# 单位介绍信模板参考

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-07-24

*介绍信是一种应用文本，你了解单位介绍信该怎么写吗?下面就让范文网小编带大家看看一系列的单位介绍信。望大家采纳。 xx公司： 兹介绍XX同志(壹人)身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_前来你处联系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

介绍信是一种应用文本，你了解单位介绍信该怎么写吗?下面就让范文网小编带大家看看一系列的单位介绍信。望大家采纳。

xx公司：

兹介绍XX同志(壹人)身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_前来你处联系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_事宜。请接洽。

(有效期X天)

xx年X月X日

xx市政务服务中心：

兹介绍我单位正式工作人员xx同志携带我单位有关资料原件，凭该同志有效身份证原件到贵单位办理xx市国家投资工程建设项目网上招标投标注册确认及密匙购买事宜。之前，我单位在xx市公共资源交易网登记注册时提交的资料数据与现所提供的原件一致，对其真实性、合法性和完整性负责。

我单位用于接收贵单位相关交易信息的手机号码为：(仅限一个)。若该手机号码变更，我单位将及时书面告知贵单位，并承担因延误通知号码变更而导致的全部责任。

此致!

单位行政公章：

年月日

(经办人有效身份证复印件粘贴处)

证明兹有我单位\*\*\*同志前往贵处，全权处理\*\*事宜，请予接洽为盼!\*\*\*单位(公章)年月日证明我单位\*\*\*，\*\*年参加工作，性别：年龄：职务：工资收入：

特此证明 \*\*

单位(公章)

年月日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找