# 最新企业春节活动方案(14篇)

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-06-21

*方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。企业春节活动方案篇一“瑜珠迎新”晚会主题思想...*

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

**企业春节活动方案篇一**

“瑜珠迎新”晚会主题思想：以文艺节目表演为主，展现员工的才艺和精神风貌，同时穿插轻松活泼的游戏节目，提高晚会的互动性和参与性，真正起到全员联欢的效果，有助于同事关系、干群关系的进一步融洽和团队意识、集体荣誉感的培养。

为了加强员工的凝聚力，丰富xx企业文化生活;表达xx对员工节日的关怀与问候，同时给员工们一个展示自己才华的舞台，让领导员工齐聚一堂开心快乐的总结过去展望未来，共同度过20xx年春节。

：

1、会场四周用气球、灯笼、彩带等进行布置，整个会场要体现融洽祥和而喜庆的气氛，同时舞台要考虑到互动环节的观众进入场的方便。

2、舞台背景设置：“春节联欢晚会”的字体。

3、多媒体设备：投影仪×1、投影布×1、小电视×1、话筒4支。

4、晚会桌上摆放：糖果、水果、瓜子、花生等。

5、晚会互动准备小礼品。

1、晚会的出彩点是——热闹。

2、晚会的亮点是——关爱和鼓励。主持人调动气氛，台上台下呼应气氛热烈。

3、主持人调动气氛，台上台下呼应气氛热烈。

4、领导致辞以表鼓励和关爱，节目内容围绕欢乐及团结，鼓舞。

每个部门的节目必须超过两个。

备注：部门之间可以联合准备演出节目。

1、20xx年12月24日之前各部门将晚会节目单报总办。

2、20xx年12月25日完成晚会的串词，由总办协助主持人完成。

3、20xx年12月26日在17f进行晚会节目初排。

4、20xx年12月27日晚会所需物品采购到位。

**企业春节活动方案篇二**

关爱老人是中华民族的传统美德，为倡导关心老人、照顾老人、爱护老人的道德品行，拟在20xx年春节期间，在我村开展春节慰问老年人活动。希望通过此次慰问活动，使老年人体会到社会大家庭的关怀和温暖，同时体现年轻一代

对老年人的关怀和感恩，更希望把尊老敬老、爱老助老的思想传承给下一代，努力营造大爱珍田、尊老爱老、传递真情的良好氛围。

情系珍田，关爱老人。

20xx年2月17日(农历12月29日)下午。

年满80岁及以上(1935年12月31日)且目前仍居住在xx村的老人。

每人发放大米一袋、花生油一桶及红包100元。

本着关爱互助的精神，由xx村社会各界人士自愿捐助，每人捐款金额不少于300元(在校学生不设下限，重在参与)。

1.组织人员到老人家中走访慰问，与老年人谈心聊天、沟通交流;

2.树立“关爱老人”先进典型，如新火宗亲,精心照顾瘫痪双亲十多年,无怨无悔，精神可佳，令人钦佩，值得赞扬，专门发放慰问金xxxx元。同时，邀请连火宗亲为少年一代现场授课，讲述尊老爱老、“百善孝为先”的人生哲理;

3.召开座谈会，讨论筹备成立“珍田村关爱老人基金会”

春节慰问老人活动相关工作由苏xx、苏xx、苏xx、苏xx、苏xx等宗亲负责。

**企业春节活动方案篇三**

1、调动员工的积极性，使其充分感受企业的关怀与关爱、提升员工的企业归属感与认同感。

2、回顾昨天、感受今天、展望明天。

3、表彰优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

20xx收获颇丰，20xx继往开来、继续战斗，载着这份成就迈向更辉煌的明天。

20xx年1月10日(星期五)

会议时间：9：30——11：30

户外活动时间：14：30——17：30

晚宴时间：18：00——21：30

国家森林公园

公司全体员工(70人左右)

本次年会的流程与安排包括以下三部分：

(一) 年终大会议程安排

9：00—9：30 全体参会员工提前到达指定会议室，按指定排座就位，等待员工大会开始;

9：30—10：00 大会进行第一项，各部门分管经理分别做年终报告。

10：00—10：15 大会进行第二项，员工畅所欲言，对公司未来发展的期许及展望，提出个人意见和建议。

10：15—10：30 大会进行第三项，副经理宣读20xx年度优秀员工获得者名单;优秀员工上台领奖，总经理为优秀员工颁发荣誉证书及奖金;优秀员工与总经理合影留念;优秀员工代表发表获奖感言。

10：30—11：00 大会进行第三项，总经理、副董事长发言。

11：00-11：30 大会进行第四项，董事长发言。

(二)户外活动安排：

活动1：拔河比赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：xx公司

游戏规则：

1、比赛前确定参赛人员名单，公司各选20人参加比赛，要求10名女同事、10名男同事;

2、比赛分为三局：第一局各队分别派10名男同事参赛，第二局各队分别派10名男同事参赛，第三局各队分别派5名男同事、5名女同事参赛。

3、由各队队长代表本队抽签，决定拔河场地：第一局男同事抽签决定场地，第二局场地交换，第三局抽签决定场地;

4、比赛三局定胜负，每局胜负判定：当中心红绳被拉到距中心线1米胜负色线时，比赛结束;

