# 最新试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书(十一篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2024-10-13

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇一**

首先，我们到培训中心与新代理人们一同上课，在初步了解公司主打产品的同时去体验公司营销大军的工作模式，对保险行业渐渐有了比以往在书中所学习到的更深刻的认识。

然后便是紧张充实的南澳封闭培训。十天的时间里，八天的授课让我们系统的学习和了解了分公司各渠道及各职能部门的工作内容与职责，加强了对公司基本情况和战略目标的了解以及对公司文化内涵的认同；两天的拓展训练让我们看到了团队的力量，从而培养了我们良好的团队合作精神，还让我们在不同的项目中找到了挑战自我，超越极限的勇气。时间虽然不长，但留在心中的感触将会一直深深的影响着我们。

轮岗实习工作的开始又是新一轮的学习。我们被分成不同的小组，奔赴公司各个的岗位，在实践中去更好的掌握自己学过的知识和完善自己拥有的各项技能。我先后在银保部、个险部、95519中心、团险部、理赔岗、契约岗实习了一段时间。这些部门的业务是以前我基本不曾接触过的，只是在公司的培训中刚刚有了一个大概的印象。但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的环境和工作氛围，也熟悉了公司的整个操作流程。

银保部是公司业务发展的重要渠道，在为公司抢占市场份额方面立下了汗马功劳。在银保部的轮岗，主要学习了银保业务的运作和客户经理队伍的日常管理，并跟随客户经理到银行实际驻点，了解他们的工作方式。个险部是我司业务发展的核心渠道，公司7000多人的营销大军都统属个险部麾下。在个险部的轮岗，主要学习了个险基本法和收展基本法，并了解业务人员的签约解约流程以及相关的日常管理规定，安排在轮岗最后四周的支公司实习，就是对这里所学习理论的实践检验。95519中心是客户了解公司的一个平台，全天候24小时的贴心服务要求95519的伙伴们全天24小时都有人在值班，辛苦不言而喻。在95519中心，主要学习了国寿鹤卡的制作，客服保全等基本操作，还上线体验了基本的离司回访技能。在这里，我真切的体会到语言是一门艺术，如何用更专业贴心的话语，将我们的意思传达给客户，功夫不是一朝一夕就可以练成的。团险部也是公司业务发展的重要渠道，在这里，我主要学习了团险销售管理制度、实务和短期险业务管理流程、实务。还曾致电代理人沟通新上线旅游险系统的结算问题，充分运用了刚刚在95519中心学习到的知识。随后我来到了业务管理中心的理赔岗，理赔是公司非常重要的一个部门。理赔岗的孟姐曾经说过，对客户来说，在他们心中保险公司只需要有一个理赔岗就够了，无论之前我们的服务多么好，多么完善，如果理赔出现一点问题，那之前的一切就都是白费。在理赔岗我们主要进行的工作是理赔案卷的归档和理赔资料的初审。接下来的是契约岗，由于正好赶上八九联动，公司推出了金箔纪念保单，我也有幸亲手定制了一些极具纪念意义的金箔保单。同时我还在工作的过程中学习了解了个险新单处理流程以及投保资料影像的质检，为后来在柜面的支援打下了基础。

在八九联动的最后一周，是公司业绩冲刺的高峰。由于《新保险法》的实施，公司原本的主打产品康宁险种会在十一之后停卖，所以在九月末就引起了客户的抢购。为了在新系统上线前能及时的将新单生效，我们从各个部门被集合起来，分派到不同的柜面和岗位，进行最直接的支援。在这里，我体会到了一个集体最温暖的地方。我们是一家人，大家为了同一个目标共同努力着，我们不分彼此，我们相互扶持，每个人都拿出自己百分之百的力量去完成每一项工作。也许工作很辛苦，但是没有人抱怨，也许单量很大，但是大家只会加倍的努力。而我们也在一项一项，一点一滴的工作中不断的学习着。从开始只会简单的质检，到个险新单录入、意外险新单录入、团险保全等等，此时，我与公司一起飞速的成长着！

