更重要的是保证了同学们的安全。

为我形成我院独特的寝室文化，营造温馨、舒适的寝室环境，规范我们生活作风建设，促进和谐校园建设、改变学生的风貌，改变学生保持环境卫生意识淡薄的局面，我部门成功举办了生活部特色活动以“5s净我家”为主题的寝室文化节，并取得优异的成果。这次寝室文化节评比活动，对20xx级学生卫生优异的寝室加以奖励，希望他们能够保持他们的良好习惯。同时也对某些寝室卫生打扫不彻底的提出整改的意见希望他们能够改正。

生活部每周四的早餐检查、经济学院周末活动场地布置、拔河比赛、健美操比赛、12.9大合唱以及校运动会等活动，生活部所有成员都积极配合参与后勤工作。良好的后勤工作为我们经济学院学生提供了一个良好的生活氛围。在学院举行的每一次活动中，生活部都积极的配合各部门搞好每次活动的后勤服务工作。为院系各种活动的顺利进行提供保障。

总之，我们这一学年我们生活部尽心尽力的完成院校给我们规定的工作和任务，并且取得了一定的成就，虽然工作过程中还有很多失误和不足，但是针对以往的缺陷我们会努力改正，争取以后作到更好，而且我们也坚信自己明天会做的更好！生活部将在今后的工作中尽职尽责，谋求新思路，完善本部门，更好做出自己的贡献服务好全院师生。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找