5、比赛不限制时间，一直到能判断胜负为止。

6、如遇特殊情况，每局比赛结束后可向主裁判员提出换人，每场最多可换两人，所换人员必须为本组人员。

活动2：50米趣味接力赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：xx公司

游戏规则：

1、两个公司分为两个参赛队，每个参赛队各10名队员分成五组。(两两一组搭配，男女不限)

2、两个人并排站，将靠近对方的一只脚与对方的脚系在一起，两个人利用剩下的三只脚快走到50米终点，经过50米时将下一轮选手手

中的气球扎爆，下一轮选手方可出发。

3、以最后一组到达终点的时间来判定获胜组。

活动3：爬山

活动人数：公司全体员工分为5个小队

活动规则：

1、各队一起出发，爬到指定地点。

2、爬山过程中建议各队分开行动，各队之间评比爬山快慢，最快的一组每人获得精美小礼物一份，最慢的一组要接受处罚性的节目演出。

3、爬山过程中可以开展娱乐性活动，无固定时间。(如：接歌、拉歌、成语接龙等)。

4、到达爬山目的地全体员工合影留念。

(三)年会晚宴安排

18：00—19：00娱乐时段：

游戏1：筷子运钥匙链

用具：12支筷子、2个钥匙链;

游戏规则：

6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最后一个人的筷子上，为赢。

游戏2：呼啦圈传区别针

用具：呼啦圈3个、曲别针18个;

游戏规则：

3个人，每人一个呼啦圈，手里6个曲别针，每个人在转呼啦圈的同时，要将手里的6个曲别针连在一起，谁先将6个曲别针连在一起，谁就胜出;

游戏3：七拼八凑

用具：托盘

游戏规则：

主持人要求大家分组做，分成4-5组，而且一定要有男有女。每组先选出一名接收者，手持托盘。其它小组人员按照主持人的要求提供物品放在托盘中。最先收集齐物品的小组获胜。主持人开始宣读物品，每一个相隔一定时间给队员准备，慢慢加快。

游戏4：空中定格

用具：数码摄像机、三角架

游戏规则：

根据人数适当分为几组，人越多越好。每组必须在指定的时间内完成一项任务：需要利用数码相机拍摄一张全组人脚全部离地的照片，每组由有连续3次拍摄的机会，最终由评委选出最有创意的照片获胜。

游戏5：幸运抽奖活动

用具：抽奖箱、卡片70张(按人数准备)将每个人手机号码登记到卡片上，(每人限登记一个手机号码)放进抽奖箱，指派专人分别来抽一至三等奖。最后主持人邀请全体员工上台合影留念

19：00晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。

19：00—20：30用餐时段：公司领导及员工到各桌敬酒，同事间交流沟通，拉近彼此距离。

**企业春节活动方案篇四**

20xx年春节即将来临，为充分体现学校对退休教师的关怀和尊重，让他们过一个快乐、祥和、平安的节日，根据学校行政、党支部工会委员会的决议，开展“送温暖、办实事、促发展”新年慰问活动，为做好这次慰问活动，特制定如下工作方案。

整个慰问活动由工会领头，主要慰问活动邀请学校教师的参加。

分别进上门慰问

1、我片有退休教师14人，学校准备购买“青酒人家”和“蛋黄派”去慰问每位退休教师，“青酒人家”每瓶30元，14瓶，共420元，蛋黄派”每件15元，14件，共210元，梨子14提，每件20元，共280元，炮12卷，每卷15元，共180元。

以上费用合计1090元，由学校工会费划拨经费开支。学校定于上门慰问，人员主要有：谭洪录、杨晖、龙荣发、王德柳、杨喜。

**企业春节活动方案篇五**

为喜迎新年的到来，进一步丰富员工的业余文化生活，调动员工的积极性和工作热情，增强团队凝聚力，特组织迎新春活动，并与员工共渡新春佳节，喜迎兔年，经公司领导研究决定举办“20xx年北海xx新春联欢晚会”活动，具体安排如下：

一、活动主题

因为有你，所以精彩---20xx年北海xx新春联欢晚会

二、活动目的

1、提升公司凝聚力；

2、加强员工的积极性和工作热情；

3、增强公司员工的集体观念；

4、展现员工风采，弘扬xx企业文化。

三、活动主办、承办单位

主办：广西xx计算机有限公司、北海xx能源科技股份有限公司

承办：广西xx计算机团总支部

四、参加对象

广西xx计算机有限公司、北海能源科技股份有限公司全体职工、公司各级领导、园企各级领导及嘉宾、代表。

五、活动时间

20xx年1月19日17：00—22：00分

六、活动地点

晚会、晚宴现场：北海市荔珠国际大酒店

七、组委会组员

组长：陈x

成员：卜x

主持人：张x

八、晚会组委会工作职责

1、（陈x、杨x）负责晚会筹备总协调、晚会节目筛选、活动费用批准、领导邀请确认

2、（张x）负责晚会方案编写、晚会策划、节目编排、主持稿编写、抽奖票制作、晚会互动游戏、20xx年优秀员工表彰仪式、晚会特别节目、晚会服装、领导邀请、晚会背景设计、晚会现场确定、活动晚宴餐饮、费用核算；