在工作中，我严格要求自己，认真及时的完成领导布置的每一项任务，不懂的问题虚心向前辈同事们请教，不断充实自己，完善自己，希望早日独当一面，为公司做出更大的贡献。由于初入职场的我们还不够成熟，会在工作中遇到了这样那样的困难，出现一些差错需要领导指正，但这些经历也让我不断成熟，化压力为动力，从内心改变自己的态度，随时以最好的状态迎接新的工作。

二零零九年，恰逢祖国和公司的六十年大庆。六十年，在时间的长河中不过是短短的一瞬，但对于我们人类来说，却意味着太多太多。六十年，足够让一个人从牙牙学语、蹒跚学步的稚童变为一名垂垂老矣、白发苍苍的老翁；六十年，足够让祖国发生翻天覆地的变化，从贫穷落后，吃不饱穿不暖的弱国变为今天在世界上占有一席之地的大国、强国；六十年，公司经历了草创期的摸索和成长期的飞速发展，事业蒸蒸日上，在发展的路上稳步向前……很幸运能够在这样一个有纪念意义的年份加入公司，而更光荣的是能够正式成为这个大家庭中的的一员，为公司的发展贡献自己一份微薄的力量。在此入司试用期已满三个月之际，我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己，实现理想的机会。我会在以后的工作中努力学习，取长补短，虚心求教。相信自己会在以后的工作中更加得心应手，表现更加出色！不管在哪个岗位工作，都会尽自己最大的努力！

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇二**

尊敬的领导：

我于 --年--月--日成为广东李阳文化教育发展有限公司全球编辑设计中心中学教研室的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

虽然是第一次接触编辑这个职业，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快喜欢上了这份工作。同时，公司提供的一系列完整的培训课程以及公司许多老同事和资深编辑的无私帮助和耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了编辑出版的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在主任悉心的培养下，我从最基本的一些校对工作做起，踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些项目。其中主要完成的项目有：《高中单词速成》（第一级）初稿编辑、《高中单词速成》（第三级）初稿编辑、《高中单词速成》（第二级）初稿一校、《20xx年江苏夏令营牛津英语专用教材》基础班初稿二校、《中考听力突破》（第二版）成书校对及监听、《中考听力突破》（第三版）再版编辑、《初中英语听力突破》（七年级全册）第三版成书校对及监听、《初中英语听力突破》（八年级全册）第三版成书校对及监听。可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在中学教研室的工作中，我严格要求自己，认真及时做好主任布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向主任、王媛姐和阿霞学习请教同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。在此，我要特别感谢本部门的刘主任、王媛姐和阿霞对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误和不足的提醒和指正。

虽然三个月时间不算长，但我已经深深被报社良好的企业文化氛围所吸引。报社的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

我深知作为一名编辑，不仅需要有耐心、细致的工作态度，还要具有较强的责任心，能够为自己所编辑的书籍负起全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质和专业素质，力争使书籍的质量登上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我一定能做到这些。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

特此申请

请予批准！

申请人：

时间：

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇三**

首先，很感谢领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为xx公司的一员。我从入职至今已六个月了，这六个月里，在这个团结求实，温暖友爱的大集体里，我亲身感受到了领导的关心和同事的关爱，我对公司工作的基本流程已经基本了解，后来又经过公司的专业培训，包括新员工入职培训、产品经理及专业知识培训等，又使我了解了企业文化及各项工作中的规章制度。在这六个月的工作中，主要分为三个阶段：适应期、转变期、独立期，现将各阶段的工作总结如下：

作为一名刚刚从学校出来的学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解。在外部学习上：我积极主动到办事处学习拜访客户，了解公司销售模式；在内部学习上：作为推广专员，需要专业知识、幻灯片讲解能力、与人沟通等一系列综合能力，因此我认真学习公司的产品结构和知识，提高自己的幻灯片讲解能力，同时不断提升自己人际交往能力，利用业余时间阅读大量与学术推广有关书籍，为今后的产品推广工作做好准备。

在这个阶段是推广经理与我交接工作的时间，在市场经理和推广经理的悉心帮助和指导下，我开始初步了解我的工作内容：第一项工作：省略；“第二项工作：省略。

进入这个阶段，我感到了很大压力，但我会把压力变成动力，我愿更认真向各位同事学习，除了继续熟练学习上述各项工作内容，我开始对工作进入更深入的一层学习；其次在工作上提出了一些改进，初入职场的我难免有些经验不足，在处理各种问题时考虑得不是很全面。但我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好。

