# 最新一千五的检讨书 工作一千字检讨书(三篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-07-05

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。一千五的检讨书 工作一千字检讨书篇一因为你们很忙不是故意的，所以我...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**一千五的检讨书 工作一千字检讨书篇一**

因为你们很忙不是故意的，所以我会尽量的理解你们工作的辛苦，不再唠唠叨叨。其实看到你们聊的唾沫都漫天飞舞时我真的替你们高兴，忙碌并快乐着嘛，这种心态真的很难得。值得我学习!

什么今天的事今天做?咱今天想起来干嘛就干嘛!别人的制度是定给别人的。咱的制度有些也是定给别人的。咱的地盘咱做主!

以前对你们太抠了，要什么都不愿意给。以后就照你们的话做:不就是那么点儿东西吗?再说了东西也是公家的，不领白不领，领了是白领。浪费就浪费呗能省多少钱还不讨好?今后尽量满足大家的需求。一切物品痛快的发放，尽量不磨磨唧唧。

非得按照规定的时间报物资，规定的时间领用品。咱今后管他周几让不让报，管它周几让不让领?很简单的:突然想起来什么东西该买了咱就让他们去买再加上备注“急用”!还是挺有效。领用品想什么时候领就什么时候领，一个电话就搞定了。不管他库管一天跑多少趟，他干的就是那跑腿的活!

最近老是觉得办公室地面不干净，其实是心理在作怪。不打扫显得多“温馨”啊!到咱值日时多睡会儿，或者强迫自己忘记自己什么时候值日，这样就省的上班时老不精神还不得不难为自己找地方眯着。

意见不统一时喜欢发表自己的“高谈阔论”!现在觉得那时太放肆了，大家看着呢，以后会慢慢的无条件的遵从你们的命令。

不足越来越多了，总之我保证以后要“好好做人，好好做事”!

检讨人：

年 月 日

**一千五的检讨书 工作一千字检讨书篇二**

尊敬的领导：

您好!

关于我没有完成工作任务。通过反省，我深刻明白没有完成工作任务的解决之道就是刻苦学习。因此今后对于工作方面存在不懂之处，我应自己刻苦地学习。

通过反省，我已经认识到一个人没有完成工作任务的原因恰恰是因为缺少锻炼，缺少挫折。倘若一个经历过磨练和艰辛地人，就会更加珍惜自己的工作。因此，通过此次检讨让我一定程度上经历了一份艰辛，而我也希望通过自己今后刻苦用心的工作，更多的体验一份艰辛，克服自己工作懈怠、偷懒、怕吃苦的坏毛病。

今后我在日常工作中，在认真做好自己本职工作的同时，更应该逐渐地学习领悟一些银行其他工作的整体情况，这样让我在今后的任何一项工作中都能清晰明朗，就能够更加明白自己工作的意义，以便于更好的工作。

以上是我对没有完成工作任务的个人感触。其实，承认错误对于任何人来说都是一次经历磨练与痛心的过程，但我就必须承认错误，勇敢、积极得去面对和解决。

此次没有完成工作任务导致的失误，我内心觉得很对不起领导，我知道领导对我的工作情况很关心，对我今后的发展也有期待。在此，我发誓今后我一定要积极努力地改正错误，以十分充足的干劲投身于自己工作当中，踏踏实实地做好工作，为我公司的发展尽自己的一份力量。

检讨书：第一范文网

20xx年xx月xx日

**一千五的检讨书 工作一千字检讨书篇三**

尊敬的各位领导：

作为组件技术部的一名技术主管，我在工作过程中严重失职，在生产限额领料单中添加了错误的铝合金边框代码，造成交付给客户的组件边无法安装，给公司信誉造成了无法挽回的损失。在此我表示深深的歉意并递交这份工作失职检讨书向各位领导做出深刻反省和自查。

由于我的工作岗位关系到整个生产订单所使用的物料正确与否，长期以来对自己放松要求，工作作风涣散，无视公司的审批报告流程，最终导致这次严重的质量事故发生，辜负了领导的信任，也损害了公司的信誉。通过这件事，暴露出我个人存在严重的工作松懈问题，以及工作态度不端正，做事情不严谨等不良工作作风。为杜绝今后再犯同样的错误，以此次检讨为契机，深入审视和纠正自身工作中存在的问题：

首先，我作为部门文件的管理者，对于部门文件的管理不严谨，文件没有固定的存放地点，通常是谁想看文件谁拿去看，看完就随手一扔，每当遇到问题想要翻阅时却找不到文件在哪。本次事故就是一个深刻的教训，由于文件是10月份下发而添加错误边框的订单是xx月的生产订单，在核对物料编码时没有查找相关的工作联系单是导致此次事故的一个重要原因。

其次是认识上的问题，总是认为自己是文件的发放者，而别人才是文件的执行者，通常是一扫而过，只理解了文件的表面内容，而忽略了文件所要传递的重要信息。本次事故中，由于之前阅读文件是草草掠过，导致大脑中只记住了4孔边框和6孔边框均可使用并且不得混用于同一个组件，但是却没有记住4孔边框有两种不同孔距的物料代码，正确的代码应该为m510103，而自己却添加了错误的代码m510xx0。

第三是态度上的问题，由于平时领导对我的工作十分信任，因此自己经常不按照规定的流程开展工作，私自做决定，私自更改物料。如果此次添加物料代码时先向部门领导进行请示，就可以避免错误的物料代码被使用，从而也就不会造成如此严重的后果。

为了杜绝今后再次出现类似的错误，我将从以下几个方面来纠正和预防：

第一，严格落实物料添加的审批流程，在每次添加或者变更物料时，都随限额单附加一份物料变更通知单，如附件一所示。在该通知单中详细写明变更或者添加的物料名称及物料代码，然后交由部门主管审核批准，再交由各相关部门会签后随限额领料单一并下发给相关部门。

第二，在装框工段首末三检卡中增加边框孔数量，孔间距的检验要求，如附件二所示。每日生产前以及每次物料切换时都使用此三检卡对物料进行确认。并在每次生产技术准备文件(工艺联络书-订单生产注意事项)中加入边框孔距示意图，作为装框工段三检卡确认以及巡检、外观检验的检查确认的依据。

第三，规范部门文件的管理，每一份新发放的文件都传阅给相关人员进行阅读并签字，阅读完后统一存档保管，并做好文件目录和收发台账，方便随时查阅。

通过这件事我重新反思了自己做人、做事的态度，感悟到：做人要专注，做事也要专注。做事情不专注，就无法清楚的把握细节，就一定无法把事情做得圆满。从今天起对自己严格要求，严肃自身工作态度，强化自身岗位责任感，克服思想涣散等坏毛病，不能再容忍任何的马虎和“差不多”心里，铭记自身工作的重要性，认真履行自己的岗位职责，以加倍努力的工作来弥补自己所犯的错误。

检讨人：

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找