3、（何x）负责晚会现场纪念品、奖品保管及发放、抽奖票制作、统计及保管、证书发放、评委选票统计、嘉宾台签制作、现场布置、晚会礼仪小姐；

4、（卜x）负责晚会筹备工作调度、现场节目调度、奖品、礼品采购、节目筛选、彩排确认跟踪、晚会筹备进展跟踪、活动费用申请；

5、（刘x）负责舞台搭建、晚会物资采购、评委安排、节目道具安排、服装租订、礼花放置、车辆安排、现场秩序及安全工作（广告公司人员协助）；

6、（付x）负责晚会拍照、音响、灯光、节目音乐、舞台现场布置、演员召集、晚会完毕清场工作（传媒公司人员协助）；

九、年度优秀员工表彰

活动的目的是总结公司20xx年来取得的各项成就，突出员工爱岗敬业的精神，鼓舞员工在20xx年保持良好的心态和工作激情，继续努力。也是借机展示公司的前景和良好的发展势头。

十、现场连线、电话传情

电话连起长长的线，一头是我，一头是家，电话传起深深地情，这边是我，那边是公司，温暖和亲切，激动和关怀。为了使xx更具有特色、闪烁企业与职工家庭情谊，让我们找部分员工代表现场与家人、朋友连线通话，转达公司对职工家属真挚的慰问、新年问候。

十一、晚会节目评选活动

为了鼓舞员工辛勤的努力和高仰的激情，本评选活动特设订晚会节目部分奖项来鼓舞他们的工作热情、调动他们的积极性，使他们在以后的工作和活动中充分发挥自己的特长为xx服务。

十二、活动内容及流程

1、活动预备事项（9：00---16：30）

2、员工乘车前往酒店（17：00）

3、活动晚宴（17：45---19：00）

4、新春晚会开始（19：15）

5、领导介绍及领导致词

6、节目表演、互动游戏环节、各项奖项抽奖、电话传情、20xx年度优秀员工表彰及颁奖仪式

7、晚会节目评选活动及颁奖

8、晚会结束（21：45）

**企业春节活动方案篇六**

“答谢员工”20xx年元旦春节文艺晚会

欢天喜地闹今宵联欢晚会、抽奖活动

车间二楼

20xx月xx日18：00~21：30

以喜庆、热闹、温馨来提升公司文化底蕴，以抽奖方式回报员工。

舞蹈、歌曲及语言类节目，每个部门组织职员表演一、二个节目，中间穿插一些互动游戏、抽奖，中间再安排几个环节颁奖，使整个大会氛热烈，使大家感受到团队精神。

电脑、投影机、音响器材与灯光器材(租用)。

晚会总策划：

主持：

节目组组长：

道具组组长：

礼仪组组长：

颁奖组组长：

纪律组组长：

采购组组长：

摄影组：

播放组：

动力组：

机动组：

1、晚会前三个阶段：

(1)晚会策划及准备期(现在到xx月xx日)：

任务：本阶段主要完成策划、节目收集、主持人确定

1.晚会策划xx月xx日

2.主持人确认xx月xx日

3.节目收集xx月xx日

(2)晚会协调及进展期(xx月xx日-xx月xx日)：

任务：本阶段主要完成节目筛选及排练、礼仪小姐确定、舞台灯光音响确定、物品购买。

1.道具落实确定xx月xx日

2.物品购买xx月xx日

3.节目筛选xx月xx日

4.晚会宣传xx月xx日

5.礼仪小姐确定xx月xx日

(3)晚会倒计时期(xx月xx日-xx月xx日)：

任务：本阶段主要完成晚会全过程确定(包括节目单确定)、第一次彩排、场地布置确定。

1.节目单确定xx月xx日

2.彩排xx月xx日

3.抽奖前期准备xx月xx日

4.奖品到位确认xx月xx日

2、晚会当日流程：

(1)晚会时间：20xx年xx月xx日晚上18：00——21：30

(2)17：55前各部门列队就座

(3)节目计划(确定节目单后规划)

1.开场舞蹈——《闹春》约6分钟

2. 领导致辞、x总致辞约10分钟

3.晚会正式开始……约3个小时

4.晚会结束前演职人员合唱《明天会更好》约4分钟

5.结束放礼花约3分钟

(略)

1、颁奖组制作两组相同序列号码以不同颜色区分并盖章确认，按注册名单提前一天由各车间部门发放给每一位员工，另外，在抽奖箱内放置另一组匹配的序列号码，抽奖以序列号码相同者为中奖。抽奖事宜安排：

(1)各等级抽奖分别穿插于节目当中，先从五等奖开始往高等级进行抽奖。

(2)抽奖嘉宾安排

(略)

1、停电应急方案

(1)若晚会前停电，晚会最多推迟1小时即19：00举行，此间员工自由处理自己的时间;如果19：00仍没有正常供电，则由主持人宣布晚会改天举办。

(2)在晚会前半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会改天重新举行;在晚会后半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会闭幕。

(3)在停电期间，由节目组负责演员的组织，机动组负责服装道具的看管工作;由礼仪组负责领导的服务工作;由纪律组负责现场秩序的维持;由道具组负责舞台、音箱设备、灯光设备等的看管。