以上是我在3个工作阶段的技能、收获、态度和感想等方面的总结，在这6个月的使用期内一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度；另一方面，积极主动、努力工作。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，争取在各方面取得更大的进步，同时我迫切希望能得到公司领导的肯定，按期转正，我会用我的实际行动为xx公司的发展做出自己的一份贡献。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇四**

尊敬的领导：

我于20xx年xx月xx日成为xx文化教育发展有限公司全球设计中心中学教研室的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

虽然是第一次接触这个职业，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快喜欢上了这份工作。同时，公司提供的一系列完整的培训课程以及公司许多老同事和资深的无私帮助和

耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了出版的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在主任悉心的培养下，我从最基本的一些校对工作做起，踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些项目。其中主要完成的项目有：《高中单词速成》（第一级）初稿、《高中单词速成》（第三级）初稿、《高中单词速成》（第二级）初稿一校、《xx年江苏夏令营牛津英语专用教材》基础班初稿二校、《中考听力突破》（第二版）成书校对及监听、《中考听力突破》（第三版）再版、《初中英语听力突破》（七年级全册）第三版成书校对及监听、《初中英语听力突破》（八年级全册）第三版成书校对及监听。可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在中学教研室的工作中，我严格要求自己，认真及时做好主任布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向主任、王媛姐和阿霞学习请教。同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。在此，我要特别感谢本部门的刘主任、王媛姐和阿霞对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误和不足的提醒和指正。

虽然三个月时间不算长，但我已经深深被报社良好的企业文化氛围所吸引。报社的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

我深知作为一名，不仅需要有耐心、细致的工作态度，还要具有较强的责任心，能够为自己所的书籍负起全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质和专业素质，力争使书籍的质量登

上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我一定能做到这些。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展

和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

特此申请，请予批准！

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇五**

从20xx年11月30日入司已经三个月时间，在此期间公司领导和同事在工作和生活方面给予我很多帮助。公司客户服务中心刚上线阶段，通过日常工作学习自己对客户服务中心建设和客户服务有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通，尽快的融入了东兴证券这个集体。

在试用期阶段自己主要负责完成以下工作：

1、由于公司客户服务中心的客户服务平台正处于开发阶段自己进入公司，利用之前的工作经验自己首先提出客户服务平台功能需求，在20xx年12月14日和12月22日组织总部和营业部客户服务中心工作人员对客户服务平台进行测试，同时将测试结果及时反馈给金正公司工作人员，并且与金正公司工作人员进行沟通商讨对客户服务平台的功能完善，并于20xx年1月15日完成功能完善建议提交金正工作人员;

2、负责公司客户服务中心质检管理办法编辑，并且协助完成公司客户服务中心管理办法制定及公司客户服务中心规范用语编辑，完善公司客户服务中心制度体系建设;

3、每月定时对总部和营业部客户服务中心话务进行抽查质检，并且将话务中存在的问题进行汇总发送给各相关工作人员，并对质检问题进行沟通，同时每月提交客户服务中心质检月报，通过此项工作来提高客户服务中心服务水平;

4、从20xx年1月客户服务中心客户服务平台坐席系统上线之后，开始接听客户咨询电话，通过在接听客户电话过程中来促进业务知识的学习，同时提高自身客户服务意识;

5、每日组织客户服务中心人员的晨会，通过晨会来了解当时市场资讯，共同学习每日疑难业务知识和新业务知识，同时学习公司近期工作任务与重点;

6、针对客户服务中心工作流程和标准使用语及相关工作对北京营业部相关工作人员进行培训，通过培训学习了解客户服务中心工作流程和提高服务认知;

7、在总部和营业部客户服务平台坐席系统上线之后，指导营业部通过坐席系统完成新客户回访工作，并且及时解决营业部外呼人员在外呼过程中出现的问题;

8、根据公司领导要求同时为了加强公司各部门业务相通，每日收市后负责搜集整理当日疑难业务，并且每周将疑难业务汇总发送总部经纪业务部各位领导和各营业部客服主管。

通过以上工作任务的完成自己发现在很多方面仍然需要改进：

1、加强业务知识的学习，通过不断的接听客户咨询电话过程中发现对于公司很多业务知识方面自己仍然需要加强学习，从而才能提高对客户的服务水平;