(4)在主持人宣布晚会改天举办或闭幕后，按“附则”中“会后工作分工细则”清理会场。

2、节目应急方案：

(1)上一个节目演出时，其后的两个节目在后台准备，前一节目由于各种原因无法按时出演时，下一个节目即时跟进。

(2)任一节目在演出过程中发生失误或无法顺利进行的情况时，由礼仪组的领演人迅速组织演员重演此节目;若重演仍出现问题，则该节目立即退场，视具体情况决定其再次重演或取消。

3、其它紧急情况发生时，由机动组负责处理。

**企业春节活动方案篇七**

送温暖，迎新春

1、上午9：00—12：00；

2、下午2：00—5：00。

第四居委会居民家中

志愿者：

（一）世纪城社区 社事部

（二）第四居委会 工作人员

服务对象：

（一）留守儿童及困难残疾人家庭；

（二）空巢老人；

（三）生活困难老干部、老党员。

第四居委会工作人员与世纪城社区工作人员上门入户，

为困难家庭送上慰问金。

世纪城第四居委会

1、第四居委会提前两天通知居民上门时间；

2、第四居委会工作人员认真记录服务时间、地点、对象等；

3、第四居委会详细收集活动资料，做到有记录、有简报（文字、图片）、有总结，并及时通过居务公开栏进行宣传。

4、应慰问对象全部慰问到位；慰问金全部发放到慰问对象手中，不截留，不挪用；在规定的时间内将慰问金发放到慰问对象手中。

**企业春节活动方案篇八**

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活;表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好x年春节。

2月12日下17：30-20：45

奉浦某家饭店，暂定

xx全厂员工+其他人员(待定)

(活动分为两大部分)

1、全体员工集体聚餐。

1)在某餐厅包席。

2)按10(人)×13(桌)计

3)时间：17：30---20：45

2、“总结x年，团结奋进”为主题的x春节联欢晚会开始

1)由主持人宣布晚会开始

2)首先请x总经理致词

3)有奖游戏：促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。

4)幸运大抽奖：(课长以上人员不得参与抽奖)特等奖1名(价值800元);一等奖1名(价值600元);二等奖2名(价值400元);三等奖4名(价值200元)

5)礼品派送：由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有纪念品(飘柔洗发水、香皂)

1、公司员工自己去天天渔港，活动结束公司安排大巴接回公司。

2、到达饭店后，所有员工按照指定饭桌入席;(饭桌人员名单表)

3、由主持人宣布晚会正式开始;(17：30-17：47)

4、由总经理x先生致词，总结公司x年工作及x年的展望;并宣布x年公司优秀员工并颁发奖品电饭煲;(17：50-17：55)

5、再由达家先生致词(17：55-18：00)

6、开展互动游戏：猜成语：两个人一组，一方根据主持人出示的题目表演动作让对方猜，猜对算一分。看哪个小组在规定2分钟内答对的最多获胜。(18：20-18：30)

7、由张映、应啸宇、孙虢华、马伟敏每人各抽出三等奖4名，价值200元的奖品。并让中奖的四位幸运儿上台发表讲话。(18：40-18：45)

8、出脑筋急转弯：答对者奖品为保温杯一只。(18：55-19：05)

1)情人卡、生日卡、大大小小的卡，到底要寄什么卡给女人，最能博得她的欢心呢?(信用卡)2)美丽的公主结婚以后就不挂蚊帐了，为什么?(因为她嫁给了青蛙王子)3)什么东西有五个头，但人不觉的它怪呢?(手和脚)4)黑人为什么喜欢吃白色巧克力?(怕吃到自己的手指头)

5)有一种水果，没吃之前是绿色的，吃下去是红色的，吐出时却是黑色的，請問是请问这是什么水果?(西瓜)

9、由张先生、范世放抽出二等奖2名，价值400元的奖品，让中奖者上台讲话;(19：15-19：20)

10、安排互动游戏：获胜者可有食用油一桶，并给获胜者一桌每人发送大宝sod密一瓶;参与者发放小礼品。(19：30-19：45)踩气球游戏规则：每桌选出一名选手上台互动，共12名选手。在每位选身的左右脚上各绑一个汽球，游戏开始12名选手互踩对方的汽球，看谁能坚持到最后为胜方。为避免事故发生，不允许穿高跟鞋的员工上台。

11、由x总经理抽出一等奖一名，价值600元的奖品，让中奖者上台讲话;(19：55-20：00)

12、安排互动游戏绕品令：得胜者可有食用油一桶，参与者可有洗发水一瓶(20：05-20：15)游戏规则：每句绕口令选出四名选手上台比赛，看谁在规定时间内读的次数最多，为获胜方。

1)八百标兵奔北坡，炮兵并排北边跑，炮兵怕把标兵碰，标兵怕碰炮兵炮。

2)黑化肥发灰，灰化肥发黑黑化肥发灰会挥发;灰化肥挥发会发黑黑化肥挥发发灰会花飞;灰化肥挥发发黑会飞花

13、最后由达家先生抽出特等奖一名，价值800元的奖品。(20：20-20：30)

14、没有得到奖品的员工每人可得到纪念品，阳光普照奖为洗发水、香皂。

15、节目结束，由总经理发言结束晚会。(20：30-20：35)16、晚会结束，安排员工上车回公司再各自回家。

1、晚会主持人：x

2、摄像师：x;

3、奖品控制协调和发放：x

4、舞台、场地设计：人事总务课(色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛)。

5、晚会场所布置：人事总务课负责;

6、游戏道具：人事总务课负责

活动预算：(省略)

**企业春节活动方案篇九**

放松心情、全员参与，过一个祥和、快乐的春节

活动分两大版块

（一）公司聚餐

（二）内勤联欢会

舞台（宽：长：，面积）。

所需物品：

！背景红布（内容：钟式图标、晚会名称）。

！装饰灯光（旋转舞灯，闪光灯及其它装饰灯）。

！汽球、彩带、荧光棒

！高性能组合家庭影院一套

！高频度麦克风两支、无线话筒两支

茶水供应/啤酒、饮料。

特色水果、糖果、花生、瓜子等。

抽奖礼品。

各种游戏道具（祥见具体游戏规则）。

1、开场热舞表演者：

2、持人上台宣布晚会开始并致开场白

3、总经理致词

4、介绍特约嘉宾

5、娱乐文艺节目：

1）舞蹈名称表演者：

2）女声独唱曲目表演者：

3）男声独唱曲目表演者：

4）魔术表演名称表演者：

5）游戏：最佳情侣——我猜、我猜、我猜猜猜凡参与者皆有礼品赠送

规则：由主持人在现场组成四个小组，每组上来两人必须是一男一女，共8人。在8人中分发提前写好的情侣人名的纸条，如杨过和小龙女、林黛玉和贾宝玉、梁山伯和祝英台、罗密欧与朱丽叶等，男女分别抽取，然后根据人名速配成对，进行表演，女方表演生气的样子，男方要对女方讲一个笑话或者别的，直到把女方逗笑了为止，在3——5分钟之内不能把女方逗笑者，即视为男方努力失败。如果女方故意笑（此处判断标准以全场观众的标准为准），则判犯规。

对于失败者和犯规者，主持人可以事先准备一叠纸条，每个纸条上写一个节目名称，如成语肢体表演名称（如抓耳挠腮、鸡飞狗跳等），或唱一首流行歌曲，或声情并茂的朗诵一首诗，或大声说出自己亲身经历过的最丢人的一件事等等，让其抽出一张纸条根据纸条上的节目名称进行表演。其中成语肢体表演必须由他（她）用肢体语言表演出来，不得用语言或是其它的暗示提示观众，最后由他（她）所属的组来猜，直到猜出来为止。

道具：8张4对人名纸条，事先写好的若干节目名称纸条。

6）女生个人才艺展示名称表演。

7）最新流行歌曲放送名称表演。

8）情歌对唱名称表演。

9）交谊舞伴奏音乐。

10）游戏：丑小鸭赛跑凡参与者皆有礼品赠送。

规则：由主持人在现场选人组成四个小组，每组上来两人必须是一男一女，共8人。

每组两人一人绑左脚，一人绑右脚，分别用膝盖夹住气球

规定在5分钟内，球不能落地，不能夹破，哪组走路最远者胜。

道具：气球、布绳若干只。

11）男生个人才艺展示名称表演

12）金唱盘——《经典老歌》名称表演

13）美少女合唱组名称表演

14）disco热舞伴奏音乐

15）相声名称表演

16）嘉宾节目名称表演

17）英文经典名称表演

18）校园民谣

19）说唱/摇滚名称表演

20）疯狂街舞名称表演

**企业春节活动方案篇十**

20xx年即将过去，在新的一年里，你是否已经准备好了新的目标向前冲刺，回顾20xx年，我们xxxx有限分公司已成立有x年的历史了，在这段时间我们成功的开出了5家分店，并通过特价让利促销、抽奖、赠品赠送活动、及其他促销活动和公益性的活动，不断的建立忠实顾客和开发新顾客、提高公司的销售业绩、树立xx超市的品牌形象。届时！新的一年里，我们将会以大型的促销活动来回报顾客，使顾客朋友走进人本就有新的感觉，新的实惠、新的收获！

1）春节贺岁礼送新春

2）元宵节情缘元宵节

3）情人节感受温馨浪漫

20xx年x月x日—20xx年x月x日

（时间要求请见附表）

卖场内外已暖色料为主（大红、橙色、黄色）

1。场外布置：

1）10家门店共制作10条大型巨副放于入口处（主题宣传和活动宣传）。

2）外包柱按门店的实际情况统一进行包装。

3）门口处上方各挂大型灯笼（50cm），要求美观。

4）10家门店各制作竖副8条，内容为七彩（各门店进行费用联系）。

5）各门店门口处统一放置红地毯一条（6mx2m）。

6）地贴春节专用地帖张贴在出入口，内容可以为拜年图案或春节活动主题（由营销科统一制作）。

2。场内布置：

1）门店pop标识用春节专用标识，海报及广告牌，货价帖字。

2）门店统一悬挂春节吊旗，灯笼及帖字样，气球、彩幅，以及堆装统一贴满春节广告布。

3）卖场内统一播放春节碟片，特价信息，活动内容等。

4）一条街制作喷绘一张（材料为kt板）（由营销科统一制作）。

5）制作吉祥门，按商场的春节陈列方向进行设计（详情见附图）。

通道：

1）挂春节专用吊旗（由营销部统一设计制作）。

2）根据卖场实际的空间大小，进行在灯管的空隙间灯笼的悬挂。

年货陈列专区：

1）区上方用彩灯、气球、枫叶、小灯笼、彩旗、黄色锡纸等装饰品装饰，把整个专区的轮廓框出来。

2）货陈列进行食品、用品各进行专区的陈列，并在上方悬挂“年货街”字样的pop，统一使用kt板进行制作到位。

3）专区的陈列主要以地堆的形式为主，地堆必需以pop标注，商品建议全部用枪纸标价。若专区在主通道或入口处，在专区的正前方用彩灯制作一个拱门，彩灯以闪烁为主要表现形式。