2、加强团队沟通协作，加入新的集体之后，并且在公司客户服务中

心建设阶段必须很好与领导和同事沟通才能保证各项工作的开展与完成，尤其根据公司客户服务中心发展目标，积极加强与各营业部客服主管的沟通;

3、对于公司客户服务中心建设阶段，应该利用自己之前的工作经验与客户服务中心运营管理的认知加强创新能力，寻找合适公司客户服务中心建设的方式方法。

在正式成为东兴证券的一员之后，根据试用期发现的不足认真改进，同时积极完成公司领导分配的任务工作，对公司客户服务中心建设工作作出自己的努力。按期完成总部和各营业部客户服务中心客户服务平台坐席系统的上线工作，认真协助公司各营业部客户服务中心的上线工作，同时认真协助完成对公司客户服务中心制度建设，而且加强对自己今后负责的客户服务中心呼入组的团队建设管理，积极主动配合领导和同事开展各项工作。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇六**

在20xx年的8月我来到了数字城管中心，成为一名城市治理监督员，初到我并不是十分了解我们的工作，在曩昔的两个月的试用期我继续摸索、学习现在对数字城管有了一定的认识，下面我对我这两个月的工作进行总结和体会。

数字是指用数字化手段和移动通信技巧手段来处置惩罚、剖析和治理整个城市的所有城管部件和城管事件信息，增进城市治理的现代化的信息化的方法。数字城管把像井盖、路灯、邮筒、德律风亭等城市部件配上一个身份。通过我们监督员在自己的责任区继续巡查，发明问题第一时间使用终端设备将问题拍照、录音、定位并上报给监督中心。

城市治理监督员在规定的若干单位网格内巡视，发明城市治理问题后通过我们监督员问题信息的采集，并通过无线网络实现位置、图片、表单、录音等信息上报，还有一种方法是监督中心吸收社会\"大众举报的城市治理问题，通知监督员核实，监督员上报核实成果。

数字化城市治理系统是一种新型的城市治理系统，它通过办公自动化、地舆信息技巧、全球定位系统、无线德律风通信及网络技巧等现代化科学技巧实现对城市精细化治理，这就要求我能熟练掌握各类先进的设备及应用软件的操作。进入数字城管中心工作一段时间以来，我认真学习了各类先进设备以及数字化城市治理信息系统的操作技能，掌握了数字化城市治理从立案、派遣、核查到了案的治理流程。最后数字化城市治理系统是城市治理由粗放型向精细化治理转变历程中的产品，是需要继续成长和完善的，这就要求我们监督员在工作中不克不及照搬照抄，在学习先进的操作治理经验的基本上还要容身本职工作的特点，需要我们继续发明城市治理中实际的问题，进一步深化改进，把数字城管扶植成有南宁特色的治理体系。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇七**

我叫xxx，于xx年7月15日进入公司，根据公司的安排，目前担任投资经理一职，负责投资咨询服务与营销支持工作。自进公司以来，本人努力学习证券、期货方面的业务知识，加强客户服务技能提升，工作认真且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的`沟通技巧，已经顺利的完成xx年的财富签约工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦尤其对新渠道同事营销支持方面不遗余力，配合各部门负责人成功地完成了多期周末投资者报告会，也已经多次对保险渠道提供投资咨询服务，取得了不错的反响。

自7月份入司以来，得到了部门经理xxx老师，同事xxx两位老师的大力支持，他们的无私帮助为我业务的提升打下了坚实的基础，从业务的发展情况来看，任何事情的成功都需要密切的配合，对于转正后的工作，我个人认为需要从以下几个角度来进行。

有选择、有针对性、有目的的加强与保险的配合，自xx年开始，证券经纪业务竞争加剧，券商之间客户挖角、佣金大战不断，有鉴于此，个人认为在维护好传统渠道的同时，新渠道是我们的一大制胜法宝，从全行业的发展来看，综合金融是大势所趋，平安很有幸走在了时代的前列，因此，我们要充分抓住与利用好这个优势，形成对其他券商的比较优势。在新一轮的券商洗牌中立于不败之地。、