楼道口：

1）可用kt板制春节喜庆拱门或用汽球绑扎成拱形门。

2）楼道墙壁上可喷绘海报张贴（活动内容及喜庆图案），或用张贴春节喜庆剪花，布置时尽量偏高，以免顾客摘取。

3）有电梯的营销店进行电梯口气氛的布置，可以在电梯口悬挂红灯笼、彩条、气球、中国结、彩灯等物资进行装扮。

3。员工布置及服务用语

1）营销科统一制作春节员工帽子，商场每位员工必须佩带。

2）春节期间员工服务用语：你好！新年快乐！欢迎光临！

3）收银台的收银员穿戴塘装。

1）特价商品促销

具体的.特价商品类型：以冬季商品年货、佳节礼品为主。主要包括营养保健品、啤酒、葡萄酒、补酒、南北货、粮油制品食用油、休闲糖果蜜饯、冲调食品礼盒、家用电器、厨房用品、清洁用品等。其中龙港店、鳌江大厦店，还增加箱包、服饰、鞋子、床铺上用品、生鲜处熟食、水果、海鲜干货等，以上商品均可重点陈列，并可做为一条街来陈列。

**企业春节活动方案篇十一**

1、增强区域员工的内部凝聚力，加强员工的积极性和工作热情;

2、增强公司员工的集体观念，明确新年度工作方向和目标。

3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日下午\*点到\*点

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目、团体聚餐

xx酒店x楼xx厅(或分公司培训教室+酒店聚餐)

由公司行政部统一组织、执行。

公司领导；公司工作人员。

1.会场总负责：×××

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2.策划、会场协调

主要工作：晚会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调;对外协调、现场资讯采集。

3.人员分工、布场撤场安排;

4.音响、灯光：×××，会前半小时检查音响、灯光等设备。

5.物品准备：×××

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

会场内：

1、舞台背景用酒店原有背景板，在背景板的中心安装“公司标志”;可用ppt制作公司企业文化宣讲，并采集各部分新出祝福语进行播出。

2、舞台上方悬挂红布幅：xx公司春节晚会联欢

3、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼;

八、晚会流程：

1、形式：领导致辞、表彰优秀员工、奖励及抽奖环节、表演节目+公司聚餐;

2、整个年会分两部分：

1.主持人开场白，介绍到会领导，邀请领导上台致辞;

2.表彰优秀员工;

员工文艺汇演、现场有奖问答、游戏;

中间抽奖;

演出内容：

1.主持人宣布晚会开始，介绍晚会内容及奖品，并抽出幸运奖

2.摇滚歌手

3.相声

4.杂技柔术

5.游戏(游戏获胜者抽奖)

6.通俗歌手\_\_廉山民族歌舞团

7.抽奖

8.民族歌手

9.武术《武林风》团

10.小品

11.抽奖

12.舞蹈\_\_达龙艺术团

13.游戏(获胜者抽奖主持人宣布晚会结束)

1.晚会结束，领导上台祝酒;

2.自由进餐;

晚会结束，即可自由散场。

**企业春节活动方案篇十二**

转眼之间，春节即将来临，为充分体现党和政府、学院党政对老干部、老教师、老同志及退伍军人和军烈属的关怀和尊重，让他们过一个快乐、祥和、平安的节日，根据中办国办和省教工委、省教厅通知精神，开展“送温暖、办实事、促发展”新年慰问活动，为做好这次慰问活动，特制定如下工作方案。

我们整个慰问活动由人事处牵头，党委工作部、院工会参与，重要慰问活动邀请学院主要领导参加，具体安排另附。

离休干部、县处级及以上退休干部、特级教师、退伍、复员、转业军人、军、烈属及全体离退休人员。

第1、分别召开座谈会

第2、离休干部、特级教师、县处级及以上退休干部上门慰问

第3、退伍、复员、转业军人、军、烈属分校区慰问

第4、全体离退休人员参加团拜聚餐

第1、离休干部、县处级及以上退休干部、特级教师、退伍、复员、转业军人、军、烈属共39人，人均100元，共3900元。

第2、离休干部、县处级及以上退休干部、特级教师座谈会，会费及餐费1200元。

以上费用合计5100元，由学院划拨经费开支。

第3、全体离退休人员春节团拜聚餐20xx元，在离退休人员活动经费中开支。

**企业春节活动方案篇十三**

为切实做好20xx年元旦、春节(以下简称“两节”)期间送温暖慰问活动，促进社会和谐稳定，推动漳州跨越发展，现制定如下方案:

在“两节”期间，结合践行党的路线教育实践活动，深入基层、深入群众，通过丰富多彩、形式多样的送温暖慰问活动，让困难企业和困难职工切实感受到党和政府的关怀和温暖，维护社会和谐稳定。

(一)停产半年以上或已进入关闭破产程序的国有、集体困难企业及其他困难企业等经济实体;

(二)企业特困职工;

(三)已进行失业登记的特困失业人员。

上述特困职工和特困失业人员是指本人及家庭因病、因灾、因家庭成员变故、夫妻双下岗以及其他原因，导致家庭生活严重困难，当前生活状况属于本地区、本单位的特别困难人员(家庭人均生活水平低于当地最低生活保障)。

全市送温暖慰问活动，从20xx年1月1日开始，至20xx年3月5日(元宵节)结束。具体活动时间可根据各地实际情况安排。

“两节”送温暖慰问活动分四个阶段组织实施。

第一阶段:准备阶段(从发文之日起至20xx年12月20日)

1、组织调查摸底。各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业对本级、本部门困难人员进行走访摸底，并按照本方案要求，确定拟慰问的企业和人员名单。困难企业经主管部门确认，困难人员经企业或社区确认并张榜公示后，及时报送申报材料。如发现上报的材料不实，存在擅自扩大慰问对象和范围的，按有关规定处理，并取消其次年补助资格。

2、制定活动方案。各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业要结合实际，按照以人为本、执政为民的.要求，将送温暖慰问活动作为一项重要任务，有针对性地制定20xx年“两节”

期间的送温暖慰问活动方案。

第二阶段:宣传阶段(20xx年12月20日至20xx年1月10日)

结合深入开展党的群众路线教育实践活动，通过电视、广播、报纸、网络等新闻媒体，广泛宣传送温暖慰问活动的意义，大力宣传送温暖活动中涌现出的感人事例和历年送温暖活动所取得的成效，推动全社会形成关心帮助困难职工的良好氛围。

第三阶段:慰问阶段(20xx年1月10日至2月10日)

1、深入基层慰问。要集中人力物力，通过走访慰问、结对帮扶、驻村蹲点等方式，深入了解企业和职工的生产生活状况，努力协调解决基层反映比较集中的就业、社会保障、收入分配动关系等问题，防止慰问走过场、流于形式，真正做到送温暖活动进家庭、走企业、访贫困、问冷暖，关心职工疾苦，了解企业困难，切实帮助他们解决实际困难。

2、开展慰问方式。一是坚持分类指导，务求工作实效。针对困难企业和困难人员的不同困难程度、不同致困原因、不同帮扶需求等情况，可采取“送政策、送岗位、送培训、送物资、送资金”等多种慰问形式。二是把慰问活动同日常工作相结合。三是丰富活动内容，促进社会和谐。有条件的地区、企业，通过开辟返乡专列、帮助预订返乡车票等形式，为外来务工人员顺利返乡过年提供各种方便。组织开展多种形式系列活动，丰富留漳过年的外来务工人员的精神文化生活，让他们在我市度过一个欢乐、温暖、祥和的新春佳节。

第四阶段:总结阶段(20xx年2月25日至3月5日)

各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业对本地区、本部门开展送温暖慰问活动情况、典型经验和创新做法要及时进行总结，于20xx年3月1日前以书面形式报送市人社局，市人社局将汇总上报省人力资源和社会保障厅。

各县(市、区)人社部门要尽快与当地财政部门协调，提前安排落实慰问资金。各县(市、区)、市直有关主管部门和企业在送温暖资金的筹集、管理、使用过程中，要严格遵守财务制度，坚持公开、公平、公正、有序的原则，规范程序、加强监督，确保送温暖资金真正用于困难企业和特困人员。

1、各县(市、区)人社部门、市直相关部门要提前调查摸底，将拟慰问的企业和人员名单进行汇总。各县(市、区)于20xx年12月20日前，将(附件3)报送市人社局汇总;市直相关部门于20xx年12月25日前将(附件1)和(附件2)一式一份报送市人社局。

2、送温暖慰问活动中，要做到轻车简从，简化接待。着重解决实际问题，不作表面文章。

3、要认真执行廉洁自律有关规定，慰问活动中不得收受礼品，不得给困难企业和困难人员增加负担。

4、省人社厅将赴各地开展慰问活动，具体人员和时间另行通知。

**企业春节活动方案篇十四**

为加强部门文化建设，提高集体的凝聚力，增添节日气氛，给新老员工提供一个沟通交流的平台，营造和谐向上、健康快乐的环境氛围，现我部计划于20xx年1月下旬举办车辆部20xx年“同欢乐，共喜悦，齐迎新春”欢庆活动，活动具体策划方案如下：

(一)领导小组

组长：xxx

副组长：xxx

组员：各室经理

(二)工作小组

组长：xxx

组员：xxx、xxx、xxx、xxxx、各室其他工作人员(暂定20人)

具体职责分工：

xxx为活动总指挥，进行宏观协调、负总责;xxx负责活动的策划组织，活动实施协调工作，活动信息沟通(由xxx、各室综合管理员及10名各室其他工作人员协助);xx、xxx负责布臵活动现场，维持现场秩序(由10名各室其他工作人员协助);xxx负责活动后勤保障工作;xx负责活动主持，闭幕式领唱;xxx负责会场音响调试，音乐播放，视频资料制作;xxx负责摄影。