证券行业是一个变化无常，新产品、新事物不断更新的行业，xx年至今行业先后推出了股指期货、融资融券等新品种，但从券商的开展情况来看，发展并不如人意，所以，我们如果取得了这两个产品的胜利，无疑取得了新一轮竞争的制高点。在这一方面，作为投资顾问，我们需要从知识储备与客户培训方面下手，培养客户的使用习惯，增加客户的忠诚度，为公司提供新的利润增长点，形成差异化竞争。

营业部在立业已经10多年，存量客户相对较多，结合前期服务情况来看，安逸理财的服务主要体现在新开客户上，对于存量客户的服务则相对较少，因此，明年开始，建议加大对产品经理的支持，进而对存量客户提升服务质量，争取签约更多的安逸理财客户，培养客户的忠诚度，一则可以防止客户流失，同时在新产品推广、理财产品销售方面也会有一定的优势。

证券行业日新月异，xx年还有很多新业务会推出，融资融券转常态、转融通、新三板、国际板、期货投资分析等等，要想在竞争中立于不败之地，只有不断的加强新业务学习，提升自己的业务技能，同时加强对营销人员的业务培训，对存量客户里面净值较高，同时交易较活跃的客户进行指导，培养客户对新产品的交易熟悉度。

新的一年即将展开，竞争还将延续，但机会却相对有限，个人认为只有和谐的团队，专业的技能，热诚的服务才能在竞争中立于不败之地，非常荣幸公司给了我这样一个发挥的舞台，我将珍惜这次机会，为公司与个人发展的双赢而努力。

从11月30日入司已经三个月时间，在此期间公司领导和同事在工作和生活方面给予我很多帮助。公司客户服务中心刚上线阶段，通过日常工作学习自己对客户服务中心建设和客户服务有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通，尽快的融入了东兴证券这个集体。

1、由于公司客户服务中心的客户服务平台正处于开发阶段自己进入公司，利用之前的工作经验自己首先提出客户服务平台功能需求，在20xx年12月14日和12月22日组织总部和营业部客户服务中心工作人员对客户服务平台进行测试，同时将测试结果及时反馈给金正公司工作人员，并且与金正公司工作人员进行沟通商讨对客户服务平台的功能完善，并于20xx年1月15日完成功能完善建议提交金正工作人员；

2、负责公司客户服务中心质检管理办法编辑，并且协助完成公司客户服务中心管理办法制定及公司客户服务中心规范用语编辑，完善公司客户服务中心制度体系建设；

3、每月定时对总部和营业部客户服务中心话务进行抽查质检，并且将话务中存在的问题进行汇总发送给各相关工作人员，并对质检问题进行沟通，同时每月提交客户服务中心质检月报，通过此项工作来提高客户服务中心服务水平；

4、从20xx年1月客户服务中心客户服务平台坐席系统上线之后，开始接听客户，通过在接听客户电话过程中来促进业务知识的学习，同时提高自身客户服务意识；

5、每日组织客户服务中心人员的晨会，通过晨会来了解当时市场资讯，共同学习每日疑难业务知识和新业务知识，同时学习公司近期工作任务与重点；

6、针对客户服务中心工作流程和标准使用语及相关工作对北京营业部相关工作人员进行培训，通过培训学习了解客户服务中心工作流程和提高服务认知；

7、在总部和营业部客户服务平台坐席系统上线之后，指导营业部通过坐席系统完成新客户回访工作，并且及时解决营业部外呼人员在外呼过程中出现的问题；

8、根据公司领导要求同时为了加强公司各部门业务相通，每日收市后负责搜集整理当日疑难业务，并且每周将疑难业务汇总发送总部经纪业务部各位领导和各营业部客服主管。

1、加强业务知识的学习，通过不断的接听客户过程中发现对于公司很多业务知识方面自己仍然需要加强学习，从而才能提高对客户的服务水平；2、加强团队沟通协作，加入新的集体之后，并且在公司客户服务中心建设阶段必须很好与领导和同事沟通才能保证各项工作的开展与完成，尤其根据公司客户服务中心发展目标，积极加强与各营业部客服主管的沟通；

3、对于公司客户服务中心建设阶段，应该利用自己之前的工作经验与客户服务中心运营管理的认知加强创新能力，寻找合适公司客户服务中心建设的方式方法。

在正式成为东兴证券的一员之后，根据试用期发现的不足认真改进，同时积极完成公司领导分配的任务工作，对公司客户服务中心建设工作作出自己的努力。按期完成总部和各营业部客户服务中心客户服务平台坐席系统的上线工作，认真协助公司各营业部客户服务中心的上线工作，同时认真协助完成对公司客户服务中心制度建设，而且加强对自己今后负责的客户服务中心呼入组的团队建设管理，积极主动配合领导和同事开展各项工作。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇八**

尊敬的领导：

我于xxxx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xx一职，负责xxxx工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定

的距离;

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

申请人：

日期：

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇九**

尊敬的领导：

我于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：xxx

xx年xx月xx日

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇十**

时光飞逝，两个月的试用期已经接近尾声。在天宝的这段时间里，在领导和同事们的悉心关怀领导下，我很快融入了天宝这个大家庭。在工作中不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，很感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正，让我很快完成了从陌生到熟悉的转变。

在这两个月中，我被分别安排到u9装配线和浸焊学习。在师傅们的教导下，我熟悉了公司生产的整个流程，看到了一个个零件经过师傅们的工作怎样变成一个个合格的产品。在这段时间里，我学会了cd1037、tp9102、tb9128、cd1015这些产品的整个装配过程和产品的调试方法。

在装配线，我学到了很多技能，打钉看似很简单，其实也是一种技术，没打过钉的人在开始的时候很容易把钉给打坏打花，也很容易把钉打不到位。手工焊也是一种技术，看似很简单，但是要想把点焊的既饱满又有光泽而且不虚焊，这就是一种技术了，特别是用手工焊去焊rc，没有一定的技术能力，焊起来肯定是连点。在师傅们的帮助下，经过我自己的努力，当我能独自完成工作的时候，心中充满了喜悦。虽说能独自完成任务了，但是技能上和师傅们还是有很大的差距，这需要我在以后的工作中不断的学习和努力，不断的提高自身的工作能力。

调试在整个生产过程中起着至关重要的作用。调试分为单板调试和整机调试。单板调试就是利用调试夹具和各种仪器对产品的主板进行一系列功能的检测和参数的指标的比对。调试合格的主板再装配成一个完整的整机后，再进行整机调试，同样是比对参数指标和功能检测，另外还要检查面板按键的手感和外观有无坏点。正如天宝的质量方针一样：一切为了客户满意，以预防为主，一次做好，不断改进，追求零缺陷，提供比竞争者更好的产品、价格和服务，争做同行典范。那么调试可以及时发现产品问题，及时解决问题，为客户提供零缺陷的产品打下基础。

印象最深的就是公司的5s管理。每天都会有专门的人员检查5s的遵守情况，检查物料的摆放，工作台面的整洁，清扫不必要的物品。目的就是为了提高员工的工作效率，降低人为的故障，提高产品质量，使员工都能养成良好的工作习惯。

初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能，并用于指导和展开实践。不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作，为公司作出更大的贡献。

最后也希望请领导和同事对我多支持，多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

**试用期工作总结申请转正 工作试用期工作总结及转正申请书篇十一**

领导：

xxxx年x月x日我们xxx房地产的全体员工在领导的带领下，坐车来到查干湖参加橄榄树魔鬼训练活动。

虽然只有短短二天三夜的时间，但却带给了我深刻的人生体验。在这次训练中身体上虽然承受了很大的苦与累，但是，精神上却收获了很多。通过这次训练，使我深深的感受到了公司领导的用心良苦。无论我身处何种岗位，只要用心体会就会得到十分有益的人生感悟。

到达目的地集合后，在教练的指导下，我们分成四个小团队，各队选出各自队长，大家发挥创意，积极参与，设计队名，对歌，口号，当唱起了我们自编的队歌，齐声喊起我们的口号时，自豪之情油然而生，大家真正的拧成了一根绳，自己的力量也变得强大了。