(一)活动时间

20xx年x月x日至24日每天下午15：00-17：30

(二)活动地点

xxxxx篮球场

(三)活动对象

部门全体员工(含20xx届实习生、原则上不带家属)

(四)活动奖励与内容

此次活动将由部门提供奖品，分特等奖、一等奖、二等奖、三等奖以及参与奖。除参与奖在游戏现场直接获取外，其他奖项都须凭奖卷在兑奖处兑换。

1、愚公移山

游戏道具：乒乓球(20个)、粗吸管(4根)、盆子(2个、用a4纸折叠便可)

游戏规则：用嘴巴含住吸管吸气，将10个乒乓球从a盆移入b盆，a盆、b盆相距4米，移动过程中双手不能碰球，否则犯规不算，要重新移取。最先移完10个球一方获胜(上好佳)。

活动人数：2人，安排两组。

2、萝卜蹲

游戏规则：将参与者分成四堆以上，每堆人手牵着手围成一圈，给每堆人以颜色或数字命名，任意指定一堆萝卜开始统一下蹲，同时还要念词，再指定别的萝卜堆做同样动作，目标要一致，依此类推但不能马上回指。

以一实例加以说明：有红、白、黄、紫四堆萝卜，白萝卜先蹲，蹲的时候念“白萝卜蹲，白萝卜蹲，白萝卜蹲完红萝卜蹲。”念完后所有白萝卜手指一致指向红萝卜堆。红萝卜们马上要开始蹲且口中一样要念念有词，之后他们可以再指定下一个但不能是白萝卜。

活动人数：4个人以上

3、抢凳子

游戏道具： n张凳子

游戏规则：将n张凳子围成圈，选出n+1个人来参加游戏，一开始大家都站成一个更大的圈，顺着一个方向不停地走，当听到“抢”的口令时迅速找凳子坐下，没有凳子的要表演节目。然后再减少一张凳子，继续游戏……直到最后只有一人胜出为止。

活动人数：n+1

4、最佳演绎

游戏道具：纸条

游戏规则：将参赛者分为4组，每组三人，两人抽三张纸条表演(童话故事、电影、成语)，一人负责猜。表演的两人可以通过动作语言表达，但不能说到纸条上的字，否则该题错误。猜中最多的胜出，如果猜中题数相同，则由场外观众，对表演者评价更高的胜出。

掩耳盗铃、虎头蛇尾、虎背熊腰、盲人摸象、金鸡独立、汗流浃背、张牙舞爪、抓耳挠腮、婀娜多姿、手舞足蹈、手忙脚乱、滥竽充数、花枝招展、鼠目寸光、不言而喻、碎尸万段、坐立不安、辗转反侧、举案齐眉、鞠躬尽瘁、昂首挺胸

美女与野兽，卖火柴的小女孩，皇帝的新装，白雪公主，灰姑娘，丑小鸭，豌豆公主，狮子王，小红帽，美人鱼，阿拉丁神灯，拇指姑娘，睡美人，一千零一夜

星球大战，阿飞正传，阿甘正传，泰坦尼克号，肖申克的救赎，勇敢的心，蜘蛛侠，指环王，变形金刚

5、套圈

游戏道具：圈圈40个，陈列的奖品

游戏规则：每人只能玩一次;每人每次发五个环，套中目标将获得一份奖品。这里的套中，是指圈圈完全将实物套中，不套偏。

游戏人数：1人

6、正话反说(个人或小组)

游戏规则：(1)选手须将主持人所念词句依照顺序反向大声念出，如主持人出题“诚信创新”选手念“新创信诚”，主持人出题“说曹操，曹操到”选手念“到操曹，操曹说”等等，反应迟钝或念错者直接罚下。

(2)选手比赛共分三轮，采用淘汰制进行。第一轮出四字题，第二轮出五字题，第三轮出六字题。

(3)三轮过后留存选手及其小组胜出。

游戏人数：5人

7、趣味投篮

游戏道具：篮球若干个，眼罩1个

游戏规则：用眼罩蒙上眼睛向篮球框投球，5次投球机会，投中即得奖。

8、眉目传情

游戏道具：纸条

游戏规则：分组比赛,不允许说出数字,只能通过眼和嘴的动作传递给下一位,传到最后一位时看结果是否与纸条上的一样，正确者胜出。每组选一个三位数,其中百位带表左眼眨几下,十位表示右眼眨几下,个位带表嘴巴喷嘟几下，如534。

游戏人数：5-15人

9、幸运大转盘

游戏道具：大转盘1个

游戏规则：由嘉宾转盘，进行幸运大抽奖。

游戏人数：全员

(五)活动前期准备工作及后期安排

1、1月15日召开活动准备工作会议。

2、1月16-17日购臵所有活动用品和活动道具。

3、1月22日布臵活动现场。

4、1月22日上午活动工作人员熟悉活动内容，并准备临场活动道具。

5、1月22日至23日下午15：00-17：30，24日下午15：00-17：00进行游园活动。

6、1月24日下午17：00-17：30进行游园活动闭幕式。闭幕式结束后，工作人员对现场进行打扫整理。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找