活动中我深深体会到作为一个团队“团结就是力量”的重要性。深刻懂得了目标是团队的动力之源，严明的纪律是团队行为的准则。在一个团队中，每个人的想法、观念都是不一样的，但是为了一个共同的目标不管利益有什么不同，但为了长远的目标需要每个人都要有自觉性，要互相配合，要心存默契。通过这次训练体会到很多东西，最深刻的有以下几点：

一、团队精神：做每个项目大家都要同心协力，相互配合、相互协调，必须有一个共同的价值观，领导者的指挥协调要有力，最有代表性的项目就是最后的过电网，寓意是队员在紧急的情况下，采取正确的措施以确保每个队员能顺利脱离险境。全员通过，难度真的很大，在第一轮过到三分之二的时候，有队员竟一不留神又触到电网了，又得重做，有的队员过去之后很激动，竟发出声音“好”，结果全军覆没，重做，有的队员自我约束力不强，因为一个人的疏忽，我们又的重做…..过到最后，还剩一个人的时候，是最困难的时候，一不小心又碰到电网了，当时的选择要么重来，要么总指挥做50个俯卧撑，总指挥义无反顾的选择了50个俯卧撑，看着总指挥一次又一次的艰难的做着俯卧撑，汗水湿透了全身，心里是那么的心酸。又是关键的时刻，最后一个队员放松自己，一切随着他们无声的安排。在一阵掌声中，她睁开了双眼，那一刻，我们每个人都很激动。这个阶段可以说是痛苦的一个阶段。这个项目告诉我们，作为一个集体，团结就是力量，只要心往一处使，什么困难都可以迎仞而解。当然强有力的领导，合理计划，严密组织，团结协作、严格执行对我们完成集体任务是多么的重要。在这其中，也暴露出我们很多的弱点，刚开始对制度要求不严格，很多人不重视小细节，态度不端正，意见不统一，最终造成走了不少弯路。因此团队领导者的果断合理地规划及团队队员对领导者的服从也是至关重要的，在我们的实际工作中，每一项工作任务的完成，都需要我们制订合理的工作计划，根据职责合理的分工，在实施过程中，一定要仔细考虑问题点和难点，找出对应的解决方法，同时每个成员一定要服从领导，严格执行下达的任务和使命，只有这样才能保证我们集体任务的顺利完成；思想汇报专题对困难估计不够，准备不足以及思维模式的束缚也是导致我们项目失败的原因。日常工作中，我们也会经常遇到看似简单的问题，以惯有的思维去准备，当现实情况与想象中不同时，我们由于准备不足，容易造成混乱，极其被动。这就要求我们在解决一个问题时，一定要全面思考、认真准备，在碰到意外出现时才能从容应对。同时，在出现混乱、被动的情况下，大家一定要冷静，团结，要相互鼓励，积极探索，通过集体的力量找到解决问题的方法。

二、每个人都需要鼓励、支持：体会最深的就是自己在做吞火项目时，感觉真的有些力不从心，吓的眼泪在眼圈上，觉得自己不行，这时当看到对友的鼓励，队长的目光都变成压力的时候，就不得不有一种豁出去的感觉。最后自己顺利的吞灭了火苗，回过头才发现遇到困难并不可怕，怕的是缺少勇气和信心。感触最深的就是其实每个人内心深处都是渴望别人帮助和鼓励的。无论这个人多么强，多么封闭内心都有这种潜意识的。这个吞火项目也告诉我们，挑战自我，没有不可能的事，不要轻易“不”，要重新认识自我，超越自我。所以在今后的工作中对同事善意的赞美和鼓励非常重要。也许你不经意的一次鼓励对别人会产生莫大的鼓舞。

在训练中，我们取得好成绩，得益于团队成员都有强烈的集体荣誉感。通过完成一个集体项目，我们手牵手，心连心，充分发挥集体的智慧，个人的潜能都有效发挥出来了。

总之，通过这次魔鬼训练活动，增强了我的自信心，同时也磨练了我战胜困难的能力，增强了对团队的参与意识和责任心，我想，通过这次魔鬼训练，在今后的工作和生活中会有很大的帮助，因为人生的道路是曲折的、漫长的。一次培训不能解决更多的问题，只是对你的工作和生活起模范带领作用。但他告戒我们，愿我们在今后工作和生活中更应团结，坚强地发展下去。相信，今天的训练，给了我明天美好的憧憬。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找